Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Medellín, 21 de mayo de 2024 Radicado externo: 20242000961

ARCHIVO GENERAL TAQUILLA 2
Radicado original:202410216116
Fecha:2024/06/25 1:33 PM
Responsable: MARTHA SOFIA MIRA ALVAREZ
EQUIPO INTERNO DE ASEO (ASEO Y VIGILANCIA)
SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS

1

Doctor
Fabio Enrique Sossa
Profesional Universitario
Secretaría de Suministros y Servicios
Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Asunto: **INFORME DE GESTIÓN MAYO 2024, CLIENTE SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS ALCALDÍA DE MEDELLÍN DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.**

En mi calidad de Líder de la Unidad de Seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, me permito presentar informe de actividades desarrolladas por la ESU para los servicios de vigilancia y seguridad privada, asignadas al contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024** en la modalidad de mandato para la gerencia integral del Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín.

OBJETIVO

Informe consolidado de la gestión administrativa y operativa que se ha desarrollado en cumplimiento del contrato de vigilancia y seguridad privada durante el mes de **mayo de 2024.**

ALCANCE

El presente informe se construye a partir de la gestión administrativa y operativa realizada por la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, a la supervisión del contrato, los primeros dies días de cada mes.

Esta información ha sido objeto de revisión y análisis antes de consolidarla y enviarla para el conocimiento de la supervisión del contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gerencia integral del **Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín.**

De manera atenta y respetuosa presentamos las actividades realizadas durante el **mes de mayo 2024.**

Informe de Gestión Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, del mes de mayo 2024.

Se presenta de manera descriptiva, la intervención de la ESU en las obligaciones del contrato en su cláusula NOVENA, del contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024.**

Proceso de selección y contratación eficiente de los servicios de seguridad.

SPO 2022-4: Se derivaron 5 contratos con aliados Proveedores. Este podrá ser consultado en la página web de la ESU.
https://www.esucontratacion.com/procesos/buscar#resultados opción en el menú VIGILANCIA FISICA. N° SPO2022-4 - SELECCIÓN DE EMPRESAS PROVEEDORAS DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA COMO ALIADOS PROVEEDORES PARA LA FIRMA DE ACUERDOS MARCO CON LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU.
Es importante precisar que, para la prestación de los servicios pactados de manera contractual, los aliados de la anterior contratación estuvieron vigente hasta el día 11 de mayo de 2024 hasta las 06:00 horas

A partir del 17 de marzo 2023 a las 06:00 horas y hasta el 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, la Unión Temporal SERVIBUHO y UT SEGURIDAD INTEGRAL, asumió la custodia de las sedes a cargo del contrato. La unión temporal SERVIBUHO está conformada por las empresas de vigilancia SERVISIÓN DE COLOMBIA LTDA., y BUHO SEGURIDAD LTDA., la UT SEGURIDAD INTEGRAL está conformada por las empresas de vigilancia Galaxia Seguridad Ltda., y Zona de Seguridad Ltda.

Distribución de los servicios asignados al contrato **4600101084 de 2024**, en la modalidad armada, sin arma y canina hasta el día 11 de mayo de 2024 hasta las 06:00 horas:

Secretaria	Empresa asignada de las uniones temporales
SUMINISTROS Y SERVICIOS	BUHO SEGURIDAD LTDA.
SUMINISTROS Y SERVICIOS	ZONA DE SEGURIDAD LTDA.
SUMINISTROS Y SERVICIOS	SERVISIÓN DE COLOMBIA LTDA.
DESARROLLO ECONOMICO	SERVISIÓN DE COLOMBIA LTDA.
CULTURA CIUDADANA	BUHO SEGURIDAD LTDA.
CULTURA CIUDADANA	SERVISIÓN DE COLOMBIA LTDA.
INCLUSIÓN SOCIAL	BUHO SEGURIDAD LTDA.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SERVISIÓN DE COLOMBIA LTDA.
MEDIO AMBIENTE	BUHO SEGURIDAD LTDA.
SALUD	BUHO SEGURIDAD LTDA.
NO VIOLENCIA	BUHO SEGURIDAD LTDA.
SEGURIDAD	BUHO SEGURIDAD LTDA.
FONSET	BUHO SEGURIDAD LTDA.
MOVILIDAD	ZONA DE SEGURIDAD Y GALAXIA SEGURIDAD (Monitoreo CCTV)

SPO 2024-1: Se derivaron 8 contratos con aliados proveedores. Este proceso podrá ser consultado en la página web de la ESU.

https: //www.esucontratacion.com/procesos/view/2822 opción en el menú VIGILANCIA FISICA. N° SPO2024-1 - SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA PARA LA SELECCIÓN DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA COMO ALIADOS PROVEEDORES PARA LA FIRMA DE ACUERDOS MARCO CON LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU.

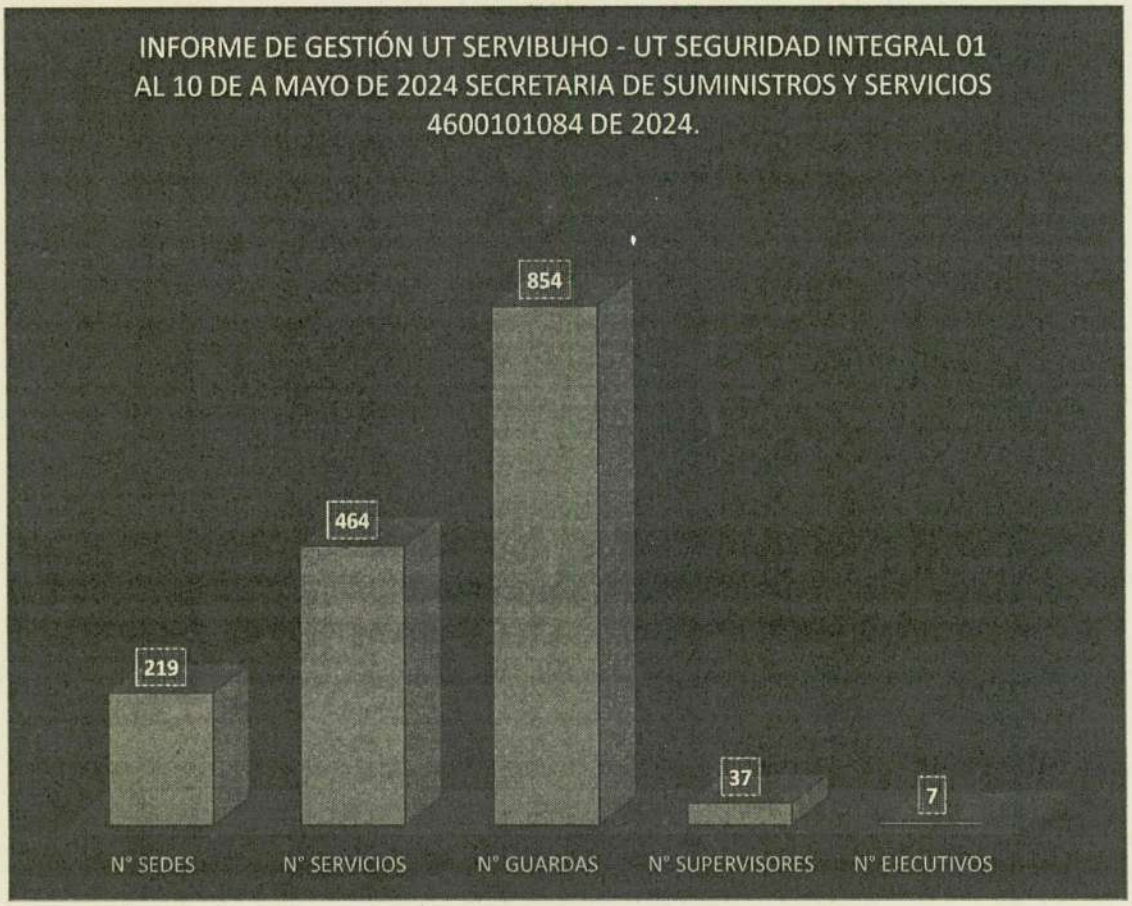
Desde el 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, las empresas aliadas Expertos Seguridad Ltda., Seracis Ltda., Seguridad las Américas Ltda., Zona de Seguridad Ltda., y Seguridad Oncor Ltda., asumieron la custodia de las sedes y la prestación de los servicios de vigilancia, adicional la empresa Televigia Ltda., asumió el monitoreo de todos los sistemas de alarma existentes.

Distribución de los servicios asignados al contrato **4600101084 de 2024**, en la modalidad armada, sin arma y canina desde el día 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas:

Secretaria	Empresas aliadas asignadas.
SUMINISTROS Y SERVICIOS	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
DESARROLLO ECONOMICO	SERACIS LTDA.
CULTURA CIUDADANA	SERACIS LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
INCLUSIÓN SOCIAL	SERACIS LTDA.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ZONA DE SEGURIDAD LTDA.
MEDIO AMBIENTE	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
SALUD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
PAZ Y DERECHOS HUMANOS	SEGURIDAD ONCOR LTDA.
SEGURIDAD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
FONSET	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
MOVILIDAD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Para el periodo comprendido del **01 al 10 de mayo de 2024**, no se presentan variaciones significativas con relación al mes de **abril de 2024.**

INFORME DE GESTIÓN	
ALIADO ESTRATEGICO:	UT SERVIBUHO - UT SEGURIDAD INTEGRAL
GESTIÓN PERIODO:	01 AL 10 DE MAYO DE 2024
CLIENTE:	SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
N° CONTRATO:	4600101084 DE 2024.
SEDES:	219.
N° DE SERVICIOS:	464.
N° DE GUARDAS:	854.
N° DE SUPERVISORES:	37.
N° DE EJECUTIVOS:	7.



ACTIVIDADES DE LOS TÉCNICOS DE LA LÍNEA DE VIGILANCIA DEL 01 AL 10 DE MAYO DE 2024.

FECHA	TECNICO ESU	SEDE	TEMAS TRATADOS
2024-05-02 16:01:05	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Buenas tardes. Se socializa con la supervisión del contrato la distribución para la ejecución de servicios de vigilancia a partir del próximo 11 de mayo de 2024, para la ejecución, por parte de la entidad se define de la siguiente manera. Expertos Seguridad Ltda., asume los servicios de: secretaria de Suministros y servicios. Secretaria de Seguridad y FONSET. Secretaría de Medio Ambiente. Secretaría de Movilidad. Seracis Seguridad Ltda., asume los servicios de: Secretaría de Inclusión Social. Secretaría de Cultura. Secretaría de Desarrollo Económico. Seguridad Oncor Ltda., asume los servicios de: Secretaría de Paz y Derechos Humanos (Antes Secretaría de No Violencia.) Zona de Seguridad Ltda., asume los servicios de: secretaria de Participación Ciudadana. Seguridad las América Ltda., asume los servicios de monitoreo de Cctv en las sedes de: Secretaría de Suministros y servicios. CAD, Movilidad y SIES-M. Secretaría de Cultura. Parque Explora. La fecha definida para el proceso de empalme es el próximo 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, con antelación se procederá con temas logísticos como, recolección de hojas de vida, reconocimiento de sedes y servicios, ajuste de elementos adicionales para la operación. Todo esto será oficializado por la entidad con la supervisión del contrato. Otros temas. Se realiza seguimiento al apoyo realizado por Unión Eléctrica para habilitar la extracción de de registros de vídeos desde el laboratorio móvil, la ingeniera Leidy Johana Jaramillo Montoya qué después de algunas actividades se logró normalizar el proceso. Se reciben los agradecimientos por parte del señor Fabio Enrique Sossa Londoño por la gestión. Se solicita la recopilación de alertas temprana y reportes de novedades en la sede Complejo Belencito. Específicamente en el complejo el costado occidental (zona Verde). Adicional, se requiere un informe detallado del estado de la sede con relación a los servicios que la actualidad se prestan.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

2024-05-06 16:22:19	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Cvs Manrique.	Vista operativa CVS Manrique. Reporte de novedad para el inicio de jornada hoy 06 de mayo de 2024. Por parte del ejecutivo encargado del servicio en la sede, se recibe el siguiente informe. Se reporta daño y pérdida de uno de los motores de los aires acondicionados de la sede, se está a la espera de verificación de las cámaras del CCTV con el fin de darle trazabilidad. La sede no cuenta con servicio de vigilancia en horario nocturno y se tiene presencia de habitantes de calle que pernotan de manera contigua en las afueras. Debido a reiteradas solicitudes por parte de la supervisión del contrato con suministro y servicios, se realizan revistas a la sede, teniendo presente esta actividad como apoyo operativo ya que el servicio de vigilancia física solo es en jornada diurna de lunes a viernes sin festivos, la última actividad de estas fue registrada el día de hoy a las 03:12 horas, en donde se debió desalojar a un habitante en condición de calles. Por parte del técnico Administrativo de la ESU, Lucas Israel Villada Diez, se vista la sede para poder validar el reporte, inicialmente, se hace una verificación del lugar en donde se presenta la novedad, identificado qué el elemento objeto de daño se encontraba resguardado por una estructura metálica la cual fue despegada de sus bases para poder desmantelar el equipo de aire acondicionado. Es importante resaltar que este equipo objeto de daño y sustracción de piezas, está ubicado en la parte externa, si bien se tiene una cámara de seguridad, esta es solo de alcance local ya que no es monitoreada de forma remota. Se valida el registro videográfico, identificando qué la novedad se presenta el día sábado a las 08: 00 horas el responsable del hecho inicio a forzar, para el día domingo 05 de mayo de 2024, siendo las 01:26 horas, se puede evidencian que los sujetos regresan y comienzan con el proceso de desmantelar el equipo de aire acondicionado. Este ejercicio de verificación de los registros videográficos se realiza en compañía de la señora Jenifer Zapata coordinadora del CVS. Se entrevista al vigilante señor Jorge Alonso Guisao Mazo CC. 98485752. En conclusión, el señor Guisao manifiesta que el pasado viernes a las 17:30 horas se realiza el cierre de la sede sin ninguna novedad, el día de hoy llegó a eso de la 07:10 horas, llega la c para iniciar con su jornada laboral realiza la inspección por el sector donde se presenta la novedad evidenciando a dos personas en condición de calle las cuales habitualmente ocupan este espacio, confirma que no evidenció la novedad a primera hora, posteriormente siendo las 10:00 horas, realiza una nueva revista y es donde identifica el faltante o la novedad con el aire acondicionado, no se identifica ningún tipo de anotación en el libro de minuta o en la plataforma virtual aplicativo ESU GUARD. Se realizará seguimiento puntual al desarrollo de la novedad. Se realiza la reconvención a la coordinadora de la sede, para que genere la observación y puedan validar nuevamente el aseguramiento de la reja que fue forzada y la reubicación de la cámara de vigilancia, adicional y según lo que se observa en los registros bibliográficos, es de suma importancia que sea reforzada la iluminación perimetral específicamente en el sector donde se presenta la novedad.

2024-05-10 07:02:53	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Presentación de participantes a la reunión. Supervisión del contrato SyS. Seracis LTDA. Zona de Seguridad Ltda. Compartir especificaciones técnicas del contrato SyS. La información se manera directamente entre la empresa, ESU y suministros y servicios. Cualquier requerimiento desde las sedes deberá ser tramitada con la supervisión del contrato. Hacer claridad sobre los conductos regulares con los vigilantes y supervisores. Desde el día 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, se dará estricto seguimiento a la óptima ejecución del contrato. Dotación, perfiles, cumplimientos de procedimientos, no se podrá dar continuidad a malas prácticas y se deberá dar prioridad al buen trato y cumplimiento con el personal. Da un parte de tranquilidad el cambio de empresas, la organización, el oportuno pago de prestaciones sociales y nómina. Se solicita hacer un barrido sede por sede que será asumida, validar novedades, pendientes logísticos (dotación, documentos legales y vinculación a las empresas) para evitar eventualidades a la fecha y hora del empalme. Seguimiento puntual al desempeño del personal. Alertas tempranas bien estructuradas y ajustadas a la realidad. Todo cambio de personal ó rotación deberá ser socializada antes de hacerse efectivo, adicional se deberá mediar una carta de presentación. Revistas de supervisión a los puestos en los que los servicios son diurnos, en las noches y días no hábiles, deberán ser visitadas y dejar el registro. *Vistas de ejecutivos a los servicios, 1 por mes. * Se establece un plazo de 15 días a partir de la ejecución del contrato, para que en todos los manuales de servicios reposen las consignas específicas.

ACTIVIDADES DE LOS TÉCNICOS DE LA LÍNEA DE VIGILANCIA DEL 11 AL 31 DE MAYO DE 2024.

FECHA	TECNICO ESU	SEDE	TEMAS TRATADOS
2024-05-30 21:26:28	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Parqueadero El Salvador.	Acompañamiento restitución Parqueadero El Salvador. Por orden judicial la actividad se deberá hacer efectiva el día 11 de junio de 2024. Se realiza recorrido de reconocimiento con las diferentes entidades del distrito. La finalidad puntual es realizar una evaluación detallada de la viabilidad y condiciones locativas y de seguridad para la posible instalación de servicios de vigilancia física.
2024-05-30 19:15:45	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD. Unidad Canina.	Visita Bienestar Animal Unidad Canina Centro Administrativo Distrital. José Solorzano. Directo Unidad Canina Expertos Seguridad Ltda. Jesús Alberto Contreras Ramírez. Director Operativo Expertos Seguridad Ltda. Mariano Díaz. Manejador Canino y técnico Veterinario Expertos Seguridad Ltda. Gloria Piedrahita. Asesora del despacho Medio Ambiente. Laura Tamayo. Pu. Secretaria de Medio Ambiente. Carolina Ortiz. Pu. Secretaria de Medio Ambiente. Etilvia Vallejo Santana. Líder de proyecto Medio Ambiente. Estibas en madera platica. Kit de atención golpes de calor. Conocer y documentar los productos utilizados para el proceso de desparasitación. Historia Clínica deberán reposar en la sede, estas deberán describir los procedimientos recibidos, se solicita aportar en medio digital la historia clínica de todos los ejemplares asignados al esquema. Solicitan la instalación de un Termohidrometo. Habilitar un Espacio de esparcimiento. Evaluación general del ejemplar PACO, diagnosticar su condición corporal. Evaluar la pertinencia del concentrado alimentario frente al actual (RINGO CROQUETAS Y PREMIUM). Por parte del médico veterinario Frank Díaz, explica las condiciones en las que se encuentran los ejemplares, los factores que están afectando los procesos de alimentación y conducta, específicamente la interacción de algunos funcionarios. Se realiza una verificación conjunta del botiquín de Primeros auxilios para los ejemplares, realizan la observación para generar un registro puntual de los insumos que son suministrados (fecha, hora, producto, cantidad y evolución). Durante el recorrido realizado, se manifiesta que algunos de los ejemplares caninos asignados al esquema, han presentado afectaciones alérgicas debido a la presencia de insectos específicamente caracol africano que prolifera en las plantas del costado norte de la unidad. Se identifica en la base de una de las luminarias, cables eléctricos expuestos, por lo que se generará una alerta temprana para solicitar apoyo del área de mantenimiento. Se realiza la observación para evaluar la instalación de cortinas plásticas en el costado norte, esto para mitigar qué el agua

			alcance los caniles, adicional, se requiere el mantenimiento de los parales de la carpa (reforzamiento y pintura).
2024-05-29 11:00:56	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Reunión CAD Seguro. Se inicia la reunión con la presentación de la subsecretaria de suministros y servicios señora Catalina Jaramillo, a partir de la fecha será la persona que liderada el Comité de CAD SEGURO. De manera general se realiza una exposición de las actividades que se adelantan desde del comité, las responsabilidades y cuáles son los representantes de este, sobre lo último, se especifica que de este comité hacen parte los representantes de secretaria de Gestión Humana, secretaria de seguridad, Subsecretaria de Suministros y servicios la cual lidera, esquema de seguridad del alcalde junto al representante de la Policía del complejo, la ESU y el supervisor del contrato. Se hace la salvedad que las reuniones del comité se deben de realizar como mínimo cada 2 meses y poder evaluar las situaciones que desde el comité deban ser intervenidas o requieren de cualquier tipo de aprobación frente a los temas de seguridad. TEMAS TRATADOS: Cámaras de reconocimiento facial. Seguimiento a los componentes actuales de tecnología en virtud de la seguridad. Alertas de seguridad desde el esquema y Policía. Autorizaciones para utilizar el ascensor privado y alterno del CAD. Ingresos venteros ambulantes (horarios y días específicos). Con relación a los venteros ambulantes que ingresan al CAD, se determina desde el comité, que deberán acatar los días y horarios especificados (se compartirá nuevamente el listado con la información). Por parte del personal de vigilancia, se deberán de cumplir de manera estricta los controles de seguridad, se deberán registrar como cualquier ciudadano que ingrese a la sede y desde el CCTV se deberá hacer un seguimiento detallado. El listado de estos venteros será socializado por los supervisores con el resto del personal de vigilancia. Cualquier inquietud o solicitud con relación a la autorización de ingreso, deberá ser remitida directamente al comité de CAD Seguro, por medio del señor Fabio Sossa y los supervisores de vigilancia. Sobre los controles biométricos y los registros que se manejan en el CAD, se confirma que ya se realizó la depuración del personal que finalizo su vinculación y que estaban relacionados con la administración saliente, se perfilo el registro de todo el personal de libre nombramiento, esto minimizando el riesgo. Con relación a los controles de ingreso por medio de torniquetes, cámaras de seguridad y cámaras de reconocimiento facial, se abordó lo que esta en funcionamiento, lo que presentando inconvenientes y que se deberá tener presente para los próximos contratos. El líder Deiby, explica todo lo relacionado con las fases que desde el año 2020 se vienen adelantando en conjunto con la ESU, estos incluían el reconocimiento de placas de vehículos al ingreso y salida del CAD mediante cámaras LPR, los accesos mediante registro de huellas los cuales presentaron algunas dificultades de integración con el área de gestión humana y el componente de renovación de cámaras, en el año 2023, se suspendió el crecimiento de estas tecnologías de forma desordenada y darle un orden lógico, iniciando la adecuación de la infraestructura tecnológica para poder recibir todas las actualizaciones, inicio con la actualización del sistema GENETEC que controla las cámaras, teniendo presente que en el momento se tienen 9 subsistemas o programas que controlan algunas cámaras lo que genera que la visualización y la seguridad no sea la óptima respecto a vigilancia electrónica, la idea es unificar todos los subsistemas en uno solo, el sistema GENETEC se llevó a la última versión (5.11) la cual permite una integración con HERTA de reconocimiento facial y con MORFO que es el programa de reconocimiento de huellas, se adquirió la licencia la cual tiene un cobro anual lo que no estaba relacionado o previsto en los contratos anteriores, en el momento se tienen 10 cámaras de reconocimiento facial en el edificio ubicada en los accesos y piso 5°, las cuales funcionan pero no de manera adecuada, registran los rostros, pero no se cuenta con una base de datos contra que comparar, no se generan alertas y la única cámara que funciona de manera constante es la del ingreso de visitantes (realiza el registro), no se generan alertas como debería ser, se analizan los costos de mantener este sistema comparado con las utilidades que pueden tener, san más de $300.000.000 anuales para mantener el sistema de HERTA. Si se utiliza el reconocimiento facial para el ingreso al edificio, todos los funcionarios deberán ser registrados, los visitantes también deberán ser registrados y de esta

manera obtener unos listados contra que comparar. Se exponen las dificultades que se presentaron para regularizar el registro y control por medio de huellas (registro dactilar) y poder estabilizar el proceso medianamente. Por parte de la doctora Catalina, solicita que desde el área de tecnología, se realice una evaluación para definir cual es el mejor sistema para el reconocimiento y control de ingreso, diferenciando las dinámicas de funcionarios y visitantes, desde la ESU se deberá recibir un concepto claro, evaluar la funcionalidad y especialmente los costos. En el desarrollo de la reunión, el doctor Deiby, sugiere evaluar la no continuidad del reconocimiento facial y fortalecer el tema de control de ingreso mediante registro de huellas (dactilar). Hace claridad la doctora Catalina que, para poder tomar una decisión objetiva y responsables desde el Comité de CAD Seguro, desde la ESU, se deberá recibir un informe técnico detallado y justificado, se deberán tener presentes las inversiones previas desde los diferentes contratos ejecutados. (Informe que deberá ser solicitado de manera oficial a la ESU). Se aborda de manera detallada el control que en la actualidad se tienen con los contratistas, en la actualidad estos pueden ingresar mediante la utilización de una tarjeta operada por la vigilancia en los torniquetes, teniendo presente conceptos previos que limitaron la asignación de registro dactilar por temas legales. Nuevamente se deberán evaluar las condiciones para que se pueda considerar el registro de huellas para ingresos al personal contratistas, estudiar algunos mecanismos como la utilización de los carnets y las condiciones de seguridad que esto pudiera presentar, sobre esto último se detalla que en el momento hay personal contratista que lleva utilizando carnets con mas de 8 años de vencidos. Dentro de las medidas contempladas, esta que se pueda habilitar el acceso mediante registro de huellas sujeto a la vigencia de los contratos firmados, todo esto estará sujeto a conceptos emitidos desde la secretaria general, especialmente el concepto sobre un documento que señale que el uso de la huella es solo para un control de seguridad de ingreso y salida de las instalaciones, nunca constituyendo una relación laboral directa. Se estudia la posibilidad de habilitar la puerta de ingreso a Tesorería (costado oriental) para el ingreso de contratistas de manera exclusiva, esto obligaría a la implementación de un puesto de trabajo (equipo de cómputo y lectoras), adicional los servicios de vigilancia para el control, de esta manera poder agilizar los ingresos y descongestionar el acceso principal. Se deberá evaluar el requerimiento para habilitar la estación de trabajo y disponer del personal de vigilancia, desde el área de Gestión humana, por medio de los diferentes canales, deberán socializar las directrices con relación a los ingresos y de esta manera poder habilitar este ingreso. Con relación a la recolección de los carnets vencidos del personal contratista por parte del personal de vigilancia, confirma el señor Fabio Sossa que se está esperando una directriz para poder proceder. (pendiente por autorización), teniendo presente al personal con funciones territoriales y de carácter misional. (Antes de iniciar con cualquier acción, se deberá socializar de manera oficial y recibir la instrucción desde el comité de CAD Seguro). Sobre el tema de Tacks para el control de visitantes en los pisos, confirma el doctor Deiby que están funcionando según los requerimientos (generación de alertas directamente a la central de monitoreo), en el momento están en proceso de configuración las tables que utilizaran los vigilantes ronderos para realizar el seguimiento puntual. Relacionado con el control de acceso vehicular mediante cámaras LPR, manifiesta el doctor Deiby que debido a los decretos emitidos desde el distrito, el requerimiento es saber quien es que conduce los vehículos, solo las cámaras facilitan el registro de ingreso y salida de los vehículos, por lo tanto, se va a requerir habilitar un registro biométrico (lectoras) para que el conductor pueda dejar su registro, haciendo salvedad que hay casos excepcionales como el esquema de seguridad el señor alcalde, secretaria de seguridad y gobierno que ingresa y sale de manera directa. Por parte del secretario del esquema de seguridad del señor Alcalde, patrullero Juan Velásquez, manifiesta la necesidad de contar con el servicio canino para el control de ingreso vehicular al CAD de manera permanente, esto sustentado en novedades de tipo operativo presentadas principalmente los fines de semana, la cantidad de actividades que se presentan como las plenarias del concejo, reuniones en los despachos y demás, por tal razón desde el Comité CAD

