



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, septiembre de 2025

Doctor (a)

**CARMEN SERRANO CASTRO**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7355587

Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Regional Magdalena

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2025

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.7355587 del año 2025

**JORGE ELIÉCER ESPELETA OROZCO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.568.592 de Soledad – Atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en la agencia pública de empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

**Valor y forma de Pago:** *El valor del contrato se fija para el contrato será la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M/CTE (\$47.205.333,33). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$565.333) b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$4.240.000) cada uno.*

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

<b>OBJETO:</b>
Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional e intermediación laboral, a la población víctima y vulnerable. Así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de los



usuarios de la APE, entre ellos las víctimas de la violencia y al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Brindar asesoría y acompañamiento integral a la población víctima de la violencia en ideación, formulación de planes de negocio y puesta en marcha de iniciativas productivas, utilizando formatos y herramientas digitales proporcionadas por la Coordinación Nacional de la APE, con el propósito de fortalecer el desarrollo económico y social en las regiones.</p>	<p>Se brindó asesoría a población víctima desde la ideación para plan de negocio dentro de la Unidad de Víctimas a los señores Mariela Morales, Luz Rodríguez, José Iglesias, María Martínez y Miguel Pardo, septiembre - 2025.</p> <p>Se realizó acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Cecilia Polo, septiembre - 2025.</p> <p>Se realizó acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Clara Macala, septiembre -2025</p> <p>Se realizó acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Guillermina Ruiz, septiembre -2025</p> <p>Se realizó acompañamiento para la</p>	<p>Evidencias fotográficas <b>Anexo 1</b></p> <p>Evidencia telefónica <b>Anexo 2</b></p> <p>Evidencia telefónica <b>Anexo 3</b></p> <p>Evidencia telefónica <b>Anexo 4</b></p> <p>Evidencia telefónica <b>Anexo 5</b></p>



		<p>formulación de plan de negocio de la señora Yenifer Fontalvo, septiembre -2025</p> <p>Se realizó acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Yomaira Mercado, septiembre -2025</p>	<p>Evidencia telefónica <b>Anexo 6</b></p>
2	<p>- Realizar acompañamiento al emprendedor para el fortalecimiento de su unidad productiva a través de mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) que impacten en la gestión interna del negocio, utilizando como base el informe de diagnóstico elaborado al mes siguiente de la puesta en marcha del emprendimiento.</p>	<p>Se realizó seguimiento a unidad productiva de María Ortega. Septiembre -2025</p> <p>Se realizó seguimiento a unidad productiva de Dilsa Fajardo. Septiembre -2025</p> <p>Se realizó seguimiento a unidad productiva de Luz García. Septiembre -2025</p> <p>Se realizó seguimiento a unidad productiva de Estefanía Cantillo. Septiembre -2025</p> <p>Se realizó seguimiento a unidad productiva de Carmen Maestre. Septiembre -2025</p> <p>Participación Reunión con la DG para compartir Anexo Metodológico para las asesorías en emprendimiento a P/V, septiembre – 2025</p>	<p>Evidencia acta <b>Anexo 7</b></p> <p>Evidencia acta <b>Anexo 8</b></p> <p>Evidencia acta <b>Anexo 9</b></p> <p>Evidencia acta <b>Anexo 10</b></p> <p>Evidencia acta <b>Anexo 11</b></p> <p>Pantallazo teams <b>Anexo 12</b></p>



3	<p>Actualizar mensualmente (por tardar el día 30 del mes a reportar) la carpeta de emprendimiento en el “SharePoint” con los documentos generados durante la asesoría (planes de negocio, formato financiero, ficha técnica y acta de creación de la unidad productiva), garantizando que estas evidencias respalden la gestión realizada y el cumplimiento de los indicadores de planes de negocio formulados y unidades productivas creadas.</p>	<p>Se comparte documentos generados durante asesoría para alimentar a final de mes del share Point, septiembre – 2025</p> <p>Anexo imágenes de unidad productiva revisada del señor Armando Ospino, Septiembre – 2025</p>	<p>Evidencia Pantallazo documentos <b>Anexo 13</b></p> <p>Evidencia fotográfica, <b>Anexo 14</b></p>
4	<p>Desarrollar talleres o jornadas de formación dirigidas a emprendedores víctimas de la violencia, enfocadas fortalecer competencias empresariales claves, adaptadas a las dinámicas sectoriales de la región y sobre todo a las necesidades y expectativas de la población atendida.</p>	<p>Se realizó diagnóstico empresarial al señor Armando Ospino, septiembre – 2025</p> <p>Planeación para actividad dentro del barrio Ciudad Equidad en articulación con Secretaría de la Mujer Distrital, septiembre – 2025</p> <p>Participación actividad dentro del barrio Ciudad Equidad en articulación con Secretaría de la Mujer Distrital, septiembre – 2025</p>	<p>Pantallazo diagnóstico <b>Anexo 15</b></p> <p>Evidencia Fotográfica <b>Anexo 16</b></p> <p>Evidencia Fotográfica <b>Anexo 17</b></p>
5	<p>Liderar y apoyar, tanto interna como externamente, la organización de ruedas de negocio, encuentros empresariales y ferias de emprendimiento para población víctima de la</p>	<p>Se diligenció encuesta para convocatoria para la feria de emprendimiento “SEMBRADORES DE PAZ II, septiembre – 2025</p> <p>Se organizó lista de</p>	<p>Pantallazo encuesta de convocatoria <b>Anexo 18</b></p> <p>Pantallazo de lista de necesidades</p>



	<p>violencia, con el fin de visibilizar y maximizar las oportunidades comerciales de los emprendimientos creados por esta población afectada por el conflicto armado.</p>	<p>necesidades para feria de emprendimiento “SEMBRADORES DE PAZ II” para posterior envío a la Alcaldía de Ciénaga</p>	<p><b>Anexo 19</b></p>
6	<p>Participar activamente en los espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades que conforman el SNARIV, con el fin de articular estrategias interinstitucionales de acceso a recursos técnicos, financieros y comerciales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de reparación integral de las víctimas a través del mejoramiento de oportunidades para la generación de ingresos.</p>	<p>Revisión y envío a la alcaldía municipal de Ciénaga de los planes de negocios de población víctima, con ocasión a la Articulación interinstitucional con el SENA, septiembre – 2025</p> <p>Reunión con la DG para socializar lineamientos de articulaciones interinstitucionales, septiembre – 2025</p> <p>Reunión Extraordinaria Comité de Justicia Transicional con la Alcaldía de Remolino, septiembre – 2025</p> <p>Atención CRAV, septiembre – 2025</p> <p>Capacitación Transferencia Caja de Herramientas Emprendimiento, septiembre – 2025</p>	<p>Pantallazo envío a la Alcaldía de Ciénaga <b>Anexo 20</b></p> <p>Pantallazo teams <b>Anexo 21</b></p> <p>Pantallazo teams e invitación <b>Anexo 22</b></p> <p>Evidencia Fotográfica <b>Anexo 23</b></p> <p>Pantallazo teams e invitación <b>Anexo 24</b></p>



