
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.1086-2025	
Nombre completo del contratista: GUSTAVO ADOLFO VIAFARA LOPEZ	
Documento de identificación: 16.845.588	
Nombre del supervisor: DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO	
Organismo: DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO EN SANTIAGO DE CALI BP-26005493.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/JUNIO/2025	Fecha terminación 31/DICIEMBRE/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$23.898.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		<b>X</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		<b>X</b>


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$23.898.000	\$ 3.414.000	\$10.242.000	\$10.242.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074809576 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810673022 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 10/Septiembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: certifico que el contratista Gustavo Adolfo Viafara López cumplió con las actividades del Contrato de Prestación de Servicios No. 4133.010.26.1.1086-2025, que le fueron asignadas para el periodo correspondiente al pago de la cuenta No. 04.


El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 4.

1) Realizar como Tecnólogo en manejo y conservación de suelos y aguas la inspección, vigilancia y control al recurso hídrico superficial

- Realizó 2 visitas de IVC relacionadas con el recurso hídrico superficial, en los siguientes sitios:
  - ACTA#77780\_ IVC\_D-5-4\_PREDIO CALLE 18 # 125-31
  - ACTA#77828\_ IVC\_D-5-4\_CONJUNTO RESIDENCIAL JARDÍN DE LA MARÍA
- Realizó 6 fichas de visitas IVC relacionadas con el recurso hídrico superficial, en los siguientes sitios:
  - ACTA#76050\_ IVC\_R-PANCE-TRAMO 4
  - ACTA#77773\_ IVC\_R-CAÑAVERALEJO-TRAMO IIIA
  - ACTA#77774\_ IVC\_R-CAÑAVERALEJO-TRAMO IIIB
  - ACTA#77775\_ IVC\_R-CAÑAVERALEJO-TRAMO IIIC
  - ACTA#77776\_ IVC\_R-MELÉNDEZ-TRAMO IIB
  - ACTA#77777\_ IVC\_R-MELÉNDEZ-TRAMO IIA

2) Atender los requerimientos de la comunidad (peticiones, quejas y/o reclamos), que le sean asignados.

- Realizó 11 visitas en atención a PQRS, en los siguientes sitios:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- ACTA#77826\_ PQRS\_D-5-4\_RECORRIDO POR BAJO CAUDAL
- ACTA#77789\_ PQRS\_D-5-3\_RECORRIDO POR BAJO CAUDAL
- ACTA#77786\_ PQRS\_D-5-3-1-2\_PREDIO 124-16B-21
- ACTA#77785\_ PQRS\_D-5-4\_CONDOMINIO JARDÍN DE LA MARÍA
- ACTA#77784\_ PQRS\_D-5-3\_CONDOMINIO JARDÍN DE LA MARÍA
- ACTA#77783\_ PQRS\_D-4-4-1\_ACUEDUCTO A PROFINCA
- ACTA#77782\_ PQRS\_D-5-3-4\_CENTRO EDUCATIVO DE ARTE
- ACTA#77781\_ PQRS\_D-4-6\_FUNDACIÓN CASA DE LOS TIEMPOS
- ACTA#77779\_ PQRS\_D-4\_CONJUNTO RESIDENCIAL CÁRATE ALFÉREZ III
- ACTA#77829\_ PQRS\_D-5-3-1-2\_VERTIMIENTO CAMARA DE INSPECCION
- ACTA#74521\_ PQRS\_D-5\_COLEGIO BOLÍVAR


3) Acompañar en las visitas técnicas de seguimiento a obligaciones adquiridas por el usuario del recurso hídrico superficial, incluyendo la actualización del aplicativo del recurso hídrico superficial y su base de datos asociado, según le sean asignadas.

- Realizó 2 visitas de seguimiento y control a los siguientes POC:

- ACTA#77827\_POC\_D-5\_PROYECTO ARBO PANCE
- ACTA#77825\_POC\_D-4-2\_PROYECTO MOKA

4) Apoyar en los procesos de imposición de las medidas preventivas y/o en los procesos sancionatorios establecidas en la Ley 1333 de 2009, en los casos que verifique infracción en materia ambiental asociada al recurso hídrico en el sector empresarial, según le sean asignados.

- Durante este período no realizó visitas, relacionadas con esta actividad.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5) Apoyar los operativos de control, atención de quejas y recorridos de acuerdo a las necesidades de la entidad.

- Realizó 1 visita de apoyo, en la cual llevó a cabo operativos de control en el siguiente sitio:
  - CALLEJON PILARICA.UBICADO EN LA CALLE 16ª ENTRE CARRERAS 122 Y 125.

6) Brindar apoyo mediante la atención presencial y/o telefónica a los usuarios del recurso hídrico.

- Estas actividades las desarrolla de manera constante en el marco de las labores de Inspección, Vigilancia y Control (IVC), la atención de PQRS y el seguimiento a las obligaciones adquiridas por los usuarios.

7) Las demás que le sean asignadas por la Dirección, la Subdirección o por el líder del grupo de Gestión del Recurso Hídrico del DAGMA y que tengan relación directa con el objeto del contrato.


- Participó en reunión de capacitación con el Área Jurídica sobre medidas preventivas y proceso sancionatorio ambiental.
- Participó en reunión de capacitación en IVC al recurso hídrico superficial y seguimiento a usuarios concesionados y con permiso de ocupación de cauce.
- Participó en 1 reunión comité ambiental comuna 22 y otras entidades.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

El Contratista ha Cumplido con lo Asignado durante este periodo.

### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO  
Subdirectora de Gestión de la Calidad Ambiental

Vo Bo Coordinadora del Grupo de Recurso Hídrico: María Fernanda Arbeláez

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/Septiembre/2025.