Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Medellín, 17 de septiembre de 2024

Radicado externo: 20242001451.

ARCHIVO GENERAL TAQUILLA 1
Radicado original:202410323957
Fecha:2024/09/19 11:11 AM
Responsable: MARTHA SOFIA MIRA ALVAREZ
EQUIPO INTERNO DE ASEO (ASEO Y VIGILANCIA)
SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS

Doctor
FABIO ENRIQUE SOSSA LONDOÑO
Profesional Universitario
Secretaría de Suministros y Servicios
Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Asunto: **INFORME DE GESTIÓN AGOSTO 2024, CLIENTE SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS ALCALDÍA DE MEDELLÍN DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.**

En mi calidad de Líder de la Unidad de Seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, me permito presentar informe de actividades desarrolladas por la ESU para los servicios de vigilancia, seguridad privada, Circuito Cerrado de Televisión y Control de Acceso asignadas al contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024** en la modalidad de mandato para la gerencia integral del Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín.

OBJETIVO

Informe consolidado de la gestión administrativa y operativa que se ha desarrollado en cumplimiento del contrato interadministrativo de vigilancia, seguridad privada, CCTV y controles de acceso durante el mes de **agosto de 2024.**

ALCANCE

El presente informe se construye a partir de la gestión administrativa y operativa realizada por la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, a la supervisión del contrato, los primeros diez días de cada mes.

Esta información ha sido objeto de revisión y análisis antes de consolidarla y enviarla para el conocimiento de la supervisión del contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gerencia integral del **Proyecto de Seguridad del Distrito de Medellín.**

De manera atenta y respetuosa presentamos las actividades realizadas durante el **mes de agosto de 2024.**

Informe de Gestión Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, del mes de agosto de 2024.

Se presenta de manera descriptiva, la intervención de la ESU en las obligaciones del contrato en su cláusula NOVENA, del contrato interadministrativo número **4600101084 de 2024.**

Proceso de selección y contratación eficiente de los servicios de seguridad.

SPO 2024-1: Se derivaron 8 contratos con aliados proveedores. Este proceso podrá ser consultado en la página web de la ESU.

https: //www.esucontratacion.com/procesos/view/2822 opción en el menú VIGILANCIA FISICA. N° SPO2024-1 - SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA PARA LA SELECCIÓN DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA COMO ALIADOS PROVEEDORES PARA LA FIRMA DE ACUERDOS MARCO CON LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU.

Desde el 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas, las empresas aliadas ***EXPERTOS SEGURIDAD LTDA., SERACIS LTDA., SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA., ZONA DE SEGURIDAD LTDA., Y SEGURIDAD ONCOR LTDA.,*** asumieron la custodia de las sedes y la prestación de los servicios de vigilancia, adicional la empresa ***TELEVIGIA LTDA.,*** asumió el monitoreo de todos los sistemas de alarma existentes.

Distribución de los servicios asignados al contrato **4600101084 de 2024**, en la modalidad armada, sin arma y canina desde el día 11 de mayo de 2024 a las 06:00 horas:

Secretaría	Empresas aliadas asignadas.
SUMINISTROS Y SERVICIOS	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
DESARROLLO ECONOMICO	SERACIS LTDA.
CULTURA CIUDADANA	SERACIS LTDA. SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA. (Monitoreo CCTV).
INCLUSIÓN SOCIAL	SERACIS LTDA.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ZONA DE SEGURIDAD LTDA.
MEDIO AMBIENTE	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
SALUD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
PAZ Y DERECHOS HUMANOS	SEGURIDAD ONCOR LTDA.
SEGURIDAD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
FONSET	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.
MOVILIDAD	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

Para el periodo comprendido del **01 al 31 de agosto de 2024**, no se presentan variaciones significativas con relación al mes de **julio de 2024**, con el proceso de empalme se realizó una validación detallada de los servicios prestados, inventariando de manera unificada servicios prestados en una misma sede en días y horarios diferentes lo que puede generar una diferencia significativa en los números relacionados, la relación detallada se puede encontrar en cada uno de los anexos de facturación.

INFORME DE GESTIÓN	
ALIADO ESTRATEGICO:	PARA LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA FÍSICA, EXPERTOS SEGURIDAD LTDA, SERACIS LTDA, ZONA DE SERGURDAD LTDA, SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA, SEGURIDAD ONCOR LTDA. PARA LOS SERVICIOS DE MONITOREO DE ALARMAS TELEVIGIA LTDA
GESTIÓN PERIODO:	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024
CLIENTE:	SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
N° CONTRATO:	4600101084 DE 2024.
SEDES:	216
N° DE SERVICIOS:	400
N° DE GUARDAS:	812
N° DE SUPERVISORES:	52
N° DE EJECUTIVOS:	11

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

ACTIVIDADES DE LOS TÉCNICOS DE LA LÍNEA DE VIGILANCIA DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024.

Sede	Fecha	Temas tratados	Asistentes
Parque Biblioteca La Ladera. Maestro León de Greiff.	2024-08-01	Visita operativa sede Parque Biblioteca La Ladera. Sede bajo custodia de la empresa aliada Seracis Ltda. La sede en la actualidad cuesta con un esquema de seguridad así: 1. servicio plataforma 24 horas permanentes. Vigilante en servicio señor Daniel Alfredo Mosquera Perea. CC. 1076386988. 2. Zona Verde 24 horas permanentes. Vigilante en servicio Kevin Rodriguez Caicedo. CC. 1003932414. 3. Portería principal 10 hora diurnas de lunes a viernes sin festivo. Sábados, domingos y festivos 6 horas diurnas. En servicio se encuentra a la vigilante Onevis Cecilia Montes Negrete CC. 10411263185. 4. Ronda Interna 10 hora diurnas de lunes a viernes sin festivo. Sábados, domingos y festivos 6 horas diurnas. Vigilante en servicio David Steven Carmona. CC. 1152694051. 5. Cvs Villa Hermosa. 8 horas Lunes a viernes sin festivo. Vigilante en servicio señor Herney Jesús Durango Campo. CC. 1041263641. El día de hoy se encuentra cubriendo novedad de la titular. En atención a requerimiento recibidos desde la supervisión del contrato, se realiza validación del cumplimiento de retiro del esquema de seguridad asignado de los vigilantes Deisy Isaza, Milena Londoño García y José Alberto Madrid Soto. Efectivamente se avidencia que por parte de la empresa aliada Seracis Ltda., se realizaron las rotaciones solicitadas, se realizará el requerimiento de informar cual fue el proceso adelantado y si efectivamente fueron retirados del esquema del contrato Suministros y Servicios. Como acción de mejora frente al servicio, se realizará rotación interna cada 15 días entre los servicios 24 horas, los demás servicios deberán ser evaluados de forma permanente. Por lo demás no se tienen mayores observaciones, se cumple con la dotación personal de los vigilantes, los supervisores de zona visitan la sede según los requerimientos, a nivel general Los vigilantes en servicio manifiestan estar muy cómodos con temas relacionados a la programación de turnos de trabajo y pago de nómina.	Personal de vigilancia empresa aliada Seracis Ltda. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.
Centro Administrativo Distrital CAD.	2024-08-02	Se informa que el día de hoy a las 17:00 horas se hizo reunión en el puesto CAD, Alcaldía de Medellín, con las femeninas de la empresa expertos del puesto Alcaldía de Medellín, en compañía del Usuario Esu, CAD y Operativo de cuentas Jesús Contreras, donde se tratan los siguientes temas, Recordar que el conducto regular se debe cumplir a cabalidad, teniendo en cuenta que solo el supervisor es es el jefe inmediato en su puesto de trabajo, recordar el cumplimiento al horario de servicio y en el servicio, se retroalimenta que la ida al baño debe hacerse en el lugar más cercano a su puesto de trabajo, se recuerda que el registro facial en el filtro se debe hacer como esta ordenado, no mezclar los problemas personales con el servicio, recordar que el exceso de confianza con los servidores o Usuarios nos limita a cumplir nuestras funciones, recordar que cada uno de nosotros somos los responsables en la prestación del servicio, también se recuerda	Personal Expertos Seguridad Ltda. Personal de vigilancia femenino. Supervisores de puesto. Director Operativo. Fabio Enrique Sossa Londoño. Supervisor del contrato SYS. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo

		que las femeninas deben trabajar en equipo y no entrar en discordias con las mismas compañeras, se invitan a que se sientan bien laborando en este puesto donde se les brinda el apoyo a las necesidades del servicio y a novedades relacionadas con la empresa, lo anterior para el conocimiento y demás fines pertinentes buenas tardes	ESU.
Centro de Desarrollo Social Doce de Octubre.	2024-08-03	Visita operativa. Centro de Desarrollo Social Doce de Octubre. Sede bajo custodia de la empresa aliada Zona de Seguridad Ltda. Horario de servicio: L-V sin festivos 08:00 a 16:00 horas, sábados de 08:00 / 13:00 horas. Vigilante en servicio: Juan Carlos Rico Sáenz CC. 71217223. Tiempo de servicio en la sede: 1 mes. Dotación personal: 3 camisas. 2 pantalones. 1 par de zapatos. 1 corbata. 2 apellidos. 1 carnet. 1 goliana. 1 chaqueta. 1 botas de invierno Intendencia. 1 teléfono celular en buen estado. 1 tonfa. 1 minuta física. 1 detector de metales. 1 linterna. 1 carpeta de consignas. 1 sombrilla. 1 detector de metales. Nota: El servicio ya cuenta con minuta virtual, la misma está en proceso de implementación de todos sus formularios. En compañía del vigilante en servicio, se realiza un recorrido por el perímetro interno de la sede, no se evidencian novedades puntuales. (se anexa registro fotográfico). Sobre temas relacionados con nómina, programación, suministro de elementos de dotación, clima laboral y demás, manifiesta estar conforme. Sobre la prestación del servicio, no se tiene observaciones.	Personal de vigilancia empresa aliada Zona de Seguridad Ltda. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.
Casa de Cultura Pedregal.	2024-08-05	Visita operativa. Casa de Cultura Pedregal. Sede bajo custodia de la empresa aliada Seracis Ltda. Horario de servicio Rondero: L-V sin festivos 09:00 a 20:00 horas, sábados de 10:00 / 16:00 horas. Vigilante en servicio: John Eber Rodríguez Hoyos CC. 71173860. Tiempo de servicio en la sede: 3 meses. Dotación personal: 2 camisas. 2 pantalones. 1 par de zapatos. 1 corbata. 2 apellidos. 1 carnet. 1 goliana. 1 chaqueta. 1 botas de invierno. Intendencia. 1 teléfono celular en buen estado. 1 tonfa. 1 minuta física. 1 linterna. 1 carpeta de consignas (pendiente por asignar). Nota: El servicio ya cuenta con minuta virtual, la misma está en proceso de implementación de todos su formularios. A la hora no se evidencia la implementación del control de rondas. Servicio control de acceso. Horario de servicio: 24 horas permanentes. Vigilante en servicio: María Alejandra Martínez Mazo CC. 1152690425. Tiempo de servicio en la sede: 3 meses. Dotación personal: 2 camisas. 2 pantalones. 1 par de zapatos. 1 corbata. 2 apellidos. 1 carnet. 1 goliana. 1 chaqueta. 1 botas de invierno. (aun no se las asignan talla 37). Intendencia. 1 teléfono celular en buen estado. 1 tonfa. 1 minuta física. 1 linterna. 1 carpeta de consignas (pendiente por asignar). 1 detector de metales. En compañía del vigilante en servicio, se realiza un recorrido por el perímetro interno de la sede, no se evidencian novedades puntuales. (se anexa registro fotográfico). Sobre temas relacionados con nómina, programación, suministro de elementos de dotación, clima laboral y demás, manifiesta estar conforme. Sobre la prestación del servicio, no se tiene observaciones, se entrevista al señor Alexis Restrepo Giraldo coordinador de la sede, destaca el desempeño del equipo de trabajo. Nota: Con autorización de la supervisión del contrato y la coordinación de la casa de cultura, el día de hoy se	Personal de vigilancia empresa aliada Seracis Ltda. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.

		permitió el acceso de una unidad de la sijin para hacer trabajos de reconocimiento perimetral, se emiten recomendaciones al personal de vigilancia para mantener total hermetismo con la información y prudencia frente a dicha actividad.	
Centro de atención a la ciudadanía Lusitania.	2024-08-05	Visita Operativa. Centro de atención a la ciudadanía Lusitania. Vigilante en servicio: Indira Paola Madera Castillo. CC. 1067889473. Sobre la prestación del servicio de vigilancia, no se tienen mayores observaciones, en la actualidad este está establecido de manera permanente 24 horas sin arma. Se visita la sede con la finalidad de realizar evaluación puntual de los avances en las adecuaciones estructurales que se vienen adelantando, esto para estudiar la posibilidad de hacer una modificación al horario de servicio que en la actualidad se presta como contingencia 24 horas permanentes en modalidad sin arma, se realiza un recorrido por el perímetro interno y el perímetro externo de la sede, se pudo identificar que efectivamente la reparaciones sobre la reja que fue violentada en el mes de mayo ya se realizaron, es importante destacar que en el momento Aún se encuentra personal contratista haciendo alguna reparaciones y adecuaciones en la infraestructura física de la sede, en conversación con el señor Wilder Castrillón de la empresa Televigía, confirma que el sistema se encuentra funcional. Se pone en consideración de la supervisión del contrato, la modificación del horario del servicio de vigilancia, las condiciones de seguridad física y electrónica son adecuadas para dejar solo el servicio diurno, esto teniendo presente que aun están en proceso de adecuación.	Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU. Personal de vigilancia empresa aliada Expertos Seguridad Ltda.
Secretaría de Seguridad. Edificio Bussines Plaza.	2024-08-08	Reunión operativa Edificio Business Plaza SIES-M. Señora Rosa Inés Vega. Jefe de Seguridad Instalaciones Secretaría de Seguridad. Fabio Enrique Sossa Londoño. Profesional Universitario Secretaría de Suministros y servicios. Supervisor del contrato SyS. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU. Compromisos: Inicialmente se hace la evaluación sobre el prestación del servicio de vigilancia, a nivel general se tiene un balance positivo por parte de la señora Rosa Inés Vega. Se abordan detalles de la operación, se hace un análisis detallado y se concluye que muchas novedades se presentan en mayor medida por los excesos de confianza de los funcionarios con el personal de vigilancia. De manera puntual se aborda la situación que se presenta con la vigilante Bibiana del piso 15. Compromiso #1. Compartir análisis de riesgos del edificio 123. Los generado en el último contrato. Se programará una reunión con el personal femenino del esquema de seguridad, realizar una rotación entre servicios, esto para consolidar el equipo de trabajo y garantizar la prestación del servicio. Con relación a las acciones de mejora para el servicio del piso 15, se debe hacer un plan de cumplimiento y dejarlo por escrito, se deberá hacer seguimiento y de cumplimiento. Relevante de alimentación Edificio 123. Se deberá ajustar el horario de este servicio a partir del 09 de agosto de 2024, se deberá ajustar de 07:00 a 15:00 horas. Se deberá establecer un cronograma de relevos, dejar por escrito y ser comunicado al esquema y a la supervisión del contrato y la ESU.	Señora Rosa Inés Vega. Jefe de Seguridad Instalaciones Secretaría de Seguridad. Fabio Enrique Sossa Londoño. Profesional Universitario Secretaría de Suministros y servicios. Supervisor del contrato SyS. Lucas Israel Villada Diez. Técnico Administrativo ESU.

Parque Explora	2024-08-16	Visita operativa Verificación del servicio de vigilancia física. Guarda en servicio: Johanny soto Tiempo en el puesto: un año 1 dos meses 2 Programación: 4x2 rotado. Pago de la nomina: cada 15 días, puntuales. Dotación de Uniformes: Dos uniformes con chaqueta y apellido. Dotación de intendencia: linterna, botas de invierno, sombrilla, carpa, celular con datos y minutos, minuta. Recibe capacitación cada mes. Trato de los superiores sin novedad. Curso de vigilancia actualizado Revistas del supervisor a la fecha: ver plataforma	Duberney Ospina - ESU., Hernando Torres -Seracis Ltda.
Bodega Polo Norte	2024-08-16	Verificación del servicio de vigilancia física. Servicio modalidad armado: Escopeta y revolver Serie escopeta:1616069:Jean Servicio modalidad armado: Revolver 38, serial:im5261AA Cartucho:06 Guardas en servicio: Jean Carlos feria y Víctor Manuel Moreno Gómez Tiempo en el puesto: 7 meses: Jean -3meses:Victor Programación: 4x2 rotado. Ambos Pago de la nomina: cada 15 días, puntuales. Dotación de Uniformes: Dos uniformes con chaqueta y apellido. Dotación de intendencia: linterna, botas de invierno, sombrilla, celular con datos y minutos, minuta, carpeta de consignas, espejo vehicular Recibe capacitación cada mes. Trato de los supervisors sin novedad. Empresa EXPERTOS: Sin novedad Curso de vigilancia: Actualizado. Revistas del supervisor a la fecha: ver plataforma	Duberney Ospina - ESU.
Aula Ambiental	2024-08-21	Alerta de infraestructura en la parta del techo del aula ambiental. En apoyo a las labores de supervisión del contrato, se visita la sede por parte del personal administrativo de la unidad de seguridad, se validan alertas tempranas generadas pro la empresa aliada Expertos Seguridad Ltda., la observaciones serán compartidas directamente con la supervisión del contrato.	Duberney Ospina y Estefanía Yepes - ESU.
Cementerio Universal	2024-08-23	Alertas tempranas en la Puerta carrera 65 Cementerio universal, Ya que esta presenta fallas en la estructura. Alerta temprana sector puerta 4 al lado de medicina legal, caída de concertina en la parte superior. Verificación del servicio de vigilancia física. Guarda en servicio: juan Carlos restrepo Tiempo en el puesto: 10 meses Programación: 4x2 rotado. Pago de la nomina: cada 15 días, puntuales. Dotación de Uniformes: Dos uniformes con chaqueta y apellido. Dotación de intendencia: linterna, botas de invierno, sombrilla, carpa, celular con datos y minutos, minuta, carpeta de consignas, detector de metales. Recibe capacitación cada mes. Trato de los superiores sin novedad. Curso de vigilancia: vigente hasta diciembre Revistas del supervisor a la fecha: ver plataforma	Estefanía Yépez - ESU. Wilson Malagón - Seracis Ltda.
Centro Integrado San Cristóbal, Institución de incapacidad.	2024-08-23	Alerta temprana: Portería principal , para la seguridad de los guardas. Riesgo para subir y bajar de la caseta ya que esta no cuenta con pasamanos. Visita operativa: Verificación del servicio de vigilancia física. Guarda en servicio: Jesús Manuel González Camargo Tiempo en el puesto: 2 años Programación: 4x2 rotado. Pago de la nomina: cada 15 días, puntuales. Dotación de Uniformes: Dos uniformes con chaqueta y apellido. Dotación de intendencia: linterna, botas de invierno, sombrilla, carpa, celular con datos y minutos, minuta, carpeta de consignas, detector de metales. Recibe capacitación cada mes. Trato de los superiores: sin novedad. Curso de vigilancia: actualizado. Revistas del supervisor a la fecha: ver plataforma	Estefanía Yépez - ESU., Wilson Malagón - Seracis Ltda.

Centro Zonal San Cristóbal	2024-08-23	Alertas tempranas: Puerta principal presenta fallas en la estructura por parte superior, la cual deben alzar para poder brindar salida y entrada a vehículos. Cuentan con poca iluminación en el sector en las horas de la noche. Pared en la parte trasera de la granja se observa una filtración de agua que proviene desde el baño de los adultos mayores, donde se observa un punto de mejora ya que esta presenta una forma embobado que en un futuro puede terminar derrumbándose.	Estefanía Yépez - ESU., Wilson Malagón - Seracis Ltda.
Casa de Justicia el Bosque.	2024-08-27	En cumplimento de compromisos adquiridos con la supervisión del contrato con SyS, por parde del personal de la ESU, se visita la sede Casa de Justicia El Bosque, esto con la finalidad de evaluar y diagnosticar el estado actual del circuito cerrado de televisión con el que cuenta la sede. Las observaciones y demás conclusiones que se tengan serán comunicadas de manera oficial con la supervisión.	Ing Bibiana Aristizábal Marín y Estefanía Yépez - ESU.
ESU - Oficina Ciudad del Río.	2024-08-29	Dentro del proceso de verificación de los cumplimientos de carácter contractual, se realiza la revisión de visitas operativas ejecutivos y supervisores de zona a las diferentes sedes y servicios a cargo de la empresa aliada EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.	Jesús contreras Diego Uribe Elías Tangarife Otoniel Saldarriaga
Edificio Plaza de la libertad, nueva sede secretaría de turismo	2024-08-30	Se atiende requerimiento realizado desde la supervisión del contrato con Suministros y Servicios, para la identificación de las condiciones de seguridad de la sede y las necesidades puntuales para la implementación y activación de los sistemas de Cctv y alarmas, el resultado de esta actividad será compartido con la supervisión del contrato.	Ingeniera Bibiana Aristizábal y Estefanía Yépez - ESU., Wilder Castrillón - Televigia Ltda., Fabio Sossa SyS.

Nota

Por parte del personal operativo de la Unidad de Seguridad De la ESU (auxiliar administrativa Estefanía Yépez y el técnico administrativo Lucas Israel Villada Diez), se apoyó durante todo el mes y de manera constante la prestación del servicio de vigilan y demás necesidades operativas en la sede principal CAD (Centro Administrativo Distrital), Secretaria de Seguridad Edificio Bussines Plaza y demás Edificios Centrales, se destacan actividades de especial atención como manifestaciones ciudadanas, reuniones operativas y de coordinación de actividades con la supervisión del contrato y demás dependencias.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES O GESTIÓN POR PARTE DE LAS EMPRESA ALIADAS ASÍ:

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.

FINALIDAD

El presente informe tiene como objetivo consolidar la gestión adelantada en las diferentes sedes del contrato 202400057 de Suministros y Servicios, recopilando información para las partes interesadas aportando datos para la toma de decisiones conjuntas en aras de minimizar riesgos mediante la implementación de controles específicos.

CONFORMACIÓN DEL DISPOSITIVO

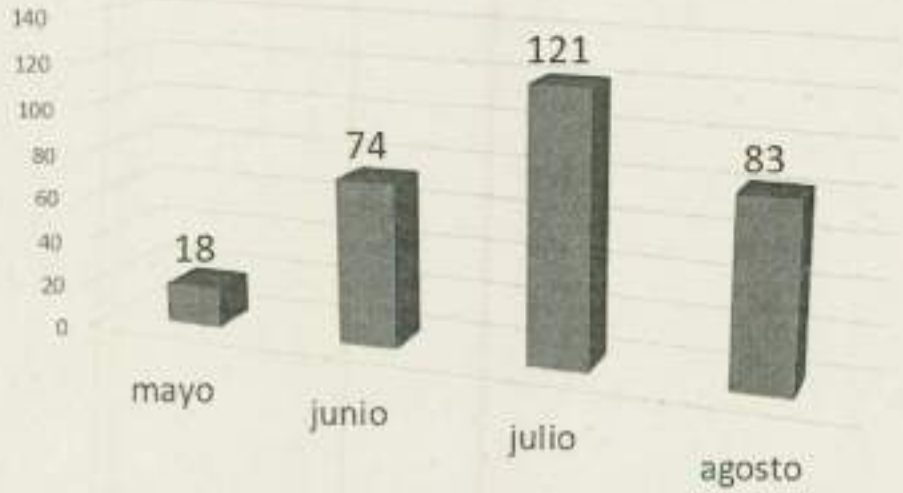
DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: EXPERTOS SEGURIDAD LTDA.	
Mes del informe de gestión: 01 de agosto al 31 de agosto de 2024	
Cliente: Suministros y servicios	
Ejecutivos de Cuenta:	Luis Elías Tangarife
	Diego Alejandro Uribe
	Jesús Contreras
	Otoniel Saldarriaga Agudelo
N° de sedes:	**N° de servicios:**
92	**211**
Supervisores	**N° de guardas:**
13	**427**

ALERTAS TEMPRANAS

Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto y el 31 de agosto de 2024, se realizaron en las diferentes sedes de la Empresa para la Seguridad Urbana – ESU. 83 alertas tempranas que contemplan riesgos de diferente tipo, para la Secretaría de Medio Ambiente, Secretaría de Movilidad, Suministros y Servicios, Secretaría de Seguridad, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Fonset y Sedes Externas, las cuales se pueden validar en la plataforma AREX, dichas alertas han sido radicadas ante la entidad.

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

CONSOLIDADO ALERTAS TEMPRANAS



NOTA: Se presenta una disminución en las alertas tempranas del mes de agosto toda vez que en el mes de julio se reportaron 121 de las cuales algunas no se han cerrado y estas estarían repetidas en el mes de agosto

EVIDENCIA DE ALERTAS TEMPRANAS RADICADAS ANTE LA ESU.





NOVEDADES OPERATIVAS
Director Operativo Jesús Contreras
Centro Administrativo Distrital CAD

El 2 de agosto de 2024, una vez realizada la validación de la información, se hace entrega del celular que se encontraba abandonado en el Pool de conductores de la Alcaldía de Medellín al señor Luis Gerardo Boyacá Bollanchique, identificado con número de cedula de ciudadanía 7173457 conductor de suministros y servicios.



Edificio Vásquez

El 5 de agosto de 2024, la guarda de seguridad de la portería principal del Edificio Vásquez, detectó un bolso azul oscuro con pintas amarillas abandonado en la parte externa del edificio junto a una de las puertas en el pasaje del sector de la calle Carabobo. De inmediato, se reportó el incidente al número de emergencia 1-2-3, y la operadora Leidy Piedrahita coordinó la presencia de la Policía en el lugar.

La patrulla del cuadrante 12 llegó rápidamente y procedió a realizar el protocolo de seguridad correspondiente con el bolso. En ese momento, el dueño del bolso, Miguel Ángel Culman, identificado con la cédula de ciudadanía número 1020481006, se presentó y la Policía validó su identidad y le entregó el bolso de manera segura.

Se destaca la eficiencia y rapidez en la respuesta de la guarda de seguridad y las autoridades competentes para resolver la situación de manera satisfactoria.





Plazoleta del Centro Administrativo Distrital – CAD

El día 9 de agosto de 2024, frente al Concejo de Medellín hacen presencia aproximadamente 20 personas al parecer del Sindicato de EPM, con el fin de recoger firmas para evitar la venta de Tigo Une, situación que se pone en conocimiento al personal de la Policía Nacional para su control.



Centro Administrativo Distrital – CAD

A partir del 09 de agosto de 2024, en horas de la noche empiezan a llegar más de 30 vehículos con material y utilería para el rodaje de la serie que se filmara en las instalaciones de la Alcaldía. Actividad que se llevó a cabo los días 10 y 11 de agosto en el piso 12 y plazoleta sin contratiempos.







Centro Administrativo Distrital – CAD

El 11 de agosto 2024 siendo las 22:00 horas, se reciben aproximadamente 90 silletas las cuáles son instaladas en el pasillo exterior y parte de la plazoleta de la Alcaldía.





Centro Administrativo Distrital – CAD

El 13 de agosto de 2024, se presentó un fuerte olor a químico en el piso 6 de la Alcaldía, se pudo establecer que la señora contratista Michelle Montoya Garcia, manifestó que se le había regado en el bolso de forma accidental un tarro que contenía removedor con alcohol, el cual ella utiliza para hacer domicilio de uñas.

Concejo de Medellín

Los días 17,18, 19, 20 y 21 de agosto se llevó a cabo la sesión plenaria del Concejo, con motivo de la enajenación de UNE – TIGO, en completa normalidad con el dispositivo de seguridad de guardas, presencia del personal de la Policía Nacional y el grupo UNDMO





Edificio Carré

El 20 de agosto de 2024, el guarda BLANCO TORDECILLA ALEXANDER que se encuentra de turno como rondero externo del edificio Carré, es amenazado con un arma corto punzante por parte de un habitante en condición de calle, en el momento en que el guarda le llama la atención por estar golpeando la tapa de cemento de la caja subterránea ubicada en el sector del Parque de Las Luces que transporta el cableado del sistema de la Secretaría de Educación, al realizar el llamado de apoyo al 1-2-3, la persona emprende la huida. Es de anotar que situaciones similares han sido reportadas con anterioridad en el mes pasado como alerta temprana con el fin de evitar se materialice el riesgo de hurto de cables.



Edificio Vásquez

El 20 de agosto de 2024, se desprende un vidrio de una de las ventanas del segundo piso del costado Nor-Occidental del Edificio Vásquez, a causa de los golpes causados por el viento. Los trozos de vidrio caen a la parte exterior del edificio - Plazoleta del Parque de Las Luces, sin causar lesiones a los transeúntes que circulan por el sector. Se recomienda al personal de servidores del edificio asegurar estas ventanas, las cuales la mayoría no cuentan con el soporte de seguridad o malla externa.



Edificio Carré

El 20 de agosto de 2024, se realiza la entrega del celular marca SAMSUNG Galaxia A32, de color negro, a la servidora pública Lleid Vanesa Barrios identificada con número de cedula de ciudadanía 32.181.093 del área de P. T. A de la Secretaría de Educación, oficina 204, el cual había sido abandonado en el escritorio de control de ingresos del Edificio Carré.



Edificio Vásquez

El 23 de agosto de 2024, se da la alerta en el edificio Vásquez, al observar una persona que se encontraba en una de las ventanas del segundo piso que dan al parque de Las Luces sin ningún tipo de seguridad. Se estableció que se trataba del servidor público Jorge Alberto Delgado de la Secretaría de Paz y Derechos Humanos. El Señor Diego Jiménez, del área de Riesgos Laborales le recomendó al señor Delgado evitar realizar estas acciones que ponen en peligro su vida.



Edificio Alcaldia

El 30 de agosto de 2024, se realiza la entrega del celular marca SAMSUNG, a la señora VICTORIA EUGENIA VARELA identificada con número de cedula de ciudadanía 43.551.512, que había dejado olvidado su equipo celular en el puesto de filtro 4.



Director Operativo Otoniel Saldarriaga.

Parque Lineal La Frontera

El 02 agosto: visita a las instalaciones del Parque Lineal La Frontera por alerta publicada en el medio de comunicación El Colombiano de la ciudad de Medellín con fecha 02 de agosto de 2024, con encabezado: **¿Motel a cielo abierto? Denuncian que el parque La Frontera de Medellín estaría siendo utilizado para tener sexo;** lo anterior ocasionado por la presencia de personas de la comunidad LGTBIQ+ realizando actos obscenos en el Parque Lineal La Frontera

Se lleva a cabo reunión con el grupo de seguridad de Expertos Seguridad asignado al puesto y acompañan por parte de la Supervisión del Contrato:

Carlos A. Velásquez	Subsecretario de Gestión Ambiental Secretaría de Medio Ambiente.
Erika Zea	jefe de la Secretaría del Medio Ambiente.
Lucas Villada	Técnico Administrativo de la ESU.
Manuel Cárdenas	Líder Programa unidad administrativa del Medio Ambiente.




RE: INFORME NOVEDAD PARQUE LINEAL LA FRONTERA

Buenas tardes

Radicado 20241004254

Saludos

Información ESU

Bodega Polo Norte

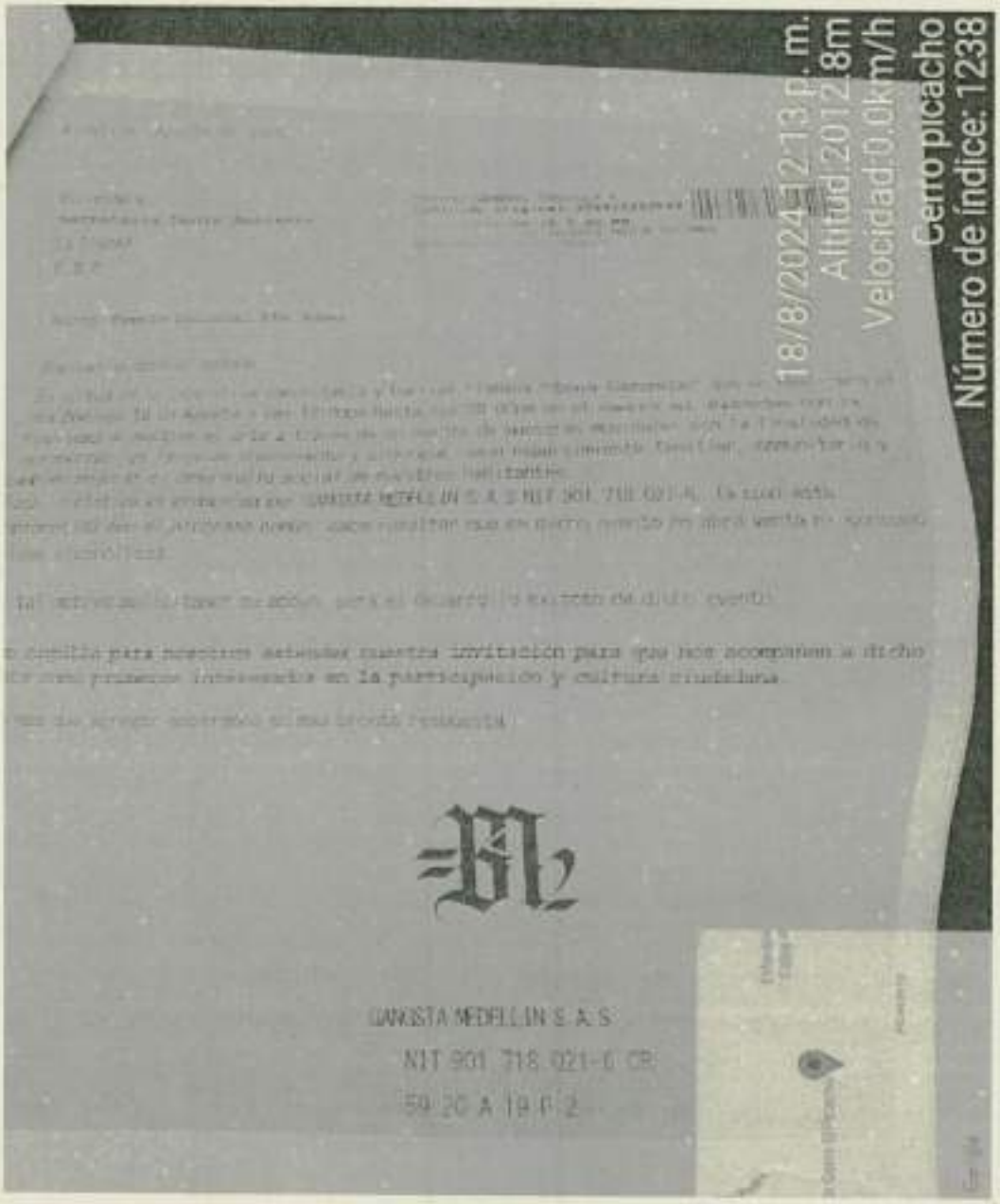
El sábado 17 de agosto de 2024 siendo las 13:50 horas en la parte exterior de la sede Bodega Polo Norte, se presenta conato de incendio de la volqueta de placas IDZ864; se presta ayuda suministrando 01 extintor para combatir el fuego.



