



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Medellín, 20 de agosto de 2024

Radicado externo: 20242001295

Doctor
FABIO ENRIQUE SOSSA LONDOÑO
Profesional Universitario
Secretaría de Suministros y Servicios
Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

ARCHIVO GENERAL TAGUILLA 1
Radicado original: 202410287308

Fecha: 2024/08/23 8:15 AM
Responsable: MARTHA SOFIA MIRA ALVAREZ
EQUIPO INTERNO DE ASEO (ASEO Y VIGILANCIA)
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS



Asunto: INFORME DE GESTIÓN JULIO 2024, CLIENTE SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS ALCALDÍA DE MEDELLÍN DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

En mi calidad de Líder de la Unidad de Seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, me permito presentar informe de actividades desarrolladas por la ESU para los servicios de vigilancia, seguridad privada, Circuito Cerrado de Televisión y Control de Acceso asignadas al contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024** en la modalidad de mandato para la gerencia integral del Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín.

OBJETIVO

Informe consolidado de la gestión administrativa y operativa que se ha desarrollado en cumplimiento del contrato interadministrativo de vigilancia, seguridad privada, CCTV y controles de acceso durante el mes de **julio de 2024**.

ALCANCE

El presente informe se construye a partir de la gestión administrativa y operativa realizada por la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, a la supervisión del contrato, los primeros diez días de cada mes.

Esta información ha sido objeto de revisión y análisis antes de consolidarla y enviarla para el conocimiento de la supervisión del contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gerencia integral del **Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín**.



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

De manera atenta y respetuosa presentamos las actividades realizadas durante el mes de julio 2024.

Informe de Gestión Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, del mes de julio 2024.

2

Se presenta de manera descriptiva, la intervención de la ESU en las obligaciones del contrato en su cláusula NOVENA, del contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024**.

Proceso de selección y contratación eficiente de los servicios de seguridad.

SPO 2024-1: Se derivaron 8 contratos con aliados proveedores. Este proceso podrá ser consultado en la página web de la ESU.

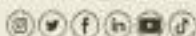
<https://www.esucontratacion.com/procesos/view/2822> opción en el menú VIGILANCIA FISICA. N° SPO2024-1 - SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA PARA LA SELECCIÓN DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA COMO ALIADOS PROVEEDORES PARA LA FIRMA DE ACUERDOS MARCO CON LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU.

Desde el 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, las empresas aliadas **EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA.**, asumieron la custodia de las sedes y la prestación de los servicios de vigilancia, adicional la empresa **TELEVIGIA LTDA.**, asumió el monitoreo de todos los sistemas de alarma existentes.

Distribución de los servicios asignados al contrato **4600101084 de 2024**, en la modalidad armada, sin arma y canina desde el día 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas:

Secretaría	Empresas aliadas asignadas.
SUMINISTROS Y SERVICIOS	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
DESARROLLO ECONOMICO	SERACIS LTDA.
CULTURA CIUDADANA	SERACIS LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
INCLUSIÓN SOCIAL	SERACIS LTDA.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ZONA DE SEGURIDAD LTDA.
MEDIO AMBIENTE	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
SALUD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
PAZ Y DERECHOS HUMANOS	SEGURIDAD ONCOR LTDA.
SEGURIDAD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
FONSET	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





MOVILIDAD

EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Para el periodo comprendido del **01 al 31 de julio de 2024**, no se presentan variaciones significativas con relación al mes de **junio de 2024**, con el proceso de empalme se realizó una validación detallada de los servicios prestados, inventariando de manera unificada servicios prestados en una misma sede en días y horarios diferentes lo que puede generar una diferencia significativa en los números relacionados, la relación detallada se puede encontrar en cada uno de los anexos de facturación.

3

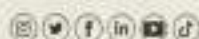
INFORME DE GESTIÓN	
ALIADO ESTRATEGICO:	PARA LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA FÍSICA, EXPERTOS SEGURIDAD LTDA, SERACIS LTDA, ZONA DE SERGURDAD LTDA, SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA, SEGURIDAD ONCOR LTDA. PARA LOS SERVICIOS DE MONITOREO DE ALARMAS TELEVIGIA LTDA
GESTIÓN PERIODO:	01 AL 31 DE JULIO DE 2024
CLIENTE:	SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
N° CONTRATO:	4600101084 DE 2024.
SEDES:	216
N° DE SERVICIOS:	400
N° DE GUARDAS:	812
N° DE SUPERVISORES:	52
N° DE EJECUTIVOS:	11

ACTIVIDADES DE LOS TÉCNICOS DE LA LÍNEA DE VIGILANCIA DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024.

Fecha. Técnico ESU. Sede. Temas tratados.

Sede	Fecha creación	Temas tratados	compromisos	Asistentes
Cerro Nutibara.	2024-07-06 09:14:27	Cerro el Volador. Manejador canino Jorge Cabarcas. CC. 73008363. Novedad Kiosco Doña Tere. Intento de ingreso siendo las 22:00 horas del día 5 de julio de 2024. El día de hoy, Se visita la sede con la finalidad de hacer verificación de reporte entregado por la empresa aliada experto seguridad en la cual la unidad canina del turno nocturno sendero escalas, reporta que en el kiosco conocido como Doña Tere evidencia La persiana principal forzada, se realiza una verificación visual evidenciando elementos que hubiesen sido de fácil acceso o sustracción en el	Validación de Informe de novedad.	Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - info@esu.com.co - www.esu.com.co



		lugar tal como lo indican los registros fotográficos anexos a la presente acta. Al momento de realizar la visita los encargados de dicho espacio no se encuentran, se está a la espera de que emitan un reporte de manera puntual para hacer la verificación detallada y poder identificar si se presentaron pérdidas de elementos insumos o algún recurso económico. De manera puntual se puede identificar que uno de los candados internos al parecer no fue instalado lo que facilitó el forzamiento de dicha persiana.		
Edificio Carré.	2024-07-03 23:01:40	Reporte de novedad. Hurto de chapa o cerradura Edificio Carré. Reporte inicial. Buenas noches recibo información por parte del guarda Luis David García rondero del puesto edificio Carré, que mientras se encontraba relevando al compañero de la portería para la toma de alimentación recibe información por parte de personal de Envías, que un habitante de calle está golpeando con una piedra las puertas del edificio Carré. Al momento de llegar el guarda García a verificar la situación, evidencia que se habían robado la chapa de una puerta que se ubica entre Cerabobo y Amador. Por parte de técnico Administrativo Lucas Israel Villada Díez, asignado en función de apoyo a la supervisión del contrato con suministros y servicios del distrito, se visita la sede para validar la novedad. Inicialmente, se realiza una verificación del lugar en donde se presentan los hechos. Posteriormente se entrevista al personal de vigilancia en servicio. Según el personal de vigilancia, la novedad se presenta entre las 19:15 a 19:20 horas. El vigilante en servicio, Luis David García Echavarría. CC. 1193047016, el cual lleva 6 meses en el puesto, manifiesta que se encontraba realizando el relevo de alimentación a su compañero, esa actividad fija en el ingreso del edificio, manifestando que hasta dicho acceso hace presencia un funcionario de ENVÍAS, los pone en alerta de la novedad, pero cuando reaccionan no pueden identificar a la persona que hizo la sustracción de la chapa o cerradura. Se entrevista al vigilante Aníbal Muñillo Gutiérrez. CC. 1007410061. 6 meses en la sede, manifiesta que se encontraba al interior de la sede consumiendo sus alimentos cuando escucha el reporte y procede a hacer la validación con su compañero, pero no logran identificar el responsable de dicha novedad, manifiesta que dentro de las instalaciones Aún se	Validación del informe de novedad. Verificación de los registros de las cámaras de seguridad.	Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.

		encontraba personal de la Secretaría de Educación laboral, adicional manifiesta que se encontraba el supervisor de puesto de apellido Madrid, al cual ponen en conocimiento de la novedad. Se solicitará a la empresa de vigilancia, los registros de los libros de minuta, registros de los controles de ronda y la versión del personal de vigilancia (vigilantes y supervisores).		
Centro de Desarrollo Social San Antonio de Prado.	2024-07-03 17:29:46	Centro de Desarrollo Social San Antonio de Prado. Sede bajo custodia de la empresa aliada Zona de Seguridad Ltda. Horario de servicio: L/V sin festivos 13 horas. Sábados sin festivos 10 horas diurnas. Vigilante en servicio: Luis Fernando Ríos Luján. CC: 71625019. Tiempo de servicio en la sede: 2 años. Dotación personal: 1 Goliata. 2 camisas. 2 pantalones. 1 reata. 2 corbatas. 2 apellidos. 1 carné. 1 chaqueta. 1 par de botas de invierno. Nota: De la dotación personal manifiesta el vigilante en servicio que a la fecha aún no le entregan sus zapatos, esto debido a que al momento del Empalme no contaban con la talla para él (tallas 43), novedad que será puesta en conocimiento a la empresa de vigilancia para hacer la subsanación inmediata. Elementos de intendencia: 1 minuta física. 1 teléfono celular en buen estado. 1 tonfa. 1 detector de metales. 1 linterna. 1 sombrilla. 1 manual de consignas. Nota: Manifiesta el vigilante en servicio, no utilizar este elemento por instrucción de la anterior administración. Novedad que deberá ser corregida de manera inmediata. Aun no cuentan con controles de rondas o minuta virtual. Con relación a temas relacionados con el proceso de empalme presentado el pasado 11 de mayo de 2024, manifiesta el vigilante en servicio no presentar observaciones puntuales, destaca la atención recibida por parte del personal de la empresa de vigilancia y la agilidad en los procesos como exámenes médicos, pruebas y demás. A la fecha no presenta observaciones con temas relacionados a turnos de trabajo, liquidación y pago de nómina, todas las novedades o inquietudes se atendieron de manera oportuna. Se entrevista al señor Carlos Mauricio Hoyos el cual se desempeña como Coordinador de la sede. Manifiesta plena conformidad con la prestación del servicio de vigilancia, destaca el desempeño del vigilante en servicio. Por último, se emiten recomendaciones de	Validación de entrega de los elementos faltantes.	Personal de vigilancia empresa aliada Zona de Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.



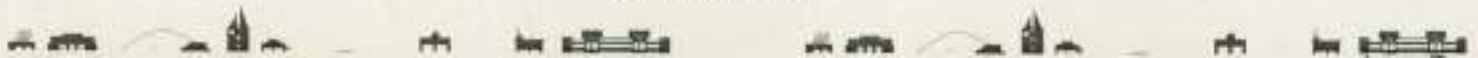
		seguridad con relación al cumplimiento de consignas, protocolos de seguridad y tomar acciones disuasivas.		
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-01 18:03:29	REUNION SEGUIMIENTO AL CONTRATO #4600101084, ALCALDIA DE MEDELLIN 18/06/2024 Componente tecnológico: Unión Eléctrica desde el 17 de junio de 2024, inició ejecución de los componentes de tecnología. Se deberá realizar una verificación de la cartera fase por fase, esto comparando la cartera del supervisor del contrato, en el momento se está en el proceso de verificación, se están visitando las sedes como Movilidad, CAD y demás, se definió el cronograma, dando especial atención. MOVILIDAD: INICIALMENTE TENIAMOS 9 CAMARAS SIN VISUAL, SE LEVANTARON 7 Y ESTAN PENDIENTES 2, estas están en revisión ya que al parecer presentan daños estructurales. Se está atendiendo requerimiento del secretario de Movilidad para habilitar los controles Biométricos, se está a la espera del informe correspondiente por parte del aliado y ESU. Confirma la ingeniera Bibiana de la ESU, El viernes se realizó una visita diagnóstica con el aliado Unión Eléctrica, está a la espera del informe correspondiente. (Informe detallado y cotización). Urgente este requerimiento. Se está en la ejecución de los recorridos de rondas de mantenimiento, se están enfocando en las sedes como CARRE, Estación 300 y Bodega la iguana. Dar prioridad la compra de la actualización de la licencia del GENECTEC, componente de carácter prioritario para la estabilización del sistema. Contrato adicional con Unión para la instalación de cámaras (6) en secretaria de Movilidad, Esta proyectado por que físicamente no se encuentran, están en la consecución de estas para poder ser instaladas atendiendo la necesidad de la sede. Se deberá contactar al señor Daniel Gómez de secretaria de Movilidad, este conoce al detalle el tema de infraestructura de tecnología de la sede, se encuentra ubicado en el CAD y podría acompañar visita, por el momento se realizará el levantamiento de las necesidades puntuales. Dentro de la ejecución presupuestal, se solicita dar claridad secretaria por secretaria lo ejecutado de manera detallada, para el componente tecnológico, se deberá llevar una ejecución o control presupuestal secretaria por secretaria de la misma manera que en vigilancia física. Cualquier solicitud de visualización de registros	Seguimiento a los compromisos establecidos en la presente reunión.	Supervisores contrato Suministros y Servicios. Personal ESU.

		videográficos que son generados en los diferentes CCTVs del contrato, se debe tener presente que solo se podrá acceder a estos bajo la mediación de un requerimiento judicial. Protocolo que se debe de unificar y establecer como procedimiento a todos los demás CCTVs del contrato, el ingeniero Juan David Velásquez de la ESU, está pendiente por entrega del documento final. Edificio Vásquez, se realizará diagnóstico y propuesta electrónica para instalación de CCTV en las instalaciones. Dar prioridad al ingreso principal del edificio y despachos de secretarios, especialmente la secretaria de Paz y Derechos Humanos. Dar prioridad a este requerimiento, adicional se deberá integrar monitoreo desde el CCTV del CAD piso 13. Licencia de AM, se remitió información al doctor Delby, la cotización esta y será remitida a la supervisión para la consecución de esta mediante la Bolsa de repuestos del CAD. Tarjetas de ingreso. Unión eléctrica remitirá un manual para poder habilitar las que están inhabilitadas, este manual se compartirá para poder obtener la información requerida. Se dará inducción a una de las vigilantes para dar atención. Se evaluará el estado del torniquete que esta directo en el acceso al CAD, de esta manera se podrá hacer un control más efectivo una vez se encuentre habilitado. Se deberá ajustar de manera operativo el control de los TACK que se monitorea desde el CCTV (Reinducción sobre el procedimiento desde el CCTV al personal de vigilancia física), generar un informe diario de estas alerta e identificación puntuales para poder tomar acciones correctivas, adicional el control que realizan vigilantes, se debe tener presente que si bien este sistema esta funcionando, este presenta algunas novedades que deben ser subsanadas por el nuevo aliado para que su efectividad pueda ser prenda de garantía y control eficaz del tránsito de personas dentro de las instalaciones. Está pendiente la señalización de los torniquetes del acceso principal, se remitirá para que se haga el trámite con el área de comunicaciones del distrito a la menor brevedad. (Remitirá VERYTEL a ESU y se dará trámite por la secretaria de Suministros y servicios). Desde la Supervisión del contrato, solicitan celeridad para ponernos al día con la ejecución del contrato a hoy estamos. Empezar a estructurar un inventario de		
--	--	--	--	--



		cámaras CAD y Movilidad, para los CCTV de secretaría de Seguridad 123 (administrado por el usuario, solo se aporta el operador) y Parque Explora (administrado por el usuario, solo se aporta el operador). NUEVO REQUERIMIENTO: Habilitar control biométrico a cada uno de los despachos (secretarios), que pueda funcionar con huella dactilar o con tarjetas (hacer el estudio conjunto con el aliado Unión eléctrica) es de carácter prioritario para el CAD. Pendiente a la fecha. Urgente visita diagnóstica con el área comercial. Para el control de ingreso general se solicita validar las mejores opciones y las más prácticas. (prioridad la cantidad de contratistas y su periodo). Piso 12, integración de las 03 cámaras del perímetro del despacho del señor alcalde y una cuarta que se solicitó para la terraza, se deberán llevar con protocolos de visualización desde el piso 13 (cctv), adicional se deberá entregar propuesta de optimización de algunas cámaras existentes en este piso. Seguridad Física. Se tiene la percepción por parte de la supervisión del contrato que el servicio no está mejorando a los que teníamos antes del 11 de mayo de 2024, las novedades operativas persisten y son reiterativas. Desde la supervisión del contrato, hacer un llamado a la ESU para realizar de manera estricta un seguimiento puntual al cumplimiento de cada una de las especificaciones técnicas del contrato. Durante el fin de semana se presentaron novedades en las sedes Centro Comercial Popular Medellín día sábado (Hurto Local Interno) y Parque Biblioteca San Javier (Daño de vidrio durante rifa), no se dio reporte oportuno, por lo que se requiere realizar nuevamente el llamado a los ejecutivos de las diferentes empresas al cumplimiento de suministrar la información de forma oportuna y tomar acciones frente a este tipo de eventos, los cuales no son comunicados de forma oportuna, lo que está generando inconformidad. Novedades Servicios. Caninos en el 123 y secretaría de movilidad esta semana, novedades que son reiterativas y de las cuales se deberá tomar acciones contundentes para ser corregidas, se deberá solicitar un plan de mejoramiento urgente a la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda., el mismo con el acompañamiento y verificación de cumplimiento por parte de la ESU. A la	
--	--	--	--

		fecha aún se tienen faltantes de apellidos en algunos vigilantes del esquema del contrato, de manera más notoria den sede como el CAD y el 123, caso particular (Vigilante apellido MA20) en el CAD. Parque Explora, se prestó servicio de vigilancia esquema completo el pasado 17 de junio de 2024, hacer llamado de maneras oficial, solo se autoriza a partir Enviar un correo dando claridad al esquema que se requiere autorizar desde el próximo 23 de junio de 2024. No se están reportando los cambios del personal según los protocolos establecidos, el personal está llegando a las sedes sin las respectivas cartas de presentación y mucho menos la respectiva inducción (Casa de cultura Los Colores), novedad que también deberá ser tratada con los ejecutivos asignados al contrato, esto para ajustar el procedimiento. Según nota recibida por el señor Alejandro Osorio supervisión del contrato, manifiesta haber recibido información que en algunas sedes el personal de supervisión de zona no está realizando los acompañamientos o visitas por turno de trabajo, por lo cual solicita realizar un seguimiento detallado a estas actividades de manera periódica, expone casos de algunas sede de la zona del corregimiento de San Cristóbal, por lo cual se manifiesta que para la validación de anexos de facturación del mes de junio de 2024, revistas de supervisión de zona a algunas sedes de inclusión social, puntualmente en la sede Atención al menor con retardo. Validar el cumplimiento de visitas de supervisión a las sedes. Relevos de alimentación, establecer un protocolo puntual sobre este tema y generalizar, que sea de estricto cumplimiento (está en proceso de elaboración con los ejecutivos de las empresas aliadas). Desde la supervisión del contrato solicitan indagan sobre el proceso de liquidación por los aliados salientes al personal operativo (vigilantes, manejadores caninos, supervisores). Incluir en el informe de gestión como va el avance de las liquidaciones del personal. Programar reunión con directores de operaciones y ejecutivos para ajustar todos los procedimientos. Programar reunión con el doctor Delvy, señor Alejandro y don Fabio, acompañar por la Ing. Bibiana y Lucas Villada.		
--	--	---	--	--



Centro Administrativo Distrital CAD,	2024-07-01 17:58:35	a las sedes. Relevos de alimentación, establecer un protocolo puntual sobre este tema y generalizar, que sea de estricto cumplimiento (está en proceso de elaboración con los ejecutivos de las empresas aliadas). Desde la supervisión del contrato solicitan indagan sobre el proceso de liquidación por los aliados salientes al personal operativo (vigilantes, manejadores caminos, supervisores). Incluir en el informe de gestión como va el avance de las liquidaciones del personal. Programar reunión con directores de operaciones y ejecutivos para ajustar todos los procedimientos. Programar reunión con el doctor Delvy, señor Alejandro y don Fabio, acompañar por la Ing. Bibiana y Lucas Villada.	Seguimiento a los compromisos establecidos.	Supervisores contrato Suministros y Servicios. Personal ESU. (Relacionados en los registros fotográficos).
Lote Casa Villa Paulina.	2024-07-10 15:12:00	Visita operativa. Lote. Casa Villa Paulina. Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Horario del servicio 24 horas permanentes. Vigilante en servicio: Ihoan Carlos Varela Ordoñez. CC. 1065590837. 7 meses en la sede. Dotación personal: Completa, 2 unidades por elemento, solo un par de botas de cuero y un par de botas de invierno. Intendencia: 1 tonfa, 1 minuta física, 1 manual de consignas, 1 teléfono celular, 1 sombrilla, 1 poncho o abrigo de invierno, 1 linterna, este elemento con algunas fallas por lo que se solicita el cambio de manera inmediata. Todos los demás elementos en buen estado. Nota: La sede no cuenta con servicios domiciliarios propios, el agua potable y el suministro de energía son suministrados desde la Institución educativa aledaña, ie. Marina Orth. Se realiza un recorrido por el perímetro interno y externo de la sede, identificando algunas novedades la acumulación de algunos elementos de reintegro que al parecer son propiedad de la Institución educativa previamente almacenados tal y como se ilustran en los registros fotográficos, adicional se valido con el vigilante en servicio si a la fecha se han presentado algún tipo de novedades de seguridad o que afecten la sede como tal, manifestando este que a la fecha el sector se encuentra tranquilo y no se presentan o se tienen observaciones, con relación al servicio de supervisión, se pudo evidenciar que este no es cubierto en su totalidad (visita de supervisión por turno de servicio), por lo cual se realizará una verificación puntual a este cumplimiento que es de orden contractual. Adicional se abordarán temas	Seguimiento a la prestación del servicio y verificación de novedades con revistas de supervisión.	Personal de vigilancia empresa Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Diaz. Técnico Administrativo ESU

		puntuales como programación de turnos de trabajo, liquidación y pago de nómina, Atención por parte del personal operativo y administrativo de la empresa aliada, manifestando el guarda en servicio no tener ninguna observación.		
Lote Los Molina,	2024-07-10 15:05:17	Visita operativa Lote Los Molina (Biodiversitaca) Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Unidad en servicio: Supervisor de zona José Gregorio Palacios Córdoba, CC 11799732. Se entrevista Yorylis Vivas. Coordinador Operativo Reserva AltaVista. Mantener reja principal asegurada. Se definen las siguientes consignas de seguridad. 1. Horario de servicio de 07:00 a 16:30 horas de lunes a viernes. 2. El portón de ingreso a la sede, deberá permanecer cerrado y asegurado. 3. Solo esta permitirá el ingreso de personal de la secretaria de Medio Ambiente (guardabosques, gestores y coordinadores), cualquier ingreso adicional deberá ser anunciado previamente vía correo electrónico a la supervisión del contrato de Suministros y servicios (Fabio Enrique Sossa Londoño). 4. Toda novedad, deberá ser informada de manera inmediata por el personal de la empresa aliada.	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa Expertos Seguridad Ltda, Personal secretaria de Medio Ambiente, Lucas Israel Villada Díez, Técnico Administrativo ESU
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-09 09:21:47	Buenos días. Día de hoy, se procede a realizar la validación de anexos de facturación correspondiente al mes de junio de 2024 para contrato con Suministros y Servicios del distrito. Participación en el contrato de un 0.8% en total. Empresa aliada: Televigia Ltda. (Sistemas de alarmas, Monitoreo y suministro de equipos relacionados) Facturación mensual por secretarías Monitoreo: Secretaria de Suministros y servicios: \$7.876.780 Secretaria de Cultura Ciudadana: \$5.872.762 Secretaria de Desarrollo Económico: \$1.617.593 Secretaria de Inclusión Social: \$4.043.983 Secretaria de Medio Ambiente: \$404.398 Secretaria de Participación Ciudadana: \$2.156.791 Secretaria de Paz y Derechos Humanos: \$134.799 Secretaria de Salud: \$269.599 Total, facturado: \$22.376.706 Facturación mensual por secretarías Instalación de Equipos: Secretaria de Suministros y servicios: \$1.085.577 Secretaria de Cultura Ciudadana: \$423.343 Secretaria de Desarrollo Económico: \$918.145 Secretaria de Medio Ambiente: \$935.995 Secretaria de Participación Ciudadana: \$1689.027 Total, facturado: \$5.052.086 Total, facturado	Seguimiento de compromisos establecidos.	Wilder Castrillón, Coordinador de Servicios, Televigia Ltda. Fabio Enrique Sossa Londoño, Supervisor del contrato SYS, Lucas Israel Villada Díez, Técnico Administrativo ESU.



		mes de junio de 2024 por los componentes de equipos y monitoreo: \$27.428.792 Adicional, se realizará la verificación de los siguientes componentes contractuales, informe de gestión mensual. El informe de gestión mensual fue remitido por el coordinador Wilder Castrillón el pasado 03 de julio de 2024 vía correo electrónico. Otras novedades operativas. Está pendiente la autorización para proceder con las cotizaciones presentadas en los CVS Santa Elena, Estadio, Robledo y Villa Hermosa. Por parte de la supervisión del contrato, se aprueba las cotizaciones para la instalación de los sistemas de Alarmas en los Centros Valles de Software Santa Elena, Estadio, Villa Hermosa y Robledo, se solicita por parte de la empresa Televigia Ltda., compartir el cronograma de inicio de dichas instalaciones a la menor brevedad. Se deberá programar visita de inspección y cotización del CVS Guayabal, esta actividad se requiere de manera prioritaria. Se deberá estudiar de manera conjunta, los mecanismos para poder garantizar la seguridad del CVS Manrique, que se requiere en temas de infraestructura física y sistemas de alarmas. (Televigia y Seracis) Remitir informe. Está pendiente la asignación de claves para el sistema de alarmas en la sede Centro Gerontológico Castilla. El sistema de alarma instalado en la sede Casa Universitaria Indígena será asumido por la secretaria de Inclusión Social, esta entrará a ser monitoreada desde el mes de julio de 2024 de manera parcial. Se solicita al señor Wilder Castrillón, apoyar con revistas por parte de los patrulleros de Televigia Ltda., en las sedes donde tenemos novedades registradas. Se solicita apoyo al señor Wilder Castrillón, el suministro de los protocolos en temas de activaciones de sistemas de alarmas, en especial de la participación del personal de vigilancia física.		
Parque Biblioteca De Belén.	2024-07-12 17:09:57	Vista operativa: Parque Biblioteca de Belén. En atención al requerimiento recibido por parte de la supervisión del contrato para realizar y autorizar el estacionamiento de la camioneta de propiedades Distrito identificada con la placa QML 566, se visitan las instalaciones del parque biblioteca para corroborar las condiciones en las cuales se está realizando el procedimiento de registro de ingreso y salida de dicho vehículo, se pudo evidenciar que por parte de la	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa aliada Seracis Ltda. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.

		empresa aliada fui a acatada la recomendación para implementar una planilla en la cual se puede hacer un seguimiento más efectivo y ágil. Se entrevista al vigilante Ever Enrique Espitia Segura con cc 8437100, el cual se encuentra en servicio en el parqueadero del parque biblioteca, confirma haber recibido la Consigna para generar el registro de ingreso y salida y adicional custodiar el vehículo durante su permanencia en las instalaciones. Vigilante en servicio Parque de las Personas, señor Jorge Hernán Castañeda Atehortúa. CC. 71372818. Vigilante en servicio Plazoleta Interna. Señor Sebastián Romero Arroyo. CC. 1003719121. Vigilante en servicio Zonas Verdes. Señor Yover de Jesús Mazo. CC. 1045430523. Vigilante en servicio portería Biblioteca. Señora Jessica Yurley Palacio Acevedo. CC. 1128439129. De manera general se hace una revisión de cada uno de los equipos de intendencia para los servicios que en la actualidad se prestan en el parque, encontrando todo en orden y en buen estado. Se realiza entrevista al personal y se abordan temas puntuales como programación de turnos de trabajo, liquidación y pago de nómina, atención por parte del personal operativo y administrativo de la empresa, y en específico se indaga sobre el proceso de Empalme presentado en el mes de mayo, a nivel general el personal muestra satisfacción y no reportan novedades relacionadas con lo anterior, se puede destacar la buena actitud frente al servicio y conocimiento de las consignas, se hacen recomendaciones de seguridad con relación a la utilización de elementos básicos como detectores de metales, mantener la intendencia completa incluido las tonfas. Por lo demás no se evidencian novedades o se tienen observaciones frente al servicio.		
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-11 17:44:11	Buenas tardes, En atención a las novedades en la liquidación de nómina reportadas por parte de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda., hacen presencia los siguientes funcionarios: *Beatriz Helena Patiño Avendaño* directora de Nómina. *Oscar Darío Jaramillo Bolívar* Auxiliar de Programación y Nómina *Juan Carlos Mosquera* Coordinador de Bienestar y Capacitación. Se desarrolla reunión con el personal de vigilancia asignado a los esquemas de seguridad del CAD, 123 y demás edificios centrales. Se realiza acompañamiento por parte del	Seguimiento a las novedades y planes de mejora establecidos.	Personal administrativo y operativo empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.

		técnico Administrativo ESU Lucas Israel Villada Díez. Se solicitó informe detallado de la actividad y los planes de mejoramiento que serán implementados. Quedo muy atento.		
CCP - Centro Comercial Popular San Antonio	2024-07-20 12:42:32	Visita operativa a la sede Centro comercial Popular San Antonio. Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Horario de servicio 24 horas permanentes. Vigilante en servicio: Wilmar Andrés Legarda Valdés, Cc: 1032253755. 1 año real en la sede. Dotación personal Completa, manifiesta el vigilante en servicio contar con: 1 goliana, 2 camisas, 1 corbata, 2 apellidos, 1 carné, 1 reata, 2 pantalones, 1 par de zapatos, 1 botas de invierno, 1 chaqueta, Intendencia para la prestación del servicio de vigilancia, 1 minuta física, 1 sombrilla, 1 linterna, 1 tonda, 1 celular completo y en buen estado, 1 manual de consignas. El día ayer en la noche fue instalados los puntos de marcación de los controles de ronda. Se abordan temas con el señor vigilante relacionados al pago de nómina, programación de turno de trabajo, ambiente laboral, atención por parte del personal administrativo y operativo de la empresa aliada, manifiesta que hasta el momento no tiene observaciones puntuales o inconvenientes o inconformidades. Se realiza un recorrido por las instalaciones, evidenciando que a comparación de los demás bazares y centros comerciales populares, se cuenta con un orden relativo, se realizan recomendaciones puntuales sobre el cumplimiento de procedimientos de seguridad y consignas particulares, se solicita tener especial atención en las rondas, registro de novedades y limitar al máximo la interacción con adjudicatarios y comerciantes de la sede.	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.
Centro comercial Popular Del Pescado y la Cosecha.	2024-07-24 09:43:45	Vista operativa a la sede Centro comercial popular Del Pescado y la Cosecha. Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. En la actualidad la sede cuenta con un esquema de seguridad compuesto por 01 servicio de vigilancia sin arma 24 horas permanentes. La sede de manera oficial no cuenta con sistemas de seguridad Electrónica como cámaras o sistemas de alarmas. Atendiendo la solicitud de la supervisión del contrato, se visita la sede con la finalidad de evaluar las condiciones en las cuales se prestan los servicios de vigilancia, consignas y procedimientos de seguridad adelantados por el personal de	Seguimiento a la prestación del servicio y las solicitudes realizadas.	Diego Alejandro Uribe Montoya, Director Operativo Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.

		vigilancia con relación a los controles de ingresos, circulación, ocupación de las zonas comunes y en especial la ocupación irregular de los locales desocupados. En compañía del director de operaciones de la empresa de vigilancia Expertos Seguridad Ltda., señor Diego Alejandro Uribe Montoya, se realiza recorrido para identificar y comparar el plano con los detalles y que requieren una especial atención por parte del personal de vigilancia. De manera puntual se realiza una identificación de los locales 104 desocupado pero tiene en su interior un enfriador que se supone es del local 102, 105 desocupado pero tiene en su interior un enfriador que se supone es de la señora Ana, desocupado, 107 desocupado, desocupado pero tiene en su interior un enfriador que se supone es de la señora Gladis, 111, 114 desocupado pero tiene en su interior un enfriador que se supone es del local 113, 120, 124, 130 desocupado pero tiene en su interior un enfriador que se desconoce su propietario, 131, 132, 133 se identifica una pesa electrónica y un grifo de suministro de agua, 134, 135, 136, 137, 138 se identifica lo que al parecer son parte de un cuarto frío, 139 y 140, en general en los locales que están desocupados se encuentran elementos varios como bicicletas, cava plásticas y polipropileno, en algunos otros se pudieron evidenciar restos de productos como escamas y demás residuos, sobre estos y los demás locales no se tiene una señalización o elementos que faciliten una identificación, adicional son carentes de un cerramiento o delimitación. Se realiza la identificación de los locales 119 y 121 los cuales son relacionados como ocupaciones irregulares. Sobre las zonas de tránsito o espacios comunes, se pudo evidenciar que efectivamente estas continúan con la ocupación no apropiado por los mismos comerciantes, se destaca el sector de la zona de carga y los pasillos de los costados norte y occidental, de manera puntual por los perímetros de los locales 143, 145, canas 148, 142, 115, 146 y adicional en la cava 112. Se confirman los siguientes horarios. Apertura a comerciantes y proveedores 04:00 horas, público 05:30 horas. Cierres de la sede, lunes a sábados 17:00 horas, domingos y festivos a las 13:00 horas. (se deberá confirmar este horario con bien muebles y la supervisión del contrato). En virtud de	
--	--	---	--



		las solicitudes realizadas, se emitirá recomendaciones y consignas específicas así: 1. Se deberá entregar un informe sobre las condiciones actuales de la sede. 2. Se deberá socializar con el personal, la actualización de los locales que deberán ser objeto de especial atención y control. 3. Se requiere que, a partir de la fecha, todas las novedades y demás condiciones que afecten la sede deberán ser reportadas de manera inmediata, casos puntuales como la ocupación de las zonas comunes, novedades con los locales desocupados y demás. 4. Dentro del informe solicitado, se deberán plantear propuestas que faciliten el control tales como señalización y la implementación en su medida de cerramientos temporales en su medida. 5. Identificación temprana de locales en los cuales comercializan productos no autorizados y reportarlos. Se socializa con la supervisión del contrato y aprueba la rotación gradual del personal de vigilancia actual, para esto se deberá garantizar la inducción según los parámetros ya mencionados y cumplir con los protocolos establecidos como carta de presentación previa y una inducción. La presente acta, se remitirá a la supervisión del contrato, esto para el conocimiento y demás fines.		
Casa de Gobierno Santa Elena.	2024-07-23 17:11:08	Casa de Gobierno Santa Elena. Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Horario de servicio: L a J sin Festivo: 07:30 a 17:30, viernes de 07:30 a 16:30 horas. Vigilante en servicio: Juan Guillermo Vargas Urrego, Cc: 8085415. Tiempo en la sede: 3 años. Dotación personal Completa. 2 pantalones, 2 camisas, 1 par de zapatos, 1 chaqueta, 1 goliana, 2 apellidos, 1 reata. Intendencia para la prestación del servicio: 1 minuta física, 1 tonta, 1 sombrilla, 1 manual de consignas, 1 sombrilla, 1 teléfono celular en buen estado. Nota: A la fecha no se tiene implementado minuta virtual y control de rondas en la sede. Se abordan temas puntuales como ambiente laboral, pago de nómina, programación de turnos de trabajo, acompañamiento por parte del personal de supervisores y ejecutivo de servicios, no se tienen reportes negativos o inconformidades. Sobre las visitas de supervisión, se observan faltantes significativos, novedad que será rigida a la empresa de vigilancia para que expliquen las razones y como serán subsanadas. Por lo demás no se tienen observaciones puntuales.	Validación de las novedades evidenciadas.	Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez, Técnico Administrativo ESU.