	<p>En enero, realizar un análisis integral de las unidades productivas creadas durante el último trimestre de la vigencia anterior, aplicando herramientas de diagnóstico suministradas por la Coordinación Nacional de la APE para evaluar el estado actual de las UP, identificando sus necesidades de fortalecimiento y desarrollar la hoja de ruta para una atención que promueva la sostenibilidad y escalabilidad de estos negocios. Este análisis deberá consolidarse en un informe que incluya recomendaciones estratégicas que fortalezcan la operación interna de los emprendimientos creados a través de la gestión SENA.</p>	<p>Esta obligación se realizó en el mes de enero</p>	<p>N/A</p>
--	--	--	------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				



**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9491345346 de la planilla, de Aportes en Línea, periodo AGOSTO de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,

**JORGE ELIÉCER ESPELETA OROZCO**  
**Contratista**  
**C.C. No. 8568592**

Recibí a satisfacción:

**CARMEN TERESA SERRANO CASTRO**  
**Supervisor(a) CO1.PCCNTR.7355587**  
**Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento**  
**Regional Magdalena**



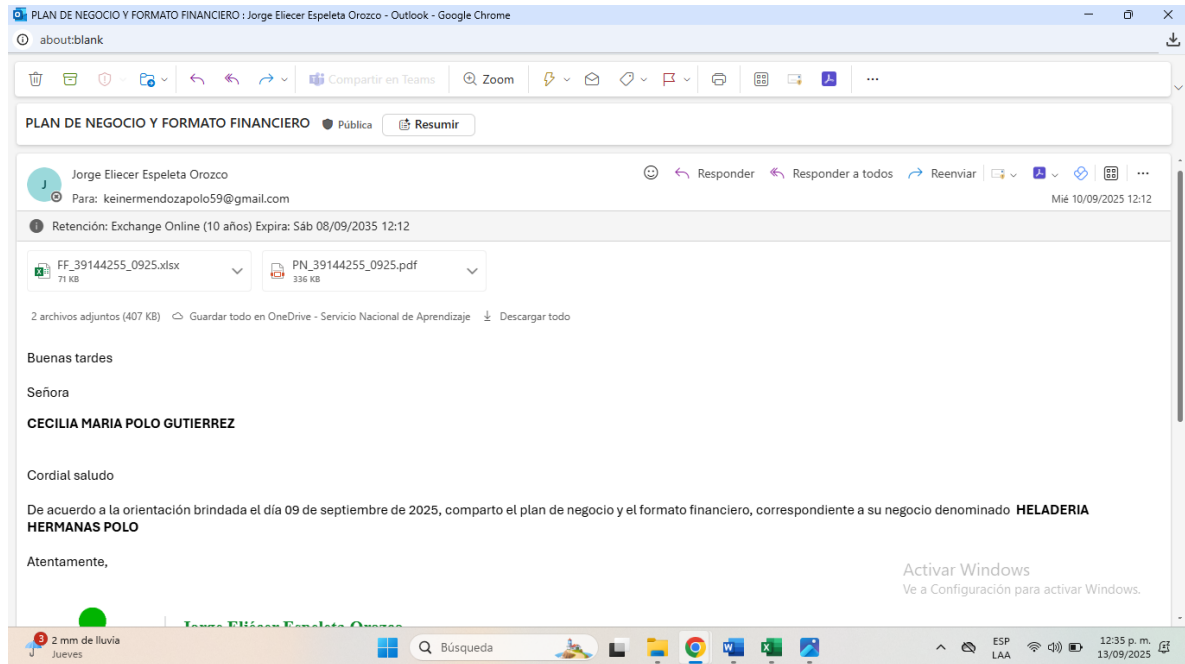
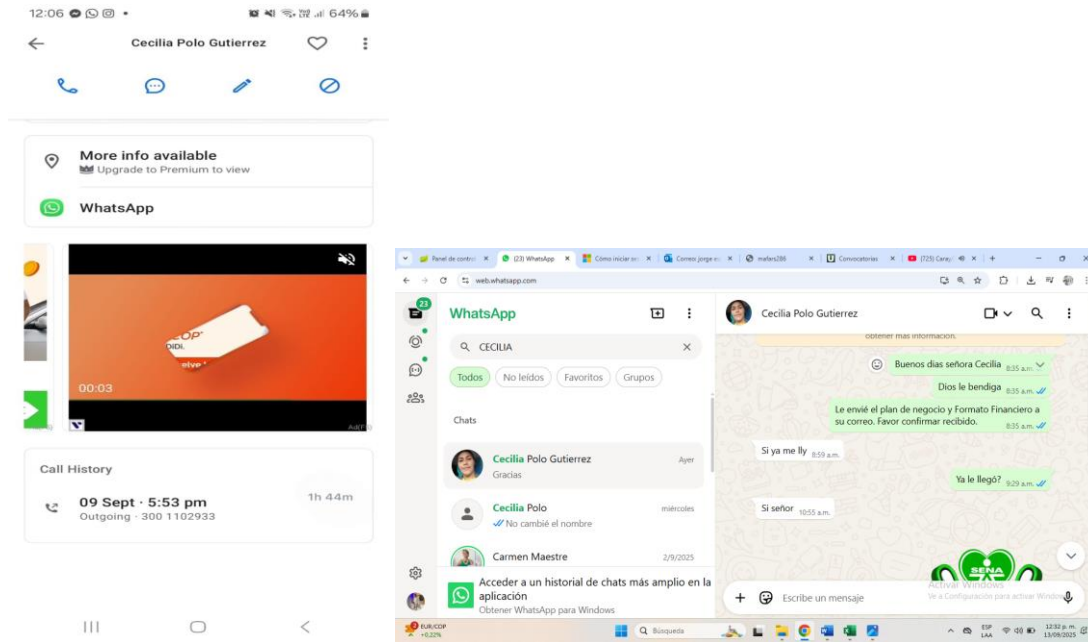
Asesoría a población víctima desde la ideación para plan de negocio dentro de la Unidad de Víctimas a los señores Mariela Morales, Luz Rodríguez, José iglesias, María Martínez y Miguel Pardo, septiembre – 2025. **Anexo 1**



SENA											
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025											
OBJETIVO (I)	Atención CIUV - Ideación - emprendimiento con enfoque diferencial										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLAZA	CONTRATISTA	OTRO	DEPENDENCIA / SERVICIO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORÍA / DIBUJACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL	
	Mariela Morales	49687720				Nariño	marcelamora@621e@gmail.com	31443337		✓	Mariela Morales
	Luz Rodríguez Lopez	5084760				el carrizo	luzrodriguezlopez@semani.com	32460035		✓	Luz Rodríguez Lopez
	José Iglesias	323554				Opeselo	oscariglesias@semani.com	323554		✓	José Iglesias
	Maria Martínez	57444931				Bahía	maria@bahia.com	31267002		✓	Maria Martínez
	Miguel Pardo G.	88951323				Arrestador	miguel.pardo@semani.com	31521052		✓	Miguel Pardo G.



Acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Cecilia Polo, septiembre - 2025. **Anexo 2.** Septiembre – 2025





## Acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Clara Macala, septiembre - 2025 Anexo 3

The image shows a mobile phone interface. At the top, the status bar displays the time 12:07, signal strength, Wi-Fi, and 63% battery. Below the status bar is a contact card for 'Clara Macala' with icons for call, messages, and a share option. A 'Call History' section lists three outgoing calls on 08 Sept: 9:58 am (51m 55s), 9:47 am (7m 5s), and 9:41 am (5m 29s). To the right, a WhatsApp chat window is open, showing messages from Clara Macala. The messages include: 'Buenas tardes señora Clara. Señalaciones', 'Le envío el plan de negocio y Formato Financiero a su correo, favor confirmar recibido.', 'Le envío el plan de negocio y Formato Financiero a su correo, favor confirmar recibido.', 'Buenas tardes ✓ confirmado', and 'Muchas gracias'. A green sticker with the SENA logo is visible at the bottom of the chat.

The image shows an Outlook email interface. The email is titled 'PLAN DE NEGOCIO Y FORMATO FINANCIERO' and is addressed to 'maclaracristina4@gmail.com'. It was received on 'Lun 08/09/2025 17:51'. The email contains two attachments: 'FF\_57141175\_0925.xlsx' (75 KB) and 'PN\_57141175\_0925.pdf' (84 KB). The body of the email reads: 'Buenas tardes', 'Señora', 'CLARA CRISTINA MACALA MALDONADO', 'Cordial saludo', and 'De acuerdo a la orientación brindada el día 08 de septiembre de 2025, comparto el plan de negocio y el formato financiero, correspondiente a su negocio denominado **CMACALA RESCATANDO TRADICIÓN**'. The sender's name is 'Jorge Eliécer Espeleta Orozco'. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as '1:49 p. m. 13/09/2025'.



## Acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Guillermina Ruiz, septiembre -2025, Anexo 4

The image displays two screenshots related to the business plan formulation for Señora Guillermina Ruiz.

The top screenshot shows a WhatsApp chat interface. On the left, there is a sidebar with 'Detalles Scarleth' and 'WhatsApp'. The main chat area shows a conversation with 'Guillermina Ruiz'. The messages include:

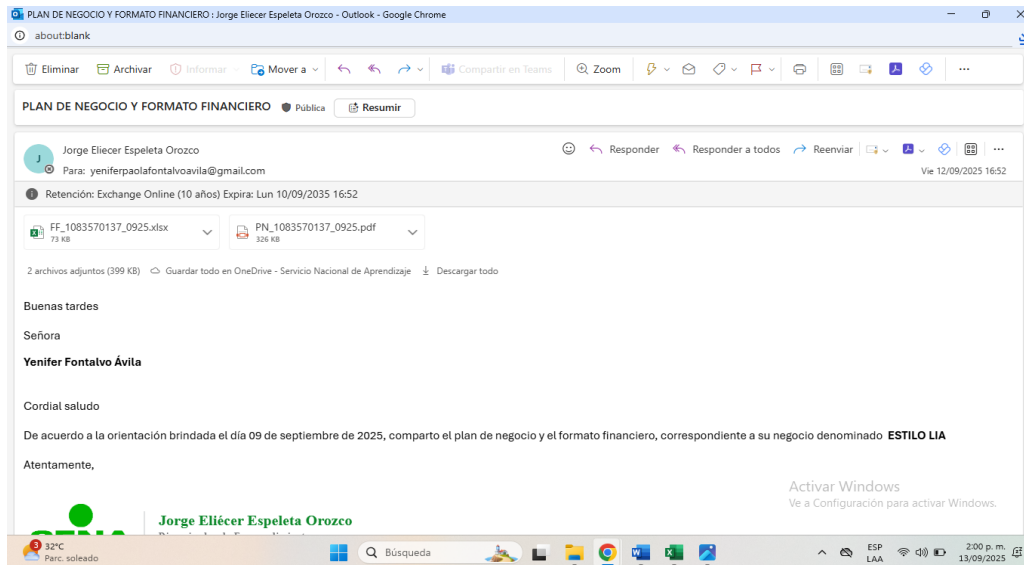
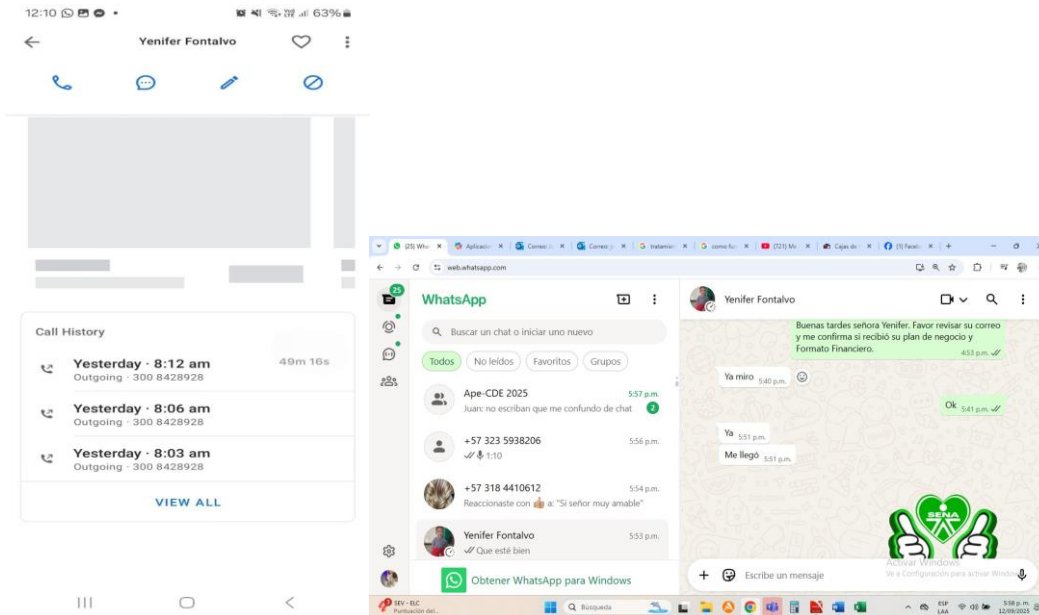
- 3:40 p.m. (Received): "Buenas tardes señora Guillermina"
- 3:40 p.m. (Received): "Le envié el plan de negocio y Formato Financiero. Favor confirmar recibido."
- 4:08 p.m. (Received): "Buenas tardes profe"
- 4:09 p.m. (Received): "Ya recibí muchas gracias"