Cerro el Picacho:

Siendo las 12:27 horas del día 18 de agosto de 2024, se recibe reporte de presencia para un evento por la comunidad Gansta Medellín con Nit 901718021-6. Dicha organización presenta una carta donde supuestamente están autorizados, el guarda de turno procede enviarle una copia a la encargada del cerro Cyndi Castañeda, siendo las 15:34 horas la señora Cyndi le manifiesta al guarda que ese grupo no estaba autorizado para ese evento, en el trascurrir de las 3 horas en que el guarda le notifica a la encargada del cerro el grupo realiza su montaje y procede con la actividad haciendo caso omiso a las recomendaciones del área de seguridad. Se notificó la situación al departamento de gestión humanan de Expertos Seguridad para que fuese llamado a versión libre y espontanea.




18/8/2024 12:13 p. m.
Altitud 2012.8m
Velocidad 0.0km/h
Cerro picacho
Número de índice: 1238
GANADERIA MEDELLIN S.A.S
NIT 901 718 021-6 CR
59 20 A 19 0 2

Ecoparque 13 de noviembre:

El día 21 de agosto siendo las 18:30 horas, aproximadamente se recibe llamada de la señora Johana Montoya coordinadora del Ecoparque, solicitando autorización para que los guardas del Ecoparque 13 de noviembre y Ecoparque Sol de Oriente verifiquen un posible incendio, dicho evento fue controlado por Bomberos y Comunidad.





Ecoparque Sol de Oriente:

El día 23 de agosto siendo las 09:49 horas de la mañana, se recibe reporte del Manejador Canino Juan Carlos Chaverra reportando un incendio en el sector de Tinajas junto a las casas y frente al camposanto; el incendio es controlado por bomberos con el apoyo del ejército





Cerro Nutibara

El día 26 de agosto de 2024 hacia las 13:55 horas aproximadamente se observa una persona de sexo masculino en condición de calle, autolesionándose con un vidrio y de acuerdo a la psicóloga Katiana Escobar del 123 social móvil 5 dicha persona tenía problemas depresivos.
Nombre de la persona que se autolesiona: Andrés David Betancur Ramirez.
Manejador Canino que reporta: **Alex David Perez Restrepo código 53279**





Cerro Nutibara

Siendo aproximadamente las 10:46 horas del lunes 26 de agosto de 2024; el señor Jorge Alberto Molina de la firma Ecolimpieza, informa al guarda asignado al sector Rotonda; Yeison Andrés Asprilla con código 57351 sobre un presunto hurto en el cuarto asignado para guardar sus pertenencias. Los elementos que reportan como sustraídos son: un bolso con algunos objetos de valor, unas gafas, unos auriculares, un reloj y dinero en efectivo por $20.000 mil pesos, previo al evento se había informado por parte de los guardas a la señora Cyndi Castañeda la necesidad de instalar un candado a la puerta y sacar copias a las llaves.



Ecoparque 13 de noviembre

El día 22 de agosto de 2024, al momento de realizar el recorrido por el sector del Ecoparque se identifica una construcción al parecer de manera ilegal la cual fue construida de un día para otro; personal de la alcaldía habia estado en el sector días antes del hallazgo sin observar la construcción de la residencia. El residente menciona haber comprado el lote. La información es de conocimiento de personal de la alcaldía de Medellín que se encuentra en el sitio.





Director Operativo Elias Tangarife

Secretaria de Movilidad

Siendo las 14:44 horas del día 05 de agosto de 2024, se coordina con la supervisión del contrato y con el Teniente Aguilar Castillo Wilmer, jefe de seguridad de la SIJIN, para ubicar dos personas de la policía en las instalaciones por el sector de la salida avenida regional por motivo de una actividad que realizaran con el personal de capturados. Estas unidades estarán atentas por el sector del muro que divide la SIJIN y la Secretaria de Movilidad.

Siendo las 08:25 horas del día 06 de agosto de 2024, reportan que por el lado del muro colindante con la empresa Colanta, en el sector donde finaliza patio alterno se evidencia que una rama que se desprendió de un árbol cayó sobre las cuerdas de energía.





Siendo las 20:55 horas del día 11 de agosto de 2024, ingresa una grúa con el vehículo de placas KNO 033, y en su interior se encontraba el conductor (masculino) completamente dormido, el personal de agentes de tránsito en compañía del Suboficial de servicio, tratan de abrir el vehículo, pero este se encuentra completamente asegurado. El personal de agentes verifica por los vidrios y evidencian que el ciudadano se encuentra consciente, pero no quería abrir la puerta, el conductor sale por sus propios medios cerca de las 06:30 horas del día siguiente.





Siendo las 11:50 horas del día 12 de agosto de 2024, ingresa la policía a las instalaciones solicitada por la señora Denis Arcila funcionaria del Centro de Servicios, esto con el fin de realizar acompañamiento a un propietario por unos elementos que le hurtaron y manifestó que estaban en un vehículo inmovilizado, al llegar el conductor del vehículo a retirarlo es abordado por la policía junto con el dueño de los elementos, se dirigen al patio alterno acompañado de funcionarios de la Secretaria de Movilidad a verificar la solicitud de la revisión del vehículo, minutos más tarde el conductor del vehículo es trasladado por la policía para la fiscalía al parecer a rendir su versión de los presuntos hechos.

Siendo las 13:28 horas del día 21 de agosto de 2024, se acerca un usuario de nombre Julián Foronda, y le informa al vigilante Amaya Marín Geovanny, que le habían hurtado el casco de color gris el cual dejó en la silla de la sala de espera mientras le entregaban su vehículo, solicitó ver videos de la sala de espera, se le informo que debe ser a través de una solicitud por escrito dirigido a la secretaria de movilidad, aun así realizó una ronda por las instalaciones, pero no observo que alguien lo tuviera, El usuario se desplaza a retirar el vehículo y abandona las instalaciones.

Siendo aproximadamente las 08:15 horas, del día 22 de agosto de 2024, el señor Julián Rodríguez ingresa por la puerta vehicular y peatonal, la cual estaba abierta y cuenta con un servicio en modalidad canino de olfato, sin que hubiera forma de reaccionar el ejemplar canino Karol, se abalanzó sobre la persona quien logra esquivar de frente, pero al girar le causó una laceración en la espalda, el guía canino Mena Córdoba Gabriel, alcanzó a controlar el can razón por la cual no paso a mayores la agresión. la persona afectada recibe atención medica prioritaria en las Instalaciones, y se informa a los superiores del contratista, quienes manifiestan que el empleado cuenta con el esquema de vacunación, de igual forma se dirige para la EPS.

Siendo aproximadamente las 12:30 horas, del día 26 de agosto de 2024, reportan que se presenta altercado con el usuario Sebastián Castro con C.C. 1152458756 en las instalaciones de patio alterno, en donde este individuo agrede a una de las auxiliares, se solicita apoyo de la Policía Nacional, y atiende el cuadrante 12 a cargo de SB Miguel Palacios, quienes retiran la persona de las instalaciones.

Director Operativo diego Uribe
Sedes externas de suministros y servicios

Centro comercial del Pescado y la Cosecha.

Identificación y custodia de locales sin actividad comercial por solicitud de la supervisión del contrato.

El centro comercial del pescado y la cosecha está dividido en dos secciones, el sector mayorista y el sector minorista en este último hay locales que no han sido adjudicados y que se encuentran inactivos.

Desde las 18:00 horas del 05 de agosto de 2024, de acuerdo al listado previo, se inició con el proceso de sellamiento de los locales del centro comercial pescado y cosecha que al momento no deben tener actividad comercial y qué están bajo custodia de la empresa de seguridad, locales 104, 105, 107, 109, 111, 114, 120, 122, 124, 130, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140.

En su totalidad son 19 locales inactivos, de los cuales algunos no están totalmente vacíos, puesto que tienen en su interior objetos como bicicletas, neveras, carretillas etc., y en otros casos están siendo ocupados por locatarios de locales adjuntos.

Este es el caso de la señora Gladys Cossio, cédula 5425216, quién ocupa el local 111 y manifiesta que lo hace desde hace 11 años aproximadamente y añade que tiene los documentos respectivos, el local contiguo al 109 está siendo ocupado por su hijo el señor Davidson Andrés Rentería Cossio, cédula 1152440250, con relación a este último ella dice que está tramitando la solicitud pero que al momento oficialmente no se le ha hecho entrega de este local.

Igualmente sucedió con la señora Merlys Lobo Quintero, cédula 43561880, ella dice que está ocupando el local 114 hace más de 30 años.

Desde el área de seguridad se socializó la actividad manifestando abiertamente que es un proceso de identificación de los locales que según listados previos no deben tener actividad comercial, sin embargo, en su caso puntual deben realizar la gestión con las áreas correspondientes.





Lote pabellón del agua

El 13 de agosto de 2024, durante las visitas de supervisión de zona se logra identificar la realización de actividades de remodelación del lote en mención, previamente socializado por la supervisión del contrato de suministros y servicios.

Especialmente la reorganización del invernadero y sus zonas internas.





OTRAS ACTIVIDADES:

El 06 de agosto de 2024, en el edificio Vásquez se inició la entrega de boleterías para la Feria de las Flores, actividad que se realizó los días 6, 7 y 8 de agosto por parte de la Secretaría de Cultura, con la llegada de 12 mil personas aproximadamente. El personal de vigilancia garantizó la seguridad durante la actividad en los tres días.





El 07 de agosto de 2024, se llevó a cabo en la Plazoleta de la Alpujarra la concentración en defensa de la democracia "VENEZUELA LIBRE", convocada por la Alcaldía de Medellín y la Gobernación de Antioquia. Instalación de francotiradores de la Policía Nacional en la terraza del 5 piso de la Alcaldía.





El día 14 de agosto de 2024, se llevó a cabo el simulacro de derrame de combustible en el sótano A del Centro Administrativo Distrital (pool de conductores), con participación del guarda de seguridad ubicado en el área de la actividad y el supervisor de puesto





El 17 de agosto de 2024, se llevó a cabo la concentración de ciudadanos venezolanos en el Parque de Las Luces con ocasión a la protesta de las elecciones presidenciales.







El 26 de agosto de 2024, se presenta concentración de personal frente al edificio Carré que manifiestan ser de la Asociación Sindical de Educadores de Medellín -ASDEM, reclamando ser tenidos en cuenta para las nuevas contrataciones en el Magisterio, la actividad se realizó en completa calma.





El 28 de agosto de 2024, Expertos Seguridad participó en la reunión de inspección de riesgos del Centro Administrativo Distrital – CAD, en compañía de la aseguradora AXA Colpatria, con asistencia del señor Fabio Enrique Sosa de la Alcaldía y el ingeniero Andrés Rodríguez representante de AXA Colpatria. Se realizó recorrido por las instalaciones del edificio de la Alcaldía verificando los servicios de seguridad física y caniles.





El 29 de agosto de 2024, reunión en la ESU para realizar seguimiento del contrato por parte de la señora Estefanía Yepes Auxiliar Administrativa y el señor Duberney Ospina Técnico Administrativo, realizando verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.



Bazar Bolívar prado

Para el día 5 de agosto 2024 por solicitud de la supervisión del contrato se realizó la terminación del servicio de vigilancia rondero en horario de 08:00 a 20:00 hrs, el cual cumplía funciones de vigilancia en el segundo piso del centro comercial popular.

Centro de servicios Lusitania

Dando cumplimiento a la solicitud de la supervisión del contrato, el día 31 de agosto 2024, se realizó la terminación del servicio una vez finalizaron las obras civiles en las instalaciones.

Novedades del personal asignado a Suministros y Servicios.

DIRECTOR OPERATIVO	INCAPACIDADES MÉDICAS	ACCIDENTES DE TRABAJO	RENUNCIAS	ROTACIONES	AUSENCIAS	LICENCIAS	SUSPENSIONES	TERMINACIONES DE CONTRATO
Diego Uribe	2	0	1	0	2	0	2	8
Elias Tangarife	9	0	2	0	1	0	1	2
Jesús Contreras	9	0	9	4	9	1	4	11
Otoniel Saldarriaga A.	4	2	1	0	0	1	1	2

ACCIONES POSITIVAS

Dentro del marco contractual se realizaron las pruebas de alcoholemia al personal de vigilancia en los diferentes puestos del contrato durante el mes de agosto sin arrojar novedades de alcohol.





El 19 de agosto de 2024 en horas de la madrugada, el guarda de seguridad de la garita de San Juan intercepta a una persona de sexo masculino que dice ser de la comunidad indígena Embera, el cual ingresó corriendo por el lado de la garita de la Gobernación que queda diagonal al IDEA y es puesto a disposición de la Policía Nacional





El 26 de agosto de 2024 en el Cerro La Asomadera, mediante recorridos por la zona el personal de vigilancia detecto una persona en condición de habitante de calle que se encontraba armando albergues improvisado, de acuerdo con la rápida acción del personal de seguridad y la detección temprana, se logró intervenir dicha actividad y se efectuó el retiro de la persona del cerro.



Secretaría Movilidad

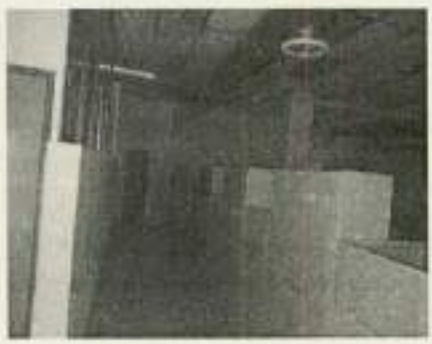
Se realizaron inspecciones caninas anti-explosivos aleatorias a los vehículos de patios con el fin de poder identificar cualquier situación de riesgo, en dichas inspecciones en lo trascurrido del mes no se detectaron novedades.





Se realizaron inspecciones aleatorias por parte del guarda de seguridad a las oficinas, con el fin de poder identificar cualquier situación de riesgo, en dichas inspecciones en lo trascurrido del mes no se detectaron novedades.





CONDICIONES INSEGURAS.

Las condiciones inseguras identificadas fueron registradas en la plataforma Arex a través del formulario de ALERTAS TEMPRANAS, mismas que fueron radicadas con la supervisión del contrato.

Reportar una condición insegura es muy importante para la prevención de la materialización de situaciones de riesgos, esto permite implementar de manera oportuna medidas preventivas y correctivas; para reportar este tipo de situaciones es importante conocer la siguiente definición:

CONDICIÓN INSEGURA: Aquella provocada por defectos en la infraestructura, en las instalaciones, en las condiciones del puesto de trabajo o en los métodos de trabajo, por ejemplo: distribución de espacios, ubicación de elementos que obstruyen el paso, adecuación de los puestos de trabajo, problemas en baños, puertas, manejo de llaves, ubicación de cajoneras, luminarias, ventanas etc.



Imagen correspondiente a la portería del cerro Moravia donde se observa un movimiento de tierra sobre la misma, situación que ha sido reportada y radicada mediante alerta temprana en repetidas ocasiones.

CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

En el mes de agosto, se socializaron cuatro guías de seguridad, una semanal, referida a los siguientes temas:

- **Recomendaciones Feria de las Flores.**
- **Restricciones a negocios personales**
- **Tipos de extorsión.**
- **Seguridad Perimetral**

Las anteriores guías de seguridad fueron entregadas a los supervisores de zona y socializadas al personal de seguridad de los diferentes dispositivos de la ESU.
Se anexan mostrario de las guías.

GUÍA PREVENCIÓN EN SEGURIDAD

GUÍA 31 MES: AGOSTO 2024 SEMANA: 31
DIRECTOR OPERATIVO: MAURICIO CALIMAN BELTRAN
TEMA: RECOMENDACIONES – FERIA DE FLORES 2024

OBJETIVO:

Sensibilizar a nuestros usuarios, equipos de trabajo y grupos de interés sobre la importancia de adoptar medidas de autocuidado durante los días de feria con el fin de prevenir la ocurrencia de los riesgos asociados a estos eventos



sumas considerables de dinero, celulares de alta gama, tarjetas de crédito y débito).

- Guarde su cartera en los bolsillos delanteros; si utiliza bolso, sujételo firmemente
- Junto a su cuerpo lleve solo el dinero necesario. Porte su tarjeta de crédito únicamente si la va a utilizar.
- Durante su desplazamiento esté atento a su entorno.

Cuidados con su vehículo:

- No deje su vehículo estacionado en la vía pública, ni al cuidado de desconocidos.
- Evita dejar las llaves de su automotor en parqueaderos, lavaderos o estaciones de servicio, podrían ser duplicadas.
- Cuando estacione, asegúrese que su vehículo

GUÍA PREVENCIÓN EN SEGURIDAD

Director de Operaciones: Wilson Amado S.

SEGURIDAD PERIMETRAL

Objetivo: Dar a conocer a nuestros usuarios/clientes tips para mejorar la seguridad perimetral de una empresa, barrio o casa, a fin de garantizar la protección perimetral sólida, diseñada a la medida de las necesidades.



DEFINICIÓN: Un adecuado sistema integrado de seguridad perimetral asegura cuatro funciones básicas: demorar, detectar, evaluar y responder.

evitar que se lleve a cabo una intrusión, un posible ilícito o daño a bienes tangibles o intangibles.

RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD A TENER EN CUENTA SEGURIDAD PERIMETRAL:

El primer paso para planificar exitosamente las necesidades y diseñar una solución de protección que las resuelva es realizar un exhaustivo y bien estructurado **Análisis de Riesgos**. Esta etapa tiene como objetivo descubrir cuáles son las potenciales amenazas que existen en base a las características físicas y operativas del lugar, averiguar cuáles son las vulnerabilidades y probabilidades de que ocurra un ataque, y cuáles son las áreas y los períodos críticos.

- **Integración de sistema de video análisis:** Un sistema de estas características permitirá una detección intuitiva y rápida. A través del monitoreo de imágenes, puede analizar eventos, personas, objetos, etc., para reducir los riesgos, en línea a sistemas integrados de alarmas, CCTV y control de acceso.

SUPERVISION: CUMPLIMIENTO DE VISITAS DE SUPERVISIÓN DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024.



	CANTIDAD VISITAS SUPERVISOR PROYECTADAS	CANTIDAD VISITAS SUPERVISOR EJECUTADAS	% CUMPLIMIENTO
# CANTIDADES	6978	8917	128%

NOTA: La desviación al indicador de supervisión obedece a que hubo movimientos operativos concernientes a la actividad de la instalación de servicios ocasionales, apoyo de aperturas de sedes como el caso de la bodega Niquitao, rondas esporádicas en Mas Cerca Floresta, Mas Cerca Guayabal como también las revistas adicionales en puestos donde actualmente no se cuenta con vigilancia de manera permanente y la atención de novedades en los puestos de trabajo.

Para el mes de agosto se realizó un incremento en la supervisión toda vez que hubo una disminución frente a julio en las instalaciones de servicios y en la ocupación de supervisores en actividades propias de seguridad, pero diferentes a la supervisión de puestos

CAPACITACIONES MENSUALES

Con base en el cronograma de capacitaciones establecido para el mes de agosto de 2024, correspondían los temas de **Riesgo psicosocial – Manejo del estrés; Actos y condiciones inseguras y Reglas básicas de atención al público**; se socializaron por diferentes medios al personal de seguridad que compone los dispositivos según los lineamientos contractuales.

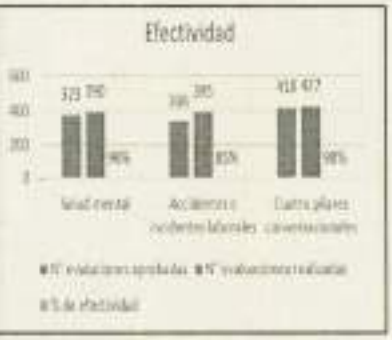
Personal que realizó la capacitación correspondiente al mes de agosto de 2024: 380 personas. para un porcentaje de cumplimiento del 69.72%

Cronograma de capacitación:

MES DE PLANEACIÓN	TEMA DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO	ALCANCE	COMPETENCIA DEL SIG ASOCIADA	COMPETENCIA ORGANIZACIONAL ASOCIADA
Mayo	Derechos Humanos	Comprender, analizar y examinar cuales son los derechos humanos, sus orígenes, su aplicación el marco legal nacional, y las proyecciones del respeto a los mismos, y como empresa como estamos trabajando para hacerlos cumplir	PERSONAL DE LA ESU	SABER	CUMPLIMIENTO A LA NORMA
Mayo	Servicio al cliente - Humanización del servicio"	Suministrar al personal de la compañía estrategias orientadas a lograr la mejor atención y el mayor cuidado de los usuarios, garantizando la seguridad del paciente y de su entorno.	PERSONAL DE LA ESU	SABER	SERVICIO AL CLIENTE
Mayo	Funciones, Roles Y Responsabilidades del COCOLA	Dar a conocer al personal de Experto Seguridad los integrantes del Comité, sus roles y responsabilidad, mecanismos de comunicación	PERSONAL DE LA ESU	SABER	CUMPLIMIENTO A LA NORMA
Junio	Trabajo en equipo	Retroalimentar al personal de seguridad sobre la importancia de mantener mua buena comunicación en nuestro puestos de trabajo, la cooperación y el compañerismo para generar un ambiente de trabajo con armonía y con un alto nivel de servicio	PERSONAL DE LA ESU	SABER	TRABAJO EN EQUIPO
Julio	Prevención del riesgo público	Identificar como podemos prevenir o mitigar el riesgo público, aprendiendo medidas de control y ser multiplicador de estas en el ámbito laboral, social y familiar	PERSONAL DE LA ESU	SABER	GESTIÓN DEL RIESGO
Agosto	Riesgo psicosocial - Manejo del estres	Fortalecer herramientas o estrategias que ayuden a minimizar la carga psicosocial frente a la atención de usuarios difíciles, de manera que el personal de seguridad evite las emociones negativas que interfieran en el proceso de atención	PERSONAL DE LA ESU	SABER	GESTIÓN DEL RIESGO
Agosto	Actos y condiciones inseguras	Sensibilizar a nuestros colaboradores de como deben crear actitudes de prevención frente a los reportes oportunos de actos y condiciones inseguras, con el fin de minimizar los riesgos de su entorno	PERSONAL DE LA ESU	SABER	GESTIÓN DEL RIESGO
Agosto	Reglas básicas de atención al público - 4 pilares del servicio	Implementar en el personal de guardas de seguridad estrategias que permitan mejorar la calidad del servicio, brindando a los usuarios un trato amable, lo que conlleva a que este se cuenta satisfecho.	PERSONAL DE LA ESU	HACER	SERVICIO AL CLIENTE

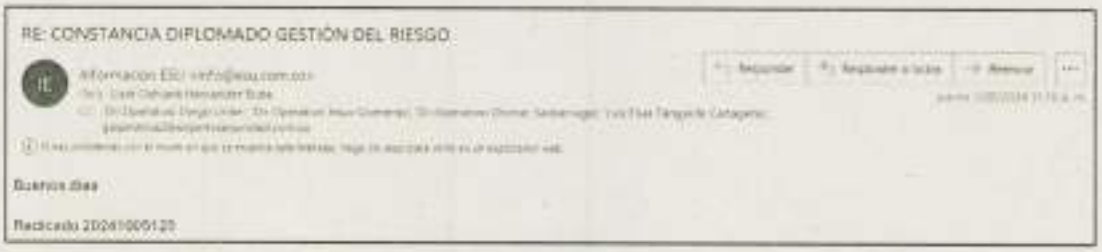
Se adjunta los datos estadísticos de las capacitaciones correspondientes al mes de agosto 2024

Nombre de formación	N° evaluciones aprobadas	N° evaluaciones realizadas	% de efectividad
Salud mental	373	380	98%
Accidentes e incidentes laborales	338	395	85%
Cuatro pilares conversacionales	418	427	98%



Se adjuntan certificados del Diplomado en Gestión del Riesgo Organizacional realizado por los directores Operativos asignados al contrato de la ESU.







Evidencia de socialización cursos virtuales a realizar por el personal al según cronograma:

VISITAS OPERATIVAS.

Dando cumplimiento con los lineamientos contractuales se realizaron las actividades de visitas operativas en los diferentes puestos asignados a la Secretaria de Movilidad, Medio Ambiente, Suministros y Servicios, obteniendo 87% adicional sobre el 100% pedido en el contrato en el mes de agosto, esto obedece a las necesidades que se presentaron en algunas sedes para la atención a los usuarios y atención de novedades.



SOPORTE FOTOGRÁFICO DE ALGUNAS VISITAS REALIZADAS:








SERVICIOS OCASIONALES:

Durante el mes de agosto 2024 por solicitud de la supervisión del contrato se realizaron 08 servicios adicionales, con el fin de realizar el relevo del personal vinculado del Distrito.

- COMISARIA 5 CASTILLA relevo de vacaciones del vigilante vinculado desde el 16 de agosto al 06 de septiembre 2024
- COMISARIA SANTA MONICA
- INSPECCION PRADO CENTRO
- CASA DE GOBIERNO PALMITAS
- CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA

- ✓ El 03 de agosto de 2024, se realizó servicio adicional en el **Bulevar San Juan** de 08:00 a 12:00 horas, para realizar trabajos de mantenimiento de los aires acondicionados.
- ✓ El 03 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en la **Alcaldía de Medellín** para la sesión plenaria del Concejo en el horario de 08:00 a 15:00 horas.
- ✓ El 10 y 11 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional para el piso 12 de la Alcaldía de Medellín, para realizar la filmación de una película, en el horario de 08:00 a 18:00 horas.
- ✓ El 10 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en el **Bulevar San Juan**, para el ingreso de servidores públicos autorizados en el horario de 08:00 a 15:00 horas.
- ✓ El 10 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en la **Alcaldía de Medellín** para la sesión plenaria del Concejo en el horario de 07:00 a 13:00 horas.
- ✓ El 17 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en el **Bulevar San Juan**, para el cambio de rodamientos en cuarto de máquinas del ascensor en el horario de 06:00 a 12:00 horas.
- ✓ Los días 17, 18, 19 y 21 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en la **Alcaldía de Medellín** para las sesiones plenarias con motivo de la venta de TIGO.
- ✓ El 31 de agosto de 2024, se solicitó servicio adicional en el **Bulevar San Juan**, para el ingreso de servidores públicos autorizados en el horario de 09:00 a 13:00 horas.

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SERACIS LTDA.

FINALIDAD

Este Informe administrativo tiene como fin la presentación de una manera práctica, el reconocimiento frente a los avances en las funciones específicas, técnicas y estratégicas del servicio, recopilando el conjunto de datos durante el periodo de tiempo correspondiente desde el 1 de agosto, hasta el 31 del mismo mes de 2024 en ejecución del contrato **202400056**, administrado por la **Secretaria de Suministros y Servicio** prestados en las **Secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** la y apoyado en la alianza estratégica conformada por la **SERACIS LTDA,** en la ciudad de Medellín.

INFORME DE GESTION			
Aliado estratégico	**SERACIS LTDA.**		
Gestión periodo:	1 al 31 de agosto de 2024	**CONTRATO:**	**202400056**
Cliente:	Secretaria de Suministros y Servicios	**N.º de sedes:**	103
N.º Manejadores Caninos:	1	**N.º de guardas:**	359
N.º de servicios activos:	167	**Total, Dispositivo SEM:**	360
N.º de Supervisores:	18	**Valor Factura:**	**$ 1.469.534.118**

Para el control, gestión operacional y gestión administrativa de los recursos antes relacionados, la **SERACIS LTDA**, ha dispuesto de un grupo de profesionales consultores y asesores con resolución ante la SVSP, en el cargo de Coordinadores de Riesgos en Seguridad integral (Ejecutivos de Cuenta), los cuales se relacionan a continuación, junto con su asignación estructural operativa:

Gestión periodo	1 al 31 de agosto de 2024			
EJECUTIVO	**N.º de servicios activos**	**N.º de Supervisores**	**N.º de sedes**	**N.º de guardas**
HERNANDO TORRES	94	9	44	205
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	18	3	18	33
WILSON MALAGON	55	6	41	122
TOTALES	**167**	**18**	**103**	**360**

En aras de poder informar oportunamente las novedades de los diferentes dispositivos, se implementa periódicamente los reportes con el grupo de trabajo mediante el mecanismo tecnológico, como lo es el correo electrónico, el grupo por mensajería WhatsApp y el aplicativo Zello (Comunicación Interna) Aplicativo SERAPP. Con esto logramos una comunicación más asertiva y rápida a la hora de toma de decisiones, de igual forma con el ánimo del desarrollo adecuado del

servicio, se hace participación de las reuniones con los administradores, gestores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, así como entrevistas con el personal de seguridad, se realiza recorrido en las sedes con el ánimo de levantar alertas y socializar algunas levantadas en el mes anterior.

ACCIONES POSITIVAS.

Reuniones Operativas Equipo de Supervisión

Por parte de la Empresa **SERACIS LTDA,** buscando siempre la mejorara en la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes a cargo, día a día se capacita al personal de supervisión con el fin de orientar al personal de vigilancia en las diferentes consignas asignadas en cada uno de los servicios, de igual manera se levanta información de falencias en las diferentes zonas de supervisión, y se busca darle mejoria y acompañamiento con el fin de garantizar en todo momento un equipo idóneo para el manejo del contrato, de igual manera dia a dia se dan recomendaciones en seguridad y directrices para garantizar supervisiones por objetivos.









Apoyo y Socializaciones Novedades Lideres de las Sedes.

Durante el periodo del 1 al 31 de agosto del 2024, se han dado directrices claras al personal de supervisores de zona asignados a la empresa **SERACIS LTDA**, de tomar contacto con directores, administradores y/o coordinadores de las diferentes sedes a cargo, con el fin de realizar seguimiento, acompañamiento, brindar recomendaciones de seguridad, socializar alertas tempranas evidenciadas en las diferentes revistas, socializar observaciones del personal a cargo de las sedes y día a día evaluar la prestación del servicio de Vigilancia, con el fin de mejor esta.






Acompañamiento Cambios de Turno.

Durante el periodo del 1 al 31 de agosto del 2024, dentro de los objetivos de supervisión por parte del personal de coordinadores de operaciones de la empresa **SERACIS LTDA**, asignados al contrato de Suministros y Servicios, se han dado directrices claras al equipo de supervisión, el cual es garantizar los debidos protocolos de seguridad en los cambios de turno del personal de vigilancia, dado a eso día a día se realiza acompañamiento por parte de la supervisión de zona asignados al

contrato, en estos procedimiento de empalme, evaluando la recibida y entrega del servicio y brindando recomendaciones y observaciones de lo evidenciado, en dicho proceso, de igual manera todo se deja documentado en las diferentes minutas físicas asignadas a cada servicio.









Reunión Operativa Parque Explora

Con el fin de buscar la constante mejora en la prestación del servicio en la sede, dado al volumen de visitantes que se tienen día a día, se realiza periódicamente reuniones operativas en la sede en mención, a todo el equipo de vigilancia del parque explora antes de recibir su turno, con el fin de

socializar novedades, lesiones aprendidas, dar recomendaciones de seguridad y realizar observaciones referentes a la prestación del servicio de vigilancia.







Revistas de Supervisión Sedes Cerradas.

