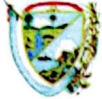
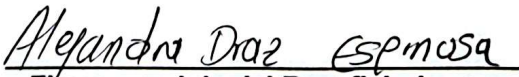


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13 Según autorización numeración de la DIAN No.18764030858214 del 22 de julio del 2022	
Fecha de la Transacción: SEPTIEMBRE 10 de 2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ALEJANDRA DIAZ ESPINOSA	
Cedula o Nit: 1113673287	Dirección Beneficiario: Av 9# 12-26 Olaya Herrera Rozo
Teléfono: 3148012132	Correo Electrónico: daniespin0304@gmail.com
Ciudad: Cali (Valle)	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 5600087845 del 22 de julio de 2025 No. CDP: 5500006347 del 18 de junio de 2025 vlr contrato: \$30.000.000	
Concepto: CUOTA No. (3) TRES - Mes de SEPTIEMBRE de 2025 Contrato No. 1.410-17.13-9637 del 22 de julio de 2025 Para el pago de la cuota No. TRES (3) la contratista adjunta pago de seguridad social correspondiente al mes de agosto 2025 Planilla No. 7982234306 Referencia de pago No. 1761910863 Operador SOI Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 905004095 del Banco BBVA Valor \$: 5.000.000.	
Son: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS MCTE	
 Firma y cedula del Beneficiario 1113.673.287	

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Fecha: septiembre 10 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-9637 de julio 22 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4- Valle territorio de vida
Programa:	Pg 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente. MP4100101124501048-Implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
-----------------------	---------------------------------------	-----------------------

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el valle del cauca.	Se desarrolló un encuentro de coordinación con el equipo del Observatorio, con el fin de examinar de manera preliminar las presentaciones que incluyen el análisis detallado de conductas delictivas por municipio. Asimismo, se acordaron fechas y cronogramas específicos para la entrega final de los informes, garantizando la coherencia, solidez y calidad de la información presentada. Tomé parte en una sesión de trabajo con el grupo técnico, enfocada en dar continuidad a los temas estratégicos priorizados. Durante la reunión, revisamos minuciosamente los informes disponibles, formulamos recomendaciones precisas y definimos lineamientos claros para fortalecer y agilizar las próximas entregas, promoviendo un enfoque más riguroso y eficiente en la socialización de resultados. Sostuve una reunión virtual orientada a estructurar y organizar la presentación y los insumos informativos relacionados con el sistema de seguridad departamental. Se trabajó en la construcción de la narrativa, el diseño visual de los documentos y la integración de datos clave, con el propósito de incrementar la claridad, el impacto y la efectividad del producto final.	Anexo 1. Registro fotográfico Anexo 2. Registro fotográfico Anexo 3. Registro fotográfico
2. Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.	Participé en un encuentro de trabajo junto al equipo, destinado a diseñar y consolidar estrategias diferenciadas y especializadas que fortalezcan la labor del Consejo de Seguridad Departamental. Durante la jornada, se analizaron los contextos locales, se evaluaron riesgos potenciales y se plantearon medidas concretas para optimizar la prevención, el control y la respuesta frente a las problemáticas de seguridad en el territorio. Asistí a reunión con el equipo de Corredores Seguros, en la cual se analizaron las vías con mayor índice de incidencia delictiva. Adicionalmente, se programó una mesa de trabajo para integrar visualizaciones y mapas que facilitaran la identificación y comprensión de las zonas críticas, permitiendo una planeación más focalizada.	Anexo 4. Registro fotográfico Anexo 5. Registro fotográfico

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

3. Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del cauca.	Trabajé con el equipo asignado en la definición de los datos y variables estadísticas que deberán incorporarse en la estructura de la plataforma, asegurando que ésta provea información integral y pertinente para el diseño de políticas públicas. Asistí a encuentro con el equipo donde se suministró información estadística detallada sobre las conductas delictivas registradas en diferentes municipios del departamento. Los datos fueron organizados y clasificados por número de casos, áreas geográficas, barrios específicos, días de ocurrencia y franjas horarias, con el propósito de orientar las acciones preventivas, estratégicas y de intervención en materia de seguridad.	Anexo 6. Registro fotográfico Anexo 7. Registro fotográfico
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma secop II informes que debe contar con las firmas que corresponda.	Realicé el cargue de mi cuenta No. dos del presente contrato con toda la información de mis actividades desarrolladas y evidencias.	Anexo 8. Registro fotográfico plataforma secop II

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta pago de seguridad social mes de AGOSTO 2025 Planilla No. 7982234306 Referencia de pago No. 1761910863 Operador SOI.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 10 de septiembre de 2025.

