

La Ceja, septiembre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 005

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	39.191.421
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2025.10.08.06.353
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	09 meses
PERIODICIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO A PAGAR:	Del 17 de julio al 05 de agosto de 2025
DEPENDENCIA:	Secretaría de Cultura y Juventud
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Laura Begoña Quintero Sánchez
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$ 1.393.333

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número 912-344731-61 a mi nombre.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T. por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T. se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	1074646684	1074898533	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	\$ 178.000	\$ 230.000	
PENSIÓN	\$ 227.800	\$ 294.400	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.

YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
C.C. 39.191.421

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
Identificación	39 191 421
Contrato No.	2025-10-08-06-363
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACIÓN DE LA PROMOCIÓN DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Periodo del informe

Del 17 de julio hasta 05 de agosto del 2025

1. Acordar con la Biblioteca Pública Municipal el desarrollo del plan de promoción de lectura, para realizar actividades de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, dirigida a niños, jóvenes y adultos del Municipio de La Ceja del Tambo.

Con el objetivo de fortalecer los procesos de promoción de lectura en instituciones educativas, implementé diversas estrategias orientadas a motivar y acompañar a los estudiantes en el proceso de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO

- ✓ Realicé talleres creativos basados en libros de literatura infantil.
- ✓ Generé espacios de diálogo y reflexión a partir de diferentes textos.
- ✓ Integré juegos literarios y retos lectores para incentivar la participación activa.
- ✓ Junto con el equipo de promotores y la coordinadora, establecí un cronograma organizado para las actividades.

Realicé taller Ciencias entre líneas en la biblioteca Maga de la Mar

2. Impulsar estrategias innovadoras y proyectos de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, para el Municipio de La Ceja del Tambo.

En el marco de las acciones de fomento a la lectura, programé, con la promotora formadora, una serie de estrategias dirigidas a impactar de manera significativa a la población infantil mediante la integración de la lectura, el cine y el juego como herramientas pedagógicas y culturales.

Desarrollé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del CER San Nicolás con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones.

Con las instituciones Concejo Municipal y La Milagrosa Durante estas jornadas de trabajo se realizaron actividades pedagógicas y creativas con el objetivo de promover la comprensión lectora, la creatividad y la expresión oral y escrita de los estudiantes a través de la reescritura de cuentos clásicos en lenguaje parlache.

LIBROS TRABAJADOS

- La Cenicienta
- El Gato con Botas
- Los Tres Cerditos
- Caperucita Roja
- Pinocho

3. Incentivar el desarrollo de iniciativas innovadoras de aplicación de las TIC al mundo del libro, la lectura, la escritura y la comunicación oral.

Con el propósito de fortalecer el vínculo entre las nuevas tecnologías y la lectura, incentive ideas innovadoras como:

- ✓ Promoví el uso de recursos como libros digitales interactivos.
 - ✓ Aplicaciones de lectura.
 - ✓ Podcasts literarios.
 - ✓ Visualización de películas literarias.
- Implementos de laboratorio sencillos.

4. Desarrollar las herramientas necesarias para llevar a cabo un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de la lectura, la escritura y la oralidad de los usuarios atendidos en los diferentes talleres de promoción de lectura en el Municipio de La Ceja del Tambo, diligenciando los formatos correspondientes.

Socialicé y diligencié los formatos F-DS-018, F-DS-074, F-DS-80, F-AA-001. Los cuales hacen parte del sistema de calidad del proceso del desarrollo social.

5. Realizar y/o participar en talleres de formación a formadores, donde se implementen estrategias y actividades de promoción de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.

Desarrollé procesos de fortalecimiento de competencias en promoción de lectura, participé en diversas jornadas de capacitación que permiten enriquecer mi práctica como promotora de lectura.

Participé en capacitaciones individuales, en las que recibí acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y retroalimentación para el desarrollo de la labor.

6. Apoyar y acompañar las actividades y lineamientos que permitan cumplir con lo planteado en el Sistema Integrado de Gestión Organizacional – SIGO.

En el desarrollo de mis funciones, diligencié los formatos y plantillas para el control de estadísticas y la adecuada gestión dentro del Sistema Integrado de Gestión Organizacional (SIGO).