			Seguro, se autoriza habilitar el servicio Canino control de ingreso al CAD en horario 24 horas permanente a partir del 01 de febrero de 2024 (06:00 horas). Se genera la alerta por parte de la doctora Catalina, para evaluar desde lo que se ofrezca por parte de la ESU, sea algo que le de continuidad a lo que se tiene implementado en cuanto a seguridad tecnológica, que los componentes sean unificados y no funciones por separado como se tiene identificado en la actualidad, que se pueda dar una actualización permanente y que no presente obsolescencia, se hace claridad que desde la supervisión del contrato liderada por el profesional Fabio Sossa, el doctor Deivy Atehortúa y el líder Alejandro Zapata, este requerimiento es realizado de manera constante, nuevamente realizado en la última reunión de seguimiento realizada en donde se contó con la presencia de la nueva subgerente de servicios de la ESU señora Angelica López la cual quedo contextualizada de todas las necesidades y requerimientos técnicos y operativos, especificando que el componente de tecnología debe de estar enfocado en suplir necesidades de seguridad física y optimización de servicios. Sobre el tema de los vendedores informales al interior del CAD se concluye los siguiente: Solo podrán ingresas los que están ya registrados. Se deberán ejercer los controles desde vigilancia en relación con los días y horarios especificados para cada uno. Desde el CCTV, se requiere realizar un seguimiento puntual. Cualquier inquietud que se presente, deberá ser direccionada al Comité de CAD Seguro, esto por medio del personal de supervisión y con el apoyo del señor Fabio Sossa, teniendo presente que las determinaciones son tomadas como Comité, no de manera particular. Sobre la utilización del ascensor Privado, esto está sujeto a las autorizaciones emitidas por el esquema de seguridad liderado por el capitán Amasará, están autorizados para utilizar este los secretarios de despacho y la subsecretaria de Suministros, con relación al ascensor alterno también dependerá de las instrucciones recibidas por el esquema de seguridad, todo estará canalizado con la doctora Catalina Jaramillo y el patrullero Juan Velásquez. Los accesos al piso 12 del CAD, están limitados a las instrucciones del capitán Amasará y a la subsecretaria Catalina Jaramillo. Sobre el acceso de vehículos particulares al sótano (poll), solo están autorizados aquellos que están de visita al despacho del señor alcalde con previa autorización, a la fecha no hay autorizaciones permanentes, solo podrán permanecer los vehículos oficiales, vehículos de los esquemas de seguridad del señor alcalde y secretarios de despacho, concejales y solo autorizaciones puntuales. Las autorizaciones esporádicas solo serán emitidas por la doctora Catalina y el capitán Amasará por medio del patrullero Juan Velásquez. Sobre el control de ingreso vehicular, se deberá reforzar con el personal de vigilancia la consigna de que solo pueden ingresas los mismos que estén previamente autorizados, si no están en los listados o se cuenta con una orden directa, no podrán ingresar. Sobre los vehículos de contratistas como Aseo, proveedores del almacén, Unión Eléctrica y demás, también deberán contar con autorización previa. Sobre los vehículos del concejo, estos tienen habilitadas 30 celdas, son 21 concejales, por lo que solo quedan 9 celdas habilitadas, la utilización de estas, deberán ser canalizadas por medio del intendente Trespalacios, respetando los mismos lineamientos del CAD. Sobre la seguridad del consejo, se recibe la observación por parte del Intendente Juan Trespalacios sobre la falta de control sobre el ascensor nuevo, se tienen reportes de que personas particulares están llegando hasta el sótano, condición de riesgo para las instalaciones, solo se tiene una unidad de seguridad en el sótano con múltiples funciones que no permiten un control totalmente efectivo, la solicitud es establecer un contacto directo con esta entidad para evaluar la posibilidad de bloquear este ascensor o limitar su libre funcionamiento hasta el primer nivel, también proponer que se pueda implementar una persona encargada del funcionamiento directo de este equipo. Se establece el compromiso de generar un informe detallado por parte de la empresa de vigilancia sobre algunas condiciones inseguras que se están generando por parte de algunos funcionarios del Concejo específicamente algunos conductores, los cuales están utilizando de manera inapropiada los controles biométricos para facilitar el acceso de terceros por el ingreso del sótano, adicional el consumo de cigarrillos en espacios no permitidos como el sótano y de manera relevante están dejando abierta las puestas de acceso

			por el sótano. Por último, se presenta la intervención del señor Jaime Guio como representante de la secretaria de Seguridad, manifiesta la disposición desde el secretario Manuel Villa para apoyar cualquier requerimiento en cuanto a temas de seguridad, articulación sobre cualquier situación de cuidad que pueda afectar en especial el complejo del CAD. De esta manera se da por finalizada la reunión Comité CAD Seguro.
2024-05-17 19:40:54	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Mas Cerca Floresta.	Por solicitud de la supervisión del contrato se realiza ampliación del horario de servicio en la sede Mas cerca Floresta, la solicitud inicial para la prestación de este servicio es el control de la parte externa, debido a la identificación de novedades de seguridad las cuales están afectando el entorno y la misma edificación, en el horario nocturno y fines de semana el personal de vigilancia deberá estar ubicado en la parte externa de la sede, para garantizar las condiciones mínimas de estadía del personal se gestionó las llaves y clave de acceso al sistema de alarmas lo que les facilite el ingreso para consumir sus alimentos y utilización de la unidad sanitaria. En servicio se encuentra al vigilante Juan Carlos Chaverra Regino cc 98652801, confirma que al recibir el servicio fue informado de cada una de las consignas anteriormente mencionadas, es importante mencionar que las condiciones de seguridad del sector ameritan un apoyo constante por parte del personal de supervisión lo cual será coordinado con la empresa de vigilancia, adicional se realiza un recorrido por la totalidad del perímetro de la sede donde no se identifican novedades o irregularidades de manera puntual. Se procede a realizar el ejercicio de funcionamiento del sistema de alarma, todo funcionado sin novedad. Se valida con el vigilante en servicio evidenciando que todos los elementos básicos para la prestación del servicio fueron suministrados tales como, minuta física, teléfono celular, tonfa, sombrilla. La dotación personal del vigilante se encuentra completa, al momento del empalme se le fueron suministrados 2 overoles, 01 par de botas, reata, goliana, 02 apellidos, chaqueta, destaca del proceso de empalme. Sobre el servicio, se solicitará a la empresa de vigilancia generar un informe detallado de el desarrollo de la prestación del servicio y cualquier tipo de novedad que se pueda presentar, esto con la finalidad de evaluar la efectividad del servicio y la necesidad de este si así se requiriera.

2024-05-16 17:41:35	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Secretaria de Seguridad. Edificio Bussines Plaza.	La sede es considerada como secretaria de Seguridad, el contacto se realiza desde el área administrativa para temas logísticos, presupuestales. El contacto es con el señor Gustavo Lopera. En Piso 14 Catastro. Piso 12 y sótano se asume por FONSET Sedes externas como centro de traslado por protección Barrio Triste. El contacto es directo entre Suministros y servicios, se tiene alguna autonomía por parte del coordinador de seguridad con relación a coordinaciones puntuales sobre servicios y demás actividades. Los temas de aseo se manejan con el líder Deiby Atehortúa líder de proyecto. Se tiene contrato vigente hasta el mes de agosto de 2024 Para la administración, la sede es de especial atención para la administración y en especial para la supervisión del contrato. Temas de seguridad: Se da por parte del señor Antonio Osorio, una aclaración sobre el esquema actual, se tienen dispersos por todas las instalaciones según la necesidad. Evaluar la prestación del servicio de vigilancia en el piso 15, evaluar y que este sea supeditado a la necesidad. Sobre los servicios caninos, se tiene una suspensión del servicio canino recorredor parqueadero, fue suspendido desde inicio del año, por parte de Suministros se hace la salvedad que no se tienen recursos para la reactivación, se deberá estudiar si se reactiva con recursos del FONSET. Hay algunas particularidades sombre el servicio del CCTV, se deberá evaluar las consignas y actividades, que sus actividades agreguen valor a sus funciones, efectuar control de áreas comunes, control de fumadores. Al cctv, se tienen incorporadas cámaras de ciudad, estas son solo de visualización con 24 horas de grabación, estas no se pueden manipular por las operadoras. Se incorporará a los procedimientos, el reporte de actividades semanales, limitando en lo posible los registros fotográficos. Coordinar con la ejecutiva para incorporar el mismo modelo del CAD, se deberá presentar de manera semanal. Desde la administración, para el próximo año, se están proyectando mejoras con analítica y de infraestructura tecnológica. En general, el esquema se va adecuando a las necesidades logísticas de la sede. El servicio de recepción instaurado desde la secretaria esta asumiendo el manejo y control de todas las entidades, en ocasiones se ven desbordados. Detalles de la presentación del personal de vigilancia. Carnet, apellidos y demás elementos de dotación, para el próximo 22 de mayo de 2024 estarán completos. Actualización de los manuales de consignas, servicio por servicio, se deberán elaborar por parte de Expertos Seguridad Ltda., y se deberán revisar antes de socializar. Gestionar el descargador de armas en la instalación, se deberá gestionar este elemento a la empresa de vigilancia Expertos Seguridad Ltda. El personal especifico esquema 123, será objeto de pruebas de confidencialidad (Poligrafías, compromisos de confidencialidad de la información y visitas de seguridad), solicitar por escrito a la empresa de vigilancia. Actualización objetiva de los análisis de riesgos a la menor brevedad Urgente con Expertos Seguridad Ltda. Rotación de los ejemplares caninos de la sede 123, cualquier cambio, deberá ser notificado de manera inmediata. Evaluar de manera permanente. Desde la supervisión del contrato se tienen directrices para el control canino. Buscar implementar carpas para los ejemplares caninos en temporada de lluvias. Coordinar con el señor Fernán Lanuza, la reactivación de pruebas de confiabilidad de los servicios caninos, (Explosivos y policía de Carabineros). Se autoriza la participación de los supervisores de puesto en la participación de las brigadas de emergencia, serán estos los encargados de trasmitir la información detallada al resto de personal.
2024-05-16 11:13:44	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Parque Explora.	Reunión Parque Explora. Presentación de los asistentes a la reunión. Ana María Mejía. Líder de Procesos Parque Explora. Fabio Enrique Sossa Londoño. Profesional Universitario SYS. Laura Marcela Morales. Ejecutiva Seguridad las Américas Ltda. Hernando Torres Yépez. Ejecutivo Seracis Ltda. Por parte de la doctora Ana María Mejía, expone las dinámicas propias del complejo, se detallan las actividades y el tipo de visitantes que acuden al mismo. Es de especial relevancia mencionar qué en promedio, se presenta un total de 3500 personas. Casita del Ferrocarril, lugar de bien patrimonial nacional, activo hasta pandemia y que se vio afectado por el estallido social, se presentaron unas reparaciones, pero se tienen una intención por parte del grupo de Primera línea para que sea asignado, se presentan condiciones de seguridad relevantes qué debemos atender. Se solicita a las empresas, reportar de manera inmediata de forma oportuna, esto para adelantar acciones

			preventivas. Se deja claro la importancia de la sede para el distrito y para la ciudad. Se hace claridad sobre la totalidad del esquema, hoy estamos en completa normalidad. Sobre el proceso de empalme, tenemos 4 novedades los cuales serán escalados con la empresa y poder verificar si es posible su incorporación o no. Temas operativos: Realizar en la inducción un recorrido físico con los operadores del cctv. (programar recorrido). Análisis de riesgos conjunto entre las 2 empresas. Cartas de presentación y correo electrónico previos a cualquier rotación o cambio de personal. Integración operativa entre vigilancia y seguridad físicas (CCTV), se deberá evaluar todo el personal asignado, desempeño y comportamiento.
2024-05-16 07:15:23	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD. Unidad Canina.	El día de hoy Se visita las instalaciones de la unidad canina del centro administrativo distrital en compañía del señor Fabio Enríquez Sossa Londoño supervisor del contrato, se realiza seguimiento al estado de cada uno de los canes asignados al esquema, sobre la novedad presentada con el can RONALDO, en horas de la noche este fue retirado de las instalaciones para recibir tratamiento médico, toda vez realizada la solicitud de cambio de manera prioritaria debido a las condiciones físicas y al reporte generado desde el despacho de secretaría del medio ambiente. Con la finalidad de realizar un seguimiento más puntual y efectivo, por parte de la supervisión del contrato se solicita generar un grupo de WhatsApp, de este harán parte el médico veterinario y el supervisor encargado de los Canes por parte de Expertos Seguridad Ltda., en ese se recibirán de manera diaria los reportes del estado físico y anímico de cada uno de los ejemplares incluido el de las sedes externas, información que permitirá tomar acciones preventivas y correctivas más oportunas. Realizando seguimiento al reporte inicial generado el pasado 11 de mayo de 2024, se establece la necesidad prioritaria de relevar la totalidad de cuatro Canes asignados al esquema los cuales son: 1. MINA: Falta de asociación a las sustancias (entrenamiento, le tiene miedo a los vehículos). 2. ABBY: Sobreestimulación a ruidos fuertes (rayos y detonaciones, miedo a los aguaceros). 3. CHOCO: Falta de asociación a las sustancias (entrenamiento, les tiene miedo a los vehículos). 4. MANY: Problemas físicos, tiene displacía de cadera, al momento arrastra sus extremidades traseras. Nota: Se solicita el retiro inmediato de la ejemplar FLACA, esto hasta que no esté en óptimas condiciones médicas, en los últimos días se reportó pérdida de peso de manera notoria e inapetencia. Esta solicitud será tramitada directamente con los directivos de la empresa Expertos Seguridad Ltda.
2024-05-14 16:46:06	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	MOVA.	Reunión con personal operativo Aliados SPO 2024-1. Presentación. Mensaje de la Subgerente de servicios Angelica María López Garces. Reconocimiento de contrato y anexo técnico, por parte de los técnicos de la ESU, será compartido cada uno de los contratos y el anexo técnico del mismo, ambos son de estricto cumplimiento por parte de los aliados. Preinstalación de servicios. Desde las 06:00 horas del día 11-05-2024, se deberá garantizar el estricto cumplimiento a daca uno de los requerimientos contractuales, técnicos, administrativos y logísticos. Canales de información. Aliados – ESU – Clientes. Cualquier instrucción por otro medio no será tenida en cuenta como oficial. Informe de instalación. Relación de personal contratado, personal descartado y el motivo, relación sedes por sedes, actas de instalación, este deberá ser radicado para el próximo 17 – 05 – 2024, esto antes de terminar la jornada. Los Análisis de riesgos de cada una de las sedes, deberán ser radicados en los términos establecidos de 30 días calendario, si se presentan retrasos, se deberá solicitar una extensión de tiempo, esta no deberá ser mayor a 15 días adicionales. Plataforma tecnológica para inicio de operación. (componentes contractuales). Pólizas de los guardas de seguridad, deberá ser notificado el costo mensual por cada uno de los aliados. VEHICULOS PARA MAÑANA CON CONDUCTOR (11-05-2024) Las empresas deben empalmar la mayor cantidad de guardas sin que eso lleve a ir en contra de los parámetros internos de cada una de ellas en el tema de contratación, el personal no admitido deberá ser identificado y justificado de manera debida. Compartir el día de hoy quienes inician el turno el sábado (dispositivo por cada cliente y sede) Rotación de los ejecutivos que empalman con los clientes (oxigenar operación). EL DIA DE HOY SE ENVIA EL ACTA DE INICIO PARA QUE LA FIRMEN PENDIENTES: Actas de recibo de sedes y servicios, como máximo para el día 31, una por servicio. Análisis de riesgos, se radican y luego

			se socializan con el cliente, se tienen 30 días calendario, si se presentan novedades, estas deberán ser socializadas solicitando la extensión del tiempo para ser claros.
2024-05-14 15:52:51	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Reunión Seguridad Las Américas Ltda., y Televigia. 14/05/2024. Presentación y finalidad de la reunión, acercamiento y exposición de las dinámicas de la ejecución del contrato. Canal de información, empresa – ESU – Suministros y servicios. Cualquier modificación, actividad o acto que afecte el servicio, deberá ser tratado con la supervisión. Compartir las especificaciones técnicas del contrato con Suministros y Servicios. Se da claridad sobre la dinámica entre CCTV y el personal de vigilancia física, se busco independencia entre los 2 procesos. Se solicita hacer seguimiento al desempeño del personal del CCTV. CCTV Movilidad, Operadora Carolina, deberá entrar en orden y subordinación con la empresa. Rotaciones, deben de mediar una notificación previa y carta de presentación. Actualizar manual de consignas de cada uno de los servicios de CCTV, (apropiación por parte del ejecutivo). Y socialización previa. Sobre el tema de alertas tempranas, se deberán emitir de forma inmediata, documentada para poder hace seguimiento a sus tratamientos y acciones de subsanación. Alarmas. CDS Santa Cruz, mañana se requiere ingresar a los espacios para instalación de alarmas. Cotizaciones pendientes. Bulevar de San Juan. CVS Manrique. Se adiciona cobertura a aires acondicionados. Pendiente alarma Feria del Libro. Actualizar Alarma Casa R, para entrega de claves y retiro de servicio Horas. Actualizar listado de sedes y empresas que las custodian, esto para actualizar claves de acceso y responsables. Actualizar todas las cotizaciones que están pendientes. CVS Robledo, CVS Villa Hermosa, Escuela de Música El Estadio, Casa de Cultura Pedregal, CVS Estadio, Casa de Cultura Popular #1, CVS Santa Elena. Actualizar el protocolo de atención de activaciones de alarmas en las diferentes sedes, cuando sea estrictamente necesario ir hasta las sedes, se deberá coordinar un acompañamiento efectivo por parte de los patrulleros de la empresa de alarma, de ser necesario este procedimiento, se deberá llamar a la supervisión del contrato y el técnico de la ESU.
2024-05-21 17:13:32	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Reunión de urgencia subsecretaria de Suministros y Servicios Protocolo de seguridad para habilitar las autorizaciones de acceso al despacho del alcalde, garantizar que el personal que se autorice este facultado. Integración de las 3 cámaras de seguridad del piso 12. Revisión general de todos los controles de seguridad Electrónica existentes, identificar espacios como los despachos de secretarios y despacho del alcalde. Se deberá hacer un diagnóstico urgente y presentar recomendaciones puntuales. (Topología del sistema). Garantizar los protocolos como autorizaciones de donde se reciben (instrucciones puntuales). Se deberá restringir el acceso al personal de VERYTEL al cctv del CAD, solo podrán ingresar a funciones específicas y bajo una autorización de la ESU por medio de Suministros y Servicios. Se deberá garantizar con el nuevo contratista (Unión Electrónica)., apoyar la entrega qué realice el anterior aliado VERYTEL. Para esta semana, se realizará presencia por parte de la Subgerente y la nueva supervisora por parte de la ESU. Para el monitoreo de las cámaras del piso 12, se implementarán protocolos como horarios superdotados a la presencia del esquema de seguridad del señor alcalde, luego de su salida será monitoreado desde el cctv del piso 13. En compañía de la subsecretaria Catalina Jaramillo, el señor Fabio Enrique Sossa Londoño supervisor del contrato SYS, Angélica María López Subgerente de Servicios ESU, Juan David Velásquez ingeniero comercial de la ESU, se realiza un reconocimiento de las cámaras de seguridad y se definen detalles y las necesidades. Se concreta qué para el día de mañana 22 de mayo de 2024, se apoyará la desconexión de las cámaras ubicadas en el salón del concejo de gobierno y acceso al despacho.
2024-05-20 12:13:49	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Valle del Software CVS Laureles Estadio.	Vista operativa Centro Valle del Software Laureles Estadio. Sede bajo custodia de la empresa Seracis Ltda. Horario de servicio actual: 24 horas permanentes. Vigilante en servicio: Jhon Alexander Flores Echavarría. Cc 1017207774. Curso de vigilancia actualizada hasta el mes de julio de 2024. Dotación personal: 02 camisas, 02 pantalones, 1 goliana, 02 overoles, 01 goliana, 01 botas, 01 corbata, 01 reata, 04 apellidos, 01 chaqueta, 01 botas de invierno. Intendencia para el servicio: 01 minuta física, 01 detector de mételas, 01 tonfa, 01 linterna, 01 teléfono celular, equipo de invierno conformado por 01sombilla. Nota: Al momento de la visita, por

			parte de la empresa aún no se implementan la minuta virtual y tampoco se tienen puntos de marcación para el control de rondas, Por lo cual se solicita de manera inmediata la implementación de estos elementos y medidas de control. Con relación a las visitas realizadas por parte de los supervisores de zona, se pueden evidenciar algunos faltantes en los primeros días de ejecución, durante la última semana a la fecha las revistas de supervisión se vienen realizando y dejando plasmadas con normalidad en el libro de minuta. Se realiza la observación a la empresa de vigilancia para validar de manera puntual el personal asignado a la sede, teniendo presente que por requerimientos particulares del usuario el personal femenino no debe hacer turnos nocturnos, ese requerimiento deberá ser atendido de manera inmediata. Se realiza un recorrido por todo el perímetro de la sede, evidenciando la exposición que cuentan los equipos de aire acondicionado, teniendo presente las novedades reportadas en algunas otras sedes en las cuales estos elementos han sido objeto de vandalismo y sustracción, Por lo cual se escalará el tema a la empresa encargada del monitoreo de alarmas para que en la cotización presentada se tengan en cuenta elementos de protección del sistema sobre Estos espacios. Sobre la prestación del servicio no se tienen mayores observaciones se deja la anotación para que el personal esté muy atento específicamente en la parte interna que colinda con el diamante de softball adicional estar muy atentos a la parte externa donde también se tienen elementos pertenecientes al Valle del Software.
2024-05-20 09:13:14	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Reunión Suministros Y Servicios, ESU y Seracis Ltda. Desde el inicio del proceso de empalme y selección del personal, sin razón se generó un audio en el cual un desconocido incitaba a algunos vigilantes que no pasaron el proceso se manifestaran en la plazoleta del CAD. El día 14 de mayo de 2024, se presentó un grupo de personas manifestando su inconformidad por el no empalme, dentro de este grupo se identifica una persona más excitada en sus reclamaciones. El señor Aníbal Úsuga vigilante de la empresa Seracis Ltda., es la persona señalada de instar a las personas para utilizar vías de hecho, es una persona que trae problemas de comportamientos y malas conductas para sus compañeros y compañías. Por parte del señor Jimmy Montenegro, expone los procesos de selección y sus exclusiones legales. El señor Santiago, expone el caso del señor Úsuga, sus antecedentes a nivel interno, por parte de la empresa se tienen procesos de orden judicial con el empleado. La recomendación directa es no entablar ningún contacto con el señor Usuga, cualquier novedad deberá ser escalada directamente con la ESU y la empresa de vigilancia. Temas adicionales. Estar muy atentos a los detalles operativos, temas de dotación e intendencia para la pretensión del servicio. Se solicita valide el personal que esta siendo incorporado al contrato, están vinculando personas con problemas disciplinario. Se realiza un llamado a la especial atención por parte de la empresa dentro de la ejecución, las sedes a cargo deberán ser atendidas de manera constante, las sedes de secretaria de cultura son de especial atención por sus propias problemáticas sociales. Para terminar la reunión, se dan los agradecimientos por parte del señor Fabio Sossa y el técnico de la ESU Lucas Villada, al personal de la empresa Seracis Ltda., por el acompañamiento y disposición en estos primeros días de ejecución del contrato.
2024-05-25 11:40:08	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Como apoyo a las actividades de supervisión en la ejecución del contrato con la secretaría de suministros y servicios del distrito especial de ciencia tecnología e Innovación de Medellín, el día de hoy Se visita la sede centro administrativo distrital CAD, esto con la finalidad de hacer verificación detallada del esquema de seguridad y hacer acompañamiento actividades propias del complejo como la sesión plenaria del Consejo, se establece contacto con el señor Luis Fernando Rodríguez. Supervisor de puesto Centro Administrativo Distrital CAD, se valida los servicios adicionales instalados por solicitud del usuario. Por lo demás, no se tienen mayores observaciones con relación a la prestación del servicio.
2024-05-23 21:28:07	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro Administrativo Distrital CAD.	Acompañamiento a cambio de turno esquema de seguridad CAD. Puntos tratados en la reunión por parte del director Operativo Jesús Contreras y el técnico de la ESU Lucas Israel Villada Diez, recordando las revistas permanentes en la noche cada hora, acatar el conducto regular, informar oportunamente toda novedad que se presente en el servicio agotando el recurso del supervisor de puesto, Operativo y

			empresa, se retroalimenta el personal con respecto a las consignas particulares, Lucas Villada, habla de las condiciones laborales y salariales, las cuales se garantizan por parte de la ESU teniendo claro que el empleador directo es la empresa de vigilancia, habla de las pólizas de seguro que garantizan con respecto a la empresa que entrego el servicio, hacer la trazabilidad de las novedades, se están actualizando las consignas de los puesto, estas deberán ser leídas al inicio del servicio, continuar con el control estricto de la salida de equipos portátiles, haciendo uso de los elementos electrónicos detector de metales, la vigilancia es una forma de disuasión y prevención, recordar que somos la primera imagen al llegar el usuario a la Alcaldía de Medellín, se le solicita al personal dar de su parte para una prestación excelente del servicio, cualquier duda con la empresa hablar con la Esu si es del caso, también recuerda que solo faltan los Apellidos para la presentación personal del puesto CAD, también recuerda que va a regresar el Kepiz para el personal de guardas en servicio y por imagen, no debe darnos miedo hacer el trabajo, hacerlo con decencia, respecto y criterio, recordar que todos tenemos un compromiso y una responsabilidad con el servicio, tengamos en cuenta que tenemos el respaldo de Suministros y Esu, hacer las cosas bien desde que ingresan y salen del servicio.
2024-05-25 10:09:01	LUCAS ISRAEL VILLADA DIEZ	Centro de Diagnóstico y Derivación Robledo.	Dentro de las actividades de apoyo a la supervisión del contrato con suministros y servicios del distrito, se realiza visita operativa a la sede Centro de Diagnóstico y Derivación Robledo. En servicio, se encuentra al siguiente personal. Vigilante en portería 24 horas permanentes: Gustavo Alonso Montoya Bedoya. Cc 7085191. Manejado Canino 12 horas permanentes: Nicolás Álvarez Narváez. Cc 1064315096. Canes asignados al servicio: Apolo y Nirvana. Falta la documentación de la ejemplar Nirvana. A nivel general, no se evidencias novedades con relación a la prestación del servicio, con el personal se abordan temas puntuales como el proceso de Empalme, liquidación y pago de los primeros días elaborados con la empresa, entrega de dotación personal y verificación de elementos de intendencia para la prestación de los servicios, a nivel general las dos unidades concuerdan en los satisfactorio que fue el procedimiento de incorporación a la empresa Seracis Ltda., destacan la atención y la claridad frente a la información en los procesos y la documentación, de manera personal manifiestan que por temas de inventario aún no son entregadas las chaquetas de dotación, Pero los demás elementos se encuentran al orden del día, con relación a la intendencia para la prestación del servicio, por las características y dinámicas de la misma sede, se solicita de manera inmediata el suministro del detector de metales, los demás elementos se encuentran sin ningún tipo de observación. Se emiten recomendaciones de seguridad al personal con relación a la importancia de realizar de manera oportuna los reportes frente a las novedades presentadas durante la ejecución de los servicios.

Nota:

Por parte del personal operativo de la Unidad de Seguridad De la ESU (técnico administrativo Lucas Israel Villada Diez), se apoyó durante todo el mes y de manera constante la prestación del servicio de vigilan y demás necesidades operativas en la sede principal CAD (Centro Administrativo Distrital), se destacan actividades de especial atención como manifestaciones ciudadanas, reuniones operativas y de coordinación de actividades con la supervisión del contrato y demás dependencias.

GESTIÓN DE LA UT SEGURIDAD INTEGRAL.

Gestión del 1 al 10 de mayo de 2024.

Cliente: Municipio de Medellín (Suministros y Servicios)
Usuario: secretaria de Movilidad (Transito Caribe). (Contrato ESU). (Suministros y Servicios) cuatro sedes.

1. 1 pabellón del Agua, 1 servicio 24 horas. Lunes-domingo
2. 2 plataforma A y B, 1 servicio 24 horas. Lunes-domingo
3. 3 parque Prado Centro, 1 servicio 24 horas, lunes-domingo
4. 4 parqueadero de la 4 Sur, 1 servicio 24 horas lunes-domingo.
5. 5 CEPAR, 1 servicio 24 horas lunes-domingo.
6. 6 CVS Estadio- laureles. 1 servicio 25 horas l-d del 01 al 11 de mayo.

Sedes: **7**

Servicios: 30 Servicios Fijos en Modalidad sin Arma. Distribuidos así:

- **a.** 1 servicio 24 horas Canino en modalidad Detención de Explosivos
- **b.** 1 servicio 24 horas de CCTV
- **c.** 1 servicio 24 horas de Supervisión Fija
- **d.** 17 servicios 24 horas
- **e.** 6 servicios de lunes a sábado
- **f.** 5 servicios de lunes a viernes entre 10 y 11 horas

FINALIDAD.

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas y las novedades que fueron materializadas desde el día 1 al 10 de mayo 2024, del servicio que fue entregado a la Unión Temporal Seguridad Integral para la secretaria de Movilidad y sedes de Suministros y Servicios. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato 202300090 en los diferentes puestos de Suministros y Servicios asignada a la Unión Temporal, para la fecha de inicio de los puestos y actualmente de manera interna se tiene la siguiente distribución entre las empresas pertenecientes en la Unión Temporal así:

1. Servicios Fijos de las instalaciones en modalidad sin arma y el servicio canino ejecutados por la empresa ZONA DE SEGURIDAD LTDA.
2. Servicio de Circuito Cerrado de Televisión CCTV ejecutado por la empresa GALAXIA SEGURIDAD LTDA.

