

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC-F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 1 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL	FORMATO ACTUALIZADO
FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO N°	110-14.50-049-2025					
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, EN EL PROCESO DE DIFUSIÓN Y PEDAGOGIA PARA LA SEGURIDA VIAL Y EL PROCESO CONTRAVENCIONAL DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO IMPULSADOS DESDE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL DE PATIA.					
CONTRATISTA	KAREN TATIANA HOYOS SOLANO					
IDENTIFICACIÓN C.C o NIT	1.059.914.227 EXPEDIDA EN PATIA CAUCA					
VALOR	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE			\$ 18.000,000		
PLAZO	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025					
CDP	28 DEL 09 DE ENERO DEL 2025.					
REGISTRO PRESUPUESTAL	71 DEL 08 DE FEBRERO DEL 2025.					
ACTA DE INICIO	08 DE FEBRERO DEL 2025					
TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DEL 2025					
SUPERVISIÓN	LISETH VANNESA REYES CRUZ - SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE					
INFORMACIÓN PARA PAGO						
PERÍODO DE PAGO	DESDE			HASTA		
	01	06	2025	30	06	2025
SEGURIDAD SOCIAL	No. 7972355024 7976790736	Junio 2025	SALUD	\$ 178.000 \$ 51.800		
			PENSIÓN	\$ 227.800 \$ 66.400		
			RIESGOS	\$ 7.500 \$ 2.100		
			CAJA COMPENSACION FAMILIAR	\$ 28.500 \$ 8.300		
				\$441.800 \$128.600		
VALOR A PAGAR ACTA FINAL N° 06	TRES MILLONES DE PESOS M/CTE			\$3.000.000		
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES						

Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024

Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;

www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 2 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	FORMATO ACTUALIZADO

N°	ACTIVIDAD CONTRATADA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / ANEXOS
1	Brindar apoyo técnico en la realización de jornadas educativas y campañas de sensibilización vial a los diferentes actores de la movilidad, peatones, motociclistas, conductores de vehículos, transportadores y comunidad en general, en las vías de la cabecera Municipal y las vías terciarias del Municipio de Patía mes a mes durante el plazo de ejecución del contrato.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza campaña de sensibilización con los conductores de vehículos de las cooperativas municipales, Cootranscop y cootranspatia.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 1.
2	Apoyar en las actividades de capacitación que sean dirigidas a los infractores y/o ciudadanos que comparecen a la secretaría de Tránsito y Transporte Municipal de Patía, para que se adelante lo correspondiente al proceso contravencional	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se continua realizando la campaña con los menores de edad, que hayan cometido una infracción, en compañía del acudiente se les da una charla se le explica la actividad de realizar una obra social con duración de 8 horas, se realiza señalización.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 2.

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 3 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	FORMATO ACTUALIZADO

3	Coadyuvar frente al proceso contravencional que adelanta la Secretaría de Tránsito Municipal, mediante el cargue de sanciones, cobros coactivos, notificaciones de mandamientos de pago a los infractores, resoluciones de fallos absolutorios a comparendos realizados en la jurisdicción del municipio de Patía, a través de los sistemas SIMIT, START y SPACE. Esta actividad se realizará diariamente.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza, el cargue de sanciones a el sistema, resoluciones de prescripción, caducidades de comparendos, sanciones en el SIMIT como también el cargue de archivos planos de los comparendos a START, también se realiza la actividad de sanción de imposición y cobros coactivos comparendos.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 3.
4	Brindar apoyo en la organización del archivo de la documentación generada en el proceso contravencional en la secretaria de Tránsito y Transporte municipal de Patía.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza la organización de los diferentes documentos de acuerdos de pagos, informes de agentes, comparendos POLCA en carpetas, Actas inmovilización vehículos a menores de edad, actas de entregas de vehículos, oficios al simit para posteriormente archivarla.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 4.

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 4 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL	FORMATO ACTUALIZADO
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	

5	Brindar apoyo a los procesos adelantados en el archivo de la dependencia.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza la organización de los expedientes de matrículas y traspasos de los vehículos en carpetas en su respectivo archivo.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 5.
6	Realizar el mantenimiento y supervisión de los sistemas START, SPACE, SIMIT Y RUNT de la Secretaría de Tránsito y Transporte municipal de Patía	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realizó la supervisión de las plataformas space, start.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 6.
7	Realizar los planes de acción con los Guardas de Tránsito y hacer el seguimiento pertinente para que se cumpla mes a mes	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza un cronograma de actividades y control con fechas establecidas y se hace el seguimiento que cada de una se cumpla.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 7.
8	Realizar actividades de organización, revisión y control de contabilidad con relación a la recuperación de cartera de infracciones de comparendos de la secretaria de Tránsito y Transporte del Municipio de Patía.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza llamadas a todos los usuarios que tiene acuerdos de pagos vigentes para que realicen el pago de su respectiva cuota.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 8.

