Corpoguajira	**ACTA DE REUNION** **Nº 01**	**Código:** R PCP04-2 **Versión: 5** **Fecha:** 05/11/2015 Página **1** de **2**

Nombre del Evento: ACTA DE REUNION PREVIA AL ACTA DE INICIO

Tema/Proyecto/Asunto: Reiterar obligaciones contractuales en el ejercicio de las funciones de interventoría y supervisión en el desarrollo del contrato de ROTRU LTDA cuyo objeto es el SUMINISTRO, MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE IDENTIDAD CORPORATIVA PARA LA FACHADA DE LA SEDE PRINCIPAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA.	**Fecha:** 11/09/2025 **Lugar: Riohacha** **Hora de Inicio:** 8:00 am **Hora de Final: 9**:00 am

Agenda: Lectura

- Obligaciones generales – entrega oportuna de informes
- Obligaciones especificas
- Documentos necesarios para el desarrollo del contrato (permisos, licencias, resoluciones de funcionamiento, servidumbres, diseños, planos etc)
- Forma de pago (cumplir con la presentación de las cuentas de acuerdo a la forma de pago establecida en el contrato)
- Requisitos para el desembolso de recursos
- Plazo de ejecución (entrega dentro del plazo)
- Cláusula de multas y clausula penal / Procedimiento para imponerlas
- Publicidad en el secop II
- Actualización de garantías – Notificación de novedades a la aseguradora – Informar al supervisor el cargue de las pólizas en el secop II
- Prohibición de modificaciones sin la debida formalización de la modificación avalada por la entidad
- Prohibición de subcontratar
- Prohibición de ceder Derechos sin autorización de la entidad
- Socialización del manual de contratación supervisión e interventoría – Funciones de SUPERVISION E INTERVENTORIA

PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
JUAN JOSE PEÑARANDA ARREGOCES	ASESOR DE COMUNICACIONES	CORPOGUAJIRA
LEODEGAR ROYS COTES	REP LEGAL	ROTRU LTDA

SEGUIMIENTO COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR			
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**% CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES**

DESARROLLO

Como parte de esta reunión se explicó al contratista el alcance del contrato, las expectativas de cumplimiento de cada una de las actividades a realizar. Se revisó la documentación, se socializaron detalles para el pago del anticipo, teniendo en cuenta las políticas y procedimientos de Corpoguajira.

Se establecieron compromisos que se detallan a continuación.

COMPROMISOS

	RESPONSABLE	**FECHA**
Entrega documentación para pago de anticipo.	Contratista	15-09-2025
Entrega de diseños previos del cambio de imágenes de la fachada	Supervisor/contratista	18-09-2025
Reunión de seguimiento para evaluar la ejecución del contrato	Supervisor/contratista	30-09-2025
Reunión para acta de cierre del contrato.	Supervisor/contratista	Cuando se reciba el trabajo a satisfacción
Entrega de documentación para el pago final.	Contratista	Cuando se reciba el trabajo a satisfacción

Supervisor(a)

Contratista