7. Contribuir desde sus actividades con la ejecución del Plan Municipal de Cultura.

Con las actividades que hice y la articulación entre las instituciones educativas y las bibliotecas públicas, contribuí al fortalecimiento del tejido social, la promoción de lectura como herramienta de transformación y el reconocimiento de la biblioteca como un espacio de encuentro, aprendizaje y crecimiento colectivo.

8. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.

Como parte de las acciones de promoción de lectura y apoyo a la gestión bibliotecaria, realicé diversas actividades que contribuyen al fortalecimiento de los espacios de lectura y la dinamización de procesos.

- ✓ Apoyé actividades en el parque biblioteca El Paraíso
- ✓ Participé en la reunión con el equipo de bibliotecas el 26 de julio, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad.
- ✓ Participé en la organización y ejecución de Felices durante la semana del 21 al 25 de julio, así como en la divulgación de las actividades a realizarse.
- ✓ Me reuní con los docentes de la Institución Educativa La Paz para brindar apoyo en la Feria de la Ciencia, específicamente con el proyecto "Ciencias entre Líneas", orientando y fortaleciendo su preparación para el evento.



Marcela Lopez R
YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
 Contratista

LAURA BEGONA
LAURA BEGONA QUINTERO SANCHEZ
 Secretaria de Cultura y Juventud

y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones.

- ✓ Con las instituciones Concejo Municipal y La Milagrosa Durante estas jornadas de trabajo se realizaron actividades pedagógicas y creativas con el objetivo de promover la comprensión lectora, la creatividad y la expresión oral y escrita de los estudiantes a través de la reescritura de cuentos clásicos en lenguaje parlache.

✓ LIBROS TRABAJADOS

- La Cenicienta
- El Gato con Botas
- Los Tres Cerditos
- Caperucita Roja
- Pinocho

3. Incentivar el desarrollo de iniciativas innovadoras de aplicación de las TIC al mundo del libro, la lectura, la escritura y la comunicación oral.

Con el propósito de fortalecer el vínculo entre las nuevas tecnologías y la lectura, incentivé ideas innovadoras como:

- ✓ Promoví el uso de recursos como libros digitales interactivos.
- ✓ Aplicaciones de lectura.
- ✓ Podcasts literarios.
- ✓ Se promueve la creación de contenido audiovisual con herramientas digitales.
- ✓ Implementos de laboratorio sencillos.

4. Desarrollar las herramientas necesarias para llevar a cabo un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de la lectura, la escritura y la oralidad de los usuarios atendidos en los diferentes talleres de promoción de lectura en el Municipio de La Ceja del Tambo, diligenciando los formatos correspondientes.

Socialicé y diligencé los formatos F-DS-018, F-DS-074, F-DS-80, F-AA-001. Los cuales hacen parte del sistema de calidad del proceso del desarrollo social.

5. Realizar y/o participar en talleres de formación a formadores, donde se implementen estrategias y actividades de promoción de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.

Desarrolle procesos de fortalecimiento de competencias en promoción de lectura, participé en diversas jornadas de capacitación que permiten enriquecer mi práctica como promotora de lectura.

- ✓ Participé en capacitaciones individuales, en las que recibí acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y retroalimentación para el desarrollo de la labor.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
Identificación	39.191.421
Contrato No.	2025.10.08.06.353
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACIÓN DE LA PROMOCIÓN DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.

Período del informe

Del 17 de marzo hasta 05 de agosto del 2025

1. Acordar con la Biblioteca Pública Municipal el desarrollo del plan de promoción de lectura, para realizar actividades de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, dirigida a niños, jóvenes y adultos del Municipio de La Ceja del Tambo.

Con el objetivo de fortalecer los procesos de promoción de lectura en instituciones educativas, implementé diversas estrategias orientadas a motivar y acompañar a los estudiantes en el proceso de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.

- ✓ Realicé talleres creativos basados en libros de literatura infantil y juvenil
- ✓ Generé espacios de diálogo y reflexión a partir de diferentes textos.
- ✓ Integré juegos literarios y retos lectores para incentivar la participación activa.
- ✓ Junto con el equipo de promotores y la coordinadora, establecí un cronograma organizado para las actividades.
- ✓ Realicé taller Ciencias entre líneas en la biblioteca Maga de la Mar y Parque Biblioteca el Paraíso.