Biblioteca Santa Elena.	2024-07-23 16:55:12	Biblioteca Santa Elena. Sede bajo custodia de la empresa aliada Seracis Ltda. Horario de servicio: L-V sin festivos de 09:00 a 18:00. sábado sin festivo 09:00 a 16:00. Vigilante en servicio: Senaida García Ciro. CC. 1017182929. Lleva 1 mes en la sede. Según versión entregada por la misma guarda, ella se encuentra de manera temporal en la sede. Dotación personal Completa, 2 camisas, 2 pantalones, 1 par de zapatos, 1 chaqueta, 1 reata, 1 carné, 1 goliana. Intendencia sin novedad. 1 minuta física, 1 tonfa, 1 detector de metales, 1 teléfono celular en buen estado, 1 manual de funcionamiento y consignas. Se abordan temas puntuales sobre pago de nómina y programación de turnos de trabajo, atención por parte del personal administrativo y operativo de la empresa, no reporta novedades. No se tiene novedades con el servicio de vigilancia.	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa aliada Seracis Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.
Victimas La América.	2024-07-23 16:39:06	Victimas La América. Servicio a cargo de la empresa aliada Seguridad Oncor Ltda. Horario de servicio: L-V sin festivos de 06:00 a 18:00 horas. Vigilante en servicio: Jamultron Romero Usuga. CC. 1038802220. Dotación personal: El vigilante en servicio manifiesta tener todos los elementos requeridos, 2 camisas, 2 pantalones, 1 corbata, 1 placa, 2 apellidos, 1 carné, 1 chaqueta, 1 par de zapatos y 1 reata. Elementos de intendencia: 1 minuta física, 1 tonfa, 1 sombrilla, 1 celular corporativo en buen estado, a la fecha aún no implementan minuta virtual y control de rondas. Se entrevista al vigilante en servicio sobre temas puntuales como pago de nómina, atención y acompañamiento por parte del personal operativo y administrativo de la empresa aliada, manifiesta estar muy conforme. Durante la visita operativa, se realiza validación de novedad presentada el día de hoy. Reporte inicial: Buenas tardes, reporto en la sede "Colonia Belencito" siendo las "10:40 horas", se comunica el vigilante de la empresa aliada de seguridad Oncor asignado al servicio de Victimias al interior de la sede, que al parecer un joven hurto la billetera de una de las funcionarias, por la ventana de la oficina le abre el bolso y sustrae la billetera, al parecer el joven era atendido por la funcionaria, esta sale, la funcionaria detecta el faltante solicita no permitir el retiro del joven, el cual es abordado por la funcionaria y el joven se encontraba en compañía de un familiar, este es retenido.	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa aliada Seguridad Oncor Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.



		se solicita apoyo a la policía nacional quien hace presencia apersonándose del caso, dado a esto el joven devuelve el elemento. Se debe tener presente que la sede en el área de atención a víctimas demanda de la atención del servicio de vigilancia en el ingreso a las oficinas principalmente, la novedad se presenta sobre el otro costado del patio cerrado, debido a lo acontecido, se solicita realizar una retroalimentación y reentrenamiento sobre los controles a realizar, garantizar en sus recorridos la identificación de condiciones inseguras como ventanas abiertas y puertas desaseguradas.		
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-23 07:12:50	REUNIÓN SEGUIMIENTO AL CONTRATO #4600101084, ALCALDÍA DE MEDELLÍN. 09/07/2024. Inicialmente el señor Fabio, manifiesta la importancia de que, por parte de la ESU, participen de manera activa de las reuniones de seguimiento, que todos los encargados de los diferentes componentes (administrativo, financiero, jurídico y operativo), la supervisión y el apoyo a la ejecución del contrato deberá ser integral. La finalidad es que todos los intervinientes puedan asistir de manera puntual, si se presenta algún contratiempo, se puede postergar y resgendar. Manifiesta su preocupación por el tema de la ejecución de recursos, en especial sobre los que corresponden al componente de tecnología, se solicita tener especial atención a la cantidad de recursos disponibles y el cumplimiento de los cronogramas previstos para la atención de las diferentes sedes. Sobre la ejecución de recursos para el componente de seguridad física, se está ejecutando según lo presupuestado, teniendo presente que algunas de estas no aportaron los recursos solicitados para alcanzar el mes de enero de 2025 según planeación inicial, por lo cual se generara la alerta correspondiente a cada una de estas secretarías desde la supervisión del contrato. Inventario de cartera fase por fase, expone la ingeniera Bibiana cómo va el ejercicio de validación de inventarios, manifiesta las dificultades que a la fecha se presentan, la falta de información amplia como n° de placas, seriales y demás, la falta de información detallada impide agilizar el proceso de verificación, por lo anterior, se requiere el suministro de más información detallada de los equipos que se tiene. Se requiere que, por parte del personal de Unión eléctrica, validen esta información durante las	Seguimiento a los compromisos establecidos y que fueran plasmados en el desarrollo del acta.	Por SYS. Deliby Atehortúa. Fabio Enrique Sossa Londoño. Por ESU. Bibiana Aristóbalo Adrián Mauricio Mejía. Juan David Calderón. Yesica Paola Ocampo. Dubemey Ospina Caro. Lucas Israel Villada Díez.

		rondas de mantenimiento y demás intervenciones (validación de plaquetas o seriales), esto con la finalidad de identificar cada uno de los elementos o componentes físicamente. La importancia de obtener esta información es poder descargarla de forma detallada en el programa de AM (Manejo de inventarios), licencia que está en proceso de consecución. Los cronogramas de atención por parte del componente tecnológico se están cumpliendo según lo establecido, al corte del 30 de junio de 2024, la ronda de mantenimiento del CAD estaría completa. Se compartirá informe detallado, al 15 de julio se estará completando la primera ronda de mantenimiento para esta sede siendo la más representativa. De esta manera se dará continuidad a las demás sedes como Concejo, Carré, el día 22 de julio se iniciará en sedes de Medio ambiente según cronograma. Para el proceso de facturación, se solicita desde la supervisión del contrato, la generación de factura de manera independiente por secretarías. Cámara 46 y 75 Movilidad, estas son las que presentan fallas de funcionamiento, se pasó propuesta económica y esta fue aprobada desde la supervisión del contrato. Se entregó Informe sobre los controles Biométricos de Secretaría de MOVILIDAD detallando principalmente la cantidad de elementos que se encontraron, está el diagnóstico, por el aliado se propone visita correctiva para poder identificar las necesidades puntuales del sistema, posiblemente se extendería a más de 1 visita, se deberá coordinar una reunión con la doctora Rosa y don Iván para exponer informe entregado por ESU, de esta reunión se definirá la necesidad puntual (reunión ESU, SyS y Movilidad) esta será concretada por el supervisor del contrato señor Fabio Sossa. Se ejecutaron visitas a sedes externas como los son el Edificio Carré para las rondas de mantenimiento, está pendiente las visitas a la sede Estación 300 y Bodega la Igüana, para la sede Estación 300 la cámara de seguridad está operativa la cámara monitoreada. CAD: Se atendieron novedades puntuales durante todo el mes correspondientes a fallas en los sistemas y cámaras de seguridad. Está en proceso la adquisición de la cámara para reponer la del edificio central, depende del proceso de compra por parte del aliado (Unión Eléctrica)	
--	--	---	--



		Nota: Se deberá actualizar el reporte que se genera desde las operadoras del CCTV, hay cambios puntuales y habilitaciones que modifican este informe, se coordinará con la coordinadora de la de vigilancia para revisar de manera exhaustiva para garantizar la actualización de la información. Se deberá generar una validación de las habilidades del personal de operadoras del CCTV, con relación al monitoreo de las alertas generadas en los tack, esto teniendo presente las novedades y observaciones sobre este sistema, para poder atender este reporte, se deberá evidenciar las fallas que se reportan, se deberá hacer una prueba física sobre el seguimiento de estas tarjetas, ejercicio que deberá ser documentado. Deberán orientar al personal de operadoras del CCTV, revisión de correos electrónicos que son remitidos desde y a la central del piso 13. Se requiere una validación detallada de la funcionalidad de las cámaras del edificio Carré, como se visualizan las cámaras y como se puede sustraer los registros videográficos, si es desde el piso 13 del CAD o si efectivamente deberá se requiere hacer el desplazamiento, evaluar la pertinencia de retirar el monitor del edificio Carré (Evaluación seguridad física). Deberá hacerse la corrección de que el espacio de la supervisión de este edificio y donde está el monitor es totalmente privado, los vigilantes no deberán ingresar CCTV CAD. Que sistemas adicionales se manejan diferentes a los de las cámaras de seguridad y controles de acceso (red contra incendios, citofonía de ascensores y demás.) y hasta qué punto son competencia del personal encargado del monitoreo, se manejan subsistemas que no deberían estar bajo el control del CCTV, cuantas novedades se registran a diario como la activación de los citófonos de los ascensores. Diferenciar las funciones y responsabilidades de los 2 servicios de monitoreo del CCTV (evaluación de los manuales de consignas de los 2 servicios). Evaluación de orden y aseo en el espacio del CCTV piso 13. (Urgente). Realizar un informe sobre el estado del mobiliario, sillas malas y en desuso, estado de escritorios, lugares de almacenamiento (Archivadores o lockers), cajas con elementos no requeridos, estado de las luminarias, estado de los aires acondicionados. Licencia de GENETEC. Se aprobó desde el 14 de junio	
--	--	---	--

		de 2024, hay dificultades para la adquisición por parte del proveedor, Unión Eléctrica está en la adquisición. Solicita el señor Fabio Sossa un correo sobre el avance de la entrega. Contrato 202400074 con Movilidad para la instalación de 06 cámaras, la partida presupuestal está vigente has el 31 de diciembre de 2024, el contrato de ejecutar a demanda de dicha secretaria. Protocolo para la entrega de registros videográficos en los diferentes CCTVS, solo por procedimiento judicial. Está pendiente entrega de este protocolo por parte del Ingeniero Juan Davis Velásquez de la ESU. Para el viernes 12 de julio de 2024, se asistirá por parte de la ESU a capacitación de Mercurio para la solicitud de estos registros, serán invitados por la ESU el señor Juan David Velásquez, Bibiana Aristizábal y Lucas Villada para velar el procedimiento actual que se tiene en la actualidad. Esto para integrar la información con los procedimientos realizados desde la ESU y con el apoyo de área jurídica. Se realice visita para la instalación de cámaras del Edición Vázquez, se solicita por parte de la supervisión del contrato entrega de propuestas económica para el viernes 12 de julio de 2024, de cámara del edificio Vázquez, doble autenticación del ingreso Vehicular para el CAD. Adicional, también se deberá entregar la propuesta económica para la habilitación de los lectores biométricos para los accesos a las oficinas de los secretarios de despacho. Licencia de AM, se está gestionando la propuesta económica, desde suministros y servicios se solicita que la cotización de la adquisición para el viernes 12 de julio de 2024. Tarjetas de ingreso, se entregó manual de funcionamiento y habilitación de estas tarjetas, uno a la supervisión de vigilancia física y la segunda copia reposa en el cctv del piso 13 del CAD. OK Señalización de torniquetes del acceso principal. SyS deberá aportar correo electrónico no institucional para enviar los editables y poder proceder de manera prioritaria. Estudio de seguridad piso 12. CCTV solicitar autorización para poder realizar visita por parte del aliado Unión Eléctrica, urgente gestión para poder hacer entrega del diagnóstico de seguridad (cámaras y controles de acceso), hay algunos pendientes como la integración de las cámaras del piso 12 al CCTV del piso 13 con sus debidos		
--	--	---	--	--

		protocolos. Pendiente visita para habilitación del torniquete del piso 1. Adicional está pendiente la propuesta económica para cambiar los componentes internos por unos de alto flujo. Urgente gestión comercial, están peligrando la asignación de recursos que entrega el distrito para estos componentes. Pendientes con VERITEL, se agendará una reunión con el ingeniero Juan David Velásquez, Bibiana Aristizábal de la ESU y la supervisión del contrato con SyS. Máximo próxima semana "URGENTE". Ejecución de recursos. Se remitió los honorarios de marzo y abril de 2024, no coincidían con los recursos ejecutado o causado, se evidenció que esto se debió a lo causado, estaba bajo una factura que ya estaba ejecutada pero no causada por la ESU. Desde la supervisión del contrato, solicitan para el cobro de los honorarios, estos lleguen discriminados por secretarías tal como se realiza con FONSE y SALUD. Se deberán ajustar los procedimientos de facturación desde los aliados a la ESU. El informe de ejecución de recursos para el mes de mayo de 2024, ya llegó a la supervisión del contrato, para lo correspondiente al mes de junio deberá llegar a más tardar máximo el día 25 de julio de 2024 por parte de la ESU a SyS. Liquidación de Contratos. Por parte de Adrián Mauricio, se remitió información de los contratos que están en procesos de liquidación, se evaluarán las tareas pendientes por parte de SyS. Esta en elaboración el informe final del contrato 94453 para remitirlo a revisión de los apoyos, revisado se monta el acta de liquidación. En el 94453 hay algunas diferencias en los recursos que deben ser relacionadas. Se deberá evaluar algunas diferencias que se encontraron en los informes de liquidación de algunos contratos. Seguridad Física. Cada una de las novedades que se evidenciaron durante lo corrido del mes de junio de 2024, fueron abordadas durante las visitas a los aliados para el proceso de verificación de anexos de facturación. Están pendientes las entregas de algunos sistemas de alarmas para la modificación de horarios o suspensión definitiva de los servicios de vigilancia, sedes como Casa R, Casa Universitaria Indígena. De manera particular, se tiene programada una reunión con la empresa aliada Seracis Ltda., esto con relación a la terminación de contratos a algunos vigilantes, por lo		
--	--	--	--	--

		que se solicitará una explicación caso por caso, se debe tener presente el avance del contrato y las reacciones adversas que se puedan tener por parte de externos. De esta manera se da por terminada la reunión, esto atendiendo las manifestaciones positivas por parte de la supervisión del contrato con relación al mejoramiento en los apoyos recibidos desde la entidad, mejora de la percepción del personal operativo y atención a los requerimientos realizados.		
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-29 15:22:36	En la oficina de atención a la ciudadanía, en compañía del señor Fabio Sossa supervisor del contrato SYS, se reciben 2 DVR marca Grass Valle y modelo HDMA 4100 sin accesorios serial #1 ME12FX0007, SERIAL #2 ME12FX0015. CPU marca HP. Modelo HP Pro-3400 Serie MT serial / 81255. Adicional, queda instalada una planta de sonido marca YAMAHA Modelo MA-3007, la cual será retirada y dejada a disposición de la supervisión del contrato en el cctv del piso 13. Nota: Se desconoce el estado de su funcionamiento. Los equipos se reciben al señor John Esteban Saldarriaga. Coordinador Centro de Servicios CAD.	Entrega de equipos al cctv piso 13.	John Esteban Saldarriaga. Coordinador Centro de atención a la ciudadanía. Fabio Enrique Sossa Londoño. Supervisor del contrato SYS.
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-07-29 14:40:24	Reunión operativa. Seguimiento a desempeño personal del cctv CAD. Empresa aliada Seguridad las Américas Ltda. Se recibe la preocupación por la alta rotación del personal asignado a los cctv del contrato. Por políticas internas, desde la supervisión del contrato, se deberá oficializar que solo se recibe personal femenino para la prestación del servicio de monitoreo. Por parte de la empresa aliada, se manifiesta una gran confianza excesiva con el personal de la empresa contratista Unión Eléctrica. Para corregir la novedad, se autoriza por parte de la supervisión del contrato la rotación de la operadora Lorena Quintero del CAD por la operadora Erika Silvana Mazo del 123, la misma rotación se hará efectiva a partir del 1 de agosto de 2024. Se hace la salvedad, que la rotación deberá ser oficializada vía correo electrónico, esto por temas de presentación y habilitación de credenciales especialmente en el 123 y el ingreso al cctv del piso 13 del CAD.	Seguimiento a la rotación del personal.	Fabio Enrique Sossa Londoño. Supervisor del contrato SYS. Laura Marcela Morales Buitrago. Ejecutiva Seguridad las Américas Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.
Bodega la 65.	2024-07-30 16:50:16	Vista operativa. Bodega la 65. Sede bajo custodia de la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Horario del servicio: 24 horas permanentes. Vigilante en servicio: José Trinidad Petro, CC. 11032805. Tiempo en la sede: 11 meses. Dotación personal: 2 overoles, 1 par de botas de	Seguimiento a la prestación del servicio.	Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Díez. Técnico Administrativo ESU.

		cuero. 1 reata. 1 goliana. 2 apellidos. 1 carne. 1 chaqueta. Intendencia. 1 minuta física. 1 celular en buen estado. 1 tonfa, 1 linterna. 1 sombrilla. 1 manual de consignas. Nota: A ninguno de las 3 unidades asignados al servicio le han suministrado botas de invierno. Para el caso particular del señor Petro, su talla es 45. La sede cuenta con suministro de energía eléctrica proveniente de un local aledaño (no regulado). Adicional, la sede no cuenta con suministro de agua potable, por lo que deben de cargar el agua potable para el consumo y con la recolectada de las aguas lluvias la utilizan para el servicio sanitario. Se solicitará un informe detallado de las condiciones actuales de la sede. Se valida en el libro de minuta, el registro de las visitas de supervisión a la sede durante el tema de julio de 2024, se validarán las observaciones en la plataforma tecnológica. Se realiza la observación frente al Estado de la infraestructura y lo vulnerable que puede ser frente a un posible acceso no autorizado, teniendo presente que el espacio es utilizado para el acopio de material de reintegro el mismo que puede ser atractivo para la sustracción por parte especialmente de habitantes en condición de calle, se deberá estar atentos al servicio especialmente en el horario nocturno y evitar la utilización de elementos distractores. Recomendaciones realizadas en compañía del supervisor de zona. Por lo demás no se tienen mayores observaciones frente a la prestación del servicio.		
--	--	--	--	--

Nota

Por parte del personal operativo de la Unidad de Seguridad De la ESU (técnico administrativo Lucas Israel Villada Diez), se apoyó durante todo el mes y de manera constante la prestación del servicio de vigilan y demás necesidades operativas en la sede principal CAD (Centro Administrativo Distrital), Secretaria de Seguridad Edificio Bussines Plaza y demás Edificios Centrales, se destacan actividades de especial atención como manifestaciones ciudadanas, reuniones operativas y de coordinación de actividades con la supervisión del contrato y demás dependencias.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES O GESTIÓN POR PARTE DE LAS EMPRESA ALIADAS ASÍ:

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



FINALIDAD

El presente informe tiene como objetivo consolidar la gestión adelantada en las diferentes sedes del contrato 202400057 de Suministros y Servicios, recopilando información para las partes interesadas aportando datos para la toma de decisiones conjuntas en aras de minimizar riesgos mediante la implementación de controles específicos.

25

CONFORMACIÓN DEL DISPOSITIVO

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.	
Mes del informe de gestión: 01 de julio al 31 de julio de 2024	
Cliente: Suministros y servicios	
Ejecutivos de Cuenta:	Luis Elías Tangarife
	Diego Alejandro Uribe
	Jesús Contreras
	Otoniel Saldarriaga Agudelo
N° de sedes:	N° de servicios:
92	211
Supervisores	N° de guardas:
13	427

ALERTAS TEMPRANAS

Durante el periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 y el 31 de julio de 2024, se realizaron en las diferentes sedes de Empresa para la Seguridad Urbana – ESU, 121 alertas tempranas que contemplan riesgos de diferente tipo, para la secretaria de medio ambiente, secretaria de Movilidad, Suministros y Servicios, Secretaría de Seguridad, Secretaria de Salud, Secretaría de Educación, Fonset y Sedes Externas, las cuales se pueden validar en la plataforma AREX, dichas alertas han sido radicadas ante la entidad.



Bazar San Antonio

Se recibió reporte por parte del vigilante en turno de las filtraciones de agua provenientes del pasillo 15 local 1128 logrando así identificar como causa raíz la alta presión del agua de dicho local, la cual rompió la tubería.

27



Se presenta el sellamiento por parte del municipio de los locales del Bazar San Antonio desde el local 1084 hasta el 1296, donde se contó con la presencia del abogado Walter Cardona y con el conocimiento de la señora Angélica Ariza, administradora del Bazar, dichos cierres se realizan por recuperación de espacio.



Casa de justicia robledo

El día 10 de julio 2024 se presenta una riña entre un servidor de la Casa de justicia y un vecino por el supuesto golpe realizado por el Servidor hacia un ejemplar canino de la comunidad, dicha situación termina en la agresión entre las dos personas e intervención por parte de la Policía Nacional.





Bazar Bolívar Prado

Se identifica por parte del personal de vigilancia, las filtraciones de aguas residuales de los locales 1255 y 1257, además de los fuertes olores para el personal que labora en las instalaciones del Centro Comercial Popular.



Plataforma C

Se realizaron recomendaciones de seguridad al personal de vigilancia posterior a los hechos presentados en la parte externa donde durante el inicio del mes de julio 2024 se presentó un daño de candados de uno de los locales con fines supuestos de hurto de enseres. Todo esto con el fin de minimizar los riesgos identificados y garantizar una adecuada custodia de las instalaciones, especialmente en las noches y fines de semana.



Alcaldía de Medellín

El día 19 de julio de 2024, se realiza la entrega de la tarjeta debito Bancolombia al señor Andrés Felipe Cifuentes Lozada identificado con número de cédula de ciudadanía 1.006.869.283, celular 3115814061, la cual había sido encontrada como extraviada.



Cerro Nutibara

El viernes 5 de julio de 2024, siendo las 22:30 horas, el guarda Alex David Pérez Restrepo con código 53279 reporta el intento de intrusión al local interno que se encuentra sobre la vía del cerro Nutibara conocido como Kiosko Doña Tere, donde solo se presenta afectaciones de la reja. No se observa a nadie al interior como tampoco en los alrededores.



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - info@esu.com.co - www.esu.com.co

El día 08 de Julio de 2024 se recibe llamada de uno de los guardas de turno para atender presunto extravío de 01 celular entregado supuestamente al guarda Álvaro Ceballos de la Portería Calle 30ª, por parte de un guía turístico, se dialoga con el guarda Ceballos Álvaro quien manifiesta no haber recibido de parte de algún guía turístico (sin nombre conocido al momento) el celular.

Se espera al personal de la policía quienes manifestaron ir a la comuna 13 a recoger los turistas para el reconocimiento del guía turístico, dichas personas no llegaron al sitio.

30

El día 21 de julio de 2024 siendo las 19:35 horas, el guarda Mazo Uribe reporta el presunto hurto a uno de los turistas de nombre Wilmar Cano Cárdenas por el sector del Circo, se llamó el cuadrante de la policía; después de media hora aproximadamente hace presencia el cuadrante número uno, se entrevistan con el afectado a quien le indican que deben colocar el respectivo denuncia ante la Fiscalía para rastrear los equipos celulares.

A los afectados se les había realizado recomendaciones de evitar transitar por el sector por ser vulnerable. Salían del Circo contiguo al cerro Nutibara y se desplazaban por senderos peatonales de poca iluminación.



Cerro La Asomadera.

El día 22 de Julio de 2024 Se realiza visita y recorrido por mensaje recibido de parte del señor Lucas Villada Técnico Administrativo de la ESU, indagando sobre un procedimiento de desalojo. La actividad se presenta fuera del área de responsabilidad asignada a Expertos Seguridad, se trasmite información al señor Lucas Villada.

OPINIÓN

Fotos| Autoridades están realizando un desalojo en La Asomadera: habitantes se oponen

22 de julio de 2024



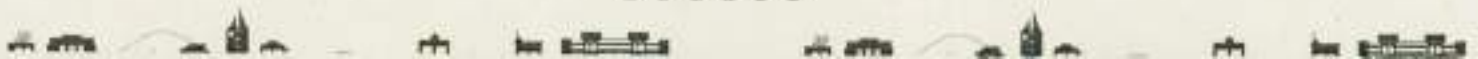
Parque Lineal La Frontera

Siendo las 10:00 am del día 24 de julio de 2024, se recibe llamada del guarda Iván Darío Posso donde informa de la presencia de una femenina de nombre NATALY PEREZ con edad entre los 23 y 25 años, quien manifiesta haber llegado a las instalaciones del Parque Lineal La Frontera en compañía de un hombre quien al parecer es visitante frecuente de las instalaciones, Nataly argumenta que el hombre le ofrece sustancias psicoactivas. La afectada en su momento no se expresa bien, habla poco y está como retraída, Nataly manifestó haber sido intimidada con arma blanca por el hombre que la acompañaba. Atiende el caso cuadrante 11.



ECOPARQUE SOL DE ORIENTE:

Siendo las 16:53h del día 30 de julio, el manejador canino Juan Carlos Chaverra reporta un incendio en el sector El Rayo. El aviso de alerta se recibe de la comunidad; hace presencia el promotor ambiental Ángel Mora, personal de bomberos y personal de la comunidad quienes apoyan la mitigación del incendio.





Secretaría de Movilidad

Aproximadamente a las 21:15 horas, del día 22 de Julio de 2024 el agente 124, quien manejaba la patrulla eléctrica número 079 de la Secretaría de Movilidad de Medellín, al parecer no le quedo bien asegurada y esta siguió en marcha, colisionando contra las sillas de espera de la zona de peritos, dejando solo daños materiales, ante esta situación no resulto ninguna persona afectada,



Secretaría de Movilidad. Positivo para Sustancias.

Siendo aproximadamente las 09:30 horas del día 25 de julio, procede a pasar revista el manejador canino Juan Gabriel Mena Córdoba y el can Celeste a los vehículos y motos que se encuentran estacionados en el parqueadero, durante el procedimiento el can muestra señales de detección en la moto con placas TPQ 79F, se activa el protocolo y se verifica con los otros 2 canes, Iris y Teilor quienes detectan de igual forma, se realiza el respectivo informe al grupo de movilidad.



A. OTRAS ACTIVIDADES:

Durante el mes de julio de 2024, por solicitud de la supervisión del contrato, se realizaron como medida de control, con el fin de evitar asentamientos de habitantes de calle y actos vandálicos de las fachadas y zonas externas, visitas de supervisión nocturnas a las sedes MAS CERCA FLORESTA y MAS CERCA GUAYABAL.



Por parte de la supervisión de zona se realizaron apoyos a los cierres y salidas del personal de los Centros Comerciales populares San Antonio, Juanambú, Bolívar, entre otros.





Pabellón del agua

Durante el mes de julio 2024 se realizaron diferentes visitas por parte del personal de Ingenieros, arqueólogos, Emvarias y Ecolimpieza con el fin de realizar actividades de adecuación del espacio para futuras intervenciones por parte del distrito.



Centro de Servicios Lusitania

Por solicitud de la supervisión del contrato se permitió el ingreso de un personal de obra para realizar una remodelación de las instalaciones.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Alcaldía de Medellín

El día 06 de julio de 2024, se realizó la trazabilidad de las tarjetas de acceso para visitantes, quedando relacionadas por piso.

- PISO 1: tarjetas de acceso 27
- PISO 2: tarjetas de acceso 5
- PISO 3: tarjetas de acceso 55
- PISO 4: tarjetas de acceso 72
- PISO 5: NO HAY
- PISO 6: tarjetas de acceso 68
- PISO 7: tarjetas de acceso 75
- PISO 8: tarjetas de acceso 62
- PISO 9: tarjetas de acceso 79
- PISO 10: tarjetas de acceso 69
- PISO 11: tarjetas de acceso 91
- PISO 12: NO HAY
- PISO 13: tarjetas de acceso 5



- El día 25 de julio de 2024, se realizó reentrenamiento a los 18 canes de la unidad canina del CAD, por parte del señor entrenador canino Jhon Calle, actividad que se llevó a cabo en temas relacionados con búsqueda en campo abierto, asociación a sustancias explosivas como cordón detonante, Indugel y Anfo, mediante registro organizado.
- El 29 de julio de 2024, en desarrollo del plan sanitario que se realiza cada 3 meses, hace presencia el veterinario Frank Diaz, realizando desparasitación a los 18 canes de la unidad canina con desparasitante interno y externo de nombre Ivermectina al 1% con el fin de controlar parásitos.

36

Traslado de servicio de seguridad de casa finca los cedros a casa finca Los Molina.

Por solicitud de la Supervisión del Contrato, el servicio que se prestaba en la casa finca Los Cedros, es trasladado a la Casa Finca Los Molina desde las 06:00h del día 10 de Julio.

Fwd: TRASLADO SEDE PRESTACION SERVICIO VIGILANCIA URGENTE

Lucas Israel Villa Diaz <lvillad@esu.com.co>
 Para: Orneli Tardesaga; Luis Diaz Targante; Mauricio Calmea Belfan; Diego Alejandro Uribe Montoya
 CC: Fabio Enrique Sosa (Univox); Alejandra Maria Lopez; Duberney Osorio Caro
 Martes 9/7/2024 10:12 p.m.

 Mensajes firmados en: 14/07/2024 14:01 a.m.

 **BY: Incidente de Seguridad en la Reserva Agua - Finca Los Molina (180 KB)**
 Elemento del Outlook

Buenas noches,

Alido Expertos Seguridad Ltda., en atención del requerimiento realizado desde la supervisión del contrato, solicitamos respetuosamente proceder a partir de mañana 10 de julio de 2024 desde las 06:00 horas y por tiempo indefinido.

Por favor de manera inmediata generar las alertas tempranas y el análisis de riesgos.

Por favor garantizar la instalación del servicio con todos los elementos requeridos y en especial garantizar los medios óptimos de comunicación.

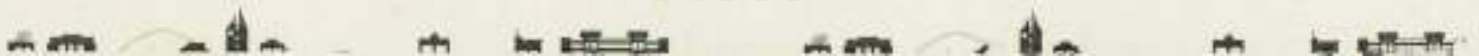


Novedades del personal asignado a Suministros y Servicios.

DIRECTOR OPERATIVO	INCAPACIDADES POR ENFERMEDAD	ACCIDENTES DE TRABAJO	RENUNCIAS	ROTACIONES	AUSENCIAS	LICENCIAS	SUSPENSIONES	TERMINACIONES DE CONTRATO
DIEGO URIBE	4	0	1	1	1	0	0	0
ELIAS TANGARIFE	7	0	0	0	4	2	0	2
JESUS CONTRERAS	14	0	10	6	12	0	4	0
OTONIEL SILDARRIAGA A.	1	1	1	1	0	2	0	0

37

- El 04 de julio de 2024, inició labores en el dispositivo de seguridad del Centro Administrativo Distrital -CAD, el señor Supervisor de puesto DIEGO FERNANDO CANO ESPINOSA en reemplazo del señor supervisor RODRIGUEZ HERNANDEZ PEDRO ANTONIO.
- El día 04 de julio en las instalaciones de la Alcaldía en el primer piso, se llevó a cabo reunión del personal de guardas con el señor Juan Carlos Mosquera de Expertos Seguridad para dar capacitación del tema de relacionado con nómina, pagos de horas extras, servicios adicionales, lectura de la colilla de pago, etc.
- Se atendió al personal que presentaron novedades de nómina de los meses de mayo y julio, dando solución a las mismas.
- El día 11 de julio de 2024, se realiza una segunda reunión con la directora de nómina de Expertos Seguridad y personal del área de programación para continuar atendiendo las inquietudes del personal de guardas.



ACCIONES POSITIVAS

Se realizaron recomendaciones de seguridad al personal de vigilantes de las diferentes sedes sobre la **prevención** en seguridad; se realiza énfasis en la necesidad de reportar de manera inmediata cualquier novedad que se presente y ejecutar buenos controles de ingreso y salida de personal.

Desde la supervisión de zona se realizó recomendaciones al personal de adjudicatarios de los **Centros Comerciales Populares**, la importancia del cumplimiento de horarios de salida y posterior cierre de las instalaciones.

Se realizaron revistas nocturnas y de verificación de instalaciones en la sede **Mas Cerca Floresta**, según solicitud de la supervisión del contrato ante posibles asentamientos de grupos poblacionales durante la noche y en especial los fines de semana.

En aras de poder informar oportunamente las novedades de los diferentes dispositivos de la **Secretaría de Movilidad**, se implementa periódicamente los reportes con el grupo de trabajo mediante el mecanismo tecnológico como lo es el correo electrónico y el Grupo por mensajería WhatsApp, así como los reportes vía canal de comunicación plataforma Arex, con estas actividades de comunicación más asertiva, a la hora de toma de decisiones, de igual forma con el ánimo del desarrollo adecuado del servicio se hace participación activa de reuniones para realizar compromisos de cumplimiento.



Se realizan inspecciones aleatorias en los parqueaderos, con el canino para prevenir situaciones que puedan generar la materialización de un riesgo.



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

Se realizan Inspecciones aleatorias en las oficinas, para prevenir situaciones que puedan generar la materialización de un riesgo.



CONDICIONES INSEGURAS.

Las condiciones inseguras identificadas fueron registradas en la plataforma Arex a través del formulario de ALERTAS TEMPRANAS, mismas que fueron radicadas con la supervisión del contrato.

[illegible]

Reportar una condición insegura es muy importante para la prevención y materialización de situaciones de riesgos que se puedan presentar, esto permite implementar de manera oportuna medidas preventivas y correctivas. Para reportar este tipo de situaciones es importante conocer las siguientes definiciones:

CONDICIÓN INSEGURA: Aquella provocada por defectos en la infraestructura, en las instalaciones, en las condiciones del puesto de trabajo o en los métodos de trabajo, por ejemplo: distribución de espacios, ubicación de elementos que obstruyen el paso, adecuación de los puestos de trabajo, problemas en baños, puertas, manejo de llaves, ubicación de cajoneras, luminarias, ventanas etc.

En el sector del patio de peritos se encuentra la malla inclinada situación que genera riesgo de accidente para el área de ubicación de las motos.



Carrera 48 # 20 - 114, Centro  Piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

En el mes de julio, se socializaron 04 guías de seguridad, una semanal, referida a los siguientes temas:

40

- I. Seguridad de los ciudadanos por la final de la Copa América.
- II. Guía de Seguridad en temas de Ciberseguridad.
- III. Guía de Seguridad sobre el Abuso Sexual.
- IV. Recomendaciones por evento Feria de las Flores.

Las siguientes campañas de seguridad fueron entregadas a los supervisores de zona y socializadas al personal de seguridad de los diferentes dispositivos de la ESU.

GUÍA PREVENCIÓN EN SEGURIDAD

Director de Operaciones: Andrés Meléndez (1)

Tema: La seguridad durante la final de la Copa América

Objetivo: Dar a conocer que durante la final de la Copa América, se realizará en la zona de la final de la Copa América, una serie de actividades de seguridad, para evitar que durante estas actividades, se produzcan incidentes de seguridad.



Siempre respetar las reglas en los juegos deportivos, evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

GUÍA PREVENCIÓN EN SEGURIDAD

Director de Operaciones: Andrés Meléndez (1)

Tema: La seguridad durante la final de la Copa América

Objetivo: Dar a conocer que durante la final de la Copa América, se realizará en la zona de la final de la Copa América, una serie de actividades de seguridad, para evitar que durante estas actividades, se produzcan incidentes de seguridad.



Siempre respetar las reglas en los juegos deportivos, evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

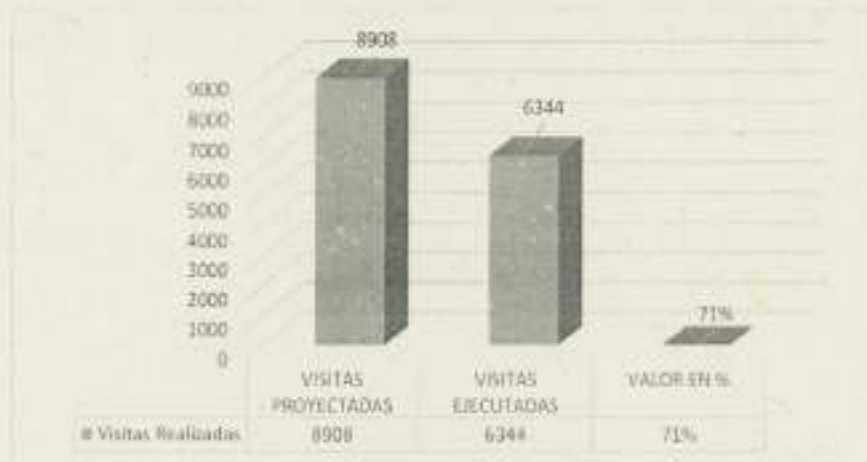
Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

Evitar el consumo de alcohol y drogas, y evitar el consumo de sustancias.

SUPERVISION: CUMPLIMIENTO DE VISITAS DE SUPERVISION 01 AL 31 DE JULIO 2024.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



NOTA: La desviación al indicador de supervisión obedece a que hubo movimientos operativos concernientes a la actividad de la instalación de servicios ocasionales, apoyo de aperturas de sedes como el caso de la bodega Niquitao, rondas esporádicas en Mas Cerca Floresta, Mas Cerca Guayabal como también las revistas adicionales en puestos donde actualmente no se cuenta con vigilancia de manera permanente y la atención de novedades en los puestos de trabajo.

CAPACITACIONES MENSUALES

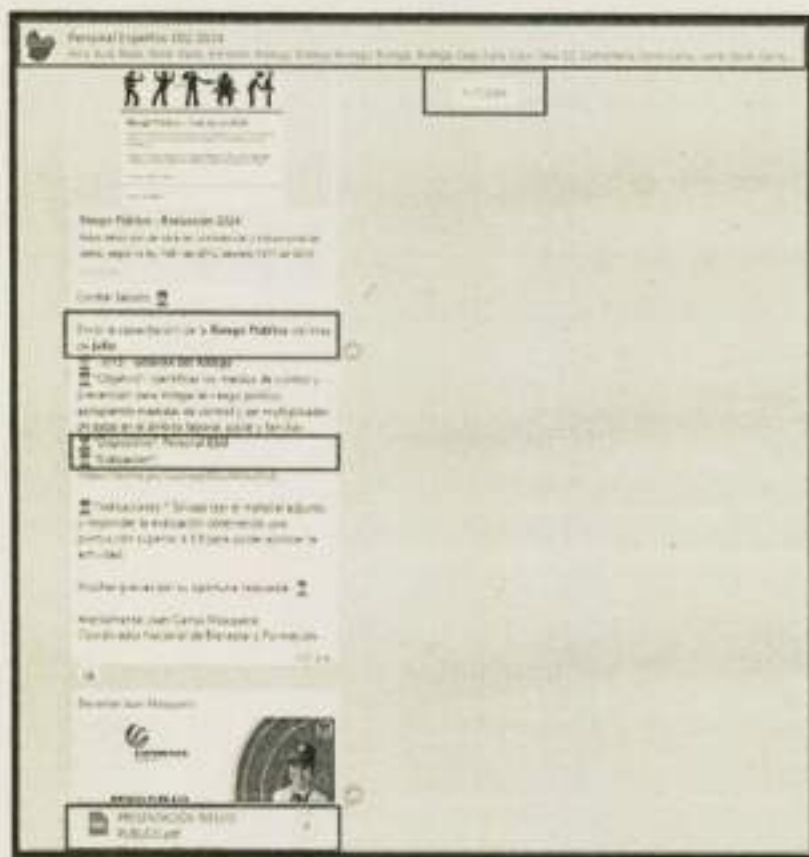
Con base en el cronograma establecido de capacitaciones al personal, para el mes de julio de 2024, correspondía el tema de **Prevención en Riesgo Público**; tema que fue socializado por diferentes medios al personal de seguridad que compone los dispositivos según los lineamientos contractuales.

Personal que realizó la capacitación correspondiente al mes de Julio:
 380 personas. para un porcentaje de cumplimiento del 69.72%

Cronograma de capacitación:

MES DE ELABORACIÓN	TÍTULO DE CARACTERIZACIÓN	OBJETIVO	ALCANCE	COMPETENCIA DEL SU ALGORITMO	COMPETENCIA ORGANIZACIONAL ALCORADA
Mayo	Derechos Humanos	Comprender, evaluar y examinar cuáles son los derechos humanos, sus orígenes, su aplicación al marco legal nacional, y los procedimientos del sistema a los mismos, y cómo se aplica como sistema de trabajo para hacerlo cumplir.	PERSONAL DE LA ECU	SAVER	CUMPLIMIENTO A LA NORMA
Mayo	Servicio al cliente - Buen trato al cliente	Superar al personal de la compañía en el servicio al cliente a través de la mejor atención y el mayor control de los servicios, garantizando la seguridad del cliente y el cumplimiento.	PERSONAL DE LA ECU	SAVER	SERVICIO AL CLIENTE
Mayo	Personales, Roles y Responsabilidades del COCORA	Dar a conocer al personal de la compañía la seguridad de los integrantes del Comité, sus roles y responsabilidades, asegurando el cumplimiento de los mismos.	PERSONAL DE LA ECU	SAVER	CUMPLIMIENTO A LA NORMA
Junio	Trabajo en equipo	Reflexionar al personal de seguridad sobre la importancia de mantener muy buena comunicación en nuestros puntos de trabajo, la cooperación y el compromiso para generar un ambiente de trabajo con armonía y con un alto nivel de servicio.	PERSONAL DE LA ECU	SAVER	TRABAJO EN EQUIPO
Julio	Prevención del riesgo público	Identificar cómo podemos prevenir o mitigar el riesgo público, aplicando medidas de control y un multiplicador de riesgo en el ámbito laboral, social y familiar.	PERSONAL DE LA ECU	SAVER	GESTIÓN DE RIESGO

Evidencia de socialización:



Muestra de presentación:

Su tranquilidad en manos de verdaderos **EXPERTOS** www.expertosseguridad.com

QUÉ ES RIESGO PÚBLICO

La Seguridad Enducom

Es un suceso que puede afectar a una persona o a una comunidad determinada, sin necesidad de que alguna de estas tenga alguna característica en particular.
En ese sentido, el hecho de estar vivos nos hace estar en riesgo.



