
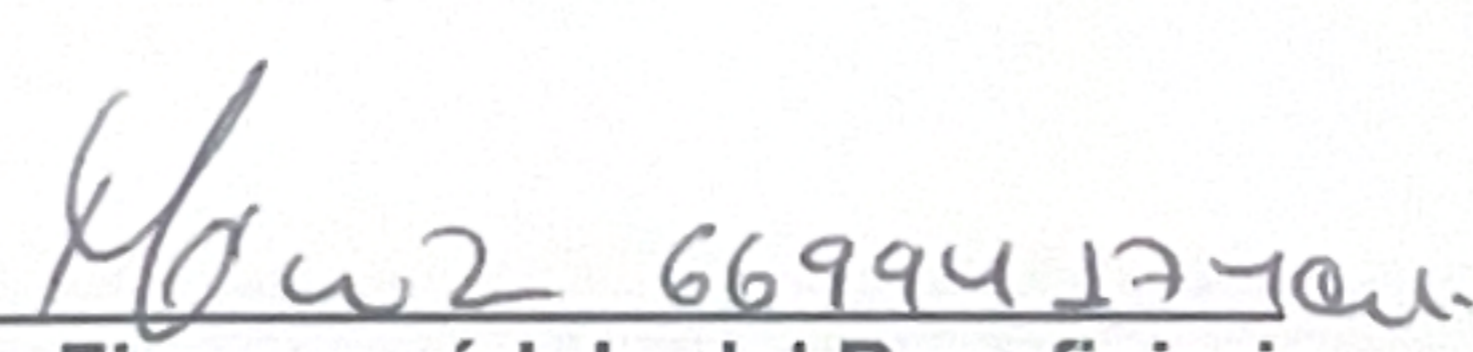


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: SEPTIEMBRE 10 de 2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MONICA RUIZ ESPINOSA	
Cedula o Nit: 66.994.174 de Cali	Dirección Beneficiario: Avenida 10 oeste #10c-15
Teléfono: 3007778237	Correo Electrónico: monicre6273@gmail.com
Ciudad: CALI	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600087820 de 23/07/2025 No. CDP: 5500006347 de 18/06/2025	
Vr. Contrato \$ 39.000.000	
Concepto: CUOTA No. 03 - Mes de SEPTIEMBRE de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-9783 de 07/23 de 2025.	
La Contratista anexa planilla No. 1074721778, con referencia de pago 1737563840, pagada el 30/08/2025, correspondiente al mes de AGOSTO 2025, operador SIMPLE.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 502002646 del Banco SCOTIABANK COLPATRIA	
Valor \$: 6.500.000 M/CTE.	
Son: SEIS MILLONES QUINIENTOS CON 00/100 M/CTE.	
 Firma y cédula del Beneficiario	

D. M.



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-09-03, 11:37:34 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1074721778

Periodo Cotización:

agosto de 2025

Periodo Servicio:

agosto de 2025

Referencia pago

8823318276

PAGADA 30/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MONICA RUIZ ESPINOSA		
Documento	CC66994174	Dirección	AV 10 OESTE 10 C 15 TR 2 APT 402
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3007778237
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COB	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 66994174	MONICA RUIZ ESPINOSA	59	0																		0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$2,600,000	\$416,000	(EPS005) EPS SANITAS	\$2,600,000	\$325,000	0.522	\$2,600,000	\$13,600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$754,600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licencias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$2,600,000	\$2,600,000	\$2,600,000	\$0	\$416,000	\$325,000	\$13,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$754,600	\$0	\$754,600



Redactar

Recibidos 1.058

Destacados

Pospuestos


Enviados

Borradores 32

Más

Etiquetas

mo

 Cambiar a plan su... →

¡Hola, monica Ruiz!