Firma: Alejandra Diaz Espinosa.

ALEJANDRA DIAZ ESPINOSA

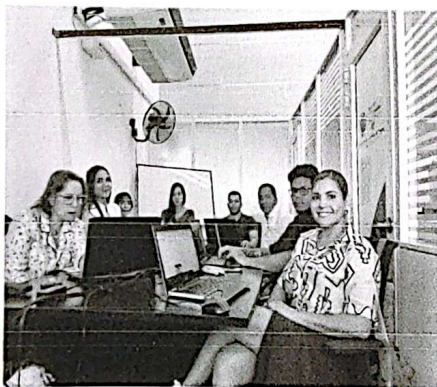
Cédula de Ciudadanía No: 1113673287 Palmira (valle)

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

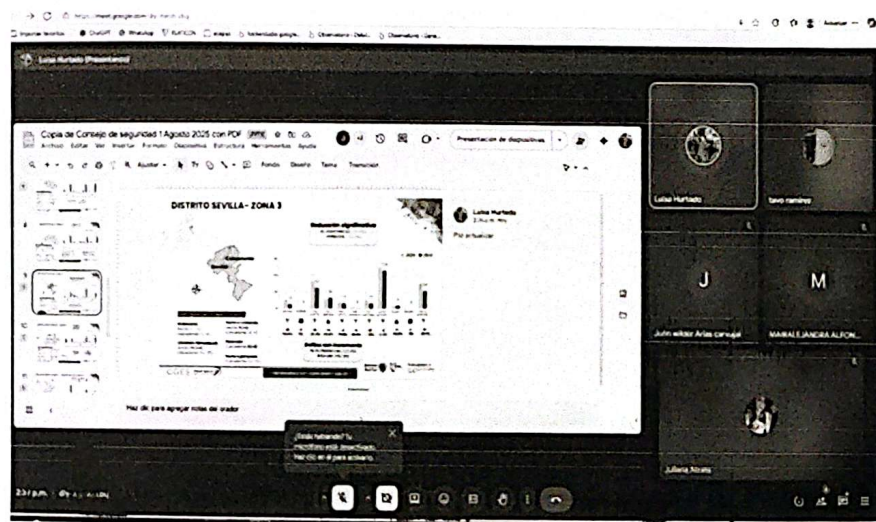
ANEXO 1



ANEXO 2

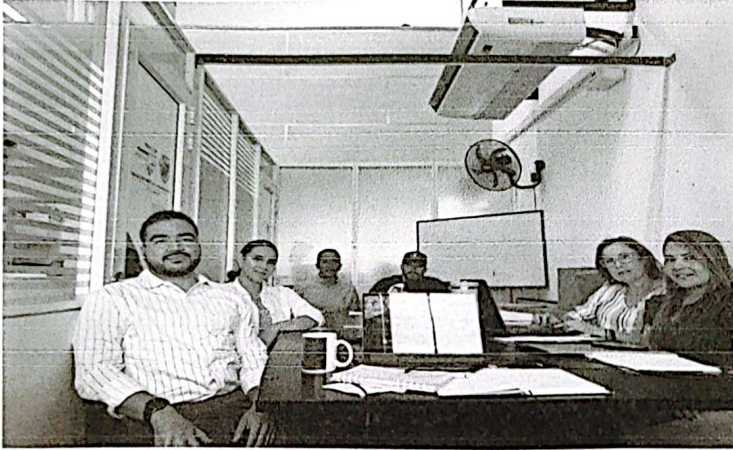


ANEXO 3

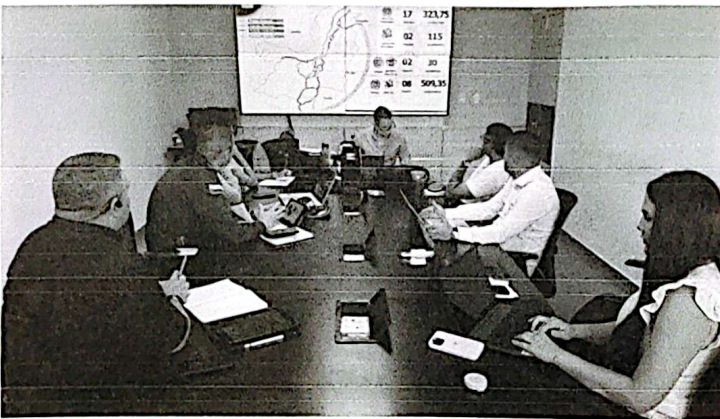


INFORME DE ACTIVIDADES No 03

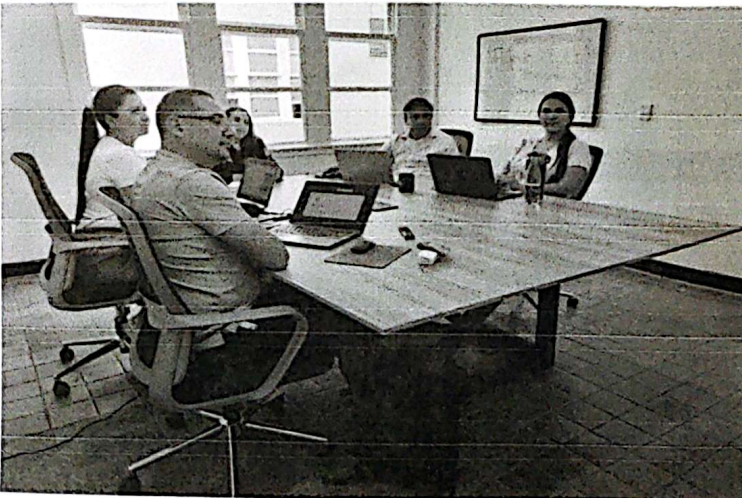
ANEXO 4



ANEXO 5



ANEXO 6



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 7



ANEXO 8

Editar x +

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15426590

Shop Toys by Chara... Gmail YouTube Maps Gmail YouTube Maps J. Copia factura Celso ESPAMOS A KARLA... ENTIDAD PROMOT... Todos los marcadores

Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Cancelar Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐	RPC ALEJANDRA DIAZ pdf	RPC ALEJANDRA DIAZ pdf	Comprador Descargar Detalle
☐	CUENTA 1 pdf	CUENTA 1 pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	CUENTA 2 pdf	CUENTA 2 pdf	Proveedor Descargar Detalle

Activar Windows
Ver Configuración Borrar Cargar nuevo

Datos guardados

Buscar 27°C Mayorm. soleado 9:02 p.m. 7/09/2025

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	10	de	SEPTIEMBRE	de	2025
--------	----	----	------------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO ☒ **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-9637 de Julio 22 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006347 de 18/06/2025.
Registro Presupuestal No. 5600087845 de 22/07/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/05: CONT CONTR OBRA PCA/ SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios Prestados/ /Convivencia y Seguridad C/ BRINDAR ASISTENCIA T.

NÚMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102484

BPIN: 202400360109

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

PROGRAMA: 41 – Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente. MP4100101124501048- Implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.

PROYECTO: implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia

PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer los mecanismos, herramientas, planeación y el seguimiento de planes para reducir la tasa de homicidios por cada 100 mil habitantes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

ALEJANDRA DIAZ ESPINOZA

Economista

Contratista:

Dirección: Av 9# 12-26 Olaya Herrera Rozo Teléfono: 3174097739

Cédula de Ciudadanía No: 1113673287 Palmira (valle)

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-9637 de julio 22 de 2025 para la cuota No Tres (3), ejecutada en el mes de septiembre de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. ✓

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales

1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el valle del cauca.
2. Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.
3. Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del cauca.
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma secop II informes que debe contar con las firmas que corresponda.

Porcentaje de cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de septiembre de 2025 100% ✓

Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota tres (3), ejecutada en el mes de septiembre de 2025. 50.00% ✓

Otras consideraciones. NINGUNA

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el valle del cauca.