De parte de la empresa **SERACILTDA,** y el compromiso que se tiene con la custodia de cada una de las sedes a cargo, por parte del personal de supervisión se realiza revistas de verificación durante las noches y fines de semana, a las sedes que solo cuentan con servicio de vigilancia durante el día, esto con el fin de realizar una verificación de las instalaciones y así minimizar el riesgo de intrusión o vandalización de la sede al no contar con personal de vigilancia.









2/08/2024 – Retiro Persona en Condición de Calle Sede Proyecto de Emergencia.

Durante las respectivas visitas de verificación al área externa de la sede, durante las noches que esta no cuenta con servicio de vigilancia, se evidencia personas en condición de calle durmiendo en la parte externa de la sede, el cual es requerido por parte del personal de vigilancia, requiriéndole se retire de esta área, el cual esta persona acata la observación y se retira sin generar inconvenientes.





3/08/2024 y 8/08/2024 – Intervención Policía Nacional Parque Biblioteca Guayabal.

Dado a la presencia masiva de personas consumiendo sustancias alucinógenas en cercanía de la seda y evidenciando que durante las respectivas observaciones del personal de vigilancia la negativa por parte de estas personas se articula con la Policía Nacional, una intervención, donde se realiza visita por parte de la fuerza pública, realizando el retiro de estos consumidores de igual mera impartiendo algunos comparendos dado a que son reiterativos en esta falta.



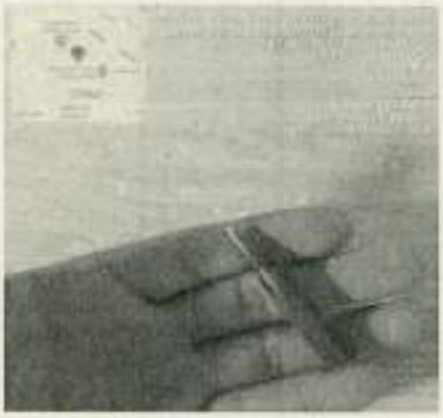






4/08/2024 – Inspección Jóvenes Centro de Diagnóstico y Verificación

Al momento del ingreso de jóvenes a la sede en referencia, se inspecciona por parte del personal de vigilancia en compañía de los educadores, las pertenencias de estos jóvenes, el cual al momento de pasar el detector de metal (Garret), se activa y al realizar verificación, se evidencia que uno de los jóvenes en sus pertenencias tiene un cartucho de arma de fuego, el cual queda en posesión el educador de este.



6/08/2024 – Hallazgos Sustancias Alucinógenas Centro de Diagnóstico y Derivación.

Al momento de realizar la inspección por parte del binomio-canino en especialidad de antinarcóticos por los dormitorios de los jóvenes en compañía del personal de educadores, se genera alerta por parte del ejemplar APOLO, y al momento de verificar se hallan pipas para el consumo de sustancias alucinógenas (Mariguana), con esta sustancia en su interior, de igual manera se evidencian encendedores.





1 al 30/08/2024 – Pruebas de Drogas y Embriaguez.

Con el fin de garantizar una excelente prestación del servicio, y que el personal de vigilancia asignado a las sedes se encuentre bajo las condiciones óptimas para el servicio, se realizan pruebas aleatorias al personal de vigilancia referente al consumo de sustancias alucinógenas y de embriaguez, donde no se presentan pruebas positivas para el consumo de estos.



13/08/2024 – Retiro Personas en Condición de Calle, Centro Cultural Moravia.

Al momento de iniciar el servicio de vigilancia en modalidad rondero externo, se evidencia la presencia de personas en condición de calles dormidas en la parte externa, el cual se le acerca la vigilante de turno, solicitando el retiro de este sector, los cuales estas personas acatan la observación y se retiran si ninguna novedad.



13/08/2024 – Retiro Persona en Condición de Calle Sede Proyecto de Emergencia.

Durante las respectivas visitas de verificación al área externa de la sede, durante las noches que esta no cuenta con servicio de vigilancia, se evidencia personas en condición de calle durmiendo en la parte externa de la sede, el cual es requerido por parte del personal de vigilancia, requiriéndole se retire de esta área, el cual esta persona acata la observación y se retira sin generar inconvenientes.





15/08/2024 – Capacitación Personal de secretaria de Cultura Ciudadana

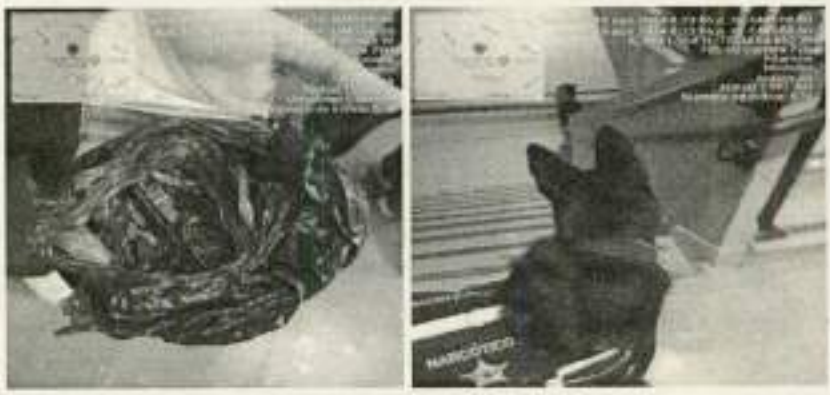
Con el fin de siempre tener personal calificado para la prestación del servicio, y dado a las funciones realizadas por el personal de vigilancia en las diferentes sedes de la Secretaria de Cultura Ciudadana, por parte de Seracis, se brindó una capacitación en general a todo el personal asignado a esta secretaria en el tema de Atención al Usuario.





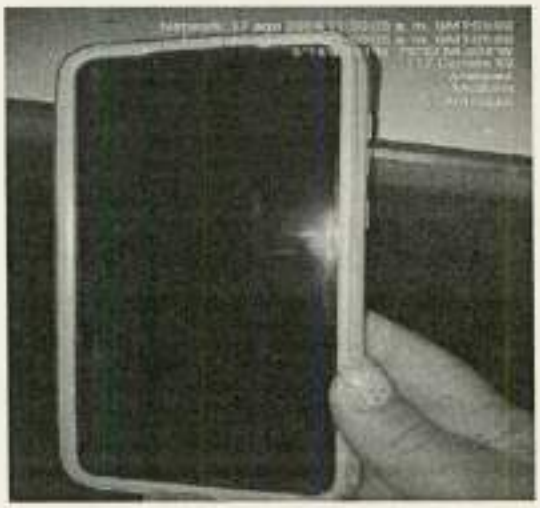
16/08/2024 – Hallazgos Sustancias Alucinógenas Centro de Diagnóstico y Derivación

Al momento de realizar la inspección por parte del binomio-canino en especialidad de antinarcóticos por los dormitorios de los jóvenes en compañía del personal de educadores y la coordinadora Yanet Peña, se genera alerta por parte del ejemplar APOLO, y al momento de verificar se hallan pipas para el consumo de sustancias alucinógenas (Mariguana), con esta sustancia en su interior, de igual manera se evidencian encendedores.



17/08/2024 – Hallazgo de Elemento Perdido, Parque Explora.

Durante las respectivas verificaciones por parte del equipo de vigilancia en la sede del Parque Explora, se logra identificar que fue olvidado un celular en el baño de las mujeres nivel uno Planetario, este es recuperado y entregado al área de información por parte del equipo de vigilancia, posteriormente es entregado nuevamente a su dueña.



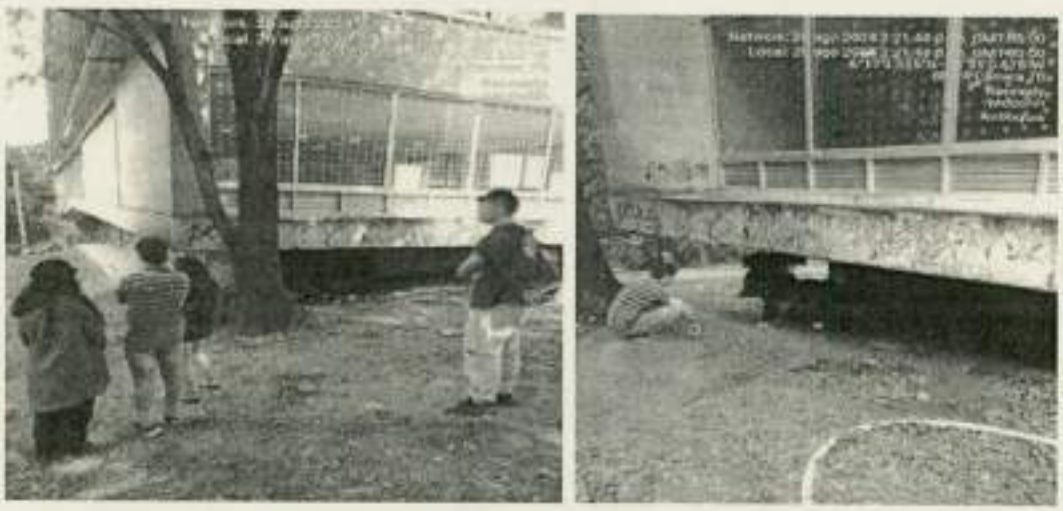
24/08/2024 – Retiro Persona en Condición de Calle Sede Proyecto de Emergencia.

Durante las respectivas visitas de verificación al área externa de la sede, durante las noches que esta no cuenta con servicio de vigilancia, se evidencia personas en condición de calle durmiendo en la parte externa de la sede, el cual es requerido por parte del personal de vigilancia, requiriéndole se retire de esta área, el cual esta persona acata la observación y se retira sin generar inconvenientes.



- **26/08/2024 – Identificación Conato de Incendio Parque Biblioteca la Quintana.**

A momento de realizar ronda por parte del personal de vigilancia evidencia un pequeño conato de incendio en la parte externa de la Ludoteka, al parecer fue producido por una persona en condición de calle cuando pretendía quemar cableado para retirar el cobre de su interior, siendo controlado el incendio por parte del personal de vigilancia.



27/08/2024 – Recuperación Separador Parque Explora.

Durante la madrugada el personal de vigilancia asignado a la Plazoleta Metro se percata de una persona en condición de calle arrancando un separador sobre la vía Carabobo, el cual es abordado y se le quita este separador, evitando así ser hurtado.





CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de agosto del 1 al 31 del 2024, se procedió con la capacitación a todo el personal operativo, con el fin de mejorar y tener día a día personal mejor capacitado para la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las sedes de **Secretaria de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana** asignadas a **SERACIS LTDA**, dado a esto los temas fueron **Entrega y Recibida del Puesto de Trabajo y Pasos Seguros "Con los Pies en la Tierra".**





ALERTAS TEMPRANAS. (Condiciones Inseguras y Recomendaciones de Seguridad.)

2/8/2024 – Desmanes por Parte de Jóvenes Centro de Diagnósticos y Derivación.

Por parte de dos adolescentes femeninas, de 12 años; las cuales se evadieron del lugar, posteriormente procedieron a llevar a cabo acciones vandálicas contra la edificación generando fracturas de ventanales de vidrio y la estructura metálica de la puerta principal juntamente con el vidrial, se procedió a informar a la funcionaria Catherine Mosquera y Janeth Peña, encargadas de los docentes y de los ingresos y egresos de los adolescentes, de igual manera se contactó a las autoridades pertinentes, de infancia y adolescencia, la Subintendente Yulieth Londoño placa 068207 y Patrullero Andrés García placa 167081 los cuales efectuaron el traslado de los menores para las instalaciones de la comisaría permanente, en la patrulla Número 37-3256.





2/8/2024 – Desmayo Adulto Mayor Casa Amauta.

Durante el evento Lideres Sobresalientes la señora Libia Rut González asistente al evento, manifiesta tener malestar general, dolor abdominal y presenta cuadro de vomito, la señora Flor Angela Vélez Funcionaria de la sede atiende el caso, por parte de la empresa de vigilancia se solicita apoyo al 124 haciendo presencia la ambulancia de placas IKZ 139, donde le brindan los primeros auxilios, se toma contacto con un familiar quien está a la espera que llegue a la sede, al anciana es remitida a un centro Asistencial.





6/8/2024 – Fallecimiento Persona en Condición de Calle Centro Dia N°2

Se presentó el fallecimiento al interior de la sede del señor Milagros Guerra persona en condición de calle, que se encontraba al interior de la sede, de aproximadamente 65 años, aparentemente el fallecimiento se da por causa naturales.

9/8/2024 – Fuga Menores de Edad Centro de Diagnóstico y Derivación.

Se presenta el retiro de 4 jóvenes por la portería principal, esto se da en presencia del docente Mónica Bustamante, quien manifiesta que no sean retenido los menores.

9/8/2024 – Novedad con Usuario Parque Biblioteca Guayabal.

Al realizar las respectivas rondas por parte del personal de vigilancia, se evidencia una persona cerca al ingreso de la sede Acostada, dado a esto el vigilante le requiere se levante haciendo caso omiso, en varias ocasiones se le requiere el retiro del sector al joven acostado, en ese momento pasa un joven quien dice se dé la "Vuelta", el cual empieza a solicitarle al otro joven se levante, al observar esto en vigilante se retira, minutos después se acerca el joven que se encontraba acostado manifestando que la persona que menciono ser de la "Vuelta" y le requirió pararse le había hurtado, el vigilante manifiesta no conocer el joven que intervino, el joven presuntamente hurtado manifiesta que no se quedará así y se retira de la sede.

10/8/2024 – Novedad con Usuario Biblioteca la Floresta.

fue atendida la siguiente novedad por parte del señor Jonathan Rodas supervisor el cual fue requerido por la vigilante de la sede, al verificar la sede reporta la vigilante que siendo las 16:10 horas ingresa a las instalaciones un joven de contextura delgada y piel blanca, de unos 20 años aproximadamente, el cual se desconoce su nombre, quien aborda a la vigilante de turno señalando a otro joven el cual se encontraba al interior de la biblioteca, indicando que esa persona a le había hurtado su celular en la parte externa (Parque la Floresta), la vigilante reporta lo ocurrido al área administrativa de la sede y procede a llamar al cuadrante.

El joven desde la parte externa le gritaba al presunto acusado de hurto que saliera para cuadrar todo antes que llegarán "los manes de la Vuelta".

Minutos del llamado hace presencia el cuadrante N°22 pertenecientes al CAI Santa Lucía, los patrulleros Francisco Pérez y Édison Restrepo, al hacer presencia abordan al joven que acusaba al otro de hurtar su celular, al inspeccionaron evidencian múltiples tarjetas de crédito y débito, se igual manera abordan y registran al joven que fue acusado de hurtar el celular, el cual no le evidencian nada sospechoso, los dos jóvenes fueron retirados para el CAI de Santa Lucía.





11/8/2024 – Atención Adulta Mayor Cementerio Universal.

En el sector de la capilla, una ciudadana que asistía a la eucaristía y quien manifiesta llamarse Ofelia Arango sufre una recaída de salud, en la cual los demás personas proceden a buscar en el sector aledaño a los familiares de la señora, ya que ella había ingresado sola a las instalaciones, 20 minutos después realiza presencia la señora Soler Arango quien manifiesta ser sobrina de la señora y se le llevan en un vehículo particular para un centro asistencial de salud, ya que no se contó con la reacción oportuna de la ambulancia del 123.





12/8/2024 – Fuga Menores Jóvenes Centro de Diagnóstico y Derivación.

Se evaden 2 menores por la portería principal, en presencia de los señores Santiago Carrillo y Juan Fernando Docentes encargados de los menores.

12/8/2024 – Homicidio Cercanía Parque Biblioteca San Cristóbal.

En horas de la noche en la sede en mención parte externa de la sede se encuentra un 901, (homicidio), el cual un caminante del sector que avisó a la policía, el fallecido se encontraba en la

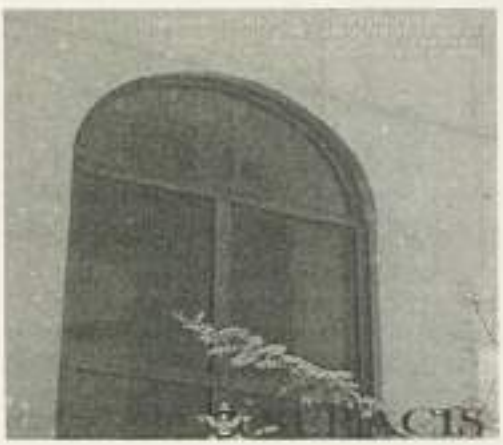
parte trasera de la sede colindante con el hospital, hace presencia la policía nacional y se apersonan del caso.





13/8/2024 – Vidriera Fragmentada Capillas del Occidente.

El Vigilante Jailer Mosquera informa que pasando revista a la fachada de la capilla observo que una ventana de la parte lateral derecha de las instalaciones tenía el vidrio superior en arco Fragmentado, manifestó que al recibir puesto y pasar las revistas no evidenció tal novedad, no sintió algún ruido durante su turno del golpe existente.





14/8/2024 – Novedad con Usuario Centro de Diversidad Sexual y de Genero.

ingresa a la sede un habitante trans de nombre Wilmar Madrigal (Jaqueline) la cual se anuncia para donde el abogado de sede Mariano Ibarguen con el fin de solicitar ayuda por qué tiene casa por cárcel y que en horas de la mañana la echaron del hotel, se pone en conocimiento a la señora Mariana, que la trans ingresa aparentemente en estado de embriagues y con una botella al parecer se alcohol en una bolsa, a lo que el decide atenderla y brindarle la orientación, pasado unos

minutos la trans se va para el patio trasero y se acuesta en suelo violando así las normas o prohibiciones de la sede el señor abogado manifiesta que ya realizo las debidas llamadas a los entes correspondientes INPEC, policía nacional, para hagan presencia y realicen el procedimiento que la ciudadana trans.

18/9/2024 – Atención a Joven Indígena Casa Niquitao Etnias.

hace presencia en la sede una joven de la comunidad indígena emberá de nombre, Cataleya Murillo en busca de ayuda ya que al parecer el papá le causó una herida en un brazo izquierdo con arma blanca (versión de la Joven), la coordinadora Natalia Zapata López le realiza la atención y posteriormente realiza las debidas llamas a las autoridades competentes del caso

Siendo las 09:30 horas aproximadamente hacen presencia el policía nacional patrullero. Mario Pastrana y la Patrullera. Natalia Estrada la coordinadora los pone al tanto de situación y realizan el traslado a un centro hospitalario clínica Fundadores y el vehículo móvil placas LVZ447 Serial 378981.



20/8/2024 – Fuga de Gas Biblioteca el Poblado.

El día en referencia es reportado por el equipo de vigilancia de la sede una fuga de gas por el sector del Buen Comienzo esto es informado a la señora Beatriz Silva gestora de la Biblioteca, se realiza el reporte al 123 haciendo presencia el equipo de Bomberos de Guayabal a cargo del Cabo Carlos y personal de la cuadrillas de EPM los señores Ronald Rojas y Mariano Cuadrado, cerciorándose de la situación, junto con la gestora y por recomendación de los bomberos no ven pertinente la evacuación de la biblioteca, solo se procedió a evacuar a los menores del buen comienzo.





22/8/2024 – Corto Circuito Casa de Literatura San German

Se presenta un corto circuito en la sala general, en el tima corriente de uno de los computadores de mesa, el cual no realiza mayor daño en el fluido eléctrico, ni en los elementos de cómputo.





23/8/2024 – Daño Bomba de Agua Escuela de Música Miraflores.

Durante la noche el vigilante del puesto escucha un fuerte ruido por el primer piso, al verificar se evidencia que del cuarto de bomba sale agua, al parecer uno de los tubos se reventó por la presencia del agua, el vigilante procede a cerrar la llave de paso, en ese lapso de tiempo mientras se cerraba la llave se alcanza a tener una inundación leve, el cual no afecto ningún alimento, el vigilante procede a realizar el secado del agua





25/8/2024 – Novedad Usuario Capillas del Occidente.

Informa el vigilante en turno Jerson Buitrago; que cuando se disponía a pasar la respectiva revista por los alrededores de la capilla, un joven, aparentemente bajo los efectos de alucinógenos se abalanza sobre él, con intención de aparentemente quitarle el celular corporativo, la reacción del vigilante fue tomarlo por el cuello y retirarlo de él, el joven le dice que solo le iba a preguntar la hora, Pero el vigilante pensó que le iban a hurtar y por eso su reacción. Los "muchachos" de la vuelta (en el sector se observa venta y consumo de drogas alucinógenas), retiran al joven agresor y le dicen al vigilante que ellos solucionan el inconveniente.

29/9/2024 – Novedad Persona Ebria Parque Biblioteca San Cristóbal.

el personal de vigilancia interviene a un ciudadano el cual se encuentra bajo los efectos de bebidas alcohólica, y pretendía orinar en la parte externa de la entrada principal de la sede, en ese momento es abordado por el personal de vigilancia, manifestándole que esto no es debido, el cual el ciudadano reacciona enviándole un puño al vigilante lográndolo esquivar, dado a eso se hace requerimiento del cuadrante y el ciudadano es retenido hasta hacer presencia el cuadrante el cual lo retira





30/8/2024 – Perdida Bolso Parque Explora.

Reporta la vigilante Luz Deny Cartagena asignada al Parque Explora que aproximadamente siendo las 17:15 horas se le acerca una visitante y le expresa que se le extravió un bolso en las Dala tiempo o Sala mente el cual el visitante no tiene claro en cual de estas dos salas extravío el bolso.

Se le realiza acompañamiento por estás dos salas con personal de seguridad y no se pudo evidenciar el bolso, este contenía cosméticos y el celular, el cuál al llamar ya estaba apagado, se le toman los datos a la visitante en caso de que aparezca en el transcurso del turno reportarlo y poder hacer entrega de este.

30/8/2024 – Novedad Ascensor Gerencia Étnica Afrodescendiente.

Es reportado por parte del personal de vigilancia de la sede que en el Ascensor de discapacitados se queda bloqueado y con tres personas de la tercera edad y el profesor del INDER Jorge tapias, de igual manera se realiza reporte al 123 y a la empresa encargada del mantenimiento de los ascensores OTI, al hacer presencia tanto personal de Bomberos y de Mantenimientos OTI, proceden a realizar el respectivo retiro del personal atrapado, sin generarse ningún tipo de novedad en la salud de estas personas.





ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ El manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma SERAPP
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores y ejecutivo de cuenta
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente de laboral trabajo dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.

De igual manera por parte de cada uno de los ejecutivos, se llevaron a cabo reuniones con los diferentes administradores, coordinadores y/o gestores a cargo de cada una de las sedes de las **Secretaria de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, con el fin de validar la prestación del servicio, y de igual maneta realizar acompañamientos y reuniones con el supervisor del contrato y técnico administrativo de la ESU, validando los diferentes esquemas de vigilancia y protocolos de seguridad, que se tienen implementado para las diferentes sedes a cargo.





De igual manera por parte de los coordinadores del contrato se a realizado visitas a las diferentes sedes, con el fin de validar la prestación del servicio de vigilancia, las condiciones de cada uno de

los vigilantes, su estado anímico, de igual manera se le dan directrices y recomendaciones de seguridad.





El día 8 de agosto, se adelantó reunión en las instalaciones de Seracis Regional, la cual fue precedida por el señor **Lucas Israel Villada** Técnico Administrativo de la ESU, el señor **Fabio Sosa** supervisor del contrato de Secretaria de Suministros y Servicios, y los coordinadores de la empresa Seracis, encargadas de sedes del cliente de **secretaria de Suministros y Servicios,** donde se socializaron novedades operativas en el desarrollo del contrato, de igual manera se realiza verificación de los anexos de facturación correspondientes al mes de agosto.



El día 16 de agosto, se adelantó adelanta visita operativa en las diferentes sedes de la **secretaria de Suministros y Servicios,** en compañía del señor **Duberney Ospina** Técnico administrativo de la ESU y la señorita **Estefanía Yepes** Auxiliar administrativa de la ESU, donde se valida la prestación del servicio, condiciones del puesto, verificación de dotación y elementos para le prestación del servicio de vigilancia y cumplimiento de las consignas.

NOVEDADES DE PERSONAL OPERATIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las novedades y eventos presentados durante el mes de agosto del 1 al 31 de 2024, correspondientes al ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas del servicio del personal operativo de la empresa aliada **SERACIS LTDA,** asignado a las diferentes sedes de la **Secretaría de Desarrollo Social, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** como ejecutivo de cuenta, asignados al contrato de prestación de servicios.

EVENTO / EJECUTIVO	CANTIDAD PERSONAL	RETIROS PERSONAL	INGRESOS PERSONAL	SUSPENSIONES	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDADES GENERAL	CANTIDAD DIAS	INCAPACIDAD LABORAL	CANTIDAD DIAS	PERMISOS	CANTIDAD DIAS	AUSENCIAS	CANTIDAD DIAS	RENUNCIAS	CALAMIDADES	CANTIDAD DIAS	ROTACION	VACACIONES	CANTIDAD DIAS	TOTAL NOVEDADES
HERNANDO TORRES	285	0	2	3	5	8	32	0	0	4	7	4	6	3	0	0	3	2	14	29
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	34	0	1	2	5	4	8	0	0	2	3	1	1	2	0	0	1	1	7	14
WILSON MALAGON	122	0	1	1	2	4	30	0	0	8	11	3	4	1	0	0	4	1	15	23
TOTALES	381	0	4	6	12	16	70	0	0	14	21	8	11	6	0	0	8	4	36	66

Las siguientes, son las gráficas elaboradas a partir de los datos por ausentismo, incapacidades, permisos, calamidades entre otras novedades operativas, lo cual permite evidenciar los eventos que causaron mayor y menor impacto durante el periodo de tiempo evaluado, así como su medición cuantitativa en cantidad de eventos y la cantidad de días impactados.

	EVENTO		DIAS
SUSPENSIONES	6	CANT. DIAS	12
INCAPACIDADES GENERAL	16	CANT. DIAS	70
INCAPACIDAD LABORAL	0	CANT. DIAS	0
PERMISOS	14	CANT. DIAS	21
AUSENCIAS	8	CANT. DIAS	11
CALAMIDADES	0	CANT. DIAS	0
VACACIONES	4	CANT. DIAS	36
TOTALES	44		114



CUMPLIMIENTO VISITAS EJECUTIVO.

A continuación, se presentan las tablas con los datos de las visitas de inspección efectuadas a las sedes de las **secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana**, para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de Cuenta), asignados al contrato de prestación de servicios, correspondiente al periodo de tiempo en evaluación (mes de agosto del 1 al 31 del 2024).

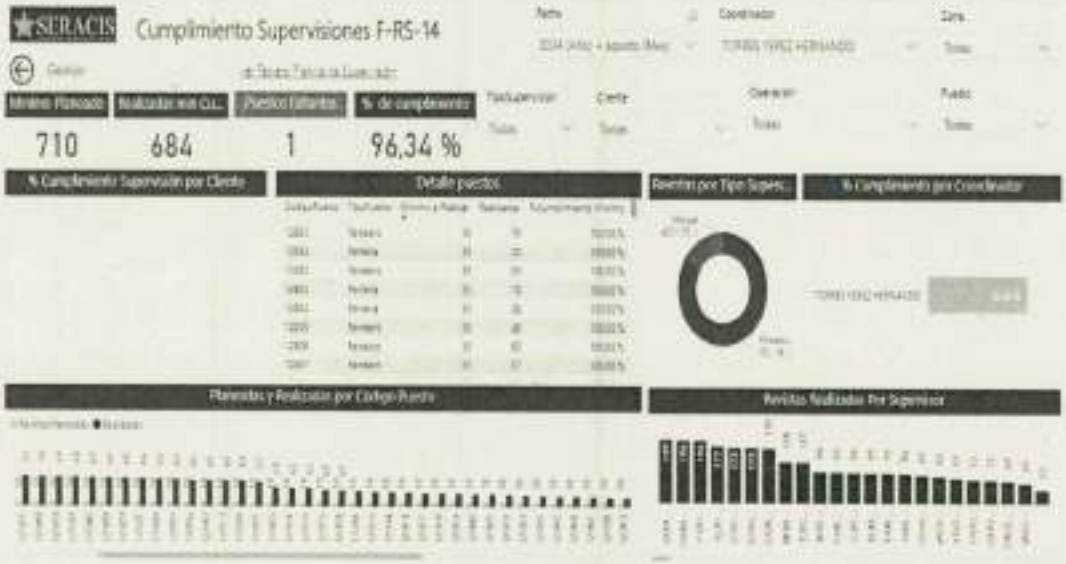
Gestión periodo	1 al 31 de agosto de 2024		
EJECUTIVO	Visitas Proyectadas	Visitas Ejecutadas	% Cumplimiento
HERNANDO TORRES	44	42	95%
ADOLFO DE JESUS IBAÑEZ	18	17	94%
WILSON MALAGON	41	40	98%
TOTALES	103	99	96%

Para esta ocasión el cumplimiento de las visitas promedio, arrojo un cumplimiento del 96% por parte de los para cada uno de los Coordinadores de Riesgos en Seguridad Integral (Ejecutivos de Cuenta), de la Empresa aliada de Seguridad **SERACIS LTDA**, asignados a las sedes de las **secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana.**



SUPERVISION

Durante el periodo de tiempo correspondiente al mes de agosto del 1 al 31 de 2024, se adelantaron revistas de Supervisión a las a las diferentes sedes de las **Secretarias de Desarrollo Económico, inclusión Social y Cultura Ciudadana,** logrando la meta de revistas esperadas y consolidadas dejando registros en los grupos de Whatsapp y Plataforma SERAPP.



GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA ZONA DE SEGURIDAD LTDA.

FINALIDAD

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas y las novedades que fueron materializadas desde el dia 1 al 31 de agosto de 2024, del servicio que se presta por parte de la empresa Zona de seguridad Ltda. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato en los diferentes puestos de los Centro de Desarrollo Social CDS, asignados a la empresa Zona de Seguridad Ltda, para la fecha del 01 al 31 de agosto de 2024 al esquema de seguridad, correspondientes a las diferentes comunas y corregimiento de la ciudad de Medellin.

1. Servicios Fijos de las instalaciones en modalidad sin arma ejecutados por la empresa ZONA DE SEGURIDAD LTDA.

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO

INFORME DE GESTIÓN	
Aliado estratégico: ZONA DE SEGURIDAD LTDA.	
Informe de Gestión Mes del comprendido entre el 1 al 31 de agosto de 2024	
Cliente: ESU, Centros de Desarrollo Social CDS.	Nº de sedes: 14
Nº de servicios: 14	Nº de guardas: 16
Nº de Supervisores: 3	Valor Factura Mensual en servicios sin novedades: $65.810.874

Para el periodo comprendido entre el 1 al 31 de Agosto del 2024, se presento un aumento mensual de $1.007.752 frente a lo facturado en el periodo del 1 al 31 de Julio del 2024, a raiz del incremento que se tiene estipulado por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada que genero un aumento en el segundo semestre del año, y en este mes se factura mensual; adicional se prestaron servicios adicionales que se anexan al documento; pero los servicios fijo no tuvieron ninguna modificación según lo autorizado para la ejecución de los servicios de vigilancia autorizados e instalados en Suministros y Servicios de la Secretaria de Participación Ciudadana.

Durante la ejecucion del contrato de ha visto unas variaciones en del dispositivo de los siguientes puestos y los horarios así: (lo resaltado en rosa son sesrvicios adicionales o ajustes en el mes

ACCIONES POSITIVAS:

- Se realizó verificaciones a las hojas de vida, actualizaciones de antecedentes, para seguimiento a personal de seguridad de ingreso nuevo o traslados

- Se Genera el proceso de validación con la central de la empresa y los vigilantes el continuo monitoreo por vía celular, WhatsApp, tanto en reportes como en acompañamiento a la reacción oportuna atención de eventos y novedades en cada puesto de trabajo, como lo son permisos para diligencias, incapacidades entre otras

- Se realizo una verificación en visita a cada una de las sedes y cada puesto, sobre los elementos que fueron entregados desde el inicio del contrato en los puestos de trabajo, para validar que se sigan cumpliendo con efectividad frente a sus características y necesidades del servicio y reposiciones si se requieren.

- Se han realizados las contrataciones necesarias paras los cambios requeridos por el cliente, incluyendo todas las rotaciones necesarias para el acoplamiento de las plantillas de seguridad, donde se ha generado un grado de satisfacción y confianza a coordinador de las sedes.

- Se realizó visita a cada una de las sedes, 15 revistas en total, por parte de la coordinación general de la ejecutiva de servicio, con apoyo del ejecutivo de servicio Sr. Juan Diego Ramirez de Zona de Seguridad con la finalidad de conocer por parte de los señores coordinadores de las sedes, sus inquietudes con el nuevo servicio de seguridad física sin arma.

- Se realizaron pruebas de alcoholimetría aleatorias, en los diferentes centros de desarrollo social.