Estado de la Transacción: Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 754.600

Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S

Descripción: Pago PSE. Ref:8823318276-202508-908841. idTrans:908841

Fecha de la transacción: 30/08/2025

CUS: 1737563840

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 10 de SEPTIEMBRE de 2025 ✓

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-9783 de **JULIO 23 de 2025**

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006347 de 18/06/2025. Registro Presupuestal No 5600087820 de 23/07/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341008010080000/PI43-102484/1/1/01/05;

SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - Valle territorio de Vida

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad

PROGRAMA: PPD: 41-Valle Seguro

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/10

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.


CUENTA MAYOR: 5507050802

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

Contratista: **MONICA RUIZ ESPINOSA**
 PSICOLOGA
 Dirección Avenida 10 oeste #10c-15 Teléfono: 3007778237
 Cédula de Ciudadanía No: 66.994.174 de Cali

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Dejar constancia del cumplimiento del contrato **No 1410-17-13-9783 de JULIO 23 de 2025** para la cuota No **TRES (3)**, ejecutada en el mes de **SEPTIEMBRE** de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento relacionados con el proyecto de inversión. 2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión. 3. Apoyar el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión, así como los planes de acción y trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. 4. Proyectar las respuestas de las PQRSD asignadas por el supervisor del contrato. 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan		
	✓	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de SEPTIEMBRE de 2025	100%
	✓	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota TRES (3) , ejecutada en el mes de SEPTIEMBRE de 2025.	50.00%
	Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

1. Detalle las actividades realizadas:

Apoyar en eventos, programar reuniones en asuntos relacionados con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 1

Asistió y participó de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio de Andalucía.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Asistió y participó de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio de La Cumbre.

Asistió y participó de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio del Cairo. ✓

Asistió a Capacitación sobre los Derechos Humanos - Programa de Inducción y Reinducción.

Asistió y participo en asistencia técnica municipio del Toro.

Asistió a Capacitación para Contratistas Manejo del Nuevo Portal para cargue documentos cuentas contrato 2025

2. Detalle las actividades realizadas

Proyectar y revisar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos relacionados con los asuntos con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 2

Realizó apoyo administrativo en la elaboración de actas, reunión virtual, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio del Cairo, la Cumbre y Andalucía.

3. Detalle las actividades realizadas

Apoyar la articulación para la recolección de la información en el marco del desarrollo de la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 3

Realizó gestión para apoyo administrativo en Diligenciamiento Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión). ✓

4. Detalle las actividades realizadas

Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

ANEXO 4

Realizó el cargue mensual de la información de la cuota **02** correspondiente al mes de **AGOSTO**, del pago resultante de obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes..

- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueId=entifier=CO1.SLCNTR.13152516>
 - Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número **TRES (3 – TERCERA CUOTA)** - La Contratista anexa planilla No. **1074721778**, con referencia de pago **1737563840**, pagada el **30/08/2025**, correspondiente al mes de **AGOSTO 2025**, operador **SIMPLE**. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	39.000.000	CUOTA 1	AGOSTO 2025	6.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	AGOSTO 2025	6.500.000	PAGADA
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	39.000.000				
Valor pagado	13.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	6.500.000				
Valor total ejecutado	19.500.000				
Valor saldo por ejecutar	19.500.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:		

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Normas técnicas que

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021, Ley 1437 de 2011, Ley 1755 de 2015
Para la ejecución del contrato No. **1.410-17.13-9783**. El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

- ✓ Fecha del próximo informe **OCTUBRE** día **10** de **2025**
- ✓ Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los **(10)** días **DIEZ** de **SEPTIEMBRE** de **2025**


Nombre: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
Cargo: Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
C.C. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Fecha: SEPTIEMBRE 10 de 2025 ✓

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-17.13-9783 de Julio 23 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4 - Valle territorio de Vida
Programa:	PPD: 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	_41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.
Proyecto:	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia

INFORME DE ACTIVIDADES

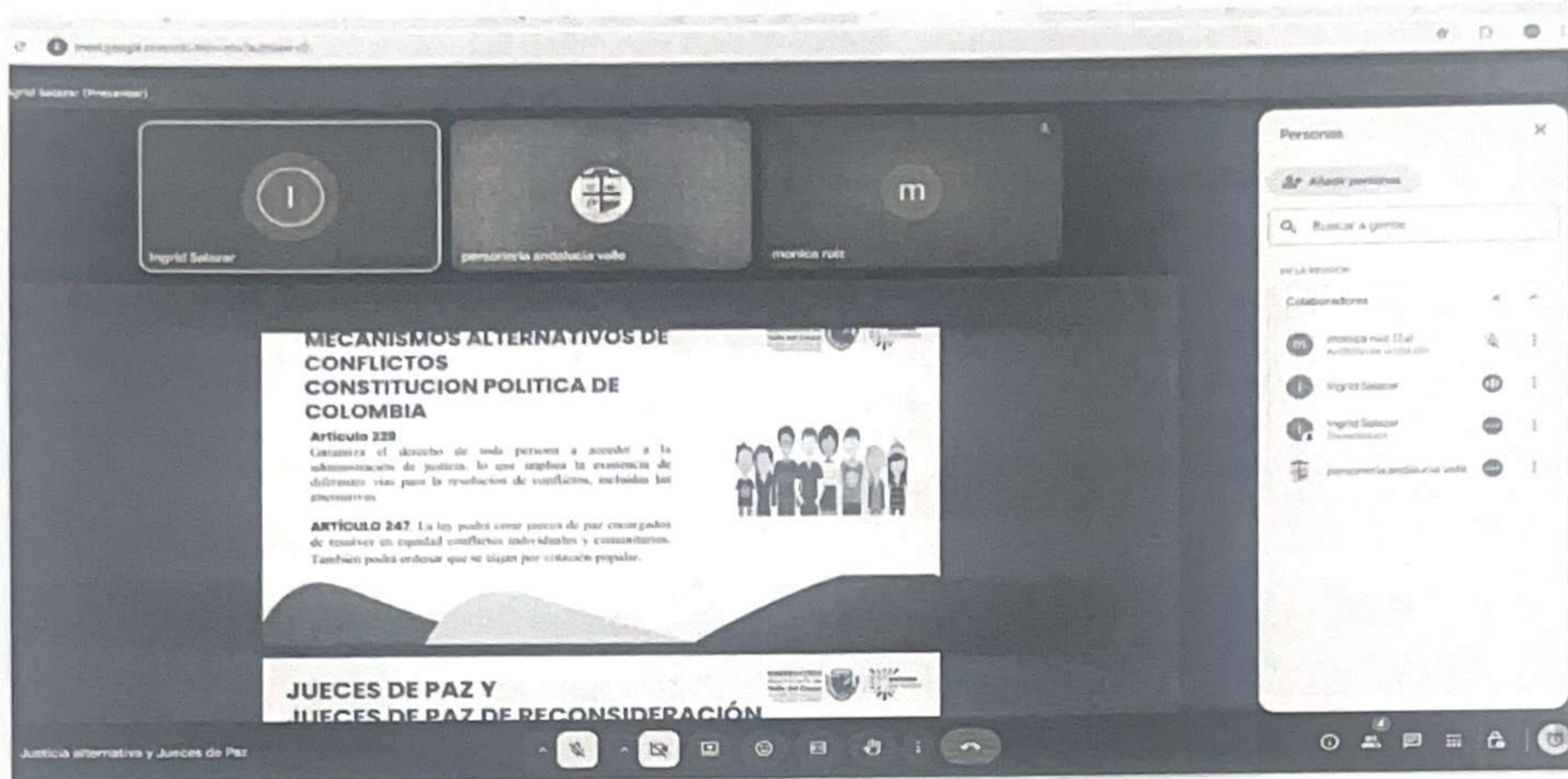
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Apoyar en eventos, programar reuniones en asuntos relacionados con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.	<p>Asistí y participé de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio de Andalucía.</p> <p>Asistí y participé de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración, Con el Municipio de La Cumbre.</p> <p>Asistí y participé de reunión virtual, plataforma meet, de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de</p>	ANEXO 1 ✓

