Barranquilla, 28 de agosto de 2025

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: SEGUNDO INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 9 DE MAYO AL A 8 DE JUNIO DE 2025.
CONTRATO N° CD-03-2025-3521.

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	**Actividad realizada**
Organizar y administrar los recursos necesarios para llevar adelante las funciones de las áreas administrativas de los centros de rehabilitación.	Se apoyó en la gestión y control de recursos administrativos, garantizando su disponibilidad para el funcionamiento óptimo de las áreas administrativas del centro de rehabilitación. Se realizaron registros de inventario y reportes de necesidades logísticas.
Facilitar los elementos técnicos y logísticos para la realización y cumplimiento de los planes de trabajo personal y administrativo y privado de la libertad de los centros de rehabilitación.	Se suministraron los insumos y recursos técnicos requeridos para la ejecución de los planes de trabajo establecidos. Se dejaron registros de entrega y seguimiento de los elementos facilitados tanto al personal administrativo como a la población privada de la libertad.
Asesorar para la elaboración de respuestas a los requerimientos presentados por particulares, organizaciones civiles, entidades de control sobre la situación de los centros de rehabilitación.	Se brindó apoyo en la redacción y revisión de respuestas a requerimientos externos, asegurando el cumplimiento de términos y lineamientos institucionales. Se elaboraron borradores de comunicaciones y actas de respuesta.
Brindar orientación a las personas privadas de la libertad sobre la oferta que se brinda en el Distrito con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus	Se realizaron jornadas de orientación a la población privada de la libertad, en las que se socializó la oferta distrital disponible, buscando resolver

inquietudes.	inquietudes de forma clara y eficiente. Se dejaron constancias de asistencia y memorias de las jornadas.

Atentamente,