ACTIVIDADES:

Se realiza visita por parte de los ejecutivos del servicio la cual se generó revista mensual para un total de 15 visitas del 1 al 31 de agosto de 2024, para validación haciendo acompañamientos a los procesos establecidos y tomando acciones de mejoramiento continuo en el servicio y verificación de actividades en general diarias que ameriten apoyo y mejoramiento del servicio, adicional a las evaluaciones en campo del personal asignado al contrato en las normas de competencias laborales y se aprovechó para dar apoyo de mejoramiento constante en cada labor según el puesto asignado al personal donde se le dejan claras sus funciones específicas para la prestación del servicio y atención de novedades en cada puesto que se requirió y dar mejora en la novedad o solución y los requerimientos del cliente establecidos, como lo es la rotación de personal y funciones asignadas a los vigilantes.

CONDICIONES INSEGURAS (RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD)

Se ha realizado cambio de todo el personal sugerido por el cliente y se logró detectar varias condiciones de inseguridad en general en las diferentes Centros de Desarrollo Social CDS.

1. Informar con oportunidad las novedades presentadas en los puestos de trabajo.
2. Verificar toda condición insegura para generar la alerta temprana.
3. En algunas sedes se detectó que cuando el vigilante ha llegado a las sedes ya se encuentran abiertas por los coordinadores, también se evidencia que se quedan más tarde al finalizar el horario establecido.
4. En el CDS Campo Valdez el señor coordinador de la banda musico marcial realiza las aperturas y cierres la mayoría de las veces de la sede.
5. En algunas sedes se ha detectado que el coordinador permanece en la sede constantemente después que el vigilante termina su turno CDS, El salvador, Campo Valdés y Pradito.
6. En algunas sedes el señor coordinador se retira por lapsos cortos de tiempo, esta condición es detectada en los siguientes CDS: San Pedro de Lovaina, La Candelaria y La Rosaleda.

CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

- Se mantiene la notificación y verificación de cambios de turno en el puesto de trabajo para determinar anticipadamente cualquier situación que pueda suscitarse en tiempo real dando cubrimiento a todos los puestos en general ya sean por incidentes, incapacidades, calamidades y permisos no remunerados.

- Carta de presentación del vigilante cuando realice turno adicional, apoyo o rotación del personal, para generar la confianza con el cliente del personal contratado por la empresa Zona de Seguridad Ltda.

- Campañas del auto cuidado personal en cada puesto de trabajo para minimizar los accidentes laborales y pausas activas en posiciones por tiempos prolongados, donde se les recomienda estar muy atentos y enfocar en las actividades encomendadas por la empresa.

- Verificación y seguimiento al parque automotor del personal operativo, supervisión y relevante al día 31 de agosto de 2024, consistente en mantenimientos preventivos, bitácora de mantenimientos, inspección planeada de motos y el chequeo preoperacional diario y semanal los días 02, 16 y 30 de agosto de 2024.

- Se realizaron pruebas de alcoholimetría al personal de supervisión semanalmente y a los vigilantes esporádicamente.

CAPACITACIONES

Para el mes de agosto de 2024 se mantiene el proceso de seguimientos al personal de seguridad, según el cronograma de capacitación radicado en la entidad para el desarrollo formativo del personal asignado al contrato, se establecido en este mes de agosto se dio de la siguiente manera, fue radicado con los registros de participación del personal.

Folletos enviados para personal de Suministros y Servicios:

- Folleto Semana Mundial del Agua 26 de agosto de 2024
- Folleto en el Cuidado del Paseo Millonario de la Policía Nacional 28 de agosto del 2024

Adicional se realizó por medio del área de Capacitación de nuestra principal la capacitación en:

1. Riesgo Psicosocial de 3 de agosto del 2024
2. Planes de Emergencia – Contingencia para respuesta de eventos es Riesgos 10 de agosto del 2024
3. Uso de la Fuerza y Manejo de Armas el 24 de agosto del 2024.

Se deja constancia y anexos del personal capacitado en los registros adjuntos que fueron realizados en los temas con el personal asignado al contrato de Suministros y Servicios.

NOVEDADES OPERATIVAS.

Para el mes de agosto de 2024, no se presentaron siniestros en los Centros de Desarrollo Social CDS.

ALERTAS TEMPRANAS.

Se presentaron 10 alertas tempranas a través de la plataforma macro en las siguientes sedes;

CDS, Laureles 3 alertas tempranas.
CDS, Campo Valdés 2 alertas tempranas.
CDS, Fátima Nutibara.
CDS, El Salvador.
CDS, Los Mangos.
CDS, San Cristóbal.
CDS, Pradito.

SUPERVISION (OBJETIVOS):

Como objetivos en la supervisión tenemos:

1. Acompañar las verificaciones de actividades realizadas por el personal frente a las situaciones requeridas por el usuario constantemente, las cuales se realizan a través de comunicación de WhatsApp (por grupos establecidos del personal atento y autorizado por la ESU), y se deben dar actividad previa en todas las áreas y sedes y situaciones adversas del servicio o de conocimiento de personal administrativo y directivo.
2. Mantener la continua capacitación de manejo de la plataforma de MACRO para efectos de efectividad en el turno y reportaría en general, con sus visitas generadas en cada puesto de trabajo las 24 horas, con revista diurna y nocturna siendo el caso de servicio, incluso para los servicios diurnos estos se hacen verificación en sus horarios de servicio.
3. Efectuar alertas tempranas y condiciones de seguridad en áreas de la sede, que determinen las condiciones de las sedes para tomar acciones de mejora en comunicación constante con el usuario e informar a la jefatura de Seguridad interna y Técnico ESU.
4. Realizara las evaluaciones a las capacitaciones a los temas enviados al personal según cronograma y acompañar las capacitaciones virtuales los sábados, las presenciales o en su efecto envió de folletos informativos para conocimiento y preparación al personal asignado al servicio.
5. Mantener la verificación de los elementos de dotación en estado acorde al servicio y presentación del personal asignado de acuerdo con el contrato.
6. Mantener la comunicación efectiva con el personal de seguridad en los puestos para que exista información a primera mano del servicio, de los CDS, o situaciones de orden público que puedan generar alteración al personal o la infraestructura para tomar acciones oportunas.
7. Evidenciar el estado físico y de presentación del personal que prestar el servicio en los puestos.
8. Verificar a todo el personal de seguridad cuente con los elementos y dotación del puesto lo mismo que porte el uniforme correctamente con todos sus elementos y sus respectivas identificaciones carnet de la empresa ARL y superintendencia.
9. Central de reportería 24 horas con apoyo radial con la PONAL MEVAL, RED DE APOYO y dirigido a los diferentes cuadrantes.

De 370 revistas proyectadas de supervisión, (son 12 puestos que laboran de lunes a sábado por 24 días = 288 Revistas; mas 1 puestos de lunes a Viernes por 20 días = 20 revistas; mas 1 puesto que tienen 2 revistas (laboran 24 Horas) por 31 días = 62; da un total de 370 revistas proyectadas.

Durante el periodo se efectuaron 382 revistas, que se pueden validar en el sistema de Macro, logrando un 100% de revistas presenciales a los puestos de trabajo, (se anexa cuadro Excel con soportes), esto en general del acoplo del sistema y validación contractual en el desarrollo inicial de empalme en el mes en desarrollo.

370	SUPERVISIONES PROYECTADAS
382	SUPERVISIONES REALIZADAS
103%	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD



VISITAS:

Para el periodo evaluado, se realizó en su totalidad el 100% de las visitas a la sede asignadas, por medio del Ejecutivo de Apoyo y la Ejecutiva Líder para un total de 14 revistas del 01 al 31de agosto de 2024.

Como evidencia generada en plataforma MACRO y la información dada vía WhatsApp en el grupo de servicio se dio un total de 15 visitas en el mes de agosto de 2024, generando acompañamiento presencial de los puestos de trabajo y la verificación de las actividades a desarrollarse en cada Centro de Desarrollo Social CDS y se interactúa con cada coordinador.
Frente a la evidencia en plataforma por formulario de visita a sedes se pudo generar sin inconvenientes las siguientes revistas, se
anexa cuadro estipulado por plataforma de ejecución así:

Itm	Formulario	LocationForm
1	Visita al Cliente	167882, CDS Fatima Nutibara
2	Visita al Cliente	167880, CDS La Rosaleda
3	Visita al Cliente	167879, CDS Pradito
4	Visita al Cliente	169357, CDS San Antonio De Prado
5	Visita al Cliente	167867, CDS Laureles
6	Visita al Cliente	167868, CDS 12 de Octubre
7	Visita al Cliente	167869, CDS La Esperanza
8	Visita al Cliente	167878, CDS San Cristobal
9	Visita al Cliente	167876, CDS la Candelaria
10	Visita al Cliente	167873, CDS Campo Valdes
11	Visita al Cliente	167870, CDS El Raizal
12	Visita al Cliente	169320, CDS Lovaina Porteria principal
13	Visita al Cliente	167874, CDS Los Mangos
14	Visita al Cliente	167872, CDS El Salvador

NOVEDADES DE PERSONAL: (Comparativo)

NOVEDADES DE PERSONAL DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2024						
MES	CANT de Personal	TC con justa Causa	Renuncia Voluntaria	Rotacion	Incapacidad	Acc de Trabajo
11al31 Mayo24	16	0	0	0	1	0
1al30Jun/24	17	6	0	20	2	0
1al31Jul/24	18	1	1	2	1	0
1al31Agosto/24	18	0	1	5	1	0
TOTAL		7	2	27	5	0



ACTIVIDADES REALIZADAS EN GENERAL DEL SERVICIO

a. Se dio cabal cumplimiento a todos y cada uno de los servicios que fueron asignados, validando horarios de cada puesto, con validación de la supervisión, base y programación.

b. Durante el inicio de la ejecución del contrato se viene monitoreando los elementos que fueron suministrados para la prestación del servicio en cada puesto de las diferentes instituciones educativas observando todo en perfectas condiciones a través de pruebas realizadas; celulares, tonfas, linternas, detector de metales etc.

c. Se está acompañando según requerimiento de la ESU para la formación de protocolos de seguridad en área de seguridad especifica en los servicios prestados por los aliados estratégicos y la ESU, cada puesto quedo instalado la carpeta con manual de funciones y consignas.

d. Se visitaron todas los Centros de Desarrollo Social 14 sedes para 15 revistas en total con sus diferentes puestos y en cada sede por personal operativo de zona de seguridad.

e. Revistas de supervisión a todas las diferentes sedes 14 en total por personal de zona de zona de seguridad ltda, diarias para revistas en los puestos de trabajo de cada área asignada, cada 12 horas o atención a reacción inmediata de novedades

f. Se cumplió y se cubrió todas los faltantes que se presentaron en diferentes puestos ya sea por incapacidades, renuncias, calamidades y ausentismo.

g. Se lleva estricto control de los reportes con la central, cada puesto se reporta en el día cada dos horas y en la noche cada hora.

h. Se realizaron los respectivos cambios de horarios y extensiones en varios centros de desarrollo social sin novedad.

ACTIVIDADES GENERALES

INDICADOR GENERAL DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2024

AMB	Acciones Positivas	Condiciones Inseguras	Campañas de Seguridad	Novedades Preservadas	Alertas Tempranas	Supervisión	Visita a Sedes	Traslados	Siniestros
1 AL 31 Mayo/24	7	3	2	0	4	407	2	0	0
1al31Jun/24	6	4	4	0	7	391	17	20	0
1al31Jul/24	4	4	4	0	0	391	15	2	0
1al31Agosto/2	0	4	1	0	18	362	15	5	0
TOTAL	18	15	0	29	1541	50	37	0	



ACTIVIDADES EN ANALISIS DE RIESGOS (CALIFICIACION INICIAL)

Se notifica que el Análisis de Riesgos de cada sede se entregara bajo los términos establecidos por la ESU, donde se mantiene la trazabilidad de alertas y situaciones particulares que atenten con la variación de indicadores de cada riesgo inherente al servicio, para generar tanto las alertas como las acciones pertinentes que pudieran darse.

Se mantendrá el proceso de alertas y novedades para el seguimiento en el mismo. Como el acompañamiento constante de los ejecutivos de cuenta en cada puesto de trabajo.

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD LAS AMÉRICAS LTDA.

FINALIDAD

Este Informe administrativo tiene como finalidad la presentación del reconocimiento frente a los avances en las funciones especificas, técnicas y estratégicas del servicio, recopilando el conjunto de datos durante el mes de agosto de 2024 en ejecución del contrato **202400054**, administrado por los **CCTV CAD, SECRETARÍA DE SEGURIDAD, PARQUE EXPLORA Y SECRETARÍA DE MOVILIDAD** y apoyado en la alianza estratégica conformada por **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS,** en la ciudad de Medellín.

DATOS SERVICIOS FIJOS CCTV SECRETARÍA DE CULTURA			
ALIADO ESTRATÉGICO	SEGURIDAD LAS AMÉRICAS		
GESTIÓN PERIODO:	01 al 30 de agosto del 2024	CONTRATO:	202400054
CLIENTE:	SUMINISTROS Y SERVICIOS	N° SEDES:	1
N° OMT:	3	N° GUARDAS:	0
N° DE SERVICIOS ACTIVOS:	1	TOTAL DISPOSITIVO PM:	3
N° DE SUPERVISORES:	3	VALOR FACTURA:	$ 13.080.506

DATOS SERVICIOS FIJOS CCTV SUMINISTROS Y SERVICIOS			
ALIADO ESTRATÉGICO	SEGURIDAD LAS AMÉRICAS		
GESTIÓN PERIODO:	01 al 30 de agosto del 2024	CONTRATO:	202400054
CLIENTE:	SUMINISTROS Y SERVICIOS	N° SEDES:	3
N° OMT:	10	N° GUARDAS:	0
N° DE SERVICIOS ACTIVOS:	4	TOTAL DISPOSITIVO PM:	10
N° DE SUPERVISORES:	3	VALOR FACTURA:	$ 42.820.996

ESQUEMA DE SEGURIDAD.

A continuación, se presenta un desglose detallado de la adaptación de seguridad humana, asignada de manera especifica y fija para los **CENTROS DE MONITOREO**. Este enfoque se ha mantenido conforme a las proporciones originalmente establecidas en el acuerdo marco, en concordancia con los contextos internos y externos. En cuanto a la seguridad humana, se ha asignado personal altamente capacitado y especializado para supervisar y ejecutar las operaciones diarias de seguridad. Este equipo se adapta continuamente a las cambiantes circunstancias y está preparado para responder de manera efectiva a cualquier situación que pueda surgir.

En el siguiente cuadro está discriminado por horarios, cantidad de personas asignadas y composición de genero para el mismo.

SEDES	CANT HOMBRES	CANT MUJERES	TOTAL PERSONAL	MODALIDAD	HORARIO DE SERVICIO
Secretaria De Movilidad CCTV	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo OMT	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
CAD OMT CCTV Central de Monitoreo apoyo OMT	0	1	1	Sin Armas	11 / L-V Sin Festivo / Diurna
Secretaria De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo piso 11	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna
Secretaria De Seguridad OMT CCTV Central de Monitoreo Parque Explora	0	3	3	Sin Armas	24 / L-D / 15 Diurna 9 Nocturna

ACCIONES POSITIVAS.

Por parte de **SEGURIDAD LAS AMÉRICAS,** se relacionan las acciones positivas en los diferentes **CCTV** asignados a dicha empresa, en el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de agosto del 2024, buscando la constante mejora en la prestación del servicio asignado.

Acompañamiento Supervisor y Ejecutiva a cargo.

Con el fin de validar la prestación del servicio y conocer observaciones o consignas a impartir al esquema de vigilancia, se hace seguimiento continuo por parte del supervisor de zona y de la ejecutiva a cargo, de igual manera se llevan a cabo reuniones con todo el esquema, donde se hace seguimiento al cumplimiento de funciones.

Acompañamiento Supervisor y Ejecutiva a cargo.

Con el fin de validar la prestación del servicio y conocer observaciones o consignas por parte de los clientes, para impartir a los esquemas de seguridad de los diferentes centros de monitoreo, se hace seguimiento continuo por parte del supervisor de zona y de la ejecutiva a cargo.

Reuniones con el cliente, la supervisión del contrato y esquemas de seguridad.

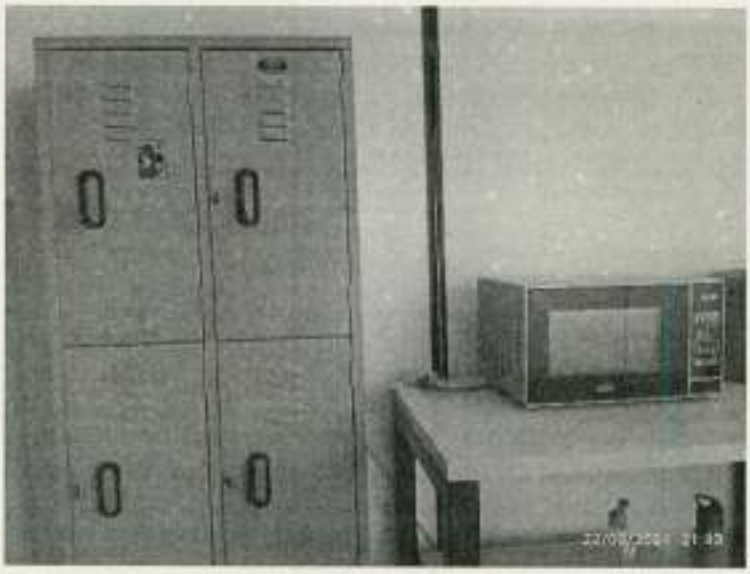
El viernes 16 de agosto se efectuó reunión con el personal de supervisión de la zona asignada, donde se trataron varias recomendaciones sobre el personal del CCTV, se realizó seguimiento a los cumplimientos contractuales tanto de la supervisión, como de las operadoras de medios.



El miércoles 28 de agosto del año en curso, se realizó reunión con el señor Fabio Sosa y personal de Axa Colpatria, con el fin de socializar riesgos existentes en la Alcaldía de Medellín y posteriormente se efectuó recorrido por las instalaciones.



Con el fin de mejorar el bienestar de las operadoras y generar un orden al interior del CCTV, por parte de Seguridad las Américas, el día 22 de agosto fue suministrado 01 horno microondas marca Kalley y 01 locker.



CAMPAÑAS DE SEGURIDAD.

Para el mes de agosto del 2024, se realizaron 02 capacitaciones para todo el personal operativo, con el fin de enriquecer su crecimiento personal y mejorar la prestación del servicio de vigilancia en cada una de las áreas asignadas de los diferentes CCTV, los temas para dicho periodo fueron **Reglas básicas para la atención al público e Introducción a la autolesión y el suicidio.**





NOVEDADES OPERATIVAS.

Durante la revista de supervisión del día 22 de agosto al CCTV del SIESM, el supervisor evidenció a la operadora de turno en una posición no apta para la prestación del servicio y en la cual se encontraba descuidado las funciones para las cuales fue contratada, por lo anterior, se realizó el respectivo proceso disciplinario debido al incumplimiento.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL EJECUTIVO DE CUENTA.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, así como las siguientes actividades:

- ✓ Manejo de programación.
- ✓ Seguimiento a la plataforma AREX
- ✓ Asignación y seguimiento de funciones en el grupo supervisión.
- ✓ Directrices para el seguimiento del conducto regular
- ✓ Reportar actividades y procedimientos a supervisores
- ✓ Realizar un buen trabajo en equipo y unificar actividades entre supervisores.
- ✓ Estrategias laborales para el mejoramiento continuo de las actividades operacionales dentro de los dispositivos.
- ✓ Implementación de un buen bienestar y ambiente laboral dentro del equipo de trabajo
- ✓ Revisar al momento de recibir turno verificando estado del personal entrante.
- ✓ Seguimiento al cumplimiento de funciones por parte de los vigilantes y del supervisor de zona.

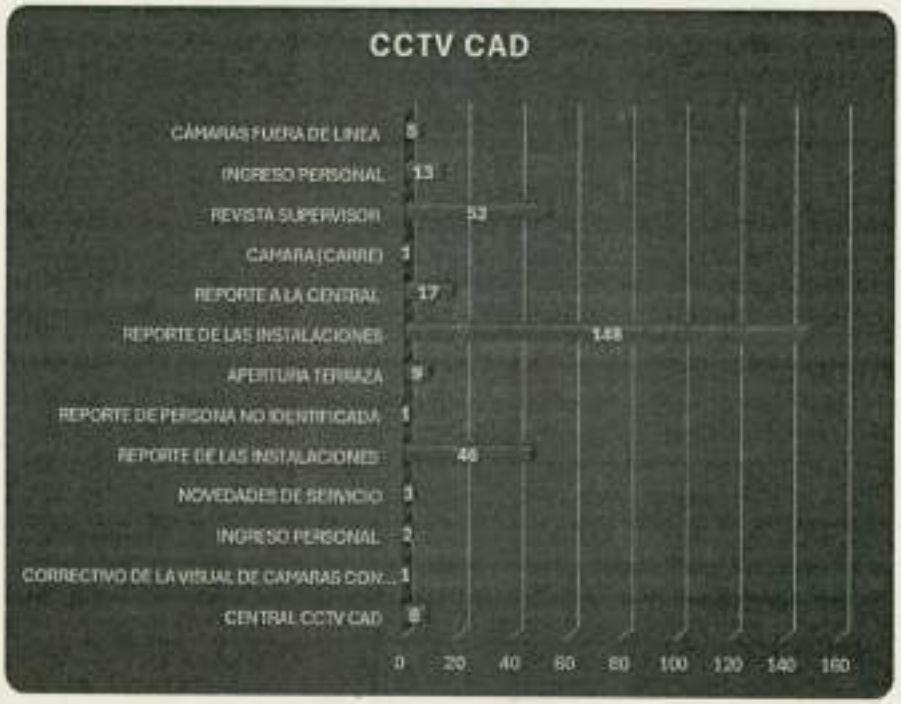
Se realizó reunión con las operadoras asignadas al CCTV del SIESM, en la cual se realizó retroalimentación de protocolos y consignas establecidas para la prestación del servicio, se realizaron algunos cambios al interior del centro de monitoreo con el fin de generar mayor orden, se fijaron algunos compromisos como la generación de informes semanales de novedades, por ende, será asignado un equipo de cómputo para dar cumplimiento al requerimiento.

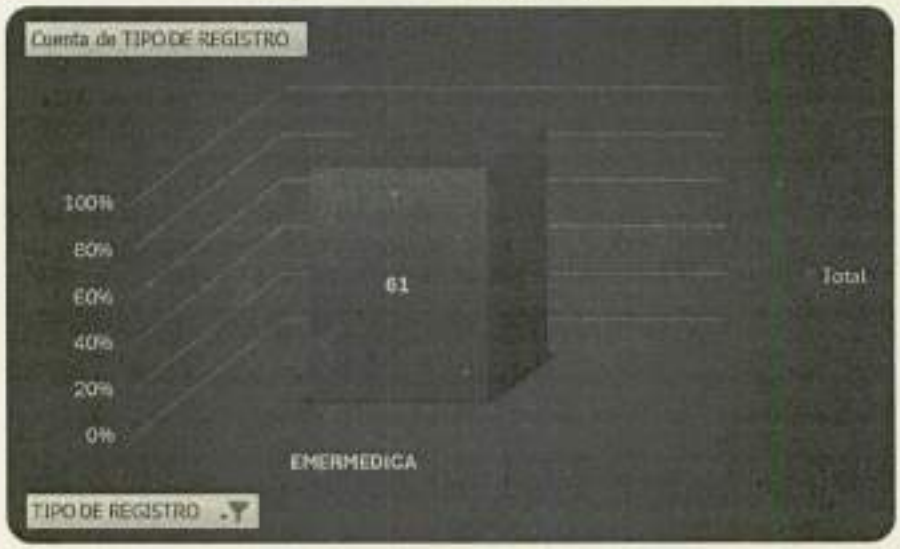


Novedades CCTV Secretaría de Movilidad mes de agosto de 2024.

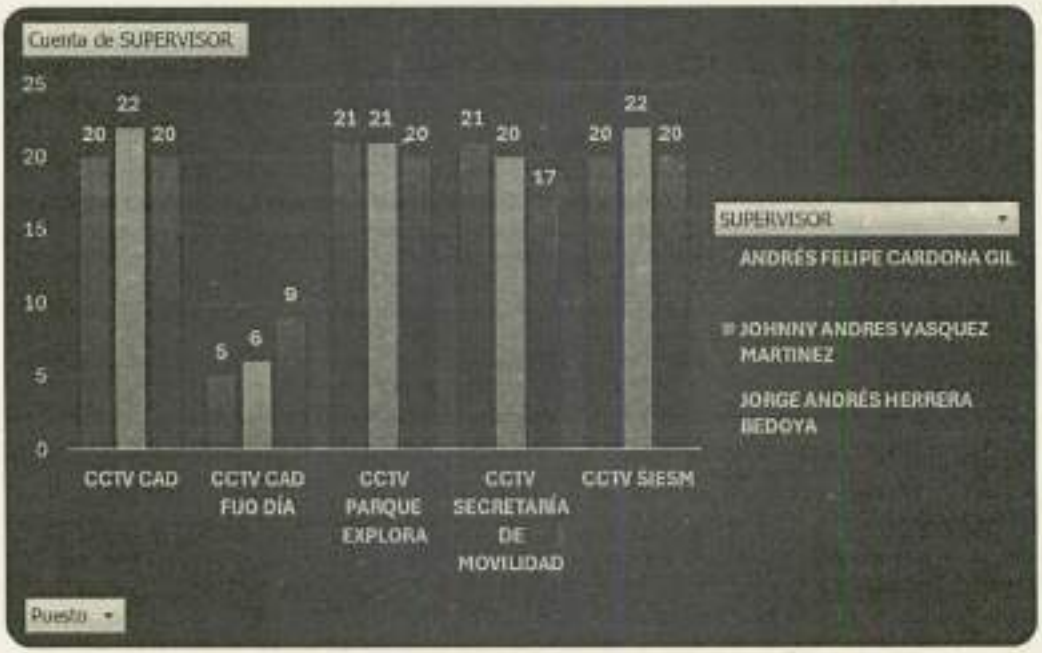


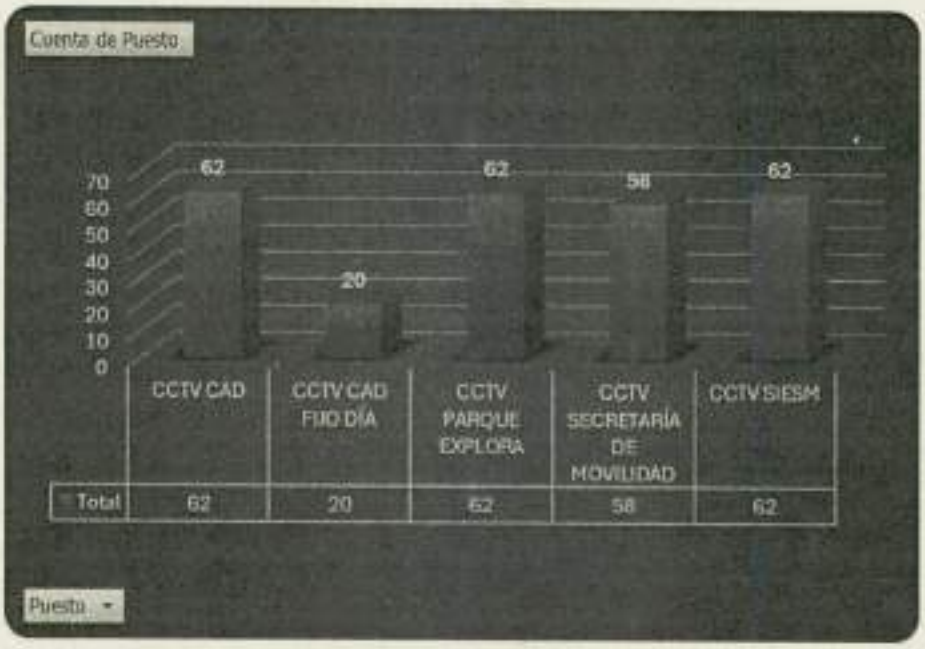
Novedades CCTV CAD mes de agosto de 2024.



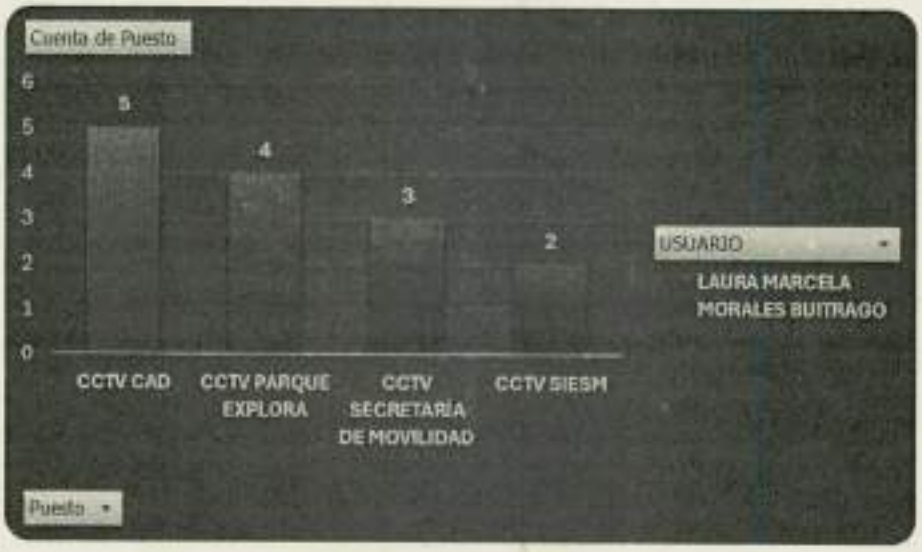


De igual manera se realizó auditoria al proceso de supervisión, con el fin de validar que se cumpla los parámetros y protocolos establecidos, al momento de las revistas a cada uno de los servicios asignados a la sede.





Asimismo, se realizaron las respectivas visitas por parte de la ejecutiva de Seguridad las Américas, donde se efectuó seguimiento a los cumplimientos contractuales.



GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA SEGURIDAD ONCOR LTDA.

FINALIDAD

Informe administrativo correspondiente a las actividades en general realizadas desde el 1 al 30 de agosto de 2024, este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato 202400059-5, en las diferentes sedes asignadas a **Seguridad Oncor Ltda.**

CONFORMACIÓN DEL DISPOSITIVO

DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	
Aliado estratégico: SEGURIDAD ONCOR LTDA.	
Mes de gestión: agosto 1 al 30 de 2024	N.º de contrato: 202400059-5
Cliente: Secretaría de Paz y DDHH	N.º de sedes: 4
N.º de servicios: 4	N.º de guardas: 10
	N.º Supervisores 12

OBSERVACIONES:

Valor de Facturas Discriminadas	
Vr. Factura del 1 al 30 de agosto seguridad física	$37.432.400
Vr. Total, Factura	**$37.432.400**

ACCIONES POSITIVAS:

REUNIÓNES OPERATIVAS

Se llevaron a cabo reuniones operativas con el grupo de supervisores con fines de generar estrategias operativas que permitan mejorar el desarrollo de la operatividad, además, socialización sobre las herramientas para ser utilizadas en la plataforma tecnológica FAROS, esto para los diferentes controles y auditorias en todos los puestos de trabajo a nuestros colaboradores.

Se realizan por parte de los ejecutivos retroalimentaciones constantes a todo el grupo de supervisores sobre las estrategias de seguridad, información de interés y recomendaciones para su implementación.

CONDICIONES INSEGURAS (RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD)

En este periodo fue radicada 1 alerta temprana de la sede victimas la América, la cual fue socializada con el administrador de la sede para realizar su respectivo tratamiento.



Adicionalmente, se realizó la visita operativa con los administradores en las sedes CEPAR y Victimas la América, con los cuales se realizó una evaluación del servicio, en donde manifestaron tener un buen nivel de satisfacción frente a los mismos y en la cual la promesa de valor será la continuidad de la mejora continua.





Se continua Como actividad adicional, la sensibilización de la campaña de seguridad a través de pregoneo, en las dependencias del CAV Belencito **(Victimas América)**, en donde el objetivo es la sensibilización al personal administrativo en procura de adoptar y mantener medidas de control y autoprotección, tanto de los objetos personales como de los equipos y elementos asignados para su labor, esto con fines de desalentar cualquier materialización de riesgo de hurto ante la presencia permanente de usuarios.







CAMPAÑAS DE SEGURIDAD

Durante este periodo fue programado el módulo evaluativo en los siguientes temas, obteniendo como resultado un porcentaje de participación del 100 %

- ✓ Tips de adaptación al cambio
- ✓ uso de la fuerza
- ✓ antiterrorismo y antiexplosivos

✓ conceptos básicos de medios tecnológicos alarmas cámaras
✓ seguridad en la carga







SUPERVISION (OBJETIVOS).

Garantizar la calidad del servicio mediante la atención oportuna, eficaz y ágil a las necesidades, se busca la optimización de los recursos destinados para la prestación del servicio. Incrementar la productividad del guarda de seguridad permanente garantizando sus condiciones laborales y efectividad en el ejercicio de sus funciones, acompañado de una coordinación y direccionamiento.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, además:

- Alertas tempranas enfocadas a minimizar los riesgos de hurto e intrusión, con el fin de prevenir perdidas de activos.
- Campaña de sensibilización y cumplimientos de las consignas a todo el personal de guardas.
- Revisión de elementos de dotación, logísticos e intendencia en cada uno de los puestos.