43

VISITAS OPERATIVAS

Dando cumplimiento con los lineamientos contractuales se realizaron las actividades de visitas operativas en los diferentes puestos asignados a la Secretaría de Movilidad, Medio Ambiente, Suministros y Servicios, obteniendo 71% adicional sobre el 100% pedido en el contrato, esto obedece a las necesidades que se presentaron en algunas sedes para la atención a los usuarios.



SOPORTE FOTOGRÁFICO DE ALGUNAS VISITAS REALIZADAS:





8 jul 2024 5:25:46 p. m.
 430 Cámara 54
 La Candelaria
 Medellín
 Antioquia



8 jul 2024 5:46:46 a. m.
 430 Cámara 60A
 Medellín
 Antioquia
 Di. Giovanni Escobar S. B.





SERVICIOS OCASIONALES:

Durante el mes de julio 2024 por solicitud de la supervisión del contrato se realizaron 13 servicios adicionales, con el fin de realizar el relevo del personal vinculado del Distrito.

- COMISARIA 5 CASTILLA
- INSPECCION 7ª ROBLEDO
- COMISARIA SANTA MONICA
- INSPECCION PRADO CENTRO
- CASA DE GOBIERNO PALMITAS
- CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA
- COMISARIA 14 POBLADO



- El 06 de julio de 2024, se realizó servicio adicional en el **Bulevar San Juan** de 07:00 a 13:00 horas, para realizar trabajos de pintura en los pisos 3 y 4.
- El 13 de julio de 2024, se solicitó servicio adicional en la **Alcaldía de Medellín** para la sesión plenaria del Concejo en el horario de 08:00 a 15:00 horas.
- El 13 de julio de 2024, se solicitó servicio adicional en el **Bulevar San Juan**, para realizar mantenimiento preventivo al sistema de los aires acondicionados del piso 3 y 4 en el horario de 08:00 a 13:00 horas.
- El 27 de julio de 2024, se solicitó servicio adicional en el **Bulevar San Juan**, para el ingreso de servidores públicos autorizados en el horario de 08:00 a 14:00 horas.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SERACIS LTDA.

FINALIDAD

Este Informe administrativo tiene como fin la presentación de una manera práctica, el reconocimiento frente a los avances en las funciones específicas, técnicas y estratégicas del servicio, recopilando el conjunto de datos durante el periodo de tiempo correspondiente desde el 1 de julio, hasta el 31 del mismo mes de 2024 en ejecución del contrato **202400056**, administrado por la **Secretaría de Suministros y Servicio** prestados en las **Secretarías de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, la y apoyado en la alianza estratégica conformada por la **SERACIS LTDA**, en la ciudad de Medellín.

46

INFORME DE GESTION			
Aliado estratégico	SERACIS LTDA		
Gestión periodo:	1 al 31 de julio de 2024	CONTRATO:	202400056
Cliente:	Secretaria de Suministros y Servicios	N.º de sedes:	102
N.º Manejadores Caninos:	1	N.º de guardas:	359
N.º de servicios activos:	166	Total, Dispositivo SEM:	360
N.º de Supervisores:	18	Valor Factura:	\$ 1.472.246.969
Ejecutivos	3		

Para el control, gestión operacional y gestión administrativa de los recursos antes relacionados, la **SERACIS LTDA**, ha dispuesto de un grupo de profesionales consultores y asesores con resolución ante la SVSP, en el cargo de Coordinadores de Riesgos en Seguridad integral (Ejecutivos de Cuenta), los cuales se relacionan a continuación, junto con su asignación estructural operativa:



Gestión periodo	1 al 30 de junio de 2024			
EJECUTIVO	N.º de servicios activos	N.º de Supervisores	N.º de sedes	N.º de guardas
HERNANDO TORRES	94	9	45	204
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	17	3	17	32
ELKIN DARIO VALENCIA	55	6	41	124
TOTALES	166	18	103	360

En aras de poder informar oportunamente las novedades de los diferentes dispositivos, se implementa periódicamente los reportes con el grupo de trabajo mediante el mecanismo tecnológico, como lo es el correo electrónico, el grupo por mensajería WhatsApp y el aplicativo Zello (Comunicación Interna) Aplicativo SERAPP. Con esto logramos una comunicación más asertiva y rápida a la hora de toma de decisiones, de igual forma con el ánimo del desarrollo adecuado del servicio, se hace participación de las reuniones con los administradores, gestores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, así como entrevistas con el personal de seguridad, se realiza recorrido en las sedes con el ánimo de levantar alertas y socializar algunas levantadas en el mes anterior.

ACCIONES POSITIVAS.

Reuniones Operativas Equipo de Supervisión

Por parte de la Empresa **SERACIS LTDA**, buscando siempre la mejorara en la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes a cargo, día a día se capacita al personal de supervisión con el fin de orientar al personal de vigilancia en las diferentes consignas asignadas en cada uno de los servicios, de igual manera se levanta información de falencias en las diferentes zonas de supervisión, y se busca darle mejoría y acompañamiento con el fin de garantizar en todo momento un equipo idóneo para el manejo del contrato, de igual manera día a día se dan recomendaciones en seguridad y directrices para garantizar supervisiones por objetivos.





Apoyo y Socializaciones Novedades Líderes de las Sedes.

Durante el periodo del 1 al 31 de julio del 2024, se han dado directrices claras al personal de supervisores de zona asignados a la empresa **SERACIS LTDA**, de tomar contacto con directores, administradores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, con el fin de realizar seguimiento, acompañamiento, brindar recomendaciones de seguridad, socializar alertas tempranas evidenciadas en las diferentes revistas, socializar observaciones del personal a cargo de las sedes y día a día evaluar la prestación del servicio de Vigilancia, con el fin de mejorar esta.



Acompañamiento Cambios de Turno.

Durante el periodo del 1 al 31 de julio del 2024, dentro de los objetivos de supervisión por parte del personal de coordinadores de operaciones de la empresa **SERACIS LTDA**, asignados al contrato de Suministros y Servicios, se han dado directrices claras al equipo de supervisión, el cual es garantizar los debidos protocolos de seguridad en los cambios de turno del personal de vigilancia, dado a eso día a día se realiza acompañamiento por parte de la supervisión de zona asignados al contrato, en estos procedimientos de empalme, evaluando la recibida y entrega del servicio y brindando recomendaciones y observaciones de lo evidenciado, en dicho proceso, de igual manera todo se deja documentado en las diferentes minutas físicas asignadas a cada servicio.





Reunión Operativa Parque Explora

Con el fin de buscar la constante mejora en la prestación del servicio en la sede, dado al volumen de visitantes que se tienen día a día, se realiza periódicamente reuniones operativas en la sede en mención, a todo el equipo de vigilancia del parque explora antes de recibir su turno, con el fin de socializar novedades, lesiones aprendidas, dar recomendaciones de seguridad y realizar observaciones referentes a la prestación del servicio de vigilancia.



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación



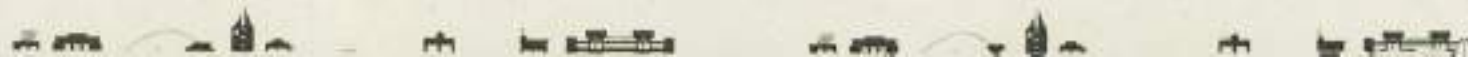
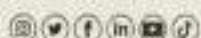
51



Revistas de Supervisión Sedes Cerradas.

De parte de la empresa **SERACILTDA**, y el compromiso que se tiene con la custodia de cada una de las sedes a cargo, por parte del personal de supervisión se realiza revistas de verificación durante las noches y fines de semana, a las sedes que solo cuentan con servicio de vigilancia durante el día, esto con el fin de realizar una verificación de las instalaciones y así minimizar el riesgo de intrusión o vandalización de la sede al no contar con personal de vigilancia.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





52



➤ **7/07/2024 – Parque Biblioteca Doce de Octubre.**

En la parte externa de la portería auxiliar del sótano -1 y contiguo a la Escuela de Música Doce de Octubre, se observa a dos señores practicando boxeo, en el cuál obstaculizan el libre acceso a la biblioteca, formalmente procedo a abordar a estas dos personas dónde les realizó la observación y recomendación de evitar la práctica de este deporte, ya que fácilmente pueden ocasionar un incidente al momento de que los usuarios transiten por éste lugar, los señores atienden la recomendación y manifiestan que tratarán de buscar otro espacio u solicitar un permiso a las directivas de la biblioteca

➤ **10/07/2024 – Villanueva (antes Unión Nacional de Limitados Visuales) Presunto Hurto.**

Al momento de realizar reporte de verificación externa de la sede Villanueva (antes Unión Nacional de Limitados Visuales), el supervisor evidencia aparentemente la puerta garaje violentada, y la Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

presencia de dos personas, al momento no es posible verificar si se realizó intrusión a la sede, por el estado de alteraciones de los individuos, se solicita apoyo a la policía nacional, a la espera de su presencia para realizar una verificación las detallada, se logra realizar verificación de la sede en compañía del Subintendente Oscar Mosos y Patrullera María Guzmán, del cuadrante N°14, logrando evidenciar la puerta descarrilada con chapa y seguros violentado con suficiente espacio para que una persona pueda ingresar y hurtarse unas columnas metálicas que se encontraban almacenados allí.

53

Se realizó una verificación desde la parte externa y se instalan como medida preventiva 2 sellos de seguridad, esto para su conocimiento.

Es de mencionar que al interior aún quedan varias columnas metálicas, es recomendable ser retiradas de la sede



➤ **11/07/2024 – Instalación de Servicio en la Sede Villanueva (antes Unión Nacional de Limitados Visuales)**

Gracias a la oportuna reacción del personal de supervisión durante los recorridos de verificación en la sede referida, donde se detectan dos jóvenes durante se efectuaba sustracción de paneles de acero que se encontraban al interior de la sede, dado a esto se instala servicio de vigilancia en la sede donde se le dan directrices claras para la prestación del servicio y custodia de los elementos.

➤ **11/07/2024 – Agresión Habitante de la Calle a Educador Centro Día N°2.**

Es reportado por el vigilante Jefferson Córdoba que fue necesario el retiro de un Ciudadano en condición de calle por parte de la policía nacional, ya que fue requerida por el personal de vigilancia debido a que este ciudadano, agrede al señor Álvaro Gonzales educador de la sede, se le reporta al área administrativa sobre la novedad.

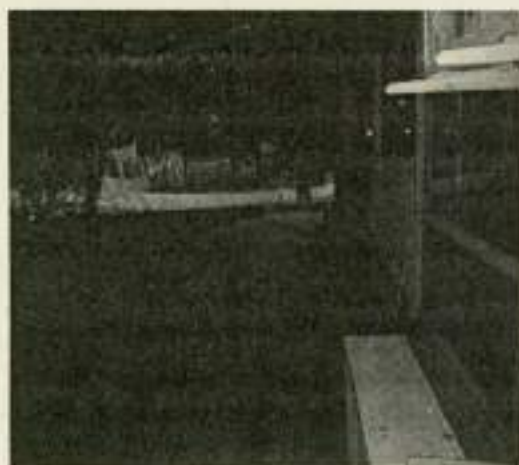




➤ **15/07/2024 – Intrusión Centro Cultural Moravia.**

Siendo las 21:15 horas, informa el vigilante Aldair Guerrero que varios jóvenes de una edad aproximadamente de 13 a 16 años, ingresan al centro cultural, por las zonas donde que da la rampa para discapacitados, al darse cuenta la vigilancia estos salen huyendo, esto lo hacen en varias ocasiones, dado a eso se pidió apoyo con la policía nacional, haciendo presencia el cuadrante 12 con el patrullero José Noriega al ver la Policía estos salen corriendo, se realiza una verificación por todas las instalaciones donde no se evidencian novedades dado a la intrusión presentada por los jóvenes.

Cabe resaltar que no se puede identificar a los jóvenes ya que esta parte estaba oscura y no se evidencia pérdidas o daño a las instalaciones.



➤ **18/07/2024 – Desinstalación del Servicio de Vigilancia Casa Universitaria Indígena.**

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

Una vez instalada y puesta en funcionamiento el sistema de alarma en la sede referida, se realiza una verificación desde el funcionario encargado, donde por parte de la empresa de seguridad se realiza un inventario de los elementos que allí se encuentran, con el fin de ser asumidos por el funcionario, y así realizar retiro del esquema de vigilancia de la sede y quedar bajo la seguridad del sistema de alarmas.

55



➤ **18/07/2024 – Hallazgo Arma Cortante Biblioteca San Javier**

realizando la respectiva ronda de verificación por parte del personal de vigilancia se evidencia en uno de los baños un cuchillo al interior de una caneca de basura, el señor David Quiroz Gestor de la sede retira este cuchillo, el cual se desconoce su propietario.



➤ **18/07/2024 – Visita Área Bienestar, parque Explora**



De parte del personal del Área de Bienestar de la Empresa Seracis, se visitaron las instalaciones del Parque Explora, donde se tuvo una charla con cada uno de los vigilantes asignados al esquema de vigilancia, donde se le dieron a conocer las bondades y beneficios con los que cuentan al estar vinculados a la compañía, de igual manera se les brindó un pequeño compartir.

56



➤ **20/07/2024 – Hallazgos Sustancias Alucinógenas Centro de Diagnóstico y Derivación.**

Al momento de realizar la inspección por parte del binomio-canino en especialidad de antinarcóticos, se genera alerta por parte de la CAN ZUCA, y al momento de verificar se hallan pipas para el consumo de sustancias alucinógenas (Mariguana), con esta sustancia en su interior, de igual manera se evidencian encendedores.



➤ **20/07/2024 – Devolución Elementos Encontrados Parque Explora.**

Durante los respectivos controles y rondas de verificación que se realizan a lo largo del parque Explora, dado al volumen de visitantes, por parte del personal de vigilancia se logra la identificación de elementos los cuales son abandonados quedando en riesgo de ser hurtados, siendo así recuperando y entregados a los s sus propietarios un bolso de color negro y un celular, los cuales se devuelven a sus dueños en conformidad.

57



➤ **29/07/2024 – Intervención Policía Nacional Parque Biblioteca Guayabal.**

Dado a la presencia masiva de personas consumiendo sustancias alucinógenas en cercanía de la seda y evidenciando que durante las respectivas observaciones del personal de vigilancia la negativa por parte de estas personas se articula con la Policía Nacional, una intervención, donde se realiza visita por parte de la fuerza pública, realizando el retiro de estos consumidores de igual mera impartiendo algunos comparendos dado a que son reiterativos en esta falta.





Alcaldía de Medellín
Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de julio del 1 al 31 del 2024, se procedió con la capacitación a todo el personal operativo, con el fin de mejorar y tener día a día personal mejor capacitado para la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes de **secretaría de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana** asignadas a **SERACIS LTDA**, dado a esto los temas fueron **Gestión del Riesgo y Orden y Aseo en el Puesto de Trabajo**.

58



ALERTAS TEMPRANAS. (Condiciones Inseguras y Recomendaciones de Seguridad.)

Para el mes de julio en el periodo del 1 al 31 del 2024, se presentaron condiciones y acciones inseguras, las cuales fueron reportadas a los diferentes administradores, coordinadores o líderes encargados de cada una de las sede, con el fin que se les den los tratamientos necesarios para minimizar las acciones negativas en las sedes que tiene en custodia la empresa **SERACIS LTDA**, se tomó nota de las diferentes alertas evidenciadas en los puestos durante las revistas realizadas tanto por los supervisores como los ejecutivo, de las cuales se levantaron las alertas temprana tendientes a la disminución de eventos o siniestros futuros.

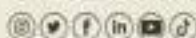
Las alertas generadas por el personal de supervisores de **SERACIS LTDA**, fueron reportadas al técnico administrativo de la ESU y supervisor del contrato de Suministros y Servicios vía correo electrónico con el ánimo de poder subsanar oportunamente y no nos generen una vulneración de la operación en los dispositivos.

Dado a lo anterior se realiza un pequeño recuento de las alertas tempranas más significativas, con el fin de atender oportunamente

➤ **Escuela de Música Belén.**

Vulnerabilidad.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Realizando el recorrido por la sede con el vigilante en turno. Se puede evidenciar que las puertas de las diferentes dependencias del primer piso se encuentran en mal estado (Chapas malas) no cierran, ya que tienen fácil acceso por la misma a las zonas verdes de la parte de atrás de la sede ya que esto conlleva a una facilidad a un intrusión o daños y perjuicios a la misma.

59

Recomendación.

Se solicita muy respetuosamente al área administrativa o cargo, la gestión para el respectivo mantenimiento tanto preventivo como correctivo de las cerraduras de cada una de las puertas, con el fin de garantizar su excelente funcionamiento y así minimizar el riesgo de intrusión a la sede.



➤ Centro Vida Gerontológico Raizal.

Vulnerabilidad.

Las instalaciones de la sede cuentan con 3 puertas de acceso, la entrada principal, la puerta de mercancía sobre la rampa y una salida por la parte de abajo de las instalaciones. La puerta de emergencia que de igual manera es de acceso a las bodegas de alimentos, se encuentra completamente deteriorada, el óxido se ha consumido al menos el 10%, dejando una abertura en la parte inferior derecha de la puerta y provocando un acceso ilegal y un posible hurto de 3 equipos que tenemos en el primer piso sobre las oficinas y bodegas de alimentos, cabe recalcar que sobre los límites tenemos un gran problema de riesgo público por consumo de sustancias, consumo de licor

Recomendación.

Realiza un mantenimiento preventivo y correctivo o si es necesario realizar el cambio de la puerta como tal, con el fin de minimizar el riesgo de intrusión, de igual manera reactivar el sistema de alarma en esa área.





➤ Centro Valle del Software San Javier.

Vulnerabilidad.

Durante las respectivas rondas de verificación se evidencian que la puerta Vidriera del aula Multipropósito se encuentra en mal estado (presenta dificultad al abrir y cerrar, de manera que esta pegada), generando esto un riesgo ya que no permite tener un debido cierre de este y a su interior se encuentran elementos de fácil sustracción.

Recomendación.

Se recomienda al área encargada, un mantenimiento preventivo y/o correctivo a la puerta vidriera de esta área con el fin de mejorar sus condiciones en el debido cierre y aseguramiento.



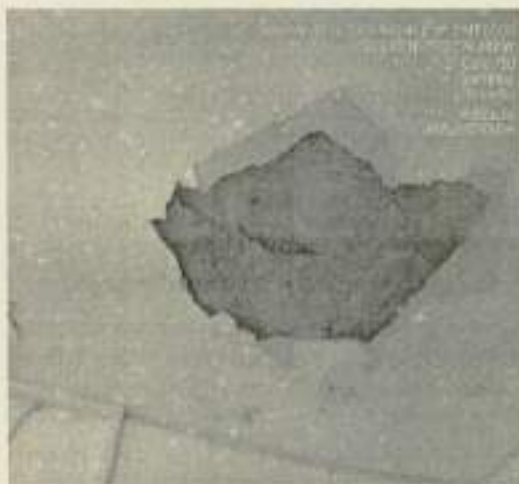
➤ Centro Vida Gerontológico Castilla.

Vulnerabilidad.

Se viene evidenciando que, sobre el primer piso, donde está la sala de atención al ciudadano, ubicada en la entrada principal, el techo y/o cielorraso está deteriorado al parecer por una antigua humedad que había en el 2do piso y ahora se está cayendo por pequeños bloques, generando un riesgo de condición insegura que puede caer sobre una persona bien sea visitantes o funcionarios.

Recomendación.

Se les recomienda a las directivas de esta sede, realizar una intervención al techo y/o cielorraso, con el fin de reparar el deterioro existente y minimizar el riesgo de caída de material o aumento en el deterioro ya presentado.



➤ **Centro Vida Gerontológico Castilla.**

Vulnerabilidad.

En el interior de la sede se tiene un espacio llamado sala de televisión, en donde se tienen dos escritorios asignados para los trabajos de oficinas por parte de los funcionarios públicos, sobre cada uno de estos escritorios se tiene un computador de todo en uno, con sus respectivos mouse y teclados, allí se observa una condición de vulnerabilidad y riesgo de hurto de estos equipos de cómputo, debido a que No tienen ningún tipo de seguridad (guaya), teniendo en cuenta que durante las mañanas se tiene un alto flujo de personal de la comunidad, en el cual en un descuido de los funcionarios se puede perpetrar el hurto de estos equipos.

Recomendación.

Se le recomienda al área administrativa ejecutar la gestión en cuanto a la instalación de guayas de seguridad a estos equipos de cómputo

Al personal de vigilancia se le da la instrucción de estar pendiente de estos elementos cuando no se tenga personal laborando en estos espacios.



➤ **Centro Valle del Software Estadio.**

Vulnerabilidad.

En la verificación al servicio por parte de la supervisión, se evidencia que la malla metálica ubicada en la parte posterior de las instalaciones, dónde linda con la cancha de béisbol, es demasiado baja lo cual permite que las pelotas lanzadas en la práctica de este deporte, puedan sobrepasar el límite y causando así daños considerables, como por ejemplo Vidrieras que hay estos puntos, y dónde también se pueden producir un accidente al impactar a las personas que permanecen en las instalaciones (Personal administrativos, visitantes y personal de vigilancia), y si mismo al estar la puerta de este ingreso abierta pueda entrar a las aulas causado daños a equipos importantes y de alto valor.

Recomendación.

Gestionar desde el área administrativa de la sede con el personal de la cancha o del inder, mejorar el cerramiento el cual lo adecuado sería ampliar este mismo, con el fin de minimizar el riesgo que alguna pelota pueda acceder al área de la sede y ocasionar algún accidente y/o daño en la sede.

64



➤ Biblioteca la Ladera.

Vulnerabilidad.

En el recorrido externo a las instalaciones, se evidencia que la plataforma, presenta daño en su estructura, generando un alto riesgo para nuestros colaboradores esto podría ocasionar un incidente laboral ya que cuando se presentan lluvias la madera se torna lisa y la plataforma presenta una cantidad de tornillos los cuales pueden ocasionar un tropiezo y ocasionar una caída de su mismo nivel.

Recomendación.

Se le socializa la vulnerabilidad evidenciada al área administrativa con el fin de gestionar ante el área de SST, la instalación de cintas antideslizantes, para minimizar el riesgo de caída del personal de vigilancia o de igual manera público en general.

65



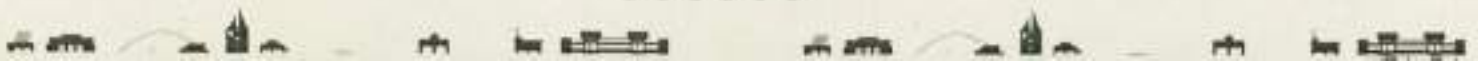
➤ Jardín Cementerio Universal.

Vulnerabilidad.

Durante la respectiva verificación se evidencia que la puerta de acceso de las oficinas administrativas se está dejando ajustada, debido a un daño en la chapa, en la cual No permite que esté quede debidamente ajustada y asegurada, generando así una condición de vulnerabilidad y riesgo de intrusión a estas oficinas.

Recomendación.

Se recomienda un mantenimiento preventivo y/o correctivo que ayude a mejorar las condiciones de la chapa y así poder asegurar debidamente esta área administrativa y minimizar intrusión con fines vandálicos





65

➤ Casa de la Cultura Popular N°1.

Vulnerabilidad.

encontramos que el sector sur del encerramiento parte frontal, se encuentra muy abajo y da facilidad para que se produzcan algunas intrusiones a la sede, esto debido que las escaleras de la casa vecina, que colinda o esta pegada al encerramiento y ayude como palanca para que se pueda materializar este riesgo,

Recomendación.

Se recomienda ante el área encargada mejorar las condiciones del cerramiento perimetral, tanto en su altura como en su terminación, instalando concertinas en este.



NOVEDADES OPERATIVAS.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

➤ **3/7/2024 – Desmayo Usuario Biblioteca Belén.**

Por parte de los funcionarios de la sede se presta los primeros auxilios a un usuario de la sede ya que inicia a convulsionar al interior de las instalaciones, dado a esto es atendido por demás usuarios y por parte del personal de vigilancia, solicita apoyo al 123 con el fin de brindarle los primeros auxilios de manera oportuna, hace presencia la ambulancia del 123 con los paramédicos Manuel Hoyos y Jefferson Barón, quien atienden al usuario.

67



➤ **3/7/2024 – Acciones obscenas Centro Cultural Moravia.**

Siendo las 20:00 horas, se evidencia una joven con síndrome de Daw nivel uno siendo está muy consciente ya que permanece constantemente en la sede, se evidencia con los joven de repente se pierden de la vista de la vigilancia y el supervisor que apoyaba la revista, al realizar la verificación (Búsqueda) se evidencia el grupo de jóvenes que iban a hacer actos fósenos, la joven de nombre Yuranis se desconoce su apellido, los jóvenes son un grupo de menores desordenados, que aprovecharon la condición de esta joven, se le informo al señor Hernán Marín Director de la sede, quien quedó de hablar con la madre de la joven y hacer seguimiento de este asunto, de los menores que iban a cometer este acto, para tomar acciones con el asunto, estos son retirados de la sede.

➤ **5/7/2024 – Hurto Centro Valle del Software Villa Hermosa.**

Siendo las 18:05 minutos aproximadamente se recibe una llamada vía celular del guarda en servicio en la plataforma asignada puesto Parque Biblioteca la Ladera que al parecer había ocurrido un hurto en las afueras de la sede más exactamente en el paradero de buses, de forma inmediato se atiende el caso por parte del supervisor zona identificando que siendo las 17:55 horas aproximadamente llega a la portería la señora Rosalbina González funcionaria del CVS VILLA HERMOSA manifestando que mientras se encontraba esperando el bus en el paradero ubicado sobre la carrera 59 fue abordada por un sujeto en moto el cual le exige que le entregué el celular y que no le pasa nada a

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia

Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

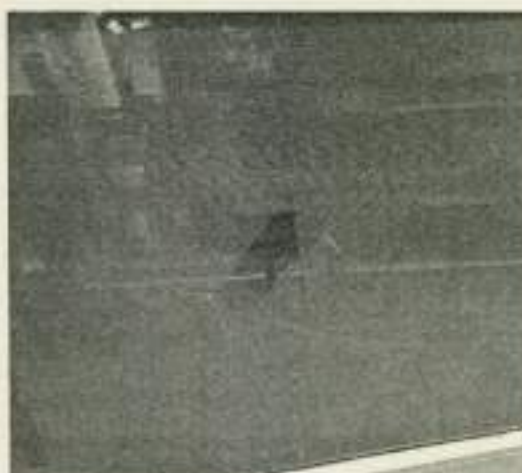
la que ella por temor se lo entrega manifiesta que no le muestra ninguna clase de arma solo con palabras de intimidación.

➤ **6/7/2024 – Daño Biblioteca la Floresta.**

68

Durante el turno nocturno el vigilante de turno, evidencia un grupo de jóvenes en la parte externa de la sede consumiendo bebidas embriagante y escuchando música a alto volumen, dado a esto se le acerca el vigilante donde formalmente se le requiere el retiro del área, ya que en este lugar está prohibido el consumo de estas bebidas, de igual manera se le recomienda reducir el volumen a la música, ya que es un área residencial y esto puede ocasionar malestar ante los vecinos y de igual manera quejas a la policía nacional,

Dado a la observación realizada los jóvenes se retiran sin antes rasgar el afiche pegado en la vidriera del auditorio que esta pagado desde la parte externa.



➤ **7/7/2024 – Hurto Parque Explora**

Siendo las 12:30 horas aproximadamente informa la vigilante yaidi yurey Zapata que un visitante la abordó para decirle que cuando se encontraban en la experiencia Coriolis se les cayó el celular, estos cuando se dan de cuenta vuelve al sitio y le preguntan al explorador y este les informa que el celular lo cogió un joven que se encontraba en ese momento disfrutando de la experiencia, esté explorador al ver que el joven coge el celular le pregunto que si era de él y este le contesto que sí.

Los dueños le marcaron al celular y este ya estaba apagado, el supervisor una vez conoce el reporte se dirige a la salida y les comparto la información al esquema de seguridad y CCTV para que se verifique si el individuo todavía se encuentra en el parque, dado a las características brindadas por el Explorador, mientras en compañía de dos vigilantes se realiza barrido por las instalaciones en busca del joven, minutos después informa la operadora d CCTV que el individuo siendo las 12:42 horas se observa salir por la tienda.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



➤ 10/7/2024 – vandalización por Graffiti Biblioteca la Floresta.

Al momento de realizar ronda de verificación en la parte externa de la sede, se evidencia la elaboración de un graffiti, el cual se evidencia que había sido echo varios minutos antes, ya que en el debido cambio de turno esta actividad se hizo en presencia del supervisor de zona, donde se realizó un recorrido externo y no se evidencio ningún tipo de graffiti.





➤ **10/7/2024 – Presunto Hurto o Cambiazo Micrófono Casa de Cultura AltaVista.**

Se le acerca al vigilante la señora Catalina Caicedo encargada de la sede, reportando la presunta pérdida de un micrófono, Profesional, manifestando que el día de hoy realizando verificación de los elementos evidencia el faltante del Micrófono Profesional SB200 Shure.

Se le indaga a la usuaria hace cuanto se perdió el Micrófono o la última vez visto, manifestando que no tiene claridad de último día que fue usado, ya que no se tiene un registro como tal del préstamo de las áreas y/o elementos.

Realizando una verificación más a fondo manifiesta la señora Catalina Caicedo dado al múltiple prestamos de los elementos a la comunicarse, no se presentan una pérdida como tal si no un cambiazo, el cual retiran el micrófono profesional en buen estado y dejan uno en mal estado, dado a esto se desconoce desde cuándo se presentó este cambio.



➤ **10/7/2024 – Presunto Hurto Vehículo funcionaria Biblioteca la Floresta.**

Se acerca la señora, Marcela Duarte quien es la gestora de la sede en mención, mencionada le al vigilante de turno que su vehículo fue violentado y a eso se le suma que le hurtaron parte de sus pertenencias que había dentro del mismo, al realizar la respectiva verificación de la novedad, se puede evidenciar que el vehículo no estaba estacionado en el parqueadero de las instalaciones (parte externa), Ya que el vehículo se encontraba estacionado en la parte exterior de la cera peatonal (Calle).

La funcionaria manifiesta que se encontraba alrededores viendo el partido de la selección Colombia.

Es de mencionar que la usuaria durante el día de hoy no realizó presencia o labores en la sede, y jamás le fue comunicado al vigilante que el vehículo se encontraba al exterior de la sede.



➤ **11/7/2024 – Presunto Hurto Tables Centro Cultural Moravia.**

Es reportado por el vigilante de turno el presunto hurto de dos tables, al realizar la respectiva verificación se evidencia que al momento de inspeccionar el área de los Locker se evidencia un bolso en uno de los locker que se encuentran en mal estado (No Cierra), se le reporta al área administrativa el hallazgo del bolso, donde al verlo la Auxiliar Administrativa manifiesta ser de una docente externa de la sede, que extraña que el bolso esté en el Locke malo si ella tiene locker asignado y con sus respectiva llave, se tomó contacto por parte de la auxiliar administrativa con la docente quien manifiesta en primer instancia que en el bolso tenía 4 tables después que eran 5 y en el bolso solo se evidencian 3 tables, dado a la información suministrada por la docente aparentemente faltan 2 tables.

Se le solicita a la docente hacer presencia en la sede para tomar versión y esclarecer el tema, quien manifiesta que vendrá el sábado.

Es de mencionar que el bolso fue dejado desde el día 28 de julio del 2024 que fue el último día que la docente dictó clases en la sede.

73



➤ **12/7/2024 – Incendio Cercanías Hogar de Paso N°1**

Hace presencia el cuerpo de bomberos con el fin de atender un conato de incendio, que se presenta en el cerro el volador en cercanía a la sede referida.



➤ **14/7/2024 – Desmayo funcionario Biblioteca la Floresta.**

Es reportado por la vigilante de turno que Unos de los representantes de Colombia y dictador de las poetas el señor, Jems Garther aproximadamente de unos 30 años, sufre un desmayo mientras que se encontraba dentro de sede. Se procede realizar la llamada a la ambulancia, de igual manera

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

hacen presencia los padres de la persona, ellos mismo y bajo su responsabilidad deciden llevarlo a un centro asistencial en carro particular.



➤ **14/7/2024 – Presunta Perdida Celular Parque Explora**

Se acerca la señora Antonia Cambas Mesa al personal de vigilancia manifestando el presunto hurto de un celular iPhone 12 manifestando que ella no lo había sacado del bolso que se lo habían sacado, se le pasa el comunicado al personal de vigilancia y a los mediadores, manifestando uno de los mediadores que un celular de esas características fue encontrado en una de las salas de la parte superior, ya que se evidencia abandonado, se valida que sea este el que presuntamente se le hurtaron a la señor Antonia manifestando que sí, se le hace la observación tener más autocuidado con sus elementos.

➤ **15/7/2024 – Atención a Vigilante Centro Cultural Moravia.**

Es atendida la vigilante Diana Yuleidy Rojas dado a que sufre un desmayo, por parte del vigilante de turno y personal de logístico de la sede le prestan los primeros auxilios, el supervisor de turno asume el servicio de la vigilante mientras llega una unidad relevante, para ser trasladada al vigilante a un centro médico, es de mencionar que se encuentra estable.

Al momento de ser atendida en el centro asistencial, comunica que aparentemente fue una bajon de la presión y que se encuentra estable.



➤ **16/7/2024 – Atención a Vigilante CIF las Mercedes.**

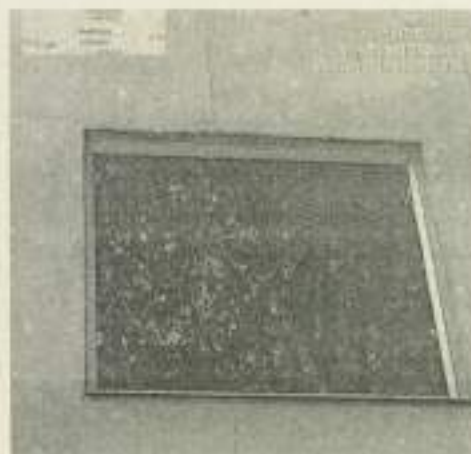
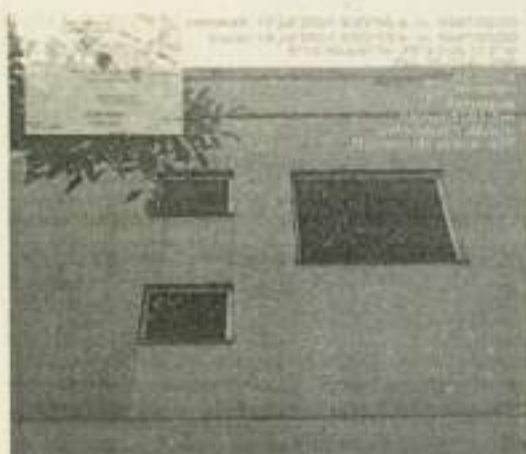
Se atiende novedad con la vigilante de turno, quien inicia a convulsionar, el caso es atendido directamente por parte del supervisor, de igual manera son atendidas por las funcionarias de la sede, se logra la estabilización de la vigilante, el supervisor cubre servicio mientras esta se recupera.





➤ **18/7/2024 – Daño Infraestructura Centro de Diagnóstico y Derivación.**

Siendo las 09:10 horas aproximadamente se evade un menor de edad en presencia del personal de educadores, el menor al momento de evadirse y estar en la parte externa comienza a lanzar piedras en contra de las instalaciones, siendo necesario solicitar el apoyo de la Policía Nacional, de igual manera el personal de vigilancia acompaña al personal administrativo y educadores quienes intentan tranquilizar al menor, para luego ser movilizado nuevamente al interior de la sede, a raíz de la complejidad del estado anímico del joven, se está pendiente a la presencia de Emermédica, con el fin de ser valorado medicamentoso.



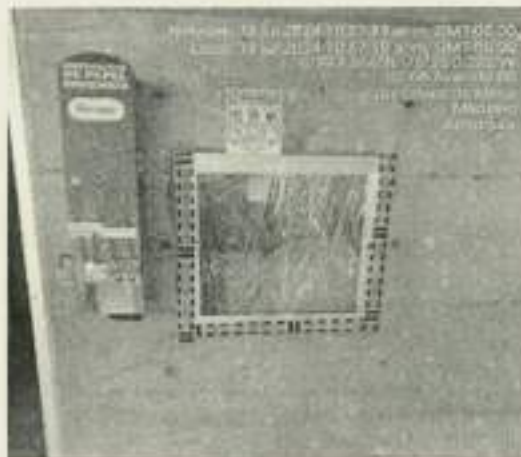
El menor al ser ingresado por los educadores al interior de la sede continúa con su actitud agresiva, e intento evadirse de la sede, el cual fue frustrado por uno de los educadores, dado a eso arremete en contra del censor de apertura de la sede, los educadores solicitan la presencia del padre del menor.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



➤ 18/7/2024 – Daño Gabinete Contra Incendio Biblioteca la Quintana.

Se presenta el daño de la vidriera del gabinete de la red contraincendios ubicado en la fachada contiguo de la ludoteca, el daño presentado fue por uno de los alumnos que se encontraban en la ludoteca en la cual la docente encargada Leidy Rodríguez manifiesta que ella se ara responsable de la reposición del vidrio, como precaución se pone cinta de precaución.