Desarrolló un encuentro de coordinación con el equipo del Observatorio, con el fin de examinar de manera preliminar las presentaciones que incluyen el análisis detallado de conductas delictivas por municipio. Asimismo, acordaron fechas y cronogramas específicos para la entrega final de los informes, garantizando la coherencia, solidez y calidad de la información presentada. Anexo 1. Registro fotográfico

Participó en una sesión de trabajo con el grupo técnico, enfocada en dar continuidad a los temas estratégicos priorizados. Durante la reunión, revisaron minuciosamente los informes disponibles, formularon recomendaciones precisas y definieron lineamientos claros para fortalecer y agilizar las próximas entregas, promoviendo un enfoque más riguroso y eficiente en la socialización de resultados. Anexo 2. Registro fotográfico

Asistió a reunión virtual orientada a estructurar y organizar la presentación y los insumos informativos relacionados con el sistema de seguridad departamental. Trabajaron en la construcción de la narrativa, el diseño visual de los documentos y la integración de datos clave, con el propósito de incrementar la claridad, el impacto y la efectividad del producto final. Anexo 3. Registro fotográfico

2. Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

Participó en un encuentro de trabajo junto al equipo, destinado a diseñar y consolidar estrategias diferenciadas y especializadas que fortalezcan la labor del Consejo de Seguridad Departamental. Durante la jornada, analizaron los contextos locales, evaluaron riesgos potenciales y plantearon medidas concretas para optimizar la prevención, el control y la respuesta frente a las problemáticas de seguridad en el territorio. Anexo 4. Registro fotográfico

Asistió a reunión con el equipo de Corredores Seguros, en la cual analizaron las vías con mayor índice de incidencia delictiva. Adicionalmente, programaron una mesa de trabajo para integrar visualizaciones y mapas que facilitaran la identificación y comprensión de las zonas críticas, permitiendo una planeación más focalizada. Anexo 5. Registro fotográfico

3. Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del cauca.

Trabajó con el equipo asignado en la definición de los datos y variables estadísticas que deberán incorporarse en la estructura de la plataforma, asegurando que ésta provea información integral y pertinente para el diseño de políticas públicas. Anexo 6. Registro fotográfico

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Asistió a reunión con el equipo donde suministró información estadística detallada sobre las conductas delictivas registradas en diferentes municipios del departamento. Los datos fueron organizados y clasificados por número de casos, áreas geográficas, barrios específicos, días de ocurrencia y franjas horarias, con el propósito de orientar las acciones preventivas, estratégicas y de intervención en materia de seguridad. Anexo 7. Registro fotográfico

- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma secop II informes que debe contar con las firmas que corresponda.

Realizó el cargue de su cuenta No. dos del presente contrato con toda la información de sus actividades desarrolladas y evidencias Anexo 8. Registro fotográfico

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo con la norma ISO 9001:2015, Decreto 1599 del 16 de septiembre del 2024 estructura central del departamento y funciones.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15426590> de las obligaciones del contratista en materia de

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número TRES (3-TERCERA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta pago de seguridad social correspondientes al mes de agosto 2025 Planilla No. 7982234306 Referencia de pago No. 1761910863 Operador SOI. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	30.000.000	CUOTA 1	JULIO 2025	\$5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	AGOSTO 2025	\$5.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	15.000.000				
Valor saldo por ejecutar	15.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES

VALOR

VALOR TOTAL

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

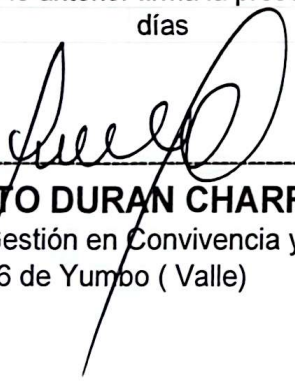
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe Octubre día 10 de 2025 ✓

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (10) ✓
 Diez días septiembre de 2025


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 CC # 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 Supervisor

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1113673287
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALEJANDRA DIAZ ESPINOSA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	AV 9#12-26 B/ OLAYA HERRERA	TELÉFONO: 4444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7982234306	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1761910863

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 320.000
SUBTOTAL:			1	\$ 320.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 250.000
SUBTOTAL:			1	\$ 250.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 10.500
SUBTOTAL:			1	\$ 10.500

VALOR SIN MORA:	\$ 580.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 580.500

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000
SUBTOTALES:										\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000
SUBTOTALES:									\$ 250.000				\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.500	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500
SUBTOTALES:									\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																				
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU			
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CC 1113673287	DIAZ ESPINOSA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 2.000.000				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 320.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 0	\$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 2.000.000	\$ 111367328	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 580.500
----------------------	-------------------