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO.

INFORME DE GESTIÓN	
Aliado estratégico: UNION TEMPORAL SEGURIDAD INTEGRAL	
Gestión Mes del comprendido entre el 1 al 10 de mayo de 2024	
Cliente: Suministros y Servicios – secretaria de Movilidad	Nº de sedes: 7 (secretaria de Movilidad, plataforma A YB, parque prado centro, pabellón del agua y parqueadero puente 4 sur) y CEPAR y CVS estadio -laureles
Nº de servicios: 30 Total: 25 Movilidad + 5 Sedes externas de Suministros (Pabellón del Aguas, Plataforma A y B, Parque Prado Centro y Parqueadero de la 4 sur	Nº de Personas: 67 Guardas
Nª de Supervisores: 7	Valor Factura Mensual en servicios distribuido se da según servicios adjuntos.

Para el período comprendido entre el 1 al 10 de Mayo de 2024, se presentó un aumento en los servicios prestados en las sedes de Suministros y Servicios, por la instalación de un servicio en la Secretaria de Desarrollo en el Softwarea del Estadio desde el 2 al 10 de Mayo/2024 por un valor de $3.891.054 y un Servicio en la Secretaria de Participación Ciudadana CDS Candelaria del 9 al 10 de Mayo/24 en un valor de $290.467.oo frente a los servicios ejecutados en el mes de Abril del 2024, esto en los servicios que se tienen autorizados e instalados en Suministros y Servicios.

Se evidencia en general una disminución en facturación lo cual se debe a la entrega oficial de todos los servicios por culminación del contrato en ejecución entre la ESU y la Unión Temporal el día 10 de mayo de 2024.

ITEM	SEDES	UBICACIÓN	CANT. SERVICIOS	MODALIDAD	HORARIO DE SERVICIO
1	Suministros y Servicios	Secretaria de Movilidad Porteria despacho Piso 3 Recepción 06:00 A 18:00 L-V SIN Festivos (Beta 26)	1	Sin Armas	12 / L-V Sin Festivo / Diurna
2	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Mesas inspeccion Porteria DE 06:00 A 18:00 L-V SIN Festivos (Beta 14)	1	Sin Armas	12 / L-V Sin Festivo / Diurna
3	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Vehicular Norte (Beta 7)	1	Canino	24 / L-D /
4	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Porteria Vehicular 2 Norte (Beta 6)	1	Sin Armas	24 / L-D /
5	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Vehicular Parqueadero Oriental (Beta 8)	1	Sin Armas	24 / L-D /
6	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Peritos (beta 10)	1	Sin Armas	24 / L-D /
7	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Inmovilizados Peritos (Beta 11)	1	Sin Armas	24 / L-D /
8	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Inmovilizados Patiosmes. *a 23)	1	Sin Armas	24 / L-D /

9	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Salida Regional (Beta 12)	1	Sin Armas	24 / L-D /
10	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Peatonal Entrada de Usuarios 24 horas (Beta 2)	1	Sin Armas	24 / L-D /
11	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Parqueadero admon Sotano de 06:00 A 18:00 L-V SIN Festivos (Beta 9)	1	Sin Armas	12 / L-V Sin Festivo / Diurna
12	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Digitación 1 de 07:00 A 17:00 LV y los sábados de 07:00 a 12:00 SIN Festivos (Beta 17)	1	Sin Armas	10 / L-V Sin Festivo / Diurna
			1	Sin Armas	5 / S Sin Festivo / Diurna
13	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Parqueadero digitación 3 Porteri Vehicular Sur de 06:00 a 17:00 LV y los sábados de 07:00 a 12:00 SIN Festivos (Beta 25)	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
			1	Sin Armas	5 / S Sin Festivo / Diurna
14	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Salida Regional Apoyo 2 de 06:00 a 18 L-V y Sab de 07:00 a 12:00 SIN Festivos (Beta 13)	1	Sin Armas	12 / L-V Sin Festivo / Diurna
			1	Sin Armas	5 / S Sin Festivo / Diurna
15	Suministros y Servicios	Secretaria de Movilidad Mesas inspeccion Rondero de 06:00 a 17:00 L-V Sin Festivos (Beta 21)	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
16	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Admón. de 07:00 A 18:00 L-V SIN Festivos (Beta 16)	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
17	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Porteria del Bloque 2 de 06:00 A 18:00 LV SIN Festivos (Beta 15)	1	Sin Armas	24 / L-D /
18	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Portería Vehicular 2 sur (Beta 20)	1	Sin Armas	24 / L-D /
19	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Portería Peatonal Sur de 06:00 a 17:00 L-V y Sábados de 07:00 A 12:00- SIN Festivos (Beta 22)	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
			1	Sin Armas	5 / S Sin Festivo / Diurna
20	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Vehicular Porteria Norte (Beta 5)	1	Sin Armas	24 / L-D /
21	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Supervisor (Beta)	1	Sin Armas	24 / L-D /
22	Suministros y Servicios	Secretaria De Movilidad Cctv	1	Sin Armas	24 / L-D /
23	Suministros y Servicios	PABELLON DEL AGUA	1	Sin Armas	24 / L-D /
24	Suministros y Servicios	PLATAFORMA AYB	1	Sin Armas	24 / L-D /
25	Suministros y Servicios	PARQUE PRADO CENTRO	1	Sin Armas	24 / L-D /
26	Suministros y Servicios	Alquiler de Baterias Sanitarias (Baño Portatil) en Pabellon del Agua, Plataforma AYB y Prado Centro	3		24 / L-D /
27	Suministros y Servicios	PARQUEADERO DE LA 4 SUR	1	Sin Armas	24 / L-D /
SERVICIOS SUMINISTROS Y SERV FIJO 1 AL 10 DE MAYO/24					
28	Secretaria de Paz y Derechos Humanos	Diagonal 81B No. 76-130, Robledo Centro de Formación para la Paz y Reconciliación (SEPAR).	1	Sin Armas	24 / L-D /
SERVICIOS SECRETARIA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS MES DE 1 AL 10 DE MAYO 2024					
29	Secretaria de Desarrollo Economico	Valle Software Estadio Laureles	1	Sin Armas	24 / L-D /

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

SERVICIOS SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO MES DE 2 AL 10 DE MAYO 2024					
30	Secretaria de Participación Ciudadana	CDS Candelaria Lunes a viernes: apertura. 8:30Am a 5:30PM (9H) y Sábados de 9:00Am a 2:00Pm	1	Sin Armas	9 / L-V Sin Festivo / Diurna
SERVICIOS SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA MES DE 1 AL 10 DE MAYO 2024					
31	Secretaria de Movilidad	Secretaria De Movilidad Centro de Servicios (Apoyo) de 07:00 a 18:00 LV y los sábados de 07:00 A 12:00 (beta 27)	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
32			1	Sin Armas	5 / S Sin Festivo / Diurna
33	Secretaria de Movilidad	Secretaria De Movilidad Guardia de Transito (Beta 19)	1	Sin Armas	24 / L-D /
34	Secretaria de Movilidad	Centro de Servicios Control Externo de 06:00 a 18:00 L-V y Sábados 07:00 a 13:00 SIN Festivos (Beta 24)	1	Sin Armas	12 / L-V Sin Festivo / Diurna
			1	Sin Armas	6 / S Sin Festivo / Diurna

ACCIONES POSITIVAS:

- En apoyo con la central de la regional (24 Horas) y la supervisión fija, se genera monitoreo vía celular en los puestos de trabajo y se valida con la plataforma ESU Guard.

- Se lleva a cabo el proceso de verificación por el CCTV de los videos establecidos para audiencias del área de toxicología, según el protocolo establecido de solicitud.

- Continúan las inspecciones diarias nocturnas a los vehículos estacionados en los diferentes patios (internos) con el ejemplar canino para la verificación de vulnerabilidades del área con notificación vía celular.

- Acompañamiento al servicio general de seguridad por parte de la dirección operativa de la regional para validación de cumplimiento por parte del personal, reuniones operativas en el cambio de turno del dispositivo de secretaria de Movilidad.

- Se ha dado constantemente información sobre el manejo de la Plataforma la cual presenta fallas ocurrentes y no permite el proceso de verificación real en tiempo de servicio, se ha informado y reportado dicha novedad constantemente.
- De acuerdo con lo establecido de manera interna se mantienen los procesos de acompañamiento a los comunicados de atención a usuarios por citación a procesos jurídicos generando control especifico al ingreso a la zona de Guardia que es sensible de la sede y apoyos en general para actuar en proceso de control, este control se valida con correo electrónico enviado con un día de anterioridad y se lleva control por el personal de seguridad en la portería de ingreso.

- Nuevos controles implementados, para garantizar y mejorar el servicio en la parte interna al ingreso a toxicología e inspección a usuarios con detector de metales.

ACTIVIDADES:

Se realizan dos visitas en la semana por parte de la ejecutiva del servicio y apoyo adicional del ejecutivo Juan Diego Ramírez para el cumplimiento a cabal del servicio aproximadamente de 2 veces por semana en diferente Movimientos generando 2 revistas entre el 1 y el 10, en el puesto de trabajo de secretaria de movilidad, acompañamiento al personal de supervisores y entrega de elementos de intendencia, como los son baterías 4 en total, portatonfa, 03 radios DTR 720 reparados para el mes de mayo de 2024.

Se visito por semana a cada uno de los servicios de las cinco sedes externas de Suministros y Servicios que fueron entregadas en el mes de mayo de 2024, sin presentar novedad especial durante el mes.

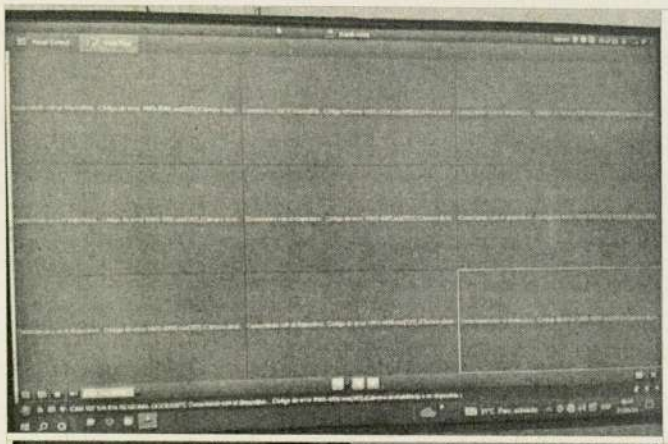
Frente a las actividades del CCTV estuvo:

SERVICIO	PUESTO	TOTAL
Servicio 24 horas monitoreo CCTV	Secretaria de Movilidad	**03**
TOTAL		**03**

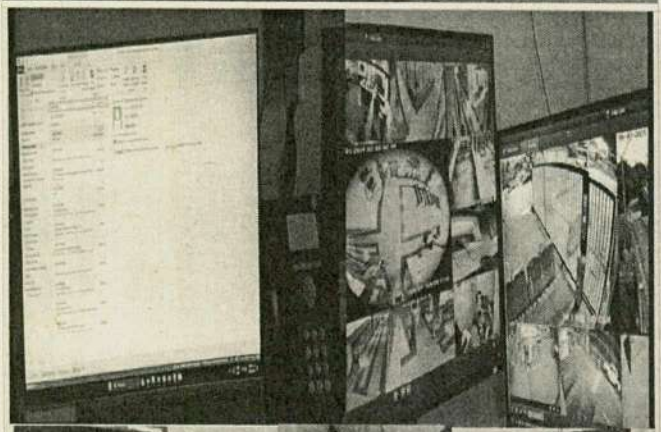
ACTIVIDADES REALIZADAS EN SECRETARIA DE MOVILIDAD SEDE CARIBE CCTV
Durante la visita realizada a las instalaciones de CCTV secretaria de Movilidad sede Caribe., se realizó dialogo con el personal de OMT, con el fin de socializar los protocolos y procedimientos además de la importancia de trabajo en equipo.

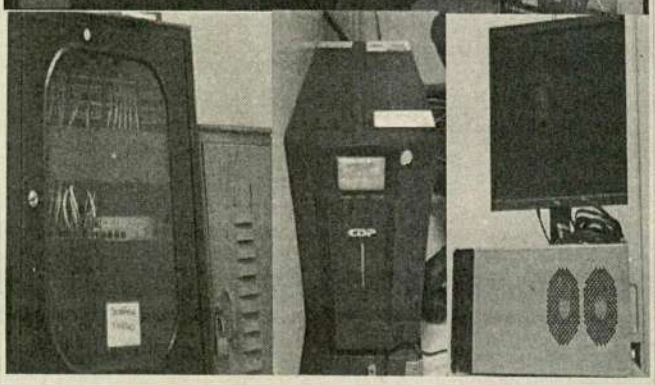


Se realizan visitas al puesto donde se verifican de procedimientos de equipos procesos y personas, no encontrando novedad.
-Se realizan recomendaciones de Seguridad al personal OMY
-Recibidas y entregas de puesto registrando todas las novedades encontradas en la prestación del servicio.
Se observa al personal OMT sin novedad en el puesto de trabajo



-Novedad Cámaras: Desde el día 02 de mayo 2024 siendo las 01:00 por apagón de fluido eléctrico en las instalaciones de la secretaria de Movilidad las cámaras 01-21-46-51-63-71-76-84-105-107, quedando sin visual.
Reporte entregado desde la sala de monitoreo en correo al sr. Lucas Villada de la ESU y el sr Fabio Sosa de servicios y suministros vía correo.





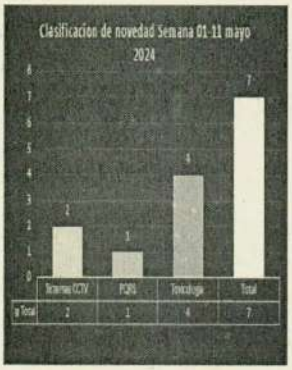
El día 11 de mayo 2024 se realiza la entrega del puesto a la empresa Seguridad Las Américas en empalme con;
-03 OMT
-03 Pantallas
-01 RACK
-01 UPS
-01 CPU
-100 Cámaras con visual / 09 sin visual ya reportadas 01-21-46-51-63-71-76-84-105-107
-01 Cito fono
-01 Teléfono fijo
-01 Tera
-02 memorias USB
-01 Locker 03 puestos
-01 Aire acondicionado con control
-03 mesas
- Computador CCTV
-01 NVR
Todo en perfecto estado

INDICADORES MES A MES SOLICITUDES DE TOXICOLOGÍA Y PQRS.

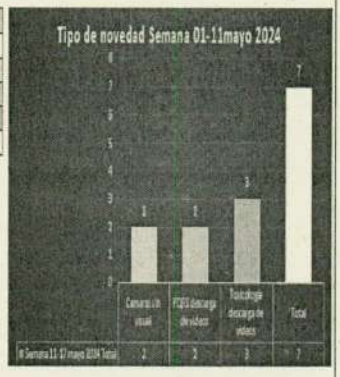
Indicadores de gestión mes a mes de solicitudes PQRS-Toxicología realizadas en, **CCTV secretaria de Movilidad sede Caribe.**

Semana 01-11 mayo 2024

Semana 01-11 mayo 2024	
Clasificacion de novedad	Total
Sistemas CCTV	2
PQRS	1
Toxicologa	4
Total	7



Semana 01-11 mayo 2024	
Tipo de Novedad	Total
Camaras sin visual	2
PQRS descarga de videos	2
Toxicologa descarga de videos	3
Total	7



NOTA: Cabe resaltar que durante el tiempo de prestación del servicio no se presentaron novedades relevantes en la prestación del servicio, esto nos permite evidenciar que la labor ejecutada por el personal de monitoreo CCTV, los cuales han venido ejecutando de la mejor manera esperamos continuar realizando esta actividad con el mayor compromiso y dedicación.

CAPACITACIONES.

Se continua con el proceso del Cronograma de capacitación que fue radicado para el inicio del contrato en desarrollo; para el periodo notificado del mes de mayo de 2024 se realizaron las siguientes capacitaciones y entregas de folletos educativos de refuerzo del servicio así:

Para los 10 dias de mayo del 2024 se mantiene el proceso de consecución según el cronograma de capacitación radicado en la entidad para el desarrollo formativo del personal asignado al contrato, lo establecido en este mes se dio de la siguiente manera y fue radicado con los registros de participación del personal.

Folletos enviados para personal de Suministros y Servicios:

- Folleto manejo de Pausa Activas 5 de mayo de 2024

Adicional se realizó por medio del área de Capacitación de nuestra principal la capacitación en:

- Validación Consignas en servicio 5 de mayo del 2024.

Se dejo constancia y anexos del personal capacitado en los registros adjuntos que fueron realizados en los temas con el personal asignado al contrato de Suministros y Servicios.

NOVEDADES OPERATIVAS.

Para el periodo del 1 al 10 de mayo de 2024, no se presentó ninguna novedad en especial, ni siniestro en el servicio.

ALERTAS TEMPRANAS.

Para el periodo del 1 al 10 de mayo de 2024 no se presentaron Alertas en servicio.

SUPERVISIÓN (OBJETIVOS):

Como verificación de las actividades desarrolladas por el área de supervisión en el contrato esta:

1. Acompañar las verificaciones de actividades realizadas por el personal frente a las situaciones requeridas por el usuario constantemente, las cuales se realizan a través de comunicación de WhatsApp (por grupos establecidos del personal atento y autorizado por la ESU), y se deben dar actividad previa en todas las áreas y sede y situaciones adversas del servicio o de conocimiento de personal administrativo y directivo.
2. Mantener la continua capacitación de manejo por Teems plataforma nacional de la empresa que se realiza los sábados, para efectos de efectividad en el turno y evitar movilidad del personal.
3. Efectuar alertas tempranas y condiciones de seguridad en áreas de la sede, que determinen las condiciones de las sedes para tomar acciones de mejora en comunicación constante con el usuario e informar a la jefatura de Seguridad interna y Técnico ESU.
4. Realiza la verificación de cada puesto en turno de trabajo bajo la aplicación de la plataforma de ESU Guard y registro en minuta por las fallas presentadas en está.
5. Mantener la verificación de los elementos de dotación en estado acorde al servicio y presentación del personal asignado.
6. Mantener la comunicación efectiva con el personal de seguridad en los puestos para que haya información a primera mano del servicio, de la sede o situaciones de orden pública que puedan generar alteración al personal o la infraestructura para tomar acciones oportunas.
7. Evidenciar el estado físico y de presentación del personal que prestar el servicio en los puestos.
8. Acompañamiento y capacitaciones para el personal de seguridad (manejadores caninos), adiestramientos en reentrenamientos para el cuidado de estos.

Teniendo en cuenta el periodo establecido del 1 al 10 de mayo de 2024 la distribución de revistas fue:

De 463 revistas proyectadas de supervisión, (son 3 puestos nuevos en sedes externas puestos con servicios de 24 horas = 2x3, 6 revistas por 10 días = 100 mas 6 puestos que laboran de lunes a sábado por 8 días = 48;, mas 5 puestos de lunes a viernes por 7 día = 35,; mas 14 puestos que tienen 2 revistas (laboran 24 Horas) por 10 día 280 revistas, da un total de 463 revistas proyectadas; de las

cuales se incluye la visita de la supervisión externa a la sala de monitoreo CCTV que fueron 2 diarias revistas sumado 30 revistas.

Durante el periodo se efectuaron a un 100% las revistas, se deja como validación que no fue posible la evidencia del 100% de manera digital en la minuta virtual, pero sí de manera física.

463	SUPERVISIONES PROYECTADAS
463	SUPERVISIONES REALIZADAS
100%	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD



VISITAS:

Para el periodo evaluado, se realizó en su totalidad el 100% de las visitas a la sede asignada, para el Periodo entre el 1 al 10 de mayo de 2024, se realizaron un total de 6 visitas en el periodo notificadas vía celular, por parte de la ejecutiva del servicio dando así al acompañamiento presencial de los puestos de trabajo y la verificación de las actividades a desarrollarse, adicional del acompañamiento vía WhatsApp por los chats, las cuales se distribuyeron en 2 para Secretaria de Movilidad, 6 visitas a cada sede por semana, plataforma a y b, parqueadero puente 4 sur, parque prado centro, pabellón del agua, CEPAR y CVS Laureles- Estadio.

Adicional a la presencia del apoyo operativo del Sr. Juan Diego Ramírez quien, en validación de los cambios de turno, hace presencia en la sede a realizar acompañamiento con los cambios de turno de la supervisión, generando recomendaciones y situaciones de mejoramiento continuo en la labor de turno al inicial servicio.

NOVEDADES DE PERSONAL: (Comparativo)

NOVEDADES DE PERSONAL DEL 1 AL 10 DE MAYO DEL 2024						
MES	CANT de Personal	TC con justa Causa	Renuncia Voluntaria	Rotación	Incapacidad	Acc de Trabajo
17al31 Marzo23	57	0	2	0	4	0
abr-23	58	0	1	2	2	0
may-23	57	2	3	2	1	1
jun-23	60	1	3	8	5	0
jul-23	62	2	3	3	7	0
ago-23	62	0	5	8	6	0
sep-23	62	0	2	3	12	0
oct-23	70	2	2	30	6	0
nov-23	71	1	2	19	7	0
dic-23	70	0	4	5	6	0
ene-24	73	1	2	43	5	0
feb-24	73	0	1	44	0	0
mar-24	74	0	2	47	5	0
abr-24	74	0	1	6	6	0
1al11May/2024	74	0	1	0	2	0
TOTAL		9	34	220	74	1



ACTIVIDADES REALIZADAS EN GENERAL DEL SERVICIO.

a. Se dio cabal cumplimiento de los servicios autorizados y asignados, validando horarios de cada uno vs programación.

b. Se realizo las capacitaciones del periodo calificado en los 10 primeros días del mes, según lo confirmado en radicación de informe de capacitaciones

c. Durante la ejecución del contrato se viene monitoreando los elementos que fueron suministrados para la prestación del servicio en cada puesto de la secretaria de Movilidad y los puestos externos de Suministros y servicios observando todo en prefectas condiciones a través de pruebas realizadas; celulares, Detectores de metales, linternas y dotación en general.

d. Se cumplió y se cubrió todas los faltantes que se presentaron en diferentes puestos por situaciones operativas ya sea por incapacidades, renuncias, calamidades y ausentismo, que en tiempo real se valida en WhatsApp con el usuario.

e. Se lleva estricto control de los reportes con la central, cada puesto se reporta en el día cada hora y en la noche cada dos horas, tiempos que hacen juego con la configuración del protocolo de la plataforma de ESU Guard, notificando en caso de que el sistema presente alguna falla

ACTIVIDADES GENERALES.

INDICADOR GENERAL DEL 1 AL 10 DE MAYO DEL 2024									
MES	Acciones Positivas	Condiciones Inseguras	Campañas de Seguridad	Novedades Presentadas	Alertas Tempranas	Supervisión	Visita a Sedes	Traslados	Siniestros
17al31Marzo/23	2	2	2	0	4	497	2	0	0
abr-23	2	2	2	0	4	849	2	0	0
may-23	4	2	2	0	2	1564	2	2	0
jun-23	4	3	2	0	0	816	3	8	0
jul-23	2	2	2	0	11	1369	7	3	0
ago-23	2	2	2	0	3	1168	5	8	0
sep-23	4	2	2	0	4	1155	12	3	0
oct-23	4	2	2	0	3	1198	13	30	0
nov-23	4	3	1	0	3	1215	18	19	0
dic-23	4	3	2	0	3	1281	17	5	0
ene-24	7	3	2	0	1	1240	26	43	0
feb-24	4	3	2	0	6	1192	18	44	0
mar-24	5	3	2	0	2	1411	12	47	0
abr-24	5	3	2	0	2	1878	24	6	0
1al10Mayo/24	3	2	1	0	0	463	6	0	0
TOTAL		37	28	0	48	17296	167	218	0



ACTIVIDADES EN ANÁLISIS DE RIESGOS (CALIFICACIÓN INICIAL)

Se da Inicio al proceso de verificación para la actualización del Análisis de Riesgos a la Sede que se dio en el mes de abril de 2024, como está estipulado contractualmente y se mantiene la trazabilidad de alertas y situaciones particulares que se darán en los indicadores de cada mes para su manejo y control, para general una actualización semestral.

Se confirma el cierre y entrega oficial de los servicios a las empresas Expertos Seguridad Ltda., y Seguridad Oncor Ltda., por terminación del contrato el día 10 de mayo del 2024 sin ninguna novedad especial.

GESTIÓN DE LA U.T SERVIBÚHO

REFERENCIA: Informe de gestión del 1 al 31 de marzo de 2024.

CLIENTE: Distrito de Medellín - secretaria de Suministros y Servicios.

ACCIONES PRESENTADAS EN LOS DIFERENTES SERVICIOS.

El día 1 de mayo de 2024 a las 09.08 horas aproximadamente se reporta una persona que al parecer se lanzó de la estación universidad del metro al frente del parque explora y cae en la vía frente el semáforo de Carabobo. La persona fue trasladada en una ambulancia hacia un centro médico.



El día 1 de mayo de 2024 en el Cerro el volador, siendo aproximadamente las 19:00 horas se presenta un presunto intento de hurto con arma de fuego, aparentemente intentaron robar a 06 personas de los cuáles eran 02 franceses, 01 norteamericano y 02 colombianos, la persona que da aviso al personal de seguridad fue una femenina, la cual indica que la estaban robando. El personal de vigilancia informa al CAI de policías que hay en el cerro volador. En el lugar hacen presencia dos cuadrantes quienes asumieron la novedad, siendo aproximadamente las 19:30 horas, la persona que dio aviso al personal de vigilancia les indica que ya los compañeros de ella están bien y que se encuentran en la bomba de gasolina. Dicha persona es retirada por el personal de la PONAL en una de sus camionetas. Se presentan los patrulleros: Pt Edilberto Ortiz, Pt Sánchez Hernández quienes indican que todo está en orden y no dan más información.

El día 4 de mayo en el cerro el Cerro Nutibara se cae un árbol afectando las carreras 65 y varios cableados de EPM.



El día 5 de mayo se observan varios Grafitis ubicados en la pared del Pensadero, uno de los postes del parque de las luces y el suelo zona externa que colindan con el parque de las luces.







El día 5 de mayo reporto individuo golpeado pernoctando a las afueras del planetario, se llama al 123 y es retirado en ambulancia a un Centro médico.



El día 8 de mayo a las 06.00 horas hace presencia personal de los Bomberos del cuadrante en la Sede Unidad Integral Sede Belén. Para podar un Árbol que se cayó en al interior de la Sede.



El día 9 de mayo el guarda en servicio Wbeimar Tamayo en la Casa de Justicia el Bosque a la hora de realizar la ronda por la parte externa evidencia la novedad que falta la letra L del letrero del puesto. Sobre la rampa había 04 menores de edad consumiendo sustancias psicoactivas y entre los guardas Ramiro Amaya y Tamayo fueron retirados de ese sitio por lo que aparecer la letra fue hurtada por estos menores ya que les negaron la atención en la comisaría de permanencia.



El día 10 de mayo en el Centro Comercial Medellín se reporta presencia del señor Camilo Andrés Montoya PT de la PONAL para realizar allanamiento del local 29. Retiran un DBR, dos agendas y unas facturas. El personal de la PONAL no permite tomar foto de la orden sin embargo se la muestran al personal de vigilancia. Se informa a la administradora, pero no hace presencia. Los Policías ya se retiraron del lugar.



ALERTAS TEMPRANAS.

Para el mes de mayo del 01 al 10 de 2024, se presentaron condiciones y acciones inseguras, las cuales fueron reportadas a los diferentes coordinadores de las sedes con el fin que se les den los tratamientos necesarios para minimizar las acciones negativas en las sedes que tenemos en custodia, se tomó nota de las diferentes alertas evidenciadas en los puestos durante las revistas tanto de los supervisores como del ejecutivo, de las cuales se levantaron las alertas temprana tendientes a la disminución de eventos o siniestros futuros.