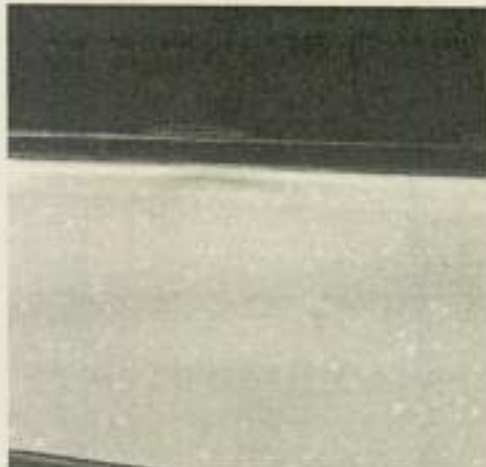


➤ 18/7/2024 – Daño Vehículo Centro Dia N°2.

el señor Miguel Ángel Montoya vigilante de la sede, manifiesta que habrá la portería vehicular para que saliera el conductor del vehículo Vans TDY892 Carlos Herrera, (Transportador de Ciudadanos en condición de calle) el cual emprende la marcha para retirarse del plantel y en un descuido del



vigilante se cierra la portería y golpea la puerta izquierda, causándole un hundido, el vigilante en mención acuerda con el conductor asumir el arreglo el vehículo.



78

➤ **20/7/2024 – Hurto Cableado Centro Valle del Software Santo Domingo.**

Al momento de realizar la verificación por parte del supervisor de zona a la parte externa de la sede en referencia, se evidencia que una de las cajas de conexiones al parecer de redes, fue violentada y hurtado los cables, en su costado queda otra caja aparentemente de cables eléctricos el cual se evidencia en buenas condiciones.



➤ **20/7/2024 – Agresión Persona Condición de Calle Parte Externa Centro Dia N°2.**

Informa el guarda en servicio Carlos Tejada que siendo las 12:50 horas aproximadamente escucha unos gritos en la parte externa de la sede, al momento de observar evidencia de una fuerte pelea entre dos (2) ciudadanos en condición de calle agrediendo con arma blanca (cuchillo) de

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5, Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

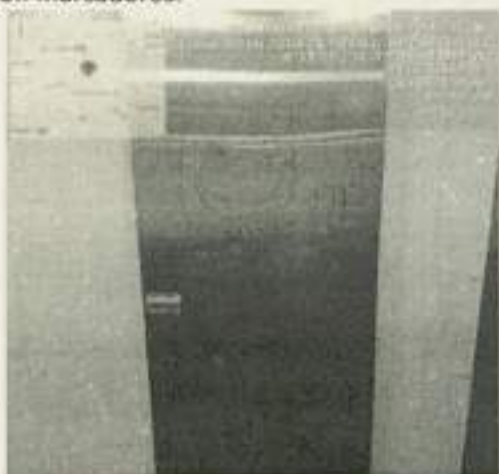
inmediato pone en conocimiento al educador de turno Elkin Pérez para que interviniera al momento también hace presencia un cuadrante de policía los cuales de inmediato retiran a uno de los involucrados ya que al parecer está gravemente herido a la altura del cuello, se pone en conocimiento al señor coordinador.

79



➤ **20/7/2024 – Vandalización Baños Biblioteca San Javier.**

Durante los respectivos recorridos de verificación realizados por parte del personal de vigilancia asignado a la ronda interna, evidencia en las puertas internas de los baños dibujos obscenos hechos con marcadores.

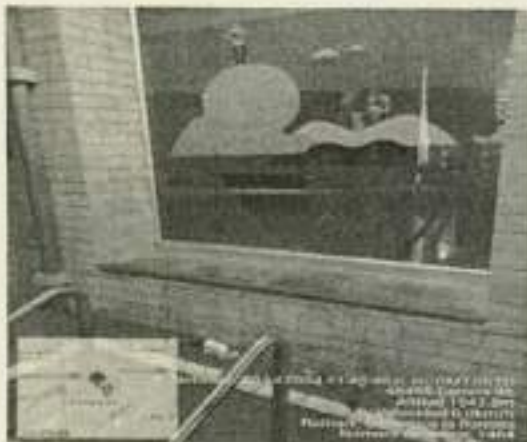


➤ **21/7/2024 – Vandalización adhesivo Biblioteca Floresta.**

Durante la madrugada se encontraban un par de jóvenes en la parte externa de la sede consumiendo sustancias alucinógenas, a lo que se le acerca el vigilante y les solicita por favor se retiren del área a lo que responde los jóvenes está bien se la, al momento de retirarse por regresaría

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

rasgan el adhesivo que cubre todo el ventanal. Cinco minutos después se ven los jóvenes deambulando en cercanías de la sede, dado a eso se procede al llamado del cuadrante e la policía nacional, atendiendo el llamado la operadora Yiseth Payares, se estuvo a la espera del cuadrante los cuales no hicieron presencia.



➤ 23/7/2024 – Novedad Con Adulto Mayor Casa Amauta.

Informo la vigilante en servicio que hace presencia en la sede un adulto mayor a solicitar información, se procede a darle el turno en orden de llegada el señor toma asiento y mientras la vigilante seguía realizando sus funciones el señor de nombre **Luis Eutiquio Hoyos Roldán** Saca una cadena y se amarra con candado de una de tubos electrónicos de la sede, se siente inconforme porque lo habían retirado del programa, de inmediato es atendido por la trabajadora social de nombre **Alba Inés Tobar** la cual se apersona de la situación ya que tiene suspendido o parado las funciones que allí se realizan.



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



➤ **25/7/2024 – Atención a Vigilante Biblioteca la Floresta.**

Al momento de realizar el cambio de turno de las 06:00 horas en la sede referida, informa el vigilante saliente que su compañera la cual debía recibir turno día Katherine Fariño presentó un desmayo, de forma inmediata hace presencia en la sede el supervisor de zona, el cual le presta el primero auxilio, la vigilante se estabiliza y es dirigida por su esposo a un centro asistencial, asumiendo el servicio el supervisor de zona, mientras hace presencia la unidad de relevo.

81



➤ **26/7/2024 – Fuga de Menores, Hogar de Paso N°1**

Aproximadamente a las 18:00 horas, la profesora Gladis Giraldo informó al hombre de seguridad Fabricio Rentería que faltaba un menor de 8 años, llamado Uber Sintua, se apoyó con la búsqueda por las instalaciones, pero no fue posible encontrarlo. Se presume que el niño se evadió mientras jugaban en el parque por la tarde, la profesora se percató de su ausencia al momento de ingresar para la cena, se reportó el incidente a la señora coordinadora de la sede y a la policía para dar inicio con la búsqueda del menor.

➤ **28/7/2024 – Novedad Muro Perimetral, Centro Dia N°2**

Siendo las 18:30 horas envía un reporte fotográfico el guarda en servicio Jefferson Córdoba donde manifestando al supervisor de zona que al realizar un revista visual sobre la parte externa evidencia que hay aproximadamente dos ciudadanos en condición de calle, sobre la acera o andén mirando el muro perimetral ubicado en la calle 57, que está aledaño al dormitorio de los hombres dentro la sede, la hacer presencia el supervisor de zona se evidencia que hay un hueco en la pared que conduce a uno de los dormitorios que hay al interior de la sede se presume que este hueco lo pueden utilizar para ingresar alguna sustancia o elementos al interior de la sede, inmediato se pone en conocimiento a la educadora líder del momento, de nombre Mónica Zuluaga la cual ingresa al interior de los dormitorios y zona de reciclaje y trata de bloquear el agujero con unos trozos de madera a su vez se puen en conocimiento al señor coordinador Tiberio Restrepo

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



➤ **29/7/2024 – Hurto Tapa de Cemento, Casa Museo Francisco Antonio Zea.**

Durante la respectiva ronda de verificación en cambio de turno el personal de vigilancia detecta que fue hurtado una tapa cemento el cual se encuentra ubicada en la parte externa de la sede, lo que genera un riesgo de accidente para los transeúntes, que transitan por cercanía a la sede.



➤ **31/7/2024 – Fuga de Menor, Hogar de Paso N°1.**

Reporta el personal de vigilancia que siendo las 11:10 horas aproximadamente se retira de las instalaciones la enfermera Lady Rico con una menor de aproximadamente 9 años de edad, con el fin de asistir una cita médica en el centro de salud del barrio Aranjuez, al momento de ingresar nuevamente la enfermera a las instalaciones del Hogar de Paso, manifiesta que la menor al momento de salir de la cita, requiere ingresar al baño, aprovechando el descuido de la enfermera

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

para escaparse, la enfermera requiere el apoyo de la policía nacional en el centro asistencia, el cual no fue posible el hallazgo de la menor.

➤ **31/7/2024 – Salida sin Autorización Colonia Belencito.**

83

Al momento de realizar la presencia el supervisor de zona a la sede es abordado por la funcionaria Laura Castañeda González Trabajadora social, para expresar su inconformidad respecto a la salida de la usuaria Consuelo Suárez, quien se encuentra en condición de sordomuda, La trabajadora social manifestó que la usuaria había salido supuestamente del complejo sin la debida autorización.

al momento de realizar la respectiva verificación con el personal de vigilancia de la porteria, se logra identificar que en efecto el usuario efectivamente se retiró de la sede, pero esta sale con la debida autorización (ficho con sello y fecha de salida), aparentemente dicha autorización fue brindada por una auxiliar de la trabajadora social, es de mencionar que desde la porteria se realizó el debido procedimiento.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ El manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma SERAPP
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores y ejecutivo de cuenta
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente de laboral trabajo dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.

De igual manera por parte de cada uno de los ejecutivos, se llevaron a cabo reuniones con los diferentes administradores, coordinadores y/o gestores a cargo de cada una de las sedes de la **Secretaria de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, con el fin de validar la prestación del servicio, y de igual manera realizar acompañamientos y reuniones con el supervisor del contrato y técnico administrativo de la ESU, validando los diferentes esquemas de vigilancia y protocolos de seguridad, que se tienen implementado para las diferentes sedes a cargo.



De igual manera por parte de los coordinadores del contrato se ha realizado visitas a las diferentes sedes, con el fin de validar la prestación del servicio de vigilancia, las condiciones de cada uno de los vigilantes, su estado anímico, de igual manera se le dan directrices y recomendaciones de seguridad.



El día 5 de julio, se adelantó reunión en las instalaciones de Seracis Regional, la cual fue precedida por el señor **Lucas Israel Villada** Técnico Administrativo de la ESU, el señor **Fabio Sosa** supervisor del contrato de Secretaría de Suministros y Servicios, y los coordinadores de la empresa Seracis, encargadas de sedes del cliente de **secretaría de Suministros y Servicios**, donde se socializaron novedades operativas en el desarrollo del contrato, de igual manera se realiza verificación de los anexos de facturación correspondientes al mes de Julio.



El día 18 de Julio, se adelantó en las instalaciones de MOVA, reunión de cada uno de los coordinadores y/o ejecutivos de cuenta asignados a los servicios de vigilancia de la **Secretaría de Suministros y Servicios**, de cada una de las empresas aliadas, reunión que fue precedida por los señores **Técnicos Administrativos de la ESU**, donde se realizó seguimiento a la operación de cada una de las sedes de las diferentes secretaría a cargo, de igual manera se socializaron novedades, y se impartieron directrices desde el área de supervisión del contrato.



NOVEDADES DE PERSONAL OPERATIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las novedades y eventos presentados durante el mes de julio del 1 al 31 de 2024, correspondientes al ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas del servicio del personal operativo de la

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia

Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Alcaldía de Medellín
Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

empresa aliada **SERACIS LTDA**, asignado a las diferentes sedes de la **secretaría de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, como ejecutivo de cuenta, asignados al contrato de prestación de servicios.

EJECUTIVO \ EVENTO																		
	CANTIDAD PERSONAL	RETIROS PERSONAL	INGRESOS PERSONAL	SUSPENSIONES	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDADES GENERAL	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDAD LABORAL	CANTIDAD DIAS	PERMISOS	CANTIDAD DIAS	AUSENCIAS	CANTIDAD DIAS	RENUNCIAS	CALAMIDADES	CANTIDAD DIAS	ROTACION	VACACIONES
HERNANDO TORRES	205	9	0	1	3	3	19	0	0	4	8	0	0	9	0	0	0	0
ADOLFO DE JESUS IBÁÑEZ	33	3	2	1	5	0	0	0	0	2	2	0	0	3	0	0	0	0
ELKIN DARIO VALENCIA	122	10	8	0	0	4	38	0	0	4	6	0	0	10	0	0	0	0
TOTALES	360	22	10	2	8	7	57	0	0	10	16	0	0	22	0	0	0	0

Las siguientes, son las gráficas elaboradas a partir de los datos por ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas, lo cual permite evidenciar los eventos que causaron mayor y menor impacto durante el periodo de tiempo evaluado, así como su medición cuantitativa en cantidad de eventos y la cantidad de días impactados.

EVENTO		DIAS	
SUSPENSIONES	2	CANT. DIAS	8
INCAPACIDADES GENERAL	7	CANT. DIAS	57
INCAPACIDAD LABORAL	0	CANT. DIAS	0
PERMISOS	10	CANT. DIAS	16
AUSENCIAS	0	CANT. DIAS	0
CALAMIDADES	0	CANT. DIAS	0
VACACIONES	0	CANT. DIAS	0
TOTALES	19		81





CUMPLIMIENTO VISITAS EJECUTIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las visitas de inspección efectuadas a las sedes de las **secretarías de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de Cuenta), asignados al contrato de prestación de servicios, correspondiente al periodo de tiempo en evaluación (mes de julio del 1 al 31 del 2024).

Gestión periodo

EJECUTIVO

HERNANDO TORRES
 ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ
 ELKIN DARIO VALENCIA

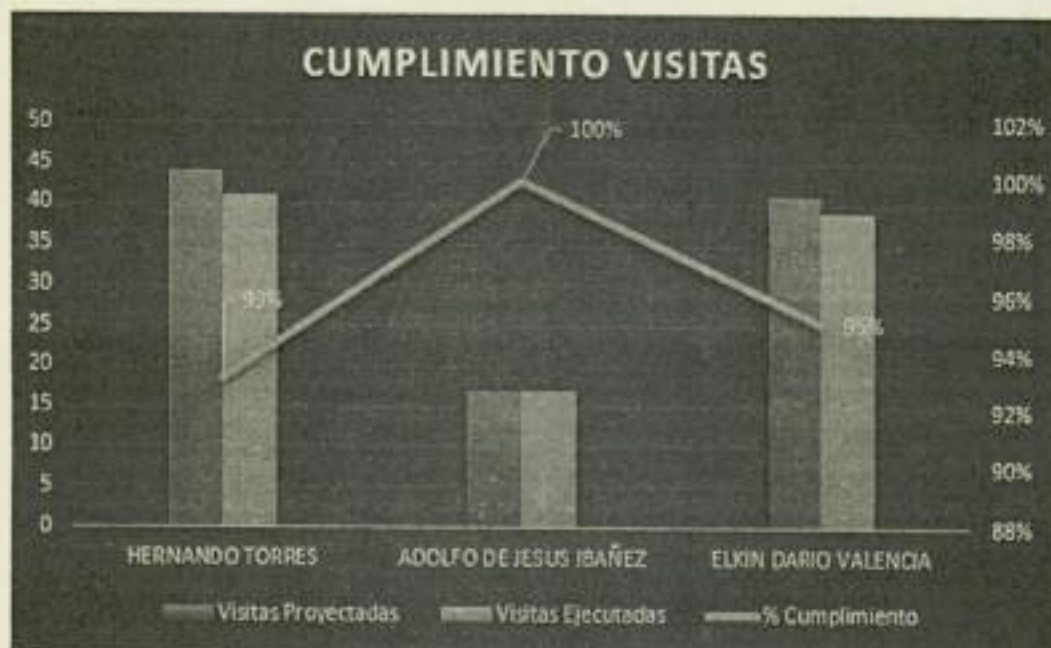
TOTALES

1 al 31 de julio de 2024

Visitas Proyectadas	Visitas Ejecutadas	% Cumplimiento
44	41	93%
17	17	100%
41	39	95%
102	97	95%

Para esta ocasión el cumplimiento de las visitas promedio, arrojó un cumplimiento del 96% por parte de los para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de

Cuenta), de la Empresa aliada de Seguridad **SERACIS LTDA**, asignados a las sedes de las secretarías de Desarrollo Económico, Inclusión Social y Cultura Ciudadana.



SUPERVISION

Durante el periodo de tiempo correspondiente al mes de julio del 1 al 31 de 2024, se adelantaron revistas de Supervisión a las a las diferentes sedes de las secretarías de Desarrollo Económico, Inclusión Social y Cultura Ciudadana, logrando la meta de revistas esperadas y consolidadas dejando registros en los grupos de WhatsApp y Plataforma SERAPP.



Alcaldía de Medellín
Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

F-RS-14 PLANILLA DE SUPERVISION

(975) Registros de 415065, 0 Marcado Erróneo

Record	_assigned	Key	parkey	Marcado Erróneo	Motivo	User	_alert	_thread
1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10

F-RS-14 PLANILLA DE SUPERVISION

(975) Registros de 415065, 0 Marcado Erróneo

Record	_assigned	Key	parkey	Marcado Erróneo	Motivo	User	_alert	_thread
1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10

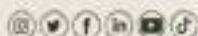
GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA ZONA DE SEGURIDAD LTDA.

FINALIDAD

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas y las novedades que fueron materializadas desde el día 1 al 31 de julio de 2024, del servicio que se presta por parte de la empresa Zona de seguridad Ltda. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato en los diferentes puestos de los Centro de Desarrollo Social CDS, asignados a la empresa Zona de Seguridad LTDA, para la fecha del 01 al 31 de julio al esquema de seguridad, correspondientes a las diferentes comunas y corregimiento de la ciudad de Medellín.

1. Servicios Fijos de las instalaciones en modalidad sin arma ejecutados por la empresa ZONA DE SEGURIDAD LTDA.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





Alcaldía de Medellín
Dirección de
Ciencia, Tecnología e Innovación

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO

INFORME DE GESTIÓN	
Aliado estratégico: ZONA DE SEGURIDAD LTDA.	
Informe de Gestión Mes del comprendido entre el 1 al 31 de julio de 2024	
Cliente: ESU, Centros de Desarrollo Social CDS.	N.º de sedes: 14
N.º de servicios: 14	N.º de guardas: 16
M.º de Supervisores: 3	Valor Factura Mensual en servicios del 1 al 14 Julio \$29.240.685 y del 15 al 31 de Julio \$ 41.666.672

Para el período comprendido entre el 1 al 31 de julio de 2024, se realizó la prestación del servicio de las 14 sedes con 14 puestos fijos al contrato y su cumplimiento para nuestro cliente ESU, Centros de Desarrollo Social CDS.

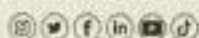
De lo cual se presentó un aumento mensual de \$9.704.220 relativo al mes completo frente a lo facturado en el periodo del 1 al 31 de Julio del 2024, a raíz del incremento que se tiene estipulado por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada que generó un aumento en el segundo semestre del año, adicional se prestaron servicios adicionales que se anexan al documento; pero los servicios fijos no tuvieron ninguna modificación según lo autorizado para la ejecución de los servicios de vigilancia autorizados e instalados en Suministros y Servicios de la Secretaría de Participación Ciudadana

Durante la ejecución del contrato se ha visto unas variaciones en el dispositivo de los siguientes puestos y los horarios así:

ACCIONES POSITIVAS:

- Se Genera el proceso de validación con la central de la empresa y los vigilantes el continuo monitoreo por vía celular, WhatsApp, tanto en reportes como en acompañamiento a la reacción oportuna atención de eventos y novedades en cada puesto de trabajo, como lo son permisos para diligencias, incapacidades entre otras
- Se realizó una verificación en visita a cada una de las sedes y cada puesto, sobre los elementos que fueron entregados desde el inicio del contrato en los puestos de trabajo, para validar que se sigan cumpliendo con efectividad frente a sus características y necesidades del servicio y reposiciones si se requieren.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



- Se han realizados las contrataciones necesarias para los cambios requeridos por el cliente, incluyendo todas las rotaciones necesarias para el acoplamiento de las plantillas de seguridad, donde se ha generado un grado de satisfacción y confianza a coordinador de las sedes.
- Se realizó visita a cada una de las sedes, 16 en total, por parte de la coordinación general de ejecutiva de servicio, con apoyo del ejecutivo de servicio Sr. Juan Diego Ramírez de Zona de Seguridad con la finalidad de conocer por parte de los señores coordinadores de las sedes, sus inquietudes con el nuevo servicio de seguridad física sin arma.
- Se realizaron pruebas de alcoholimetría aleatorias.

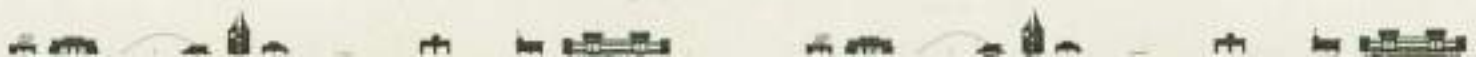
ACTIVIDADES:

Se realiza visita por parte de los ejecutivos del servicio la cual se generó revista mensual para un total de 16 visitas del 1 al 31 de julio de 2024, para validación haciendo acompañamientos a los procesos establecidos y tomando acciones de mejoramiento continuo en el servicio y verificación de actividades en general diarias que ameriten apoyo y mejoramiento del servicio, adicional a las evaluaciones en campo del personal asignado al contrato en las normas de competencias laborales y se aprovechó para dar apoyo de mejoramiento constante en cada labor según el puesto asignado al personal donde se le dejan claras sus funciones específicas para la prestación del servicio y atención de novedades en cada puesto que se requirió y dar mejora en la novedad o solución y los requerimientos del cliente establecidos, como lo es la rotación de personal y funciones asignadas a los vigilantes.

CONDICIONES INSEGURAS (RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD)

Se realizado cambio de todo el personal sugerido por el cliente y se logró detectar varias condiciones de inseguridad en general en las diferentes Centros de Desarrollo Social CDS.

- 1- Informar con oportunidad las novedades presentadas en los puestos de trabajo.
- 2- Verificar toda condición insegura para generar la alerta temprana.
- 3- En algunas sedes se detectó que cuando el vigilante ha llegado a las sedes ya se encuentran abiertas por los coordinadores, también se evidencia que se quedan más tarde al finalizar el horario establecido.
- 4- En el CDS Campo Valdez el señor coordinador de la banda musico marcial realiza las aperturas y cierres la materia de veces de la sede.
- 5- En algunas sedes se ha detectado que el coordinador permanece en la sede constantemente después que el vigilante termina su turno CDS, El salvador, Campo Valdés y La Candelaria.



CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

- Se mantiene la notificación y verificación de cambios de turno en el puesto de trabajo para determinar anticipadamente cualquier situación que pueda suscitarse en tiempo real dando cubrimiento a todos los puestos en general ya sean por incidentes, incapacidades, calamidades y permisos no remunerados.
- Carta de presentación del vigilante cuando realice turno adicional o rotación del personal, para generar la confianza con el cliente del personal contratado por la empresa Zona de Seguridad Ltda.
- Campañas del auto cuidado personal en cada puesto de trabajo para minimizar los accidentes laborales y pausas activas en posiciones por tiempos prolongados, donde se les recomienda estar muy atentos y enfocar en las actividades.
- Verificación y seguimiento al parque automotor del personal operativo, supervisión y relevante al día 31 de julio de 2024, consistente en mantenimientos preventivos, bitácora de mantenimientos, inspección planeada de motos y el chequeo preoperacional diario y semanal los días 12 y 26 de julio de 2024.
- Se realizaron pruebas de alcoholimetría al personal de supervisión semanalmente.

92

CAPACITACIONES

Para el mes de julio de 2024 se mantiene el proceso de seguimientos al personal de seguridad, según el cronograma de capacitación radicado en la entidad para el desarrollo formativo del personal asignado al contrato, se establecido en este mes de julio se dio de la siguiente manera, fue radicado con los registros de participación del personal.

Folleto enviados para personal de Suministros y Servicios:

- Folleto sobre Gobierno de Colombia Ley 2232 de 2022 el 8 de Julio de 2024
- Folleto sobre Riesgos de Salud a nivel nacional 9 de Julio de 2024

Adicional se realizó por medio del área de Capacitación de nuestra principal la capacitación en:

1. Manejo Defensivo Normativa Vial de 6 de Julio del 2024
2. Riesgo Psicosocial Desarrollo Personal 1era parte el 13 de Julio del 2024

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

3. Riesgo Psicosocial Desarrollo Familiar 2da parte el 20 de Julio del 2024
4. Riesgo Psicosocial Desarrollo Personal 2da parte el 27 de Julio del 2024

Se deja constancia y anexos del personal capacitado en los registros adjuntos que fueron realizados en los temas con el personal asignado al contrato de Suministros y Servicios.

93

NOVEDADES OPERATIVAS.

Para el mes de julio de 2024, no se presentaron siniestros en los Centros de Desarrollo Social CDS.

ALERTAS TEMPRANAS.

Se presentaron alertas tempranas a través de la plataforma macro enviadas el mes anterior y a la espera de recibir consignas a implementar en cada puesto de trabajo. Cabe resaltar el cumplimiento de los horarios por parte de los señores coordinadores de los CDS.

SUPERVISION (OBJETIVOS):

- Como objetivos en la supervisión tenemos:
 1. Acompañar las verificaciones de actividades realizadas por el personal frente a las situaciones requeridas por el usuario constantemente, las cuales se realizan a través de comunicación de WhatsApp (por grupos establecidos del personal atento y autorizado por la ESU), y se deben dar actividad previa en todas las áreas y sedes y situaciones adversas del servicio o de conocimiento de personal administrativo y directivo.
 2. Mantener la continua capacitación de manejo de la plataforma de MACRO para efectos de efectividad en el turno y reporteria en general, con sus visitas generadas en cada puesto de trabajo las 24 horas, con revista diurna y nocturna siendo el caso de servicio, incluso para los servicios diurnos estos se hacen verificación en sus horarios de servicio.
 3. Efectuar alertas tempranas y condiciones de seguridad en áreas de la sede, que determinen las condiciones de las sedes para tomar acciones de mejora en comunicación constante con el usuario e informar a la jefatura de Seguridad interna y Técnico ESU.
 4. Realizar las evaluaciones a las capacitaciones a los temas enviados al personal según cronograma y acompañar las capacitaciones virtuales los sábados, las presenciales o en su efecto envió de folletos informativos para conocimiento y preparación al personal asignado al servicio.
 5. Mantener la verificación de los elementos de dotación en estado acorde al servicio y presentación del personal asignado de acuerdo con el contrato.
 6. Mantener la comunicación efectiva con el personal de seguridad en los puestos para que exista información a primera mano del servicio, de los CDS, o situaciones de orden

- público que puedan generar alteración al personal o la infraestructura para tomar acciones oportunas.
7. Evidenciar el estado físico y de presentación del personal que prestar el servicio en los puestos.
 8. Verificar a todo el personal de seguridad cuente con los elementos y dotación del puesto lo mismo que porte el uniforme correctamente con todos sus elementos y sus respectivas identificaciones carné de la empresa ARL y superintendencia.
 9. Central de reportería 24 horas con apoyo radial con la PONAL MEVAL, RED DE APOYO y dirigido a los diferentes cuadrantes.

94

De 384 revistas proyectadas de supervisión, (son 12 puestos que laboran de lunes a sábado por 25 días = 300 Revistas; mas 1 puesto de lunes a viernes por 22 días = 22 revistas; mas 1 puesto que tienen 2 revistas (laboran 24 Horas) por 31 días = 62; da un total de 384 revistas proyectadas.

Durante el periodo se efectuaron 391 revistas, que se pueden validar en el sistema de Macro, logrando un 100% de revistas presenciales a los puestos de trabajo, (se anexa cuadro Excel con soportes), esto en general del acoplo del sistema y validación contractual en el desarrollo inicial de empalme en el mes en desarrollo.



VISITAS:

Para el periodo evaluado, se realizó en su totalidad el 100% de las visitas a la sede asignadas, por medio del Ejecutivo de Apoyo y la Ejecutiva Líder para un total de 17 revistas del 01 al 31 de julio de 2024.

Como evidencia generada en plataforma MACRO y la información dada vía WhatsApp en el grupo de servicio se dio un total de 16 visitas en el mes de julio de 2024, generando acompañamiento presencial de los puestos de trabajo y la verificación de las actividades a desarrollarse en cada Centro de Desarrollo Social CDS.

1. NOVEDADES DE PERSONAL: (Comparativo)



2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN GENERAL DEL SERVICIO

- Se dio cabal cumplimiento a todos y cada uno de los servicios que fueron asignados, validando horarios de cada puesto, con validación de la supervisión, base y programación.
- Durante el inicio de la ejecución del contrato se viene monitoreando los elementos que fueron suministrados para la prestación del servicio en cada puesto de las diferentes instituciones educativas observando todo en perfectas condiciones a través de pruebas realizadas; celulares, tonfas, linternas, detector de metales etc.
- Se está acompañando según requerimiento de la ESU para la formación de protocolos de seguridad en área de seguridad específica en los servicios prestados por los aliados estratégicos y la ESU, cada puesto quedó instalado la carpeta con manual de funciones y consignas.
- Se visitaron todas los Centros de Desarrollo Social 14 sedes para 16 revistas en total con sus diferentes puestos y en cada sede por personal operativo de zona de seguridad.
- Se cumplió y se cubrió todas los faltantes que se presentaron en diferentes puestos ya sea por incapacidades, renuncias, calamidades y ausentismo.
- Se lleva estricto control de los reportes con la central, cada puesto se reporta en el día cada dos horas y en la noche cada hora.

3. ACTIVIDADES GENERALES



4. ACTIVIDADES EN ANALISIS DE RIESGOS (CALIFICACION INICIAL)

Se notifica que el Análisis de Riesgos de cada sede se entregaron bajo los términos establecidos por la ESU, donde se mantiene la trazabilidad de alertas y situaciones particulares que atenten con la variación de indicadores de cada riesgo inherente al servicio, para generar tanto las alertas como las acciones pertinentes que pudieran darse.

Se mantendrá el proceso de alertas y novedades para el seguimiento en el mismo. Como el acompañamiento constante de los ejecutivos de cuenta en cada puesto de trabajo.

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA.

FINALIDAD

Este Informe administrativo tiene como finalidad la presentación del reconocimiento frente a los avances en las funciones específicas, técnicas y estratégicas del servicio, recopilando el conjunto de datos durante el mes de julio de 2024 en ejecución del contrato **202400054**, administrado por los **CCTV CAD, SECRETARÍA DE SEGURIDAD, PARQUE EXPLORA Y SECRETARÍA DE MOVILIDAD** y apoyado en la alianza estratégica conformada por **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS**, en la ciudad de Medellín.



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

DATOS SERVICIOS FUOS CCTV SUMINISTROS Y SERVICIOS - SECRETARÍA DE CULTURA			
ALIADO ESTRATÉGICO	SEGURIDAD LAS AMÉRICAS		
GESTIÓN PERIODO:	01 al 30 de julio del 2024	CONTRATO:	202400054
CLIENTE:	SUMINISTROS Y SERVICIOS	Nº SEDES:	4
Nº OMT:	13	Nº GUARDAS:	0
Nº DE SERVICIOS ACTIVOS:	5	TOTAL DISPOSITIVO PM:	13
Nº DE SUPERVISORES:	3	VALOR FACTURA:	\$ 56.032.259

RESUMEN POR MODALIDAD	VALOR
SIN ARMAS	\$ 56.032.259
TOTAL	\$ 56.032.259

1. ESQUEMA DE SEGURIDAD.

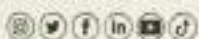
A continuación, se presenta un desglose detallado de la adaptación de seguridad humana, asignada de manera específica y fija para los **CENTROS DE MONITOREO**. Este enfoque se ha mantenido conforme a las proporciones originalmente establecidas en el acuerdo marco, en concordancia con los contextos internos y externos. En cuanto a la seguridad humana, se ha asignado personal altamente capacitado y especializado para supervisar y ejecutar las operaciones diarias de seguridad. Este equipo se adapta continuamente a las cambiantes circunstancias y está preparado para responder de manera efectiva a cualquier situación que pueda surgir.

En el siguiente cuadro está discriminado por horarios, cantidad de personas asignadas y composición de género para el mismo.

SEDES	CANT HOMBRES	CANT MUJERES	TOTAL PERSONAL	MODALIDAD	HORARIO DE SERVICIO
Secretaría De Movilidad CCTV	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo OMT	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo apoyo OMT	0	1	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
Secretaría De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo piso 11	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
Secretaría De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo Parque Explora	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna

ACCIONES POSITIVAS.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Por parte de **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS**, se relacionan las acciones positivas en los diferentes CCTV asignados a dicha empresa, en el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de julio del 2024, buscando la constante mejora en la prestación del servicio asignado.

98

➤ **Acompañamiento Supervisor y Ejecutiva a cargo.**

Con el fin de validar la prestación del servicio y conocer observaciones o consignas por parte de los clientes, para impartir a los esquemas de seguridad de los diferentes centros de monitoreo, se hace seguimiento continuo por parte del supervisor de zona y de la ejecutiva a cargo.





➤ **Reuniones con el cliente, la supervisión del contrato y esquemas de seguridad.**

El lunes 8 de julio se efectuó reunión con el personal de supervisión de la zona asignada, donde se trataron varias recomendaciones sobre el personal del CCTV, se fijaron nuevas instrucciones como los reportes diarios en cada uno de los relevos con la respectiva foto del operador entrante y saliente.



El miércoles 17 de julio del año en curso, se realizó reunión de seguimiento al contrato con el señor Lucas Israel Villada Díez, donde se trataron algunas novedades que se han venido presentando durante la ejecución del contrato, se fijaron algunos compromisos referentes a las alertas tempranas y actualización de consignas, de igual manera, se socializaron los cambios realizados en los CCTV.





El lunes 29 de julio del año en curso, se llevó a cabo reunión en las instalaciones de la Alcaldía de Medellín con los señores Lucas Villada y Fabio Enrique Sosa, con el fin de hacer seguimiento a las rotaciones de las operadoras de medios en los diferentes CCTV, además de socializar el cambio de una de las Operadoras del CCTV del CAD.



CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de julio del 2024, se procedió con la capacitación a todo el personal operativo, con el fin de mejorar y tener día a día personal más capacitado para la prestación del servicio de vigilancia, en cada una de las áreas asignadas a los diferentes CCTV, el tema para dicho periodo fue **Derechos humanos**.



NOVEDADES OPERATIVAS.

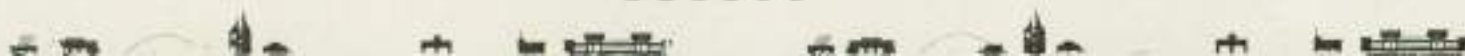
El día 16 de julio se presentó una novedad en las taquillas de atención a la ciudadanía, donde una usuaria que se encontraba realizando un trámite olvidó su celular en dicho lugar, por tanto, desde la supervisión del contrato se realizó la solicitud al personal de monitoreo para la verificación de los registros filmicos, sin embargo, no fue posible evidenciar la novedad toda vez que, cerca de las taquillas se encontraba un pendón informativo que obstaculizaba la visual de las cámaras.

Por lo anterior, se realizaron unas acciones correctivas con todas las operadoras de medios y se presentó un informe con todas las cámaras que se encontraban obstaculizadas.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ Manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma AREX
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento continuo de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente laboral dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.



- ✓ Seguimiento al cumplimiento de funciones por parte de los vigilantes y del supervisor de zona.

Se realizaron visitas operativas por parte de la ejecutiva de cuenta, con el fin de realizar verificación de cada uno de los servicios de vigilancia asignados a la universidad, garantizando una excelente prestación del servicio de vigilancia.

102



De igual manera, se han efectuado reuniones con el esquema de seguridad de los diferentes CCTV, en el caso del CAD, el día 22 de julio se realizó reunión con todas las operadoras asignadas al dispositivo, los supervisores de zona y el señor Lucas Villada Técnico Administrativo ESU, donde se fijaron algunos compromisos y se aclararon dudas del personal referente a sus funciones.



Asimismo, se realizó visita al CCTV Parque Explora con el fin de hacer seguimiento al rendimiento de la operadora de medios Luz Dary Henao Córdoba, teniendo en cuenta que fue la última en ingresar al dispositivo, por tanto, se suministraron algunas recomendaciones específicas para el servicio.

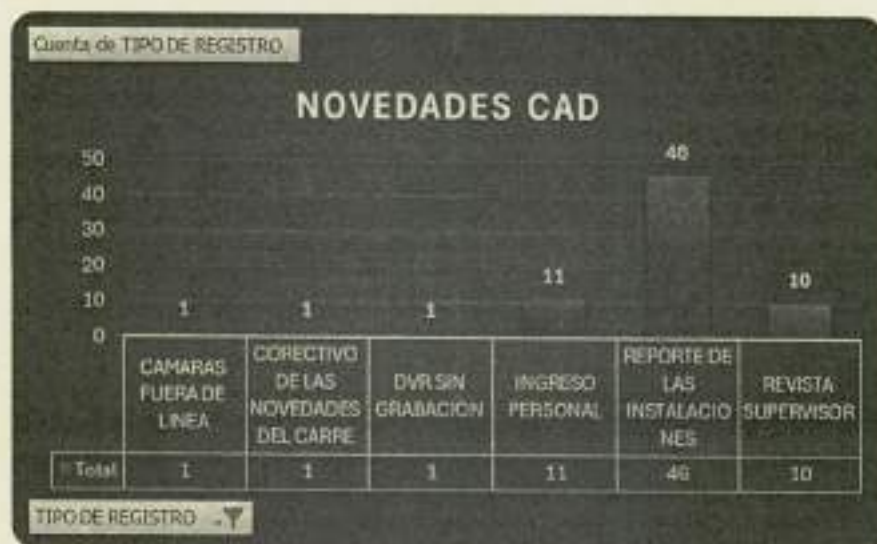


➤ **Novedades CCTV Secretaría de Movilidad mes de julio**



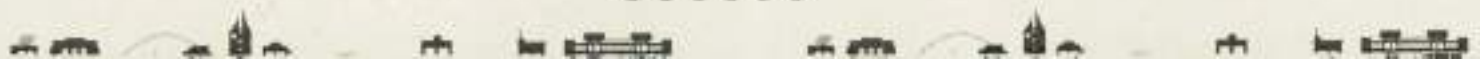
104

➤ **Novedades CCTV CAD mes de julio**





De igual manera se realizó auditoría al proceso de supervisión, con el fin de validar que se cumpla los parámetros y protocolos establecidos, al momento de las revistas a cada uno de los servicios asignados a la sede.





A continuación, se presentan las tablas con los datos de las novedades y eventos presentados durante el mes de julio del 2024, correspondientes al ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas del servicio del personal operativo de **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS**, asignado a los diferentes CCTV.