2. Impulsar estrategias innovadoras y proyectos de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, para el Municipio de La Ceja del Tambo.

En el marco de las acciones de fomento a la lectura programé con la promotora formadora una serie de estrategias dirigidas a impactar de manera significativa a la población infantil y juvenil mediante la integración de la lectura el cine y juego como herramientas pedagógicas y culturales.

- ✓ Desarrollé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del CER San Nicolás con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica

6. Apoyar y acompañar las actividades y lineamientos que permitan cumplir con lo planteado en el Sistema Integrado de Gestión Organizacional – SIGO.

En el desarrollo de mis funciones, diligencé los formatos y plantillas para el control de estadísticas y la adecuada gestión dentro del Sistema Integrado de Gestión Organizacional (SIGO).

7. Contribuir desde sus actividades con la ejecución del Plan Municipal de Cultura.

Con las actividades que hice y la articulación entre las instituciones educativas y las bibliotecas públicas, contribuí al fortalecimiento del tejido social, la promoción de lectura como herramienta de transformación y el reconocimiento de la biblioteca como un espacio de encuentro, aprendizaje y crecimiento colectivo.

8. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.

Como parte de las acciones de promoción de lectura y apoyo a la gestión bibliotecaria, realicé diversas actividades que contribuyen al fortalecimiento de los espacios de lectura y la dinamización de procesos.

- ✓ Apoyé actividades en el parque biblioteca El Paraiso
- ✓ Participé en la reunión con el equipo de bibliotecas el 26 de julio, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad.
- ✓ Participé en la organización y ejecución de Felices durante la semana del 21 al 25 de julio, así como en la divulgación de las actividades a realizarse.
- ✓ Me reuní con los docentes de la Institución Educativa La Paz para brindar apoyo en la Feria de la Ciencia, específicamente con el proyecto "Ciencias entre Líneas", orientando y fortaleciendo su preparación para el evento.

- Realicé material para la liberación de poemas, elaboré y organicé material literario con el objetivo de fomentar y recordar el día de la poesía, en diferentes espacios de la comunidad
- Organicé la colección infantil en la Biblioteca Gregorio Gutiérrez González realicé la clasificación y ubicación del material infantil en la biblioteca, asegurando un acceso más fácil y ordenado para los usuarios
- Apoyé actividades en la biblioteca el paraíso
- Me reuní con el equipo de bibliotecas el 11 de marzo, participé en la primera reunión del equipo de bibliotecas donde se presentaron y dieron a conocer todas las ideas de trabajo
- El día 13 de febrero, asistí a la formación de formadores donde se abordaron estrategias, recursos y enfoques pedagógicos para incentivar el hábito lector
- Posteriormente el 21 de marzo participé del segundo taller de formador de formadores enfocada en la planificación, ejecución y evaluación de acciones lectoras
- Además, participé en capacitaciones individuales, en las que recibí acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y retroalimentación para el desarrollo de su labor
- Finalmente, el 2 de abril asistí a una capacitación sobre autismo que ofreció herramientas conceptuales y pedagógicas para la atención de los niños y jóvenes. Esta formación fue clave para una promoción de lectura inclusiva
- Proyecté películas basadas en obras literarias, seguidos de espacios de análisis y reflexión, donde los jóvenes se motivaron y tuvieron más herramientas para argumentar sobre los temas vistos
- Realicé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones

MES DE MAYO

- Implementé una propuesta que promueven el aprendizaje activo y transversal. Llamado ciencias entre líneas donde integré la lectura de textos científicos con actividades experimentales simples, lo que fomentó la lectura y el pensamiento crítico desde la ciencia
- Detallé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del C.E.M. San Nicolás con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones
- Participé en capacitaciones individuales, en las que recibí acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y retroalimentación para el desarrollo de mi labor
- Finalmente, asistí a la mesa de primera infancia que ofreció herramientas conceptuales y pedagógicas para la atención de los niños y jóvenes

- Elabore y organice material literario para la liberación de poemas, con el objetivo de fomentar y conmemorar el Día del Idioma.
 - Apoyé actividades en la biblioteca El Paraíso.
 - Participé en una reunión con el equipo de bibliotecas el 25 de abril.
 - Brindé acompañamiento durante la hora de lectura en el asilo Santa Ana.
 - Participé en la celebración del Día del Idioma.
- Apoyé la celebración del Día del Niño los días 27 y 28 de abril en el parque principal y en el corregimiento San José.