- Generar cultura en auto cuidado y protección al personal al personal a cargo.
- Generar cultura en el uso del uniforme y elementos logísticos del puesto con todo el personal de vigilancia.
- Campaña de reportar cualquier situación o anomalía que se presente en el servicio.
- Verificación y control de sellamientos de áreas con custodia de activos con el fin de evitar posibles pérdidas.
- Atención y direccionamiento ante inconformidades y solicitudes del personal.
- Recomendaciones al personal de vigilancia sobre el autocuidado y protección en los puestos de trabajo en aras de mejorar y reducir los posibles incidentes o accidentes de trabajo, poner la práctica los protocolos y recomendaciones de SST.

NOVEDADES OPERATIVAS Y/O SINIESTROS

En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto no se presentaron situaciones en las que se hayan materializado riesgos inherentes a la prestación del servicio en las diferentes sedes.

REVISTAS DE SUPERVISIÓN

Esta información comprende desde el 1 al 30 de agosto de 2024, en donde se realizaron en su totalidad las revistas de supervisión, siendo registradas en la plataforma FAROS Y soporte en los correspondientes libros de minuta de los diferentes puestos asignados.

VISITAS EJECUTIVO:

Las visitas del Ejecutivo de Cuenta fueron realizadas en las diferentes áreas de cada uno de los servicios, con fines de verificación sobre el cumplimiento de consignas particulares, asignación de equipos y elementos para la prestación del servicio, además, esto con fines de sensibilizar al personal sobre la correcta prestación del servicio, orientados a incrementar el nivel de satisfacción del cliente y de todos los grupos de interés.



ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL EJECUTIVO DE SERVICIO

Seguimiento constante a la operación, se visitaron los servicios con el fin de evaluar la prestación del servicio, además, fueron realizadas reuniones constantes con el equipo de supervisores de seguridad y vigilantes asignados al contrato.

Adicionalmente, se realizó la instalación de un equipo de control de acceso en las instalaciones de CEPAR, con fines de optimizar la operatividad en esta sede.

SUPERVISION (OBJETIVOS).

Garantizar la calidad del servicio mediante la atención oportuna, eficaz y ágil a las necesidades, se busca la optimización de los recursos destinados para la prestación del servicio. Incrementar la productividad del guarda de seguridad permanente garantizando sus condiciones laborales y efectividad en el ejercicio de sus funciones, acompañado de una coordinación y direccionamiento.

Con el fin de realizar seguimiento a la operación y la implementación de buenas prácticas en las entregas y recibidas de puesto, los supervisores diariamente realizan reuniones preoperativas con el fin de socializar aspectos relevantes (estado de salud, consignas diarias) dirigidos al cumplimiento de procedimientos y protocolos, además:

- Alertas tempranas enfocadas a minimizar los riesgos de hurto e intrusión, con el fin de prevenir perdidas de activos.
- Campaña de sensibilización y cumplimientos de las consignas a todo el personal de guardas.
- Revisión de elementos de dotación, logísticos e intendencia en cada uno de los puestos.
- Generar cultura en auto cuidado y protección al personal al personal a cargo.
- Generar cultura en el uso del uniforme y elementos logísticos del puesto con todo el personal de vigilancia.
- Campaña de reportar cualquier situación o anomalía que se presente en el servicio.
- Verificación y control de sellamientos de áreas con custodia de activos con el fin de evitar posibles pérdidas.
- Atención y direccionamiento ante inconformidades y solicitudes del personal.
- Recomendaciones al personal de vigilancia sobre el autocuidado y protección en los puestos de trabajo en aras de mejorar y reducir los posibles incidentes o accidentes de trabajo, poner la práctica los protocolos y recomendaciones de SST.

GESTIÓN DE LA EMPRESA ALIADA TELEVIGIA LTDA.

FINALIDAD

Informe correspondiente a las novedades con el funcionamiento y comunicación de los sistemas de alarma monitoreados en las sedes de la secretaria de suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín., durante el mes de agosto del 2024. Este ejercicio es efectuado durante la ejecución del contrato interadministrativo 4600101084 DE 2024.

CONFORMACION DEL DISPOSITIVO

INFORME DE GESTION
Aliado estratégico: Televigia
Gestión de agosto del 2024
Cliente: secretaria de Suministros y servicios del Distrito Especial de Medellín
Total, sistemas de alarma: 170
Total, secretarias: 9

GESTIÓN TÉCNICA

Unidad de familia Medellín: el dia 01 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Inspección 7ª Robledo: el día 01 de agosto se realizó visita técnica debido a disparos constantes del detector de ruptura de vidrio de la zona 07.

Causa: huevos de lagartija y resistencia reventada al interior del sensor, se corrige situación y se deja en observación el dispositivo.

Diversidad sexual y de género: el dia 01 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma y el contacto magnético de la puerta entrada principal.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil, dispositivo diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Centro de desarrollo social Campo Valdés: el día 01 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Mas cerca Poblado: el día 02 de agosto se realizó visita técnica para el cambio del contacto magnético de la puerta entrada principal.

Causa: dispositivos se había diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Inspección 7ª Robledo: el día 02 de agosto se realizó visita técnica debido a que continúan los disparos del detector de ruptura de vidrio de la zona 07.

Causa: se intercambia dispositivo y se deja en observación.

Centro comercial Quincalla #2: el día 03 de agosto se realizó visita técnica debido a reporte de falla del magnético zona 9.

Causa: reventaron el cable del contacto magnético, se ajustan conexiones y se resuelve la falla.

Centro valle del software Estadio: el día 05 de agosto se realizó visita técnica para la puesta en funcionamiento, asignación de claves e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: sistema de alarma recientemente instalado.

Centro valle del software Robledo: el día 05 de agosto se realizó visita técnica para la puesta en funcionamiento, asignación de claves e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: sistema de alarma recientemente instalado.

Mas cerca Poblado: el día 05 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección y comisaría 8ª Villa Hermosa: el día 05 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Parque biblioteca San Cristóbal: el día 05 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Centro valle del software Santa Elena: el día 06 de agosto se realizó visita técnica para la puesta en funcionamiento, asignación de claves e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: sistema de alarma recientemente instalado.

Centro valle del software 12 de octubre: el día 06 de agosto se realizó visita técnica debido a múltiples activaciones de la barrera fotoeléctrica zona 13.

Causa: disparos causados por animales en esta área.

Centro valle del software Villa Hermosa: el día 06 de agosto se realizó visita técnica para la puesta en funcionamiento, asignación de claves e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: sistema de alarma recientemente instalado.

Parque biblioteca la Ladera: el día 06 de agosto se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo y de la fuente auxiliar de voltaje del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil, fuente de voltaje había sido diagnosticada en falla durante visita técnica anterior.

Mas cerca Floresta: el día 06 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección y comisaria 12 Santa Mónica: el día 08 de agosto se realizó visita técnica debido a la activación de varios dispositivos.

Causa: se revisan sensores que se dispararon, pero no se detecta causa de las activaciones, se ajustan conexiones y se dejan en observación.

Centro valle del software 12 de octubre: el día 08 de agosto se realizó visita técnica debido a que arman el sistema de alarma y anulan varios dispositivos.

Causa: informa la señora Diana Ruiz que anula dispositivos debido a que el fin de semana realizan trabajos en la huerta y se activa la alarma.

Centro integral para la familia Castilla: el día 09 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Centro valle del software Buenos Aires: el día 09 de agosto se realizó visita técnica debido a fallas de comunicación.

Causa: baja intensidad de señal celular en el sitio, se deja sistema de alarma en observación.

Comisaria de familia Lusitania: el día 10 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma al guarda.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Sede territorial de presupuesto participativo: el día 12 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Casa R: el día 12 de agosto se realizó visita técnica debido a sistema de alarma incomunicado.

Causa: se reinicia modulo celular y se resuelve la falla.

Biblioteca Popular 2: el día 12 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Casa de gobierno Santa Elena: el día 12 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Parque biblioteca San Javier: el día 12 de agosto se realizó visita técnica para el cambio de detectores de movimiento del área común por una referencia anti mascotas.

Causa: disminuir las activaciones del sistema de alarma por el ingreso de zarigüeyas a la biblioteca.

Casa de gobierno San Sebastián de Palmitas: el día 13 de agosto se realizó visita técnica para el cambio de dos detectores de movimiento del área pasillo y auditorio.

Causa: dispositivos diagnosticados en falla durante visita técnica anterior.

Centro integral para la familia Caunces 1: el día 13 de agosto se realiza visita técnica para el cambio de la batería de respaldo del sistema de alarma.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil.

Casa de gobierno San Antonio de Prado: el día 14 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Parque biblioteca San Cristóbal: el día 15 de agosto se realizó visita técnica para el cambio de las baterías de respaldo del sistema de alarma.

Causa: baterías habían cumplido su ciclo de vida útil.

Inclusión social plaza la Libertad: el día 16 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Inspección 7ª Robledo: el día 16 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Casa de cultura Ávila: el día 20 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Casa de Justicia Santo Domingo: el día 22 de agosto se realizó visita técnica debido a reporte de falla del magnético zona 12, puerta entrada principal piso 2.

Causa: cablea reventado, se ajustan conexiones y se resuelve la falla.

Escuela de música Robledo: el día 22 de agosto se realizó visita técnica debido a reporte de falla y teclado apagado.

Causa: sistema bloqueado por falla de energía en la sede y batería descargada, se reinicia sistema y se deja en funcionamiento.

Inspección y comisaría 11ª la América: el 23 de agosto se realizó visita técnica debido a inconvenientes para activar el sistema de alarma.

Causa: magnético de la oficina del inspector y del archivo habían sido manipulados, se realizan conexiones nuevamente y se dejan en funcionamiento.

Oficina títulos Plaza Mayor: el día 23 de agosto se realizó visita técnica debido a inconvenientes para activar el sistema de alarma.

Causa: tamper del panel abierto, se cierra caja y se habilita nuevamente el auto armado.

Casa de gobierno Santa Elena: el día 26 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Seguridad alimentaria 1: el día 27 de agosto se realizó visita técnica para el cambio de batería de respaldo y recableado de los dispositivos zona 9 y 10.

Causa: batería había cumplido su ciclo de vida útil, dispositivos estaban fuera de funcionamiento por remodelaciones en la sede.

Centro de desarrollo social Rosaleda: el día 29 de agosto se realizó visita técnica para el cambio del detector de movimiento del auditorio.

Causa: dispositivo había sido diagnosticado en falla durante visita técnica anterior.

Inclusión social Plaza la Libertad: el día 29 de agosto se realizó visita técnica para asignación de claves de acceso e inducción de manejo del sistema de alarma.

Causa: solicitud vía correo electrónico debido a cambios de personal en la sede.

Centro de desarrollo social Fátima: el día 30 de agosto se realizó visita técnica debido a inconvenientes para activar el sistema de alarma.

Causa: mal manejo, se da inducción nuevamente de arme y desarmen del sistema de alarma.

LISTADO DE SEDES ACTUALIZADO POR SECRETARIAS.

ITEM	SECRETARIA	NOMBRE
1	CULTURA CIUDADANA	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN
2	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA ALTAVISTA
3	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA AVILA

4	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA FLORESTA
5	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA LIMONAR
6	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA POBLADO
7	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA POPULAR 2
8	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA ROBLEDO
9	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
10	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA CRUZ
11	CULTURA CIUDADANA	BIBLIOTECA SANTA ELENA
12	CULTURA CIUDADANA	CASA CULTURA AVILA
13	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA ALTAVISTA
14	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA LOS ALCAZARES
15	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA LOS COLORES
16	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA MANRIQUE
17	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA CULTURA POBLADO
18	CULTURA CIUDADANA	CASA DE LA LITERATURA SAN GERMAN
19	CULTURA CIUDADANA	CASA PATRIMONIO HISTORICO
20	CULTURA CIUDADANA	CENTRO DOCUMENTACION BUEN COMIENZO BELEN
21	CULTURA CIUDADANA	CENTRO DOCUMENTACION EL JORDAN
22	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA 12 DE OCTUBRE
23	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ALFONSO LOPEZ
24	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ARANJUEZ
25	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA BOSTON
26	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA
27	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MÚSICA POPULAR
28	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO
29	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO
30	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER
31	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE
32	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA TR NIDAD
33	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA
34	CULTURA CIUDADANA	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA
35	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE OCTUBRE
36	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL
37	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA
38	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA
39	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA
40	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE PRADO

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

41	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL
42	CULTURA CIUDADANA	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER
43	CULTURA CIUDADANA	TEATRO LIDO
44	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO DE TURISMO INTELIGENTE
45	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO LUSITANIA
46	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE
47	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE BELEN
48	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES
49	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA
50	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE ESTADIO
51	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE
52	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE ROBLEDO
53	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN ANTONIO DE PRADO
54	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL
55	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER
56	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SANTA CRUZ
57	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SANTA ELENA
58	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO
59	DESARROLLO ECONÓMICO	CENTRO VALLE DEL SOFTWARE VILLA HERMOSA
60	INCLUSIÓN SOCIAL	AMAUTA
61	INCLUSIÓN SOCIAL	BODEGA CAMPO VALDES
62	INCLUSIÓN SOCIAL	CABILDO MAYOR
63	INCLUSIÓN SOCIAL	CASA NIQUITAO ETNIAS
64	INCLUSIÓN SOCIAL	CASA UNIVERSITARIA INDIGENA CARIBE
65	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMINISTRACIÓN
66	INCLUSIÓN SOCIAL	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO
67	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA 12 DE OCTUBRE
68	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA ARANJUEZ
69	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CASTILLA
70	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES 1
71	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA CAUNCES 2
72	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LA CANDELARIA
73	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA LAS MERCEDES
74	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 1
75	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA MANRIQUE 2
76	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO INTEGRAL PARA LA FAMILIA POBLADO
77	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO CASTILLA

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

78	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO GUAYABAL
79	INCLUSIÓN SOCIAL	CENTRO VIDA GERONTOLOGICO MORAVIA
80	INCLUSIÓN SOCIAL	COLONIA BELENCITO LA AMERICA BODEGA CF
81	INCLUSIÓN SOCIAL	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO
82	INCLUSIÓN SOCIAL	EDIFICIO FANTASIA (CRECER CON DIGNIDAD) NIÑEZ
83	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA 1
84	INCLUSIÓN SOCIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA 2
85	INCLUSIÓN SOCIAL	HABITANTE DE CALLE JUANES
86	INCLUSIÓN SOCIAL	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD
87	INCLUSIÓN SOCIAL	POR MIS DERECHOS
88	INCLUSIÓN SOCIAL	PROYECTO DE EMERGENCIA 123
89	INCLUSIÓN SOCIAL	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN
90	MEDIO AMBIENTE	ADMINISTRACIÓN CERRO EL VOLADOR
91	MEDIO AMBIENTE	COBERTURA MEDIO AMBIENTE
92	MEDIO AMBIENTE	GRANJA PROVENZA
93	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	BODEGA LA ESPERANZA
94	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL 12 DE OCTUBRE
95	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL CAMPO VALDES
96	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL EL SALVADOR
97	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL FATIMA
98	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA CANDELARIA
99	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LA ESPERANZA
100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOS MANGOS
101	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL LOVAINA
102	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL PRADITO
103	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL RAIZAL
104	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL ROSALEDA
105	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN ANTONIO DE PRADO
106	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN JOAQUIN
107	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL TELECENTRO SAN CRISTOBAL
108	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SEDE TERRITORIAL DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
109	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO
110	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BANCO DISTRITAL
111	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA NIQUITAO
112	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA
113	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGA POLO NORTE
114	SUMINISTROS Y SERVICIOS	BODEGAS REINTEGROS

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

115	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA
116	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE PRADO
117	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL
118	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SAN SEBASTIAN PALMITAS
119	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA
120	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO
121	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO
122	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DE JUSTICIA VILLA DEL SOCORRO
123	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CASA DEL EGRESADO
124	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS
125	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO COMERCIAL QUINCALLA #2
126	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA PLAZA MAYOR
127	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CENTRO DOCUMENTAL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
128	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 3 MANRIQUE CENTRAL
129	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 5 CASTILLA
130	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 14 EL POBLADO
131	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA 15 DE GUAYABAL
132	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA BELEN
133	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA DE FAMILIA LUSITANIA
134	SUMINISTROS Y SERVICIOS	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS
135	SUMINISTROS Y SERVICIOS	CORREGIDURIA EL LIMONAR
136	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO CARRE
137	SUMINISTROS Y SERVICIOS	EDIFICIO VASQUEZ
138	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA
139	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN
140	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 4TA ARANJUEZ
141	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 5 CASTILLA
142	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 6B KENNEDY
143	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 7A ROBLEDO
144	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 8B VILLATINA
145	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 10A PRADO CENTRO
146	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN
147	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 14A POBLADO
148	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION 16B BELEN
149	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 6 12 DE OCTUBRE
150	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 8A VILLA HERMOSA
151	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 9B SALVADOR

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

152	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 10B BOSTON
153	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 11A LA AMERICA
154	SUMINISTROS Y SERVICIOS	INSPECCION Y COMISARIA 12 SANTA MONICA
155	SUMINISTROS Y SERVICIOS	JAL COMUNA 12
156	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA BELEN
157	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA CASTILLA
158	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA FLORESTA
159	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA GUAYABAL
160	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA POBLADO
161	SUMINISTROS Y SERVICIOS	MAS CERCA SAN CRISTOBAL
162	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN
163	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 5
164	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SECRETARIA EDUCACION BULEVAR SAN JUAN PISO 6
165	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOSTENIBILIDAD CONTABLE HACIENDA PLAZA MAYOR
166	SUMINISTROS Y SERVICIOS	SOTANO C CAM
167	PAZ Y DERECHOS HUMANOS	CASA R
168	SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	RAMA JUDICIAL SAN JAVIER
169	SALUD	ARCHIVO SUBSECRETARIA DE SALUD VIGILANCIA Y CONTROL
170	SALUD	CAVA DE VACUNACION

OBSERVACIONES

Se envía anexo al informe de gestión archivo en Excel con el listado de todas las sedes, donde se referencian los días del mes en los que los usuarios no armaron el sistema de alarma y este se auto armó, también se registran los días en los que el auto armado no estaba activo y el sistema quedo desarmado.

Es de aclarar que la responsabilidad de activar el sistema de alarma es de los funcionarios delegados para este proceso, el auto armado es una opción que puece fallar y solo se evidencia cuando esto sucede.

		AGOSTO DEL 2024																															
		jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	
ITEM	SEDE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTALO
1	ADMINISTRACION CERRO																																

	EL VOLADOR																																
2	AMALUTA															X																	1
3	ARCHIVO GENERAL SAN BENITO																																3
4	ARCHIVO SECRETARIA DE INFRAESTR. P1																																0
	CARNETIZACION SOTANO C P2																					X	X	X									3
	UMATA SOTANO C P3																																0
5	ARCHIVO RAM DE SALUD VIGILANCIA Y CONTROL																																0
6	ARCHIVOS HISTORICOS DE MEDELLIN																																0
7	BANCO DISTRITAL	X	X			X	X		X				X	X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X		19
8	BIBLIOTECA AVILA																																1
9	BIBLIOTECA FLORESTA P1																																0
	BIBLIOTECA FLORESTA P2																																0
10	BIBLIOTECA CAMONAR																																0
11	BIBLIOTECA POPULAR 2																																0
12	BIBLIOTECA ALTAVISTA																																0
13	BIBLIOTECA POBLADO																																0
14	BIBLIOTECA ROBLEDO																																0
15	BIBLIOTECA SAN SEBASTIAN DE PALMITAS																X																1

96

16	BIBLIOTECA SANTA CRUZ																																0
17	BIBLIOTECA SANTA ELENA																																0
18	BODEGA CAMPO VALDES																																0
19	BODEGA COLONIA BELENCITO																																0
20	BODEGA LA ESPERANZA												X														X						2
21	BODEGA NIQUITAO																																0
22	BODEGA PARQUES INFRAESTRUCTURA		X																														1
23	BODEGA POLO NORTE	X	X			X																											3
24	BODEGA REINTEGROS LADO IZQUIERDO P2						X																										1
	BODEGAS REINTEGROS P1																																0
25	CABILDO MAYOR	X	X	X		X			X	X			X	X			X				X			X				X					12
26	CASA DE CULTURA ALCAZARES																																0
27	CASA DE CULTURA ALTAVISTA																																0
28	CASA DE CULTURA AVILA																														X	X	X	3
29	CASA DE CULTURA LOS COLORES																																0
30	CASA DE CULTURA																																0

	POBLADO																																
31	CASA DE CULTURA MANRIQUE																																0
32	CASA DE GOBIERNO ALTAVISTA																																0
33	CASA DE GOBIERNO SAN ANTONIO DE P.						X							X																			2
34	CASA DE GOBIERNO SAN CRISTOBAL							NA																									1
35	CASA DE GOBIERNO PALMITAS																																0
36	CASA DE GOBIERNO SANTA ELENA				NA	NA		NA			NA					NA													X				6
37	CASA DE JUSTICIA ROBLEDO																																0
38	CASA DE JUSTICIA SANTO DOMINGO																																0
39	CASA DE JUS. VILLA DEL SOCORRO																																0
40	CASA DE LA LITERATURA SAN GERMAN																																0
41	CASA DEL EGRESADO																																0
42	CASA NIQUITAO ETNIAS																				X	X											2
43	CASA PATRIMONIO HISTORICO																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Rio, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

44	CASA H	X	X			X	X		X						X	X	X	X		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		22
45	CASA UNIVERSITARIA INDIGENA													X																					1
46	CAVA DE VACUNACION																																			0
47	CEMENTERIO UNIVERSAL ADMON																																			0
48	CEMENTERIO UNIVERSAL ARCHIVO			X		X				X					X		X	X				X				X					X				10
49	CENTRO COMERCIAL LOS BOLSOS	X	X	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		21
10	CENTRO COMERCIAL GUAYACANES																																			0
51	CDS 12 DE OCTUBRE																																			0
52	CDS CAMPO VALDES	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X			25
53	CDS EL SALVADOR																																			0
54	CDS FATIMA																																X			1
55	CDS LA CANDELARIA	X	X	X		X	X		X	X				X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X			24
56	CDS LA ESPERANZA																																			0
57	CDS LOMAS A	X	X	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X			25
58	CDS PRADITO																																			0
59	CDS LOS MANGOS																																			0
60	CDS RAIZAL	X	X	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				21
61	CDS ROSALIA	X	X	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X			25
62	CDS SAN ANTONIO DE PRADO																																			0
63	CDS SAN JOAQUIN																																			0
64	CDS SAN CRISTOBAL																																			0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

65	CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA P1																																0
	FACILIDADES DE PAGO P2																																0
	NORMALIZACION PLAZA MAYOR P3																																0
	COBRO COACTIVO MENOR CUANTIA P4																																0
	COBRO COACTIVO MAYOR CUANTIA P5																																0
	OFICINA TITULOS PLAZA MAYOR P6	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	X					X				24
66	CENTRO DE TURISMO INTELIGENTE																																0
67	CENTRO DOCUMENTACION BUEN COMIENZO																																0
68	CENTRO DOCUMENTACION EL JORDAN																																0
69	CENTRO DOCUMENTAL PROGRAMA SEG ALIM		X			X							X	X	X		X				X	X	X	X			X	X	X		X		14
70	CENTRO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO LUSITANIA																																0
71	CIF 12 DE OCTUBRE																																0
72	CIF ARANJUEZ																																0
73	CIF CASTILLA																																0
74	CIF CALLE ES 1																																0

100

101

75	CIF CAUNCES 2																																0
76	CIF LA CANDELARIA																																0
77	CIF LAS MERCEDES																																0
78	CIF MANRIQUE 1																																0
79	CIF MANRIQUE 2																																0
80	CIF POBLADO																																0
81	CENTRO GERONTOLOGICO CASTILLA																																0
82	CENTRO GERONTOLOGICO GUAYABAL																																0
83	CENTRO GERONTOLOGICO MORAVIA	X															X				X												3
84	COBERTURA MEDIO AMBIENTE						X		X					X		X					X		X						X				7
85	COMISARIA # 5 MANRIQUE CENTRAL																																0
86	COMISARIA 15 GUAYABAL																																0
87	COMISARIA 5 CASTILLA																																0
88	COMISARIA BELEN																										X						1
89	COMISARIA DE FAMILIA LUETA NW																																0
90	COMISARIA 14 EL POBLADO																																0
91	COMISARIA SAN SEBASTIAN DE PALMIT.																																0
92	CORREGIDURIA EL LIMONAR																																0

93	DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO																																0
94	EDIFICIO CARRE																																0
95	ED FANTASIA-CRECER CON DIGNIDAD																																0
96	EDIFICIO VASQUEZ																																0
97	ESCUELA DE MUSICA 13 DE OCTUBRE																																0
98	ESCUELA DE MUSICA ALFONSO LOPEZ	X				X				X			X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X		19
99	ESCUELA DE MUSICA ARANJUEZ																																0
100	ESCUELA DE MUSICA BOSTON																																0
101	ESCUELA DE MUSICA LA INDEPENDENCIA																																0
102	ESCUELA DE MUSICA POPULAR																																0
103	ESCUELA DE MUSICA ROBLEDO																																0
104	ESCUELA DE MUSICA SAN ANTONIO DE PRADO																																0
105	ESCUELA DE MUSICA SAN JAVIER																																0
106	ESCUELA DE MUSICA SANTA FE																																0

102

107	ESCUELA DE MUSICA TRINIDAD																																0
108	ESCUELA DE MUSICA VILLA HERMOSA																																0
109	ESCUELA DE MUSICA VILLA LAURA																																0
110	ESPACIO PUBLICO TORRES DE BOMBONA		X																														1
111	GRANJA PROVENZA																																0
112	HABITANTE DE CALLE JUANES																														X		1
113	INCLUSION SOCIAL PLAZA DE LA LIBERTAD																																0
114	INSPECCION 3 PARQUE GAITAN														X	X																	2
115	INSPECCION 4A ARANJUEZ						X																										1
116	INSPECCION 5 CASTILLA																X																1
117	INSPECCION 6B KENNEDY																																0
118	INSPECCION 7A ROBLEDO																																0
119	INSPECCION 8B VILLATINA																						X										1
120	INSPECCION 10A DE PRADO CENTRO																																0
121	INSPECCION 11B SAN JOAQUIN																			X		X					X						3
122	INSPECCION 11A																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

104

	POBLADO																																
123	INSPECCION 16B BELEN																																0
124	INSPECCION Y COMISARIA 8A VILLA HERMOSA						X																										1
125	INSPECCION Y COMISARIA 10B BOSTON		X				X			X						X								X							N/A	X	[illegible]
126	INSPECCION Y COMISARIA 11A LA AMERICA																					X											1
127	INSPECCION Y COMISARIA 12 SANTA MONICA																																0
128	INSPECCION Y COMISARIA 6 12 DE OCTUBRE																						X										1
129	INSPECCION Y COMISARIA 2 B SALVADOR																																0
130	JAL COMUNA 12																							X									1
131	MAS CERCA BELEN																																0
132	MAS CERCA CASTILLA													X																			1
133	MAS CERCA FLORESTA																																0
134	MAS CERCA GUAYABAL																																0
135	MAS CERCA POBLADO																																0
136	MAS CERCA SAN CRISTOBAL																																0
137	PARQUE BIBLIOTECA 12 DE																																0

	ECTURA E																																
138	PARQUE BIBLIOTECA GUAYABAL																																0
139	PARQUE BIBLIOTECA LA LADERA																																0
140	PARQUE BIBLIOTECA LA QUINTANA																																0
141	PARQUE BIBLIOTECA LUSITANIA																						X										1
142	PARQUE BIBLIOTECA SAN ANTONIO DE P.																																0
143	PARQUE BIBLIOTECA SAN CRISTOBAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							25
	ESCUELA DE MUSICA SAN CRISTOBAL																																0
144	PARQUE BIBLIOTECA SAN JAVIER																																0
145	POR NIÑOS DERECHOS																																1
146	PROYECTO DE SEGURIDAD 123																																0
147	RAMA JUDICIAL SAN JAVIER													N/A										N/A	N/A	N/A							4
148	SEC EDUCACION BULEVAR SAN JUAN																				X												1
149	SEC EDU BULEVAR SAN JUAN PISO 5																																0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Rio, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - info@esu.com.co - www.esu.com.co

150	SEC EDU BULEVAR SAN JUAN PISO 6																																0
151	SEGURIDAD ALIMENTARIA 1						X																						X				2
152	SEGURIDAD ALIMENTARIA 2																																0
153	SEDE TERRITORIAL PRESUPUESTO PARTICIPA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA							25
154	SOSTENIBILIDAD CONTABLE PLAZA MAYOR P1																																0
155	TEATRO UDC																																0
156	UNIDAD FAMILIA MEDELLIN																																0
157	VALLE DEL SOFTWARE 12 DE OCTUBRE																																0
158	VALLE DEL SOFTWARE BELEN	X				X				X				X	X	X	X					X					X				X		10
159	VALLE DEL SOFTWARE BUENOS AIRES																																0
160	VALLE DEL SOFTWARE CASTILLA																																0
161	VALLE DEL SOFTWARE ESTADIO					X																					X						2
162	VALLE DEL SOFTWARE MANRIQUE P1																																0
	OF. ATENCION CIUDADANA MANRIQUE P2	X	X			X	X		X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X		20

163	VALLE DEL SOFTWARE ROBLEDO					X	X		X	X			X	X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X		18
164	VALLE DEL SOFTWARE SANTA CRUZ																										X						1
	COS SANTA CRUZ																																0
165	VALLE DEL SOFTWARE SANTA ELENA						X		X	X			X	X	X	X	X				X		X	X									11
166	VALLE DEL SOFTWARE SAN ANT DE PRADO		X			X							X				X				X	X		X			X						8
167	VALLE DEL SOFTWARE SAN CRISTOBAL															NA	NA						NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	12
168	VALLE DEL SOFTWARE SAN JAVIER																																0
169	VALLE DEL SOFTWARE SANTO DOMINGO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	31
170	VALLE DEL SOFTWARE VILLA HERMOSA																												X				1
		16	22	12	6	22	22	7	17	18	10	1	28	24	19	14	25	9	7	6	24	22	22	27	11	6	19	16	13	14	20	8	103

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

REPORTE DE SINIESTRALIDAD AL MES DE AGOSTO DE 2024 CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS 4600097302 -4600101084.

RELACIÓN DE SINIESTROS PENDIENTES POR REPOSICIÓN.

108

Seguimiento a los siniestros reportados años 2019 - 2020- 2021 - 2022 -2023 y 2024 pendientes por reposición.										
#	Aliado	Fecha reporte de la novedad	Radicado Cliente	Secretaria	Sede	Descripción	Responsable	Fecha de entrega del bien	Estado del proceso	Observaciones
1	ATLAS	8-sep-20	202010275953	Suministros y Servicios	CAM PISO 4 OFICINA DE CONGLOMERADO	03 computadores portátiles	Aliado		En proceso reclamación aseguradora área jurídica ESU	Con Denuncia
2	ATLAS	9-oct-20	202022430	Suministros y Servicios	Bodega Polo norte	Cinco arneses trabajo de altura y dos manómetros de oxicorte	Aliado		En proceso reclamación aseguradora área jurídica ESU	Con Denuncia
4	SERVIBUHO	18-ene-23	202310048916	Cultura Ciudadana	PB Doce de Octubre	Computador portátil	Aliado		Se entregó informe final	Sin denuncia
5	SERVIBUHO	16-mar-23	202310132810	Cultura Ciudadana	Teatro al aire libre Carlos Vieco	daños en TV y micrófono	Aliado		Se entregó informe final	Con Denuncia
6	SERVIBUHO	9-jul-2023		Cultura Ciudadana	Casa de Literatura San German	2 lámparas	Aliado		Se entregó informe final	Sin denuncia
7	SERVIBUHO	31-jul-2023	202310270951	Suministros y Servicios	CAD. Taquillas Centro de Atención a la Ciudadanía Sótano A.	01 teléfono Celular.	Aliado		Se entregó informe final	Con denuncia
7	SERVIBUHO	14-oc-2023	20231006751	Cultura Ciudadana	Parque Biblioteca Belén	1 bicicleta	Aliado		Se entregó	Con denuncia

									Informe Final	
8	SERVIBUHO	20-nov-2023		Suministros y Servicios	SIES – M.	Hurto de 02 tapas metálicas de medidores de servicios Públicos.	Aliado		Se entregó Informe Final	Con denuncia
9	SERVIBUHO	06-ene-2024	Confirmación: 20242000161 Inicial: 20242000082	Suministros y Servicios	Parque Explora.	Hurto de $1' 716.000 en efectivo. Local Antojitos.	Aliado		Se entregó Informe Final	Se entregó informe Final
10	SERVIBUHO	08-feb-2024	20242000446	Suministros y Servicios	Edificio Carré.	01 teléfono Celular Marca IPHONE	Aliado		Se entregó Informe Final	Se entregó Informe Final
11	SERVIBUHO	25-04-2024	20242000691	Suministros y Servicios	PB Belén	01 bicicleta	Aliado		Se entregó Informe Final	Se entregó Informe Final

GESTIÓN RELEVANTE DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESU.