The bottom screenshot shows an Outlook email interface. The email is addressed to 'Para: guillermina yohana ruiz o...' and contains the following content:

- Subject: "PLAN DE NEGOCIO Y FO..."
- Date: "Mar 09/09"
- Attachments: "FF\_39143206\_0..."
- Body text: "Buenas tardes Señora GUILLERMINA JOHANA RUIZ ORTIZ Cordial saludo De acuerdo a la orientación brindada el día 09 de septiembre de 2025, comparto el plan de negocio y el formato financiero, correspondiente a su negocio denominado **DETALLES Y SORPRESAS SCARLETH** Atentamente, Jorge Eliécer Espeleta Orozco"

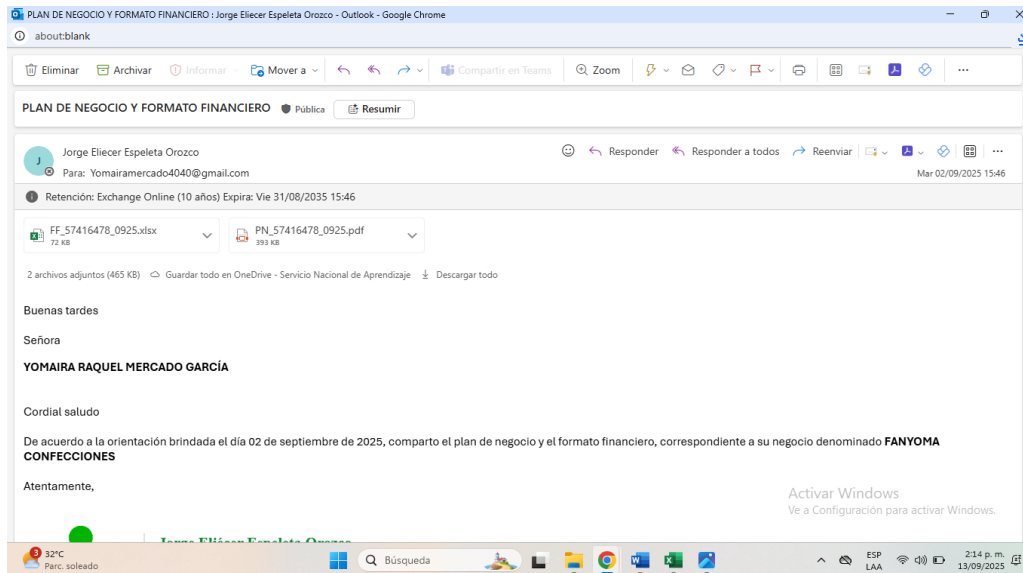
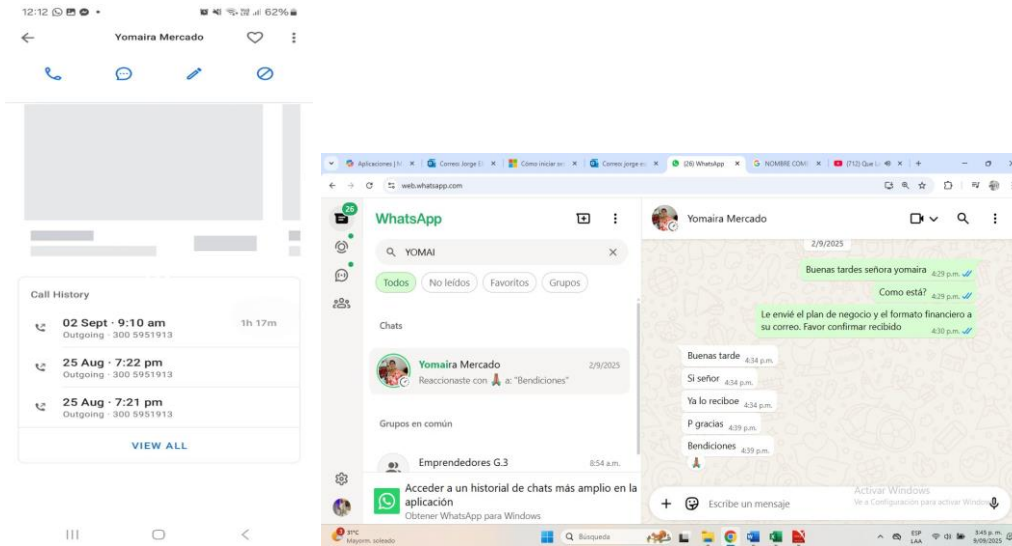


Acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Yenifer Fontalvo, septiembre -2025, **Anexo 5**





## Acompañamiento para la formulación de plan de negocio de la señora Yomaira Mercado, septiembre -2025, Anexo 6











Se realizó seguimiento a unidad productiva de Estefanía Cantillo. Septiembre -2025, Anexo 10

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN ACTA 134 DIA 04 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S)	SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - Guay Accesorios									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLAZA	CATEGORÍA	CÓDIGO CÚPULA	DEPENDENCIA EMPRESA	TELÉFONO	TELÉFONO EXT	ALTIMERA EVALUACIÓN	FECHA O PARTICIPACIÓN (OPCIONAL)
1	CONDOMINIO CANTILLO									
2	STEP TERRY CANTILLO									