MES DE JUNIO

- Organicé, preparé y participé el domingo 18 de mayo de la feria del cuidado familiar en la zona rural en el corregimiento de San José con coloreando emociones, el cuento el monstruo de colores -doctor de las emociones y en la logística
- Apoyé actividades en el parque biblioteca El Paraíso y en la biblioteca Gregorio Gutiérrez González
- Participé en la reunión con el equipo de bibliotecas el 31 de mayo, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad.
- Durante el periodo de vacaciones recreativas, participé activamente en la organización, planeación y ejecución de actividades lúdico – pedagógicas llevadas a cabo en el Parque Biblioteca El Paraíso, estas actividades estuvieron dirigidas a niños y niñas de diferentes edades con el propósito de fomentar el desarrollo emocional, la creatividad y la convivencia a través del juego y diferentes actividades.

MES DE JULIO

- Realicé talleres creativos basados en libros de literatura infantil y juvenil
- Generé espacios de diálogo y reflexión a partir de diferentes textos.
- Integré juegos literarios y retos lectores para incentivar la participación activa.
- Junto con el equipo de promotores y la coordinadora, establecí un cronograma organizado para las actividades.
- Realicé taller Ciencias entre líneas en la biblioteca Maga de la Mar y Parque Biblioteca el Paraíso.
- Desarrollé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del CER San Nicolás con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones.
- Con las instituciones Concejo Municipal y La Milagrosa, combine la literatura y el cine como estrategia pedagógica se consolida como una herramienta

eficaz para fortalecer la escritura, la oralidad y el pensamiento reflexivo en los jóvenes.

- Apoyé actividades en el parque biblioteca El Paraíso
- Participé en la reunión con el equipo de bibliotecas el 2 de junio, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad.
- Durante el periodo de vacaciones recreativas, participé activamente en la organización, planeación y ejecución de actividades lúdico – pedagógicas llevadas a cabo en el Parque Biblioteca El Paraíso, estas actividades estuvieron dirigidas a niños y niñas de diferentes edades con el propósito de fomentar el desarrollo emocional, la creatividad y la convivencia a través del juego y diferentes actividades,

Marcela Lopez R
YORY MARCELA LÓPEZ RODRIGUEZ
Contratista

LBQ
LAURA BEGONA QUINTERO SANCHEZ
Secretaria de Cultura y Juventud

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

NIT de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de Suaporte
Fecha	2025-08-05, 02:36:59 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	Julio de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	Julio de 2025
Empresa	YORY MARCELA LOPEZ RODRIGUEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 39191421
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	107464684
Tipo de Planilla	1
Número Transacción Bancaria/CUS	1680397828
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 413.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nº	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N80029739	23201	PROTECCION	1	\$ 227.800	\$ 0
N80008702	EP3010	EPS SURIA	1	\$ 178.000	\$ 0
N80028175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	\$ 7.500	\$ 0
Sub-Totales				\$ 413.300	\$ 0
Total a Pagar:				\$ 413.300	\$ 0



Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

NIT de comercio	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de Suavista
Fecha	2025-09-01, 09:52:32 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2025
Empresa	YORY MARCELA LOPEZ RODRIGUEZ
CEBULA CIUDADANIA	CC 39191421
Código Suavista (Nombre)	()
Referencia de Pago Número Planilla	1074890533
Tipo de Planilla	1
Número Transacción Bancaria/ CUS	1742435649
Banco	(0007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 569.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

NIT	Código	Administrador	Número Afiliado	Valor sin Ileva	Total Ingresos Ileva
N800297333	230201	PROTECCION	1	\$ 204.400	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 220.000	\$ 0
N800011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 44.900	\$ 0
Subtotales:				\$ 569.300	\$ 0
Total a Pagar:				\$ 569.300	\$ 569.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 001 4440034 - Cali 002 6540377 - Medellín 004 5146089 - Bucaramanga 007 6430000 - Cartagena 005 8945444 - Pereira 009 4000000