Estado	Cliente	Fecha	Ver	PDF	Email	seguimiento
Creada	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPIO DE MEDELLÍN DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO	2024-05-10 23:12:09				
Creada	SAPIENCIA - CIUDADELA UNIVERSITARIA - CIUDADELA UNIVERSITARIA	2024-05-04 00:34:23				
Creada	SUMINISTROS Y SERVICIOS UT SERVIBUHO - MAS CERCA CASTILLA - MAS CERCA CASTILLA	2024-05-03 20:16:52				
Creada	INDER - UD COLISEO FLORENCIA - UD COLISEO FLORENCIA	2024-05-02 07:08:23				
Creada	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPIO DE MEDELLÍN DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN - INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA GUADALUPE - INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA GUADALUPE	2024-05-01 21:14:03				
Creada	SUMINISTROS Y SERVICIOS UT SERVIBUHO - TEATRO LIDO - TEATRO LIDO	2024-05-01 11:34:03				
Creada	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPIO DE MEDELLÍN DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO	2024-05-01 03:40:56				

REVISTAS DE SUPERVISORES

JUAN DIEGO OSPINA POSADA	PARQUE BIBLIOTECA BELEN PARQUEADERO	2024-05-09 13:08:39	
JUAN DIEGO OSPINA POSADA	UNIDAD INTEGRAL SEDE BELEN PORTERIA	2024-05-09 12:43:38	
JUAN DIEGO OSPINA POSADA	UNIDAD INTEGRAL SEDE BELEN PORTERIA	2024-05-09 12:24:44	
JOSE RENETH MURGUEITO CEDEÑO	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL EL RAIZAL	2024-05-09 12:06:44	
GUSTAVO ALBERTO SERNA RESTREPO	INSPECCION DE POLICIA 6B KENNEDY	2024-05-09 11:37:24	
JUAN DIEGO OSPINA POSADA	MAS CERCA BELEN	2024-05-09 11:07:59	
GUSTAVO ALBERTO SERNA RESTREPO	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE PORTERIA - RONDERO	2024-05-09 10:49:15	
JUAN DIEGO OSPINA POSADA	INSPECCION 16A BELEN PERMANENCIA	2024-05-09 10:46:49	
JOSE RAMON NERIO BOLAÑO	CENTRO DÍA N° 1 BARRIO TRISTE	2024-05-09 09:28:47	
JOSE RAMON NERIO BOLAÑO	ESTACION DE CONDUCTORES 300	2024-05-09 09:13:41	
GUSTAVO ALBERTO SERNA RESTREPO	TEATRO AL AIRE LIBRE PEDREGAL	2024-05-09 09:05:35	
JOSE RAMON NERIO BOLAÑO	ESCUELA PARA LA INCLUSION	2024-05-09 09:03:02	
JOSE RENETH MURGUEITO CEDEÑO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE	2024-05-09 08:58:08	

Items per page: 50 1 – 50 of 927

REPORTE NOVEDADES DE PERSONAL DEL 01 AL 10 DE MAYO

INACTIVIDAD	MAYO	
	cantidad de personas	cantidad en dias
vacaciones	1	10
permisos	20	32
renuncias	52	n/a
incapacidades	22	195
ausencias	80	102
calamidades	5	25
Suspensión	0	0

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD CONTRATO ESU	
Aliado estratégico: SERVIBUHO SEGURIDA LTDA	
Mes de gestión: Mayo 2024	N.º de contrato: 202300091
Cliente: SUMINISTROS Y SERVICIOS	N.º de sedes: 212
N.º de guardas: 787	N.º de supervisores: 30
N.º de servicios: 433	

CAPACITACIONES.

Para mayo de 2024, se realizó capacitación en riesgo público:

1. Encuesta de Morbilidad sentidad y perfil sociodemográfico.
2. Día del trabajo con Comfenalco.





Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- Asignación y seguimiento de funciones en el grupo de jefes de puesto.
- Capacitación referente a cada uno de los controles de acceso con el correspondiente registro a través de acta de capacitación.
- Directrices para el seguimiento del conducto regular.
- Reportar actividades y procedimientos a supervisores de zona y ejecutivo de cuenta.
- Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores de zona y jefes de puestos encargados.
- Estrategias laborales para el mejoramiento de las actividades operacionales dentro del dispositivo.
- Implementación de un buen bienestar y ambiente de laboral trabajo dentro del equipo de trabajo
- Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.
- De igual manera por parte de cada uno de los ejecutivos, se llevaron a cabo visitas en las sedes, con el fin de validar la prestación del servicio, se realizó acompañamiento al supervisor del contrato y técnico administrativo de la ESU, validando los diferentes esquemas de vigilancia y protocolos de seguridad.

INFORME DE GESTIÓN ALARMAS MAYO 2024

REFERENCIA: Informe de gestión del 01 al 10 de mayo de 2024.
CLIENTE: Alarmas Suministros y Servicios.

FINALIDAD

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas, y las novedades que fueron atendidas durante el mes de abril de 2024, para los abonados de alarmas del cliente Suministros y Servicios. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato interadministrativo 4600101084 de 2024.

CONFORMACIÓN DEL DISPOSITIVO.

INFORME DE GESTIÓN	
Aliado estratégico: SERVIBUHO LTDA.	
Gestión del 1 al 10 de mayo de 2024	
Cliente: Suministros y Servicios	**Cantidad de secretarias atendidas: 8**
Nº de sistemas de alarma global: 164	

GESTIÓN TÉCNICA.

Para el periodo relacionado (del 01 al de mayo de 2024), no se registró ninguna actividad de gestión técnica por parte de la Unión Temporal.

OBSERVACIONES.

Se envía anexo al informe de gestión archivo en Excel con el listado de todas las sedes, donde se referencian los días del mes en los que los usuarios no armaron el sistema de alarma y este se auto armo, también se registran los días en los que el auto armado no estaba activo y el sistema quedo desarmado.

Es de aclarar que la responsabilidad de activar el sistema de alarma es de los funcionarios delegados para este proceso, el auto armado es una opción que puede fallar y solo se evidencia cuando esto sucede.

ITEM	SECRETARIA	ABO	NOMBRE	VIA DE COMUNICACIÓN
1	CULTURA CIUDADANA	4113	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN	MONITOREO GPRS
2	CULTURA CIUDADANA	4142	BIBLIOTECA FLORESTA	MONITOREO GPRS
3	CULTURA CIUDADANA	4139	BIBLIOTECA LIMONAR	MONITOREO GPRS
4	CULTURA CIUDADANA	4140	BIBLIOTECA POPULAR 2	MONITOREO GPRS
5	CULTURA CIUDADANA	4350	BIBLIOTECA PÚBLICA ALTAVISTA	MONITOREO GPRS
6	CULTURA CIUDADANA	4385	BIBLIOTECA PÚBLICA POBLADO	MONITOREO GPRS
7	CULTURA CIUDADANA	4076	BIBLIOTECA ROBLEDO	MONITOREO GPRS
8	CULTURA CIUDADANA	4129	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE PRADO	MONITOREO GPRS
9	CULTURA CIUDADANA	4141	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS	MONITOREO GPRS
10	CULTURA CIUDADANA	4156	BIBLIOTECA SANTA CRUZ	MONITOREO GPRS
11	CULTURA CIUDADANA	4158	BIBLIOTECA SANTA ELENA	MONITOREO GPRS
12	CULTURA CIUDADANA	4154	BODEGA SAN JAVIER BIBLIOTECA	MONITOREO GPRS
13	CULTURA CIUDADANA	4065	CASA CULTURA AVILA	MONITOREO GPRS
14	CULTURA CIUDADANA	4124	CASA DE LA CULTURA LOS ALCAZARES	MONITOREO GPRS
15	CULTURA CIUDADANA	4123	CASA DE LA CULTURA MANRIQUE	MONITOREO GPRS
16	CULTURA CIUDADANA	4348	CASA EL JORDAN	MONITOREO GPRS
17	CULTURA CIUDADANA	4393	CASA DE CULTURA MANILA	MONITOREO GPRS
18	CULTURA CIUDADANA	4111	CASA DE CULTURA LOS COLORES	MONITOREO GPRS
19	CULTURA CIUDADANA	4091	ESCUELA DE MUSICA ALFONSO LOPEZ	MONITOREO GPRS
20	CULTURA CIUDADANA	4090	ESCUELA DE MUSICA BOSTON	MONITOREO GPRS
21	CULTURA CIUDADANA	4095	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA	MONITOREO GPRS
22	CULTURA CIUDADANA	4088	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO	MONITOREO GPRS
23	CULTURA CIUDADANA	4078	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER	MONITOREO GPRS
24	CULTURA CIUDADANA	4115	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE	MONITOREO GPRS
25	CULTURA CIUDADANA	4093	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA	MONITOREO GPRS
26	CULTURA CIUDADANA	4081	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA	MONITOREO GPRS
27	CULTURA CIUDADANA	4092	ESCUELA DE MUSICAL ARANJUEZ	MONITOREO GPRS
28	CULTURA CIUDADANA	4346	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
29	CULTURA CIUDADANA	4087	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL	MONITOREO GPRS

30	CULTURA CIUDADANA	4345	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA	MONITOREO GPRS
31	CULTURA CIUDADANA	4343	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA	MONITOREO GPRS
32	CULTURA CIUDADANA	4399	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL INTRUSION	MONITOREO GPRS
33	CULTURA CIUDADANA	4344	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER	MONITOREO GPRS
34	CULTURA CIUDADANA	4083	BUEN COMIENZO BELEN	MONITOREO GPRS
35	CULTURA CIUDADANA	4133	TEATRO LIDO	MONITOREO GPRS
36	CULTURA CIUDADANA	4844	BIBLIOTECA AVILA	MONITOREO GPRS
37	CULTURA CIUDADANA	4846	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA	MONITOREO GPRS
38	CULTURA CIUDADANA	3589	CASA DE LA LITERATURA SAN GERMAN	MONITOREO GPRS
39	CULTURA CIUDADANA	3611	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO	MONITOREO GPRS
40	CULTURA CIUDADANA	3612	ESCUELA DE MUSICA 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
41	CULTURA CIUDADANA	3621	CASA DE CULTURA ALTAVISTA	MONITOREO GPRS
42	CULTURA CIUDADANA	3640	CASA PATRIMONIO HISTORICO	MONITOREO GPRS
43	CULTURA CIUDADANA	4058	ESCUELA DE MÚSICA POPULAR	MONITOREO GPRS
44	CULTURA CIUDADANA	3807	ESCUELA DE MUSICA TRINIDAD	MONITOREO GPRS
45	DESARROLLO ECONÓMICO	4062	VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA	MONITOREO GPRS
46	DESARROLLO ECONÓMICO	4134	VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE	MONITOREO GPRS
47	DESARROLLO ECONÓMICO	4082	VALLE DEL SOFTWARE SAN ANTONIO DE PRADO	MONITOREO GPRS
48	DESARROLLO ECONÓMICO	4383	VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL	MONITOREO GPRS
49	DESARROLLO ECONÓMICO	4135	VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER	MONITOREO GPRS
50	DESARROLLO ECONÓMICO	4110	VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO	MONITOREO GPRS
51	DESARROLLO ECONÓMICO	4112	SAN CRISTOBAL PUNTO VIVE DIGITAL	MONITOREO GPRS
52	DESARROLLO ECONÓMICO	3617	VALLE DEL SOFTWARE BELEN	MONITOREO GPRS
53	DESARROLLO ECONÓMICO	3615	CENTRO DE EXPERIENCIA Y ATENCION AL VISITANTE	MONITOREO GPRS
54	DESARROLLO ECONÓMICO	3641	CENTRO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO LUSITANIA	MONITOREO GPRS
55	DESARROLLO ECONÓMICO	3659	ESU VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES	MONITOREO GPRS
56	DESARROLLO ECONÓMICO	3798	VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
57	INCLUSIÓN SOCIAL	4388	AMAUTA	MONITOREO GPRS
58	INCLUSIÓN SOCIAL	4085	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LA CANDELARIA	MONITOREO GPRS
59	INCLUSIÓN SOCIAL	4146	CABILDO MAYOR	MONITOREO GPRS
60	INCLUSIÓN SOCIAL	4122	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA ARANJUEZ	MONITOREO GPRS
61	INCLUSIÓN SOCIAL	4116	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CASTILLA	MONITOREO GPRS
62	INCLUSIÓN SOCIAL	4126	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES	MONITOREO GPRS
63	INCLUSIÓN SOCIAL	4047	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LAS MERCEDES	MONITOREO GPRS
64	INCLUSIÓN SOCIAL	4349	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA POBLADO	MONITOREO GPRS
65	INCLUSIÓN SOCIAL	3835	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
66	INCLUSIÓN SOCIAL	4159	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO MORAVIA	MONITOREO GPRS
67	INCLUSIÓN SOCIAL	4063	DISCAPACIDAD PARQUE JUANES DE LA PAZ	MONITOREO GPRS
68	INCLUSIÓN SOCIAL	4130	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO	MONITOREO GPRS
69	INCLUSIÓN SOCIAL	4391	PROYECTO DE EMERGENCIA 123	MONITOREO GPRS
70	INCLUSIÓN SOCIAL	4102	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	MONITOREO GPRS
71	INCLUSIÓN SOCIAL	4153	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	MONITOREO GPRS
72	INCLUSIÓN SOCIAL	4117	POR MIS DERECHOS	MONITOREO GPRS
73	INCLUSIÓN SOCIAL	4071	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN	MONITOREO GPRS
74	INCLUSIÓN SOCIAL	4232	INCLUSION SOCIAL NIQUITAO	MONITOREO GPRS
75	INCLUSIÓN SOCIAL	4067	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO	MONITOREO GPRS

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

76	INCLUSIÓN SOCIAL	4160	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMINISTRACIÓN	MONITOREO GPRS
77	INCLUSIÓN SOCIAL	3630	EDIFICIO FANTASIA - CRECER CON DIGNIDAD	MONITOREO GPRS
78	INCLUSIÓN SOCIAL	3636	BODEGA CAMPO VALDES	MONITOREO GPRS
79	INCLUSIÓN SOCIAL	3638	CENTRO VIDA CASTILLA	MONITOREO GPRS
80	INCLUSIÓN SOCIAL	3650	COLONIA BELENCITO/LA AMERICA BODEGA	MONITOREO GPRS
81	INCLUSIÓN SOCIAL	3653	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE	MONITOREO GPRS
82	INCLUSIÓN SOCIAL	4396	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 1	MONITOREO GPRS
83	INCLUSIÓN SOCIAL	3796	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD	MONITOREO GPRS
84	INCLUSIÓN SOCIAL	3654	GERONTOLOGICO GUAYABAL	MONITOREO GPRS
85	MEDIO AMBIENTE	4149	GRANJA PROVENZA	MONITOREO GPRS
86	MEDIO AMBIENTE	4161	ADMINISTRACIÓN CERRO EL VOLADOR	MONITOREO GPRS
87	MEDIO AMBIENTE	4221	COBERTURA MEDIO AMBIENTE	MONITOREO GPRS
88	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4500	BODEGA LA ESPERANZA	MONITOREO GPRS
89	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4068	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOS MANGOS	MONITOREO GPRS
90	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4070	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SANTA CRUZ	MONITOREO GPRS
91	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4148	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA CANDELARIA	MONITOREO GPRS
92	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4069	CENTRO DESARROLLO SOCIAL RAIZAL	MONITOREO GPRS
93	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4498	CENTRO DESARROLLO SOCIAL 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
94	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4499	CENTRO DESARROLLO SOCIAL CAMPO VALDES	MONITOREO GPRS
95	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4503	CENTRO DESARROLLO SOCIAL LA ESPERANZA	MONITOREO GPRS
96	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4501	CENTRO DESARROLLO SOCIAL PRADITO	MONITOREO GPRS
97	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4137	TERRITORIAL DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	MONITOREO GPRS
98	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4507	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL EL SALVADOR	MONITOREO GPRS
99	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3836	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL ROSALEDA	MONITOREO GPRS
100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3837	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL FATIMA	MONITOREO GPRS
101	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3618	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN JOAQUIN	MONITOREO GPRS
102	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3642	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN ANTONIO DE PRADO	MONITOREO GPRS
103	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4106	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO	MONITOREO GPRS
104	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4100	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA	MONITOREO GPRS
105	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4094	BODEGAS REINTEGROS	MONITOREO GPRS
106	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4077	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA	MONITOREO GPRS
107	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4084	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE PRADO	MONITOREO GPRS
108	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4096	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL	MONITOREO GPRS
109	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4157	CASA DE GOBIERNO SAN SEBASTIAN PALMITAS	MONITOREO GPRS
110	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4138	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA	MONITOREO GPRS
111	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4099	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO	MONITOREO GPRS
112	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4103	CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO	MONITOREO GPRS
113	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4108	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS	MONITOREO GPRS
114	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4080	CENTRO COMERCIAL QUINCALLA #2	MONITOREO GPRS
115	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4079	CENTRO DE SERVICIOS LUSITANIA	MONITOREO GPRS
116	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4390	COMISARIA 15 DE GUAYABAL	MONITOREO GPRS
117	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4114	COMISARIA 3 MANRIQUE CENTRAL	MONITOREO GPRS
118	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4281	COMISARIA DE FAMILIA COMUNA 14	MONITOREO GPRS
119	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4400	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS	MONITOREO GPRS
120	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4107	EDIFICIO CARRE	MONITOREO GPRS
121	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4127	INSPECCION 10 B BOSTON	MONITOREO GPRS

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

122	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4147	INSPECCION 10A DE PRADO CENTRO	MONITOREO GPRS
123	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4105	INSPECCION 11 A LA AMERICA	MONITOREO GPRS
124	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4101	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN	MONITOREO GPRS
125	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4152	INSPECCION 12 SANTA MONICA	MONITOREO GPRS
126	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4131	INSPECCION 14A POBLADO	MONITOREO GPRS
127	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4132	INSPECCION 16B BELEN	MONITOREO GPRS
128	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4119	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN	MONITOREO GPRS
129	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4118	INSPECCION 4TA ARANJUEZ	MONITOREO GPRS
130	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4089	INSPECCION 5 CASTILLA	MONITOREO GPRS
131	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4125	INSPECCION 6 12 DE OCTUBRE	MONITOREO GPRS
132	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4143	INSPECCION 6B KENNEDY	MONITOREO GPRS
133	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4109	INSPECCION 7A ROBLEDO	MONITOREO GPRS
134	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4121	INSPECCION 8 A VILLAHERMOSA	MONITOREO GPRS
135	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4128	INSPECCION 9 B SALVADOR	MONITOREO GPRS
136	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4098	MAS CERCA POBLADO	MONITOREO GPRS
137	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4097	MAS CERCA SAN CRISTOBAL	MONITOREO GPRS
138	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4136	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN	MONITOREO GPRS
139	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4144	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA	MONITOREO GPRS
140	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4508	ISNPECCION LIMONAR	MONITOREO GPRS
141	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4236	BODEGA NIQUITAO	MONITOREO GPRS
142	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4842	COMISARIA 5 CASTILLA	MONITOREO GPRS
143	SUMINISTROS Y SERVICIOS	4848	SOTANO C CAM	MONITOREO GPRS
144	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3598	EDIFICIO VASQUEZ	MONITOREO GPRS
145	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3608	MAS CERCA BELEN	MONITOREO GPRS
146	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3607	MAS CERCA CASTILLA	MONITOREO GPRS
147	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3609	MAS CERCA GUAYABAL	MONITOREO GPRS
148	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3606	INSPECCION 8B VILLATINA	MONITOREO GPRS
149	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3610	COMISARIA BELEN	MONITOREO GPRS
150	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3616	MAS CERCA FLORESTA	MONITOREO GPRS
151	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3595	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOVAINA	MONITOREO GPRS
152	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3619	SOSTENIBILIDAD CONTABLE	MONITOREO GPRS
153	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3620	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA	MONITOREO GPRS
154	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3622	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 5	MONITOREO GPRS
155	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3623	SEC. EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 6	MONITOREO GPRS
156	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3639	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO	MONITOREO GPRS
157	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3647	BODEGA POLO NORTE	MONITOREO GPRS
158	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3655	CASA DEL EGRESADO	MONITOREO GPRS
159	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3657	JAL COMUNA 12	MONITOREO GPRS
160	SUMINISTROS Y SERVICIOS	3806	BANCO DISTRITAL	MONITOREO GPRS
161	DE LA NO VIOLENCIA	4145	VICTIMAS CAUNCES DE ORIENTE	MONITOREO GPRS
162	DE LA NO VIOLENCIA	3800	CASA R	MONITOREO GPRS
163	SALUD	4384	ARCHIVO SUBSECRETARIA DE SALUD VIGILANCIA Y CONTROL	MONITOREO GPRS
164	SALUD	4307	CAVA DE VACUNACION	MONITOREO GPRS

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Gestión del 1 al 31 de mayo de 2024.

El presente informe tiene como objetivo consolidar la gestión adelantada en las diferentes sedes del contrato 202400057 de Suministros y Servicios, recopilando información para las partes interesadas aportando datos para la toma de decisiones conjuntas en aras de minimizar riesgos mediante la implementación de controles específicos.

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD		
Aliado estratégico: EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.		
Mes del informe de gestión: 11 de mayo de 2024		
Cliente: ESU – SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS. DIETRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLÓGIA E INNOVACIÓN. MUNICIPIO DE MEDELLÍN		
N° de sedes:	**N° de servicios:**	**N° de guardas:**
92	**211**	**427**

ALERTAS TEMPRANAS.

Fecha	Sede	LinkPDF	DESCRIPCIÓN DE LA ALERTA	TIPO DE EVENTO	RECOMENDACIÓN DE SEGURIDAD
2024-05-18 03:34	Bodega Nueva Villa De Aburra	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664821e0c2eb300584a7cf95	Se genera alerta temprana en el puesto Nueva Villa de Aburra ya que el sitio no cuenta confluido eléctrico, situación que hace más vulnerable el puesto y al vigilante,	El puesto no cuenta con servicio de energía	Se recomienda realizar los correctivos convenientes o considerables con el fin de minimizar riesgos,
2024-05-18 12:42	Parque Prado Centro	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=6648a259c2eb300584a7d28e	mediante revista de supervisión al puesto y verificación de las instalaciones, se evidencia que no se cuenta con las condiciones mínimas para la prestación del servicio, como lo es la energía, agua potable y condiciones de salubridad óptimas para el bienestar del personal y la correcta prestación del servicio,	bienestar, salubridad y condiciones mínimas para la prestación del servicio artículo 90 decreto 357 de1994	se recomienda, gestionar la instalación de los servicios necesarios que le permita al personal de seguridad prestar el servicio correctamente bajo las condiciones óptimas, como solución a corto plazo se recomienda suministra una batería portátil o Power banbk para mantener los equipos de comunicación en total disponibilidad y mejorar la comunicación asertiva,

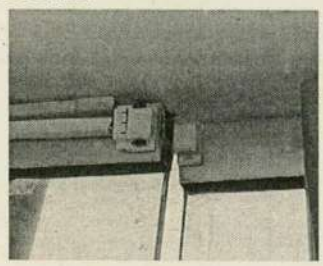
2024-05-18 23:32	Casa El Cedro	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=66493ae1c2eb30043860d970	El puesto Casa Cedro no cuenta con servicio de energía, ni agua, por lo tanto tampoco hay servicio de baño, situación que se torna insegura para el vigilante de servicio,	El puesto no cuenta con servicio de energía, agua y servicio de baño,	Se recomienda adecuar el sitio con los servicios correspondientes, ya que las condiciones no son aptas para la prestación del servicio,
2024-05-19 19:42	Cerro Moravia	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664a5647c2eb301120aafb11	Caseta del puesto en condiciones insegura	Para conocimiento se informa que, pasando la revista de supervisión por las instalaciones del puesto, Se evidencia que la caseta que está ubicada en el Invernadero está en malas condiciones para realizar Uso de la misma, ya que esta se encuentra a punto de caerse al suelo y quizás provocando un accidente, vale resaltar que esta linda con una casa familiar del sector, según manifiesta el vigilante en turno Rigoberto Hernández que hay dentro de ella se guarda todos los elementos asignados por la empresa, incluso hasta los elementos personales, también es el punto para que el vigilante pueda resguardarse de los fuertes aguaceros, por lo tanto se realiza esta alerta temprana 🚨🚨 como	Se Recomienda al área pertinente de canalizar la información, para así tratar de evitar algún accidente por el estilo,

				constancia de la situación.	
2024-05-21 17:34	Cad	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664cdb6ac2eb301058513581	la puesta permanece abierta, donde cualquier usuario puede ingresar a las oficinas de servicios Tributarios y hasta la Alcaldía, cuando hay bastante flujo de usuarios y se llena la sala.	Puerta abierta.	instalar un botón magnético o brazo que la cierre, ya que el vigilante no tiene visibilidad hasta esa área,
2024-05-23 06:25	Cad	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664ef2f9c2eb30047c08b8cf	la chapa de la puerta, esta dañada, para poderla asegurar con llave.	Daño de chapa Puerta Principal.	en lo posible reparar la chapa.
2024-05-23 14:28	Cad	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664f52b2c2eb301068b0e883	la chapa de la puerta externa no asegura la puerta y queda abierta le falta el pasador	Chapa dañada en sótano C	reparación de la chapa
2024-05-23 15:40	Centro Familiar La Independencia	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=664f6378c2eb301068b0e8fa	Se genera alerta temprana en la Independencia 3 ya que las vigas qué sostiene el techo se encuentran en mal estado y debido a esto se pueden desprender y lesionar al personal de seguridad,	Accidente, lesión.	Se recomienda realizar los correctivos considerables o pertinentes con el fin de minimizar riesgos,
2024-05-24 19:34	Inspeccion 8B Villatina (Estancias	http://erm.expertoseguridad.com.co/wForms/RespuestasForm/GetPDF?idt=84&idf=5&id=6650ebd1c2eb3012e096e63a	CERRAMIENTO CON CONCERTINA MUY VULNERABLE DE FÁCIL INTRUSIÓN Y CRECIMIENTO DE MALEZA QUE SE PUEDE GENERAR UN RIESGO LATENTE PARA EN CUBRIMIENTO DE DELINCUENCIA COMÚN Y NIDO DE VÍBORAS, TAMBIÉN SE DETECTO UNA PROLIFERACIÓN DE SANCUDOS POR LAS CONSTANTES LLUVIAS Y PUEDEN DAR AL CRECIMIENTO DE LARBAS DE SANCUDOS TIPO DENGUE,	RECORRIDO PERIMETRAL	REFORZAR CERRAMIENTO CON CONCERTINA MÁS ALTA, DESCOPAR LAS RAMAS DE LOS ÁRBOLES ALEDAÑOS A LA MAYA PARA EVITAR SER TRAMPOLINES PARA EL ACCESO DE PERSONAS AL INTERIOR DE LA INSPECION,

Otras alertas:

Mas Cerca La Floresta:

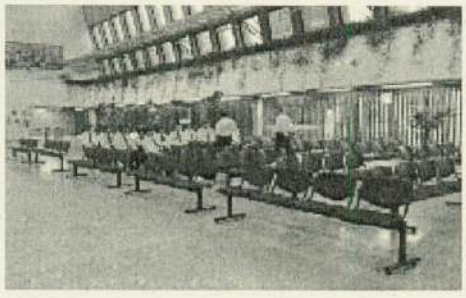
Se realiza reporte en mayo 18 de 2024. El contacto magnético de la puerta principal requiere ajuste para el momento del cierre de sede y armado del sistema de alarma. No había sido reportado porque el cierre lo hacen entre dos personas.



NOVEDADES OPERATIVAS.

Durante el período del 11 al 31 de mayo de 2024, se realizaron visitas por parte de los Directores Operativos a las diferentes sedes del contrato, dando a conocer las directrices y políticas de trabajo con el fin de reforzar la seguridad y evitar que se presenten novedades en cada uno de los servicios; para los puestos del CAD, SIES-M, Edificio Carré, Vásquez y Bulevar San Juan se realizan a diario reuniones preoperacionales con el fin de aclarar dudas en las instrucciones y que estas sean claras; en ellas se tratan temas como la buena actitud en la prestación del servicio actuando siempre de forma responsable empleando buenos modales y siendo respetuosos en todos los procedimientos de control que se realicen, verificación de la presentación personal, reporte oportuno de novedades que se presentan durante el servicio





Sede Casa de Gobierno San Antonio de Prado

Se inicia la prestación del servicio el día 14 de mayo según cronograma de instalación; guarda no hace presencia entre los días 15 al 17 de mayo; se retoma servicio a las 14:00 horas del día 17 de mayo.

Edificio Carré

El día 14 de mayo de 2024, es retenido por parte de la Policía Nacional pertenecientes al Cuadrante 12, un individuo acusado por el presunto hurto de 02 celulares, en el Parque de las Luces, sector externo del Edificio Carré, siendo la victima un joven transeúnte que cruzaba por este lugar en el momento de los hechos, siendo intervenido por la ciudadanía, quienes lo abordaron hasta el momento que llegaron los uniformados, quienes iniciaron el debido proceso.



