Área:	**SDIC-UNIDAD DE FORMACIÓN Y DOCENCIA**
Responsable de área:	**Mercedes del Pilar Valero Pérez**
Nombre:	**Everlides Biliana Molina Molina CC. 22.446.850**
Cargo:	**Auxiliar de Gestión**
Fecha:	**DEL 14 AL 18 SEPT 2020**

Actividades realizadas

A continuación relaciono las actividades que se vienen realizando a partir del día 14 al 18 de septiembre de 2020, en la modalidad de Teletrabajo y Presencial, así:

14-09-2020 (Teletrabajo):

1. Retroalimentación de Cuadro de registro diario de residentes UMNG, en el Homil.
2. Elaborar control doc respuesta para Jefe Residente de Ginecología, solicitud de cuarto (Garantía de Calidad).
3. Elaboración de control doc, solicitud de acceso ingreso puerta sur Homil, residente David Andrés Suárez Cardona- Ortopedia.

15-09-2020 (Teletrabajo):

1. Retroalimentación de Cuadro de registro diario de residentes UMNG, en el Homil.

16-09-2020 (Teletrabajo):

1. Retroalimentación de Cuadro de registro diario de residentes UMNG, en el Homil.

17-09-2020(Teletrabajo):

1. Retroalimentación de cuadro registro diario de residentes UMNG, en el Homil

18-09-2020 (Teletrabajo):

1. Retroalimentación de Cuadro de registro diario de residentes UMNG, en el Homil.
2. Enviar acta de actividades del 14 al 18 sept 2020 .