3402832 - Barranquilla 005 3018850 - Risio del Pais 018000 971 971 - MMS que Falla: SIMPLE

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos enviados a través de otros operadores de información, dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

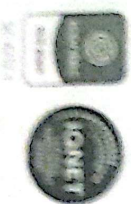


Contrato No:	2025 10 08 06 353 ✓		
Fecha de suscripción	Fecha 15/03/2025		
Objeto del contrato : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO			
Contratante:	MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO		
Contratista:	YORY MARCELA LÓPEZ RODRIGUEZ	NIT	39 191 421
Supervisor(es) y/o interventor(es):	LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ		

Valor inicial del contrato :	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000		
Plazo del contrato	Nueve (09) meses desde la fecha indicada en la plataforma del secep II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre		
Acta de Inicio:	Dia: 17 Mes: 03 Año: 2025		
Fecha de Terminación:	Dia: 17 Mes: 12 Año: 2025 Fecha inicial		
Fecha de Terminación:	Dia: 05 Mes: 08 Año: 2025 Fecha final		

HECHOS

- Que entre el Municipio de La Ceja del Tambo y YORY MARCELA LÓPEZ RODRIGUEZ identificada con cc numero 39 191 421 se celebró el Contrato N° 2025 10 08 06 353 cuyo objeto es Prestación de servicios profesionales como promotor y apoyo a la coordinación de la promoción de lectura, de acuerdo con la oferta y la demanda de la población del municipio de La Ceja del Tambo
- Que el contrato contó con la Disponibilidad Presupuestal N° 629 del 25 de febrero y el Registro Presupuestal N° 636 del 17 de marzo de 2025 y fue publicado el 15 de marzo de 2025 en la página de contratación estatal SICOP.
- Que de acuerdo con la cláusula cuarta (4) del contrato el plazo se estableció a partir de la fecha en que se suscribió el acta de inicio y de acuerdo con esta la fecha de iniciación fue el 17 de marzo de 2025 quedando como fecha de terminación el 17/12/2025



 ACTA DE LIQUIDACIÓN	Código: F-CT-039	
	Versión: 01	
	Fecha: 31/03/2025	
	Página : 2 de 4	

4. El presente contrato se termina de manera unilateral por parte de la contratista adicionado quedando con fecha de terminación y liquidación el día 05/08/2025

a) ADICIONES

N° (adición)	Fecha de suscripción	Valor de la adición
N/A	N/A	N/A

b) PRÓRROGAS N/A

No. (Prórroga)	Fecha de suscripción	Prórroga en días, meses o año	Fecha de terminación de la prórroga
N/A	N/A	N/A	N/A

c) MODIFICACIONES N/A

No. (MODIFICACIONES)	Fecha de suscripción	Cláusula modificada o adicionada	Descripción de la modificación
N/A	N/A	N/A	N/A

d) SUSPENSIONES N/A

Número (Suspensiones)	Fecha de Suscripción	MOTIVOS DE LA SUSPENSIÓN

e) REANUDACIÓN N/A

Fecha de Suscripción	Plazo faltante	Fecha de Terminación

5. PÓLIZAS: N/A

6. Que las actividades objeto del contrato fueron ejecutadas dentro del plazo pactado y recibidas a entera satisfacción, según consta en los documentos que reposan en el



expediente del contrato hasta la terminación del contrato de manera anticipada unilateralmente.