EVENTO	CANTIDAD PERSONAL															
	EJECUTIVO															
LAURA MARCELA MORALES	13	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
TOTALES	13	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD ONCOR LTDA.

FINALIDAD

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas desde el 1 al 30 de julio de 2024, este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato 202400059-5, en las diferentes sedes asignadas a **Seguridad Oncor Ltda.**

CONFORMACIÓN DEL DISPOSITIVO

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: SEGURIDAD ONCOR LTDA.	
Mes de gestión: julio 1 al 30 de 2024	N.º de contrato: 202400059-5
Cliente: Secretaría de Paz y DDHH	N.º de sedes: 4
N.º de servicios: 4	N.º de guardas: 10
N supervisores	12

107

OBSERVACIONES:

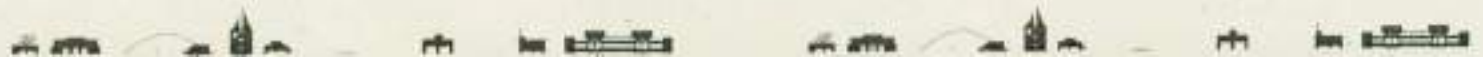
Valor de Facturas Discriminadas	
Vr. Factura del 01 al 14 de julio seguridad física	\$ 19.893.217
Vr. Factura del 15 al 30 de julio seguridad física	\$18.276.204
Vr. Total, Factura	\$38.169.421

ACCIONES POSITIVAS:

REUNIONES OPERATIVAS

Se llevaron a cabo reuniones operativas con el grupo de supervisores con fines de generar estrategias operativas que permitan mejorar el desarrollo de la operatividad, además, socialización sobre las herramientas para ser utilizadas en la plataforma tecnológica FAROS, esto para los diferentes controles y auditorias en todos los puestos de trabajo a nuestros colaboradores.

Se realizan por parte de los ejecutivos retroalimentaciones constantes a todo el grupo de supervisores sobre las estrategias de seguridad, información de interés y recomendaciones para su implementación.





108

Seguimiento al contrato y validación de esquemas de seguridad

Durante este periodo, se llevó a cabo reunión operativa en las instalaciones de Seguridad Oncor Ltda., con fines de llevar a cabo el seguimiento y validación del esquema de seguridad de los servicios prestados en la Secretaría de Paz y DDHH, adscritos a la Secretaría de Suministros y Servicios, con la participación del sr. Fabio Sosa, Interventor del contrato y el sr. Lucas Villada, técnico de la unidad de seguridad ESU.



CONDICIONES INSEGURAS (RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD)

Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de julio, fueron radicadas 5 alertas tempranas de las cuatro sedes.



Alcaldía de Medellín
Departamento de
Ciencia, Tecnología e Innovación

R1: Radicación alerta temprana CEPAR (julio 30 de 2024)

Información ESI: info@esu.com.co
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Resumen de la alerta

Radicación: 2024104002

Señales

Información ESI:
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

R2: Radicación alerta temprana - Casa Rivera Sol del Oriente (julio 29 de 2024)

Información ESI: info@esu.com.co
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Resumen de la alerta

Radicación: 2024104007

Señales

Información ESI:
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

R3: Radicación alerta temprana Casa R (julio 19 de 2024)

Información ESI: info@esu.com.co
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Resumen de la alerta

Radicación: 2024104006

Señales

Información ESI:
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

R4: Radicación alerta temprana (Victorias la Amieira - julio 20 de 2024)

Información ESI: info@esu.com.co
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Resumen de la alerta

Radicación: 2024104001

Señales

Información ESI:
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

R5: Alerta temprana Secretaría Paz y DRRH (Casa R)

Información ESI: info@esu.com.co
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Resumen de la alerta

Radicación: 2024104003

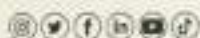
Señales

Información ESI:
Tel: 4443448
info@esu.com.co
Carrera 48 # 20 - 114, Torre 3, Piso 5
Centro Empresarial Ciudad del Río
Medellín - Antioquia

Botones: Más que... Más que... que... Botón de menú

Adicionalmente, se realizó la socialización de los análisis de riesgos en las sedes Casa R y Cepar, donde fueron remitidas a los correos de a los administradores.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

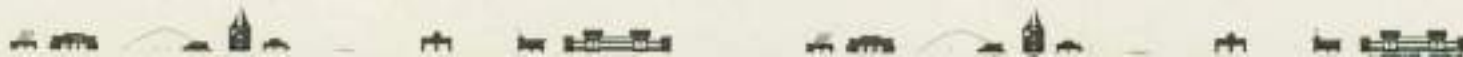




CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

Durante lo corrido de este periodo fue programado el módulo evaluativo, **obteniendo** como resultado un porcentaje de participación del 100% en los siguientes temas:

- ✓ Inteligencia emocional y trabajo en equipo
- ✓ Conocimiento y empleo de armas de fuego
- ✓ Prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo
- ✓ Conceptos básicos de caninos
- ✓ Cartilla HSE Julio





Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

112

SEGURIDAD
ONCOR

INTELIGENCIA EMOCIONAL
Y TRABAJO EN EQUIPO

SEGURIDAD
ONCOR

CONOCIMIENTO Y EMPLEO
DE ARMAS DE FUEGO

SEGURIDAD
ONCOR

PREVENCIÓN Y CONTROL DEL
LAVADO DE ACTIVOS Y
FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO

SEGURIDAD
ONCOR

SEGURIDAD DE LA
INFORMACIÓN

SEGURIDAD
ONCOR

CONCEPTOS BASICOS DE
CANINOS

SEGURIDAD
ONCOR

CARTILLA 152 JULIO
2024

Comunicación
Participación & Consulta

En el momento de la elaboración de esta cartilla se han considerado los aspectos de la comunicación y la participación ciudadana.



ONCOR



- Campaña de reportar cualquier situación o anomalía que se presente en el servicio.
- Verificación y control de sellamientos de áreas con custodia de activos con el fin de evitar posibles pérdidas.
- Atención y direccionamiento ante inconformidades y solicitudes del personal.
- Recomendaciones al personal de vigilancia sobre el autocuidado y protección en los puestos de trabajo en aras de mejorar y reducir los posibles incidentes o accidentes de trabajo, poner la práctica los protocolos y recomendaciones de SST.

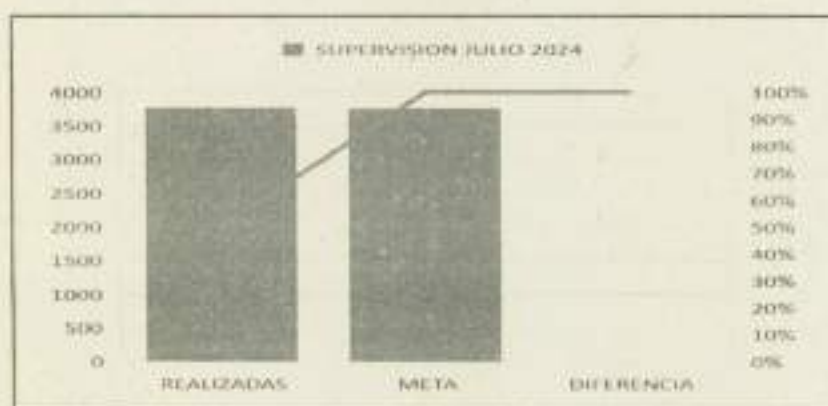
114

NOVEDADES OPERATIVAS Y/O SINIESTROS

Durante este período no fueron reportadas novedades operativas que afectaran la tranquilidad en las diferentes instalaciones.

REVISTAS DE SUPERVISIÓN

Esta información comprende desde el 1 al 30 de julio del 2024, en donde se realizaron en su totalidad las revistas de supervisión, siendo registradas en los correspondientes libros de minuta de los diferentes puestos asignados, y en la plataforma FAROS.



VISITAS EJECUTIVO:

Las visitas del Ejecutivo de Cuenta, Jorge Alberto Vargas, fueron realizadas en las diferentes áreas de cada uno de los servicios, con fines de verificación sobre el cumplimiento de consignas particulares, asignación de equipos y elementos para la prestación del servicio, además, esto con fines de sensibilizar al personal sobre la correcta prestación del servicio, orientados a incrementar el nivel de satisfacción del cliente y de todos los grupos de interés.



ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL EJECUTIVO DE SERVICIO

Seguimiento constante a la operación, se visitaron los servicios con el fin de evaluar la prestación del servicio, además, fueron realizadas reuniones constantes con el equipo de supervisores de seguridad y vigilantes asignados al contrato.

Adicionalmente, se realizó la instalación de un equipo de control de acceso en las instalaciones de CEPAR, con fines de optimizar la operatividad en esta sede.



GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA TELEVIGIA LTDA.

Informe correspondiente a las novedades con el funcionamiento y comunicación de los sistemas de alarma monitoreados en las sedes de la secretaría de suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín., durante el mes de julio del 2024. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato interadministrativo 4600101084 DE 2024.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO

INFORME DE GESTION
Aliado estratégico: Televigia
Gestión de julio del 2024
Cliente: secretaria de Suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín
Total, sistemas de alarma: 166
Total, secretarías: 9

116

GESTIÓN TÉCNICA

Centro de turismo inteligente: el día 02 de julio se realizó visita técnica debido a reportes de auto armado con anulación de dispositivo no identificado en repetidas ocasiones.

Causa: se diagnostica que el detector de movimiento de la parte de los paneles solares presenta falla de funcionamiento e impedía el armado del sistema. Se enviará cotización para su remplazo.

Rama judicial San Javier: el día 02 de julio se realizó visita técnica debido a sistema de alarma incomunicado.

Causa: se diagnostica falla del módulo celular. Se cotiza remplazo.

Amauta: el día 03 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las pilas de los pánicos inalámbricos.

Causa: pánicos inalámbricos no funcionaban por pilas agotadas.

Casa de cultura AltaVista: el día 03 de julio se realizó visita técnica para la adecuación y adición de dispositivos al sistema de alarma.

Causa: se había desmontado parte de la alarma antes de las remodelaciones y otros dispositivos y cableado se vio afectado durante estas.

Edificio Fantasía: el día 03 de julio se realizó visita técnica debido a activaciones del detector de movimiento del garaje.

Causa: se ajusta sensibilidad del dispositivo y se deja en observación.

Biblioteca Limonar: el día 03 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

Casa de cultura Ávila: el día 03 de julio se realizó visita técnica para el cambio del detector de movimiento de la zona 02.

Causa: dispositivo diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Escuela de música Santa Fe: el día 03 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería cumplió su ciclo de vida útil.

Biblioteca Ávila: el día 03 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería cumplió su ciclo de vida útil.

Inspección y comisaría 11ª la América: el día 04 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la magnética zona 04.

Causa: dispositivo diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Seguridad alimentaria 1: el día 04 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Seguridad alimentaria 2: el día 04 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería cumplió su ciclo de vida útil.

Casa de cultura los Colores: el día 04 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Rama judicial San Javier: el día 04 de julio se realizó visita técnica para el cambio del módulo celular.

Causa: modulo celular diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Casa de gobierno Santa Elena: el día 05 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.





Alcaldía de Medellín
Dirección de
Ciencia, Tecnología e Innovación

118

Centro integral para la familia la Candelaria: el día 08 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Escuela de música Boston: el día 09 de julio se realizó visita técnica debido a reporte de falla constante.

Causa: se reubica modulo celular para mejorar su cobertura y se resuelve la falla.

Bodega Reintegros: el día 10 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Casa de cultura AltaVista: el día 10 de julio se realizó visita técnica debido a disparos constantes de la magnética zona 02.

Causa: puesta con tolerancia, se instala realce al magnético para que no se dispare sin justa causa.

Centro integral para la familia las Mercedes: el día 10 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo y contacto magnético de la puerta entrada del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil, magnético diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Escuela de música la Independencia: el día 10 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Casa de cultura el Poblado: el día 10 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

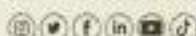
Inclusión social Plaza la Libertad: el día 11 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Edificio Vásquez: el día 11 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



Edificio Carre: el día 13 de julio se realizó visita técnica debido a que varios dispositivos impiden el armado del sistema de alarma.

Causa: se identifica que el transformador que alimenta la fuente de voltaje auxiliar del piso 2 se quemó. Se instala transformador en calidad de préstamo y se resuelve la falla.

Casa de la literatura San German: el día 15 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Mas cerca Floresta: el día 15 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Inspección 7ª Robledo: el día 15 de julio se realizó visita técnica para el cambio de dispositivos.

Causa: dispositivos diagnosticados en falla durante visita técnica anterior.

Diversidad sexual y de género: el día 17 de julio se realizó visita técnica debido a reporte de falla detector de humo zona 29.

Causa: remodelaciones en la sede, dañaron el cableado del dispositivo, se desmonta sensor y se dan indicaciones sobre el cableado.

Biblioteca Santa Cruz: el día 17 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección 7ª Robledo: el día 18 de julio se realizó visita técnica debido a sistema de alarma incomunicado.

Causa: se reprograma modulo celular y se resuelve la falla.

Casa universitaria indígena: el día 18 de julio se realizó visita técnica para la asignación de claves de acceso, inducción de manejo y entrega en funcionamiento del sistema de alarma.

Causa: instalación de alarma nueva en la sede y levantamiento del servicio de vigilancia física.





Parque biblioteca 12 de octubre: el día 22 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección y comisaria 9B el Salvador: el día 23 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Centro integral para la familia las Mercedes: el día 23 de julio se realizó visita técnica para el ajuste del auto armado.

Causa: sistema no lo están armando y tampoco se auto arma.

Casa de cultura Manrique: el día 23 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección 16B Belén: el día 24 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Biblioteca AltaVista: el día 24 de julio se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Ingresos no tributarios Plaza Mayor: el día 25 de julio se realizó visita técnica para el desmonte de los dispositivos de esta alarma y deshabilitar su monitoreo.

Causa: solicitud del cliente debido a entrega del local a la administración de Plaza Mayor.

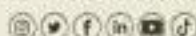
Habitante de calle Juanes: el día 29 de julio se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo y del contacto magnético de la entrada principal del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil y contacto magnético había sido diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Diversidad sexual y de género: el día 29 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo y del contacto magnético de la entrada principal del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil y contacto magnético había sido diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





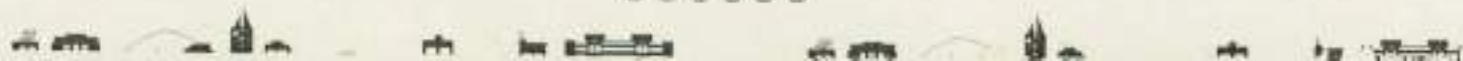
Centro integral para la familia Castilla: el día 29 de julio se realizó visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

121

LISTADO DE SEDES ACTUALIZADO POR SECRETARIAS.

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
1	CULTURA CIUDADANA	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN
2	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA ALTAVISTA
3	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA AVILA
4	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA FLORESTA
5	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA LIMONAR
6	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA POBLADO
7	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA POPULAR 2
8	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA ROBLEDO
9	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
10	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA CRUZ
11	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA ELENA
12	CULTURA CIUDADANA	CASA CULTURA AVILA
13	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA ALTAVISTA
14	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA LOS ALCAZARES
15	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA LOS COLORES
16	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA MANRIQUE
17	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA POBLADO
18	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA LITERATURA SAN GERMAN
19	CULTURA CIUDADANA	CASA PATRIMONIO HISTORICO



20	CULTURA CIUDADANA	CENTRO DOCUMENTACION BUEN COMIENZO BELEN
21	CULTURA CIUDADANA	CENTRO DOCUMENTACION EL JORDAN
22	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA 12 DE OCTUBRE
23	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ALFONSO LOPEZ
24	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ARANJUEZ
25	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA BOSTON
26	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA
27	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA POPULAR
28	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO
29	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO
30	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER
31	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE
32	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA TRINIDAD
33	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA
34	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA
35	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE
36	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL
37	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA
38	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA
39	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA
40	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE PRADO
41	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL
42	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER
43	CULTURA CIUDADANA	TEATRO LIDO
44	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO DE TURISMO INTELIGENTE

45	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO LUSITANIA
46	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE
47	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE BELEN
48	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES
49	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA
50	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE
51	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN ANTONIO DE PRADO
52	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL
53	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER
54	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SANTA CRUZ
55	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO
56	INCLUSIÓN SOCIAL	AMAUTA
57	INCLUSIÓN SOCIAL	BODEGA CAMPO VALDES
58	INCLUSIÓN SOCIAL	CABILDO MAYOR
59	INCLUSIÓN SOCIAL	CASA NIQUITAO ETNIAS
60	INCLUSIÓN SOCIAL	CASA UNIVERSITARIA INDIGENA CARIBE
61	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMINISTRACIÓN
62	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO
63	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA 12 DE OCTUBRE
64	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA ARANJUEZ
65	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CASTILLA
66	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES 1
67	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES 2
68	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LA CANDELARIA
69	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LAS MERCEDES

70	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 1
71	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 2
72	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA POBLADO
73	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO CASTILLA
74	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO GUAYABAL
75	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO MORAVIA
76	INCLUSIÓN SOCIAL	COLONIA BELENCITO LA AMERICA BODEGA CIF
77	INCLUSIÓN SOCIAL	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO
78	INCLUSIÓN SOCIAL	EDIFICIO FANTASIA (CRECER CON DIGNIDAD) NIÑEZ
79	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA 1
80	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA 2
81	INCLUSIÓN SOCIAL	HABITANTE DE CALLE JUANES
82	INCLUSIÓN SOCIAL	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD
83	INCLUSIÓN SOCIAL	POR MIS DERECHOS
84	INCLUSIÓN SOCIAL	PROYECTO DE EMERGENCIA 123
85	INCLUSIÓN SOCIAL	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN
86	MEDIO AMBIENTE	ADMINISTRACIÓN CERRO EL VOLADOR
87	MEDIO AMBIENTE	COBERTURA MEDIO AMBIENTE
88	MEDIO AMBIENTE	GRANJA PROVENZA
89	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	BODEGA LA ESPERANZA
90	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL 12 DE OCTUBRE
91	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL CAMPO VALDES
92	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL EL SALVADOR
93	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL FATIMA
94	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA CANDELARIA

95	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA ESPERANZA
96	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOS MANGOS
97	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOVAINA
98	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL PRADITO
99	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL RAIZAL
100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL ROSALEDA
101	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN ANTONIO DE PRADO
102	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN JOAQUIN
103	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL TELECENTRO SAN CRISTOBAL
104	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SEDE TERRITORIAL DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
105	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO
106	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BANCO DISTRITAL
107	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA NIQUITAO
108	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA
109	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA POLO NORTE
110	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGAS REINTEGROS
111	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA
112	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE PRADO
113	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL
114	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN SEBASTIAN PALMITAS
115	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA
116	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO
117	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO
118	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO
119	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DEL EGRESADO





Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

120	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS
121	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL QUINCALLA #2
122	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA PLAZA MAYOR
123	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DOCUMENTAL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
124	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 3 MANRIQUE CENTRAL
125	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 5 CASTILLA
126	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 14 EL POBLADO
127	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 15 DE GUAYABAL
128	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA BELEN
129	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA DE FAMILIA LUSITANIA
130	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
131	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CORREGIDURIA EL LIMONAR
132	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO CARRE
133	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO VASQUEZ
134	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA
135	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN
136	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 4TA ARANJUEZ
137	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 5 CASTILLA
138	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 6B KENNEDY
139	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 7A ROBLEDO
140	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 8B VILLATINA
141	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 10A PRADO CENTRO
142	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN
143	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 14A POBLADO
144	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 16B BELEN

126

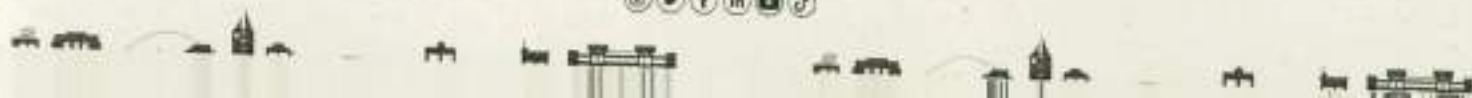


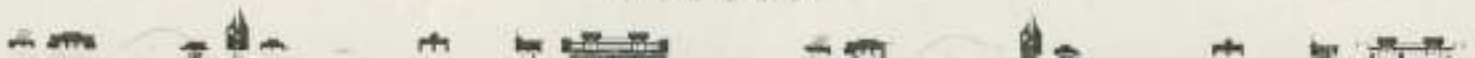
145	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 6 12 DE OCTUBRE
146	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 8A VILLA HERMOSA
147	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 9B SALVADOR
148	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 10B BOSTON
149	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 11A LA AMERICA
150	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 12 SANTA MONICA
151	SUMINISTROS Y SERVICIOS	JAL COMUNA 12
152	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA BELEN
153	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA CASTILLA
154	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA FLORESTA
155	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA GUAYABAL
156	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA POBLADO
157	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA SAN CRISTOBAL
158	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN
159	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 5
160	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 6
161	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOSTENIBILIDAD CONTABLE HACIENDA PLAZA MAYOR
162	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOTANO C CAM
163	PAZ Y DERECHOS HUMANOS	CASA R
164	SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	RAMA JUDICIAL SAN JAVIER
165	SALUD	ARCHIVO SUBSECRETARIA DE SALUD VIGILANCIA Y CONTROL
166	SALUD	CAVA DE VACUNACION

OBSERVACIONES

Se envía anexo al informe de gestión archivo en Excel con el listado de todas las sedes, donde se referencian los días del mes en los que los usuarios no armaron el sistema de alarma y este se auto

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



[illegible]



[illegible]



Divisió de
Ciència, Tecnologia e Innovació

132



[illegible]



Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

134





— **Departamento de** —
Ciencia, Tecnología e Innovación

135



[illegible]



Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

137



[illegible]

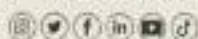
[illegible]



142

[illegible]

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





División de
Ciencia, Tecnología e Innovación





División de
Ciencia, Tecnología e Innovación

143





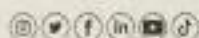






124

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





Ciencia, Tecnología e Innovación

[illegible]



Diario de
Ciencia, Tecnología e Innovación

146





Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

147











Ciencia, Tecnología e Innovación

148



					Ciudadanía Sótano A.				
7	SERVIB UHO	14-oc- 2023	20231006 751	Cultura Ciudadana	Parque Biblioteca Belén	1 bicicleta	Aliado	Se entregó informe Final	Con denuncia
8	SERVIB UHO	20-nov- 2023		Suminist ros y Servicios	SiES - M.	Hurto de 02 tapas metálicas de medidores de servicios Públicos.	Aliado	Se entregó informe Final	Con denuncia
9	SERVIB UHO	06-ene- 2024	Confirmaci ón: 20242000 161 Inicial: 20242000 082	Suminist ros y Servicios	Parque Explora.	Hurto de \$1' 716.000 en efectivo. Local Antojitos.	Aliado	Se entregó informe Final	Se entregó informe Final
10	SERVIB UHO	08-feb- 2024	20242000 446	Suminist ros y Servicios	Edificio Carre.	01 teléfono Celular Marca IPHONE	Aliado	Se entregó informe Final	Se entregó informe Final
11	SERVIB UHO	25-04- 2024	20242000 691	Suminist ros y Servicios	P8 Belén	01 bicicleta	Aliado	Se entregó informe Final	Se entregó informe Final

GESTIÓN RELEVANTE DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESU.

De manera detallada, desde la unidad de seguridad se realiza seguimiento minucioso a la ejecución del contrato de manera integral, es de especial relevancia mencionar que, desde el 11 de mayo de 2024, los servicios de vigilancia física en sus diferentes modalidades (sin arma, armado, canino y operadores de medios tecnológicos) se están ejecutando con un total de 05 empresas aliadas las cuales son EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA., adicional para el componente de seguridad electrónica (suministro y monitoreo de sistemas de alarmas) Se está realizando control detallado del proceso de empalme del personal de seguridad, verificación de particularidades en cada una de las sedes y servicios, generación y actualización de consignas específicas, actualización de análisis de riesgos y en general la estabilización de la operación.

Se da continuidad a la articulación con el área comercial y tecnológica de la ESU, para generar estrategias de optimización de los recursos entre vigilancia física y tecnología, especialmente para la sede CAD con la implementación de del proyecto tecnológico CAD 3.1.

En cumplimiento al contrato marco se realizó para el periodo comprendido entre el 01 al 10 de mayo de 2024, evaluación a los aliado proveedores UT SERVIBUHO y SEGURIDAD INTEGRAL, y para el periodo comprendido entre el 11 al 31 de mayo de 2024 a los nuevos aliados EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA., incluido para el componente de seguridad electrónica la empresa



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

aliada TELEVIGIA LTDA., la cual está orientada en la verificación de condiciones operativas y administrativas de la prestación del servicio de vigilancia, cada una de las novedades encontradas fueron reportadas a la líder de la unidad para su debido trámite.

Se realizó la verificación de los documentos aportados como soporte legal del pago de aportes a la seguridad social al personal operativo que presta sus servicios con la UT SERVIBUHO y SEGURIDAD INTEGRAL, a la secretaria suministros y servicios asignado al contrato 4600101084 de 2024.

El equipo de trabajo de la Unidad de seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, hace seguimiento constante y detallado a la prestación de los servicios por parte de las Uniones Temporales, según contrato interadministrativo número 4600101084 de 2024.

Se tiene participación en la realización de comités de seguimiento operativo y administrativo al contrato 4600101084 de 2024, se cuenta con la presencia del grupo de supervisión del contrato por parte de la Secretaria de Suministros y Servicios del Distrito de Medellín, los mismos que se adelantan para hacer la verificación de la prestación del servicio, validación y generación de autorizaciones de servicios adicionales, seguimiento de compromisos y recomendaciones para alcanzar las metas trazadas en la ejecución del contrato. (Seguimiento detallado a la ejecución operativa y administrativa de manera integral).

Se realiza especial atención a cada uno de los requerimientos generados como (PQRS) y siniestros que se presentan durante la ejecución del contrato para dar claridad y respuesta de forma oportuna según los requerimientos contractuales establecidos.

Se adelantan auditorías a los componentes técnicos en ejecución del convenio durante visitas de cumplimiento contractual a las sedes del Distrito especial de Ciencia, tecnología e innovación, estas bajo custodia mediante el contrato interadministrativo 4600101084 de 2024. Teniendo presente que nos encontramos en un proceso de estabilización de la operación.

Se desarrollaron visitas presenciales a los puestos que tiene a cargo las diferentes empresas aliadas, se hizo el requerimiento sobre la gestión en las plataformas tecnológicas, para auditorías en las cuales se validan de manera puntual, temas relacionados con la ejecución de actividades operacionales y técnicas (visitas de supervisión, visitas de ejecutivos, alertas tempranas y reportes de novedades).

De manera constante se realiza seguimiento a problemáticas de seguridad en diferentes sedes, la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas- ESU, ha solicitado la intervención de las diferentes entidades territoriales, la secretaria de Seguridad, Subsecretaria de Espacio Público con intervenciones operativas, como también la secretaria de Movilidad y Policía Nacional, solicitudes a las cuales se les realiza seguimiento constante, adicional se cuenta con el apoyo y acompañamiento de la supervisión del contrato con Suministros y servicios, logrando articular acciones puntuales como la atención de personas en condición de calles, de manera particular se detalla la intervención de la fuerza pública en las inmediaciones de sedes como Parque Biblioteca



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Guayabal y Parque Biblioteca Belén, sedes con problemáticas de seguridad muy marcadas en sus perímetros.

Se realiza acompañamiento por parte del equipo de la Unidad de Seguridad ESU, a través de reuniones presenciales para la ejecución del proyecto de renovación tecnológica para algunas sedes del Municipio de Medellín, teniendo como prioridad la ejecución en el Centro Administrativo Distrital CAD.

152

RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD.

Se requiere implementar la sistematización para el registro de activos, haciendo especial énfasis en el personal contratistas, validar la utilización de un software y código de barras asociado al bien usado para la ejecución de sus actividades laborales en el Distrito.

A la fecha se está usando un libro de Excel donde se registran de forma manual los equipos de cómputo que ingresan a las instalaciones del CAD, teniendo presente que cuando se tienen novedades en el sistema, los registros deben ser realizados de manera física en planillas.

Con el inicio de la ejecución del nuevo contrato, los análisis de riesgos que serán entregados, la recomendación se socializará con cada administración o responsable de cada una de las sedes, la finalidad es que cada uno de los responsables directos puedan conocer los riesgos asociados a estos espacios y generar conciencia de autocuidado, los mismos que son actualizados de manera constante según los eventos y necesidades.

Se recomienda socializar con los funcionarios de las diferentes sedes, los riesgos que generan las conexiones eléctricas susceptibles de sobrecargas y no certificadas, además del uso de velas y velones como utensilios religiosos (generadores de corto circuitos y conatos de incendios), novedad que es evidenciada de manera reiterativa.

Dar continuidad a la optimización del uso de las cámaras de reconocimiento facial del Centro Administrativo Distrital CAD, permitiendo registrar los movimientos diarios de la operación, facilitar y tener evidencias contundentes cuando se presente la materialización de riesgos.

Actualmente se está implementando con el apoyo de la ESU en su componente de tecnología – Controles de Acceso y Circuito Cerrado de Televisión.

En relación a la importancia estratégica que representa para el Distrito la Secretaría de Seguridad, la misma que se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se recomienda estudiar la posibilidad de instalar un sistema de control de inspección por rayos X, dicho sistema incrementaría las medidas de seguridad en cuanto a la inspección efectiva de maletas, bolsos y paquetes, elementos de seguridad que podrían ser implementados en sedes de gran afluencia de personas como también lo son la Secretaría de Movilidad (barrio Caribe) y Parque Explora principalmente.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Relacionado a los controles de seguridad requeridos para las sedes principales del contrato, se evidencia la ausencia de un sistema de control de acceso efectivo al Edificio Bussines Plaza en el cual funciona la Secretaría de Seguridad y Convivencia - Sistema SIES-M, para este caso se haría óptima la implementación de un sistema de torniquetes o similares, esto con lectura de tarjeta de proximidad, enlazado a un lector biométrico de huella dactilar. Este a su vez en línea con el sistema del edificio de manera que permitiese actualización de bases de datos de empleados en tiempo real. Con esto evitaríamos la probabilidad de intrusiones por fallas en el factor humano (guarda de seguridad en portería), teniendo presente las características de la edificación ya que no es de uso exclusivo de la entidad gubernamental.

Se pone en consideración la evaluación para sea implementada.

En la secretaria de Seguridad la cual se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se cuenta con un ingreso constante de particulares tanto de vehículos como personas, se recomienda solicitar a dicha secretaria implementar un control totalmente independiente, que permita realizar minuciosos y estrictos controles del registros, identificación y verificación entre otros, tanto de las personas que utilizan los diferentes servicios (parqueadero público) como las sedes particulares. Lo anterior debido a que existen vulnerabilidades significativas en este campo, y puede ser objeto de intrusiones, sabotaje, hurto, acciones terroristas y homicidio entre otras.

Se recomienda la verificación y seguimiento por parte de las administraciones de las sedes para las alertas enviadas por parte de las uniones temporales aliadas, teniendo presente el apoyo constante recibido desde la supervisión del contrato con la secretaria de suministros y servicios para gestionar estos reportes de manera oportuna.

En la sede Bodega la Iguana, existe una puerta de emergencia que se encuentra ubicada contiguo a la entrada vehicular, (costado norte) en el sector de la portería donde se encuentra un servicio de vigilancia 24 horas modalidad con arma. Por la puerta de emergencia se continúa realizando una práctica en la cual el personal (funcionarios, contratistas y visitantes) la utiliza para salir de las instalaciones, y por la cual no se puede realizar un efectivo control de salida, debido a la ubicación del vigilante y a las funciones que éste debe realizar en el control vehicular, novedad que para la fecha aún persiste.

Igualmente, la sede Bodega La Iguaná cuenta con la salida de volquetas con material triturado, arena entre otros materiales, con las autorizaciones y revisión del personal administrativo, en la estructura de la portería dificulta la revisión por la altura de estos vehículos y según RESOLUCIÓN 1409 de 2012, a partir de 1,50 metros de altura el personal debe contar con un curso de alturas y la estructura de las instalaciones no cuentan con la adecuación para una correcta revisión. Para la salida de las volquetas con carpa la revisión la realiza el personal administrativo para emitir la autorización de salida.

Se recomienda estudiar la posibilidad de implementar un sistema de cámaras de seguridad en el Edificio Bulevar de San Juan, teniendo en cuenta que las instalaciones están ocupadas por la secretaria de educación del distrito y por su naturaleza la afluencia de personas es significativa.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones de la secretaria de educación

154

Se recomienda a la administración distrital, instalar cámaras de vigilancia en la sede Edificio Vázquez, atendiendo propuesta comercial emitida por la ESU.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones del Edificio Vázquez, se está analizando por la dependencia.

De acuerdo con los resultados de los análisis de riesgos para la sede SIES-M, se recomienda que todas las oficinas de la secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana sean ubicadas en instalaciones exclusivas para dicha secretaria, esto con el fin de que el espacio no sea compartido con entes particulares.

COMPONENTE 2: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE CCTV Y LOS SISTEMAS DE ACCESO CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE MEDELLÍN Y SUS SEDES DEL DIFICIO CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL Y SUS SEDES.

Para el mes de julio de 2024 se da cumplimiento al componente 2 a través del proveedor Unión Eléctrica, con quien se ejecutan dos contratos para atender dos sistemas, uno de ellos el Circuito Cerrado de Televisión – CCTV que se encuentra distribuido en las siguientes sedes: Sede principal Centro Administrativo Distrital, Concejo de Medellín, Edificio Carré; Bodega Iguana, Secretaría de Medio Ambiente y Secretaría de Movilidad, el segundo Sistema de Control de Acceso del CAD.

• MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y VISITAS DIAGNOSTICAS AL SISTEMA DE CCTV DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN Y SUS DIFERENTES SEDES.

A continuación, se relacionan las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, visitas diagnósticas, visitas correctivas, porcentajes de ejecución y el comportamiento en el tiempo de cada uno de los sistemas en el CAD y las diferentes sedes.

SISTEMA CCTV DEL CAD

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV DEL CAD – RONDA 1

Se realiza mantenimiento preventivo a 51 cámaras analógicas y 98 cámaras IP que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EQUIPOS	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	5	0	5	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	178	35	98	45
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARAS ANÁLOGAS	86	35	51	0

155

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede del CAD objeto del presente contrato:

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
1	28/06/24	61893	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Ascensor Oriental P3 ID 74, Ascensor Servidores P3 ID 67, Pasillo Suroriental P3 ID 27, Escaleras Visitantes P3 ID 64, Pasillo Occidental P3 ID 38, Escaleras de emergencia P3 ID 35, Escaleras de Emergencia P3 ID 65, secretaria local y Despacho P3 ID 34.	Mantenimiento Preventivo



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
2	02/07/24	61874	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Hall Auditorio P2 ID 51, Escaleras Visitantes P2 ID 49, Ascensor Servidores P2 ID 48, Escaleras de Emergencias P2 ID 33, Pasillo Ascensor Privado P2.	Mantenimiento Preventivo
3	02/07/24	61875	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Ascensor Occidental P1 id 32, Hall Ascensor Publico P1 ID 225, Hall Cobro Tributario P1 224, Taquilla 9 y 10 Tributario P1 ID 23, Taquilla 3 y 4 Tributario P1 ID 25, Taquilla 1 y 2 Tributario P1 24, Ingreso Principal Tributario P1 ID 26, secretaria de Hacienda y Riegos P1 ID 30, Pasillo subsecretaria de Hacienda P1 ID 22, Domo Ingreso Principal Alcaldía P1 ID 8, Cajeros P1 ID 237, Escaleras P1 ID 231, Ingreso Tesorería P1 ID 31.	Mantenimiento Preventivo
4	03/07/24	61876	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Tesorería Sala de Espera P1 ID 28, Bancolombia p1 ID 235, Ingreso Principal P1 ID 119, Pasillo Exterior Oriente occidente P1 ID 239,	Mantenimiento Preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
					Escaleras Sótano C P1 ID 242, A peatonal Exterior Principal P1 ID 229, Pasillo Exterior Tesorería Occidente Oriente P1 ID 203, Salida Principal Facial P1 ID 120, Enrolamiento 1 P1 ID 102, Enrolamiento 2 P1 ID 103, Confirmación Facial P1 ID 104	157
5	03/07/24	61877	CAD	CCTV CAD	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: pasillo Norte de Hacienda P1 ID 233, Tesorería costado Oriental P1 ID 11 Tesorería Cobro Persuasivo P1 ID 17, Tesorería Área de Cobro P1 ID 15, Tesorería Pasillo Interno P1 ID 16, Tesorería Pasillo Coactivo P1 ID 14, Tesorería Ingreso Cobro Colativo P1 ID 13, Tesorería Pago 2 secretaria de Hacienda P1 ID 21, secretaria de Hacienda P1 ID 19, Tesorería Pago de Hacienda P1 ID 20.	Mantenimiento Preventivo
6	04/07/24	61878	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Tesorería Recaudos P1 ID 18, tesorería Recaudos secretaria de Hacienda P1 ID 12, Escaleras Emergencia Sótano ID 5, Ascensor Sótano carga ID 1, Facial Ingresos funcionarios sótano ID 115, Ingreso	



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
					Ascensor Sótano ID 20, Facial salida funcionarios sótano ID 116, Archivo Correspondencia Sótano ID 3, ingreso Peatonal sótano ID 8, Ingreso Oficinas Administrativo Sótano ID 7, taquilla Corredor Sótano Central Sótano ID 2, Taquilla Corredor Derecho Sótano ID 1.	Mantenimiento Preventivo 158
7	04/07/24	61879	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Ingreso Taquilla Sótano ID 5, Taquilla corredor Izquierdo Sótano ID 3, Taquilla corredor Central Sótano ID 2, Taquilla Sala de Espera Sótano ID 4, Taquilla Corredor Derecho ID 6, Ingreso Peatonal Parqueadero Sótano id 26, Ingreso Pool de Conductores sótano ID 27, Ingreso Peatonal Pool Sótano ID 2, Parqueadero Descanso Conductores 1 Sótano ID 10, Parqueadero Ingreso Privado Sótano ID 12, Ingreso Ascensor Privado sótano ID 7.	Mantenimiento Preventivo
					Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Facial Sótano Ascensor Privado Ingreso ID 13, Facial Sótano Ascensor Privado Salida ID 114, Parqueadero Descanso	

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
8	04/07/24	61880	CAD	CCTV	Conductores 2 Sótano ID 11, Ingreso Sótano B ID 70, Control Disciplinario Sótano B ID 73, impresora Sótano B id 72, Ingreso Sótano B ID 71, Parqueadero Ingreso sótano B, Puerta de Vidrio sótano BID 19, Biblioteca Conductores Sótano, Ascensores sótano Concejo PTZ ID 13.	Mantenimiento Preventivo
9	05/07/24	61897	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Tesorería Caja de Recaudos P1 ID 109, Tesorería Cobro Persuasivo P1 ID 10, secretaria de Hacienda Módulos Internos P1 ID 29, Ingreso Alcaldía P1 101, Ingreso tesorería P1 ID 117, Ingreso Peatonal exterior San Juan ID 241, Enrolamiento 3 P1 ID 105, Salida tesorería P1 ID 118, Exterior Bicicletero P1 ID 220, Exterior Garita Perrera P1 ID 221, Garita Perrera P1 ID 222, Ingreso Cobro Tributario exterior P1 ID 223, lo cual queda Operativa	Mantenimiento Preventivo
10	15/07/24	61898	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Acceso Peatonal Exterior Principal P1 ID 231, Acceso Peatonal Exterior Principal P1 ID 232, Acceso Suroriental Escalas Sótano P1 ID 236, ingreso Exterior Parqueadero	



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEM A	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
					San Juan P1 ID 238, Parqueadero sotana A ID 100	Mantenimiento Preventivo 150
11	08/07/24	61899	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Ascensor de carga sótano ID 1, Parqueadero Ascensores Concejo sótano ID 13, Taquilla Salida sótano ID 17, Escaleras de Emergencia sótano ID 5, Ingreso Almacén sótano ID 6, Shut Basura sótano ID 8, ingreso Vehicular Entrada ID 3 Salida Vehicular San Juan sótano ID 2, Loker Avanzada sótano ID 3, Puerta Vidriera sótano ID 5, Parqueadero Escombros sótano Omega ID 9, Parqueadero 1 sótano ID 14, Parqueadero Vehicular sótano ID 15, ingreso Vehicular Salida ID 4, ingreso sótano A ID 25, Parqueadero sotana A ID 100	Mantenimiento Preventivo
12	08/07/24	61900	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes cámaras: Parqueadero sótano A ID 101. Parqueadero sótano A ID 102. Parqueadero sótano A ID 103. SA-Ingreso. Consejo ID 111. SA- Salida Concejo ID 112.	Mantenimiento Preventivo
13	08/07/24	61959	CAD	CCTV	Se encuentra DVR del Despacho del alcalde con visual de dos cámaras: En el monitor (Sala de Espera P12 y Terraza Oriental P12) se evidencia	Mantenimiento Preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	TIPO ACTIVIDAD
					una cámara sin visual, se procede a revisar y se encuentra la cámara desconectada (Pasillo Ascensor P12), se conecta y queda con visual en la DVR, en total quedan 3 Cámaras con visual	181
14	13/07/24	61963	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo en el despacho del alcalde P12 (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General) a las siguientes cámaras de seguridad Ingreso Oficina alcalde P12 ID 82, Recepción oficina alcalde P12 ID 83 Pasillo Ascensor P12 ID 3, Terraza oriental ID 2, Sala de Espera P12 ID 1, ascensor Occidental P12 ID 196, Pasillo 1 ID 197 Pasillo 2 ID 198, Pasillo 3 P12 ID 199. Pasillo 4 P12 ID 200, Pasillo 5 ID 201, Ascensor Suroriental P12 ID 202	Mantenimiento Preventivo
15	19/07/24	61982	CAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General). A la Cámara estación 300 la cámara queda operativa y con visual en Monitoreo	Mantenimiento Preventivo



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL CAD

162



OBSERVACIONES CAD:

Servidor Avigilon PISO 13: Se realiza mantenimiento preventivo del equipo, se evidencia que en el equipo no hay cámaras asociadas. Se recomienda el apagado y/o el retiro del equipo.