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 5 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL	FORMATO ACTUALIZADO
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	

9	Brindar Apoyo en la liquidación de los diferentes tramites existentes en la secretaria de Tránsito y Transporte Municipal de Patía	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza mediante el programa v6 la liquidación de tramites como matriculas, acuerdos de pago, cancelación de comparendos, refrendación de licencias.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 9.
10	Realizar dos campañas mensuales mediante folletos que contengan el portafolio de tramites, con el fin de apoyar la promoción y difusión de los servicios que presta la Secretaría de tránsito Municipal.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza folletos, para brindarle la información a los actores viales, específicamente a los peatones lo que deben de tener siempre presente.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 10.
11	Apoyar la revisión del correo electrónico institucional, imprimir y hacer entrega de cada requerimiento que sean enviados a esta dependencia.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza la revisión del correo y se hace la impresión y la entrega de cada requerimiento a la persona idónea.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 11.
12	Proyección de respuestas a las diferentes peticiones y oficios concernientes a procesos contravencionales	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza la respuesta a diferentes solicitudes	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 12.

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
		Versión: 01
		Página 6 de 6
	PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	FORMATO ACTUALIZADO

		de información.	
13	Proyección de las actas de entrega de vehículos inmovilizados y tener el inventario de los mismos actualizado en la base de datos.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza actas de entrega a los vehículos inmovilizados.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 13.
14	Desempeñar las obligaciones que le sean asignadas por el supervisor o por la entidad contratante que sean coherentes con el objeto establecido en este contrato y las contenidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	Para el cumplimiento de esta actividad en este periodo se realiza el apoyo en los puestos de control.	Anexo evidencia fotográfica, actividad número 14.
El presente informe de actividades contractuales se firma en Patía, Cauca, el 01 julio de 2025 ✓			
 KAREN TATIANA HOYOS SOLANO Contratista			

Revisó: Ingrith Julieth Ruiz Pérez – Apoyo Jurídico STMP
Aprobó: Liseth Vannesa Reyes Cruz – secretaria de Transito

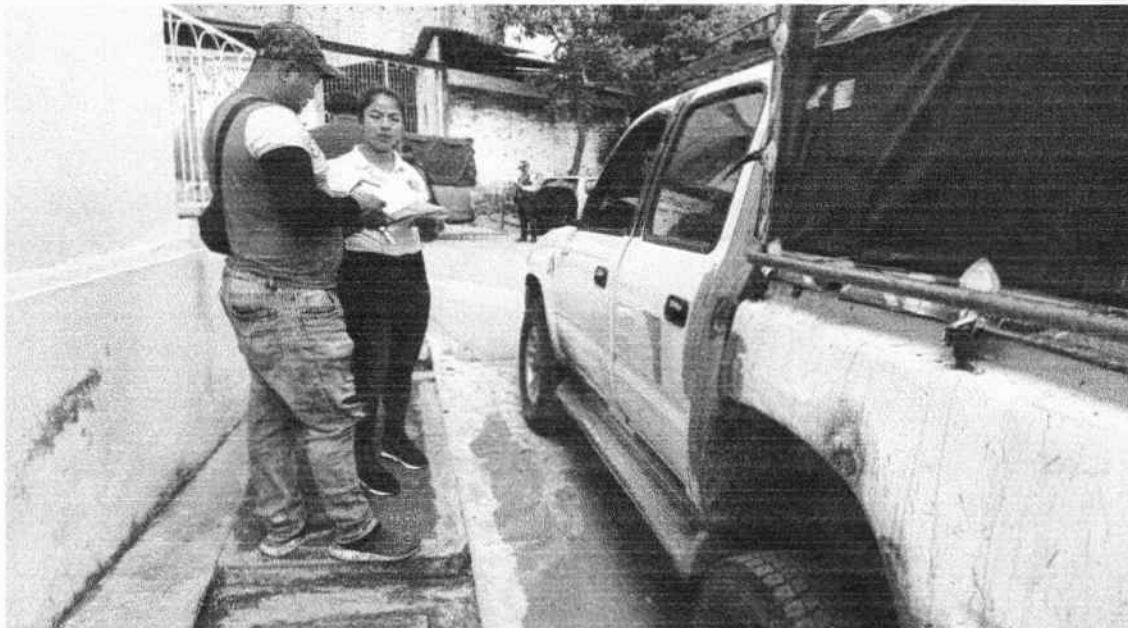


MUNICIPIO DE PATÍA
NIT 891502194-8

ANEXOS DE INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

ANEXO EVIDENCIA

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 1.