ACTA No. 134			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - Guay Accesorios			
Ciudad y Fecha:	HORA INICIO:	HORA FIN:	
Santa Marta, 05 de septiembre 2025	8:00 am	8:42 am	
LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO		
Ciudad Equidad	Magdalena		
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
1. Administrativo Estratégico			
2. Aspecto Comercial			
OBJETIVOS DE LA REUNIÓN:			
1. Lograr contacto y disponibilidad vía telefónica para primer acercamiento			
2. Dejar recomendaciones puntuales y actividades a realizar por el emprendedor que le ayuden a aumentar ventas a corto plazo			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se evidencia redes sociales que permiten visibilidad del negocio, el negocio Instagram con 106 publicaciones, 4711 seguidores. La emprendedora ha dado a conocer sus productos basados en artesanías en macramé y montacillo en ferias de emprendimiento. La emprendedora se fortaleció en la feria nacional de emprendimiento SEMBRADORES DE PAZ, desde donde se fortaleció desde el punto de vista comercial y empresarial, dado que se dio a conocer con otros clientes potenciales. En cuanto a la organización de su negocio, la emprendedora de separar las maquinarias y equipos de los enseres del hogar, lo que le permitirá trabajar con armonía. La emprendedora maneja muy bien sus redes sociales y tienen un excelente flujo con cada publicación.			
CONCLUSIONES			
Se concluye con este seguimiento que la emprendedora da muy buen uso de sus redes sociales			
En cuanto al tema administrativo estratégico, la emprendedora es consciente que debe obtener suficiente espacio para poder trabajar de manera armoniosa y organizada. La emprendedora manifiesta que está en la tarea de buscar otra vivienda que tenga más espacio, y que además en un barrio que tenga mayor concurrencia para de esta manera incrementar ventas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Seguimiento - asesoría en el proceso de marca	30/10/2025	Dinamizador	Jorge E. Espinosa
Seguimiento en el proceso de asesoría	30/11/2025		
Asesoría en normatividad fondo emprendedor	30/12/2025		
ASISTENTES Y APROBACIÓN DE DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	
Jorge Elier Espinosa Orozco	Dinamizador de Emprendimientos	Jorge E. Espinosa	
Estefanía Cantillo Cantillo	Emprendedora	Estefanía Cantillo	

Pantallazo de instagram



Evidencia Fotográfica







## Participación Reunión con la DG para compartir Anexo Metodológico para las asesorías en emprendimiento a P/V, septiembre – 2025, **Anexo 12**

Socialización Anexo Metodológico Emprendimiento Población Víctima

29:55

Controlar Separar Chat Gente 148 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

**Anexo Metodológico para las Asesorías en Emprendimiento a Población Víctima de la Violencia**

www.sena.edu.co @SENAcomunica

Diego Hoyos (No comprobado)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows

30°C Mayorm. soleado Búsqueda ESP LAA 8:39 a. m. 10/09/2025

Socialización Anexo Metodológico Emprendimiento Población Víctima

28:30

Chat Gente 139 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Jorge Espeleta	SS Sandra Sánchez (No comprobado)	Martha Ceballos Ramirez (No comprobado)	Genny Andrea Garcia Pereira (No comprobado)
Eduardo Andres Plaza Molina (No comprobado)	Blanca Oliva Garcia Holguin (No comprobado)	MB Maria Isabel Borda (No comprobado)	Jorge Andres Velez Rubiano (No comprobado)
Victor Hugo Pizarro (No comprobado)	Erika Alejandra Rojas Alvarez (No comprobado)	Liliana Marcela Castaño David (No comprobado)	Maria Isabel Benavides Solarite (No comprobado)
MG Milena Vergara Gomez (No comprobado)	Hugo Alfonso Dagovett Velasco (No comprobado)	Eva Ruiz Chacón (No comprobado)	Maria Paz Valencia Ofarte (No comprobado)

1/8

30°C Mayorm. soleado Búsqueda ESP LAA 8:37 a. m. 10/09/2025



Se comparte documentos generados durante asesoría para alimentar a final de mes del share Point, septiembre – 2025. **Anexo 13**

The image shows two screenshots of a Windows File Explorer window. The top screenshot shows the 'Septiembre' folder, which contains five subfolders: Cecilia Polo, Clara Macala, Guillermina Ruiz, Jennifer Fontalvo, and Yomaira Mercado. The bottom screenshot shows the 'Cecilia Polo' folder, which contains three files: FF\_39144255\_0925 (Microsoft Excel), PN\_39144255\_0925 (Microsoft Word), and PN\_39144255\_0925 (PDF X).

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Cecilia Polo	9/09/2025 11:35 a. m.	Carpeta de archivos	
Clara Macala	8/09/2025 10:40 a. m.	Carpeta de archivos	
Guillermina Ruiz	8/09/2025 3:20 p. m.	Carpeta de archivos	
Jennifer Fontalvo	12/09/2025 12:09 p. m.	Carpeta de archivos	
Yomaira Mercado	25/08/2025 7:24 p. m.	Carpeta de archivos	

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FF_39144255_0925	9/09/2025 6:13 p. m.	Microsoft Excel W...	71 KB
PN_39144255_0925	10/09/2025 12:08 p. m.	Microsoft Word D...	103 KB
PN_39144255_0925	10/09/2025 12:09 p. m.	PDF X	336 KB



The image shows two screenshots of a Windows File Explorer window. The top screenshot shows the folder 'Clara Macala' with three files: 'FF\_57141175\_0925' (75 KB Excel), 'PN\_57141175\_0925' (102 KB Word), and 'PN\_57141175\_0925' (364 KB PDF). The bottom screenshot shows the folder 'Guillermina Ruiz' with three files: 'FF\_39143206\_0925' (75 KB Excel), 'PN\_39143206\_0925' (98 KB Word), and 'PN\_39143206\_0925' (328 KB PDF). Both screenshots show a taskbar with the date 16/09/2025 and time 7:04 p. m.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FF_57141175_0925	8/09/2025 10:37 a. m.	Microsoft Excel W...	75 KB
PN_57141175_0925	8/09/2025 10:38 a. m.	Microsoft Word D...	102 KB
PN_57141175_0925	8/09/2025 10:38 a. m.	PDF X	364 KB

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FF_39143206_0925	9/09/2025 11:31 a. m.	Microsoft Excel W...	75 KB
PN_39143206_0925	9/09/2025 3:35 p. m.	Microsoft Word D...	98 KB
PN_39143206_0925	9/09/2025 3:36 p. m.	PDF X	328 KB



The image shows two screenshots of a Windows File Explorer window. The top screenshot shows the folder 'Jennifer Fontalvo' containing three files:

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FF_1083570137_0925	12/09/2025 12:07 p. m.	Microsoft Excel W...	73 KB
PN_1083570137_0925	10/09/2025 4:41 p. m.	Microsoft Word D...	75 KB
PN_1083570137_0925	12/09/2025 12:05 p. m.	PDF X	327 KB

The bottom screenshot shows the folder 'Yomaira Mercado' containing three files:

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FF_57416478_0925	2/09/2025 1:40 p. m.	Microsoft Excel W...	72 KB
PN_57416478_0925	2/09/2025 1:43 p. m.	Microsoft Word D...	107 KB
PN_57416478_0925	2/09/2025 1:43 p. m.	PDF X	394 KB

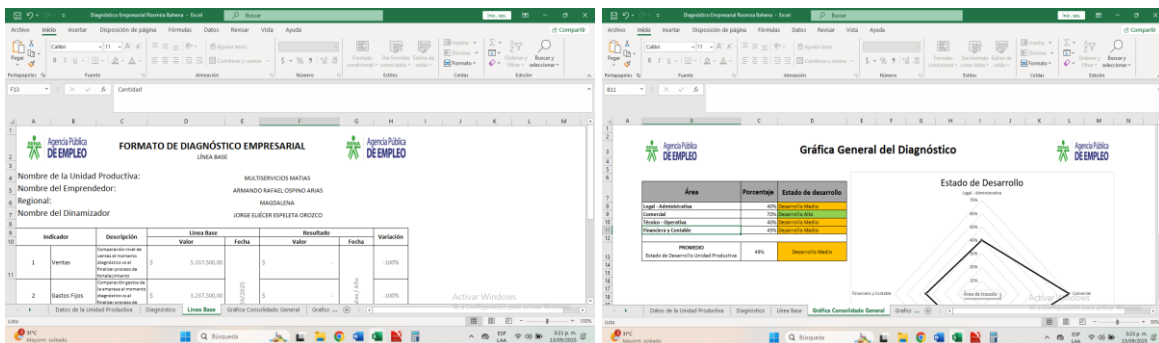
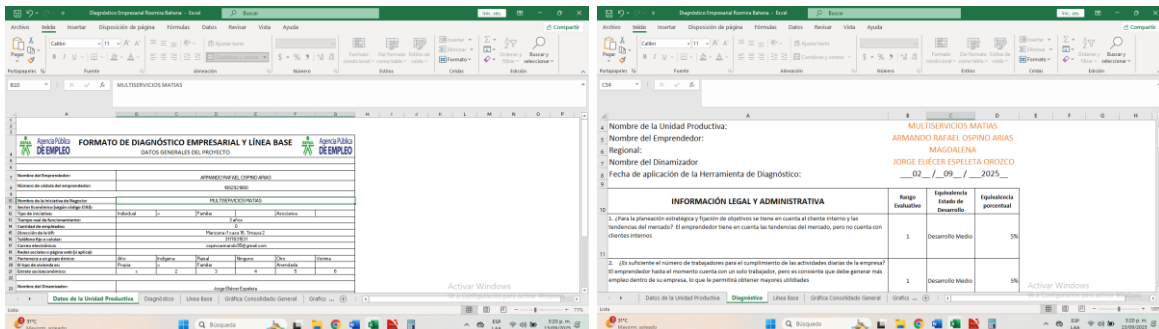
Both screenshots show a taskbar with the date 16/09/2025 and time 7:06 p. m. The system tray includes icons for weather (28°C Nublado), search, and various background applications.

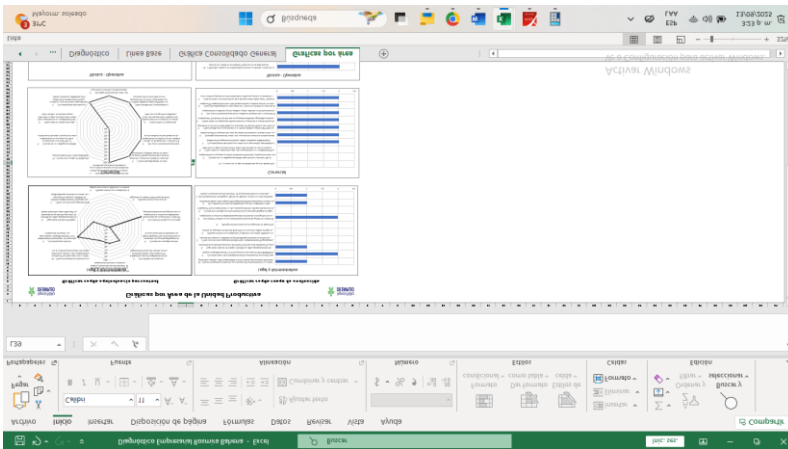


Anexo imágenes de unidad productiva revisada del señor Armando Ospino, Septiembre – 2025  
**Anexo 14**



Se realizó diagnóstico empresarial al señor Armando Ospino, septiembre – 2025, **Anexo 15**





Planeación para actividad dentro del barrio Ciudad Equidad en articulación con Secretaría de la Mujer Distrital, septiembre – 2025, Anexo 16





## Participación actividad dentro del barrio Ciudad Equidad en articulación con Secretaría de la Mujer Distrital, septiembre – 2025, Anexo 17



## Se diligenció encuesta para convocatoria para la feria de emprendimiento “SEMBRADORES DE PAZ II, septiembre – 2025. Anexo 18

**ENCUESTA - Se guardó en Esta PC**

Archivo Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Copiar Copiar formato Fuente Párrafo

**FERIA DE EMPRENDIMIENTO SEMBRADORES DE PAZ POBLACIÓN VÍCTIMA 2025**

**CONSENTIMIENTO INFORMADO Y PROTECCIÓN DE DATOS.** Entiendo que mi participación consiste en el diligenciamiento del presente formulario. Reconozco que la información que suministro en el diligenciamiento de este formulario es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito sin mi consentimiento. Adicionalmente, otorgo mi autorización para que los datos personales provistos en el presente formulario sean recolectados, almacenados, usados, circulados, suministrados y en general, sean tratados por parte del Centro de Desarrollo Empresarial SENA (Ley de Protección de Datos Personales).

Por medio del presente lo invitamos a diligenciar esta breve encuesta sobre su participación en la FERIA DE EMPRENDIMIENTO SEMBRADORES DE PAZ POBLACIÓN VÍCTIMA, llevada a cabo el día 20 de junio de 2025 en los horarios de 8:00 pm - 9:00 pm. Esta solo le tomará algunos minutos de su tiempo. Es muy importante contar con su opinión, ¡muchas gracias!

