
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.892-2025	
Nombre completo del contratista: YEISON MOSQUERA ANGULO	
Documento de identificación: 94.538.110	
Nombre del supervisor: DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO EN SANTIAGO DE CALI BP-26005493.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/MAYO/2025	Fecha terminación 31/DICIEMBRE/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$27.312.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 27.312.000	\$ 3.414.000	\$ 13.656.000	\$ 10.242.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074946777 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823480496 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10/SEPTIEMBRE/2025 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista cumplió con las actividades y obligaciones contraídas bajo el contrato Nro. 4133.010.26.1. 892 de 2025, que le fueron asignadas para el periodo correspondiente al pago de la cuenta No. 05.


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

el contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 5

1. Brindar apoyo como Tecnólogo en control ambiental, en la inspección, vigilancia y control al recurso hídrico superficial.
  - 1.1. Participó en reuniones de planificación de acciones del equipo superficiales.
  - 1.2. Brindó apoyo en actividades de inspección vigilancia y control sobre el recurso hídrico superficial
  
2. Atender los requerimientos de la comunidad (peticiones, quejas y/o reclamos), que le sean asignados.
  - 2.1. Realizó visita en atención a queja ciudadana descarga del Canal Avenida los cerros sobre la margen izquierda del río Cañaveralejo.
  - 2.2. Realizó visita en atención a queja ciudadana por falta de abastecimiento de agua en el humedal Santa Elena.
  - 2.3. Realizó visita en atención a queja ciudadana por vertimiento sobre margen izquierda del río Cali, a la altura del barrio Santa Rita.
  - 2.4. Realizó visita en atención a queja ciudadana por taponamiento de paso vía de la derivación 5-6 del río Pance, a la altura de la calle 16ª con 125.
  - 2.5. Realizó visita en atención a queja ciudadana por el desborde de recamara sanitaria, donde la escorrentía fluye hacia fuente hídrica.
  
3. Acompañar en las visitas técnicas de seguimiento a las obligaciones adquiridas por el usuario del recurso hídrico superficial, incluyendo la actualización del aplicativo del recurso hídrico superficial y su base de datos asociado, según le sean asignadas.
  - 3.1 Realizó visita de seguimiento y control a permiso de ocupación de cauce a constructora Bolívar en el marco del proyecto MOKA.
  - 3.2 Realizó visita de seguimiento y control a permiso de ocupación de cauce a constructora Bolívar en el marco del proyecto ARBO PANCE.
  - 3.3 Realizó visita de control y seguimiento sobre la derivación 5-4 del río Pance a la altura del predio jardín de la María.
  - 3.4 Realizó visita de control y seguimiento a concesión de agua superficial predio AZURITA, derivación 5 del río Pance.
  - 3.5 Realizó visita de control y seguimiento a concesión de agua superficial predio GUZMAN R derivación 4-6 del río Pance.
  - 3.6 Realizó visita de seguimiento y control en predio Marbella.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 3.7 Realizó visita de seguimiento y control a predio jardín de la maría, no se permitió el ingreso al predio.
- 3.8 Realizó visita de seguimiento y control sobre predio antiguo jardín infantil Acuarelas.
- 3.9. Realizó visita de seguimiento y control en acueducto APROFINCA.
- 3.10. Realizó visita de seguimiento y control en la fundación gerontológica Casa de los Tiempos.
- 3.11. Realizó ficha de vertimientos del río CALI, en los tramos II III IV V del PORH.
- 3.12. Realizó ficha de vertimiento del río LILI en el tramo II del PORH.
- 3.13. Realizó visita en predio Colinas de Guadalupe, identificación de posible fuente hídrica superficial.
4. Apoyar en los procesos de imposición de las medidas preventivas y/o en los procesos sancionatorios establecidas en la Ley 1333 de 2009, en los casos que verifique infracción en materia ambiental asociada al recurso hídrico en el sector empresarial, según le sean asignados.
- 4.1. Participó en jornadas de capacitación brindadas por el equipo sancionatorio en la aplicación de medidas preventivas y procesos sancionatorios ambientales.
5. Apoyar los operativos de control, atención de quejas y recorridos de acuerdo a las necesidades de la entidad.
- 5.1 Realizó recorrido por la derivación 5-4 del río Pance.
- 5.2 Realizó recorrido por el río Meléndez tramo III B del PORH
6. Brindar apoyo mediante la atención presencial y/o telefónica a los usuarios del recurso hídrico.
- 6.1 Realizó atención telefónica a usuario por perdida de caudal de la derivación 5-1-1 del río Pance.
- 6.2 Realizó atención telefónica a usuarios por falta de limpieza de la derivación 5-6 del río Pance.
7. Las demás que le sean asignadas por la supervisión y/o la Alta Dirección del DAGMA que tengan relación directa con el objeto del contrato.
- 7.1 Participó en jornada de limpieza sobre la BASE AEREA.
- 7.2 Participó en jornada de capacitación del equipo de planeación de aguas superficiales.
- 7.3 Participó en reunión por afectaciones en quebrada INDUMIL.
- 7.4 Participó en capacitación del equipo IVC de aguas superficiales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO  
Nombre y firma del Supervisor  
Subdirector de Gestión de Calidad Ambiental

VoBo Coordinadora del grupo de Recurso Hídrico: María Fernanda Arbeláez

Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, 22/SEPTIEMBRE/ 2025