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

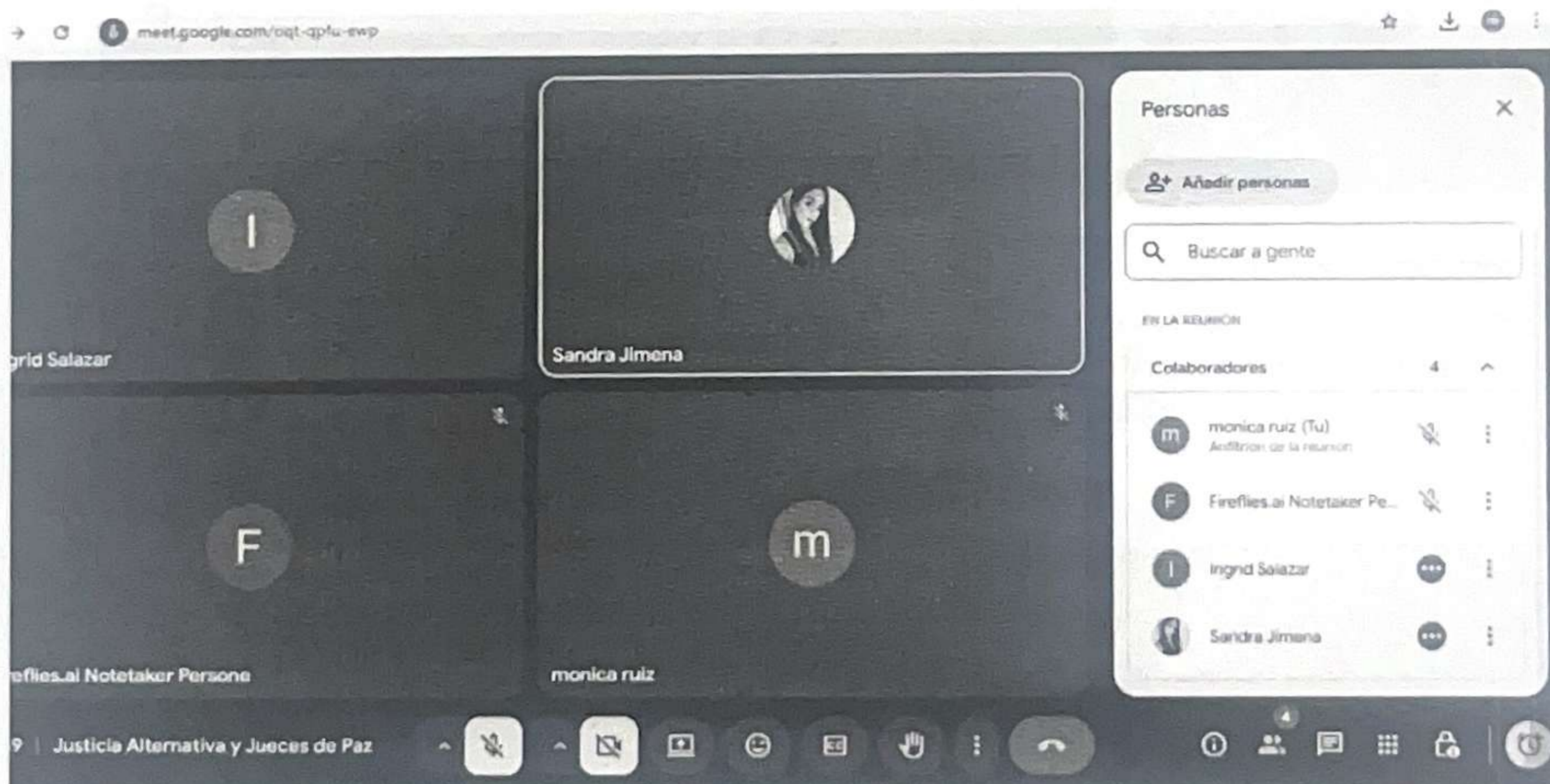
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ANEXO 1

Reunión de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración. (Municipio de Andalucía)