Para culminar los mantenimientos preventivos de la sede, y actualizar la cantidad de equipos del sistema, hace falta validar cámaras de reconocimiento facial del piso 12, que a la fecha no tienen visual en la DVR de la recepción del P12 ni monitoreo del P13 y se desconoce a que VMS se encuentran relacionada. Pendiente autorización de ingreso al P12 para validar los equipos y determinar la cantidad.

VISITA DIAGNOSTICAS SISTEMA DE CCTV CAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 3 visitas diagnósticas sobre el sistema.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas contratadas, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de julio y en meses anteriores, así como la cantidad de visitas disponibles para el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD CAD	JUNIO 2024	JULIO 2024	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	53	2	3	48

A continuación, se enuncia al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
2/07/2024	61882	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	CCTV	SOLICITUD: Programar visita diagnostico con Unión Eléctrica, para atender la siguiente novedad: "Al momento el equipo de mesa de apoyo no permite visualizar las cámaras del sistema Genetec" equipo ubicado en el piso 13, Control de Monitoreo CAD. R//: Se encuentra el equipo de mesa de apoyo bloqueado, se reinicia el equipo y normaliza permitiendo visualizar las cámaras del sistema Genetec"	Visita_Diagnostico#1
23/07/2024	61902	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	CCTV	SOLICITUD: visita diagnóstica para atender la siguiente solicitud: Programar una visita diagnostico con el personal de Unión Eléctrica para que se revise una Cámara en el ingreso que está presentando fallas del piso 1 del CAD. R//: Cámara ingreso principal alcaldía reportada por intermitencia. Se verifica configuraciones en el sistema, el cual se encuentra con normalidad, se reinicia la cámara la cual se deja en ping sostenido alrededor de más de media hora en el cual no se evidencia	Visita_Diagnostico#2



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				perdida de datos y video. Se recomienda seguimiento.	
23/07/2024	61903	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	CCTV	SOLICITUD Atender la siguiente novedad en el CAD. El monitor 2, DVR 2 se reinicia solo sin razón alguna y al momento en que vuelve a prender no muestra video y tiene ese sonido. En esta DVR se pueden observar las cámaras: - Ascensor costado oriental y occidental piso 11 - Ascensor costado oriental y occidental piso 9 - Ascensor costado oriental y occidental piso 8 - Ascensor costado oriental y occidental piso 7 - Ascensor costado oriental , costado occidental y escaleras de emergencia piso 6 - Ascensor costado oriental y occidental piso 4 - Ascensor oriental piso 3 - subsecretaría local de despacho (piso 3) - Ascensor occidental piso 1 R//: El 23 de julio, se realizaron la visita diagnóstica para verificar la novedad reportada. Se evidencia que la DVR 2 no lo detecta el disco duro. Por lo tanto, se hace necesario realizar una visita correctiva para verificar funcionamiento del disco duro, fuentes baterías.	Visita_Diagnostico#3

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				Nota: Las cámaras reportadas en el correo precedente no cuentan con grabaciones	

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

MONITOR CCTV PISO 13



CÁMARA INGRESO PRINCIPAL CCTV CAD



DVR # MONITOREO PISO 13 CCTV CAD



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV CAD

166

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 2 Visitas correctivos en CAD.

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
9/07/2024	60238	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	CCTV	SOLICITUD: Aprobada por el supervisor de la Secretaría de Suministros y Servicios la propuesta económica para realizar el correctivo del DVR HIKVISION-MONITOR4 del CAD. R//: Se realiza visita correctiva a la NVR ubicada en monitoreo piso 13 alcaldía, la cual no graba automáticamente, se dejó grabando manualmente. Se revisa configuración, se activa programación de grabación en modo continuo, se confirma y queda funcionando correctamente.	Visita_Correctiva #1
26/07/2024	61908	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	CCTV	SOLICITUD: Aprobada esta visita correctiva por parte de don Fabio, DVR2. R//: Se realiza mantenimiento correctivo a la DVR2, reportada sin grabaciones por apagón. Se hace ajuste y limpieza de conexiones internamente y se hace mantenimiento al disco duro, se validan puertos de conexiones desde la tarjeta board y disco duro, dejando el sistema operativo y con grabación.	Visita_Correctiva #2



Alcaldía de Medellín
Dirección de
Ciencia, Tecnología e Innovación

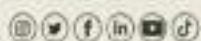
REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

NVR # 4 PISO 13

167



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



BOLSA DE REPUESTOS CAD

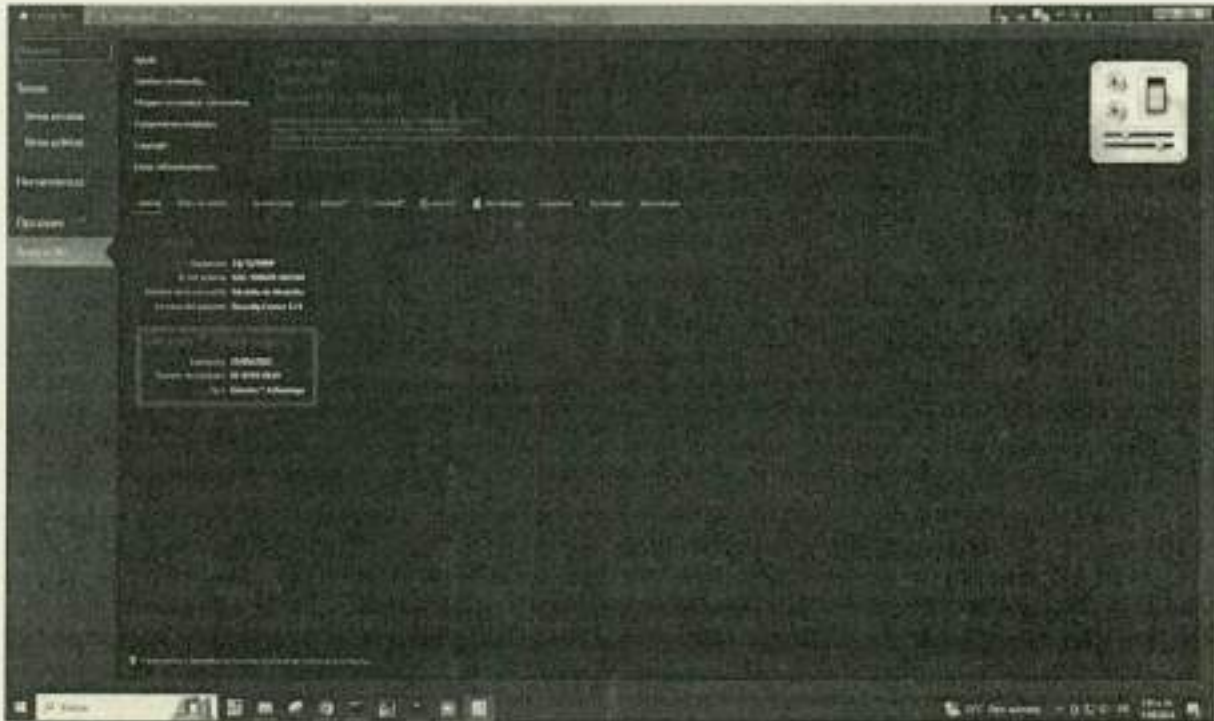
El día 19 julio del 2024, se recibe autorización para la compra de la licencia AM para llevar el control de inventario del CAD, el día 2 de agosto, se recibe y aplica la licencia AM que será utilizada por la Secretaria de Suministros y Servicios del CAD.

168



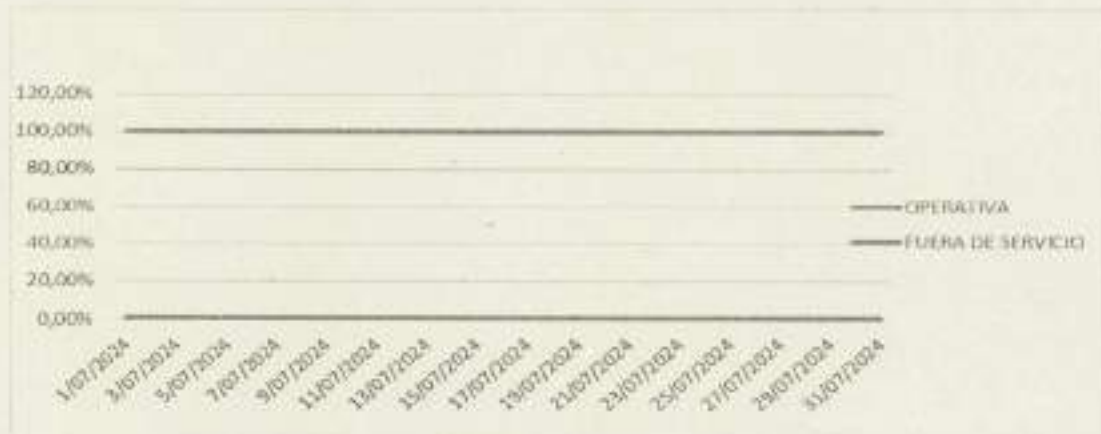
SUMINISTRO LICENCIA SOPORTE GENETEC ADVANTAGE CAD

El viernes 9 de agosto del año en curso, se suministra y aplica el soporte Advantage de Genetec, con fecha de vencimiento del 31/05/2025.



El Sistema de CCTV y Control de Acceso del CAD queda operando correctamente, excepto las novedades reportadas en su debido momento.

OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CCTV CAD



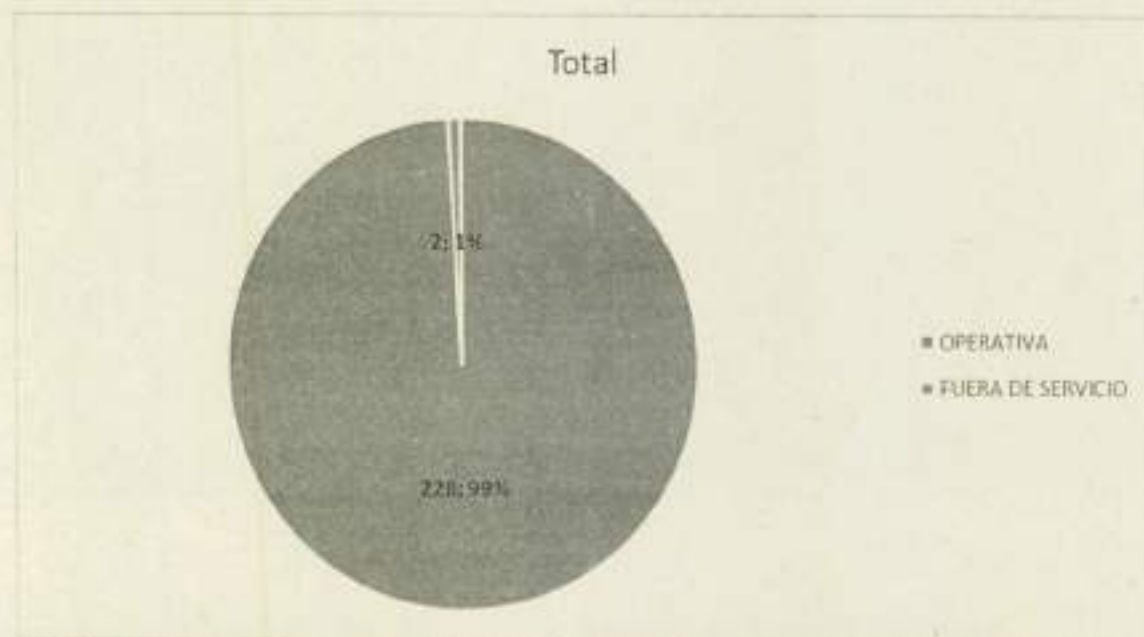
En la imagen anterior, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de julio, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

ESTADO DEL SISTEMA CCTV CAD

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de julio del 2024 se encuentra con 99% de operatividad.

170



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO		
FECHA	OPERATIVA	FUERA DE SERVICIO	Total, general
31/07/2024	228	2	230
ALCALDÍA DE MEDELLÍN	228	2	230
CCTV	228	2	230
Total, general	228	2	230

NOTA: Las cámaras que se encuentran por fuera son: Cámara Peatonal San Juan y Almacén Central.

SISTEMA DE CCTV CARRÉ

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV CARRÉ - RONDA 1

Se realiza mantenimiento preventivo a 12 cámaras análogas que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA ANALOGA	12	0	12	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	1	0	1	0

171

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede del Carré, objeto del presente contrato:

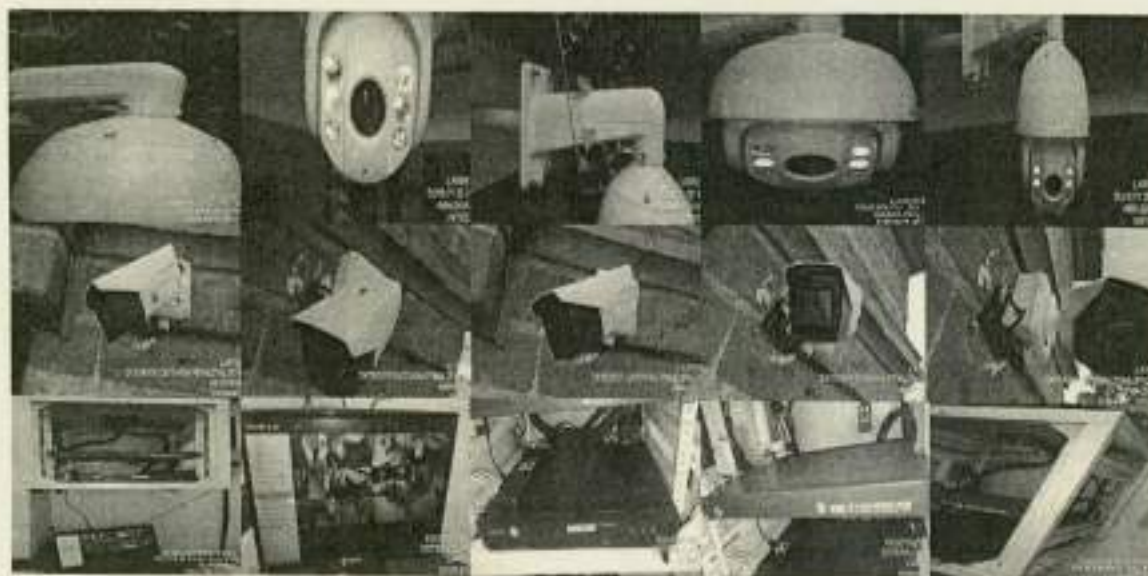
ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
1	18/07/24	61985	Carré	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo al Ed Carré (Limpieza ajuste general y verificación de conexiones) a las siguientes: cámaras de seguridad: Ingreso principal P1 ID 1, salida antigua P1 ID 5, pasillo piso 2 oficinas ID 202, Domo piso 2 ID 7, pasillo oriental P2 ID 8, piso 3 pasillo ID 3, piso 3 ID 4, Exterior Entrada Principal P1 ID 9, Exterior Costado Oriental Amador P1 ID 10, Exterior Costado Occidental P1 ID 11, Exterior Costado Sur P1 ID 12.	Mantenimiento Preventivo



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
2	18/07/24	61986	Carré	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo al Ed Carré (Limpieza ajuste general y verificación de conexiones) a Rack de datos del sistema de CCTV ubicado en el Ed Carré en el cual se encuentra la DVR Marca Hikvision monitor marca Pelco y unos ups marca Vertiv	Mantenimiento Preventivo

172

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



VISITA DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV CARRÉ

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron Visitas Diagnóstico al sistema.

En la siguiente tabla, se enuncian al detalle las visitas diagnosticas realizadas.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (504) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

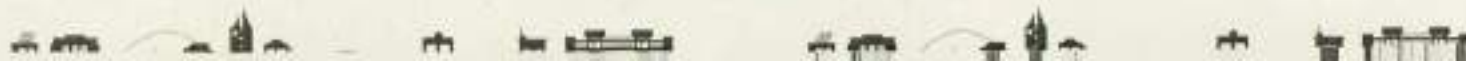
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD CAD	JUNIO	JULIO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	3	1	0	2

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA CCTV DEL EDIFICIO CARRÉ

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 2 Visitas correctivos en el Edificio Carré.

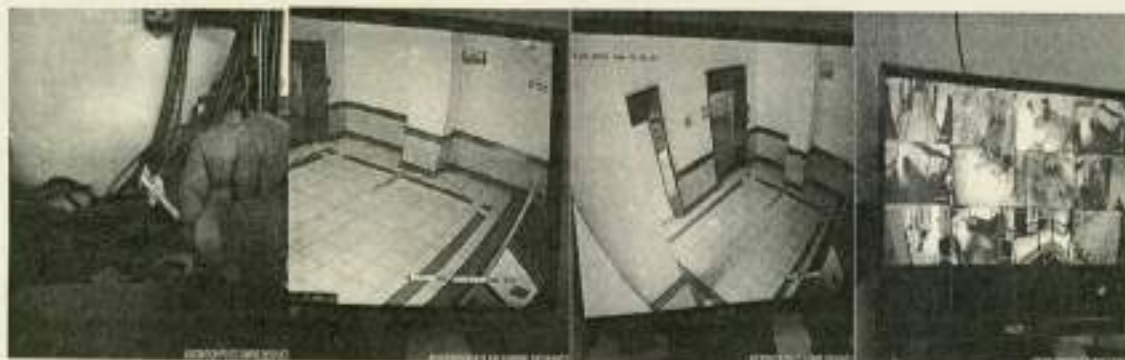
A continuación, se enuncian al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
26/07/2024	43991 - 61740	CARRÉ	CCTV	SOLICITUD: Aprobada la propuesta económica para atender esta novedad. Se evidencia que la DVR presenta un fallo en la batería de la BIOS, impidiendo mantener su configuración (Usuarios, privilegios de usuarios, modos de grabación, entre otros). R//: Se realiza visita Correctiva a la DVR Hikvision a la cual se le cambia la Pila de la bios y se hace de nuevo la configuración, queda Funcionando Correctamente. Durante la visita correctiva, personal de monitoreo informa que, las cámaras del carré no se visualizan en el P13 de CAD. se envía correo informando la novedad para programar visita diagnostica para la revisión del enlace	Visita_Correctiva#2



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
10/07/2024	61951	CARRÉ	CCTV	SOLICITUD: Aprobada por el supervisor de la Secretaría de Suministros y Servicios la propuesta económica para realizar el correctivo del EDIFICIO CARRÉ. R//: Se realiza mantenimiento correctivo a las siguientes cámaras de edificio Carré: Exterior costado occidental y exterior ingreso principal en las cuales se realiza reinicio y se configura enfoque de manera local y desde el sistema, mejorando la visual y quedando operativa en monitoreo. Se realiza cambio de conector BNC que conecta a la NVR de la cámara de ingreso ascensor p3, quedando operativa y con visual en monitoreo.	Visita_Correctiva# 1

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD CÁMARA ASCENSOR P3



CÁMARA EXTERIOR ENTRADA PRINCIPAL



175

CÁMARA COSTADO OCCIDENTAL



DVR



OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DEL EDIFICIO CARRÉ

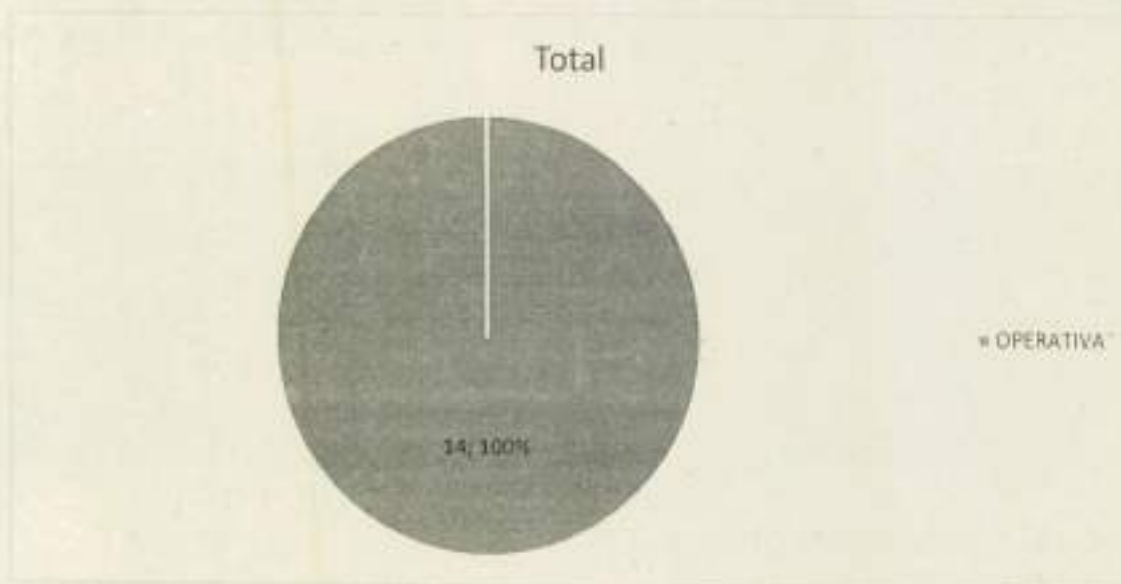
En la imagen siguiente imagen, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de julio, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, monitores, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.





ESTADO DEL SISTEMA CCTV DEL EDIFICIO CARRÉ

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de julio del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total, general
31/07/2024	14	14
EDIFICIO CARRÉ	14	14

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



CCTV	14	14
Total, general	14	14

SISTEMA DE CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD

177

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV SEDE MOVILIDAD RONDA1

A la fecha del presente informe, no se presenta resumen de los mantenimientos preventivos en el sistema. Ya que, según cronograma programado el mantenimiento preventivo inicio el día 24 de julio de 2024, el detalle se entregará en el informe correspondiente al mes de agosto.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EQUIPOS	JUNIO 2024	JULIO 2024	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	0	1
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	97	0	0	97
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	4	0	0	4
Ronda 1	MANTENIMIENTO ESTACIÓN DE TRABAJO	2	0	0	2
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	2	0	0	2
Ronda 1	MANTENIMIENTO UPS 3KVA	1	0	0	1

VISITAS DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV MOVILIDAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 4 Visitas Diagnosticas en la Secretaría de Movilidad.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, las que se realizaron en el mes de julio, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD CAD	JUNIO	JULIO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	22	3	4	15

A continuación, se enuncian al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
12/07/2024	61987- 61956- 61957	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Programación de una visita diagnóstico para atender estos puntos de la Secretaría de Movilidad: Al momento de monitorear en tiempo real en el programa VMS 4200, no muestra todas las imágenes en la vista predeterminada, es decir, de 16 cámaras solo se visualizan 4 de ellas y en las demás sale el siguiente código de error HCNetsDK.dll[91].(The operation is not supported by the channel. El segundo monitor presenta la imagen con una tonalidad muy azul y se apaga y se prende constantemente. La cámara número 81 ubicada en el Hall PJ presenta una imagen distorsionada. R//: Se revisa la estación de trabajo, la cual no deja visualizar todas las pantallas en el VMS, debido a una falla del software. Se debe verificar el buen funcionamiento del aplicativo o escalar con el fabricante. Se realiza visita diagnóstico	Visita_Diagnostico #1



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				al Monitor Dahua de cuarto de Monitoreo P3, el cual se encuentran con la imagen con un tono Azul , y muy poca luz en su imagen , se procede a realizar a justes de conexión y de configuración, se logra mejorar el tono de la imagen , pero aún no mejora del todo se requiere una revisión más profunda en laboratorio para tener un mejor diagnostico Serializa Visita Diagnostico a la cámara 81 del hall PJ P1, con S/N479413656, marca Hikvision la cual tiene manchas negras en la parte alta de la imagen se procede a revisar conexiones, hardware, pero la cámara persiste con el problema, se recomienda el cambio de la cámara.	
16/07/2024	61956	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: visita diagnostica en la Secretaría de Movilidad para atender la siguiente novedad: "Amablemente solicitamos nos colabore con soporte de mantenimiento de cámaras, debido a que tenemos dificultades para la descarga	Visita_Diagnostico #2

179



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				de videos en el laboratorio móvil de toxicología y se requiere de manera urgente, emitir video para respuesta de PQRS" R//: Se realiza vista diagnóstica al bus de toxicología, se procede a revisar y las cámaras localmente funcionan bien, pero la NVR, se encuentra con la configuración de fábrica, se necesita vista correctiva para volver a configurar pendiente revisar estado de grabaciones	
17/07/2024	61973	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso entrada a toxicología sótano, se encuentra la fuente del electroimán y biométrico en buen estado el electroimán funciona bien y el biométrico enciende, pero no se deja configurar ya que requiere actualización de firmware el botón de salida presenta fallas se recomienda cambiar por botón No touch, no hay batería R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad , control de acceso entrada	Visita_Diagnostico #3



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				toxicología sótano, se encuentra la fuente del electroimán y biométrico buena, el electroimán funciona bien y el biométrico enciende pero no se dejó configurar ya que requiere actualización de firmware a la versión 4.9.4), el botón de salida mecánico presenta falla y es obsoleto se sugiere cambio por un No touch, no hay batería, en el punto no hay controladora, se continúa buscando en otros puntos	
17/07/2024	61974	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso: entrada salón de formación, se encuentra con botón No touch bueno, no se encuentra Electroimán ni se encuentra biométrico, no se encuentra fuente ni controladora, R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, control de acceso entrada salón de formación, se encuentra con el botón No touch bueno, no se encuentra biométrico ni electroimán, no se	Visita_Diagnostico #3

181



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				encuentra fuente ni controladora	
17/07/2024	61975	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso: pasillo policía judicial P2, se encuentran Botón No touch y Electroimán en buen estado, el biométrico enciende pero no da gestión requiere actualización de firmware, no se encontró fuente R//: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso: pasillo policía judicial P2, se encuentran Botón No touch y Electroimán en buen estado, el biométrico enciende pero no da gestión requiere actualización de firmware, no se encontró fuente	Visita_Diagnostico #3
17/07/2024	61976	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso Bloque 2 Educación Vial se encuentran Botón No touch y electroimán en buen estado, el biométrico enciende y da gestión requiere actualización de firmware, no se encontró	Visita_Diagnostico #3



Alcaldía de Medellín
Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				fuelle ni controladora R//: Se realiza visita Diagnóstico a secretaria de movilidad, control de acceso Bloque 2 Educación Vial se encuentran Botón No touch y electroimán en buen estado, el biométrico enciende y da gestión requiere actualización de firmware, no se encontró fuente ni controladora	
18/07/2024	61977	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, salida emergencia inspecciones, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch, la biométrica suprema ya está algo obsoleto y no es compatible con el nuevo sistema morpho, el electroimán se encuentra bueno, no se encuentra fuente ni controladora. R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, salida emergencia inspecciones, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch, el biométrico suprema ya está algo obsoleto y no es compatible	Visita_Diagnostico #4

183

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				con el nuevo sistema morpho, el electroimán se encuentra bueno, no se encuentra fuente ni controladora.	
18/07/2024	61978	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, área administrativa p3, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , no se encuentra fuente ni controladora R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, área administrativa p3, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , no se encuentra fuente ni controladora	Visita_Diagnostico #4

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
18/07/2024	61979	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita diagnóstica a secretaría de movilidad, escaleras sótano, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , se encuentra fuente con multitoma, batería transformador y protección, no se encuentra controladora R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaría de movilidad, escaleras sótano, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , se encuentra fuente con multitoma, batería transformador y protección, no se encuentra controladora	Visita_Diagnostico #4
18/07/2024	61980	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita diagnóstica a secretaría de movilidad, área administrativa p3 baños, se encuentra botón de salida	Visita_Diagnostico #4



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , no se encuentra fuente ni controladora R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, área administrativa p3 baños, se encuentra botón de salida defectuoso se recomienda cambiar a No touch , electroimán funciona bien , biométrico suprema algo obsoleto por no ser compatible con sistema morpho , no se encuentra fuente ni controladora.	
18/07/2024	61981	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se encuentra la controladora y fuente de las Morpho en el sótano del piso 1, en la subestación, tiene una controladora Schneider ACX, allí llegan las lectoras biométricas Morpho y se controlan las puertas que tienen esos lectores. Las controladoras ACX son obsoletas y el software andover continuum, está discontinuado por el fabricante, ese software es	Visita_Diagnostico #4

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				con el que funciona esa controladora. R//: Se encuentra la controladora y fuente de las Morpho en el sótano del piso 1, en la subestación, tiene una controladora Schneider ACX, allí llegan las lectoras biométricas Morpho y se controlan las puertas que tienen esos lectores. Las controladoras ACX son obsoletas y el software andover continuum está discontinuado por el fabricante, ese software es con el que funciona esa controladora.	
18/07/2024	61983	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad, entrada inspecciones, se encuentra el electroimán bueno, el botón de salida se encuentra defectuoso se recomienda cambiar a No touch el biométrico es marca suprema y se recomienda cambiar a Morpho ya que no es compatible con el nuevo sistema, no se encuentra fuente ni controladora R//: Se realiza visita diagnóstica a secretaria de movilidad,	Visita_Diagnostico #4

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				entrada inspecciones, se encuentra el electroimán bueno, el botón de salida se encuentra defectuoso se recomienda cambiar a No touch el biométrico es marca suprema y se recomienda cambiar a Morpho ya que no es compatible con el nuevo sistema , no se encuentra fuente ni controladora.	
18/07/2024	61984	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se realiza vista diagnostico a secretaria de Movilidad, Salida Inspección, se encuentra el Electroimán en buen estado, no se encuentra biométrico y no se encuentra fuente. R//: Se realiza vista diagnostico a secretaria de Movilidad, Salida Inspección, se encuentra el Electroimán en buen estado, no se encuentra biométrico y no se encuentra fuente.	Visita_Diagnostico #4

Observación: El sistema de control de acceso de movilidad y el sistema del bus de toxicología, no hacen parte del contrato, pero por solicitud de la supervisión del contrato de la Secretaría de Suministros y Servicios, se procedió a realizar visita diagnostica a los sistemas y se acordó que dicha visita será factura como visita diagnostica del sistema CCTV de la Secretaría de Movilidad.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

MONITOR DAHUA MOVILIDAD CCTV



189

CÁMARA 81 HALL PJ P1 MOVILIDAD CCTV



BUS TOXICOLOGÍA MOVILIDAD CCTV



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

CONTROL DE ACCESO SALÓN DE FORMACIÓN MOVILIDAD C.A



190



SALIDA DE EMERGENCIA INSPECCIONES CONTROL DE ACCESO



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

ÁREA ADMINISTRATIVA P3 MOVILIDAD C.A



191

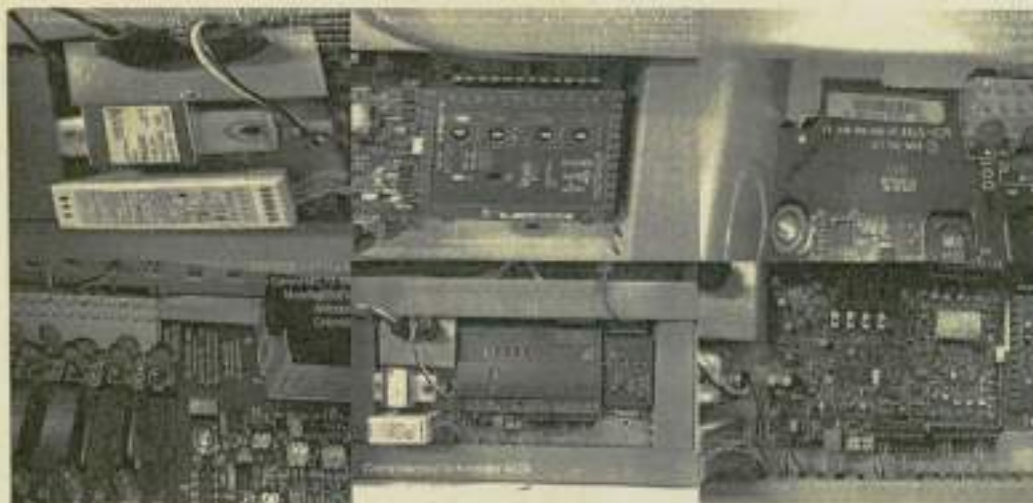
ESCALERAS DE EMERGENCIA CONTROL DE ACCESO



ÁREA ADMINISTRATIVA P3 BAÑOS CONTROL DE ACCESO



CONTROLADORA AXC MOVILIDAD CONTROL DE ACCESO



192

ENTRADA A INSPECCIÓN MOVILIDAD CONTROL DE ACCESO



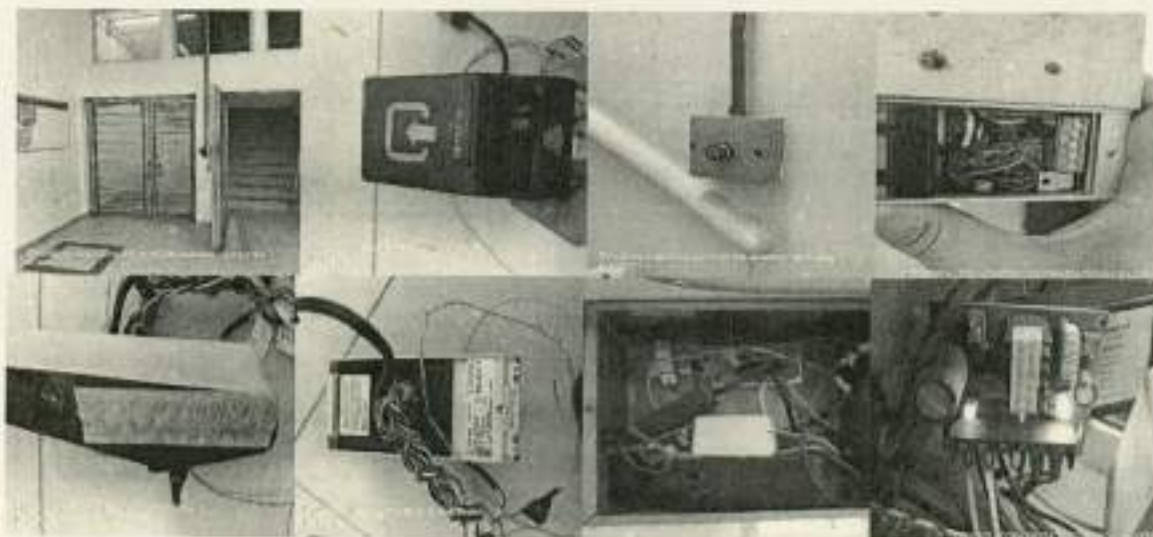
SALIDA A INSPECCIONES MOVILIDAD CONTROL DE ACCESO



Ca

mbia

ENTRADA TOXICOLOGÍA C.A MOVILIDAD CONTROL DE ACCESO

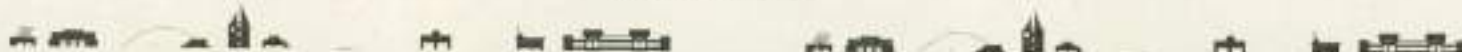


193

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD

A la fecha del presente informe, se realizaron 2 Visitas Correctivas al Sistema

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
10/07/2024	61966	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Aprobada la visita correctiva para evaluar a nivel detallado las configuraciones y operación del equipo de la Sede Movilidad. R//: Se realiza Visita Correctiva a la cámara 77 de la secretaria de Movilidad Ubicada en Laboratorio de Toxicología, se revisa la configuración de balanceo de Blanco se confirma con Monitoreo y queda funcionando correctamente.	Visita_Correctiva#1