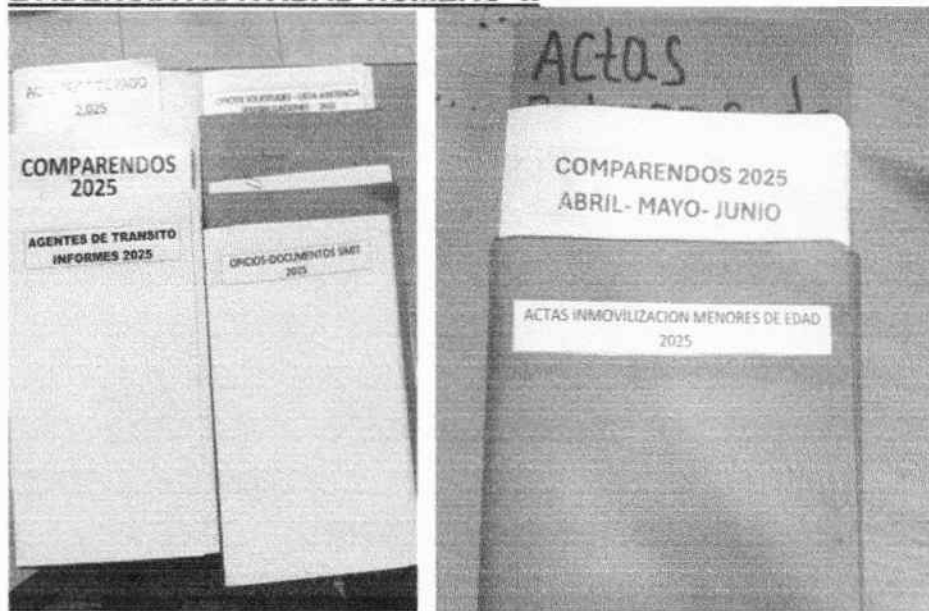
EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 2.





MUNICIPIO DE PATÍA
NIT 891502194-8

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 4.



EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 5.





MUNICIPIO DE PATÍA
NIT 891502194-8

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 6.



Hola, KHOYOS | Cerrar sesión

Informes

Listar

BUSCAR EN REPORTES

Fecha inicial
dd/mm/aaaa



Fecha final
dd/mm/aaaa



Buscar:

Buscar

Ver Todo

LISTADO DE REPORTES

Registros Encontrados: 30

Nombre Reporte	Descripción del Reporte	Tipo de Reporte	Ver
Accidente por Área	Informe que muestra la cantidad de accidentes ocurridos en un área determinada, dependiendo de la fecha de los accidentes.	Generar	



Hola, KHOYOS | Cerrar sesión



Usuarios

Auditoría

Configuraciones

Sistema

Archivos planos

Herramientas de Integridad de la DB

Trámites Personas RNC

Trámites Vehículos RNA

Seleccionar Sscript

Seleccione uno o más scripts para ejecutar

Select	Script	Descripción
☐	encontrar_resolucion_sancion	Encuentra comparendos sancionados sin resolución de sancion, y la ingresa en el sistema tomada de la información del SIMIT
☐	migrar_comparendos_cartera_simit	Migra comparendos enviados por el SIMIT en tb_simit_cartera_comparendos



MUNICIPIO DE PATÍA
NIT 891502194-8

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 9.

The image shows two documents. The top document is a 'Redeban' account statement for 'CORPORACIÓN BANCARIA DE PATÍA S.A.' with account number 906871901. It lists various transactions and balances. The bottom document is a form with a barcode and some text, possibly a receipt or a form related to the account.

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 10.

Reporte de actividad de tránsito y transporte

Secretaría de tránsito y transporte Patía



Un **peatón** es un individuo que se desplaza a pie por un espacio público al aire libre, es decir, que **no** utiliza ninguna clase de vehículo. Dentro del grupo de actores viales, es el **estación más débil**. Existen ocasiones en las que el peatón se pone en riesgo sin necesidad.