El día 18 de mayo de 2024, se hace entrega de un radio de comunicaciones al puesto CCTV piso 13 CAD de las Américas para mantener y garantizar la comunicación con el personal de guardas de la empresa Expertos Seguridad, siguiendo instrucciones del señor Lucas Villada Técnico Administrativo de la ESU



Sede Mas Cerca La Floresta

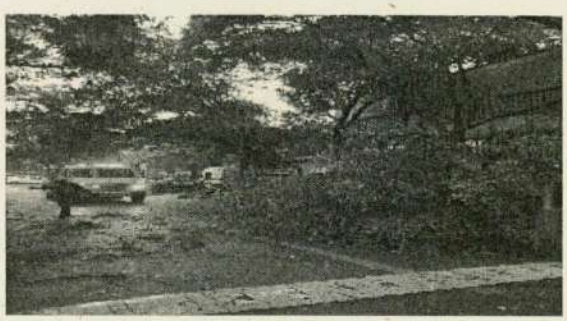
La sede fue víctima de vandalismo debido a que su fachada grafitada por lo que se implementó servicio 24 horas desde el 17 de mayo hasta el 27 de mayo.



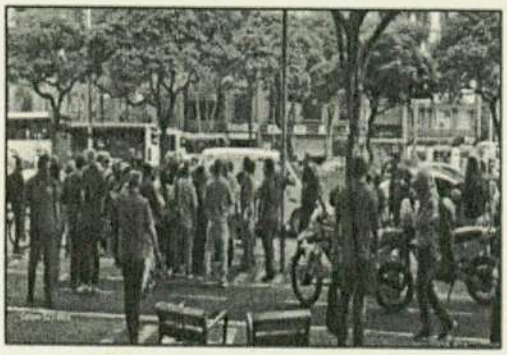


Mayo 21

Secretaria de Movilidad, parte externa con afectación a la garita sector salida a la regional, la caída de unas ramas de árbol, afectando solo la estructura física, no hay afectado a ninguna persona, ya se encuentra personal de Bomberos apersonados de situación



El día 22 de mayo de 2024, siendo aproximadamente las 11:40 horas, por la calle San Juan sentido Oriente a Occidente, al frente del Edificio Bulevar de San Juan sede de la Secretaría de Educación, en operativo de la Policía (SIJIN), son capturados 02 sujetos pertenecientes a banda delincuencial dedicados a realizar presuntos hurtos en el centro de Medellín, los cuales son trasladados en una patrulla oficial para inicio del proceso Judicial.





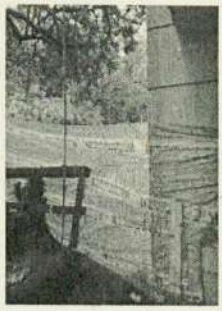
El día 22 de mayo de 2024, siendo aproximadamente las 10:25 horas por la calle Amador costado Norte del Edificio Carré de la Secretaria de Educación, es visto por personal del Esquema de Seguridad, un Adulto Mayor con movilidad reducida en silla de ruedas, dice llamarse DANIEL HERNANDEZ, el cual se observaba en mal estado de salud, se procedió a realizar el llamado al 123 de Emergencias médicas, donde realiza presencia el personal de la Secretaria de Salud, quienes se encargan de auxiliarlo y trasportarlo a un centro hospitalario.





Visita a las instalaciones del Lote exposiciones por la sustracción de parte de la reja que hacía parte del cerramiento perimetral. Guarda de Seguridad Andrés Felipe López hace reposición de esta.

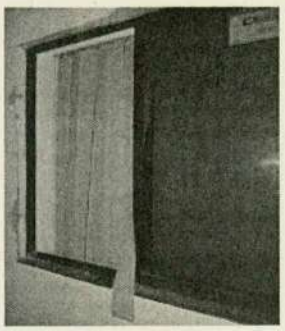




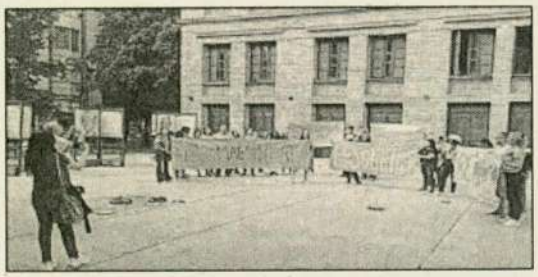
Sede Centro de Servicios Lusitania

Siendo las 20:00h aproximadamente se recibe llamada del señor Lucas Villada solicitando apoyo de seguridad física por el presunto hurto de una de las rejas de seguridad de una de las ventanas de la sede. Se verifican las instalaciones internamente y no se observa sustracción o daño de elementos.





El día 28 de mayo, se presenta plantón por parte de personal de Docentes en el Parque de las Luces, los cuales se reunión frente a la sede edificio Carré, manifestando la falta de apoyo en la Seguridad de la **I.E. José Espinoza Prieto,** por tal razón se realiza el control de puertas, se cierra 01 puerta para evitar cualquier alteración dentro de la sede, al finalizar se retiran sin presentarse novedades.





Bazar San Antonio: mayo 31 de 2024.

La estructura de la fachada del Bazar San Antonio es aprovechada alcanzar las paredes vecinas las cuales fueron grafitada



El día 31 de mayo, con el apoyo del Servidor Charle Zapata Zapata, Coordinador del Área de Comunicaciones de la Secretaría de Educación, realizan la entrega de 85 carnés, para el control de ingresos de usuarios en el Edificio Carré, los cuales estarán bajo el manejo y responsabilidad del personal del Esquema de Seguridad de la sede





Expertos Seguridad durante el período comprendido del 11 al 31 de mayo, con apoyo de los Supervisores de Zona realizó los acompañamientos de apertura y cierre de la bodega Niquitao de acuerdo con lo solicitado.





ACCIONES POSITIVAS.

Se detecta que el fluido de agua en las llaves de los baños del piso 16 es escasa, se procede a pasar revista a la terraza y se detecta que las bombas de red contra incendio se encuentran apagadas, de forma inmediata se llama a la administradora del edificio Business Plaza para que realice la coordinación que alguien haga presencia y habrá el cuarto de bombas ya que estas permanecen con candado y solo la porta personal de la administración

Gracias a las revistas de las instalaciones del SIES-M de forma constante fue de gran utilidad al detectar fallas como la de las bombas de la red contra incendio, lo que permitió la solución en forma rápida y se logró restablecer el servicio de agua, de lo contario hubiera originado problemas mayores por que se hubieran podido quemar los equipos de aire acondicionado instalados en la terraza, lo cual proveen el aire confort y el aire del Datacenter, que al fallar éste se pueden quemar todos los equipos de la sala operativa del SIES-M.



El personal de Expertos Seguridad neutraliza la actividad de un sobre vuelo con dron en la plaza del Centro Administrativo Distrital el día 29 de mayo, que lo realizaba el señor LARRY ESTIVEN HOYOS ESCOBAR identificado con cedula de ciudadanía No. 1.017.123.513. el cual manifiesta ser periodista del canal RTVC Noticias. La persona se deja a disposición del señor Intendente Trespalacios de la Policía Nacional.



CAPACITACIONES MENSUALES.

Durante las visitas realizadas se ha hecho énfasis en los siguientes temas:

- Reportar todos los ingresos y visitas de personal en calidad de funcionario o contratista.
- Reportar todas las novedades que se presenten en su área de responsabilidad.
- Dejar registro en minuta de todas las novedades que se presenten durante la prestación del servicio en su turno.
- Abstenerse de realizar actividades ajenas a la prestación del servicio o que lo distraigan de la función para la que fue contratado; como, por ejemplo, uso del celular personal, ver películas en horario laboral, leer revistas y periódicos, entre otros.
- No realizar maniobras que coloquen en riesgo su integridad o la de los canes a su cargo (donde aplica).
- Aportar en la identificación de riesgos en los puestos.

En los puestos con armamento se ha dado inducción de decálogo de manejo seguro de armas de fuego como también la forma correcta de entrega y recibida del armamento al final e inicio de la jornada laboral.



VISITAS OPERATIVAS.

Durante el periodo del 11 al 31 de mayo de 2024, los directores operativos de Expertos Seguridad asignados al contrato con la ESU realizaron las diferentes visitas operacionales a los puestos de servicio.

Se adjunta relación de visitas realizadas por plataforma. Otras no pudieron quedar registradas por problemas técnicos; sin embargo, se anexa registro fotográfico de reuniones sostenidas con el personal administrativo a cargo. Visita a Bazar San Antonio.



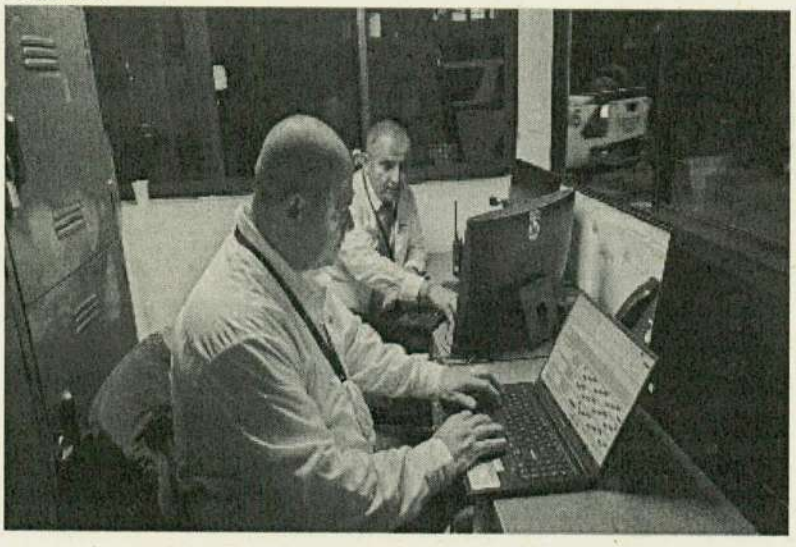
Mayo 23:
Reunión de presentación en Casa de Justicia el Bosque. Entrevista con el señor Jorge Eliecer Cardona Líder Casa de Justicia, Yaira Vanessa Guzmán y Jaime Balbín del área de logística.



Casa de Gobierno San Antonio de Prado.
Lote Exposiciones.
Mas Cerca La Floresta.
Casa de Justicia El Bosque.
Centro Comercial Pescado y Cosecha.
Centro Comercial Medellín.
Parqueadero 4 sur.

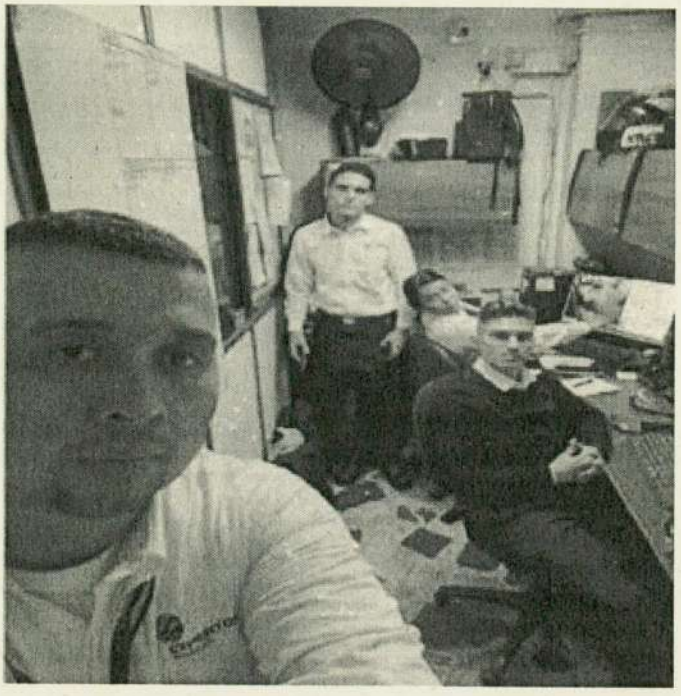
Mayo 15

reunión de siguiente al contrato revisión de programación para el esquema de secretaria de Movilidad Barrio Caribe.



Mayo 20

Reunión con personal de control se abordaron los temas relacionados con el cumplimiento contractual establecido, Aperturas y cierres, Atención de novedades, Atención inicial de novedades de programación, Apoyo de autoridades para los puestos del contrato, Control logístico a la supervisión de zona.



Mayo 22

Se realiza sobre vuelo en el cerro Moravia, de manera inicial para saber el estado en el que se reciben las instalaciones, y poder generar las alertas futuras.

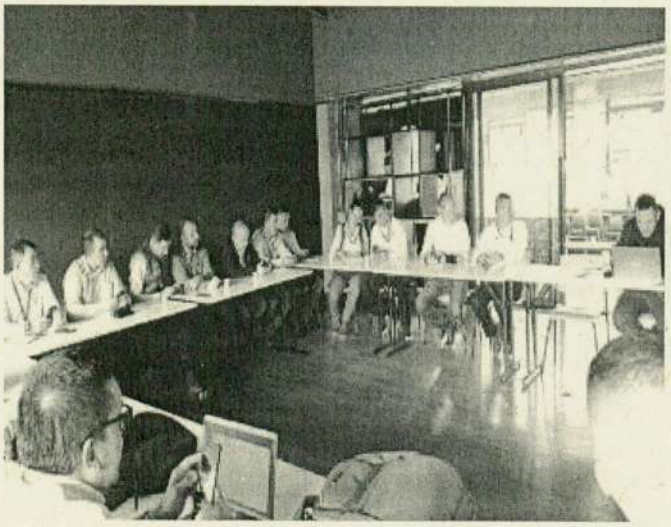




Nota: Los hallazgos identificados durante la inspección aérea se documentarán de manera oficial ante la entidad (ESU), esto para ser direccionada a la supervisión del contrato con Suministros y Servicios del Distrito.

Mayo 23

Todos los directores operativos asignados al contrato ESU, asisten de manera presencial a reunión Operativa con los aliados ESU, entre los temas más relevantes se abordan detalles puntuales sobre el procedimiento de Facturación.



Mayo 24

Reunión de supervisores para socializar consignas y tomar conciencia en los procesos internos con relación a los temas contractuales



Mayo 28

Reunión con el esquema de seguridad asignado a la sede de secretaria de movilidad, realizando reconocimiento al personal y socializando las consignas a cumplir.



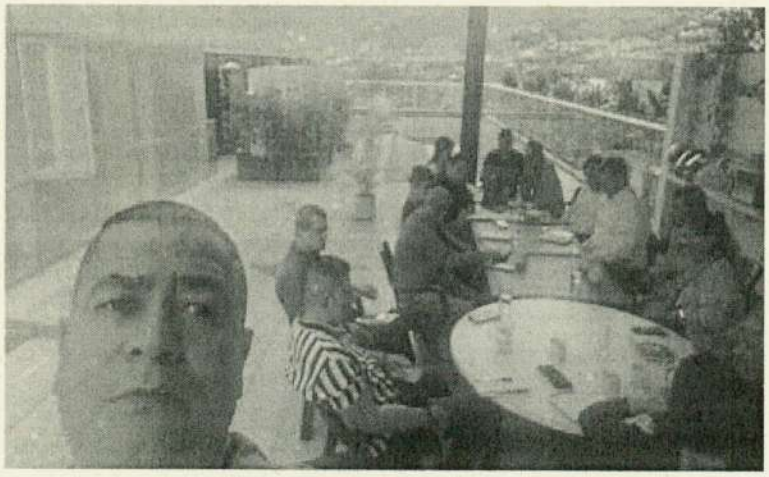
Mayo 30.

Reunión operativa y reconocimiento a la sede Parqueadero el Salvador, actividad realizda para el estudio de viabilidad y validación ante una posible asignación de la instalación del servicio.



Mayo 31

Reunión Operativa de Seguimiento con los Aliados ESU. Dicha reunión fue celerada en las instalaciones de la Empresa para la Seguridad Urbana, de esta también hacen parte activa la supervisión del contrato.



Durante el mes de mayo se realizaron diferentes actividades de reconocimiento en los diferentes ecoparques, cerros tutelares, y sedes a cargo de la secretaria de medio ambiente.



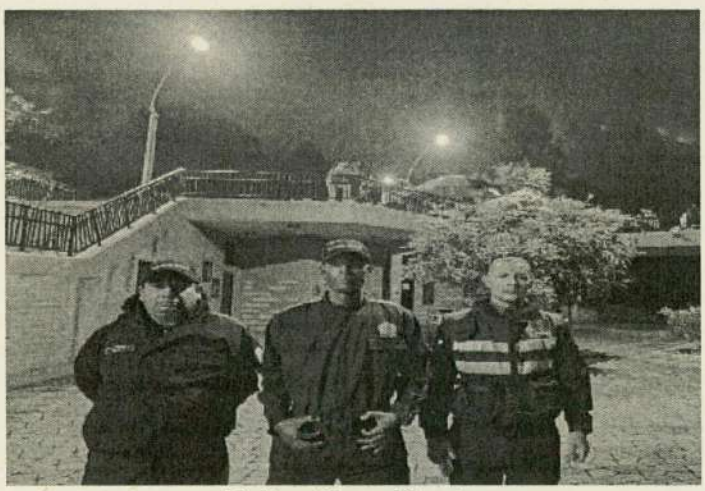
Cerro volador



Ecoparque 13 de noviembre



Ecoparque golondrinas



Visita al Cerro Picacho



Reunión operativa Guías caninos -Cerro Volador

Realización de consignas secretaria de medio ambiente

Se generó recomendaciones de cumplimiento asociadas a el cumplimiento de consignas y en especial se realizó la actualización de consignas mediante su documentación de manera física para su respectiva divulgación .





De esta manera se deja documenta la gestión realizada durante los primeros días de contrato del mes de mayo 2024 por parte de la empresa expertos seguridad, en el contrato suministros y servicios

Es importante resaltar que para el mes de junio se realizará adecuaciones y corrección de la estructura al modelo del informe de gestión ante la supervisión del contrato por parte de la empresa aliada.

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SERACIS LTDA.

Gestión del 1 al 31 de mayo de 2024.

INFORME DE GESTIÓN			
Aliado estratégico	**SERACIS LTDA**		
Gestión periodo:	11 al 30 de mayo de 2024	**CONTRATO:**	**202300089**
Cliente:	Secretaria de Suministros y Servicios	**N.º de sedes:**	103
N.º Manejadores Caninos:	1	**N.º de guardas:**	362
N.º de servicios activos:	166	**Total Dispositivo SEM:**	363
N.º de Supervisores:	18	**Valor Factura:**	**$ 985.552.112**

Para el control, gestión operacional y gestión administrativa de los recursos antes relacionados, **SERACIS LTDA**, ha dispuesto de un grupo de profesionales consultores y asesores con resolución ante la SVSP, en el cargo de Coordinadores de Riesgos en Seguridad integral (Ejecutivos de Cuenta), los cuales se relacionan a continuación, junto con su asignación estructural operativa:

Gestión periodo	11 al 30 de mayo de 2024			
EJECUTIVO	N.° de servicios activos	N.° de Supervisores	N.° de sedes	N.° de guardas
HERNANDO TORRES	95	9	46	207
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	16	3	16	32
JORGE IVAN BETANCUR	55	6	41	124
TOTALES	166	18	103	363

En aras de poder informar oportunamente las novedades de los diferentes dispositivos, se implementa periódicamente los reportes con el grupo de trabajo mediante el mecanismo tecnológico, como lo es el correo electrónico, el grupo por mensajería WhatsApp y el aplicativo Zello (Comunicación Interna) Aplicativo SERAPP. Con esto logramos una comunicación más asertiva y rápida a la hora de toma de decisiones, de igual forma con el ánimo del desarrollo adecuado del servicio, se hace participación de las reuniones con los administradores, gestores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, así como entrevistas con el personal de seguridad, se realiza recorrido en las sedes con el ánimo de levantar alertas y socializar algunas levantadas en el mes anterior.

ACCIONES POSITIVAS.

11/05/2024 – Empalme e Instalación de servicios de Vigilancia.

Entre los días 11 y 14 de mayo del 2024, se realizó el proceso de instalación y empalme por parte de la **Seracis LTDA** con la empresa aliadas de seguridad **UT ServiBúho,** de ciento sesenta y seis (166) servicios de vigilancia sin arma y caninos referente a la **secretaria de Educación, Secretaria de Suministros y Servicios (Desarrollo Económico, Inclusión Social y Cultura Ciudadana**, los cuales se prestan servicios de 24 horas permanente de lunes a domingo, servicios fijos lunes a viernes y sábado sin festivos.

Discriminando los servicios anteriormente referenciados de la siguiente manera, Por parte de la empresa aliada de seguridad **UT ServiBúho,** se le empalmaron noventa y cinco (95) Servicios de Vigilancia en modalidad Sin Armas, referente a la **secretaria de Cultura Ciudadana**

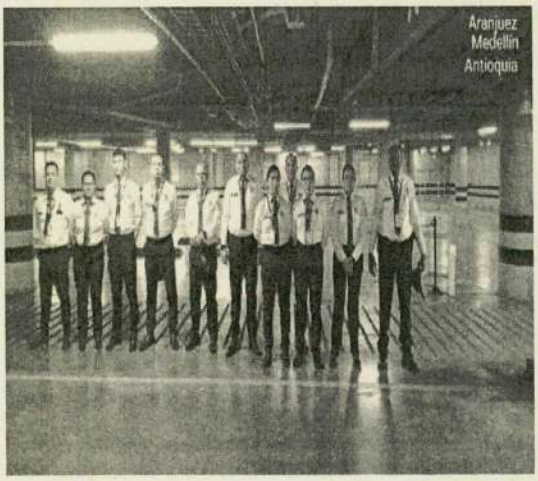
De igual manera por parte de la empresa aliada de seguridad **UT ServiBúho,** se empalmaron dieciséis (16) servicios de vigilancia sin arma, referente a la **secretaria de Desarrollo Económico.**

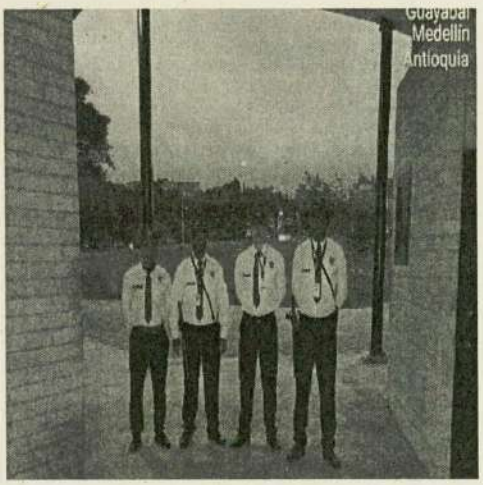
se empalmaron a la **UT ServiBúho,** cincuenta y cinco (55) servicios de vigilancia sin arma y canino en modalidad de olfato antinarcóticos, referente a la **secretaria de Inclusión Social.**

Se realiza la instalación de los servicio en la sede expuesta, que inicia a las 6:00 horas en el posicionamiento y reconocimiento por parte de los vigilantes de la empresa Seracis LTDA, el cual se dio por medio de empalme por la empresa aliada de Seguridad **UT ServiBúho,** dando las respectivas inducciones, se registra un acta de recibo y entrega por cada servicio, incluyen la evidencia fotográfica de las instalaciones y situaciones encontradas en el recorrido por parte del supervisor y personal operativo que recibió, incluyendo el acta física y firmada de la persona que entrega y recibe el servicio









Reuniones Operativas Equipo de Supervisión

Por parte de la Empresa **SERACIS LTDA,** buscando siempre la mejorara en la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes a cargo, día a día se capacita al personal de supervisión con el fin de orientar al personal de vigilancia en las diferentes consignas asignadas en cada uno de los servicios, de igual manera se levanta información de falencias en las diferentes zonas de supervisión, y se busca darle mejoría y acompañamiento con el fin de garantizar en todo momento un equipo idóneo para el manejo del contrato, de igual manera día a día se dan recomendaciones en seguridad y directrices para garantizar supervisiones por objetivos.









Apoyo y Socializaciones Novedades Lideres de las Sedes.

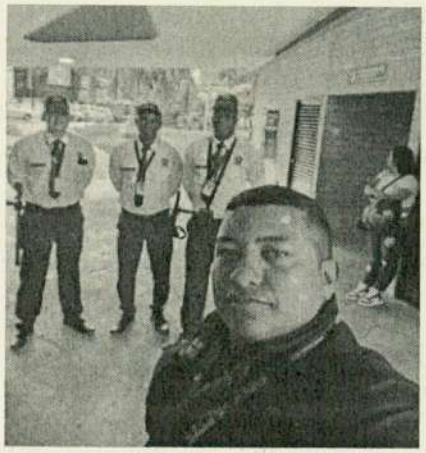
Durante el periodo del 11 al 30 de mayo del 2024, se han dado directrices claras al personal de supervisores de zona asignados a la empresa **SERACIS LTDA,** de tomar contacto con directores, administradores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, con el fin de realizar seguimiento, acompañamiento, brindar recomendaciones de seguridad, socializar alertas tempranas evidenciadas en las diferentes revistas, socializar observaciones del personal a cargo de las sedes y día a día evaluar la prestación del servicio de Vigilancia, con el fin de mejor esta.

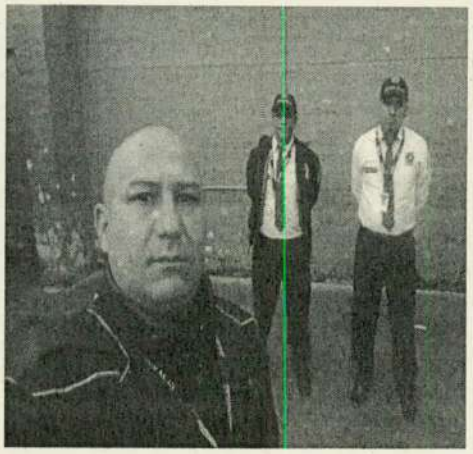




Acompañamiento Cambios de Turno.

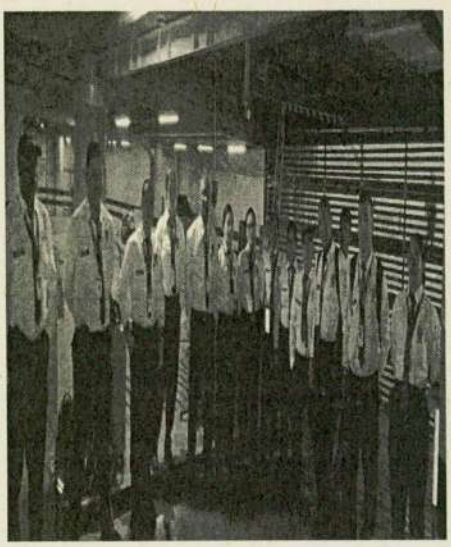
Durante el periodo del 11 al 30 de noviembre del 2024, dentro de los objetivos de supervisión por parte del personal de coordinadores de operaciones de la empresa **SERACIS LTDA**, asignados al contrato de Suministros y Servicios, se han dado directrices claras al equipo de supervisión, el cual es garantizar los debidos protocolos de seguridad en los cambios de turno del personal de vigilancia, dado a eso día a día se realiza acompañamiento por parte de la supervisión de zona asignados al contrato, en estos procedimiento de empalme, evaluando la recibida y entrega del servicio y brindando recomendaciones y observaciones de lo evidenciado, en dicho proceso, de igual manera todo se deja documentado en las diferentes minutas físicas asignadas a cada servicio.





Reunión Operativa Parque Explora

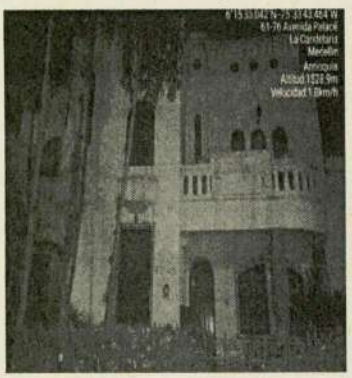
Con el fin de buscar la constante mejora en la prestación del servicio en la sede, dado al volumen de visitantes que se tienen día a día, se realiza periódicamente reuniones operativas en la sede en mención, a todo el equipo de vigilancia del parque explora antes re recibir su turno, con el fin de socializar novedades, lesiones aprendidas, dar recomendaciones de seguridad y realizar observaciones referentes a la prestación del servicio de vigilancia.





Revistas de Supervisión Sedes Cerradas.