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
15/07/2024	61972	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Aprobada la cotización para realizar la visita correctiva para la puesta a punto de las cámaras 46 y 76 de Movilidad. R//: Se realiza visita correctiva a secretaria de movilidad, se intervienen las cámaras 46 y 76 de patios, se cambia cable de red y conectores, las cámaras quedan operativas y con visual en monitoreo.	Visita_Correctiva#2

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

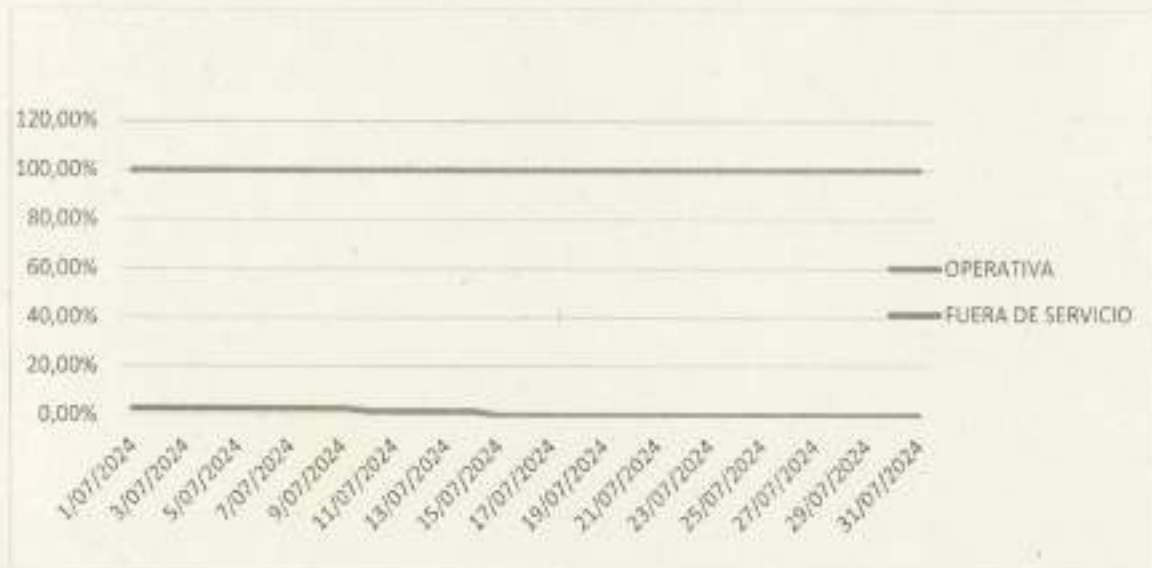
CÁMARA 77 MOVILIDAD



CÁMARA 46-76



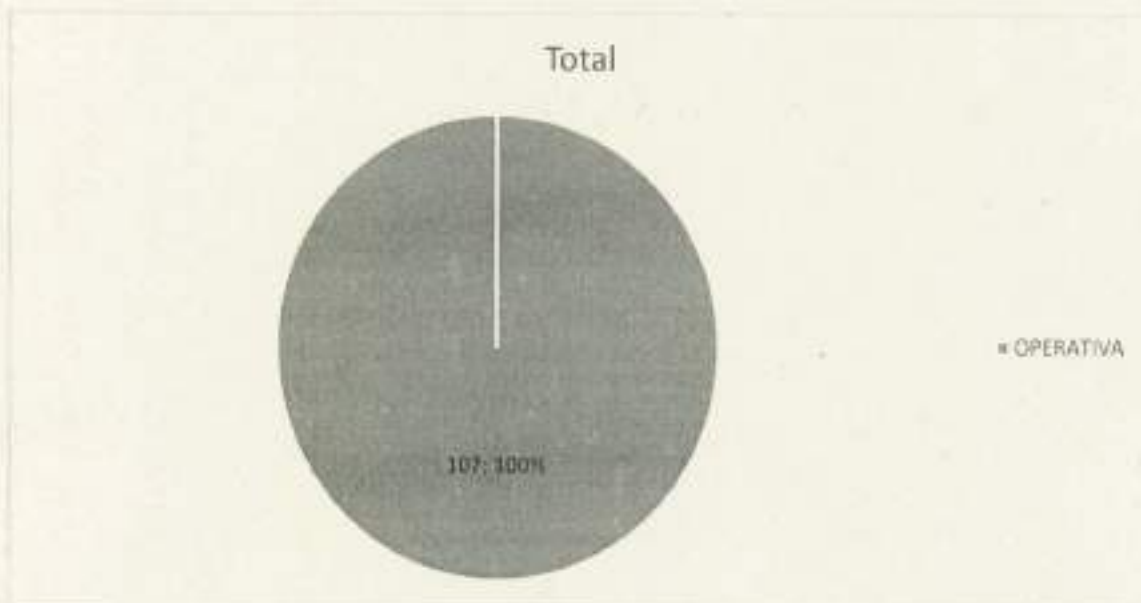
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD



195

En la imagen anterior, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de julio, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switches, UPS, estaciones de trabajo, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

ESTADO DEL SISTEMA CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total, general
31/07/2024	107	107
SECRETARIA DE MOVILIDAD	107	107
CCTV	107	107
Total, general	107	107

En la tabla e imagen anterior, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de julio del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.

SISTEMA CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV SEDE CONCEJO RONDA 1

Se realiza mantenimiento preventivo a 31 cámaras analógicas e IP que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	0	1
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	34	0	31	3
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	0	1	0

A continuación, se listan las ATS, de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede Concejo de Medellín objeto del presente contrato.

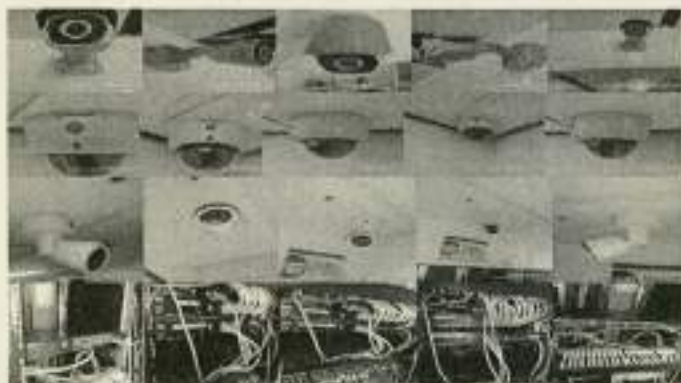
ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
1	15/07/2024	61967	Concejo	Se realiza mantenimiento preventivo (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General) a las siguientes cámaras de seguridad: Área de Informática P4 ID 26, Ingreso P4 ID 25, Cuarto de Máquinas P4 ID 24, Pasillo Tercer Piso P3 ID 15, Corredor Oficinas 225 y 224 IP3 ID 14, Concejo Sala de Espera P3 ID 37, Pasillo Baños publico P2 ID 8, Puerta Mesa Directiva P2 ID 9, Puerta Mesa Directiva P2 ID 10, Ascensor concejales P2 ID 2, Corredor Cafetería P2 ID 12, Cafetería P2 ID 13, Corredor Oficinas 218 y 219 P2 ID 19, Ingreso Piso 2 Escaleras ID 20, secretaria general P2 ID 21,	Mantenimiento preventivo
2	17/07/2024	61968		Se realiza mantenimiento preventivo (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General) a las siguientes cámaras de seguridad: Hall Ingreso Puerta de Vidrio P2 ID 29, Ingreso Piso 2 ID 230, Puerta Recinto Sur P2 ID 31, puerta Recinto Norte P2 ID 32, Corredora Hacia Cafetería P2 ID 16, Ascensor concejales Pool Sótano ID 11 Ascensor Discapacitados Sótano ID 3, Ingreso Pool Conductores Sótano ID 34.	Mantenimiento preventivo



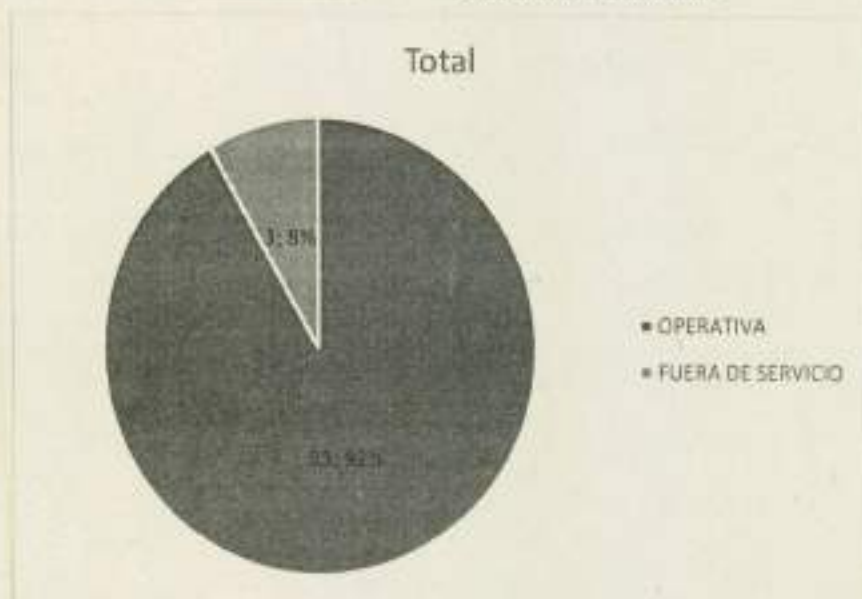
ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
3	17/07/2024	61969		Se realiza mantenimiento preventivo (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General) a las siguientes cámaras de seguridad: Ingreso principal Concejo P1 ID 1, Ingreso biblioteca Piso 1 ID 4 Biblioteca 1 P1 ID 5, Archivo P1 ID 7, Archi P1 ID 28.	Mantenimiento preventivo
4	17/07/2024	61970		Se realiza mantenimiento preventivo (Limpieza, Verificación de conexión y Ajustes en General) a los siguientes switch y Equipos: Los cuales conforman el sistema de video de vigilancia del concejo ubicados en el Rack compartido en el P2- el cual cuenta con dos Switch tren net y 3 enconder. Los equipos quedan en perfecto funcionamiento.	Mantenimiento preventivo

OBSERVACIONES: En la ronda de mantenimiento preventivo no se realiza mantenimiento a 3 cámaras (ascensor concejales /p2 (piso 2; Archivo 2 /p1; Domo limites gobernación /sótano) ya que estas no fueron encontradas en la sede, así mismo no se realiza mantenimiento preventivo al servidor ya que las cámaras fueron migradas al Genetec de la Alcaldía de Medellín en el mes de febrero del 2024 en una fase anterior.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO		
FECHA	OPERATIVA	FUERA DE SERVICIO	Total, general
31/07/2024	33	3	36
CONCEJO DE MEDELLÍN	33	3	36
CCTV	33	3	36
Total, general	33	3	36

SISTEMA CCTV SEDE MEDIO AMBIENTE

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

Se realiza mantenimiento preventivo a 9 cámaras IP, que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	9	0	9	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	0	1	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO ESTACIÓN DE TRABAJO	1	0	1	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	1	0	1	0

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede del Medio ambiente, objeto del presente contrato:

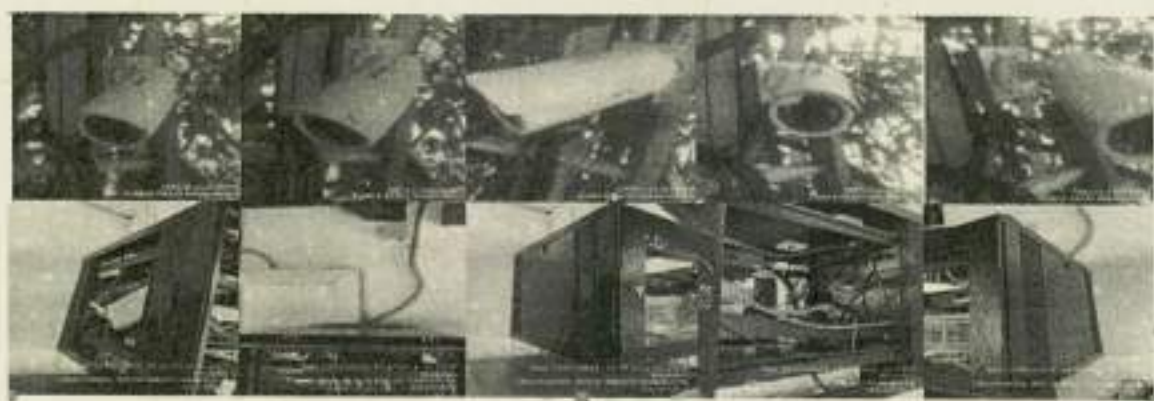
ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
1	24/07/24	61904	Medio Ambiente	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza ajustes generales verificación de conexiones a las siguientes cámaras: Cam Peatonal P1, Cam Oficinas P1, Cam Bodegas P1, Cam pasillo oficinas P2, Cam Patios P1, Cam Patios Maniobras P1, Cam Hangar P1, Cam Perímetro Sur P1 Cam E entrada Vehicular P1, Se realiza mantenimiento preventivo al Rack de Datos el cual contiene una NVR, 1 Monitor, 1 switch de Red, 1 Estación de Trabajo.	Mantenimiento Preventivo



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



202



VISITA DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron visitas diagnósticas.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, las que se realizaron en el mes de julio, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	3	0	0	3

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos correctivos en el sistema.

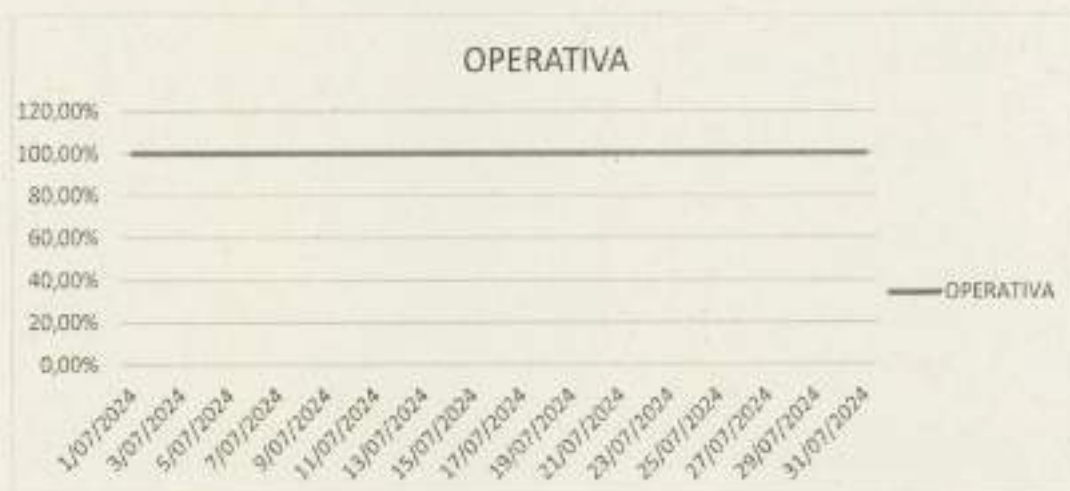


Alcaldía de Medellín
Departamento de
Ciencia, Tecnología e Innovación

OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

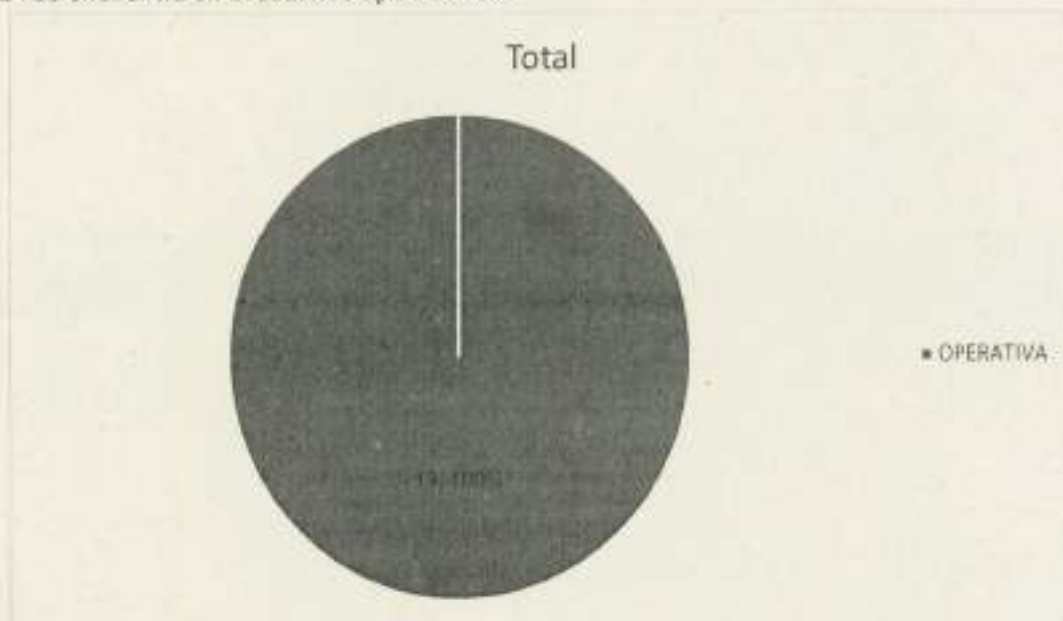
En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de julio, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switch, estación de trabajo, monitor, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

203



ESTADO DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de julio del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total, general
31/07/2024	13	13
COBERTURA MEDIO AMBIENTE	13	13
CCTV	13	13
Total, general	13	13

SISTEMA CCTV BODEGA IGUANA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

Se realiza mantenimiento preventivo a 4 cámaras IP, que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

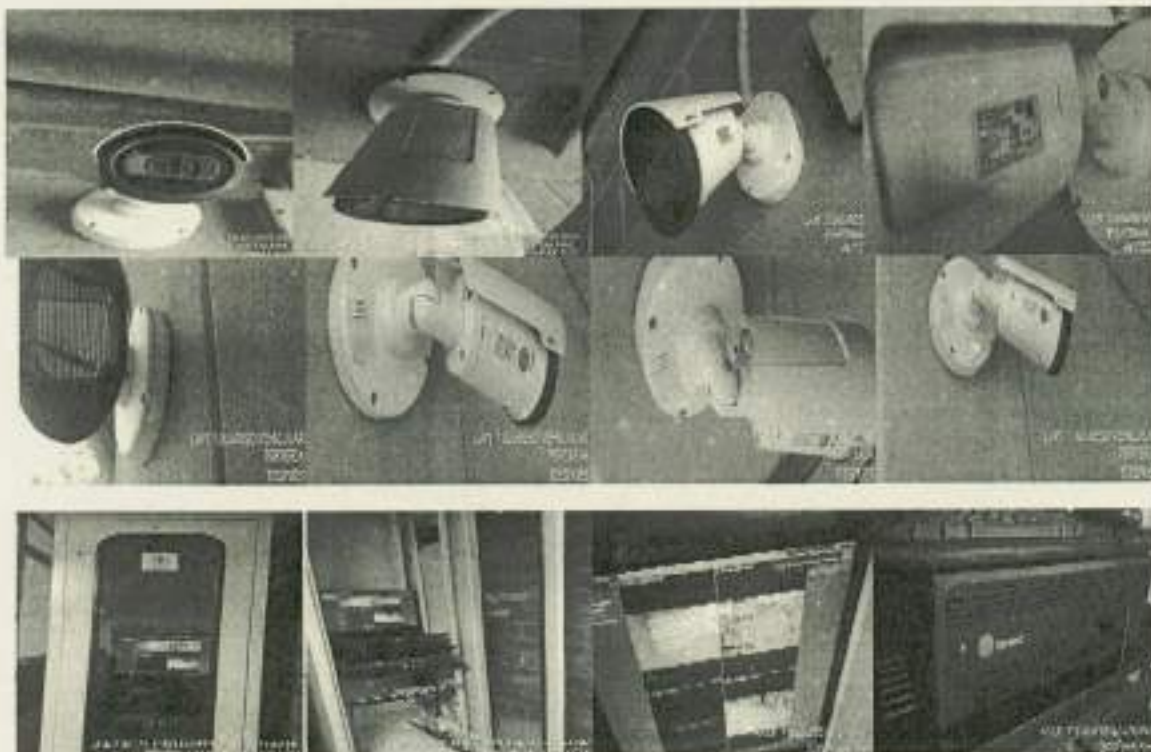
RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP UN 4	4	0	4	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	0	1	0

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede la Iguana, objeto del presente contrato:

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Se realiza mantenimiento preventivo (Ajustes conexiones y limpieza) al momento de realizar el mantenimiento se encuentra el sistema apagado; se procede a	

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SUB-SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
1	25/07/24	61906	IGUANA	CCTV	encenderlo y se hace mantenimiento a las siguientes cámaras. Cam 1 Ingreso Vehicular. Cam 2 Lubricación. Cam 4 Ingreso Peatonal, Se hace el mantenimiento al rack de datos encontrando 1 monitor, 1switch el sistema queda operativo en óptimas condiciones.	Mantenimiento preventivo

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron visitas diagnósticas en la sede.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, las que se realizaron en el mes de julio, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

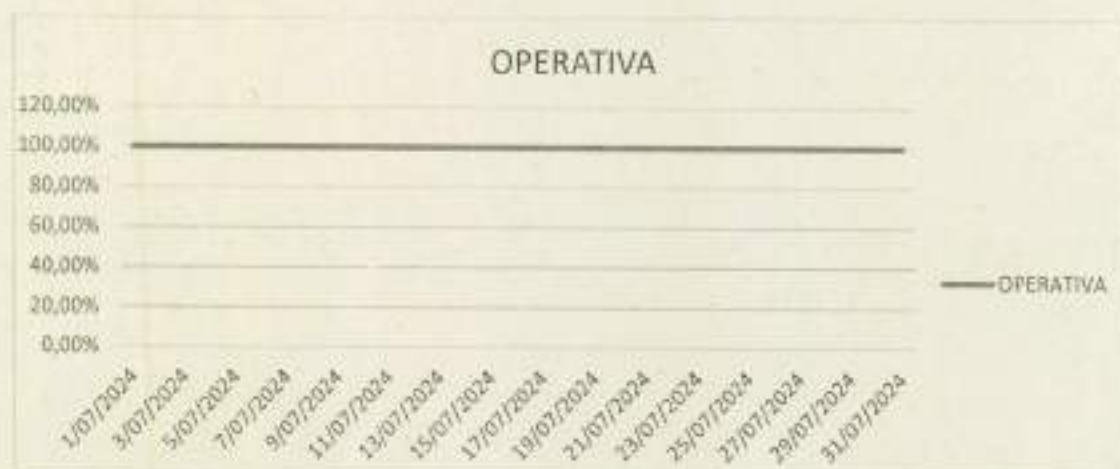
206

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	2	0	0	2

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos correctivos en el sistema.

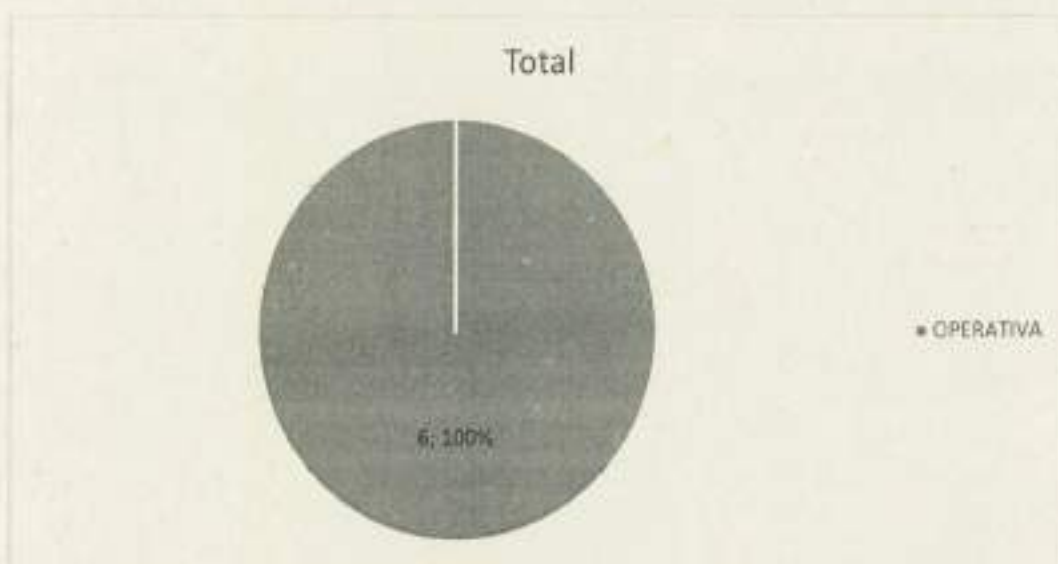
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA



En la imagen anterior, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de julio, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switch, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

ESTADO DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de julio del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.



ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total, general
31/07/2024	6	6
PARQUEADERO MAQUINARIA IGUANA	6	6
CCTV	6	6
Total, general	6	6

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y VISITAS DIAGNOSTICAS AL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN CAD.

A continuación, se relacionan las actividades de mantenimiento preventivo, visitas diagnósticas, porcentajes de ejecución y el comportamiento en el tiempo del sistema de control de acceso en el CAD Centro Administrativo Distrital.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CONTROL ACCESO RONDA 1

Se realiza mantenimiento preventivo a los diferentes equipos que conforman el Sistema de control de acceso del CAD, objeto del presente contrato. Así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, se confirma operatividad de los equipos, eventos de apertura y actividades de tarjetahabientes en el sistema.



En la siguiente tabla, se relacionan las cantidades realizadas de cada uno de los dispositivos:

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de electroimán 600 lb	23	4	19	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de botón no touch	13	3	10	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de enrolador de huellas USB	2	0	2	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de cámaras webcam para registro de visitantes	3	0	3	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de señalización para ingreso y salidas por torniquetes para visitantes y funcionarios	1	0	1	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de torniquete bidireccional peatonal, que soporte elevado flujo de personal.	11	0	11	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de torniquete discapacitados bidireccional, que soporte alto flujo de personal	3	0	3	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector biométrico de huella y tarjetas - licencia 10.000 usuarios	79	28	51	0

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector biométrico de huella y tarjetas - licencia 500 usuarios	1	0	1	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector de tags	56	0	56	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de botón de emergencia antivandálico con buzzer y stopper	8	4	4	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de estación de trabajo para enrolamiento de usuarios	4	0	4	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de sistema de recolección de tarjetas para torniquete	2	0	2	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de controladora de 2 puertos	74	0	74	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de controlador maestro	9	0	9	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de talanquera vehicular. Incluye loop de piso kit de fotoceldas eléctricas	2	0	2	0

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	PENDIENTES
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de sistema de lectura de placas para ingreso y salida. Incluye cámara LPR, Controlador de integración a VMS	2	0	2	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de Cámaras de reconocimiento facial	11	0	11	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo directorio GENETEC 5,11	1	0	1	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo ARCHIVER	1	0	1	0
Ronda 1	Mantenimiento switch CORE	3	0	3	0
Ronda 1	Mantenimiento switch distribución 24 puertos PoE y 4 puertos sft 1g/10g	23	0	23	0
Ronda 1	Mantenimiento estación de trabajo	2	0	2	0
Ronda 1	Mantenimiento monitor	6	0	6	0

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados.

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
1	03/07/24	60229	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza conexiones y ajustes) al siguiente control de acceso: Biométrico Piso 4 secretaria de Hacienda, No touch, y Electroimán, Biométrico Ascensor Alterno Piso 4, Biométrico Ascensor Privado Piso 4, Biométrico, Botón No touch, Electroimán Botón de Emergencia, Piso 4, Presupuesto y Evaluación Financiera, Biométrico, Botón No touch, Electroimán Botón de Emergencia, Piso 4 Puerta 1	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
2	03/0724	60230	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza conexiones y ajustes) al siguiente control de acceso: Biométrico Piso 3, Ascensor Privado, Biométrico Piso 3 Ascensor Alterno, Biométrico Pasillo Concejo Entrada, Biométrico, Electroimán Pasillo Entrada Concejo Salida, Biométrico Pasillo Ascensor Privado Entrada, Biométrico Electroimán Pasillo Ascensor Privado Salida, Biométrico Piso 2 Ascensor Alterno.	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
3	03/07/24	60231	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento Preventivo (limpieza conexiones y ajustes) al siguiente control de acceso: Biométrico Puerta Preconcejo Salida P2, Biométrico Electroimán Puerta Preconcejo Entrada P2, Biométrico Ascensor Privado P2, Biométrico Electroimán y Botón no touch P1 Taquilla Tesorería Puerta P3, Biométrico Electroimán Botón No touch P1, Taquilla Tesorería puerta 1, Biométrico Electroimán botón No touch P1, Taquilla Tesorería puerta 2.	Mantenimiento preventivo
4	03/07/24	60232	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza conexiones y ajustes) al siguiente control de acceso: Biométrico Piso 1, Ascensor Alterno Piso 1, Puerta Tesorería hullero No touch, Electroimán	Mantenimiento preventivo



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
5	03/07/24	60233	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza conexiones y ajustes) al siguiente control de acceso: Biométrico, Botón Notouch, Electroimán, Botón de Emergencia piso 4 Puerta 2, Botón Notouch, Botón de Emergencia, Electroimán Piso 4 Puerta 3, Botón de Emergencia piso 4 Puerta 3, Botón Notouch, Botón de Emergencia, Electroimán Piso 4 Puerta 4, Botón de Emergencia piso 4 Puerta 4, Botón Notouch, Botón de Emergencia,	Mantenimiento preventivo
6	02/07/24	60242	CAD	CA, CAD	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes: controladores de dos puertos P3: Puerta Central Monitoreo P13, Ascensor Alternativo Y Privado P11, Lectoras Servidores P11, Lectora escaleras de emergencia P11, Lectoras Visitantes P12, Ascensor Alternativo y privado P12, puertos 3 y 4 P12, Puertas 1 y 2.	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
7	02/07/24	60243	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a las siguientes: a las siguientes: controladores de 2 puertos P10: Ascensor Alternativo y privado P10, Lectora Visitantes P10, Lectora Escaleras de Emergencia P10, Lectoras Servidores P9, Ascensor Alternativo	Mantenimiento preventivo
8	02/07/24	60244	CAD	C.A CAD	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Controladoras de 2 Puertos P8: Ascensor Alternativo y P Privado P8, Letras Visitantes p8, Lectora Escaleras de Emergencia P8, Lectora Servidores P7, Ascensor Alternativo Y Privado P7, Lectora Visitantes P7, Lectora escaleras de Emergencia P7, Lectora Servidores.	Mantenimiento preventivo



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
9	02/07/24	60245	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Controladoras de 2 Puertos P6: Ascensor Alterno y P Privado P6, Letras Visitantes P6, Lectora Escaleras de Emergencia P6, Lectora Servidores P6, Ascensor Alterno y Privado P5, Ascensor Alterno y Privado P4, Puerta Hacienda Financiera P4, Puerta 1y2 P4, Puerta 3 y 4 P4, Escaleras de Emergencia P4, Lectoras	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
10	03/07/24	60246	CAD	CA	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Controladoras de 2 Puertos P3; Ascensor Alterno y privado P3, Lectora visitantes P3, Escaleras de Emergencia, Lectora Servidores P3, Escaleras de Emergencia Norte P2, Ascensores Alternos y Privados P2, Puerta Vidriera Ingreso Concejo P2, Puerta vidriera Ingreso Ascensores Privado P2, Puerta Vidriera ingreso Preconcejo P2, Lectora Visitantes P 3, Escaleras de Emergencias P2.	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
11	60247	60247	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Controladoras de 2 Puertos P2: Lectora Servidores P3, Control Torniquete 1 Discapacitados P1, Control Torniquete 2 P1, Control Torniquete 2 P1, Control Torniquete 4 P1, Control Torniquete 5 P=1 Control Torniquete 6 P1, Control Torniquete 7 P1, Control Torniquete 8 P1, Ascensores Alterno y Privado P1, Torniquete tesorería P1, Puerta Hacienda 1 y 2.	Mantenimiento preventivo
12	03/07/24	60249	CAD	C.A CAD	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Controladoras de 2 Puertos P1: Puertas Hacienda 3 y 4, Sótano Control Torniquete 1 Discapacitados, Sótano Control Torniquete 2, Sótano Control Torniquete 3, Sótano Control Torniquete 4, Puerta Parqueadero	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Sótano, Ascensor Alterno y Privado Sótano, Puerta Vidriera Ascensor Concejo Sótano, Vidriera Salud Ocupacional Sótano, Puerta Vidriera 1 y Vidriera 2 Ascensor Privado Sótano, Ingreso Vehicular	
13	10/07/24	60250	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza ajustes generales verificación de conexiones y ajuste general) a los siguientes Rack y Switch de datos: Rack de datos compartidos 11B P11, switch Trendtent S/N 0266, Piso 9 Rack de datos compartidos 9A switch Trendtent 1 S/N 0301, Rack de datos compartido P8 1 switch Trendtent S/N 0302, Rack de datos compartido P7 1 switch Trendtent N/A, Piso 7 Rack Flotante 1 switch Tricom HP S/N WR93.	Mantenimiento preventivo
					Se realiza mantenimiento Preventivo (Limpieza, Ajuste de conexiones y Ajuste en general) Rack Y Switch:	



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
14	10/07/24	61857	CAD	C.A	P6 Rack Datacenter 1, Switch Core S/N 0044, 1SwitchTrendnet S/N N/A, P6 Datacenter 1 Switch Core S/N 0043, P6 Datacenter 1 Switch Core S/N 0041, los cual están ubicados en Rack compartido, P5 Rack compartido 5A ,1 Switch Trend net S/ N0304, 1 Switch Cisco S/N 01JL, P4 Rack de Datos Compartido, 1 Switch Trend net S/N 0305, 1 Switch Trend net S/N N/A, P3 Rack Compartido 1 Switch Trend net S/N 0307, P2 Rack Compartido 1 switch Trend net S/n 0308.	Mantenimiento preventivo
15	10/07/24	61858	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento Preventivo (Limpieza, Ajuste de conexiones y Ajuste en general) a los siguientes Rack y Switch: Rack Compartidos P1 B 1 Switch Tren net S/N 0310, Rack Compartidos P1A, 1 Switch Tren net S/N 0309, Todos los Equipos quedan Funcionando.	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
16	27/06/24	61869	CAD	C.A	Se realiza entrega a central de monitoreo de cámaras de seguridad de las siguientes Torniquetes: Torniquete Piso 1, Torniquete P 2, S/N 312062, Torniquete 3, S/N 312061, Torniquete 4, S/N 310375, Torniquete 5, S/N 310729, Torniquete 6, S/N 310737, Torniquete 7, S/N 310376, Torniquete 8, S/N 306111, Ingreso y Salida Discapacitados, Torniquete Sótano, Torniquete Salida e Ingreso Discapacitados S/N 303777, Torniquete 1 S/N 0091, Torniquete 2 S/N 303999, torniquete 3 S/N 303978.	Mantenimiento preventivo
17	02/07/24	61870	CAD	C.A	Se realiza entrega a central de monitoreo de cámaras de seguridad de las siguientes Torniquetes: Torniquete Ingreso Vehicular Sótano S/N 0835, Talanquera Salida Vehicular Sótano S/N0028, LPR, ingreso Vehicular Sótano S/N452E, LPR Vehicular Sótano S/N772E, Torniquete Ingreso	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Tesorería P1-S/N306157, Torniquete Discapacitados Tesorería P1	
18	08/07/24	61883	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a los siguientes Switch y Rack de Datos: Rack de Datos Fletante sótano A, en cual se encuentra un switch, rack de datos flotante sótano C en el cual se encuentra un 2 switch y una UPS, Rack de datos compartidos sótano A1, en el cual se encuentran 2 switch, Rack de datos sótano B compartido en el cual se encuentra 1 switch, Todos los equipos queden en correcto Funcionamiento	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
19	08/07/24	61884	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, enfoque) a los siguientes Switch y Rack de Datos: Rack de datos compartidos 13A en el cual se encuentra 1 switch y un rack de datos compartidos 10A en el cual se encuentra 1 switch. todos los equipos quedan en correcto funcionamiento.	Mantenimiento preventivo
20	08/07/24	61885	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Lectoras de Tags: P11 Lectora Oriental P1, Lectora Oriental 2, Lectora Occidental 1 P11, Lectora Occidental 2 P11, Lectora Norte 1 P1, Lectora Norte 2 P11, Lectora Oriental 1 P1 P10, Lectora Oriental 2 P10, Lectora Occidental 1 P10, Lectora Occidental 2 P10, Lectora Norte 1 P10, Lectora Norte 2 P10, Lectora Oriental 1 P1 P9, Lectora Oriental 2 P9, Lectora Occidental 1 P9, Lectora Occidental 2 P9,	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Lectora Norte 1 P9, Lectora Norte 2 P9, Lectora Oriental 1 P1 P8, Lectora Oriental 2 P8, Lectora Occidental 1 P8, Lectora Occidental 2 P8, Lectora Norte 1 P8, Lectora Norte 2 P8,	
21	2/07/24	61887	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Lectoras de Tags: Lectora Norte 1 P8, Lectora Norte 2 P8, Lectora Oriental 1 P7, Lectora Oriental 2 P7, Lectora Occidental 1 P7, Lectora Occidental 2 P7, Lectora Norte 1 P7, Lectora Norte 2 P7, Lectora Oriental 1 P6, Lectora Oriental 2 P6, Lectora Occidental 1 P6, Lectora Occidental 2 P6, Lectora Norte 1 P6, Lectora Norte 2 P6, Lectora Oriental 1 P4, Lectora Oriental 2 P4, Lectora Occidental 1 P4, Lectora Occidental 2 P4, Lectora Norte 1 P4, Lectora Norte 2 P4, Lectora Oriental 1 P3, Lectora Oriental 2 P3,	Mantenimiento preventivo