Normas básicas para peatones:



El Bordo Cauca

El Bordo Cauca



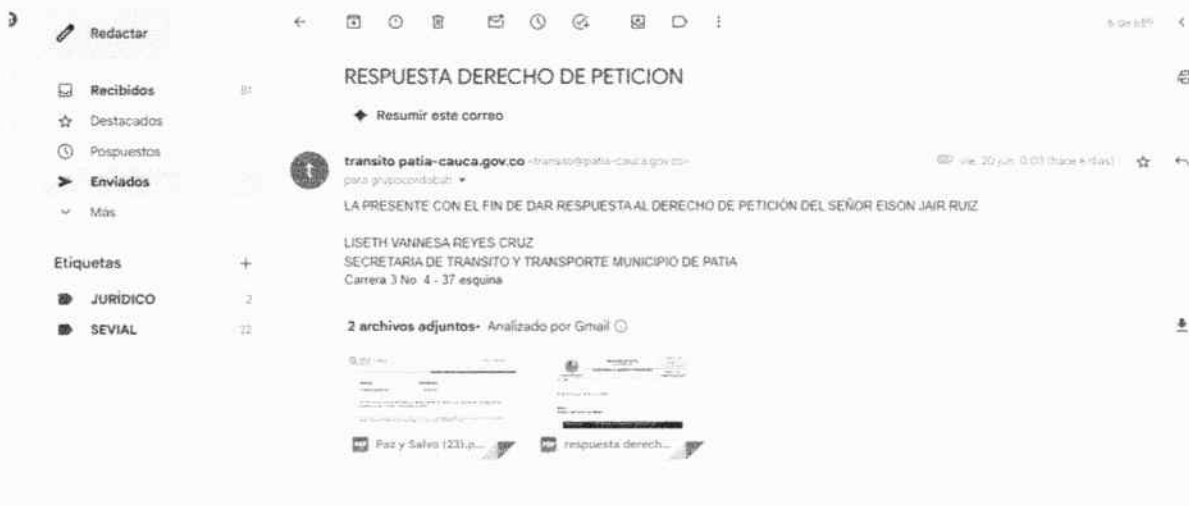


MUNICIPIO DE PATÍA
NIT 891502194-8

EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 11.



EVIDENCIA ACTIVIDAD NÚMERO 12.



[illegible]

Bancolombia

[illegible][illegible]

TOTAL ACREDITES A SALDO															
ADMINISTRADORA		COTIZANTES		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA INTERVENIO		SALDO A FAVOR		LOCALIZACIÓN		NOTA		TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE	Nº	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	VALOR AUTORIZACIÓN	PLANILLA	VALOR	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	VALOR ADRES	ACREDITES	MORA	DESFUENTO	VALOR PAGADO
EE-23	ESCOLA ADINET SALDO 519	1	31			31	31	31	\$ 171.054	31	31	31	31	31	31
TOTAL ACREDITES:															

[illegible][illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
---------------	------------

Bancolombia

TOTAL PAGADO:	\$ 441,800
----------------------	-------------------

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 441.800
----------------------	-------------------

[illegible]

 ESTADO: CONTROLADO	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	CÓDIGO: 106
		Versión: 01
	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Fecha: 06-10-2023
		Página: 1 de 2
		FORMATO: ACTUALIZADO

SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

CERTIFICA

Que el día primero de julio de 2025, verificada las planillas de pago de seguridad social de KAREN TATIANA HOYOS SOLANO, con cédula 1.059.914.227 cumple el IBC del contrato, No.110-14.50-049-2025, por valor del Contrato de \$18.000.000, que corresponden a los meses de ejecución de febrero a junio de 2025.

IBC CONTRATO * 40% = \$ 7.200.000 ✓	IBC PAGADO EN PLANILLA
MES	FEBRERO
NUMERO PLANILLA	7961897641 ✓
IBC	1.091.350 ✓
MES	MARZO ✓
NUMERO PLANILLA	7961902031 ✓
IBC	1.423.500 ✓
MES	ABRIL ✓
NUMERO PLANILLA	7964354817 ✓
IBC	1.423.500 ✓
MES	MAYO ✓
NUMERO PLANILLA	7968881870 ✓
IBC	1.423.500 ✓
MES	JUNIO ✓
NUMERO PLANILLA	7972355424 ✓

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8		CÓDIGO: 106
			Versión: 01
	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE		Fecha: 06-10-2023
			Página: 2 de 2
ESTADO: CONTROLADO			FORMATO: ACTUALIZADO
IBC	7976790736 ✓		
	1.838.150 ✓		
TOTAL	\$7.200.000 ✓		



LIETH VANNESA REYES CRUZ
Secretaría de Tránsito y Transporte.

Proyecto: Ingrith Julieth Ruiz Pérez - Apoyo Jurídico STTMP