- Nombre de la Unidad Productiva
- Nombre completo del emprendedor (a)
- Correo electrónico
- ¿Se lograron los negocios que esperaba realizar?  
SI  
NO
- ¿Cuánto fue el promedio de ventas durante la jornada de la feria?  
\$ 100.000 a \$ 300.000
- ¿Participaría en una nueva versión de la FERIA DE EMPRENDIMIENTO SEMBRADORES DE PAZ 2026?  
SI  
NO
- ¿Recomendaría a otro emprendedor participar de este tipo de actividades, organizadas por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENAT?  
SI  
NO
- ¿La FERIA DE EMPRENDIMIENTO SEMBRADORES DE PAZ 2025 ha sido de utilidad para fortalecer su actividad comercial?  
SI  
NO
- ¿La agenda de trabajo se cumplió de acuerdo con lo planificado?  
SI  
NO
- ¿El servicio Nacional de Aprendizaje SENA convocó, organizó y coordinó adecuadamente su participación en la rueda de negocios?  
SI  
NO
- ¿Qué sugerencia o recomendación haría usted para mejorar este tipo de evento?

Página 1 de 2 328 palabras Español (España)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows

32°C  
Parc. soleado

Búsqueda

ESP LAA 3:34 p. m. 13/09/2025



Se organizó lista de necesidades para feria de emprendimiento “SEBRADORES DE PAZ II” para posterior envío a la Alcaldía de Ciénaga, **Anexo 19**

ITEMS	NECESIDADES	CANTIDAD
1	Carpas	6
2	Sillas plásticas	60
3	Mesas (tipo stand) vestidas de blanco	18
4	Iluminación stands y tarima	-
5	Baño (alternativas de uso)	2

Revisión y envío a la alcaldía municipal de Ciénaga de los planes de negocios de población víctima, con ocasión a la Articulación interinstitucional con el SENA, septiembre – 2025. **Anexo 20**

Outlook interface showing an email from villariza80@gmail.com. The email subject is "PLANES DE NEGOCIO..." and it includes attachments: "FF\_1047335898\_0925.xlsx" (73 KB) and "PN\_1047335898\_0925.pdf" (296 KB). The email content includes a greeting "Buenas tardes" and a closing "Atentamente,".



The image shows two screenshots of an Outlook web interface. The top screenshot displays an email from villariza80@gmail.com with the subject "PLANES DE NEGOCIO...". The email body contains the following text:

Buenas tardes

Cordial saludo

Dra Karen, adjunto envío el plan de negocio del señor Duan Marquez, que no fue diligenciado en debida forma, toda vez que, sólo aportó el formato financiero, por tanto fue imposible la comunicación vía telefónica.

Es de anotar que, se encuentra pendiente un sólo plan de negocio, correspondiente a la señora Yenifer Fontalvo, quien muy a pesar de aportar 2 números de contacto en el plan de negocio, no fue posible la comunicación; no obstante, se le envió mensaje vía whatsapp para que esta manera poder revisar y enviar. La señora Yenifer sólo envió el formato del plan de negocio, quedando pendiente el formato financiero debidamente diligenciado, sin embargo, se adjunta lo enviado por la emprendedora.

The bottom screenshot shows the same email interface but with a warning message at the top: "Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 06/09/2035 15:44". The email body text is different:

Buenas tardes

Cordial saludo

Dra Karen, adjunto envío los planes de negocios que no fueron diligenciados en debida forma, por presentar incongruencias con el plan de negocio y el formato financiero, no profundizar en los conceptos del plan de negocio lo que los hace ambiguos, entre otros. Estos planes de negocio, se identifican con el nombre del emprendedor.

Atentamente,

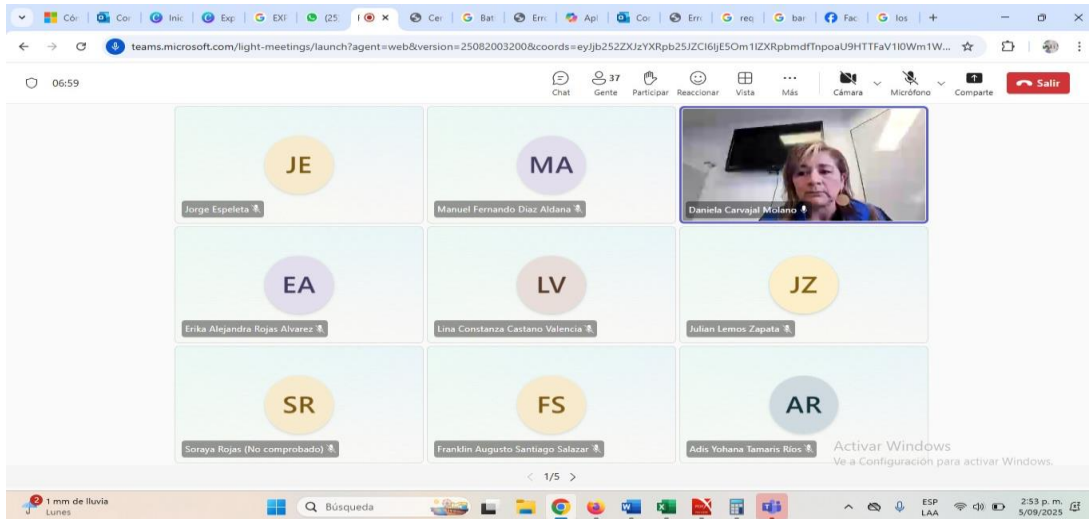
Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.