De parte de la empresa **SERACILTDA,** y el compromiso que se tiene con la custodia de cada una de las sedes a cargo, por parte del personal de supervisión se realiza revistas de verificación durante las noches y fines de semana, a las sedes que solo cuentan con servicio de vigilancia durante el día, esto con el fin de realizar una verificación de las instalaciones y asi minimizar el riesgo de intrusión o vandalización de la sede al no contar con personal de vigilancia.







Revista Casa Villanueva (antes Unión Nacional de Limitados Visuales).

Por parte de la ESU se recibe la instrucción de realizar revista de verificación a la sede referida, donde se a realizado visita día a día por parte del personal de supervisión, quienes realizan verificación de las instalaciones desde el área externa, de igual manera intervienen personas en condición de calles o consumidores de sustancias psicoactivas, que se evidencian en cercanía a la sede al momento de realizar la verificación.

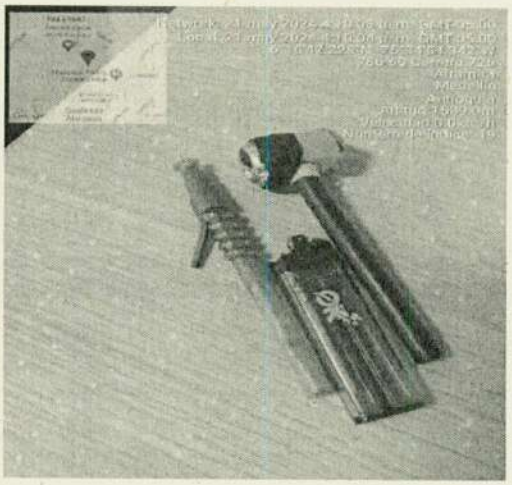




20/05/2024 – Detección de Sustancias Alucinógenas Centro de Diagnóstico y Derivación.

Al momento del ingreso de menores a la sede, por parte del binomio-canino se realiza inspección con CAN Antinarcóticos, donde se tiene alerta por parte del CAN, evidenciando menores con pipas, para el consumo de sustancias alucinógenas (Marihuana) una de estas pipas, se encontraba con esta sustancia en su interior lista para el consumo, de manera inmediata mediata se le entrega a la persona encargada





21/05/2024 – Retiro de Usuario Conflictivo Parque Biblioteca San Cristóbal.

Informa el vigilante Gerardo Adolfo Giraldo, que pasando las respectivas revista dentro de las instalaciones de la biblioteca, por las diferentes oficina, es abordado por la señora administradora Xiomara Zapata, indicando que hay un joven de nombre Cristian Ronaldo Chaparro Restrepo, dentro de las instalaciones en la sala mediática, teniendo un problema de alteraciones, al parecer por consumo de droga, que lo llevan a alucinar, en ese momento al verificar, el joven al ver la presencia de la vigilancia se empezó a alterar, lanzando amenazas y hacer escándalo dentro de las instalaciones, en ese momento se le indica al joven que por favor se retire de las instalaciones este se quedó en el área del holl principal, contando con la presencia el señor logístico Johan Moreno y la señora gestora Marcela Ocampo quienes apoyaron en todo momento, el joven seguía muy alterado, dado a eso fue necesario llamar al cuadrante de policía número 14, este al ver la presencia de la policía se fue corriendo del sitio, la policía hace recorrido por las instalaciones pero ya no pueden hacer nada ya que el joven se retiró del lugar.





24/05/2024 – Apoyo Evento Casa de Cultura Moravia.

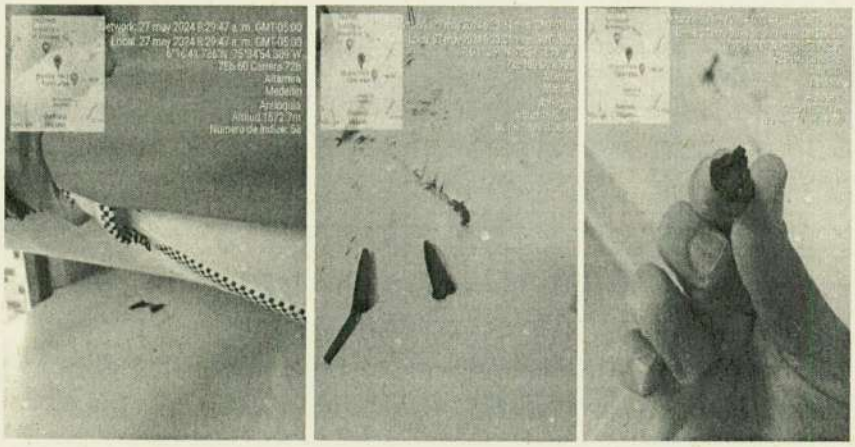
El dia en mención se llevó a cabo un evento en la sede con la comunidad, donde se evidencia una gran cantidad de asistentes al evento, con el fin de apoyar el evento y reforzar el esquema de vigilancia en la sede, hace presencia el supervisor de zona quien apoya hasta la finalización del evento, con el fin de tener un mayor control de las áreas comunes de la biblioteca.





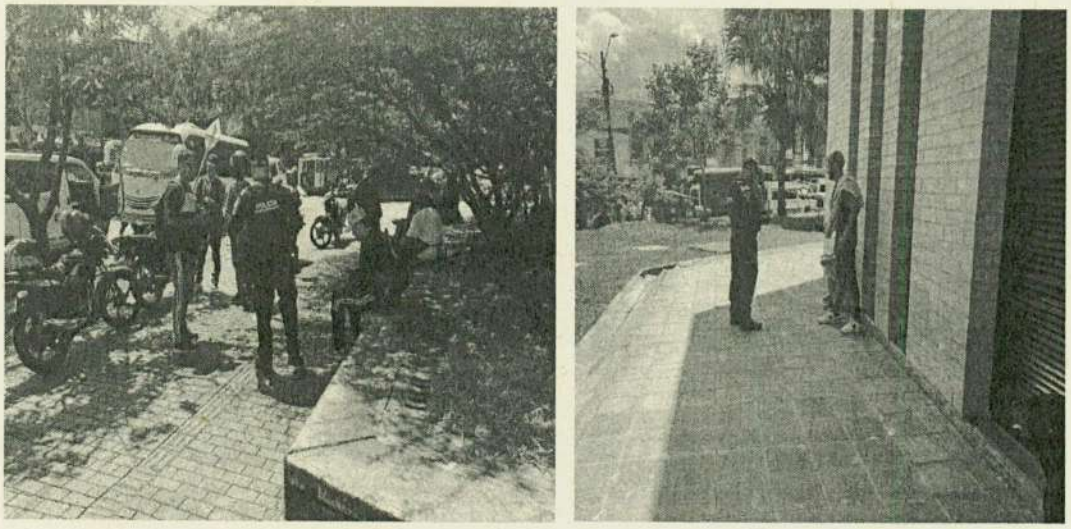
Detección de Sustancias Alucinógenas Centro de Diagnóstico y derivación.

por parte del Binomio-canino, se realizó inspección con el CAN Antinarcóticos por los dormitorios de los jóvenes en compañía de los educadores de la sede, teniendo por parte del CAN alerta en una de las camas, al momento de verificar, se evidencia sustancia alucinógena (Marihuana) camuflada en tapas de lapicero, dicha actividad se hace en presencia de personal de la sede.



31/05/2024 – Gestión Apoyo Policía Nacional CVS y Biblioteca Guayabal.

Se realiza gestión con la estación de policía y cuadrante de la zona, con el fin de realiza actividad de control al personal consumidores de sustancias alucinógenas que se encuentran en cercanía de la sede, logrando asi el retiro de estas personas, y varios comparendos por parte de la Policía Nacional, se gestiona con la Policía Nacional, apoyar constantemente la sede dado al alto flujo de consumidores que permanecen en cercanía a la Biblioteca.



CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de mayo del 11 al 30 del 2024, se procedió con la capacitación a todo el personal operativo, con el fin de mejorar y tener día a día personal mejor capacitado para la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes de **secretaria de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana** asignadas a **SERACIS LTDA**, dado a esto los temas fueron **Consigas Particulares, específicas y su importancia y Control de Acceso.**





ALERTAS TEMPRANAS. (Condiciones Inseguras y Recomendaciones de Seguridad.)

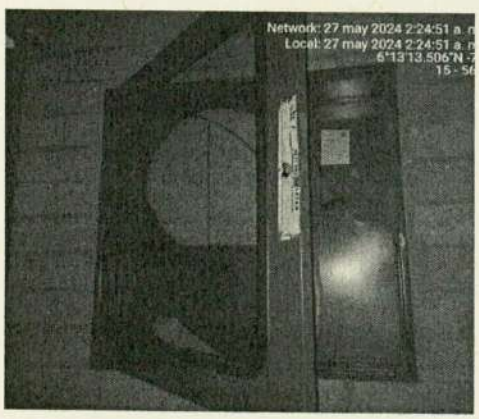
Para el mes de mayo en el periodo del 11 al 30 del 2024, se presentaron condiciones y acciones inseguras, las cuales fueron reportadas a los diferentes administradores, coordinadores o lideres encargados de cada una de las sede, con el fin que se les den los tratamientos necesarios para minimizar las acciones negativas en las sedes que tiene en custodia la empresa **SERACIS LTDA**, se tomó nota de las diferentes alertas evidenciadas en los puestos durante las revistas realizadas tanto por los supervisores como los ejecutivo, de las cuales se levantaron las alertas temprana tendientes a la disminución de eventos o siniestros futuros.

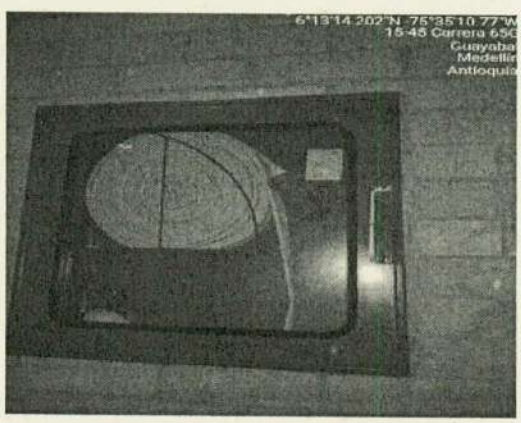
Las alertas generadas por el personal de supervisores de **SERACIS LTDA,** fueron reportadas al técnico administrativo de la ESU y supervisor del contrato de Suministros y Servicios vía correo electrónico con el ánimo de poder subsanar oportunamente y no nos generen una vulneración de la operación en los dispositivos.

Dado a lo anterior se realiza un pequeño recuento de las alertas tempranas más significativas, con el fin de atender oportunamente

Biblioteca Guayabal.
Vulnerabilidad.
Realizando el recorrido por las instalaciones por parte de la supervisión, se evidencia que en la biblioteca uno de los gabinetes de emergencia donde está guardada la manguera contra incendios no tiene chapa lo cual es un riesgo latente de hurto a la manguera o la boquilla de la misma, cómo agravante la biblioteca se encuentra en un sector donde hay alto flujo de habitantes de calle y consumidores por lo cual el riesgo de hurto es mucho más alto.

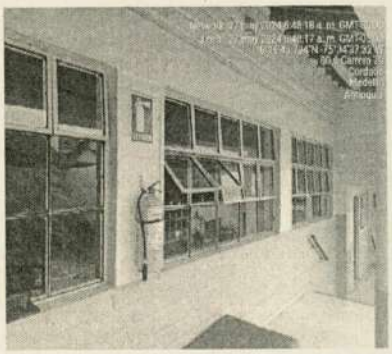
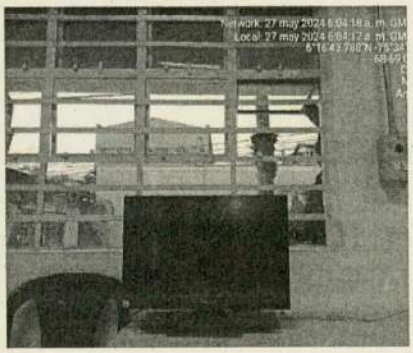
Recomendación.
La principal recomendación en este caso es hacia la parte administrativa de la biblioteca para que gestione la chapa y evitar el hurto el sistema de incendios y lo que este en caso en un incendio puede acarrear, cómo medida preventiva mientras se subsanar esta condición se le colocó el sello MD 15818.





Centro Vida Gerontológico Sede Córdoba.
Vulnerabilidad.
Durante las respectivas verificaciones realizadas por el personal de supervisión en las diferentes sedes, se logra evidenciar que Las aulas 02 y 03 las ventanas no tienen seguro, se abren con facilidad hacia el patio interno; se evidencia al interior varios Computadores todo en uno, sin ningún tipo de seguridad los cuales están cerca de las ventanas, pueden ser hurtado con facilidad, meten la mano y los sacan con facilidad.

Recomendación.
Realiza un mantenimiento preventivo y correctivo del ventanal de la sede, con el fin de contar con el debido aseguramiento de estos, de igual manera la instalación de guayas de seguridad a los computadores, con el fin de minimizar el riesgo de sustracción de estos elementos.

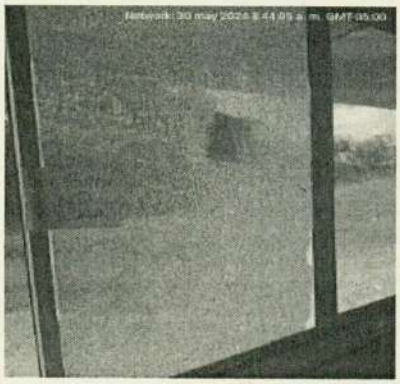
Casa de Literatura San German.
Vulnerabilidad.
Se ha detectado en el parqueadero externo frente a la portería vehicular que el cuerpo metálico de una de las lámparas está suelto en la base y el primer soporte metálico para bicicletas no está asegurado adecuadamente, exponiéndolos fácilmente a ser hurtados por peatones que transitan constantemente por este sector.

Recomendación.
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las bases de la lampara y soporte de bicicleta, con el fin de minimizar el riesgo de hurto de estos elementos.



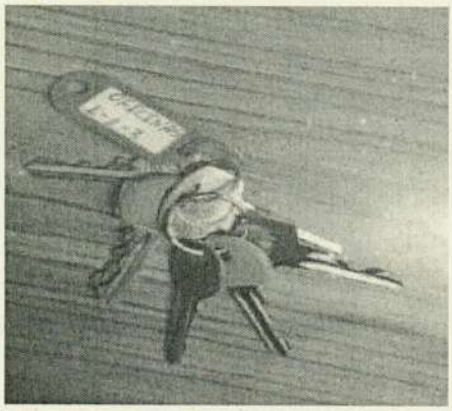

Casa de Música Belén.
Vulnerabilidad.
En el recorrido realizó por las instalaciones se logra evidencia que una ventana ubicada en aula del sótano se encuentra totalmente estallada o quebrada lo que se convierte en un riesgo latente para el personal, ya sean estudiantes, Profesores, personal administración y vigilancia, lo que se puede materializar en un accidente de no tomar las medidas pertinentes a tiempo.

Recomendación.
Realizar el cambio del ventanal.




Centro Vida Gerontológico Sede Córdoba.
Vulnerabilidad.
Se evidencia que se están dejando en consigna 5 llaves de las oficinas principales y están ingresando funcionarios durante la noche, horas no laborales, sin ninguna autorización física, esta situación nos expone fácilmente a posibles novedades, de igual manera el manejo de llaves por parte del personal de vigilancia aumenta la responsabilidad al personal de vigilancia al momento de una novedad.

Recomendación.
Delegar un funcionario de la sede sea el encargado del manejo de las llaves, con el fin de minimizar la posibilidad de acceder a las oficinas por parte del personal de vigilancia.



NOVEDADES OPERATIVAS.

21/5/2024 – Filtración de Agua Gerencia Étnica Afrodescendiente.

Dado a las fuertes lluvias, se presenta inundación en la oficina de Gerencia piso N°3, los cuales no se evidencian daños estructurales o materiales.

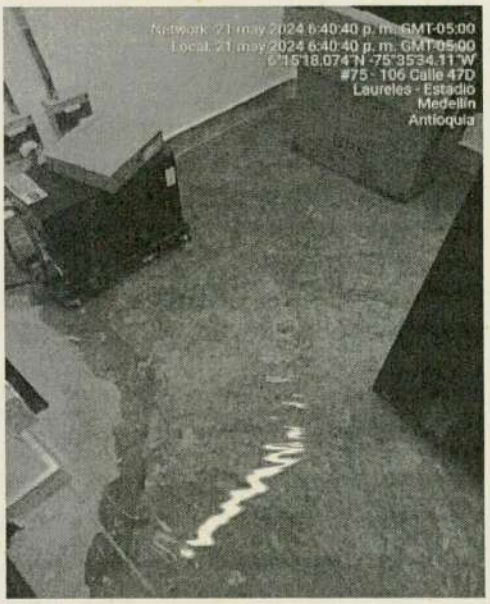




21/5/2024 – Filtración de Agua Centro Valle del Software Estadio.

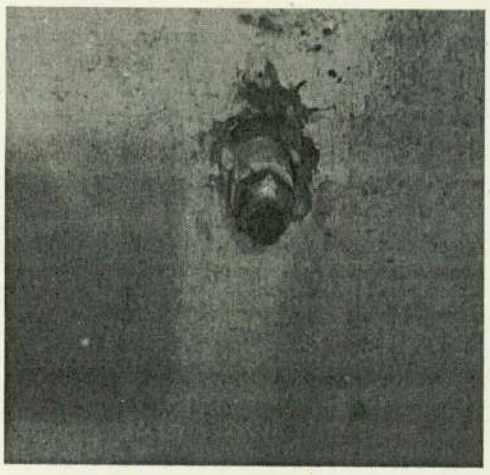
Reporta el vigilante Kendry Guerra, que frente a las fuertes lluvias que al momento se están presentando en el área metropolitana, se presenta filtración de aguas lluvias por las rejillas del desagüe ubicados en el área de baños y Cuarto eléctrico, el cual puede ocasionar daños en elementos electrónicos.





28/5/2024 – Daño Llave de Agua Preventorio Belén.

Al momento de realizar manipulación de una de las canillas de agua de la sede, está por su estado se desprende de su base, ocasionando derrame de agua, como primera acción correctiva se realiza el cierre de la llave de paso para minimizar el derrame del líquido, dejando a la sede sin agua, de igual manera se le reporto a la persona encargada de la sede y manifiesta se subsanará el daño al dia siguiente.





22/5/2024 – Presunto Hurto Casa de la Cultura Altavista.

Reporta el vigilante de turno Juan Diego Restrepo que se solicitó la presencia del cuadrante de la Policía Nacional, ya que se acerca la docente Diana Rodríguez manifestándole al vigilante que se le fue hurtada la billetera, al indagar la situación informa la docente que había dejado la billetera con algo de dinero en el aula 1, sale por unos momentos del espacio dejando a su interior al usuario Diego Alejandro López Montoya y al regresar a los 5 minutos ya su billetera no estaba ni el usuario en mención, La funcionaría manifiesta que su billetera de color negro de flores tenía en su interior un billete de $10.000 y uno de 5.000, hizo presencia el cuadrante de policía con el intendente jefe Ronny Ballesteros en la patrulla 37 3010 de la estación policía Belén Altavista y los patrulleros José Martínez y Marly Sepúlveda, tomando contacto con la afectada.



ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ El manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma SERAPP
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores y ejecutivo de cuenta
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente de laboral trabajo dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.

De igual manera por parte de cada uno de los ejecutivos, se llevaron a cabo reuniones con los diferentes administradores, coordinadores y/o gestores a cargo de cada una de las sedes de las **Secretaria de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, con el fin de validar la prestación del servicio, y de igual maneta realizar acompañamientos y reuniones con el supervisor del contrato y técnico administrativo de la ESU, validando los diferentes esquemas de vigilancia y protocolos de seguridad, que se tienen implementado para las diferentes sedes a cargo.

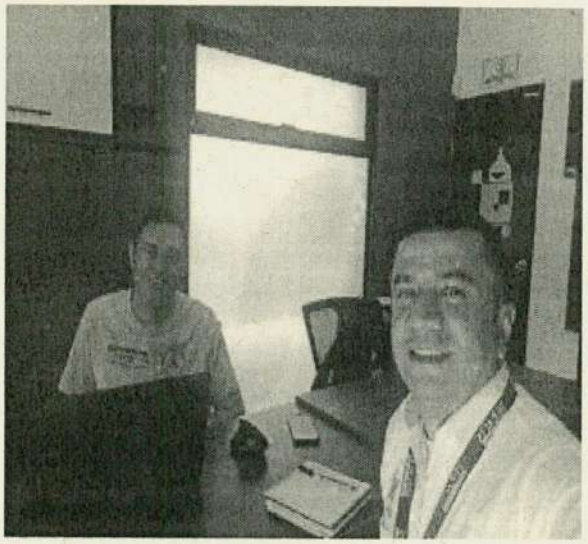
El dia 15 de mayo del 2024, se realizó reunión operativa entre el señor **Lucas Israel Villada** técnico administrativo de la ESU y el señor **Hernando Torres Yépez** coordinador de riesgos en seguridad integral (ejecutivo de cuenta) de Seracis Ltda., donde se validaron esquemas de vigilancia, faltantes y novedades operativas pos-instalacion del servicio y se unifico horarios de las diferentes sedes y anexo de facturación.



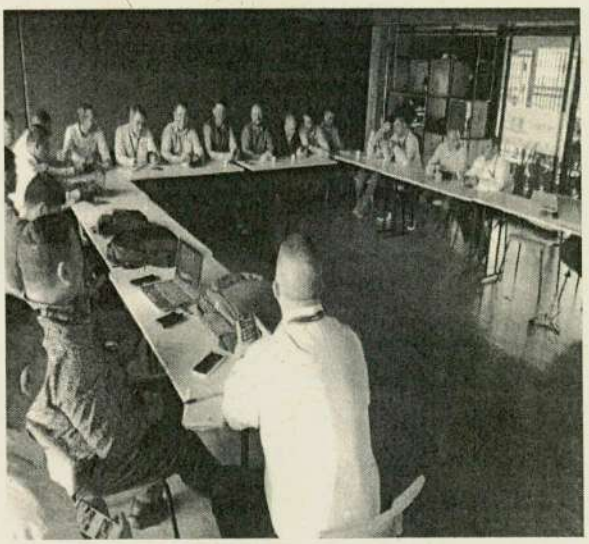
El día 20 de mayo, se realizó reunión en las instalaciones del CAD (Centro Administrativo Distrital de Medellín), donde participaron por parte de **SERACIS LTDA,** el señor **Yimmy Montenegro** Gerente Nacional de Operaciones, **Angela Moreno** Gerente Regional de Operaciones, **Santiago Gutiérrez** Representante Legal, **Hernando Torres Yepez** coordinador de riesgos en seguridad integral (ejecutivo de cuenta), y los señores **Lucas Israel Villada** Técnico administrativo de la ESU y el señor **Fabio Sossa** Supervisor del Contrato de la Alcaldía de Medellín, donde se socializo el procedimiento realizado por parte de Seracis Ltda, para el proceso de empalme, se da a conocer las personas que no empalmaron y los motivos administrativos.



Por parte del señor **Adolfo de Jesús Ibáñez** coordinador de riesgos en seguridad integral (ejecutivo de cuenta) de Seracis Ltda, se realizó visita operativa a los diferentes coordinadores de los **Centros Valles del Software,** donde se socializa la prestación del servicio de vigilancia en estas sedes, se escuchan las necesidades de cada uno de los encargados, y se retroalimenta al personal de vigilancia.



El día 23 de mayo, se asistió a reunión de presentación y seguimiento al desarrollo del contrato de la **secretaria de Suministros y Servicio,** donde asistieron cada uno de los coordinadores de operaciones y/o ejecutivos de cuenta, donde se socializaron novedades referente al desarrollo del contrato, por parte de los técnicos administrativos de la ESU, se reciben observaciones para la ejecución del mismo, y se dejan puntos específicos referente a temas administrativos de estricto cumplimiento.



El día 31 de mayo, se adelantó reunión en la sede de la ESU, la cual fue precedida por el señor **Lucas Israel Villada** Técnico Administrativo de la ESU, y el señor **Fabio Sossa** Supervisor del contrato del Municipio de Medellín, y los coordinadores de operaciones y/o Ejecutivos de Cuenta de cada una de las empresas aliadas de seguridad, encargadas de sedes del cliente de **secretaria de Suministros y Servicios,** donde se socializaron novedades operativas Enel desarrollo del contrato, de igual manera se validaron los compromisos contractuales faltantes a la fecha una ves iniciado la ejecución del contrato, de igual manera se generaron compromisos entre la supervisión del contrato y empresas aliadas.





NOVEDADES DE PERSONAL OPERATIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las novedades y eventos presentados durante el mes de mayo del 11 al 30 de 2024, correspondientes al ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas del servicio del personal operativo de la empresa aliada **SERACIS LTDA,** asignado a las diferentes sedes de la **Secretaria de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** como ejecutivo de cuenta, asignados al contrato de prestación de servicios.

EVENTO / EJECUTIVO	CANTIDAD PERSONAL	RETIROS PERSONAL	INGRESOS PERSONAL	SUSPENSIONES	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDADES GENERAL	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDAD LABORAL	CANTIDAD DIAS	PERMISOS	CANTIDAD DIAS	AUSENCIAS	CANTIDAD DIAS	RENUNCIAS	CALAMIDADES	CANTIDAD DIAS	ROTACION	VACACIONES	CANTIDAD DIAS	TOTAL NOVEDADES
HERNANDO TORRES	207	2	0	0	0	1	2	0	0	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0	6
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	32	0	0	1	5	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
JORGE IVAN BETANCUR	124	0	0	0	0	4	19	0	0	1	1	1	2	0	0	0	0	0	0	6
TOTALES	363	2	0	1	5	5	21	0	0	3	4	1	2	2	0	0	0	0	0	14

Las siguientes, son las gráficas elaboradas a partir de los datos por ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas, lo cual permite evidenciar los eventos que causaron mayor y menor impacto durante el periodo de tiempo evaluado, así como su medición cuantitativa en cantidad de eventos y la cantidad de días impactados.

	EVENTO		DIAS
SUSPENSIONES	1	CANT. DIAS	5
INCAPACIDADES GENERAL	5	CANT. DIAS	21
INCAPACIDAD LABORAL	0	CANT. DIAS	0
PERMISOS	3	CANT. DIAS	4
AUSENCIAS	1	CANT. DIAS	2
CALAMIDADES	0	CANT. DIAS	0
VACACIONES	0	CANT. DIAS	0
TOTALES	10		32



CUMPLIMIENTO VISITAS EJECUTIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las visitas de inspección efectuadas a las sedes de las **secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de Cuenta), asignados al contrato de prestación de servicios, correspondiente al periodo de tiempo en evaluación (mes de mayo del 11 al 30 del 2024).

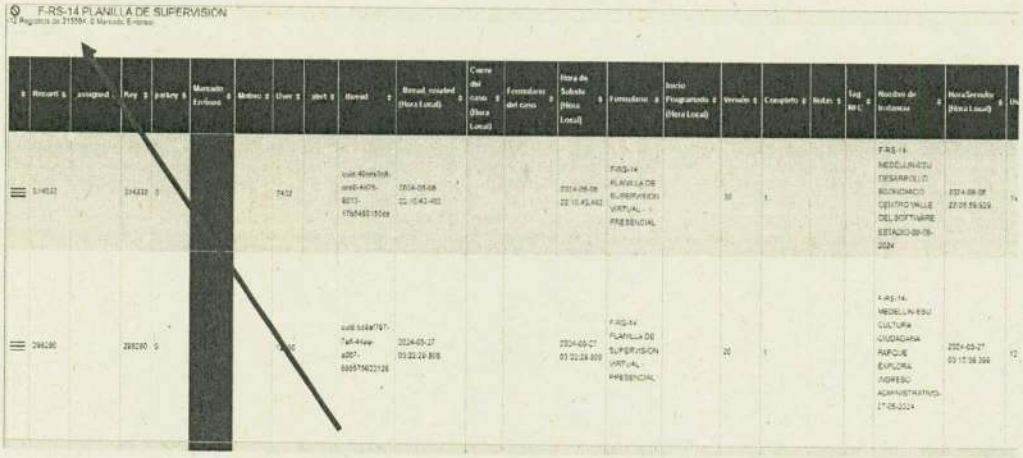
Gestión periodo	11 al 30 de mayo de 2024		
EJECUTIVO	Visitas Proyectadas	Visitas Ejecutadas	% Cumplimiento
HERNANDO TORRES	46	26	57%
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	16	14	88%
JORGE IVAN BETANCUR	41	21	51%
TOTALES	103	61	59%

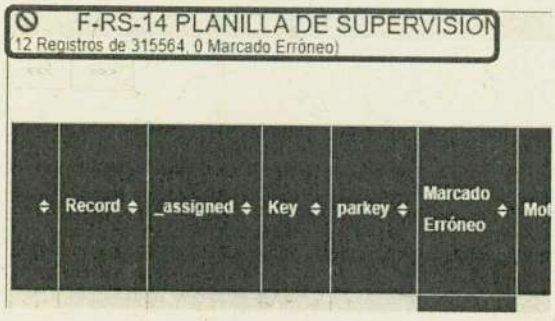
Para esta ocasión el cumplimiento de las visitas promedio, arrojo un cumplimiento del 59% por parte de los para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de Cuenta), de la **SERACIS LTDA**, asignados a las sedes de las **Secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** debido a que el inicio del contrato fue a partir del 11 de mayo, dejando así solo 19 días para realizar visitas, de igual manera por temas administrativos en cara al cumplimiento del contrato dado al inicio de la ejecución.