Se da continuidad a la articulación con el área comercial y tecnológica de la ESU, para generar estrategias de optimización de los recursos entre vigilancia física y tecnología, especialmente para la sede CAD con la implementación de del proyecto tecnológico CAD 3.1.

El equipo de trabajo de la Unidad de seguridad de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, hace seguimiento constante y detallado a la prestación de los servicios por parte de las Uniones Temporales, según contrato interadministrativo número 4600101084 de 2024.

Se tiene participación en la realización de comités de seguimiento operativo y administrativo al contrato 4600101084 de 2024, se cuenta con la presencia del grupo de supervisión del contrato por parte de la Secretaría de Suministros y Servicios del Distrito de Medellín, los mismos que se adelantan para hacer la verificación de la prestación del servicio, validación y generación de autorizaciones de servicios adicionales, seguimiento de compromisos y recomendaciones para alcanzar las metas trazadas en la ejecución del contrato. (Seguimiento detallado a la ejecución operativa y administrativa de manera integral).

Se realiza especial atención a cada uno de los requerimientos generados como (PQRS) y siniestros que se presentan durante la ejecución del contrato para dar claridad y respuesta de forma oportuna según los requerimientos contractuales establecidos.

Se adelantan auditorías a los componentes técnicos en ejecución del convenio durante visitas de cumplimiento contractual a las sedes del Distrito especial de Ciencia, tecnología e innovación, estas

bajo custodia mediante el contrato interadministrativo 4600101084 de 2024. Teniendo presente que nos encontramos en un proceso de estabilización de la operación.

Se desarrollaron visitas presenciales a los puestos que tiene a cargo las diferentes empresas aliadas, se hizo el requerimiento sobre la gestión en las plataformas tecnológicas, para auditorias en las cuales se validan de manera puntual, temas relacionados con la ejecución de actividades operacionales y técnicas (visitas de supervisión, visitas de ejecutivos, alertas tempranas y reportes de novedades).

De manera constante se realiza seguimiento a problemáticas de seguridad en diferentes sedes, la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas- ESU, ha solicitado la intervención de las diferentes entidades territoriales, la secretaria de Seguridad, Subsecretaria de Espacio Público con intervenciones operativas, como también la secretaria de Movilidad y Policía Nacional, solicitudes a las cuales se les realiza seguimiento constante, adicional se cuenta con el apoyo y acompañamiento de la supervisión del contrato con Suministros y servicios, logrando articular acciones puntuales como la atención de personas en condición de calles, de manera particular se detalla la intervención de la fuerza pública en las inmediaciones de sedes como Parque Biblioteca Guayabal y Parque Biblioteca Belén, sedes con problemáticas de seguridad muy marcadas en sus perímetros.

Se realiza acompañamiento por parte del equipo de la Unidad de Seguridad ESU, a través de reuniones presenciales para la ejecución del proyecto de renovación tecnológica para algunas sedes del Municipio de Medellín, teniendo como prioridad la ejecución en el Centro Administrativo Distrital CAD.

RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD.

Se pone en consideración de la supervisión del contrato, implementar la sistematización para el registro de activos, haciendo especial énfasis en el personal contratistas, validar la utilización de un software y código de barras o similar asociado al bien usado para la ejecución de sus actividades laborales en el Distrito.
A la fecha se está usando un libro de Excel donde se registran de forma manual los equipos de cómputo que ingresan a las instalaciones del CAD, teniendo presente que cuando se tienen novedades en el sistema, los registros deben ser realizados de manera físico en planillas por parte del personal de vigilancia.

Se recomienda socializar con los funcionarios de las diferentes sedes, los riesgos que generan las conexiones eléctricas susceptibles de sobrecargas y no certificadas, además del uso de velas y velones como utensilios religiosos (generadores de corto circuitos y conatos de incendios), novedad que es evidenciada de manera reiterativa y a la fecha continúa generando novedades.

Dar continuidad a la optimización del uso de las cámaras de reconocimiento facial del Centro Administrativo Distrital CAD, permitiendo registrar los movimientos diarios de la operación, facilitar y tener evidencias contundentes cuando se presente la materialización de riesgos.
Actualmente se está implementando con el apoyo de la ESU en su componente de tecnología – Controles de Acceso y Circuito Cerrado de Televisión.

En relación a la importancia estratégica que representa para el Distrito la Secretaria de Seguridad, la misma que se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se recomienda estudiar la posibilidad de instalar un sistema de control de inspección por rayos X, dicho sistema incrementaría las medidas de seguridad en cuanto a la inspección efectiva de maletas, bolsos y paquetes, elementos de seguridad que podrían ser implementados en sedes de gran afluencia de personas como también lo son la Secretaria de Movilidad (barrio Caribe) y Parque Explora principalmente.

Relacionado a los controles de seguridad requeridos para las sedes principales del contrato, se evidencia la ausencia de un sistema de control de acceso efectivo al Edificio Bussines Plaza en el cual funciona la Secretaría de Seguridad y Convivencia - Sistema SIES-M, para este caso se haria óptima la implementación de un sistema de torniquetes o similares, esto con lectura de tarjeta de proximidad, enlazado a un lector biométrico de huella dactilar. Este a su vez en línea con el sistema del edificio de manera que permitiese actualización de bases de datos de empleados en tiempo real. Con esto evitariamos la probabilidad de intrusiones por fallas en el factor humano (guarda de seguridad en portería), teniendo presente las características de la edificación ya que no es de uso exclusivo de la entidad gubernamental.
Se pone en consideración la evaluación para sea implementado.

En la secretaria de Seguridad la cual se encuentra ubicada en el Edificio Bussines Plaza, se cuenta con un ingreso constante de particulares tanto de vehículos como personas, se recomienda solicitar a dicha secretaria implementar un control totalmente independiente, que permita realizar minuciosos y estrictos controles del registros, identificación y verificación entre otros, tanto de las personas que utilizan los diferentes servicios (parqueadero público) como las sedes particulares. Lo anterior debido a que existen vulnerabilidades significativas en este campo, y puede ser objeto de intrusiones, sabotaje, hurto, acciones terroristas y homicidio entre otras.

Se recomienda la verificación y seguimiento por parte de las administraciones de las sedes para las alertas enviadas por parte de las uniones temporales aliadas, teniendo presente el apoyo constante recibido desde la supervisión del contrato con la secretaria de suministros y servicios para gestionar estos reportes de manera oportuna.

En la sede Bodega la Iguana, existe una puerta de emergencia que se encuentra ubicada contiguo a la entrada vehicular, (costado norte) en el sector de la portería donde se encuentra un servicio de vigilancia 24 horas modalidad con arma. Por la puerta de emergencia se continúa realizando

una práctica en la cual el personal (funcionarios, contratistas y visitantes) la utiliza para salir de las instalaciones, y por la cual no se puede realizar un efectivo control de salida, debido a la ubicación del vigilante y a las funciones que éste debe realizar en el control vehicular, novedad que para la fecha aún persiste.

Igualmente, la sede Bodega La Iguaná cuenta con la salida de volquetas con material triturado, arena entre otros materiales, con las autorizaciones y revisión del personal administrativo, en la estructura de la portería dificulta la revisión por la altura de estos vehículos y según RESOLUCIÓN 1409 de 2012, a partir de 1,50 metros de altura el personal debe contar con un curso de alturas y la estructura de las instalaciones no cuentan con la adecuación para una correcta revisión. Para la salida de las volquetas con carpa la revisión la realiza el personal administrativo para emitir la autorización de salida.

Se recomienda estudiar la posibilidad de implementar un sistema de cámaras de seguridad en el Edificio Bulevar de San Juan, teniendo en cuenta que las instalaciones están ocupadas por la secretaria de educación del distrito y por su naturaleza la afluencia de personas es significativa.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones de la secretaria de educación

Se recomienda a la administración distrital, instalar cámaras de vigilancia en la sede Edificio Vázquez, atendiendo propuesta comercial emitida por la ESU.
A la fecha esta recomendación no se ha materializado en las instalaciones del Edificio Vásquez, se está analizando por la dependencia.

De acuerdo con los resultados de los análisis de riesgos para la sede SIES-M, se recomienda que todas las oficinas de la secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana sean ubicadas en instalaciones exclusivas para dicha secretaria, esto con el fin de que el espacio no sea compartido con entes particulares.

COMPONENTE 2:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE CCTV Y LOS SISTEMAS DE ACCESO CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE MEDELLÍN Y SUS SEDES DEL DIFICIO CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL Y SUS SEDES.

Para el mes de agosto de 2024 se da cumplimiento al componente 2 a través del proveedor Unión Eléctrica, con quien se ejecutan dos contratos para atender dos sistemas, uno de ellos el Circuito Cerrado de Televisión – CCTV que se encuentra distribuido en las siguientes sedes: Sede principal Centro Administrativo Distrital, Concejo de Medellín, Edificio Carré; Bodega Iguana, Secretaría de Medio Ambiente y Secretaría de Movilidad, el segundo Sistema de Control de Acceso del CAD.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y VISITAS DIAGNOSTICAS, VISITAS CORRECTIVAS AL SISTEMA DE CCTV DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN Y SUS DIFERENTES SEDES.

INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:
En total el contrato cuenta con dos sistemas CCTV, distribuido entre las sedes que componen el CAD, entre las cuales se encuentran: CAD, Concejo de Medellín, Edificio Carré; Medio Ambiente, Bodega Iguana, Secretaría de Movilidad, y el Sistema de Control de Acceso del CAD.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y VISITAS DIAGNOSTICAS AL SISTEMA DE CCTV DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN Y SUS DIFERENTES SEDES.

A continuación, se relacionan las actividades de mantenimiento preventivo, visitas diagnósticas, porcentajes de ejecución y el comportamiento en el tiempo de cada uno de los sistemas en el CAD y las diferentes sedes.

SISTEMA CCTV DEL CAD

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV DEL CAD – RONDA 1

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron Mantenimientos preventivos en esta sede. Sin embargo, se realizó visita para actualizar la cantidad de equipos del sistema, y verificar las cámaras de reconocimiento facial del piso 12, que a la fecha no tienen visual en la DVR de la recepción del Piso 12 ni monitoreo del Piso 13. Durante la visita, el señor Fabio Sossa, informa que las cámaras de reconocimiento facial del piso 12, no hacen parte del sistema de CCTV y es administrado por otra persona.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio del presente año.

RONDA	DESCRIPCION	CANTIDAD EQUIPOS	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	5	0	5	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	178	35	98	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARAS ANÁLOGAS	86	35	51	0	0

VISITA DIAGNOSTICAS SISTEMA DE CCTV CAD.

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **5** visitas diagnosticas sobre el sistema.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas realizadas, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto y en meses anteriores, así como la cantidad de visitas disponibles para el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	53	2	3	5	42

A continuación, se enuncia al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
20/08/2024	64204	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: Realizar el diagnóstico y la cotización para adquirir una nueva cámara para el CAD, esta será ubicada en el 12 en la terraza, esta cámara es una solicitud de urgencia y la podemos obtener por medio de la (Bolsa de repuestos del CAD) bajo el contrato 202400074. R//: Se realiza visita diagnostica en el p12 de la Alcaldía de Medellín, se realiza levantamiento de información e identificación de equipos para realizar la instalación de la cámara de la terraza.	Visita_Diagnostico#1
20/08/2024	61941	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: Visita diagnostico a el CAD para atender lo siguiente novedad: Sistema HIKVISION ingreso peatonal POOL con visual borrosa y cámara ascensor sótano carga que presenta intermitencia y en ocasiones se le va la visual. R//: Se realizo visita Diagnostica a la cámara Ingreso peatonal pool y ascensor sótano, las cuales se encuentra con visual borrosa y desenfocada, se requiere visita correctiva teniendo en cuenta que la cámara desenfocada y la	Visita_Diagnostico#4

				intermitente deben ser revisadas físicamente ya que es allí donde se tiene la opción de enfocar y se revisa a profundidad el tema de la intermitencia y eso es nivel hardware.	
12/08/2024	61927	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: visita urgente al CAD, pues en este momento se reporta que no se deja visualizar ninguna de las cámaras del CCTV (Sistema GENETEC), muestra mensaje de "Flujo Inalcanzable" R//: Se realiza vista diagnostica y se encuentra el Archiver sin conexión con el Directory se procede a validar loos servicios de genetec, se validan los certificados de seguridad y se reinician los servicios de genetec server pero no se logra restablecer la conexión del Archiver con el directory se recomienda escalar la novedad por garantía con el proveedor Verytel.	Visita_Diagnostico#2
12/08/2024	61929	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: se requiere atender estas dos novedades: Centro Diagnostico Derivación: El sistema de CCTV no está grabando, El monitor de la portería no funciona y el sistema de alarma esta sin servicio. Dirección: Carrera 72b # 78b-54 Hogar de paso #1 cerro el volador: una de las cámaras del sistema está fuera de servicio. Dirección: Carera 50 d # 62-95 la idea es que las atendamos por medio del contrato con dos visitas diagnóstico, de las cuales don Fabio nos firma las ATS para legalizarlas por la bolsa que tenemos disponible del CAD, R//: Se realiza Visita Diagnostica al centro diagnostico Derivación en el cual se realiza levantamiento de información en el cual se encuentra 64 cámara IP 2 switch un de 40 y otro de 24 puertos 2 servidores marca Lenovo 2 Workstation,	Visita_Diagnostico#5

				no se encuentran credenciales para ingresar al sistema de cctv se requiere vista correctiva.	
12/08/2024	61930	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: se requiere atender estas dos novedades: Centro Diagnostico Derivación: El sistema de CCTV no está grabando. El monitor de la portería no funciona y el sistema de alarma esta sin servicio. Dirección: Carrera 72b # 78b-54 Hogar de paso #1 cerro al volador: una de las cámaras del sistema está fuera de servicio. Dirección: Carera 50 d # 62-95 la idea es que las atendamos por medio del contrato con dos visitas diagnóstico, de las cuales don Fabio nos firma las ATS para legalizarlas por la bolsa que tenemos disponible del CAD, R//: Se realiza vista diagnostica al centro Afrodescendientes al cual se le realiza levantamiento de información y se encuentran 8 cámaras con el sistema análogo un monitor y un DVR en donde 7 cámaras se encuentran operativas y una fuera de servicio se requiere vista correctiva para restablecer todo el servicio.	Visita_Diagnostico#3

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD
CAIDA SISTEMA GENETEC



AFRODECENDIENTES



INGRESO PEATONAL POOL



CENTRO DIAGNOSTICO DERIVACION



LEVANTAMIENTO DE INFORAMACION CAM TERRAZA



VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV CAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **4** Visitas correctivas en CAD – Centro Administrativo Distrital.

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
20/08/2024	64205	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: visita correctiva para atender lo siguiente: • Existen 3 cámaras en buen estado que actualmente sólo se visualizan en la Recepción del Piso 12. Como recomendación, se podrían migrar dichas cámaras al Sistema GENETEC Security Center, esto con el fin de contar con un sistema centralizado y controlado. R//: Se realiza visista diagnostica en el p12 de la Alcaldia de Medellin, se realiza levantamiento de información e identificación de equipos para realizar el traslado de la visual de la DVR a monitoreo de P13.	Visita_Correctiva#1
14/08/2024	64260	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: visita correctiva para verificar el por qué la cámara peatonal San Juan no cuenta con visual. R//: Se realiza vista correctiva a la cámara ingreso peatonal san juan del CAD, la cual se encuentran sin señal de video en monitoreo se procede revisar y se encuentra con error se realiza pruebas locales y la cámara no tiene gestión se intenta resetear de fábrica. Se requiere Visita correctiva via para llevar al laboratorio UE.	Visita_Correctiva#2
14/08/2024	64261	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: visita correctiva para verificar el por qué la cámara peatonal San Juan no cuenta con visual. R//: Se retira la cámara y se lleva a laboratorio para su respectiva revisión MARCA AXIXS- MODELO P1435-LE S/N ACCC8E538944 Se revisa la cámara en el laboratorio y se encuentra que no tiene reparación por procesador averiado y no se consigue repuesto. Cabe anotar que la referencia se encuentra descontinuada por el fabricante	Visita_Correctiva#3

21/08/2024	61947 61945	ALCALDIA DE MEDELLIN	CCTV	SOLICITUD: Se aprueba la visita correctiva para este punto. Por favor procede R//: Se realiza visita correctiva a la cámara ingreso pool sótano, la cual estaba desenfocada se realiza el enfoque de la cámara localmente quedando operativa y con buena visual, se recomienda visita correctiva para anclan la base a la pared Se realiza vista correctiva a la cámara del Ascensor de carga Sótano la cual cuenta con intermitencia en las noches esto cuando la cámara intente activa su infrarrojo en las noches. Se realizan medición de voltaje y de amperaje y se verifican las conexiones del cable coaxial, la cámara queda operativa, se recomienda el cambio de esta cámara a la tecnología IP, ya que esta cámara esta deficiente y es un modelo muy viejo.	Visita_Correctiva#4

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

CAMARA INGRESO PEATONAL SAN JUAN



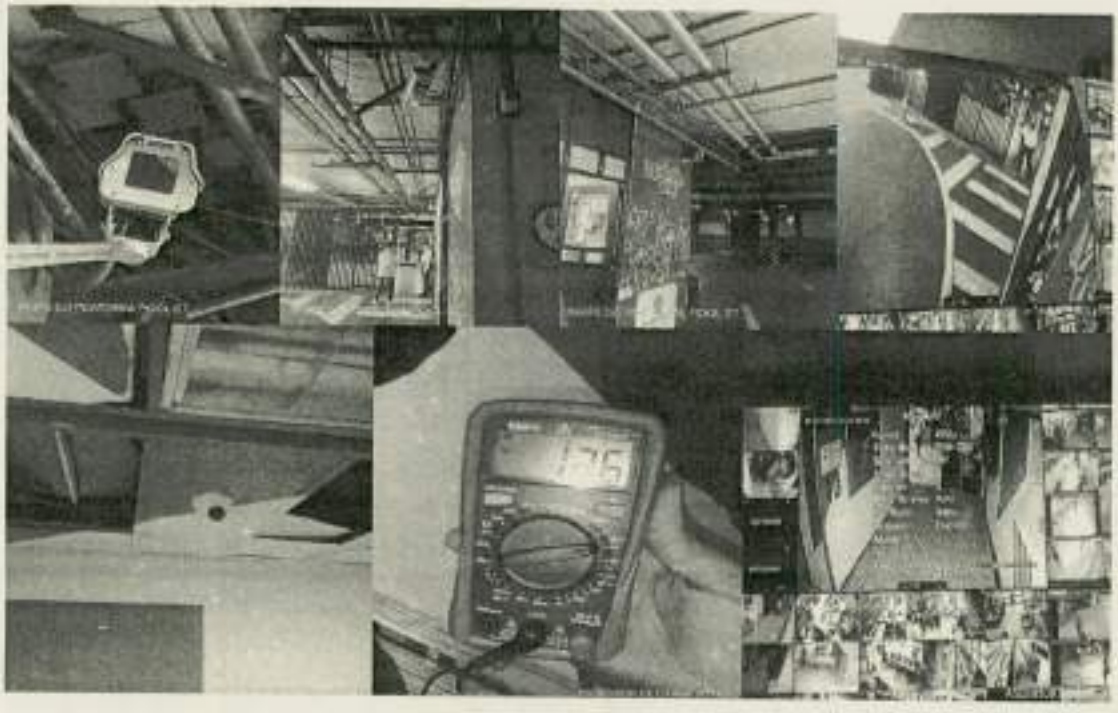
LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PISO 12



CÁMARA INGRESO PEATONAL SAN JUAN SIN SEÑAL



CÁMARA INGRESO PEATONAL POOL RETIRADA / CÁMARA ASCENSOR SOTANO



BOLSA DE REPUESTOS

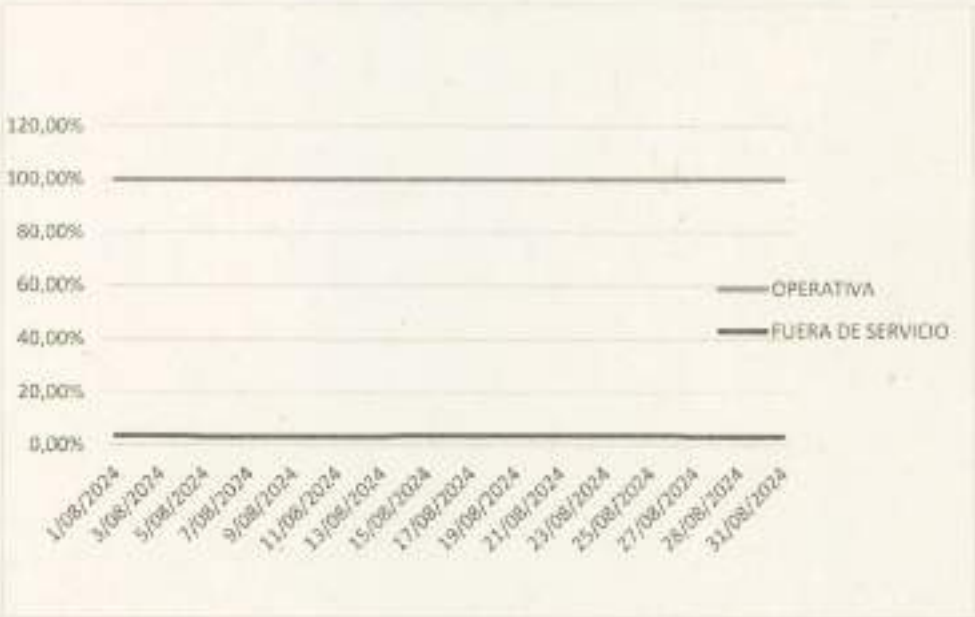
Durante las fechas comprendidas en el presente informe, se realiza el consumo de bolsa por bolsa de repuestos de los elementos relacionados a continuación.

SUMINISTRO PROTECCIÓN DE DATOS CÁMARA SAN JUAN CAD.

Se realiza visita correctiva a la cámara Ingreso peatonal San Juan de la alcaldía de Medellín, la cual se encuentra con la protección Ethernet con sobre tención mala, se procede a instala una protección nueva y se verifican conexiones, la cámara queda operativa y con visual en Monitoreo.

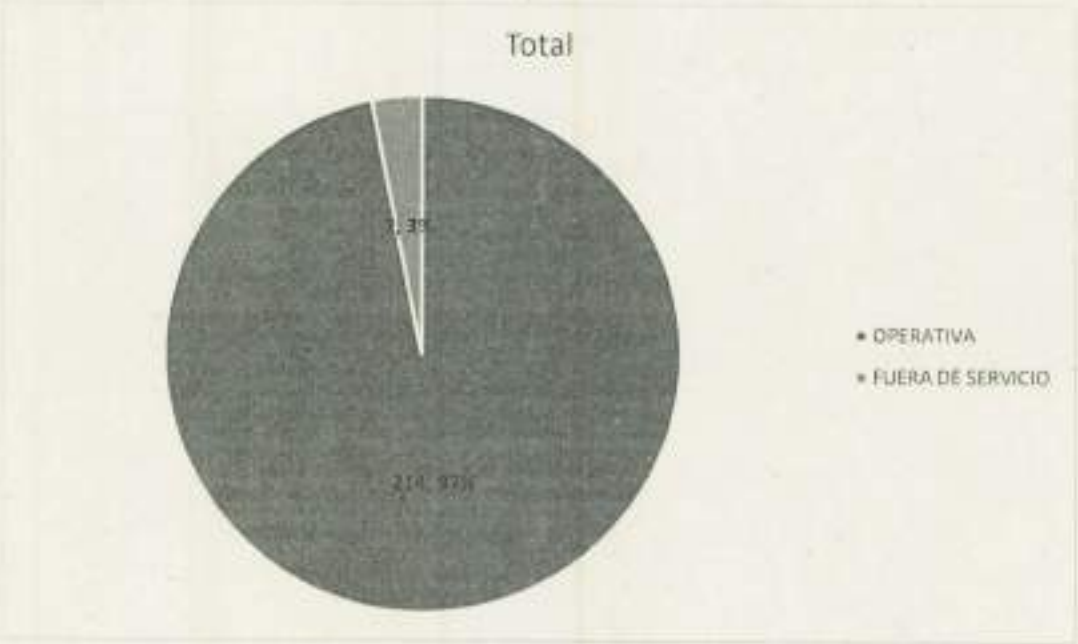


OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CCTV CAD



En la imagen anterior, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

ESTADO DEL SISTEMA CCTV CAD



En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra con 97% de operatividad.

ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO		
FECHA	OPERATIVA	FUERA DE SERVICIO	Total general
31/08/2024	214	7	221
ALCALDIA DE MEDELLIN	214	7	221
CCTV	214	7	221
Total general	**214**	**7**	**221**

NOTA: Las cámaras que se encuentran por fuera son: Taquillas Cafetin /Sótano, Taquillas Limite Gobernación/Sótano, Ingreso Vehicular Entrada, Almacén Central /Sótano, Estacionamiento Avanzada /Sótano; Domo Limites Gobernación /Sótano; Ingreso Peatonal San Juan. Las cuales han sido retiradas por daño interno del equipo y/o cambios en la infraestructura del CAD.

SISTEMA DE CCTV CARRÉ

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV CARRÉ - RONDA

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron Mantenimiento preventivo en esta sede.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio de 2024.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA ANÁLOGA	12	0	12	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	1	0	1	0	0

VISITA DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV CARRÉ

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, se realizó 1 Visitas Diagnóstico al sistema.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas contratadas, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto y en meses anteriores, así como la cantidad de visitas disponibles para el contrato.

DESCRIPCION	CANTIDAD CAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	3	1	0	1	1

A continuación, se enuncia al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
14/08/2024	61931	CARRE	CCTV	SOLICITUD: Proceder agendando la visita, la cual fue aprobada por don Fabio. R//: Se realiza vista diagnostica al Ed Carre debido a que las cámaras no se visualizan en Monitoreo P13 de la Alcaldía se verifica configuración del radio enlace y se encuentra que el radio enlace de la alcaldía está bloqueado se procede a reiniciar y se restablece	Visita_Diagnostico#1

				el servicio, quedando las cámaras del Ed Carre con visual en monitoreo P13, en caso de repetirse la falla, se requiere vista correctiva para verifica alineación de los radios.	

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA ACTIVIDAD

RADIO ENLACE CARRÉ



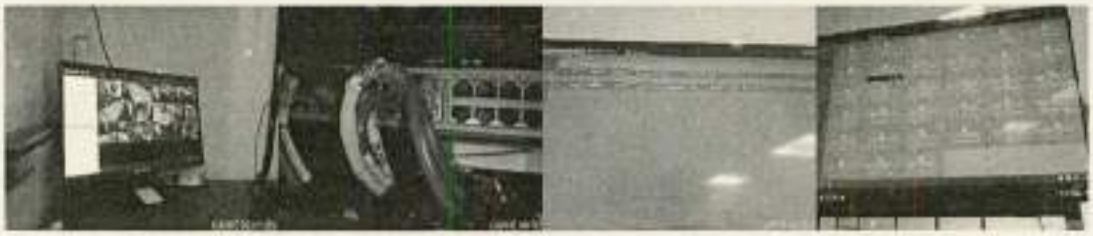
VISITA CORRECTIVAS SISTEMA CCTV DEL EDIFICIO CARRÉ

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **1** Visita correctivos en el Edificio Carré.

A continuación, se enuncian al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

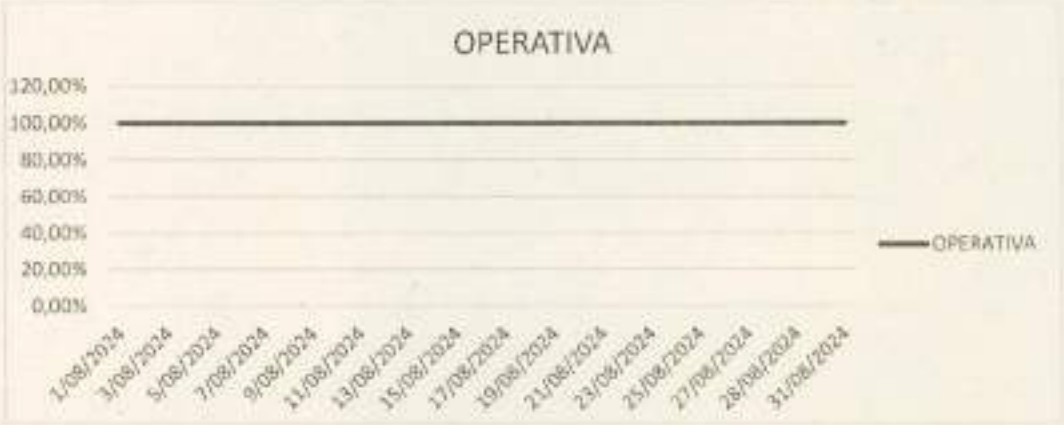
FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
15/08/2024	61950	CARRÉ	CCTV	SOLICITUD: Aprobada la visita correctiva. R//: Se realiza vista correctiva al Radio enlace del CAD, el cual estaba generando perdidas en la señal y dejando sin visual las cámaras del Carre que se visualizan en en monitoreo de piso 13 de la Alcaldía se procede a redireccionarla el radio de la alcaldía hacia el radio del Carré hasta lograr potencial la señal, se restablece la visual de las cámaras en monitoreo p13 y quedan las cámaras operando normalmente	Visita_Correctiva#1

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD
RADIO ENLACE



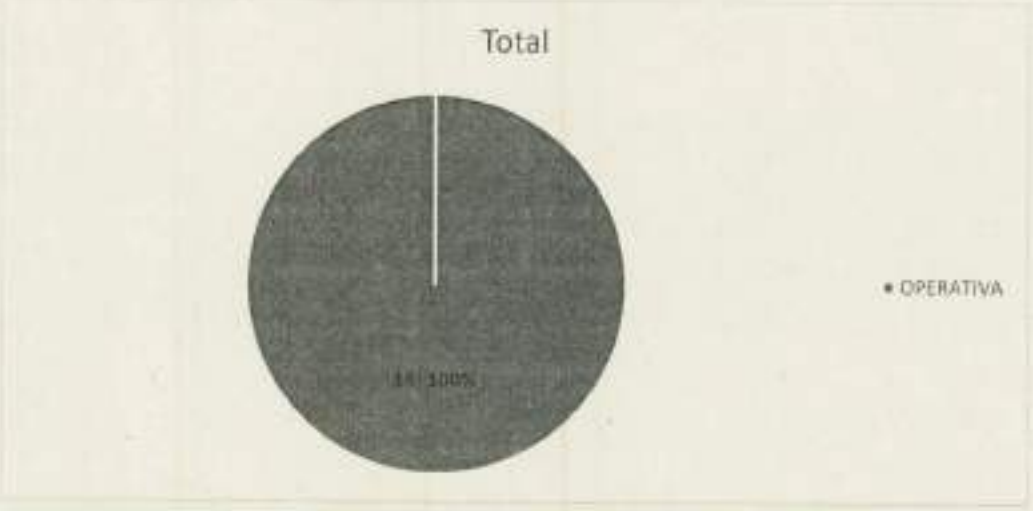
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DEL EDIFICIO CARRÉ.

En la imagen siguiente, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, monitores, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.



ESTADO DEL SISTEMA CCTV DEL EDIFICIO CARRÉ

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad



ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total general
31/08/2024	14	14
EDIFICIO CARRE	14	14
CCTV	14	14
Total general	14	14

SISTEMA DE CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV SEDE MOVILIDAD RONDA1

Se realiza mantenimiento preventivo a **65** cámaras IP que hacen parte del Sistema de CCTV objeto del presente contrato; así mismo, se realiza puesta a punto y revisión a conectores eléctricos y de comunicación, se dejan los equipos en correcto funcionamiento, Se confirma con personal de monitoreo la visual y enfoque de cada una de las cámaras.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EQUIPOS	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	97	0	65	0	12

Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	4	0	4	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO ESTACIÓN DE TRABAJO	2	0	2	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	2	0	2	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO UPS 3KVA	1	0	1	0	0

Observaciones: Contractualmente, se tienen 97 cámaras IP en la sede, pero al realizar la primera ronda de mantenimiento preventivo, se evidencia un total la sede tiene 77 cámaras físicas, dentro de las cuales existen 11 cámaras ojo de pez y 1 multisensor, con diferentes vistas configuradas, el cual hace que en monitoreo de movilidad se visualice un número mayor de cámaras. A continuación, se detallan las cámaras y la cantidad de vistas configuradas:

Domo sótano 2 tiene configurada 2 vistas (id: 61, 62), tramites tiene configuradas 5 vistas (id 4,5,6,7,8),domo sótano tiene configurada 4 vistas (id: 10,11,12,13), tercer piso tiene configurada 5 vistas (id: 14,15,16,17,18), inspecciones tiene configurada 4 vistas (id: 29,30,31,32), oficina guardas tiene configurada 3 vistas (id: 34,35,36), patios tiene configuradas 4 vistas (id 47,48,73,74), terminales CS tiene configurada 2 vistas (id:57,60), 3 canales con misma visual, no se agregan TPM tiene configurada 4 vistas (id: 67,68;69;70), laboratorio toxicología tiene configurada 2 vistas (id: 52;57) 77,78, hall_PI tiene configurada 4 vistas (id: 79,80,81,82), cobro coactivo oficina 1 tiene configurada 5 vistas (id:98,99,100,101,102).