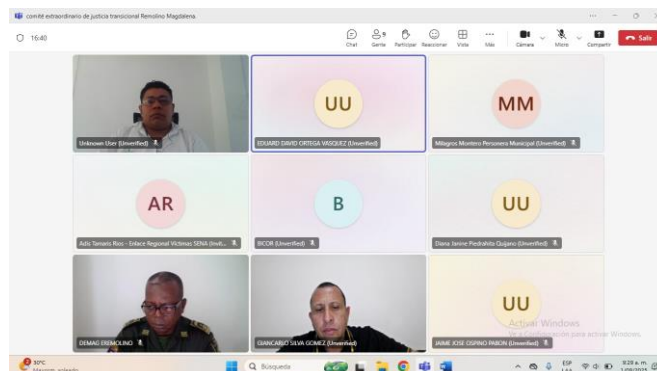
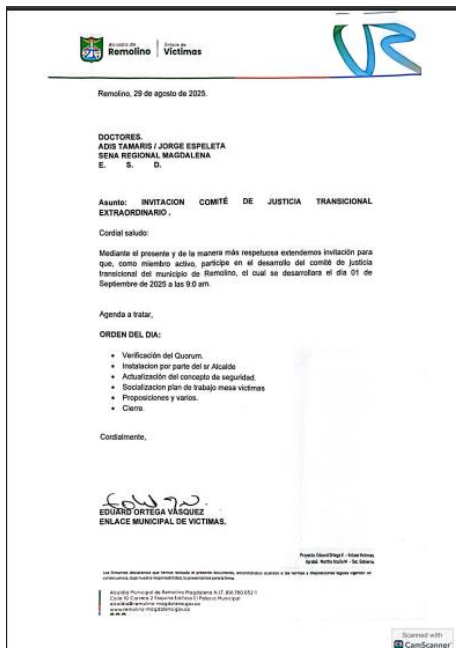
The screenshot displays an Outlook web interface with two email messages. The top email is from 'villariza80@gmail.com' with the subject 'PLANES DE NEGOCIO...' and a date of 'Mié 17/43'. The body text reads: 'Buenas tardes...', 'Dra Karen, adjunto envío los planes de negocios debidamente diligenciados por los emprendedores que hacen parte de la articulación con el Sena.', and 'Es de anotar que, el formato de plan de negocio está identificado con PN\_NÚMERO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA\_MES Y AÑO. El formato financiero se identifica con FF\_NÚMERO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA\_MES Y AÑO.' The bottom email is also from 'villariza80@gmail.com' with the subject 'PLANES DE NEGOCIO...' and a date of 'Lun 08/09'. The body text reads: 'Buenos días...', 'Dra Karen, adjunto envío los planes de negocios debidamente diligenciados por los emprendedores que hacen parte de la articulación con el Sena.', and 'Es de anotar que, el formato de plan de negocio está identificado con PN\_NÚMERO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA\_MES Y AÑO. El formato financiero se identifica con FF\_NÚMERO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA\_MES Y AÑO.' Both emails include attachments: the top one has 'FF\_39144255\_0925.xlsx' (71 KB) and 'PN\_39144255\_0925.pdf' (336 KB); the bottom one has 'FF\_1052700648\_0825.xlsx' (71 KB) and 'PN\_1052700648\_0825.pdf' (298 KB). The interface includes a sidebar with 'Favoritos' and 'Inicio', a top navigation bar, and a Windows taskbar at the bottom showing the date '13/09/2025' and time '3:41 p. m.'.



## Reunión con la DG para socializar lineamientos de articulaciones interinstitucionales, septiembre – 2025, Anexo 21



## Reunión Extraordinaria Comité de Justicia Transicional con la Alcaldía de Remolino, septiembre – 2025, Anexo 22





Atención CRAV, septiembre – 2025, Anexo 23





Capacitación Transferencia Caja de Herramientas Emprendimiento, septiembre – 2025, Anexo 24

Transferecia Caja de Herramientas Emprendimiento

37:35

Controlar Separar Chat Gente 61 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Grabación y transcripción  
Iniciado por Antonio Calderon Merchán. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya.  
[Directiva de privacidad](#)

**AGENDA**

**LUNES 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025**

Bienvenida	8:30 a.m.	8:45 a.m.
Registro único	8:45 a.m.	9:00 a.m.
Orientación a Emprendedores	9:00 a.m.	9:45 a.m.
Entrenamientos	9:45 a.m.	10:00 a.m.
Receso	10:00 a.m.	10:15 a.m.
Fase Ideación	10:15 a.m.	11:15 a.m.
Preguntas	11:15 a.m.	11:30 a.m.

FONDO EMPRENDE

Mania Dimelza Del Rosario Rodriguez

28°C Solesado

Búsqueda

ESP LAA

8:48 a.m. 15/09/2025

Transferecia Caja de Herramientas Emprendimiento

02:10:57

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

02:10:54

Controlar Separar Chat Gente 61 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

**AVANCE PLAN DE NEGOCIO**  
PLAN DE NEGOCIO PARA EL PLAN DE NEGOCIO

¿Cuál es el fin de negocio formal que tendrá la sociedad? El propósito de analizar de acuerdo a la realidad económica y real del emprendedor en la idea de cuál es la mejor forma de registrar formalmente la actividad legal y un traslado de los recursos del fondo emprendedor.

Item	Costo
Personas Naturales	
Personas Jurídicas (Emprendimiento de Comercio)	
Asociación	
Comunidad	
Sociedad de Acciones Simplificada (S.A.S)	
Otro	

¿Cuáles son los costos, gastos, registros, honorarios, impuestos, impuestos que se aplican? Describirlos detalladamente. El costo total del proceso de navegación y orientación que se lebrará de los emprendedores registra, permisos, gastos, honorarios y demás que se requieren para poner en ejecución su plan de negocio.

Tipo de Planificación	Descripción del trabajo a realizar	Costo (\$)	Tiempo requerido (Días)
Registro societario			

Chat de la reunión

Verónica Arredondo (No compartida) 10:52 a.m.  
gracias

Juan Manuel Calderón Cabello 11:11 a.m.  
Buenos días, ¿me podrían compartir esta presentación?

Antonio Calderón Merchán 11:54 a.m.  
Juan Manuel, 15:00:00 11:11 a.m.  
Buenos días, nos podrían compartir esta presentación? se compartió en copia de herramientas que será compartida el día de mañana

Escriba un mensaje

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Mania Dimelza Del Rosario Rodriguez

28°C Solesado

Búsqueda

ESP LAA

10:54 a.m. 15/09/2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 8568592		ESPELETA OROZCO JORGE ELIECER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 33 C # 15 - 04	SOLEDAD-ATLANTICO	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1773922527	9491345346	I	2025/09/19	2025/09/15	NEQUI	0	\$492,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,696,000	\$271,400			\$1,696,000	\$212,000			\$0	\$0			\$1,696,000	\$8,900		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,696,000	\$271,400			\$1,696,000	\$212,000			\$0	\$0			\$1,696,000	\$8,900		\$0	\$0
Ciudad: SOLEDAD Depto: ATLANTICO ( 1 Afiliados)					\$1,696,000	\$271,400			\$1,696,000	\$212,000			\$0	\$0			\$1,696,000	\$8,900		\$0	\$0
1	CC	8568592	ESPELETA JORGE	230301	30	\$1,696,000	\$271,400	EPS010	30	\$1,696,000	\$212,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,696,000	\$8,900	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$1,696,000	\$271,400			\$1,696,000	\$212,000			\$0	\$0			\$1,696,000	\$8,900		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 8568592		ESPELETA OROZCO JORGE ELIECER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 33 C # 15 - 04	SOLEDAD-ATLANTICO	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1773922527	9491345346	I	2025/09/19	2025/09/15	NEQUI	0	\$492,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$271,400	\$0	\$0	\$271,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$271,400	\$0	\$0	\$271,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,900	\$0	\$0	\$8,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,900	\$0	\$0	\$8,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$212,000	\$0	\$0	\$212,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$212,000	\$0	\$0	\$212,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$492,300</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$492,300</b>	