SUPERVISIÓN

Durante el periodo de tiempo correspondiente al mes de mayo del 11 al 30 de 2024, se adelantaron revistas de Supervisión a las a las diferentes sedes de las **secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** logrando la meta de revistas esperadas y consolidadas dejando registros en los grupos de Whatsapp y Plataforma SERAPP.





GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD ONCOR LTDA.

Gestión del 1 al 31 de mayo de 2024.

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: SEGURIDAD ONCOR LTDA.	
Mes de gestión: mayo 11 al 30 de 2024	N.º de contrato: 202400059
Cliente: Secretaría de Paz y DDHH	N.º de sedes: 4
N.º de servicios: 4	N.º de guardas: 10

ACCIONES POSITIVAS:

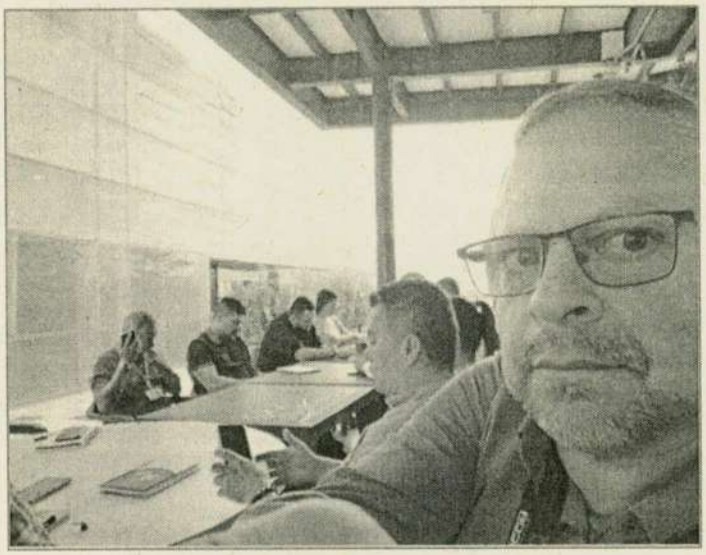
REUNIÓNES OPERATIVAS

Se llevó a cabo reuniones operativas con el grupo de supervisión con fines de generar estrategias operativas que permitan mejorar el desarrollo de la operatividad, además, socialización sobre la utilización de la plataforma tecnológica FAROS, designada por nuestra compañía, esto para los diferentes controles y auditorias en todos los puestos de trabajo a nuestros colaboradores.

Se realizan por parte de los ejecutivos retroalimentaciones constantes a todo el grupo de supervisores sobre las estrategias de seguridad, información de interés y recomendaciones que serán implementadas.

Seguimiento al contrato y validación de esquemas de seguridad.

Durante este periodo se llevó a cabo reunión operativa de seguimiento y validación del esquema de seguridad de Suministros y servicios, con el acompañamiento del interventor del contrato Sr. Fabio Sossa, Lucas Villada, técnico unidad de seguridad ESU, además, contando con la participación de los diferentes ejecutivos asignados como aliados estratégicos.



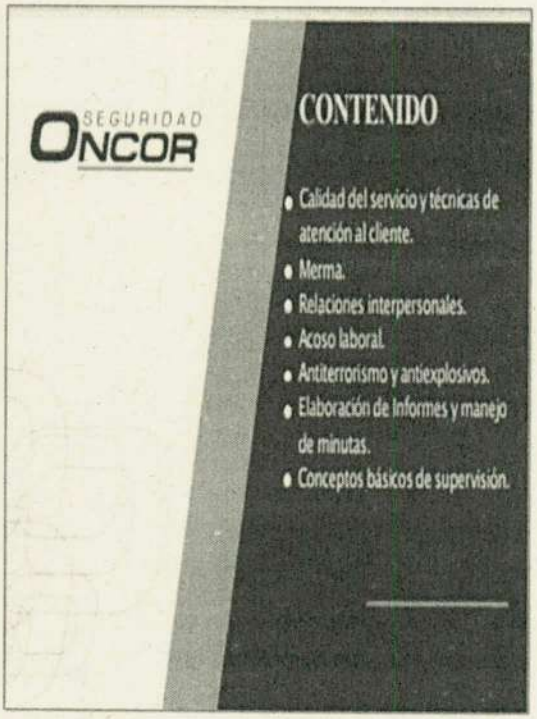
CONDICIONES INSEGURAS (RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD)

Durante el transcurso de este periodo, comprendido entre el 11 y el 30 de mayo, no fueron socializadas alertas tempranas, por encontrarnos inmersos en los ajustes y estabilización de todos los esquemas de seguridad.

CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

Durante lo corrido de este periodo fue programado el módulo evaluativo, obteniendo como resultado un porcentaje de participación del 100%.





NOVEDADES OPERATIVAS Y/O SINIESTROS

No se generó ningún reporte

Empalme de empresas de seguridad aliadas

El 11 de mayo de 2024, siendo las 06:00 horas, se realizaron los respectivos empalmes de los servicios de seguridad física de las diferentes sedes de la Secretaría de Paz y DDHH, teniendo en cuenta el inicio del contrato 202400059, por lo cual fueron recibidas 4 sedes.

REVISTAS DE SUPERVISIÓN

Esta información comprende desde el 11 al 30 de mayo del 2024, en donde se realizaron en su totalidad las revistas de supervisión, siendo registradas en los correspondientes libros de minuta de los diferentes puestos asignados, ya que la plataforma FAROS, se encuentra en fase de actualización y modernización para su entrada en operación.

VISITAS EJECUTIVO:

Las revistas de los ejecutivos de cuenta se realizaron en cada una de las sedes, teniendo presente todo el proceso de empalme en las diferentes sedes, donde gradualmente fueron visitadas.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL EJECUTIVO DE SERVICIO

Seguimiento constante a la operación, se visitaron los servicios con el fin de evaluar la prestación del servicio, igualmente se realizó reunión con los encargados de las sedes, a quienes se les entrego un parte de tranquilidad en al arranque de este nuevo contrato, además, fueron realizadas reuniones constantes con el equipo de supervisores de seguridad y vigilantes asignados al contrato.





GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA.

Gestión del 1 al 31 de mayo de 2024.

Este Informe administrativo tiene como finalidad la presentación del reconocimiento frente a los avances en las funciones específicas, técnicas y estratégicas del servicio, recopilando el conjunto de datos durante el periodo comprendido entre el 11 y el 31 de mayo de 2024 en ejecución del contrato **202400054**, administrado por los **CCTV CAD, SECRETARÍA DE SEGURIDAD, PARQUE EXPLORA Y SECRETARÍA DE MOVILIDAD** y apoyado en la alianza estratégica conformada por **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS,** en la ciudad de Medellín.

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA.	
Mes de gestión: mayo 11 al 31 de 2024	N.º de contrato: 202400054
Cliente: ESU – Suministros y Servicios. Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación.	N.º de sedes: 4
N.º de servicios: 5	N.º de Operadores de Medios Tecnológicos: 13.
N.º de supervisores: 3	Valor Factura: $36´874.827

ESQUEMA DE SEGURIDAD.

A continuación, se presenta un desglose detallado de la adaptación de seguridad humana, asignada de manera específica y fija para los **CENTROS DE MONITOREO**. Este enfoque se ha mantenido conforme a las proporciones originalmente establecidas en el acuerdo marco, en concordancia con los contextos internos y externos. En cuanto a la seguridad humana, se ha asignado personal altamente capacitado y especializado para supervisar y ejecutar las operaciones diarias de seguridad. Este equipo se adapta continuamente a las cambiantes circunstancias y está preparado para responder de manera efectiva a cualquier situación que pueda surgir.

En la siguiente información está discriminado por horarios, cantidad de personas asignadas y composición de genero para el mismo.

SEDES	CANT HOMBRES	CANT MUJERES	TOTAL PERSONAL	MODALIDAD	HORARIO DE SERVICIO
Secretaria De Movilidad CCTV	2	1	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo OMT	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo apoyo OMT	0	1	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
Secretaria De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo piso 11	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
Secretaria De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo Parque Explora	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna

ACCIONES POSITIVAS.

Por parte de **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS,** se relacionan las acciones positivas en los diferentes **CCTV** asignados a dicha empresa, en el periodo comprendido entre el 11 y el 31 de mayo del 2024, buscando la constante mejora en la prestación del servicio asignado a la sede.

Acompañamiento Supervisor y Ejecutiva a cargo.

Con el fin de validar la prestación del servicio y conocer observaciones o consignas por parte de los clientes, para impartir a los esquemas de seguridad de los diferentes centros de monitoreo, se hace seguimiento continuo por parte del supervisor de zona y de la ejecutiva a cargo.







- **Reuniones con el cliente, la supervisión del contrato y esquemas de seguridad.**

El viernes 31 de mayo del año en curso, se realizó reunión de seguimiento al contrato con el señor Fabio Enrique Sosa y Lucas Israel Villada Diez, donde se trataron algunas novedades que se han venido presentando durante la ejecución del contrato, se fijaron algunos compromisos y se hizo

énfasis sobre el conducto regular que debe ser llevado a cabo, con el personal encargado de las diferentes sedes, toda vez que, cualquier solicitud frente a la prestación del servicio, debe ser escalada inicialmente con la supervisión del contrato.

CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de mayo del 2024, se procedió con la capacitación a todo el personal operativo, con el fin de mejorar y tener día a día personal más capacitado para la prestación del servicio de vigilancia, en cada una de las áreas asignadas a los diferentes **CCTV,** el tema para dicho periodo fue **Prevención De Delitos Relacionados Con La Ciberdelincuencia.**



NOVEDADES OPERATIVAS.

Durante el mes de mayo del 2024, no se materializaron novedades operativas que fueran necesario una intervención directa por parte de la empresa de seguridad.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ Manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma AREX
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento continuo de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente laboral dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.
- ✓ Seguimiento al cumplimiento de funciones por parte de los vigilantes y del supervisor de zona.

Se realizaron visitas operativas por parte de la ejecutiva de cuenta, con el fin de realizar verificación de cada uno de los servicios de vigilancia asignados a la universidad, garantizando una excelente prestación del servicio de vigilancia.

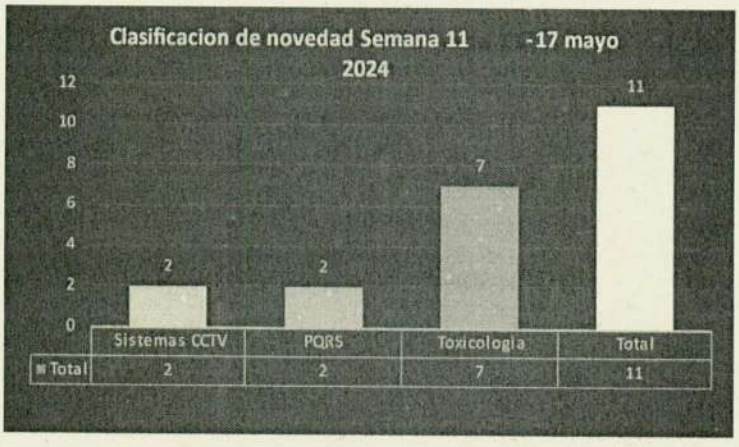


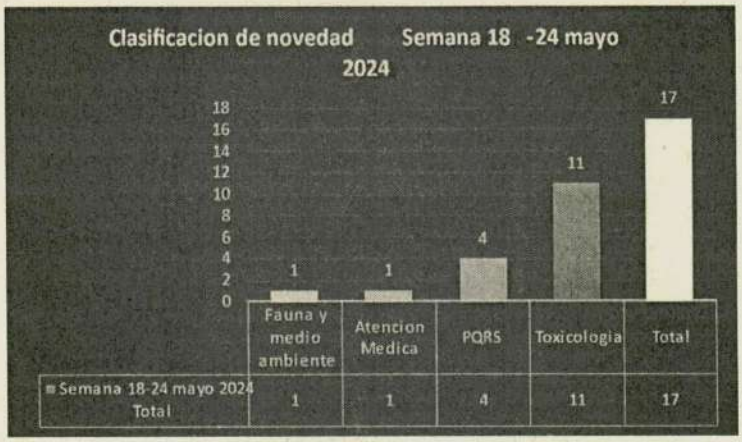
De igual manera, se han efectuado reuniones con el esquema de seguridad de los diferentes CCTV, en el caso del CAD, el día 28 de mayo se realizó reunión con el señor Lucas Israel Villada, Técnico Administrativo ESU, en la cual se fijaron algunos parámetros y compromisos para la prestación adecuada del servicio, además se socializó el personal fijo asignado para el esquema.

Detalle de respuesta

Pregunta	Respuesta
Fecha:	2024-05-28 23:52
CedulaUsuario:	1036648336
Codigo:	8336
Usuario:	zona4
NombreUsuario:	LAURA MARCELA MORALES BUITRAGO
Tercero:	ESU-EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS
Sede:	
Latitud:	6,2448644
Longitud:	-75,5738712
Formulario:	ACTA DE REUNION
Puesto:	Porteria CAD OMT CCTV Central de Monitoreo OMT
HORA INICIO:	2024-05-28 18:30
TEMAS:	Cumplimiento de funciones y consignas
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:	* Recomendaciones frente al cumplimiento de las consignas suministradas por el cliente y la empresa * Inducción a la OMT nueva Lorena Quintero, hacer seguimiento a su desempeño * Trabajo en equipo y acompañamiento por parte de la ejecutiva * Pendiente recorrido por las instalaciones con el personal nuevo * Correo electrónico semanal con la información sobre los ingresos del despacho * Personal nuevo debe tener conocimiento en ofimática
COMPROMISOS:	Recorrido por las instalaciones con personal nuevo

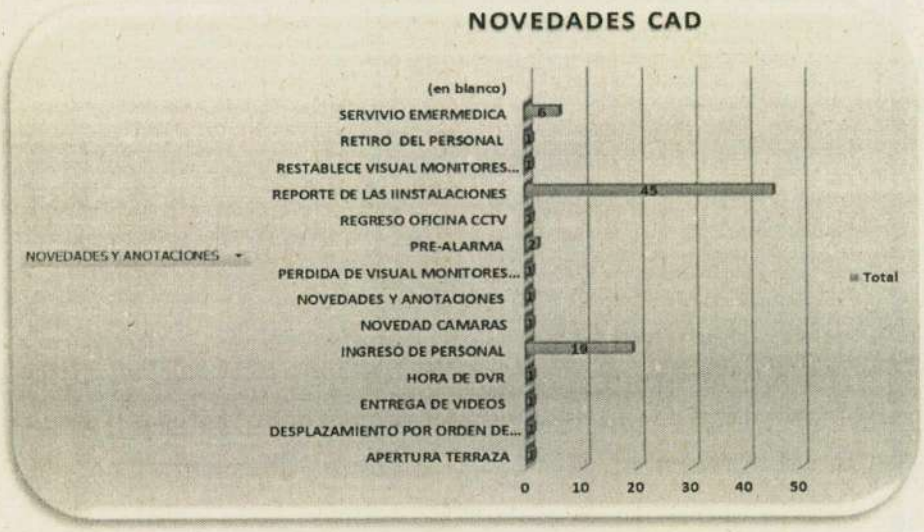
- Novedades CCTV Secretaría de Movilidad del 11 al 31 de mayo

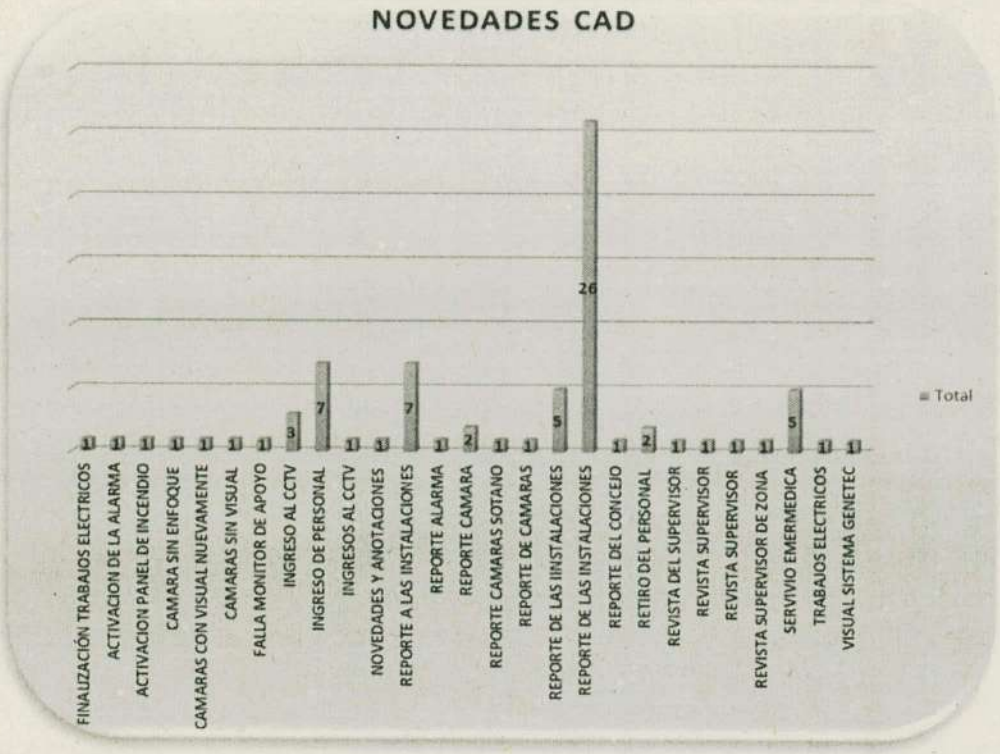






Novedades CCTV CAD 11 al 31 de mayo





De igual manera se realizó auditoria al proceso de supervisión, con el fin de validar que se cumpla los parámetros y protocolos establecidos, al momento de las revistas a cada uno de los servicios asignados a la sede.



NOTA: Es de aclarar que, debido a los ajustes de la plataforma, está fue implementada a partir del 18 de mayo, realizando pruebas hasta su correcto funcionamiento

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las novedades y eventos presentados durante el periodo del 11 al 31 de mayo del 2024, correspondientes al ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas del servicio del personal operativo de **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS,** asignado a los diferentes **CCTV.**

EVENTO / EJECUTIVO	CANTIDAD PERSONAL	RETIROS PERSONAL	INGRESOS PERSONAL	SUSPENSIONES	CANTIDAD DÍAS	INCAPACIDADES	CANTIDAD DÍAS	PERMISOS	CANTIDAD DÍAS	AUSENCIAS	CANTIDAD DÍAS	RENUNCIAS	CALAMIDADES	CANTIDAD DÍAS	ROTACIÓN	VACACIONES	CANTIDAD DÍAS	TOTAL NOVEDADES
LAURA MARCELA MORALES	13	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	4	0	0	25
TOTALES	13	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	4	0	0	25

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA TELEVIGIA LTDA.

Gestión del 1 al 31 de mayo de 2024.

Informe correspondiente a las novedades con el funcionamiento y comunicación de los sistemas de alarma monitoreados en las sedes de la secretaria de suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín., durante los días del 11 al 31 de mayo del 2024. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato interadministrativo 4600101084 DE 2024.

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO

INFORME DE GESTION
Aliado estratégico: Televigia
Gestión del 11 al 31 de mayo
Cliente: secretaria de Suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín
Total, sistemas de alarma: 165
Total, secretarias: 8

GESTIÓN TÉCNICA

Centro de desarrollo social Lovaina: el día 11 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Centro de desarrollo social la Candelaria: el día 11 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Bodega Niquitao: el día 14 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo al supervisor de zona de la nueva empresa de vigilancia física.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Casa del egresado: el día 15 de mayo se realizó visita técnica debido a activación de los pánicos inalámbricos sin restauración.

Causa: se ajustan conexiones y se cambia resistencia, se realizan pruebas y se soluciona la falla.

Casa de cultura los Colores: el día 16 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Centro integral para la familia Manrique: el día 16 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Inspección 8ª Villa Hermosa: el día 17 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Mas cerca Guayabal: el día 17 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Casa de cultura el Poblado: el día 17 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Edifico Fantasía – Crecer con dignidad: el día 20 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a necesidad de empezar con el suso del sistema de alarma.

Teatro Lido: el día 20 de mayo se realizó visita técnica debido a reporte de falla de energía sin restaurar y sistema de alarma incomunicado.

Causa: personal de la vigilancia apago el breacker que alimenta el circuito eléctrico de la alarma. Se enciende nuevamente se marca y se resuelve la falla.

Buen comienzo Belén: el día 20 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Mas cerca Belén: el día 22 de mayo se realizó visita técnica para la revisión de los botones de pánico inalámbricos.

Causa: usuario los oprimía y no enviaban la alerta, se reinicia receptor, se ajustaron conexiones y se resolvió la falla.

Bodega Polo Norte: el día 23 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Inspección 6B Kennedy: el día 23 de mayo se realizó visita técnica debido a inconvenientes para activar el sistema de alarma.

Causa: se diagnosticó falla de funcionamiento en el contacto magnético de la puerta entrada principal. Se envió cotización para su cambio.

Comisaria #3 Manrique: el día 25 de mayo se realizó visita técnica para el cambio del teclado y panel del sistema de alarma.

Causa: teclado presenta falla de funcionamiento y panel descontinuado.

Mas cerca Castilla: el día 27 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Secretaria de educación Bulevar San Juan: el día 27 de mayo se realizó visita técnica para el cambio del módulo celular 2G por una referencia con cobertura 4G.

Causa: en la sede ya no había cobertura celular 2G por tal motivo el sistema de alarma se encontraba incomunicado. Se resuelve la falla.

Centro valle del software Belén: el día 27 de mayo se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo.

Causa: solicitud vía correo electrónico por cambios de personal en la sede.

Casa Jordán: el día 27 de mayo se realizó visita técnica debido a reporte de fala constante de la zona del panel de incendio.

Causa: Sistema de incendio de la sede en falla, usuario deja alarma de incendio apagada para evitar más activaciones.

Inspección 6B Kennedy: el día 28 de mayo se realizó visita técnica para el cambio del contacto magnético de la puerta entrada principal.

Causa: dispositivo había sido diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Escuela de música Villa Laura: el día 29 de mayo se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma y adecuación del contacto magnético de la puerta garaje.

Causa: batería cumplió su ciclo de vida, puerta del garaje la habían modificado.

Edifico Fantasía – Crecer con dignidad: el día 30 de mayo se realizó visita técnica para pruebas de todos los dispositivos del sistema de alarma y verificación de cobertura.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a dudas del funcionamiento y cobertura por parte de los funcionarios encargados de la sede.

LISTADO DE SEDES ACTUALIZADO POR SECRETARIAS

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
1	CULTURA CIUDADANA	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN
2	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA FLORESTA
3	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA LIMONAR
4	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA POPULAR 2
5	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA PÚBLICA ALTAVISTA
6	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA PÚBLICA POBLADO
7	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA ROBLEDO
8	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE PRADO
9	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
10	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA CRUZ
11	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA ELENA
12	CULTURA CIUDADANA	BODEGA SAN JAVIER BIBLIOTECA
13	CULTURA CIUDADANA	CASA CULTURA AVILA
14	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA LOS ALCAZARES
15	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA MANRIQUE
16	CULTURA CIUDADANA	CASA EL JORDAN
17	CULTURA CIUDADANA	CASA DE CULTURA MANILA
18	CULTURA CIUDADANA	CASA DE CULTURA LOS COLORES
19	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ALFONSO LOPEZ
20	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA BOSTON
21	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA
22	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO
23	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER
24	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE
25	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA
26	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA
27	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICAL ARANJUEZ
28	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE
29	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL
30	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA
31	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA
32	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL
33	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER
34	CULTURA CIUDADANA	BUEN COMIENZO BELEN

35	CULTURA CIUDADANA	TEATRO LIDO
36	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA AVILA
37	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA
38	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA LITERATURA SAN GERMAN
39	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO
40	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA 12 DE OCTUBRE
41	CULTURA CIUDADANA	CASA DE CULTURA ALTAVISTA
42	CULTURA CIUDADANA	CASA PATRIMONIO HISTORICO
43	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MÚSICA POPULAR
44	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA TRINIDAD

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
45	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA
46	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE
47	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE SAN ANTONIO DE PRADO
48	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL
49	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER
50	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO
51	DESARROLLO ECONÓMICO	SAN CRISTOBAL PUNTO VIVE DIGITAL
52	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE BELEN
53	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO DE EXPERIENCIA Y ATENCION AL VISITANTE
54	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO LUSITANIA
55	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES
56	DESARROLLO ECONÓMICO	VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
57	INCLUSIÓN SOCIAL	AMAUTA
58	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LA CANDELARIA
59	INCLUSIÓN SOCIAL	CABILDO MAYOR
60	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA ARANJUEZ
61	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CASTILLA
62	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES
63	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LAS MERCEDES
64	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA POBLADO
65	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA 12 DE OCTUBRE
66	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO MORAVIA
67	INCLUSIÓN SOCIAL	HABITANTE DE CALLE JUANES
68	INCLUSIÓN SOCIAL	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO
69	INCLUSIÓN SOCIAL	PROYECTO DE EMERGENCIA 123
70	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
71	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
72	INCLUSIÓN SOCIAL	POR MIS DERECHOS
73	INCLUSIÓN SOCIAL	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN
74	INCLUSIÓN SOCIAL	INCLUSION SOCIAL NIQUITAO
75	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO
76	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMINISTRACIÓN
77	INCLUSIÓN SOCIAL	EDIFICIO FANTASIA - CRECER CON DIGNIDAD
78	INCLUSIÓN SOCIAL	BODEGA CAMPO VALDES
79	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA CASTILLA
80	INCLUSIÓN SOCIAL	COLONIA BELENCITO/LA AMERICA BODEGA
81	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 2
82	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 1
83	INCLUSIÓN SOCIAL	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD
84	INCLUSIÓN SOCIAL	GERONTOLOGICO GUAYABAL

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
85	MEDIO AMBIENTE	GRANJA PROVENZA
86	MEDIO AMBIENTE	ADMINISTRACIÓN CERRO EL VOLADOR
87	MEDIO AMBIENTE	COBERTURA MEDIO AMBIENTE

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
88	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	BODEGA LA ESPERANZA
89	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOS MANGOS
90	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SANTA CRUZ
91	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA CANDELARIA
92	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOVAINA
93	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DESARROLLO SOCIAL RAIZAL
94	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DESARROLLO SOCIAL 12 DE OCTUBRE
95	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DESARROLLO SOCIAL CAMPO VALDES
96	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DESARROLLO SOCIAL LA ESPERANZA
97	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DESARROLLO SOCIAL PRADITO
98	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	TERRITORIAL DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
99	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL EL SALVADOR
100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL ROSALEDA
101	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL FATIMA
102	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN JOAQUIN
103	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN ANTONIO DE PRADO

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
104	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO
105	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA
106	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGAS REINTEGROS
107	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA
108	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE PRADO
109	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL
110	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN SEBASTIAN PALMITAS
111	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA
112	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO
113	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO
114	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS
115	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL QUINCALLA #2
116	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DE SERVICIOS LUSITANIA
117	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 15 DE GUAYABAL
118	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 3 MANRIQUE CENTRAL
119	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA DE FAMILIA COMUNA 14
120	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
121	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO CARRE
122	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 10 B BOSTON
123	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 10A DE PRADO CENTRO
124	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 11 A LA AMERICA
125	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN
126	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 12 SANTA MONICA
127	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 14A POBLADO
128	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 16B BELEN
129	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN
130	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 4TA ARANJUEZ
131	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 5 CASTILLA
132	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 6 12 DE OCTUBRE
133	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 6B KENNEDY
134	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 7A ROBLEDO
135	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 8 A VILLAHERMOSA
136	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 9 B SALVADOR