A continuación, se listan las atenciones de servicio de cada uno de los mantenimientos preventivos realizados en la Sede Secretaría de Movilidad en el presente contrato:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
25/07/2024	61988	MOVILIDAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, ajustes) a las siguientes cámaras: Cam 21, Agentes Cam 34, 35, 36, Oficinas Guardias, Cam 37 Bancos popular, Cam 79,80,81,82, Hall PI, Cam 97, Ingreso Guardia 2, Cam 98 Cobro Coactivo Oficinas, Cam 99 Cobro Coactivo Oficinas 1, Cam 100 Cobro Coactivo Oficinas 2, Cam 101 Cobro Coactivo Oficinas 3, Cam 102 Cobro Coactivo Oficinas 4, Cam 85 Toxicología 2, Cam 77 Laboratorio Toxicología, Cam 106 Admin. Toxicología.	Mantenimiento preventivo

26/07/2024	61989	MOVILIDAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, ajustes) a las siguientes cámaras P3: Cam 14, 15A ,16B ,17C, 18D, Cam 103 Ingreso a Comunicaciones, Cam 28 Pasillo Edu Vial, Cam 24 Ingreso Mesa, Cam 23 Ingreso Administrativo, Cam 43 Despacho Subsecretaria, Cam 49 Salida Despacho, Cam 83 Monitoreo P3, Cam 93 Escalas PISO 2 A 3.	Mantenimiento preventivo
29/07/2024	61990	MOVILIDAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, ajustes) a las siguientes cámaras: Cam 89 Fachada Parqueadero, Cam 86 Parqueadero Motos, Cam 76 Entrada a Peritos, Cam 46 Pasillo Peritos, Cam 55 Salida Regional, Cam 88 Entrada Tele Medellin, Cam 87 Poste Parqueadero, Cam 84 Entrada Garita, Cam 2 Domo Autopista Cam 71 Ingreso Vehicular, Cam 33 Ingreso Guardia, Cam 3 Patios P1 , Cam 93 Escalas Piso 2 y 3, Cam 25 Ingreso Procedimientos, Cam 40 Escaleras Piso 2 A 1, Cam 53 Ingreso Patios, Cam 74 75, 109, Peritos.	Mantenimiento preventivo
30/07/2024	61993	MOVILIDAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, ajustes) a las siguientes cámaras: Cam 39 Subestación, Cam 22 Radicación sótano, Cam 40 Escaleras P2 A P1 Cam 27 Mesa Oriente, Cam 38 Ingreso Mesa Oriente, Cam 29,30,31,32 Inspecciones, Cam 56,57,58, Bancos, Cam 60 Terminales CS, Cam 58 Atención CS, Cam 09 Ingreso Peatonal, Cam 104 Parqueadero Agentes, Cam 26 Salida Peatonal.	Mantenimiento preventivo
31/07/2024	61995	MOVILIDAD	CCTV	Se realiza mantenimiento preventivo (limpieza, conexiones, ajustes) a los siguientes Rack:	Mantenimiento preventivo

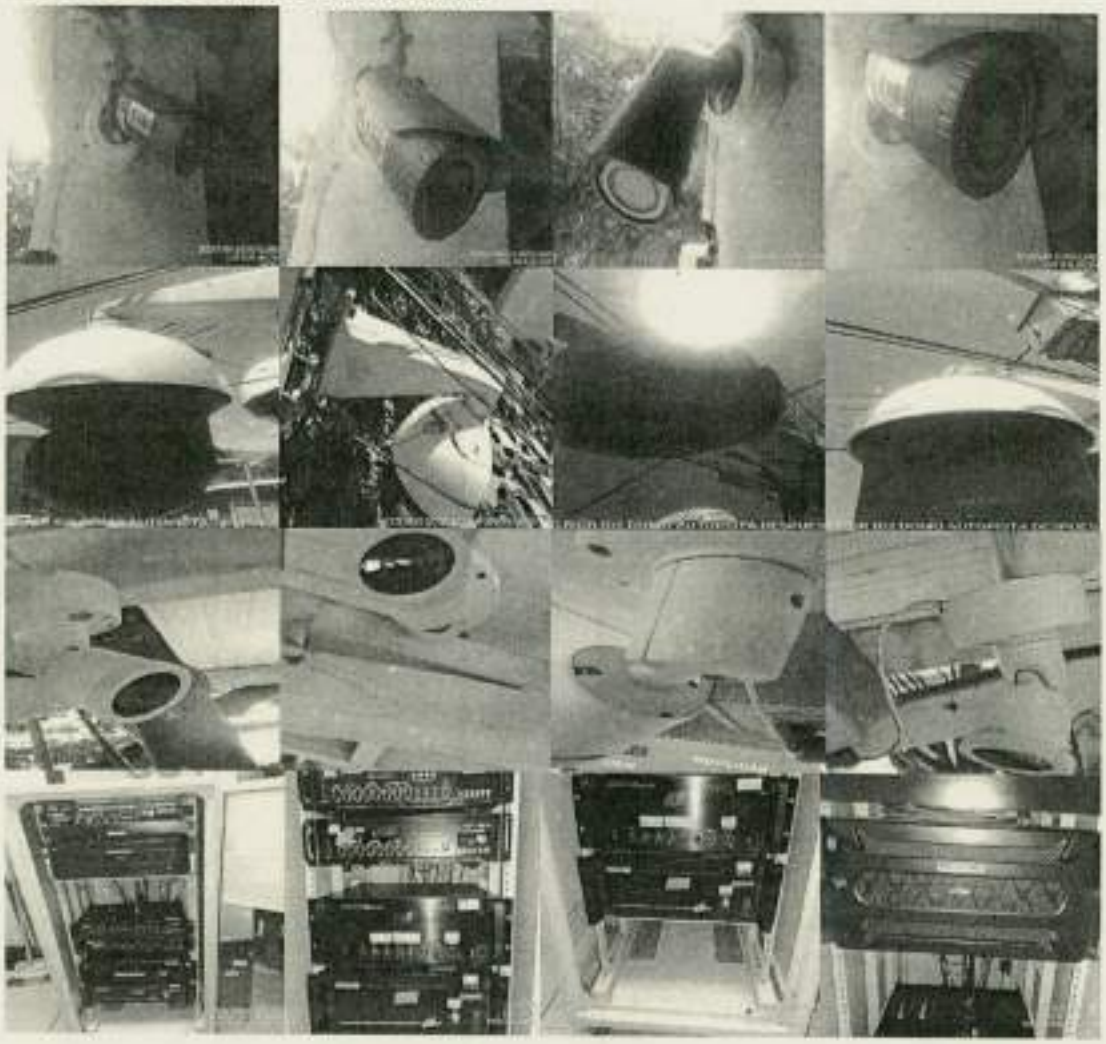
Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

				Rack Sótano switch CL 01, Rack Guardias ML P2 Switch ML 01, Workstation Monitoreo P3, NVR Hikvision Monitoreo P3, Caja Flotante Toxicología Switch Hikvision, Caja Flotante Peritos Switch DLINK, Rack Oficina Peritos Switch 01- patios, Rack Flotante CCM Switch 01, Rack CCTV UPS CDP Cam Domo 1 PTZ Patios, Cam 50, Peatonal costado Entrada Principal.	
30/07/2024	61994	MOVILIDAD	CCTV	Al proceder a realizar el mantenimiento preventivo de las cámaras del sótano, al momento se están ejecutando trabajos de obra civil en donde hay varias cámaras, el ingreso se encuentra restringido queda pendiente por realizarle mantenimiento a 9 cámaras. en este lugar también quedan pendientes 2 cámaras exteriores ya que se encuentran muy altas y solo se puede llegar a ellas con andamios o carro canasta.	Mantenimiento preventivo

OBSERVACIONES: En la ronda de mantenimiento preventivo no se realiza mantenimiento a 12 cámaras ubicadas en el sótano de la secretaria de Movilidad ya que en el momento se encuentran realizando trabajos de obra civil y nos informan que los trabajos se dan hasta el 31 de diciembre de 2024, se solicita a la supervisión informar cuando se pueda realizar el mantenimiento preventivo.

Las actividades de mantenimiento preventivo a la sede de movilidad se dieron en la última semana de julio de 2024, pero se procederá a cobrar estas actividades en el mes de agosto con el presente informe.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



VISITAS DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV MOVILIDAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **2** Visitas Diagnosticas en la Secretaría de Movilidad.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	22	3	4	2	13

A continuación, se enuncian al detalle las visitas diagnósticas realizadas:

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
8/08/2024	43997	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Programar una visita diagnostico en la Sede Movilidad para atender la siguiente novedad: Para conocimiento le informo que el audio de la cámara número 77 ubicada en el laboratorio de área de toxicología tiene el tono del volumen muy deficiente y dificulta identificar el nombre del examinado. R// Se realiza visita diagnostica a secretaria de movilidad, se encuentra la cámara 77 de toxicología sin sonido, se realiza la respectiva revisión y se procede a configurar las salidas de sonido de la CPU y el monitor. La cámara queda operativa y reproduciendo sonido.	Visita_Diagnostico# 1
15/08/2024	64254 64255 64256 64257	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: visita diagnostica en la visita diagnostica La Unidad Administrativa de la secretaría de Movilidad, atendiendo a la necesidad de incrementar la capacidad de almacenamiento de los videos de embriaguez tomados en la Unidad de Toxicología ha venido implementando el proyecto de vincular la NVR del CCTV con el Data Center de la secretaria de Movilidad R// Se realiza vista Diagnostica a secretaria de Movilidad se	Visita_Diagnostico# 2

				conecta cable instalado por personal de Movilidad, de la siguiente manera del switch de CCTV (Puerto 23) al pachtpanel del datacenter (AJ11 NUMERO 15) del patch panel al switch Catalyst (puerto 7) Ubicado en el datacenter Según lo informado por don Iván los video van hacer guardados en el sistema SAN, por personal de Monitoreo ,como Unión Eléctrica no tiene injerencia en la administración de la SAN, ni el switch del Datacenter , se recomienda al personal encargado de la Administración, realizar la pruebas de conexión , crear los usuarios en la SAN y capacitar el personal. Es de anotar ,que el puerto del switch de CCTV se deja sin ninguna configuración (Libre) de tal manera que permita la conexión del switch de almacenamiento según el requerimiento Si paras las pruebas de conectividad , el personal Administrativo de la SAN requiere acompañamiento de Unión Eléctrica o algún ajuste de la red de CCTV (switch de monitoreo) estaremos atentos a solicitud de visita correctiva para proceder a la programación.	

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD
CAMARA TOXICOLOGIA #77



CONEXION DATACENTER MONITOREO



VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD

A la fecha del presente informe, se realizaron **4** Visitas Correctivas al Sistema

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
1/08/2024	61997	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: se aprueba esta visita correctiva para que sea atendida por ustedes, Por favor programar el personal y me informan para autorizar ingreso. R//: Se realiza visita correctiva al bus de toxicología de secretaría de movilidad, se procede a configurar la NVR ya que había perdido la configuración se agrega de nueva la NVR al VMS 4200 con sus dos cámaras (interna y externa) y se realizan pruebas de video y grabación se confirma operatividad con la señora Dora Dabiba Uribe operadora del Bus de Toxicología, se evidencia lentitud en el PC, se recomienda cambio o mejoramiento a nivel hardware	Visita_Correctiva#1
2/08/2024	61998	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se autoriza visita correctiva vía telefónica para retirar el monitor y llevar en el laboratorio de UE R//: 2-8-24: Se retira monitor Dahua con S/N	Visita_Correctiva#2

				S60876FPAJ03512 de la oficina de Monitoreo P3 secretaria de Movilidad, el cual se encuentra con la imagen de color azul, por lo cual se lleva al laboratorio para realiza su respectiva revisión 9-8-24: Se culminaron las revisiones sobre "Monitor Auxiliar presenta tonalidad oscura", y se determina que el monitor no tiene reparación ya que no se consiguen los repuestos en el comercio. Se envía reporte. 12-8-24: Se instala monitor, se deja funcionando con las fallas que tenía inicialmente. 20-8-24: Se envía propuesta económica para el suministro de monitor	
9/08/2024	43993	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: Se autoriza visita correctiva vía telefónica para escalar novedad con el proveedor Hikvision R//: Se realizó visita correctiva a secretaria de Movilidad al sistema cliente del iVMS 4200. Se desistala el programa, se instala nuevamente, se hace configuración, se realizan pruebas de video, grabación y descarga de videos, el sistema queda operando con normalidad. Observaciones: Durante la visita realizada, se evidencia que los usuarios operadores tienen perfil administrador, que permite hacer modificaciones sobre las configuraciones del sistema. Se recomienda realizar visita correctiva para limitar el Perfil, indicando por este medio el nivel de acceso para los operadores.	Visita_Correctiva#3

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

15/07/2024	61742	MOVILIDAD	CCTV	SOLICITUD: visita correctiva para atender la siguiente novedad: Por favor solicito visita correctiva del personal de unión eléctrica para revisar nuevamente las cámaras del CCTV movilidad caribe, siguen presentando la novedad de perdida de visual de igual manera sea organizada las carpetas distribuidas por zonas ya que fueron eliminadas en la visita del pasado jueves 08 de agosto. R// : se realizó vista correctiva a la secretaria de Movilidad; se verificó el sistema de CCTV, el cual se encontró operando normalmente, con excepción de la cámara de la autopista que se encontraba por fuera. Se reinicia VMS 4200, subiendo la cámara, la cual se enfoca de nuevo; se crean las carpetas distribuidas por zonas, ya que habían sido eliminadas; queda el sistema operando normalmente.	Visita_Correctiva#4

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD
BUS TOXICOLOGIA



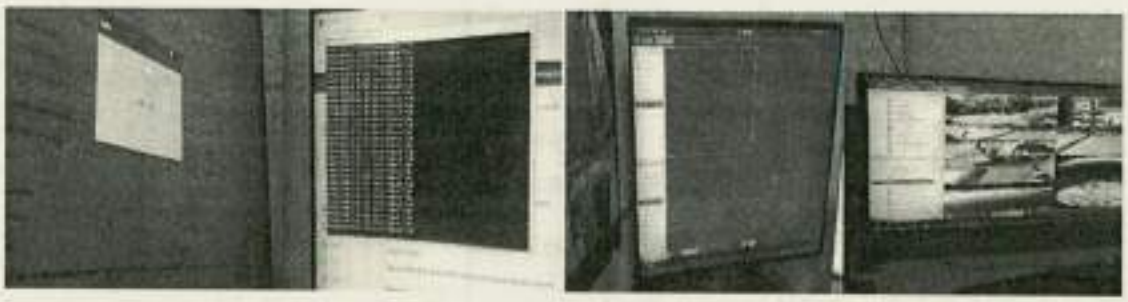
MONITOR DAHUA



SISTEMA VMS 4200

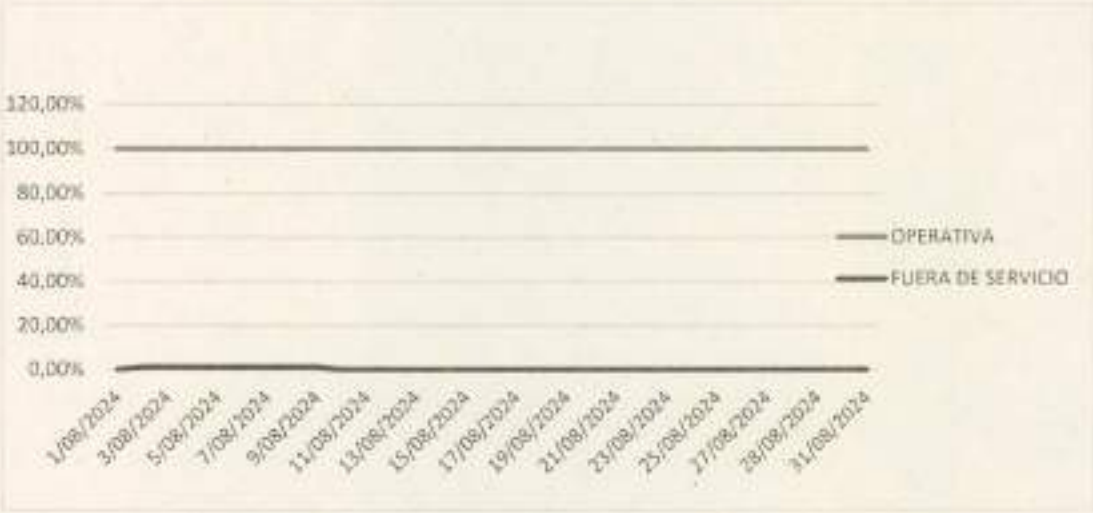


SISTEMA CCTV

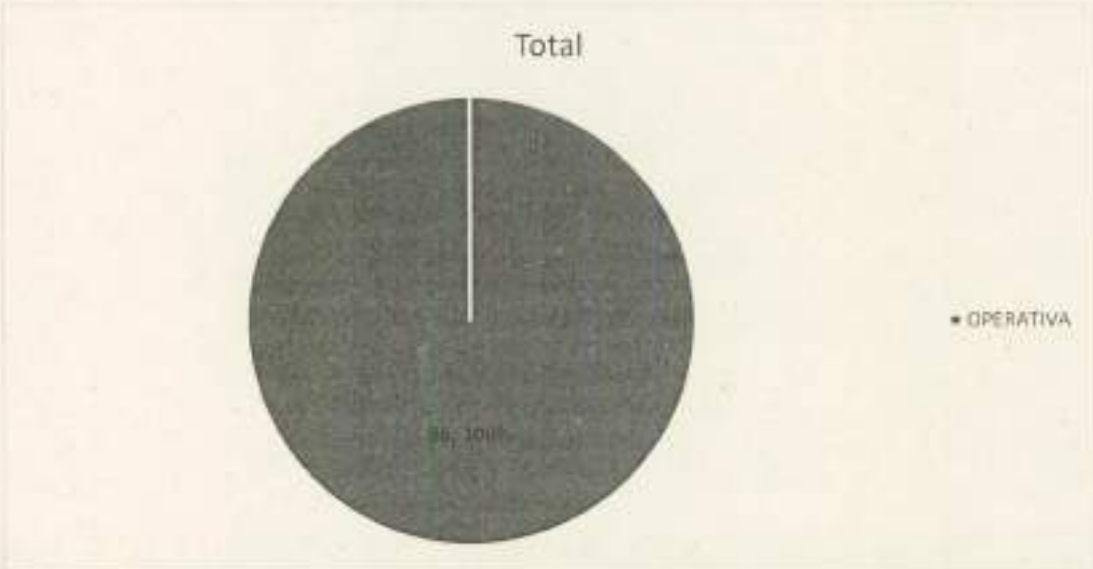


OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD

En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switches, UPS, estaciones de trabajo, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.



ESTADO DEL SISTEMA CCTV SECRETARIA DE MOVILIDAD



ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO	
FECHA	**OPERATIVA**	**Total general**
31/08/2024	86	86
SECRETARIA DE MOVILIDAD	86	86
CCTV	86	86
Total general	**86**	**86**

En la tabla e imagen anterior, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.

SISTEMA CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CCTV SEDE CONCEJO RONDA 1

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron Mantenimiento preventivo en esta sede.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio de 2024.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	0	0	1
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	34	0	31	0	3
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	1	0	0	0

NOTA: Las cámaras y/o equipos que se encuentran por fuera son: Biblioteca 2/p1; Ingreso concejo general p1; servidor Avigilon; los cuales han sido retiradas por daño interno del equipo y/o cambios en la infraestructura del CAD

Vale resaltar que 1 NVR fue retirada en el mes de febrero y ya no hace parte del inventario del concejo y las cámaras que soportaban fueron migradas las GENTEC, adicional como se aclara en la nota anterior las 3 cámaras IP faltantes son las que se han retirado.

VISITAS DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no fue necesario realizar Visitas Diagnosticas en el Concejo de Medellín.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato

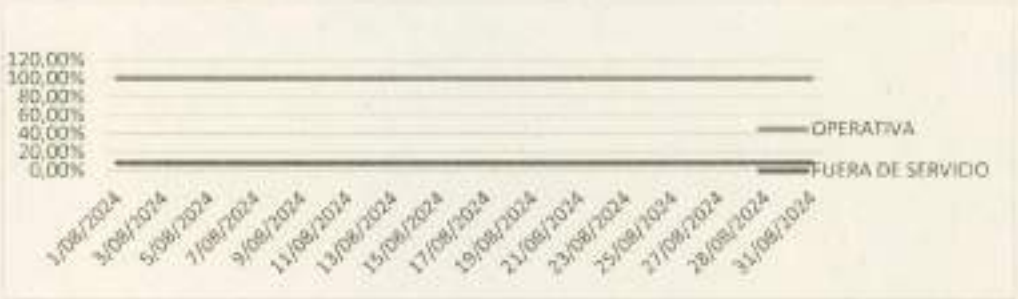
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	7	0	0	0	7

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos correctivos en el sistema.

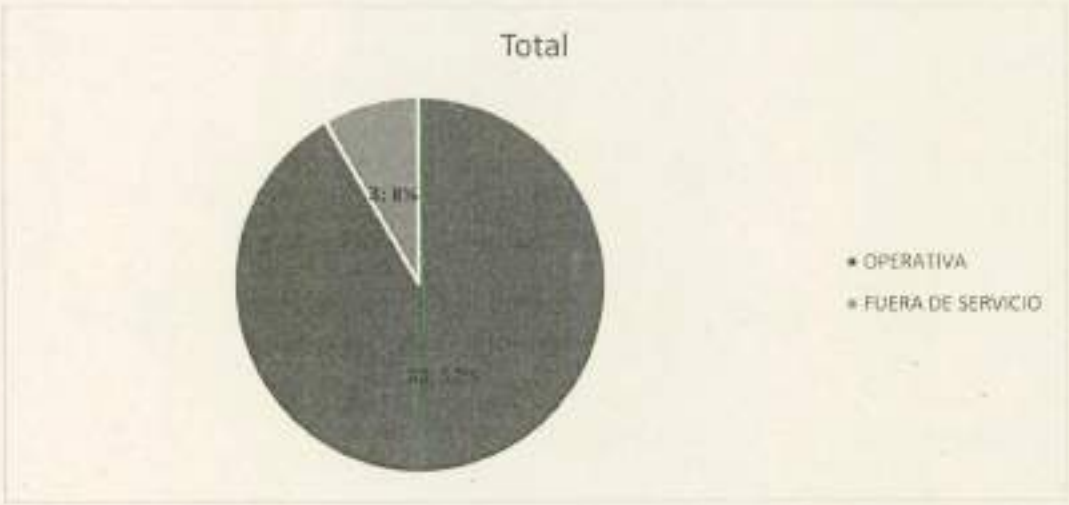
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switch, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.



ESTADO DEL SISTEMA DE CCTV CONCEJO DE MEDELLÍN

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra en el 92% de operatividad.



ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO		
FECHA	OPERATIVA	FUERA DE SERVICIO	Total general
31/08/2024	33	3	36
CONCEJO DE MEDELLIN	33	3	36
CCTV	33	3	36
Total general	33	3	36

NOTA: Las cámaras ya equipos que se encuentran por fuera son: Biblioteca 2/p1; Ingreso concejo general p1; servidor Avigilon; los cuales han sido retiradas por daño interno del equipo y/o cambios en la infraestructura del CAD.

SISTEMA CCTV SEDE MEDIO AMBIENTE

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron Mantenimiento preventivo en esta sede.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio del presente año.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP	9	0	9	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO ESTACIÓN DE TRABAJO	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO MONITOR	1	0	1	0	0

VISITA DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron visitas diagnósticas.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	3	0	0	0	3

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos correctivos en el sistema.

OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switch, estación de trabajo, monitor, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.



ESTADO DEL SISTEMA DE CCTV MEDIO AMBIENTE

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.



ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total general
31/08/2024	13	13

COBERTURA MEDIO AMBIENTE	13	13
CCTV	13	13
Total general	**13**	**13**

SISTEMA CCTV BODEGA IGUANA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos preventivos en esta sede.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio del presente año.

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR/NVR/DVR	1	0	1	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO CÁMARA IP UN 4	4	0	4	0	0
Ronda 1	MANTENIMIENTO SWITCH	1	0	1	0	0

VISITA DIAGNOSTICAS DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, no se realizaron visitas diagnósticas en la sede.

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas disponibles, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto, así como la cantidad de visitas disponibles durante el contrato.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	2	0	0	0	2

VISITA CORRECTIVAS SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

A la fecha del presente informe, no se realizaron mantenimientos correctivos en el sistema.

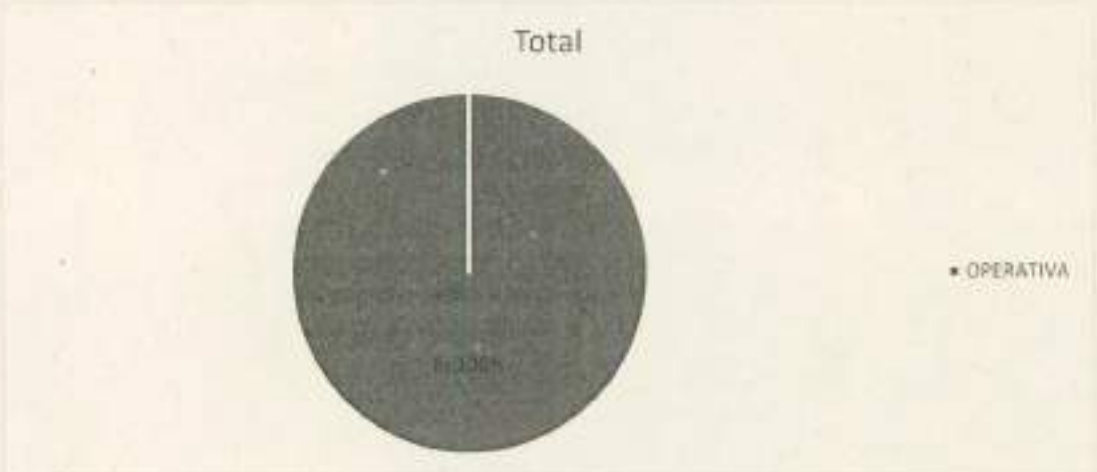
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA



En la imagen anterior, se visualiza la operatividad del sistema de CCTV, durante el mes de agosto, teniendo en cuenta el funcionamiento diario de las cámaras, Servidores/NVR/DVR, switch, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.

ESTADO DEL SISTEMA DE CCTV BODEGA IGUANA

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 de agosto del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.



ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total general
31/08/2024	6	6
PARQUEADERO MAQUINARIA IGUANA	6	6
CCTV	6	6
Total general	6	6

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y VISITAS DIAGNOSTICAS AL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN CAD.

A continuación, se relacionan las actividades de mantenimiento preventivo, visitas diagnósticas, porcentajes de ejecución y el comportamiento en el tiempo del sistema de control de acceso en el CAD Centro Administrativo Distrital.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMA CONTROL ACCESO RONDA 1

A la fecha del presente informe, no se realizó mantenimientos preventivos en el sistema.

En la siguiente tabla, se relacionan la cantidad de equipos con mantenimiento preventivo, realizados en la ronda 1 culminados en el mes de Julio

RONDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	PENDIENTES
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de electroimán 600 lb	23	4	19	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de botón no touch	13	3	10	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de enrolador de huellas USB	2	0	2	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de cámaras webcam para registro de visitantes	3	0	3	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de señalización para ingreso y salidas por torniquetes para visitantes y funcionarios	1	0	1	0	0

Ronda 1	Mantenimiento preventivo de torniquete bidireccional peatonal, que soporte elevado flujo de personal.	11	0	11	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de torniquete discapacitados bidireccional, que soporte alto flujo de personal	3	0	3	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector biométrico de huella y tarjetas - licencia 10.000 usuarios	79	28	51	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector biométrico de huella y tarjetas - licencia 500 usuarios	1	0	1	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de lector de tags	56	0	56	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de botón de emergencia antivandálico con buzer y stopper	8	4	4	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de estación de trabajo para enrolamiento de usuarios	4	0	4	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de sistema de recolección de tarjetas para torniquete	2	0	2	0	-0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de controladora de 2 puertos	74	0	74	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de controlador maestro	9	0	9	0	0

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

Ronda 1	Mantenimiento preventivo de talanquera vehicular. Incluye loop de piso kit de fotoceldas eléctricas	2	0	2	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de sistema de lectura de placas para ingreso y salida. Incluye cámara LPR, Controlador de integración a VMS	2	0	2	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo de Cámaras de reconocimiento facial	11	0	11	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo directorio GENETEC 5,11	1	0	1	0	0
Ronda 1	Mantenimiento preventivo ARCHIVER	1	0	1	0	0
Ronda 1	Mantenimiento switch CORE	3	0	3	0	0
Ronda 1	Mantenimiento switch distribución 24 puertos PoE y 4 puertos sft 1g/10g	23	0	23	0	0
Ronda 1	Mantenimiento estación de trabajo	2	0	2	0	0
Ronda 1	Mantenimiento monitor	6	0	6	0	0

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD C.A

Para el presente mes no se realiza reporte fotográfico, pues no se realizaron mantenimientos preventivos, pues ya se culminó en el mes de julio esta ronda número 1.

VISITAS DIAGNOSTICAS SISTEMA DE CONTROL ACCESO CAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **9** Visitas Diagnóstico en el control de acceso del CAD.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	JUNIO	JULIO	AGOSTO	DISPONIBLES
VISITAS DIAGNOSTICO	68	3	8	9	48

En la siguiente tabla, se enuncia la cantidad de visitas diagnósticas contratadas, la cantidad de visitas que se realizaron en el mes de agosto y en meses anteriores, así como la cantidad de visitas disponibles para el contrato.