7. Que el Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales.

8. Que el contratista amortizó el anticipo de la siguiente forma:

Valor del anticipo	N/A		
% que representa	N/A		
Fecha:	N/A		
	AMORTIZACIÓN		
	VALOR		FECHA
PAGO No	N/A		N/A
	N/A		

9. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NUMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
2025-1614	24/04/2025-01510	2.200.000
2025-2308	26/05/2025-02191	2.200.000
2025-3070	19/06/2025-02823	2.200.000
2025-3750	21/07/2025-03611	2.200.000

10. Resumen del Balance

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$19.800.000
Valor de la adición No	0
Valor Total	\$19.800.00
Valor pagado a la fecha	\$8.800.000
Valor que falta por cancelar	\$1.393.333
Valor que falta por ejecutar	0
Saldo a Liberar	\$9.606.667



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Código: F-CT-039

Versión: 01

Fecha: 31/03/2025

Página : 4 de 4

ACUERDOS

- Dar por liquidado el Contrato N° 2025.10.08.06.353 cuyo objeto fue PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

- Las partes declaran quedar a paz y salvo por todo concepto en todas las obligaciones originadas en el presente contrato

Para constancia se firma a los _____

YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
SANCHEZ

LAURA BEGOÑA QUINTERO

Marcela López R
CONTRATANTE
CONTRATISTA
Cédula Nro: 39.191.421

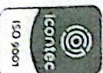
LBQ
Cédula Nro: 1.040.034.393

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Ordenador del gasto
Interventor

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Supervisor y/o

LBQ
Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.034.393

LBQ
Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.034.393



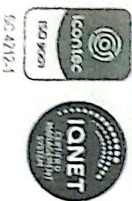
SC.477.1

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL		Código: F-CT-049
			Versión: 02
			Fecha: 31/03/2025
			Página: 1 de 2

CONTRATO	x	NÚMERO:	2025.10.08.06.353
CONVENIO	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	✓ Fecha 15/03/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		Fecha 17/03/2025	
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.			
DEPENDENCIA		CONTRATANTE / MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO –Secretaría	
ASOCIADA:		de Cultura y Juventud ✓	
CONTRATISTA	/	NOMBRE:	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
ASOCIADO		CEDULANIT:	39.191.421
VALOR (Incluyendo Adiciones) [\$]:		Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000	
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):		Nueve (09) meses desde la fecha indicada en la plataforma del secop II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		Fecha 17/12/2025	
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		Fecha	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7656472	

GARANTÍA	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	ASEGURADORA:	N/A
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
EXTRACONTRACTUAL	ASEGURADORA:	N/A

AMPAROS	VENCIMIENTO		
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	DÍA	MES	AÑO
Pago anticipado			
Cumplimiento			
Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			





Alcaldía de
La Cipa del Rambo

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

Código: F-CT-049

Versión: 02

Fecha: 31/03/2025

Página: 2 de 2

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta el 03/09/2025.

Nombre: Laura Begoña Quintero Sánchez
ORDENADOR DEL GASTO

Cargo: Secretaria

Dependencia: Secretaria de Cultura y Juventud

VOBO SUPERVISOR

Nombre: Laura Begoña Quintero Sánchez

Dependencia: Secretaria de Cultura y Juventud



55.4712.1

La Ceja, 04 de agosto de 2025

Señores:
Secretaría de Cultura
Municipio de La Ceja – Antioquia
La Ciudad

Asunto: Renuncia irrevocable a prestación de servicios

Yo, **Yory Marcela López Rodríguez**, identificada con cédula de ciudadanía No. **39.191.421** de La Ceja (Antioquia), me permito presentar de manera formal e irrevocable mi renuncia al contrato de prestación de servicios que actualmente tengo suscrito con esa Secretaría, en calidad de **promotora de lectura**.

Esta decisión obedece a la continuación de mis proyectos profesionales en otra institución, razón por la cual no me será posible seguir prestando mis servicios a partir del día **05 de agosto de 2025**.

Aprovecho la ocasión para expresar mi sincero agradecimiento a la Secretaría de Cultura del Municipio de La Ceja por la oportunidad de haber formado parte de un equipo comprometido con la promoción de la lectura y el acceso a la cultura en nuestra comunidad. Ha sido una experiencia profundamente enriquecedora tanto en el ámbito profesional como personal, que me ha permitido crecer, aprender y aportar con entusiasmo a procesos valiosos para el municipio.

Quedo atenta a cualquier requerimiento administrativo relacionado con el cierre del contrato.

Con aprecio y respeto,


Yory Marcela López Rodríguez

C.C. 39.191.421 de La Ceja (Antioquia)





Evaluación de Proveedores Externos



714000 1.20 000

04

6/26/2015 3/10/2015

playing 1 day

[illegible]