137	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA POBLADO
138	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA SAN CRISTOBAL
139	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN
140	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA
141	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ISNPECCION LIMONAR
142	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA NIQUITAO
143	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 5 CASTILLA
144	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOTANO C CAM
145	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO VASQUEZ
146	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA BELEN
147	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA CASTILLA
148	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA GUAYABAL
149	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 8B VILLATINA
150	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA BELEN
151	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA FLORESTA
152	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOSTENIBILIDAD CONTABLE
153	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA
154	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 5
155	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SEC. EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 6
156	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO
157	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA POLO NORTE
158	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DEL EGRESADO
159	SUMINISTROS Y SERVICIOS	JAL COMUNA 12
160	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BANCO DISTRITAL
161	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DOCUMENTAL PROGRAMA SEGURIDAD ALIMENTARIA

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
162	DE LA NO VIOLENCIA	VICTIMAS CAUNCES DE ORIENTE
163	DE LA NO VIOLENCIA	CASA R

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
164	DE SALUD	ARCHIVO SUBSECRETARIA DE SALUD VIGILANCIA Y CONTROL
165	DE SALUD	CAVA DE VACUNACION

MAYO DEL 2024

#	SEDE	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
1	ADMINISTRACION CERRO EL VOLADOR																																0
2	AMAUTA																					X											1
3	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO																																0

4	ARCHIVO SECRETARIA DE INFRAESTR. P1			X																													1
	CARNETIZACION SOTANO C P2																													X	X	X	3
	UMATA SOTANO C P3																																0
5	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN																																0
6	BANCO DISTRITAL		X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X		X	X	19
7	BIBLIOTECA AVILA																																0
8	BIBLIOTECA FLORESTA P1																																0
	BIBLIOTECA FLORESTA P2																																0
9	BIBLIOTECA LIMONAR																																0
10	BIBLIOTECA POPULAR 2																															X	1
11	BIBLIOTECA PÚBLICA ALTAVISTA																																0
12	BIBLIOTECA PÚBLICA																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

	POBLADO																																
13	BIBLIOTECA ROBLEDO																																0
14	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS																																0
15	BIBLIOTECA SANTA CRUZ																																0
16	BIBLIOTECA SANTA ELENA																																0
17	BODEGA CAMPO VALDES																																0
18	BODEGA COLONIA BELENCITO																																0
19	BODEGA SAN JAVIER BIBLIOTECAS																																0
20	BODEGA LA ESPERANZA		X						X																								2
21	BODEGA NIQUITAO																																0
22	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA																																0
23	BODEGA POLO																														X	X	X	3

	NORTE																														
24	BODEGA REINTEGROS LADO IZQUIERDO P2																														0
	BODEGAS REINTEGROS P1																														0
25	BUEN COMIENZO BELEN																														0
26	CABILDO MAYOR		X			X	X	X		X			X		X			X	X					X	X				X	12
27	CASA DE CULTURA ALCAZARES																														0
28	CASA DE CULTURA ALTAVISTA																														0
29	CASA DE CULTURA AVILA																												X	X	2
30	CASA DE CULTURA LOS COLORES																														0
31	CASA DE CULTURA MANILA																														0
32	CASA DE CULTURA MANRIQUE																														0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

33	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA																																0
34	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE P.																																0
35	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL																																0
36	CASA DE GOBIERNO PALMITAS																																0
37	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA																																0
38	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO																																0
39	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO																																0
40	CASA DE JUS. VILLA DEL SOCORRO																																0
41	CASA DE LA LITERATURA SAN																																0

	GERMAN																														
42	CASA DEL EGRESADO									X																					1
43	CASA EL JORDAN																														0
44	CASA PATRIMONIO HISTORICO																														0
45	CASA R	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
46	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMON																								X					X	2
47	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO		X						X	X	X				X	X						X		X	X			X	X	X		12
48	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS		X	X	X		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	25
49	CENTRO COMERCIAL QUINCALLA #2																																0
50	CENTRO DOCUMENTAL PROGRAMASA								X						X	X	X				X	X	X	X					X	X		X	11
51	CDS 12 DE OCTUBRE				X			X	X		X					X		X												X		7

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

52	CDS CAMPO VALDES	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	28
53	CDS EL SALVADOR																																0
54	CDS FATIMA																																0
55	CDS LA CANDELARIA		X						X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	21
56	CDS LA ESPERANZA																				X												1
57	CDS LOVAINA		X	X	X		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	24
58	CDS PRADITO																																0
59	CDS LOS MANGOS		X																														1
60	CDS RAIZAL		X	X	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	24
61	CDS ROSALEDA		X	X	X		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	25
62	CDS SAN ANTONIO DE PRADO																																0
63	CDS SAN JOAQUIN		X	X	X		X	X		X																							6
64	CDS SANTA CRUZ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
65	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA P1																																0

	FACILIDADES DE PAGO P2																												NA	NA	NA	NA	NA				5
	NORMALIZACION PLAZA MAYOR P3																																				0
	COBRO COACTIVO MENOR CUANTIA P4																																				0
	COBRO COACTIVO MAYOR CUANTIA P5																																				0
	OFICINA TITULOS PLAZA MAYOR P6	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
66	CENTRO DE SERVICIOS LUSITANIA		X														X												X					NA	NA	NA	6
67	CENTRO DE TURISMO INTELIGENTE															X																					1
68	CENTRO INTEGRAL DE ABASTE. LUSITANIA																X																				1
69	CIF 12 DE OCTUBRE																																				0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

70	CIF ARANJUEZ																																0
71	CIF CASTILLA																																0
72	CIF CAUNCES																																0
73	CIF LA CANDELARIA																																0
74	CIF LAS MERCEDES		X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	21
75	CIF MANRIQUE 1																																0
76	CIF MANRIQUE 2																																0
77	CIF POBLADO																											NA	NA	NA	NA	NA	5
78	CENTRO VIDA CASTILLA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
79	CENTRO GERONTOLOGICO MORAVIA									X	X					X	X	X						X						X			7
80	COBERTURA MEDIO AMBIENTE		X					X		X					X	X	X					X	X	X									9
81	COMISARIA # 3 MANRIQUE CENTRAL																																0
82	COMISARIA 15 GUAYABAL																																0
83	COMISARIA 5	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31

	CASTILLA																															
84	COMISARIA BELEN																															0
85	COMISARIA DE FAMILIA COMUNA 14		X																													1
86	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMIT.																															0
87	HABITANTE DE CALLE JUANES						X														X											2
88	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO																															0
89	EDIFICIO CARRE																															0
90	ED FANTASIA-CRECER CON DIGNIDAD	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
91	EDIFICIO VASQUEZ				X																											1
92	ESCUELA DE MUSICA 12 DE OCTUBRE																															0
93	ESCUELA DE MUSICA ALFON																				X		X				X					3

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

	SO LOPEZ																																
94	ESCUELA DE MUSICA ARANJUEZ																																0
95	ESCUELA DE MUSICA BOSTON																							X	X								2
96	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA																																0
97	ESCUELA DE MUSICA POPULAR						X																										1
98	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO		X		X			X			X	X	X		X			X		X		X		X								11
99	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO																																0
100	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER																																0
101	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE																																0
102	ESCUELA DE MUSICA TRINIDAD																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

103	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA																																0
104	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA																																0
105	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA																																0
106	GERONTOLOGICO GUAYABAL															X	X	X															3
107	GRANJA PROVENZA																																0
108	INCLUSION SOCIAL NIQUITAO																													X			1
109	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD															X			X	X								X	X				5
110	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN			X			X	X	X	X					X		X				X	X	X	X						X			12
111	INSPECCION 4TA ARANJUEZ																																0
112	INSPECCION 5																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

	CASTILLA																														
113	INSPECCION 6 12 DE OCTUBRE																														0
114	INSPECCION 6B KENNEDY																	X		X		X									3
115	INSPECCION 7A ROBLEDO																														0
116	INSPECCION 8A VILLA HERMOSA					X			X				X		X																4
117	INSPECCION 8B VILLA TINA																														0
118	INSPECCION 9 B SALVADOR																														0
119	INSPECCION 10B BOSTON																														0
120	INSPECCION 10A DE PRADO CENTRO																														0
121	INSPECCION 11A LA AMERICA			X	X														X	X								X			5
122	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN		X				X	X		X				X	X				X				X		X	X					10

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

123	INSPECCION 12 SANTA MONICA																																0
124	INSPECCION 14A POBLADO																																0
125	INSPECCION 16B BELEN																																0
126	INSPECCION LIMONAR																																0
127	JAL COMUNA 12															X																X	2
128	MAS CERCA BELEN																																0
129	MAS CERCA CASTILLA																																0
130	MAS CERCA FLORESTA																																0
131	MAS CERCA GUAYABAL																																0
132	MAS CERCA POBLADO																																0
133	MAS CERCA SAN CRISTOBAL																																0
134	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE																																0
135	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL																																0

136	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA																X										X											2
137	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA																																					0
138	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA																																					0
139	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE P.																																					0
140	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					28
	ESCUELA DE MUSICA SAN CRISTOBAL																																					0
141	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER																																					0
142	POR MIS DERECHOS																																					0
143	PROYECTO DE SEGURIDAD 123																															NA						1

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

144	PUNTO VIVE DIGITAL SAN CRISTOBAL																																0
145	SEC EDUCACION BULEVAR SAN JUAN																																0
146	SEC EDU BULEVAR SAN JUAN PISO 5																																0
147	SEC EDU BULEVAR SAN JUAN PISO 6																																0
148	SEGURIDAD ALIMENTARIA 1																																0
149	SEGURIDAD ALIMENTARIA 2																																0
150	SEDE TERRITORIAL PRESUPUESTO PART	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
151	SOSTENIBILIDAD CONTABLE PLAZA MAYOR P1																																0
152	INGRESOS NO TRIBU									X																							1

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

	TARIOS P2																																
153	TEATRO LIDO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
154	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN																																0
155	VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE																																0
156	VALLE DEL SOFTWARE BELEN						X		X																		X			X	X		5
157	VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES																																0
158	VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA																																0
159	VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE P1																																0
160	OF. ATENCION CIUDADANIA MANRIQUE P2								X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	17
161	VALLE DEL SOFTWARE SAN ANTDE																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

	PRADO																													
162	VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL																													0
163	VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER																													0
164	VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
165	VICTIMAS CAUNCES DE ORIENTE	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
		12	28	23	20	11	26	25	25	28	24	17	11	12	27	31	31	24	17	12	24	27	27	27	28	19	13	29	26	32	30	31	717

REPORTE DE SINIESTRALIDAD AL MES DE MAYO 2024 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600097302 -4600101084.

RELACIÓN DE SINIESTROS PENDIENTES POR REPOSICIÓN.

Seguimiento a los siniestros reportados años 2019 – 2020- 2021 - 2022 -2023 y 2024 pendientes por reponer.										
#	Aliado	Fecha reporte de la novedad	Radicado Cliente	Secretaria	Sede	Descripción	Responsable	Fecha de entrega del bien	Estado del proceso	Observaciones
1	ATLAS	8-sep-20	20201027 5953	Suministros y Servicios	CAM PISO 4 OFICINA DE CONGLOMERADO	03 computadores portátiles	Aliado		En proceso reclamación aseguradora área jurídica ESU	Con Denuncia

2	ATLAS	9-oct-20	202022430	Suministros y Servicios	Bodega Polo norte	Cinco arneses trabajo de altura y dos manómetros de oxicorte	Aliado		En proceso reclamación asegurado ra área jurídica ESU	Con Denuncia
4	SERVIB UHO	18-ene-23	202310048916	Cultura Ciudadana	PB Doce de Octubre	Computador portátil	Aliado		Se entregó informe final	Sin denuncia
5	SERVIB UHO	16-mar-23	202310132810	Cultura Ciudadana	Teatro al aire libre Carlos Vieco	daños en TV y micrófono	Aliado		Se entregó informe final	Con Denuncia
6	SERVIB UHO	9-jul-2023		Cultura Ciudadana	Casa de Literatura San German	2 lámparas	Aliado		Se entregó informe final	Sin denuncia
7	SERVIB UHO	31-jul-2023	202310270951	Suministros y Servicios	CAD. Taquillas Centro de Atención a la Ciudadanía Sótano A.	01 teléfono Celular.	Aliado		Se entregó informe final	Con denuncia
7	SERIVB UHO	14-oc-2023	202310067751	Cultura Ciudadana	Parque Biblioteca Belén	1 bicicleta	Aliado		Se entregó Informe Final	Con denuncia.
8	SERVIB UHO	20-nov-2023		Suministros y Servicios	SIES – M.	Hurto de 02 tapas metálicas de medidores de servicios Públicos.	Aliado		Se entregó Informe Final	Con denuncia
9	SERVIB UHO	06-ene-2024	Confirmación: 20242000161 Inicial: 20242000082	Suministros y Servicios	Parque Explora.	Hurto de $1' 716.000 en efectivo. Local Antojitos.	Aliado		Se entregó Informe Final	Se entregó Informe Final
10	SERVIB UHO	08-feb-2024	20242000446	Suministros y Servicios	Edificio Carré.	01 teléfono Celular Marca IPHONE	Aliado		Se entregó Informe Final	Se entregó Informe Final
11	SERVIB UHO	25-04-2024	20242000691	Suministros y Servicios	PB Belén	01 bicicleta	Aliado		Se entrego informe Final	Se entregó Informe Final

GESTIÓN RELEVANTE DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESU.

De manera detallada, desde la unidad de seguridad se realiza seguimiento minucioso a la ejecución del contrato de manera integral, es de espacial relevancia mencionar que, desde el 11 de mayo de 2024, los servicios de vigilancia física en sus diferentes modalidades (sin arma, armado, canino y operadores de medios tecnológicos) se están ejecutando con un total de 05 empresas aliadas las cuales son EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA., adicional para el componente de seguridad electrónica (suministro y monitoreo de sistemas de alarmas) Se está realizando control detallado del proceso de empalme del personal de seguridad, verificación de particularidades en cada una de las sedes y servicios, generación y actualización de consignas específicas, actualización de análisis de riesgos y en general la estabilización de la operación.

Se da continuidad a la articulación con el área comercial y tecnológica de la ESU, para generar estrategias de optimización de los recursos entre vigilancia física y tecnología, especialmente para la sede CAD con la implementación de del proyecto tecnológico CAD 3.1.

En cumplimiento al contrato marco se realizó para el periodo comprendido entre el 01 al 10 de mayo de 2024, evaluación a los aliado proveedores UT SERVIBUHO y SEGURIDAD INTEGRAL, y para el periodo comprendido entre el 11 al 31 de mayo de 2024 a los nuevos aliados EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA., incluido para el componente de seguridad electrónica la empresa aliada TELEVIGIA LTDA., la cual está orientada en la verificación de condiciones operativas y administrativas de la prestación del servicio de vigilancia, cada una de las novedades encontradas fueron reportadas a la líder de la unidad para su debido tramite.

Se realizó la verificación de los documentos aportados como soporte legal del pago de aportes a la seguridad social al personal operativo que presta sus servicios con la UT SERVIBUHO y SEGURIDAD INTEGRAL, a la secretaria suministros y servicios asignado al contrato 4600101084 de 2024.

El equipo de trabajo de la Unidad de seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, hace seguimiento constante y detallado a la prestación de los servicios por parte de las Uniones Temporales, según contrato interadministrativo número 4600101084 de 2024.

Se tiene participación en la realización de comités de seguimiento operativo y administrativo al contrato 4600101084 de 2024, se cuenta con la presencia del grupo de supervisión del contrato por parte de la Secretaria de Suministros y Servicios del Distrito de Medellín, los mismos que se adelantan para hacer la verificación de la prestación del servicio, validación y generación de autorizaciones de servicios adicionales, seguimiento de compromisos y recomendaciones para alcanzar las metas trazadas en la ejecución del contrato. (Seguimiento detallado a la ejecución operativa y administrativa de manera integral).

Se realiza especial atención a cada uno de los requerimientos generados como (PQRS) y siniestros que se presentan durante la ejecución del contrato para dar claridad y respuesta de forma oportuna según los requerimientos contractuales establecidos.

Se adelantan auditorías a los componentes técnicos en ejecución del convenio durante visitas de cumplimiento contractual a las sedes del Distrito especial de Ciencia, tecnología e innovación, estas bajo custodia mediante el contrato interadministrativo 4600101084 de 2024. Teniendo presente que nos encontramos en un proceso de estabilización de la operación.

Se desarrollaron visitas presenciales a los puestos que tiene a cargo las diferentes empresas aliadas, se hizo el requerimiento sobre la gestión en las plataformas tecnológicas, para auditorias en las cuales se validan de manera puntual, temas relacionados con la ejecución de actividades operacionales y técnicas (visitas de supervisión, visitas de ejecutivos, alertas tempranas y reportes de novedades).

De manera constante se realiza seguimiento a problemáticas de seguridad en diferentes sedes, la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas- ESU, ha solicitado la intervención de las diferentes entidades territoriales, la secretaria de Seguridad, Subsecretaria de Espacio Público con intervenciones operativas, como también la secretaria de Movilidad y Policía Nacional, solicitudes a las cuales se les realiza seguimiento constante, adicional se cuenta con el apoyo y acompañamiento de la supervisión del contrato con Suministros y servicios, logrando articular acciones puntuales como la atención de personas en condición de calles, de manera particular se detalla la intervención de la fuerza pública en las inmediaciones de sedes como Parque Biblioteca Guayabal y Parque Biblioteca Belén, sedes con problemáticas de seguridad muy marcadas en sus perímetros.

Se realiza acompañamiento por parte del equipo de la Unidad de Seguridad ESU, a través de reuniones presenciales para la ejecución del proyecto de renovación tecnológica para algunas sedes del Municipio de Medellín, teniendo como prioridad la ejecución en el Centro Administrativo Distrital CAD.

RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD.

Se requiere implementar la sistematización para el registro de activos, haciendo especial énfasis en el personal contratistas, validar la utilización de un software y código de barras asociado al bien usado para la ejecución de sus actividades laborales en el Distrito.
A la fecha se está usando un libro de Excel donde se registran de forma manual los equipos de cómputo que ingresan a las instalaciones del CAD, teniendo presente que cuando se tienen novedades en el sistema, los registros deben ser realizados de manera física en planillas.

Con el inicio de la ejecución del nuevo contrato, los análisis de riesgos que serán entregados, la recomendación se ser socializados con cada administración o responsable de cada una de las sedes, la finalidad es que cada uno de los responsables directos puedan conocer los riesgos asociados a estos espacios y generar conciencia de autocuidado, los mismos que son actualizados de manera constante según los eventos y necesidades.

Se recomienda socializar con los funcionarios de las diferentes sedes, los riesgos que generan las conexiones eléctricas susceptibles de sobrecargas y no certificadas, además del uso de velas y velones como utensilios religiosos (generadores de corto circuitos y conatos de incendios), novedad que es evidenciada de manera reiterativa.

Dar continuidad a la optimización del uso de las cámaras de reconocimiento facial del Centro Administrativo Municipal CAD, permitiendo registrar los movimientos diarios de la operación, facilitar y tener evidencias contundentes cuando se presente la materialización de riesgos.
Actualmente se está implementando con el apoyo de la ESU en su componente de tecnología.

En relación a la importancia estratégica que representa para el Distrito la Secretaria de Seguridad, la misma que se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se recomienda estudiar la posibilidad de instalar un sistema de control de inspección por rayos X, dicho sistema incrementaría las medidas de seguridad en cuanto a la inspección efectiva de maletas, bolsos y paquetes, elementos de seguridad que podrían ser implementados en sedes de gran afluencia de personas como también lo son la Secretaría de Movilidad (barrio Caribe) y Parque Explora principalmente.

Relacionado a los controles de seguridad requeridos para las sedes principales del contrato, se evidencia la ausencia de un sistema de control de acceso efectivo al Edificio Bussines Plaza en el cual funciona la Secretaría de Seguridad y Convivencia - Sistema SIES-M, para este caso se haría óptima la implementación de un sistema de torniquetes o similares, esto con lectura de tarjeta de proximidad, enlazado a un lector biométrico de huella dactilar. Este a su vez en línea con el sistema del edificio de manera que permitiese actualización de bases de datos de empleados en tiempo real. Con esto evitaríamos la probabilidad de intrusiones por fallas en el factor humano (guarda de

seguridad en portería), teniendo presente las características de la edificación ya que no es de uso exclusivo de la entidad gubernamental.
Se pone en consideración la evaluación para sea implementada.

En la secretaria de Seguridad la cual se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se cuenta con un ingreso constante de particulares tanto de vehículos como personas, se recomienda solicitar a dicha secretaria implementar un control totalmente independiente, que permita realizar minuciosos y estrictos controles del registros, identificación y verificación entre otros, tanto de las personas que utilizan los diferentes servicios (parqueadero público) como las sedes particulares. Lo anterior debido a que existen vulnerabilidades significativas en este campo, y puede ser objeto de intrusiones, sabotaje, hurto, acciones terroristas y homicidio entre otras.

Se recomienda la verificación y seguimiento por parte de las administraciones de las sedes para las alertas enviadas por parte de las uniones temporales aliadas, teniendo presente el apoyo constante recibido desde la supervisión del contrato con la secretaria de suministros y servicios para gestionar estos reportes de manera oportuna.

En la sede Bodega la Iguana, existe una puerta de emergencia que se encuentra ubicada contiguo a la entrada vehicular, (costado norte) en el sector de la portería donde se encuentra un servicio de vigilancia 24 horas modalidad con arma. Por la puerta de emergencia se continúa realizando una práctica en la cual el personal (funcionarios, contratistas y visitantes) la utiliza para salir de las instalaciones, y por la cual no se puede realizar un efectivo control de salida, debido a la ubicación del vigilante y a las funciones que éste debe realizar en el control vehicular, novedad que para la fecha aún persiste.

Igualmente, la sede Bodega La Iguaná cuenta con la salida de volquetas con material triturado, arena entre otros materiales, con las autorizaciones y revisión del personal administrativo, en la estructura de la portería dificulta la revisión por la altura de estos vehículos y según RESOLUCIÓN 1409 de 2012, a partir de 1,50 metros de altura el personal debe contar con un curso de alturas y la estructura de las instalaciones no cuentan con la adecuación para una correcta revisión. Para la salida de las volquetas con carpa la revisión la realiza el personal administrativo para emitir la autorización de salida.

Se recomienda estudiar la posibilidad de implementar un sistema de cámaras de seguridad en el Edificio Bulevar de San Juan, teniendo en cuenta que las instalaciones están ocupadas por la secretaria de educación del distrito y por su naturaleza la afluencia de personas es significativa.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones de la secretaria de educación

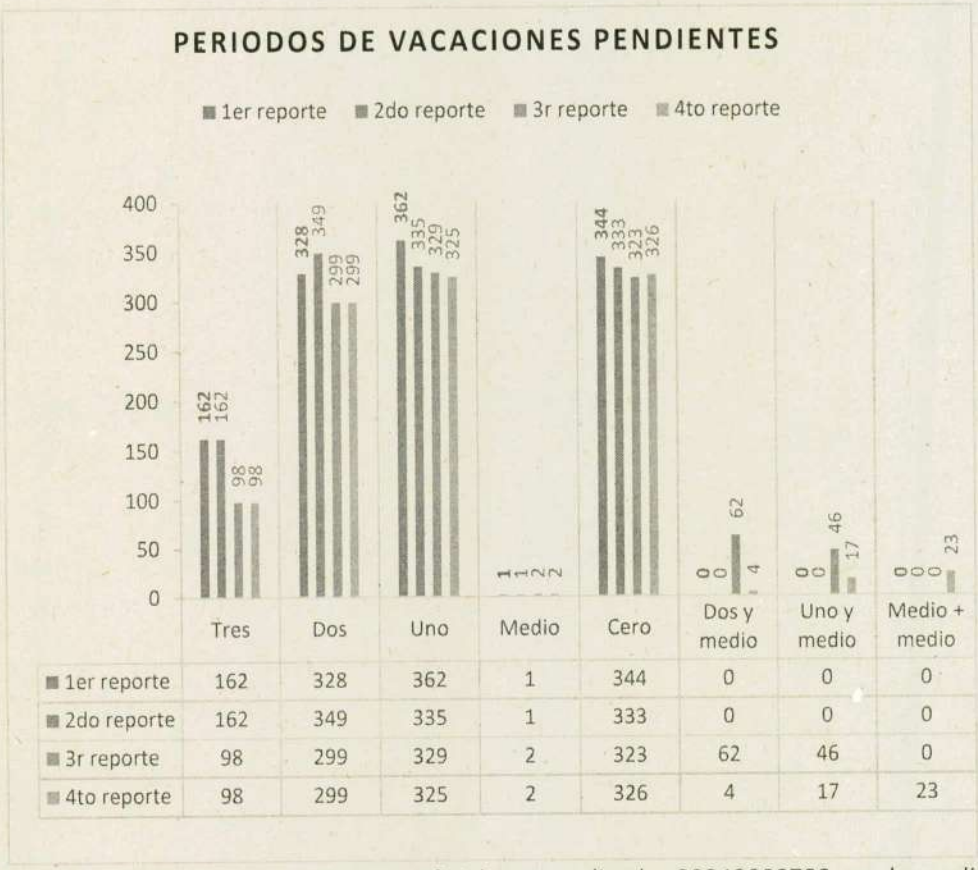
Se recomienda a la administración distrital, instalar cámaras de vigilancia en la sede Edificio Vázquez, atendiendo propuesta comercial emitida por la ESU.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones de la secretaria de educación

De acuerdo con los resultados de los análisis de riesgos para la sede SIES-M, se recomienda que todas las oficinas de la secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana sean ubicadas en instalaciones exclusivas para dicha secretaria, esto con el fin de que el espacio no sea compartido con entes particulares.

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES CON EL PERSONAL OPERATIVO ASIGNADO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Para la anterior supervisión se está realizando reuniones de seguimiento semanal para la UT SERVIBUHO, cuyo objetivo es dar seguimiento a la estrategia implementada por parte de Búho Seguridad sobre el pago de las vacaciones que trata del 50% pago en efectivo y 50% en disfrute. Lo anterior debido que, durante la evaluación a proveedores realizada en el año en curso, se encontró que los colaboradores tenían acumuladas vacaciones hasta de 3 periodos. Durante cada semana la UT SERVIBUHO presentó avances con respecto a la estrategia, lo cual evidencia disminución en las cifras de periodos pendientes, sin embargo, no se alcanzó a subsanar la totalidad de las vacaciones pendientes, por lo cual estos periodos vencidos se liquidan con la terminación de cada contrato. En el cuadro adjunto se relaciona los avances de la estrategia y las cifras de los periodos que quedaron pendientes.

Periodos pendientes	1er reporte	2do reporte	3r reporte	4to reporte
Tres	162	162	98	98
Dos	328	349	299	299
Uno	362	335	329	325
Medio	1	1	2	2
Cero	344	333	323	326
Dos y medio	0	0	62	4
Uno y medio	0	0	46	17
Medio + medio	0	0	0	23



	Tres	Dos	Uno	Medio	Cero	Dos y medio	Uno y medio	Medio + medio
1er reporte	162	328	362	1	344	0	0	0
2do reporte	162	349	335	1	333	0	0	0
3r reporte	98	299	329	2	323	62	46	0
4to reporte	98	299	325	2	326	4	17	23

Sin embargo, mediante requerimiento oficial con radicado 20242000700 se les solicita la elaboración y presentación del plan de trabajo y el cronograma de pagos para las liquidaciones y obligaciones laborales pendientes con los empleados que son parte de la prestación del servicio en su momento actual. Al igual que el Paz y salvo de los proveedores con los cuales se haya tenido alguna contratación para la prestación de los servicios con la ESU, como respuesta se tiene que ellos cancelarán 48 horas después que sea cancelado el pago de la totalidad de facturación pendiente.
Para el mes de junio, mediante oficio de respuesta a la PQRSF con radicado 20241002346 se comparte la paz y salvo de la empresa TELEVIGIA quedando así uno de los compromisos subsanados.

Por lo tanto, los seguimientos se continuaron realizando semanalmente hasta el día 7 de junio de 2024.

Atentamente

ANGELICA MARIA LOPEZ GARCES.

Proyectó: Lucas Israel Villada Diez – Técnico Administrativo – Unidad de Seguridad
Yesica Ocampo Giraldo – Contratista – Unidad de Seguridad