Alcaldía de Medellín
Centro de
Ciencia, Tecnología e Innovación

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Lectora Occidental 1 P3, Lectora Occidental 2 P3.	
22	3/07/24	61888	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes Lectoras de Tags: lectora Norte 1 P5, Lectora Norte 2 P3, lectoras Norte Escaleras de Emergencia 1 P3, L lectora Norte Escaleras de Emergencia 2 P2, Lectora Oriental 1 P2, Lectora Oriental 2 P2, Lectora Occidental 1 P2, Lectora accidental 2 P2 Lectora Norte 1 P2, Lectora Norte 2	Mantenimiento preventivo
23	3/07/24	61889	CAD	C.A	Se realiza Mantenimiento Preventivo (limpieza verificación de conexiones y ajustes generales) a las siguientes controladoras Maestras: Controladora Maestra Sótano, Controladora Maestra P4, Controladora Maestra P4 R ack A, Controladora Maestra P5, Controladora Maestra P8, Controladora	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
					Maestra P9, Controladora Maestra P10, Controladora Maestra 13.	
24	09/0724	61890	CAD	C, A	Se realiza mantenimiento Preventivo (Limpieza, Ajuste de conexiones y Ajuste en general) Rack de Datos Monitoreo P13, en el cual se encuentran 2 estaciones de trabajo, 4 DVR, 1 Servidor Avigilo, 1 Servidor Pelco, 1 Servidor Genetec, 2 KVM, 1 Conmutador HDMI, 1 Switch Enlace Concejo, 1 Switch CCTV, 1 Switch Tren net y se realiza mantenimiento a los video Wall 1 Pelco, 1 Panasonic, 4 Samsung, todos los Equipos quedan funcionando	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
25	04/07/24	61892	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento Preventivo (Limpieza, Ajuste de conexiones y Ajuste en general) a los siguientes controles de Acceso: Ascensor Alterno Biométrico P1, Ascensor Privado Biométrico P1, Puerta Tesorería P1 Biométrico, Electroimán, y Botón Notouch, Pueta Recaudos P1 Biométrico, Electroimán, y Botón Notouch, Sótano Vidriera 2 Biométrico, Electroimán, y Botón Notouch, Sótano Ingreso Ascensor Privado Vidriera 1 Salida Biométrico, Sótano Ascensor Privado Vidriera 1, Entrada Biométrico y Electroimán, Sótano Ascensor Privado Biométrico, Sótano Ascensor Alterno Biométrico, Sótano Entrada Ascensor Concejo Biométrico.	Mantenimiento preventivo



ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
26	04/07/24	61896	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento Preventivo (Limpieza, Ajuste de conexiones y Ajuste en general) a los siguientes controles de Acceso: Sótano salida Ascensor concejo Biométrico y Electroimán, Sótano Entrada Salud Ocupacional, Sótano Salida Salud Ocupacional Biométrico y Electroimán Sótano Entrada a Parqueadero Biométrico, Sótano Salida a Parqueadero Biométrico y Botón de Emergencia.	Mantenimiento preventivo
27	02/07/24	61952	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo a (Limpieza conexiones y ajustes) a los siguientes equipos: Talanquera ingreso Vehicular S/N 0855, Talanquera salida Vehicular S/N 0028, LPR Ingreso Vehicular Sótano S/N 452E, LPR Salida Vehicular Sótano S/N 772E, Torniquete Ingreso Tesorería P1 S/N306157 y Torniquete Discapacitados tesorería P1.	Mantenimiento preventivo

ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
28	10/07/24	61955	CAD	C.A	Se realiza mantenimiento preventivo a las siguientes estaciones de trabajo Ubicadas en el P1 (Limpieza, ajustes de conexiones) Estación de trabajo: recepción 1, estación de trabajo recepción 2, estación de trabajo recepción 3, incluyendo sus equipos periféricos (maus, teclado, cámara web, la pistola de código de barra de la estación de trabajo recepción 1 y la tarjeta de la estación 1 de trabajo recepción 2, presentan problemas al realizar lectura (se recomienda ser remplazada	Mantenimiento preventivo
29	13/07/24	61958	CAD	C, A	Se realiza mantenimiento preventivo a (Limpieza conexiones y ajustes) a los siguientes controles de acceso: Biométrico P12, Ascensor Privado Entrada a secretaria de Despacho. Salida secretaria de Despacho, Entrada Hall de ascensor de Despacho, Salida Hall de Acceso Despacho P12Ascensor Alterno.	Mantenimiento preventivo



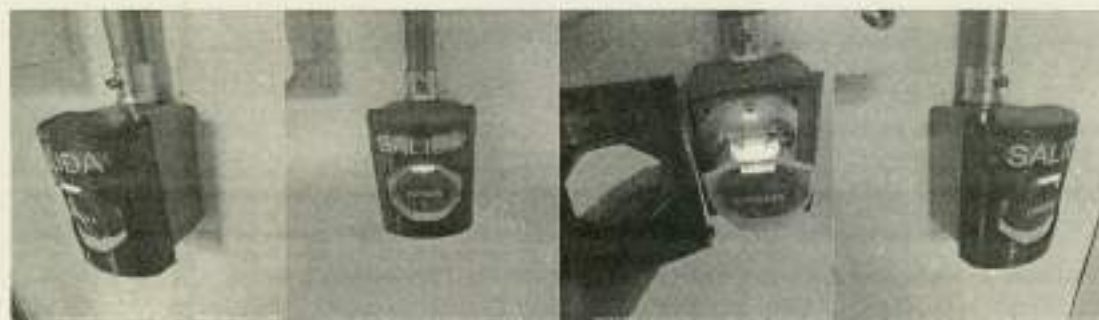
ÍTEM	FECHA	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
30	13/07/24	61962	CAD	C.A	Al proceder con los preventivos de los controles de Acceso: encontramos algunas oficinas cerradas a las cuales no se pudo ingresar a realizar los Preventivos, quedando varios equipos por intervenir (4 electroimanes y 3 BOTÓN es No tuch) estos quedan pendientes para próxima vista.	Mantenimiento preventivo

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD CONTROL DE ACCESO

BIOMÉTRICO CONTROL DE ACCESO CAD



BOTÓN DE EMERGENCIA CONTROL DE ACCESO CAD



BOTÓN NO TOUCH CONTROL DE ACCESO CAD



231

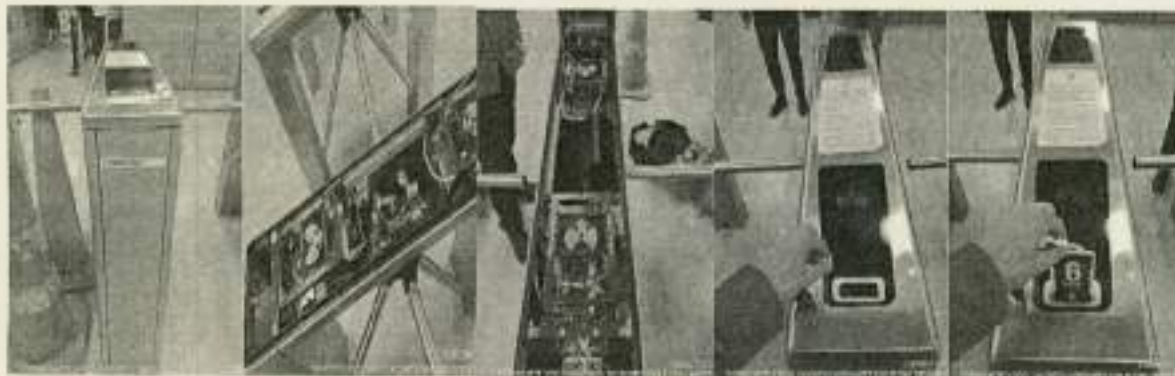
ELECTROIMÁN CONTROL DE ACCESO CAD



TALANQUERAS CONTROL DE ACCESO CAD



TORNIQUETES P1 CONTROL DE ACCESO CAD



232

ESTACIONES DE TRABAJO P1 CAD



Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 8 Visitas Diagnóstico en el control de acceso del CAD.

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
28/06/2024	61867	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Programar visita diagnóstica para verificar el botón de salida Touch del piso 4 del CAD en el Despacho de la Secretaria de Hacienda, visita a atender por control de acceso. R//: Se realiza visita diagnóstica y se encuentra el botón de salida con cinta de enmascarar alrededor, se retira la cinta y se ajusta	Visita Diagnóstico #1

				realizan pruebas de funcionamiento y el botón opera correctamente	
4/07/2024	61881	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Programar una visita diagnostico con el personal de Unión Eléctrica para que se revise la controladora del piso 10 del CAM, la cual hoy presenta fallas nuevamente y se encuentra fuera de línea. R//: El viernes 5 de julio del año en curso, se realiza la visita diagnóstica, se realizan varios procedimientos de conexiones. Se reinicia la controladora, se verifica ping del equipo el cual da respuesta, pero en el sistema Genetec sigue fuera de línea, Se requiere visita correctiva para dar solución más a fondo a través del software. determinando que se requiere de una visita correctiva, para verificar a nivel de hardware, software y/o networking, las causas del problema. Se envía propuesta económica para el respectivo correctivo	233 Visita_Diagnostico #2
4/07/2024	60239	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD programar una visita diagnostico con el personal técnico de Unión Eléctrica para que se revise el sistema Morpho que está presentando fallas para la toma de las huellas, este equipo se encuentra ubicado en el piso 13 del CAD. R//: El software Morpho, no abre en monitoreo P13, Se encuentra falla en servicios, se revisan servidor y se encuentran detenidos. Se requiere visita correctiva	Visita_Diagnostico #3

8/07/2024	60235	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Programar una visita diagnostico con el personal de Unión Eléctrica para que se revise el sistema Morpho que está presentando fallas para la toma de las huellas, este equipo se encuentra ubicado en el piso 1 del CAD. R//: Se realiza visita Diagnostica para revisar el sistema Morpho que se encuentra presentados problemas para enrolar las huellas, se verifica y se encuentran los servicios de seguridad del servicio caído, se reinicia los servicios Morpho Manager Center, pero queda en Stanting, Se requiere Autorización para Visita Correctiva.	234 Visita_Diagnostico #4
21/06/2024	60237	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: visita diagnóstica para verificar (Listado de usuarios intrusos). R//: El día viernes 5 de julio del año en curso, se validó el requerimiento con personal de ingeniería de Herta, para evaluar el requerimiento. El día 5 de julio del 2024, se envía la propuesta económica, y de detalla el alcance de la misma. Pendiente aprobación	Visita_Diagnostico #5
23/07/2024	61913	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD Programar una visita diagnostico con el personal de Unión Eléctrica para que se revise la talanquera del sótano CAD que está presentando fallas, vista por control de acceso. R//: Se realiza visita diagnostica de la talanquera del sótano CAD que presentaba fallas, se encuentra sensor de presencia con falta de	Visita_Diagnostico #6



Alcaldía de Medellín
Oficina de
Ciencia, Tecnología e Innovación

				alineación, Se ajusta y se realizan pruebas de funcionamiento	
28/07/2024	61916	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Atendiendo tu solicitud via celular, el día de hoy se realizó la visita diagnóstica del asunto en mención, evidenciando pérdida de conectividad con la Controladora del Sótano del CAD. R//: Se realizó la visita diagnóstica a la controladora maestra del sótano y se evidenciando pérdida de conectividad con la Controladora del Sótano del CAD. Se requiere una visita correctiva, con el fin de retirar del CAD la controladora para ser llevada al Laboratorio de Unión Eléctrica S.A., y realizar el reset de fábrica y su reconfiguración. Con esta actividad, se pretende descartar problemas en el puerto de red de la controladora o un daño en la misma. retirará el equipo del CAD. El Control de Acceso del Sótano del CAD seguirá fuera de servicio	235 Visita_Diagnostico #7
19/07/2024	61914	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Agendar una visita diagnostico con Unión Eléctrica para que atiendan estas novedades: El control de acceso del ascensor privado en piso 11 del CAD no está funcionando, necesitamos que lo revisen de manera prioritaria y el día de ayer se calló un lector de huella del torniquete de discapacidad de la entrada principal y requerimos que se vuelva a dejar funcional". R//: Se realiza visita diagnostica al	Visita_Diagnostico #8



			biométrico del torniquete discapacitados primer piso entrada principal, encontrando el biométrico desprendido de la base. Se reclama al personal de seguridad para ser instalado en el torniquete, se corrigen unos pines que estaban doblados, se instala y se realizan pruebas de funcionamiento. Queda operando en buenas condiciones.	235
--	--	--	--	------------

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD CAD

SOFTWARE SISTEMA MORPHO P13 CONTROL DE ACCESO CAD



CONTROLADORA SOTANO CONTROL DE ACCESO



TALANQUERA INGRESOS PARQUEADERO CONTROL DE ACCESO CAD



237

TORNIQUETE DE DISCAPACITADOS CONTROL DE ACCESO CAD



SOFTWARE SISTEMA MORPHO P1 CONTROL DE ACCESO CAD



VISITA CORRECTIVA SISTEMA DE CONTROL ACCESO CAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar 5 mantenimientos correctivos en el CAD de Medellín.



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
10/07/2024	61855	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobada la visita correctiva para dejar funcional el torniquete del piso 1 del CAD. R//: Se realiza visita correctiva en el torniquete del piso 1 CAD, Se ajustan conexiones en el solenoide y la tarjeta de control, se realizan pruebas de funcionamiento y queda operando correctamente	Visita_Correctiva #1
22/07/2024	43989 - 43990	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobada la propuesta económica por parte del supervisor, por favor proceder con la Programación de la visita. R//: Se realizó la actualización del firmware de la versión 10.9.1083.0 a la versión 11.5.1512.0. Se realizó ajustes en la configuración de la Controladora del Piso 10. Se evidencia una posible restricción en la comunicación entre el servidor asignado al rol Access Manager, S-32TQ2Q3 IP Address: 10.10.180.175, y la Controladora del Piso 10, IP Address 10.10.180.166, ya que no fue posible restablecer su operación a través de dicho servidor. Se recomienda Como solución temporal, se crea un nuevo rol Access Manager B, asignado al Servidor SV-6J75223, IP Address 10.10.180.168,	Visita_Correctiva #2



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

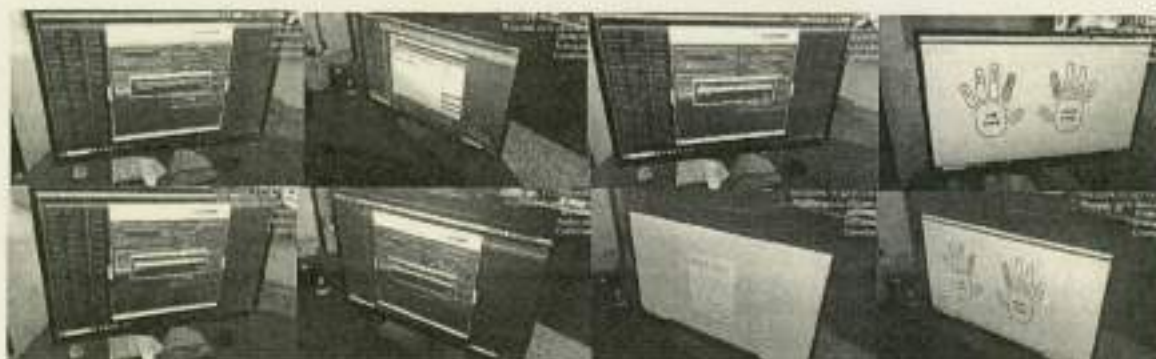
FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				logrando habilitar la Controladora del Piso 10, a su vez quedando operativo el Control de Acceso de los Pisos 11 y 12 del CAD, incluyendo los accesos al Ascensor Privado de dichos pisos. Se recomienda escalar al personal de TI, y validar la conectividad. Posterior a la revisión con el área de TI, se solicitará nueva visita correctiva con el fin de devolver la gestión de la controladora a través del Servidor S-32TQ2Q3 y validar su correcta operatividad en Genetec Security Center.	
8/07/2024	60239	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobada visita correctiva sistema Morpho P13 vía llamada telefónica R//: El software del sistema Morpo no abre en el Monitor del P13, en vista Diagnóstico se encuentra Falla en el servicio, se revisan los servicios en el servidor y se encuentran detenidos, se inician nuevamente y el sistema queda funcionando Correctamente	Visita_Correctiva #3
9/07/2024	60240	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobada visita correctiva sistema Morpho P1 vía llamada telefónica R//: Software morpho no abre en equipo registro P1, en reporte no hay conexión con el servidor. Se revisa el equipo envía mensaje de error de conexión con el servidor, al revisar se encontró servicio	Visita_Correctiva #4



FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
				detenido, se realizó diagnóstico y correctivo por la criticidad de la falla. Se inician todos los servicios y el equipo queda funcionando correctamente.	
29/07/2024	61917	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Se aprueba vía telefónico correctivo, para el retiro y revisión en el laboratorio de UE de la controladora del sótano R//: Se realiza revisión de controladora y se encuentra con problemas en la board, ya que no enciende por la alimentación PoE, ni por una fuente de alimentación externa. Se recomienda cambio de controladora.	Visita_Correctiva #5

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

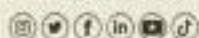
SOFTWARE SISTEMA MORPHO P13 CONTROL DE ACCESO CAD



SOFTWARE SISTEMA MORPHO P1 CONTROL DE ACCESO CAD



teléfono: (604) 444 34 48 - info@esu.com.co - www.esu.com.co



TORNIQUETE P1 CONTROL DE ACCESO CAD



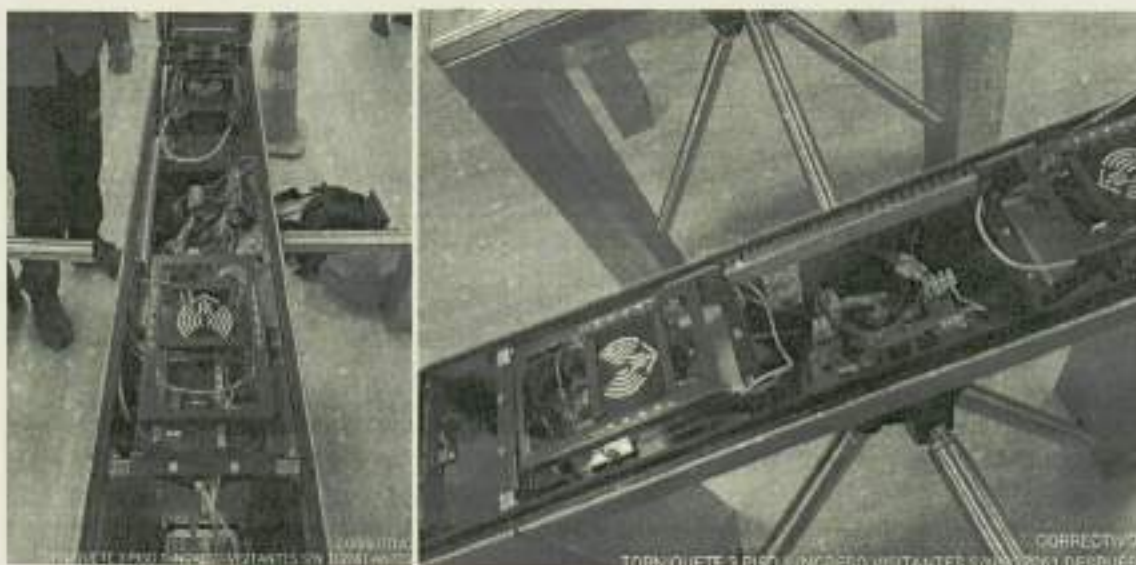
241

CONTROLADORA SOTANO CONTROL DE ACCESO



OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CONTROL DE ACCESO CAD

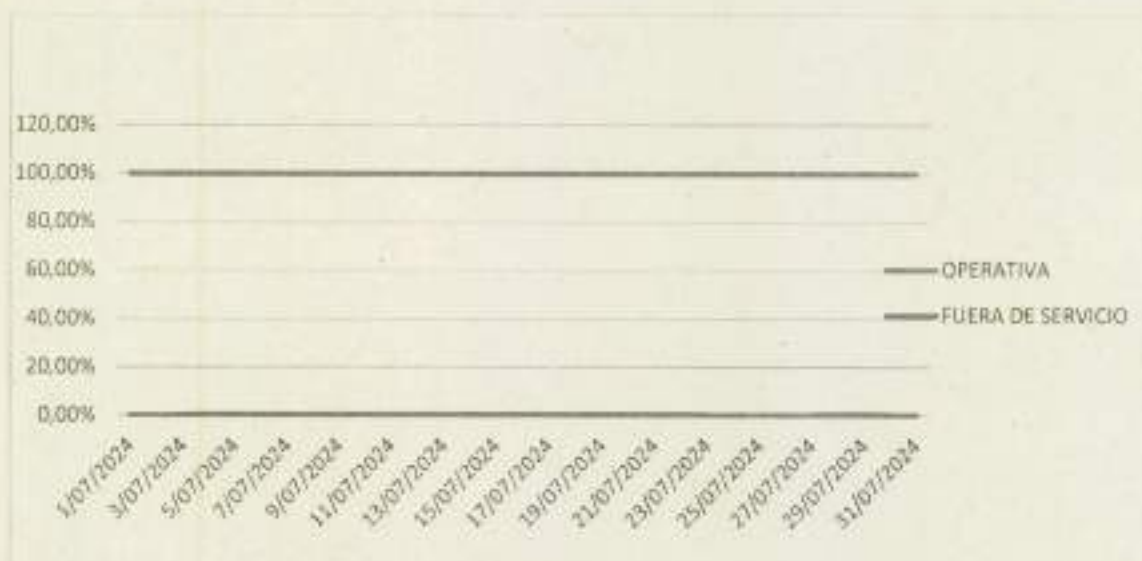
TONIQUETE PISO 1



Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
 Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

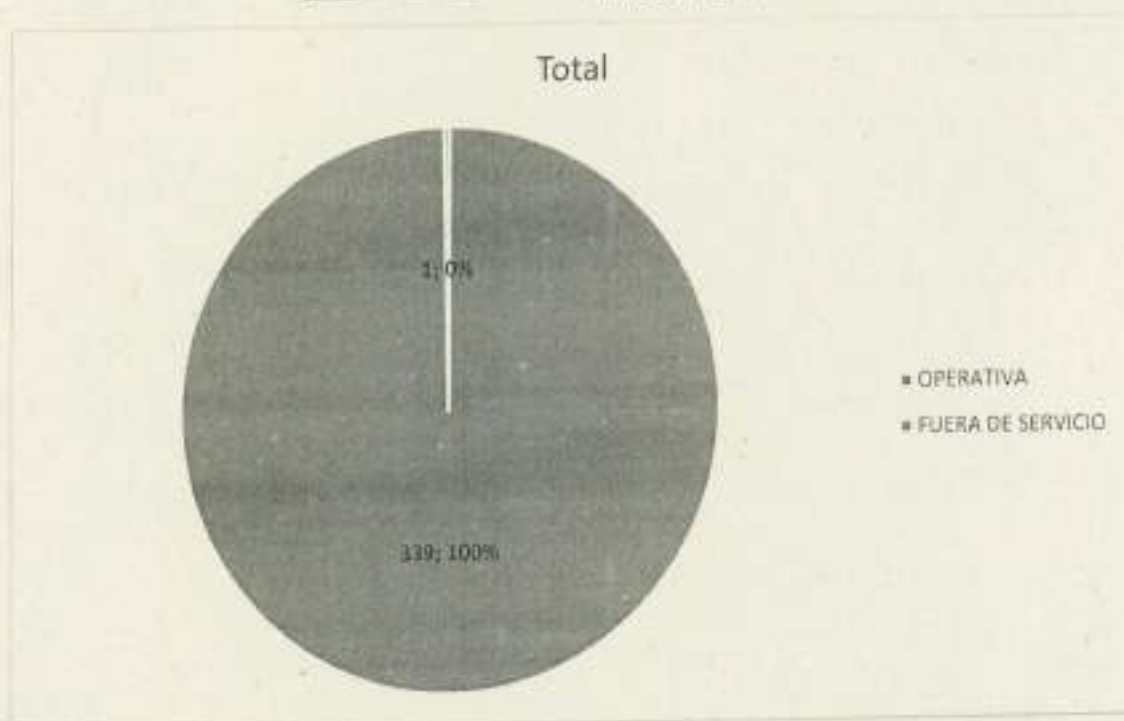
En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del Sistema de Control de Acceso, durante el mes de julio, en donde se tiene en cuenta el funcionamiento diario de los equipos que lo conforman, Servidores/, switch, biométricas; estaciones de trabajo, monitores, entre otros, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

242



ESTADO DEL SISTEMA CONTROL DE ACCESO CAD

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 julio del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad. Desde el día 30 de julio la controladora maestra del piso 13 se encuentra fuera de servicio, pues esta fue reubicada en el sótano del CAD para volver la operatividad del Controladora de Acceso, teniendo en cuenta que la controladora del sótano fue retirada por daño a nivel de hardware.



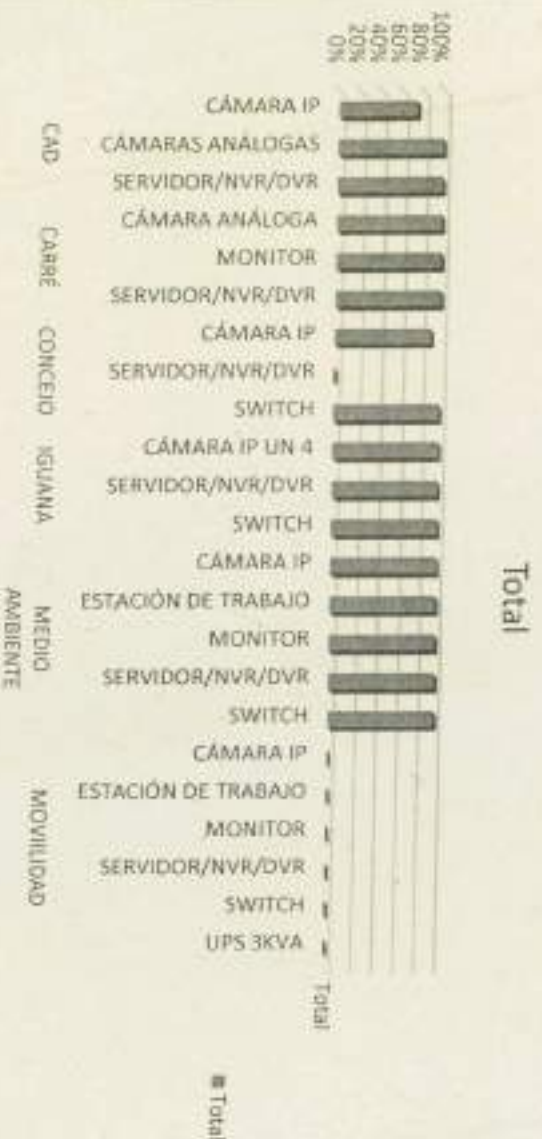
ESTADO SEDE	TOTAL, ESTADO		
FECHA	OPERATIVA	FUERA DE SERVICIO	Total, general
31/07/2024	339	1	340
ALCALDÍA DE MEDELLÍN	339	1	340
CONTROL DE ACCESO	339	1	340
Total, general	339	1	340

PORCENTAJES DE EJECUCIÓN MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE CCTV DEL CAD Y SUS SEDES Y CONTROL ACCESO DEL CAD

En la siguiente imagen, se relaciona el avance de los mantenimientos preventivos realizados en la primera ronda del CCTV y sistema de control de acceso del CAD y las sedes.



❖ CCTV



❖ CONTROL DE ACCESO



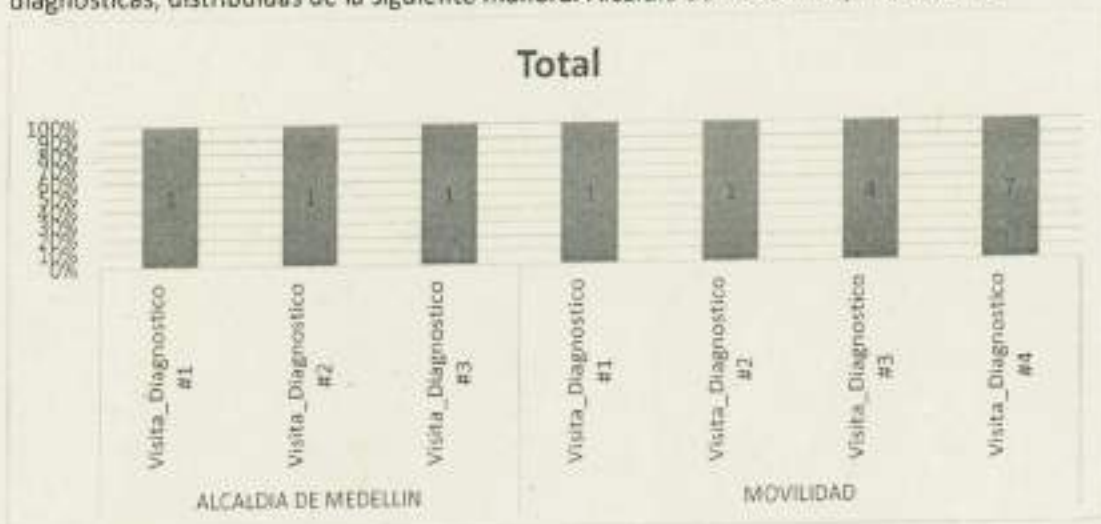
SEGUIMIENTO DE VISITAS DIAGNOSTICAS EN EL TIEMPO

En las siguientes gráficas, se visualiza la cantidad de visitas diagnosticas realizadas durante la ejecución del contrato, separados por sede, y sistema y cantidad de equipos atendidos en la visita.

245

❖ CCTV

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de julio, se atendieron un total de 7 visitas diagnósticas, distribuidas de la siguiente manera: Alcaldía de Medellín 3; Movilidad 4.



❖ CONTROL DE ACCESO

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de julio, en el sistema de control de acceso (CA), se atendieron 8 visitas diagnósticas para el CAD.



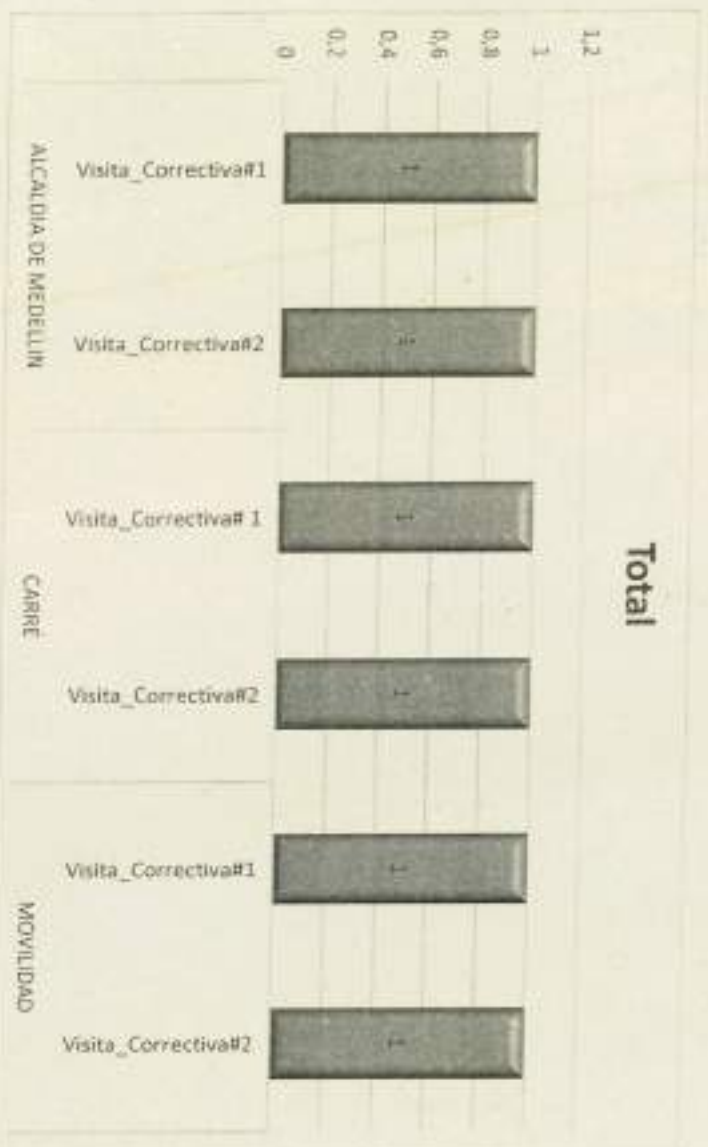


SEGUIMIENTO DE CORRECTIVOS EN EL TIEMPO

En las siguientes gráficas, se visualiza la cantidad de visitas correctivas realizadas durante la ejecución del contrato, separados por sede, y sistema y cantidad de equipos atendidos en la visita.

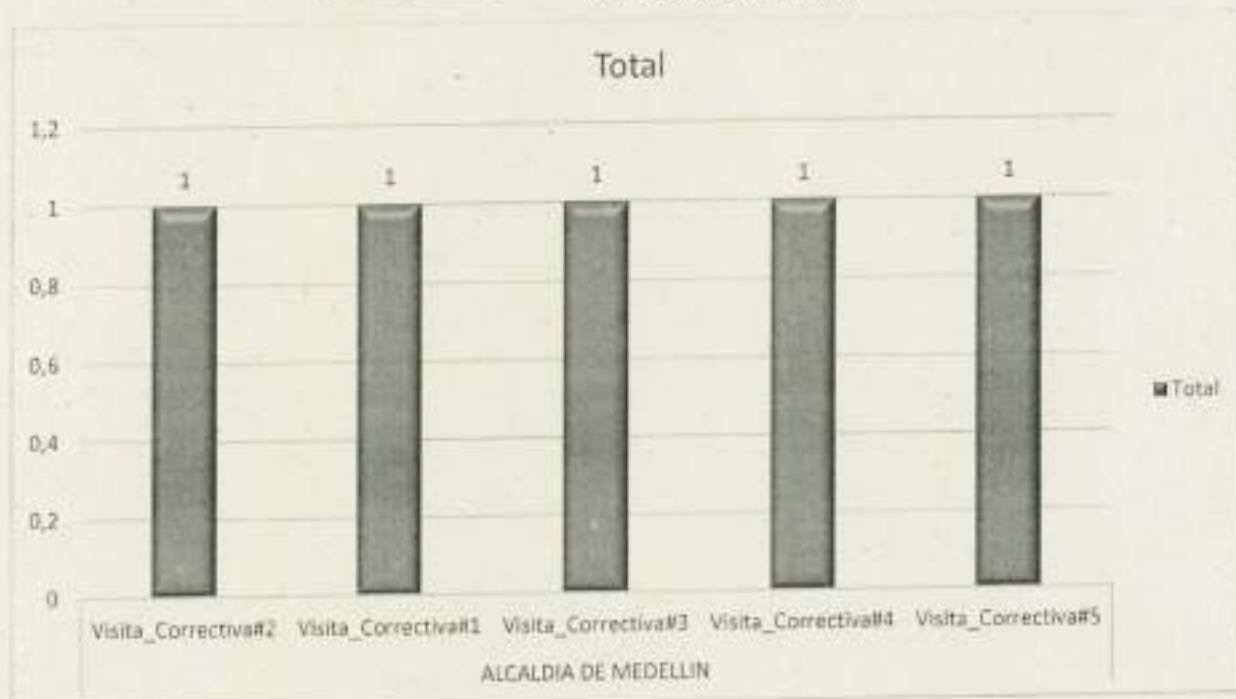
❖ CCTV

En la siguiente gráfica se evidencia que, para el mes de julio, se atendieron un total de 6 visitas correctivas, distribuidas de la siguiente manera: Alcaldía de Medellín 2; Edificio Carré 2; Movilidad 2.



❖ CONTROL DE ACCESO

En la siguiente gráfica se evidencia que, para el mes de julio, se atendieron un total de 5 visitas correctivas, en el CAD.



• **PERSONAL TÉCNICO:**

A continuación, se relacionan los técnicos responsables de adelantar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo tanto en el CCTV del CAD y sus Sedes, también como el Control de Acceso del CAD para el periodo reportado.

NOMBRE	CEDULA	CARGO
Jaramillo Montoya Leidy Johana	1017133181	Ingeniera
Jhon Dario Montoya Garcia	7714439	Ingeniera
Edwin José Pérez García	71388974	Coordinador Operativo
Villada Valencia José Luis	71378072	Coordinador Operativo
Montoya Campillo Cesar Augusto	15488657	Coordinador Operativo
Seguro Jiménez Lidier Jobanny	98621479	Técnico
Rueda Monsalve Jhoan Daniel	1032176413	Técnico
Bustamante Restrepo Gerson Alberto	71421868	Técnico
Builes Cuervo Michael Alexander	1020422112	Técnico
Ortegón Camilo Andrés	1017184654	Técnico





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

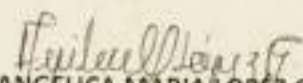
NOMBRE	CEDULA	CARGO
Mazo Arboleda Tatiana Andrea	32564291	Monitor HSEQ
Forero Valbuena Johann Camilo	1016079476	Técnico

248

NOTA: Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato 202400074, el suscrito supervisor autoriza el pago parcial del periodo julio de 2024 reportado por valor de \$ 242.927.782 para el componente de tecnología.

- **ANEXOS AL INFORME COMPONENTE TECNOLOGÍA:**
- Carpeta Anexos Tecnología, Carpeta Facturas Tecnología, Carpeta Recibos Satisfacción Tecnología.: 4600101084 DE 2024

Atentamente,


ANGÉLICA MARIA LÓPEZ GARCÉS.

Subgerente de Servicios
Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU

Proyectó:

Janeth Wiliana Aristizábal Marín. Profesional Universitario. Subgerencia de Servicios.
Estefanía Yepes Ortiz - Auxiliar Administrativa - Subgerencia de Servicios