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
1/08/2024	61919	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: visita diagnostico para atender la siguiente novedad. Reportan de la entrada vehicular que el botón de la salida de stop de emergencia la cual bloquea la talanquera arriba está fallando, esta apunto de dañarse. R//: Se realiza vista diagnostica al botón stop de emergencia de la salida vehicular el cual es reportado por fallas a punto de dañar se encuentra el botón con juego en la base y un cable suelto, se realiza reconexión del cable y se ajustan las conexiones y se ajusta la base, queda el botón estático y en correcto funcionamiento.	Visita_Diagnostico#1
2/08/2024	61999	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: Programar visita diagnostico para atender la siguiente novedad: Solicito amablemente programar a Unión Eléctrica para que revise los torniquetes del piso 1, pues esos tenido varios comentarios de posibles descargas de energía leves al tocar los equipos por parte de funcionarios y visitantes. R//: Se procede a revisar los torniquetes de P1 visitantes los cuales al ser tocados descargan corriente a las personas, se revisa las conexiones y la puesta a tierra y todo se encuentra bien, personal de la sede informa que en los torniquetes del sótano les pasa lo mismo y se observa que cuando una persona al tocar el botón del	Visita_Diagnostico#2

				ascensor también recibe una pequeña descarga eléctrica, se recomienda una visita correctiva para revisar la acometida y puesta a tierra del tablero principal 2/08/2024	
12/08/2024	61928	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: Se aprobó una visita diagnostico para aten der este tema, desde mantenimiento de la alcaldía van a acompañar, R//: se realiza vista diagnostico a la subestació n del CAD, en compañía del personal encargado, encontrando el sistema en perfectas condiciones ya que el sistema puesto a tierra fue renovado hace poco, se verifican los torniquetes los cua les están funcionando con normalidad.	Visita_Diagnostico#3
20/08/2024	61940	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: visita diagnóstico de control de acceso para atender la siguiente novedad: Se informa que el Torniquete de Discapacitados de la entrada principal al CAD, esta presentando un ruido extraño cuando se está cerrando R//: Se realiza vista Diagnostica a torniquete de PMR P1 el cual genera un ruido al abrir y cerrar el vidrio, se requiere vista correctiva para realizar ajustes y dejar operando con normalidad el Torniquete, teniendo en cuenta que, el ruido es a nivel interno del torniquete y se debe destapar, validar conexiones y pruebas de ensayo para validar el correcto funcionamiento.	Visita_Diagnostico#5

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Rio, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

21/08/2024	61943	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: Programar vista para atender la siguiente novedad reportada desde el anoche. Las talanqueras de ingreso y salida vehicular quedaron bloqueadas, ingreso abajo y salida arriba Las talanqueras de ingreso y salida vehicular quedaron bloqueadas, ingreso abajo y salida arriba. R//: Se realiza vista Diagnostica a la talanquera ingreso vehicular San Juan la cual se encuentra sin energía y con el resorte de apertura suelto, todo esto debido a un corto circuito por una fase haciendo contacto con polo a tierra, se procede a reubicar el resorte y solucionar la falla eléctrica dejando el sistema operativo y en perfecto funcionamiento	Visita_Diagnostico#6
6/08/2024	43996	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: programar una visita diagnostico para atender la siguiente novedad del CAD: para que revise el sistema Morpho en equipo piso 13 y piso 1, pues se encuentra por fuera y no permite tomar huellas. R//: Se realiza visita diagnostica a la alcaldia de Medellin P 13 sala de Monitoreo se verifica la novedad presentada con el sistema Morpho el cuales encuentra fuera de linea se requiere una vista correctiva donde se escalará con el fabricante dicha novedad y poder dar solución.	Visita_Diagnostico#4

9/08/2024	43999	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: programar una visita Urgente para atender la siguiente novedad que me reporta Don Fabio: Solicito una visita urgente para atender la novedad que se tiene en este momento con la controladora maestra piso 10, la cual reporta error. R//: Se realiza visita diagnostica a la controladora Maestra piso 10 del CAD se encuentra por fuera de linea, al momento de hacer la respectiva revisión la controladora estaba operando nuevamente se verifica el sistema y todo se encuentra la linea y operando normalmente	Visita_Diagnostico#7
27/082024	64202 64204 64203	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: visita diagnostico a al CAD Control de Acceso para verificar lo siguiente reportado por Don Fabio, Lectora de huella del torniquete número 6 que se encuentra apagado, torniquete número 8 el cual muestra en el brazo una cinta negra efecto al parecer descongelado y separador de vidrio torniquete discapacidad, el cual se muestra desajustado. R//: Lector de huellas torniquete #6: se encuentra apagado, se procede a realizar el diagnostico se reinicia el lector de huellas y esta queda operando con normalidad. Torniquete # 8 ingreso visitantes P1: Se encuentra brazo al parecer desajustado, se encuentra pieza con posible fisura. Se requiere vista correctiva para desmontar la pieza afectada, validar el estado del brazo. Separador vidriera del torniquete discapacitados: Se encuentran con los puntos de	Visita_Diagnostico#8

				anclaje y fijación algunos reventados por movimiento y choque de la puerta al pasar las visitantes, se requiere visita correctiva para fijar los puntos de anclaje ya que puede ocasionar un daño mucho mayor si no se corrige el problema.	
30/082024	64209	ALCALDIA DE MEDELLIN	C.A	SOLICITUD: visita diagnostico prioritaria de Control de Acceso para verificar el electroimán de la puerta vidriera del Concejo de Medellín. R//: Se realiza visita diagnóstica a electroimán de la puerta vidriera pasillo ascensor privado concejo, se observa que la puerta no cierra, se revisa el electroimán y este funciona bien, el problema es el gato de piso que tiene la puerta el cual requiere calibración por personal encargado de dicho equipo	Visita_Diagnostico#9

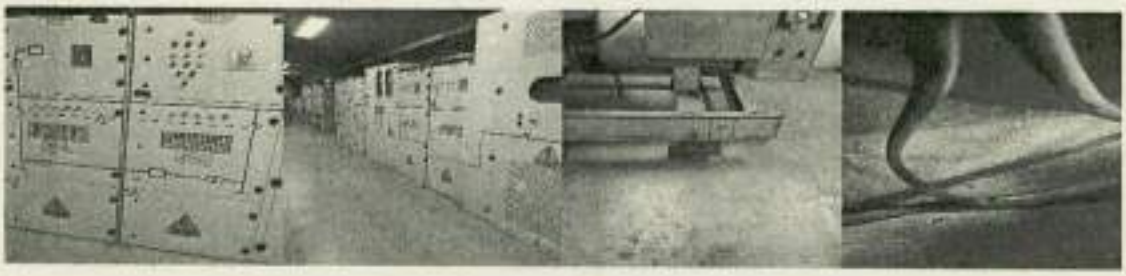
REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD CAD
BOTÓN DE SALIDA STOP DE EMERGENCIA



TORNIQUETE PISO 1



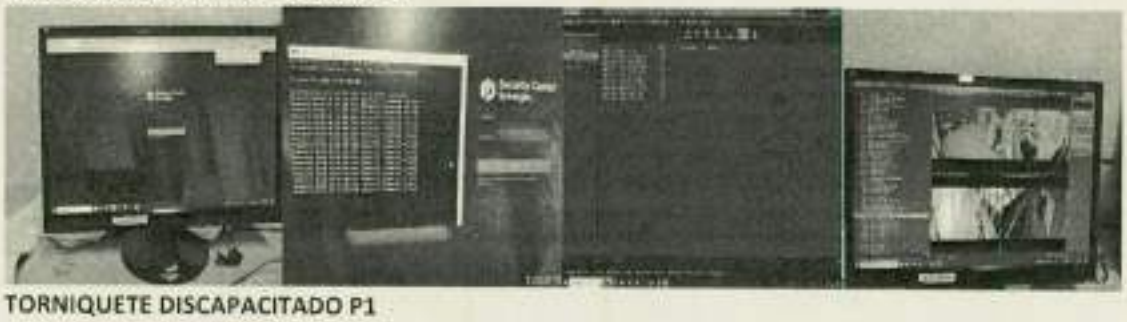
TOERNIQUTE P1 PUESTA A TIERRA



SISTEMA MORPHO PISO 13



CONTROLADORA MAESTRA PISO 10



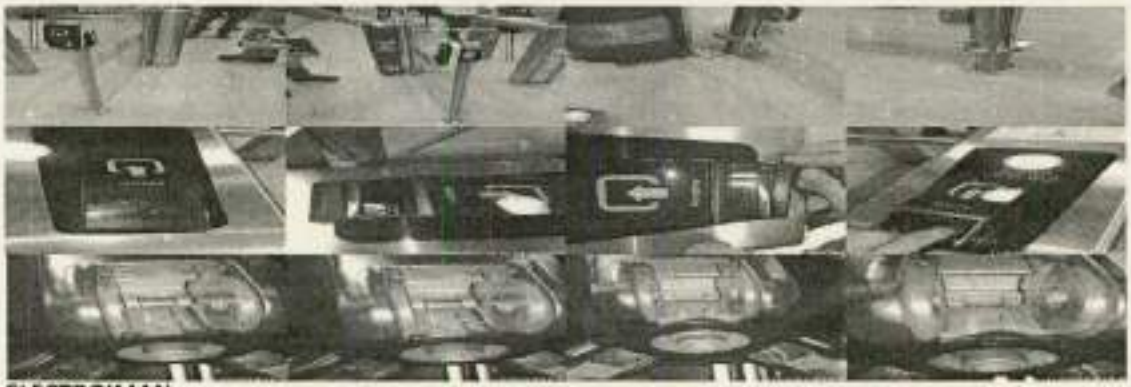
TORNIQUETE DISCAPACITADO P1



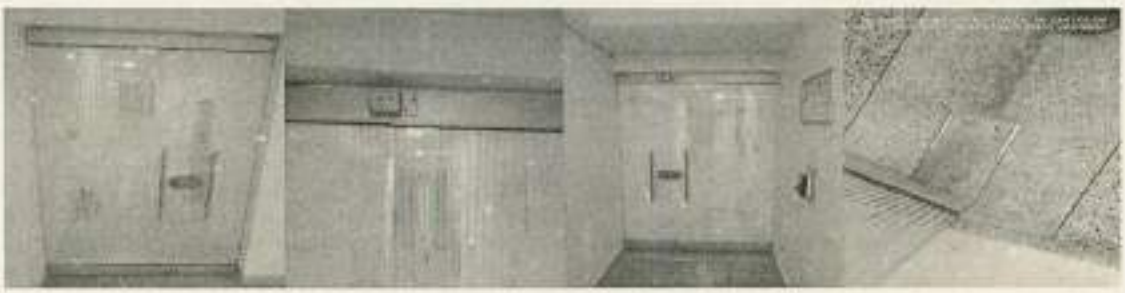
TALANQUERA



TORNIQUETES P1



ELECTROIMAN



VISITA CORRECTIVA SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO CAD

Durante las fechas comprendidas en el presente informe, fue necesario realizar **9** mantenimientos correctivos en el CAD de Medellín.

FECHA ATENCIÓN	ATS	SEDE	SISTEMA	DESCRIPCIÓN SOLICITUD ESU	INFORME
2/08/2024	64214	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: SOLICITUD: SOLICITUD: Se aprueba vía telefónica visita correctiva con el fin de reubicar una de las controladoras maestras existentes en el CAD, para habilitar el control de acceso del sótano. Previa verificación y autorización por parte del cliente. R//: Se realiza la visita correctiva a la Controladora Maestra Sótano, queda operando sin novedad, las puertas Sótano A Vidriera 1, Talanquera Vehicular Entrada y Talanquera Vehicular Salida.	Visita_Correctiva#1
1/08/2024	52823	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	Teniendo en cuenta los requerimientos del cliente, se desinstalará una de las controladoras maestras existentes en el Sistema de Control de Acceso del CAD y se instalará en el Sótano, con el fin de habilitar su Control de Acceso. Reconfiguración y puesta a punto de la controladora maestra reubicada. R// El día 30 de julio del 2024; se realizó la visita correctiva, donde por instrucción del señor Fabio Sossa, se traslada la Controladora Maestra del Piso 13 para el Sótano del CAD., quedando fuera de servicio las puertas del Piso 13 Sala de Monitoreo y Acceso Ascensor Alterno. Información Controladora Maestra Sótano: Marca: Genetec	Visita_Correctiva#2

				Modelo: SY-CLOUDLINK Serial: GD372500161913237 Información Controladora Maestra Piso 13: Marca: Genetec Modelo: SY-CLOUDLINK Serial: GD372500161913233 Se solicita nueva visita correctiva para culminar las actividades de programación de la controladora. Pendiente aprobación	
21/08/2024	61736	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD. Agendar una visita para atender la siguiente novedad: El enrolamiento para registro de huella sigue malo en el piso 1 del CAD, esta novedad se presenta desde el día de ayer en horas de la mañana. R//: Se revisa el sistema Morpho el cual se encontraba fuera de servicio, dentro de las revisiones realizadas, se encuentra el Servicio Multiprotect License Service Detenido, se procede a iniciar, se realizan varias pruebas, y se encuentra funcionando con normalidad, se recomienda que, si el problema persiste autorizar vista correctiva para revisar desde el servidor directory ya que es allí donde corre el servicio Morpho manager servicios en el servidor y se encuentran detenidos, se inician nuevamente y el sistema queda funcionando Correctamente	Visita_Correctiva#3

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

21/08/2024	61946	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Se aprueba la visita correctiva para este punto. Por favor procede. R//: Se realiza visita correctiva del torniquete de discapacitados del piso 1, el cual tenía un ruido al momento de abrir y cerrar, se procede a justar la lámina protectora que había perdido los tornillos de seguridad por el movimiento del vidrio se le ponen de nuevos los tornillos y se le realiza los ajustes necesarios, hacen pruebas de apertura y cerrado queda el torniquete sin ruido y operativo	Visita_Correctiva#4
14/08/2024	61743	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Se aprueba por parte de don Fabio la visita correctiva para analizar la controladora existente para ser ubicada en el piso 13 del CAD. R//: Se realiza visita correctiva a la Controladora Mercury LP1501. Se realizaron las respectivas configuraciones en el Security Center, pero se tiene inconvenientes con la Biométrica de dicho ascensor. Se requiere autorización para realizar una visita correctiva para determinar las causas del problema y su posible solución	Visita_Correctiva#5
21/08/2024	61944	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobadas más visitas y la propuesta, por favor proceder a agendar los espacios. R//: Se realiza visita correctiva a control de acceso de monitoreo P13, en la cual se instalan 20mmts de cable UTP entre el switch y la controladora para su respectiva comunicación, se hace cambio de controladora por fallas técnicas, se hacen las conexiones y se realizan pruebas el sistema queda operativo, los biométricos electroimanes y el botón de emergencia, se requiere vista diagnóstica para revisar biométrico	Visita_Correctiva#6

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co

				de salida el cual se demora para tomar la huella.	
13/08/2024	44000	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Aprobada la visita, por favor progr amar de carácter URGENTE, pues se debe tener el sistema funcional para tto ma de huellas del personal del esque ma del alcalde. R//: Se habilita el software Morpho manager, según instrucciones del fabricante, se habilitan servicios de licencia, se realizan pruebas de funcionamiento y queda operando correctamente.	Visita_Correctiva#7
30/082024	64206 64207	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Se autoriza la visita correctiva, por favor proceder R//: Se realiza correctivo en el torniquete #8, el cual se encuentra con pieza interna reventada, con autorización del cliente, se procede a retirar el brazo para averiguar repuesto con el proveedor. Para dejar el torniquete #8 operativo con los 3 brazos, se intercambia el brazo defectuoso por brazo bueno del torniquete de Ingreso tesoreria, el cual a la fecha se encuentra deshabilitado. Se realiza vista correctiva a puerta vidriera torniquete discapacitados la cual se encontraba suelta y mal posicionada, se procede a desmontar el separador vidriera para su reubicación se ancla con nuevos pernos quedando firme y segura la puerta vidriera	Visita_Correctiva#8
30/08/2024	64264 64266 64267 64268	ALCALDÍA DE MEDELLÍN	C.A	SOLICITUD: Se realiza visita correctiva al CAD. a la controladora maestra del sótano que administra las puertas del sótano, torniquetes discapacitados P1, torniquete sótano, torniquete 2 tesoreria y torniquete ascensor privado del sótano, entre otras y está de	Visita_Correctiva#9

	6426 8			encuentra bloqueada, Durante la revisión de la controladora, se encuentra que, tiene conexión a nivel de red (ping)pero la controladora no se conecta al sistema Genetec. Se procede a validar el rol Acceso Manager y no se evidencia falla a nivel de rol sin embargo la controladora sigue sin conexión. Se intenta cambiar el rol para ver si se recupera la conexión con el sistema, pero no hubo respuesta Por último, se procede a reiniciar la controladora maestra sótano, y se logra conectividad con Genetec y se restablece el servicio de control de acceso sótano Se realizan pruebas en el control de acceso del sótano (ascensor privado), torniquetes entre otras y queda operativo. Así mismo, se realizan de nuevo pruebas en el control de acceso del P12 y este sigue funcionando sin ninguna novedad	

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD

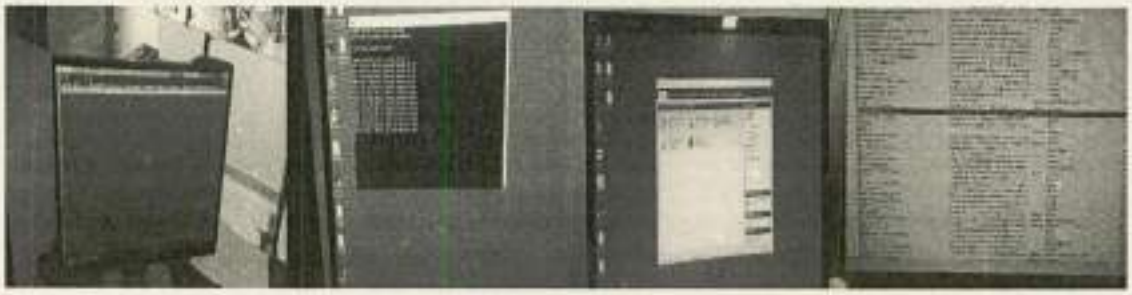
CONTROLADORA MAESTRA SOTANO



CONTROLADORA MAESTRA



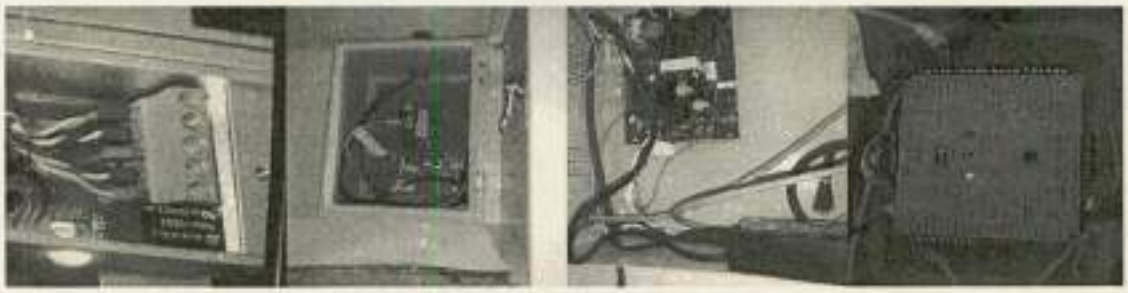
SISTEMA MORPHO P1



TORNIQUETE DE DISCAPACITADOS



CONTROLADORA SALA CCTV PISO 13



SISTEMA MARPHO PISO 13



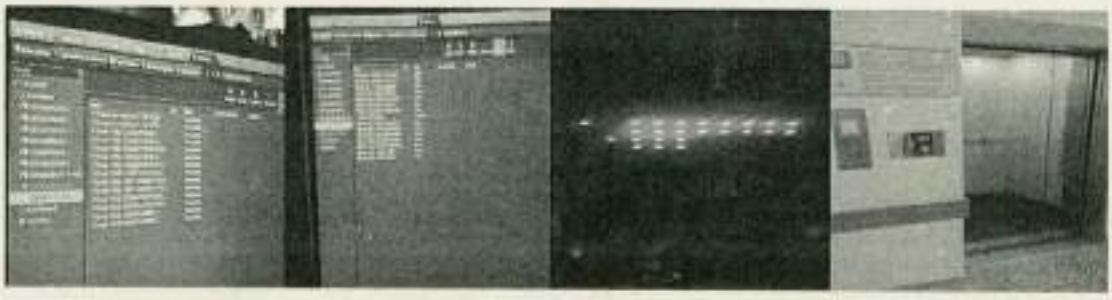
SEPARADOR PUERTA VIDRIERA



TORNIQUETE #8



CONTROLADORA MAESTRA SOTANO



OPERATIVIDAD DEL SISTEMA CONTROL DE ACCESO CAD

En la siguiente imagen, se visualiza la operatividad del Sistema de Control de Acceso, durante el mes de agosto, en donde se tiene en cuenta el funcionamiento diario de los equipos que lo conforman, Servidores/, swtich, biométricas; estaciones de trabajo, monitores, entre otros, con base a los reportes enviados por la supervisora del contrato.



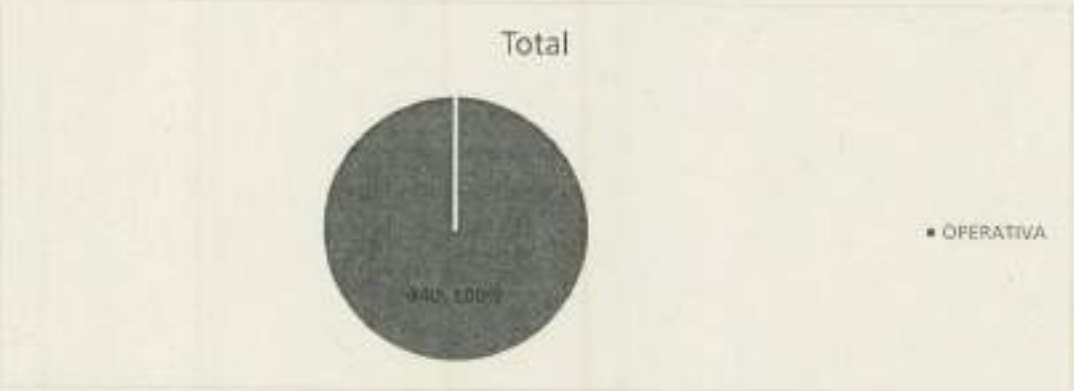
ESTADO DEL SISTEMA CONTROL DE ACCESO CAD

En la siguiente tabla e imagen, se evidencia que el estado del sistema a la fecha del 31 agosto del 2024 se encuentra en el 100% de operatividad.

Desde el día 30 de julio la controladora maestra del piso 13 se encuentra fuera de servicio, pues esta fue reubicada en el sótano del CAD para volver la operatividad del Controladora de Acceso, teniendo en cuenta que la controladora del sótano fue retirada por daño a nivel de hardware.

Para dar funcionamiento al control de acceso del piso 13, el día 21 de agosto del 2024, se instalan 2 controladoras Mercury LP1501 se realizó la configuración y puesta a punto tanto en la controladora, como en el Security Center.

Dicho control de acceso quedó funcionando correctamente, excepto la Biométrica de Salida, ya que, en ocasiones, ésta valida la huella, pero no se da la apertura de la puerta. Pendiente visita correctiva.

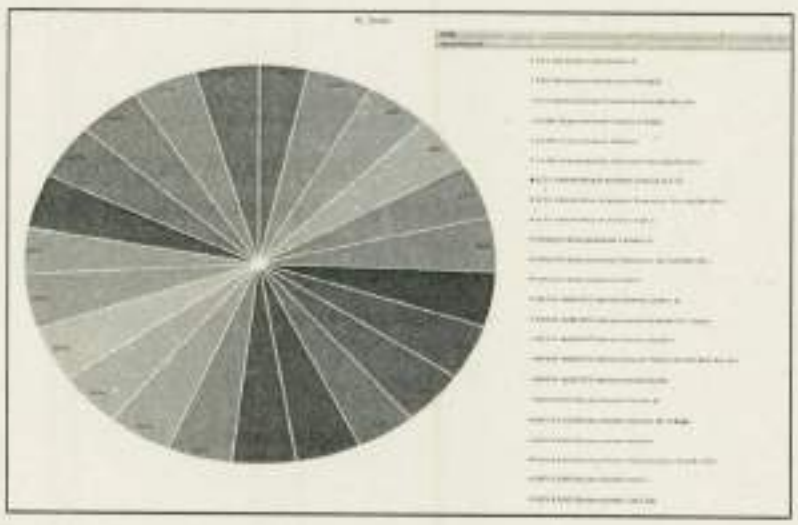


ESTADO SEDE	TOTAL ESTADO	
FECHA	OPERATIVA	Total general
31/08/2024	340	340
ALCALDIA DE MEDELLIN	340	340
CONTROL DE ACCESO	340	340
Total general	**340**	**340**

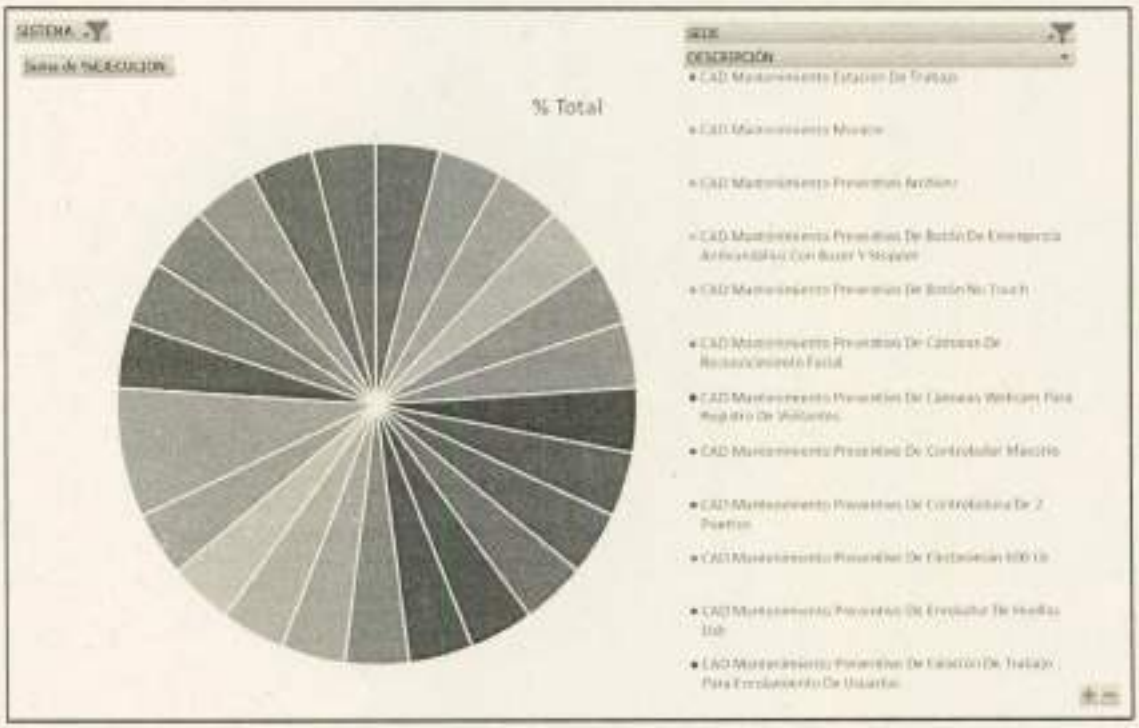
PORCENTAJES DE EJECUCIÓN MANTENIMIENTO PREVENTIVO RONDA #1 DEL SISTEMA DE CCTV DEL CAD Y SUS SEDES Y CONTROL ACCESO DEL CAD

En la siguiente imagen, se relaciona el avance de los mantenimientos preventivos realizados en la primera ronda del CCTV y sistema de control de acceso del CAD y las sedes.

CCTV



CONTROL DE ACCESO

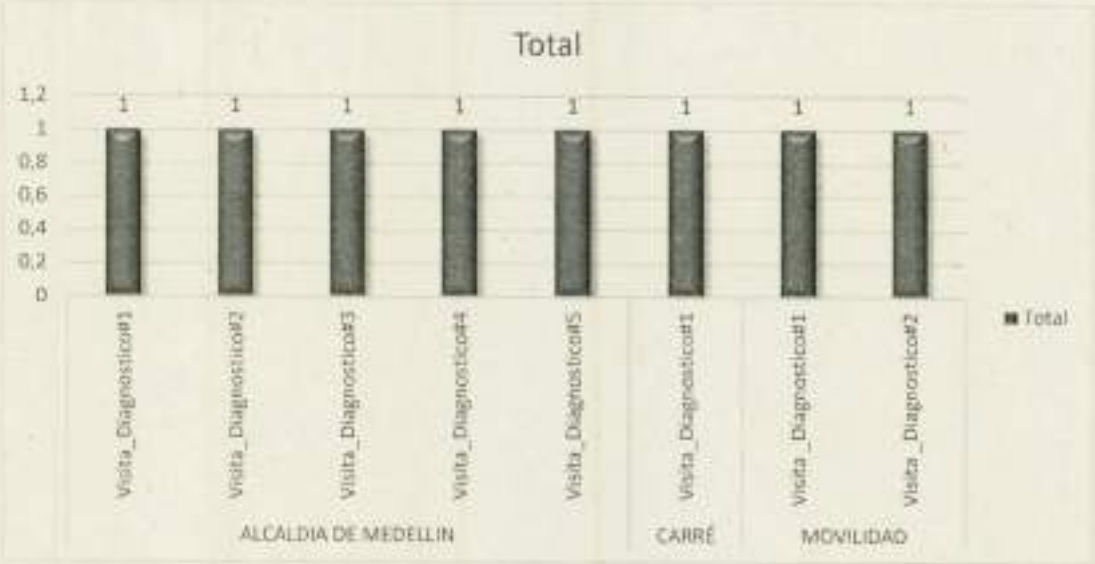


SEGUIMIENTO DE VISITAS DIAGNOSTICAS EN EL TIEMPO

En las siguientes gráficas, se visualiza la cantidad de visitas diagnosticas realizadas durante la ejecución del contrato, separados por sede, y sistema y cantidad de equipos atendidos en la visita.

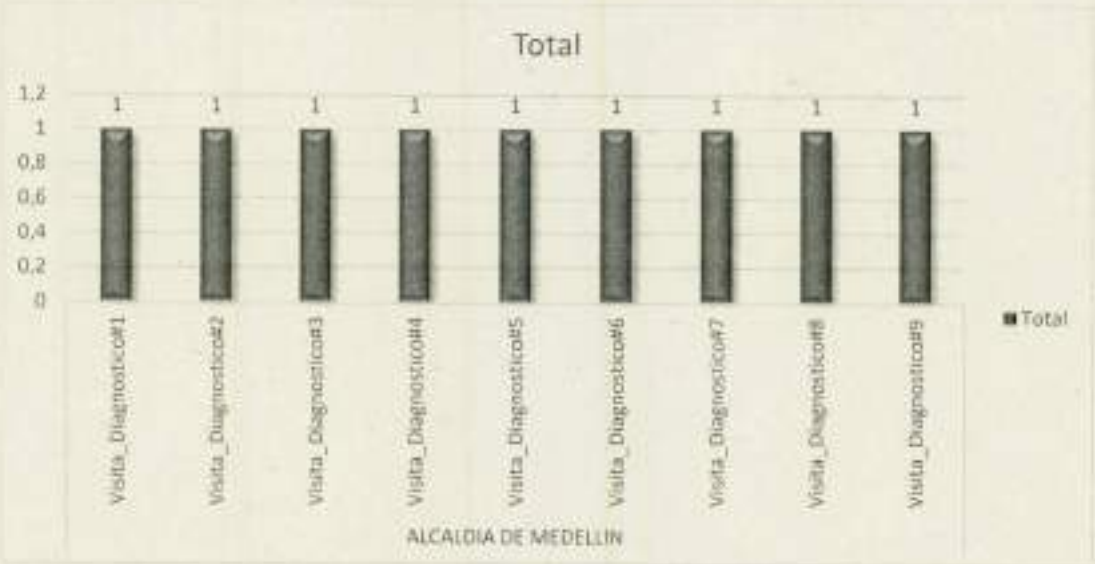
CCTV

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de agosto, se atendieron un total de 8 visitas diagnósticas, distribuidas de la siguiente manera en la Alcaldía de Medellín.5, en el Edificio Carré 1, Movilidad 2.



CONTROL DE ACCESO

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de agosto, en el sistema de control de acceso (CA), se atendieron 9 visitas diagnósticas para el CAD.



SEGUIMIENTO DE CORRECTIVOS EN EL TIEMPO

En las siguientes gráficas, se visualiza la cantidad de visitas correctivas realizadas durante la ejecución del contrato, separados por sede, y sistema y cantidad de equipos atendidos en la visita.

CCTV

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de agosto, se atendieron un total de 9 visitas correctivas, en la Alcaldía de Medellín 4; Edificio Carré 1; Movilidad 4.



CONTROL DE ACCESO

En la siguiente grafica se evidencia que, para el mes de agosto, se atendieron un total de **9** visitas correctivas, en el CAD.



OBSERVACIONES GENERALES

La operatividad del sistema se encuentra basada en la cantidad de equipos por sede contractualmente. Con base a este se ejecutó la primera ronda de mantenimiento, sin embargo, durante la ejecución de los mantenimientos se ha evidenciado qué, en algunas sedes, el sistema contiene más equipos de los contractuales o contiene equipos que no se encuentran relacionados contractualmente entre ellos se encuentras: Switch, radios, estaciones de trabajo, entre otros.

Teniendo en cuenta lo anterior, en la ejecución de la segunda ronda de mantenimiento, se actualizará la cantidad de equipos por sistema y por sede y con base a este levantamiento de información se estaría informando para actualizar las cantidades reales de equipos para mantenimiento por sede y actualizar la operatividad del sistema. Por lo anterior, las cantidades relacionadas en cada sede puede estar variando en los siguientes informes, hasta que se culmine la segunda ronda de preventivos.

Los informes de las visitas diagnósticas, visitas correctivas y suministros, relacionados en el presente informe, pueden contener actividades realizadas en los últimos días del mes de julio. Lo anterior teniendo en cuenta que posterior a las actividades se debe organizar la información (ATS, fotos, fichas técnicas cuando aplica) y para las fechas de entrega de los informes la actividad puede estar terminada pero la información debe organizarse para la respectiva entrega y con base a esto se realiza la respectiva facturación de cada mes.

PERSONAL TÉCNICO:

A continuación, se relacionan los técnicos responsables de adelantar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo tanto en el CCTV del CAD y sus Sedes, también como el Control de Acceso del CAD para el periodo reportado.

NOMBRE	CEDULA	CARGO
Jaramillo Montoya Leidy Johana	1017133181	Ingeniera
Jhon Darío Montoya García	7714439	Ingeniero
Montoya Campillo Cesar Augusto	15488657	Coordinador Operativo
Seguro Jiménez Lidier Jobanny	98621479	Técnico
Rueda Monsalve Jhoan Daniel	1032176413	Técnico
Bustamante Restrepo Gerson Alberto	71421868	Técnico
Builes Cuervo Michael Alexander	1020422112	Técnico
Ortegón Camilo Andrés	1017184654	Técnico
Mazo Arboleda Tatiana Andrea	32564291	Monitor HSEQ
Forero Valbuena Johan Camilo	1016079476	Técnico

ANEXOS AL INFORME TECNOLOGÍA:

- **Carpeta:** Mantenimientos Preventivos, relación de ATS; Avance Mto
- **Carpeta:** Visitas Diagnosticas por sedes, relaciona de ATS
- **Carpeta:** Visitas Correctivas por sedes, relaciona de ATS
- **Carpeta:** Salud y Seguridad en el trabajo donde se relaciona el personal, capacitaciones e inspecciones pre operacionales.
- **Ruta de verificación:** Informes Clientes ESU - ANEXOS TECNOLOGIA - Todos los documentos (sharepoint.com)

Atentamente,

ANGELICA MARIA LOPÉZ GARCES.

Proyectó:

Jareth Bibiana Aristizábal Marín. Profesional Universitario. Subgerencia de Servicios.
Lucas Israel Villada Díaz. Técnico Administrativo