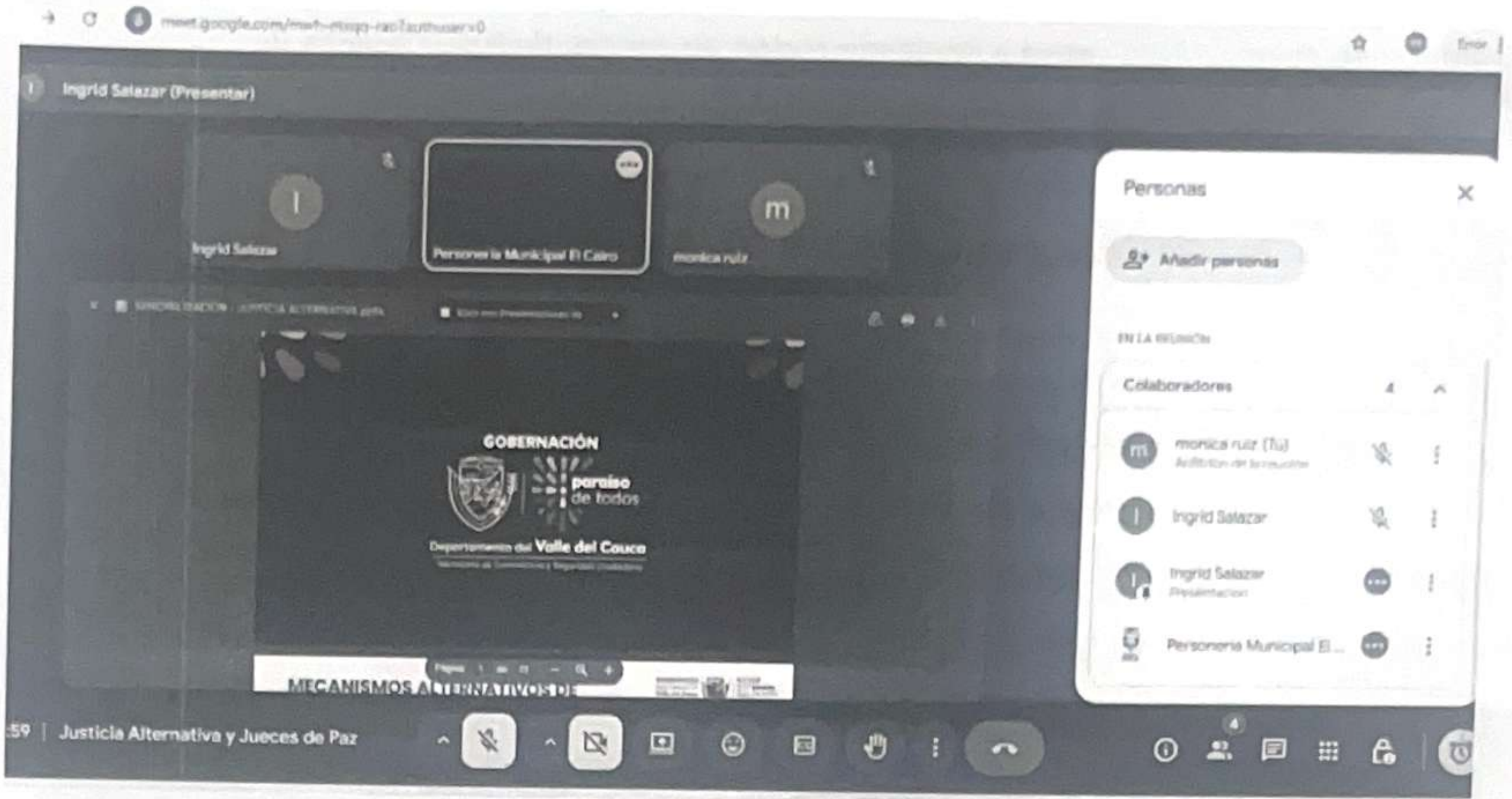


Reunión de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración. (La Cumbre)



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Reunión de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración. (El Cairo)

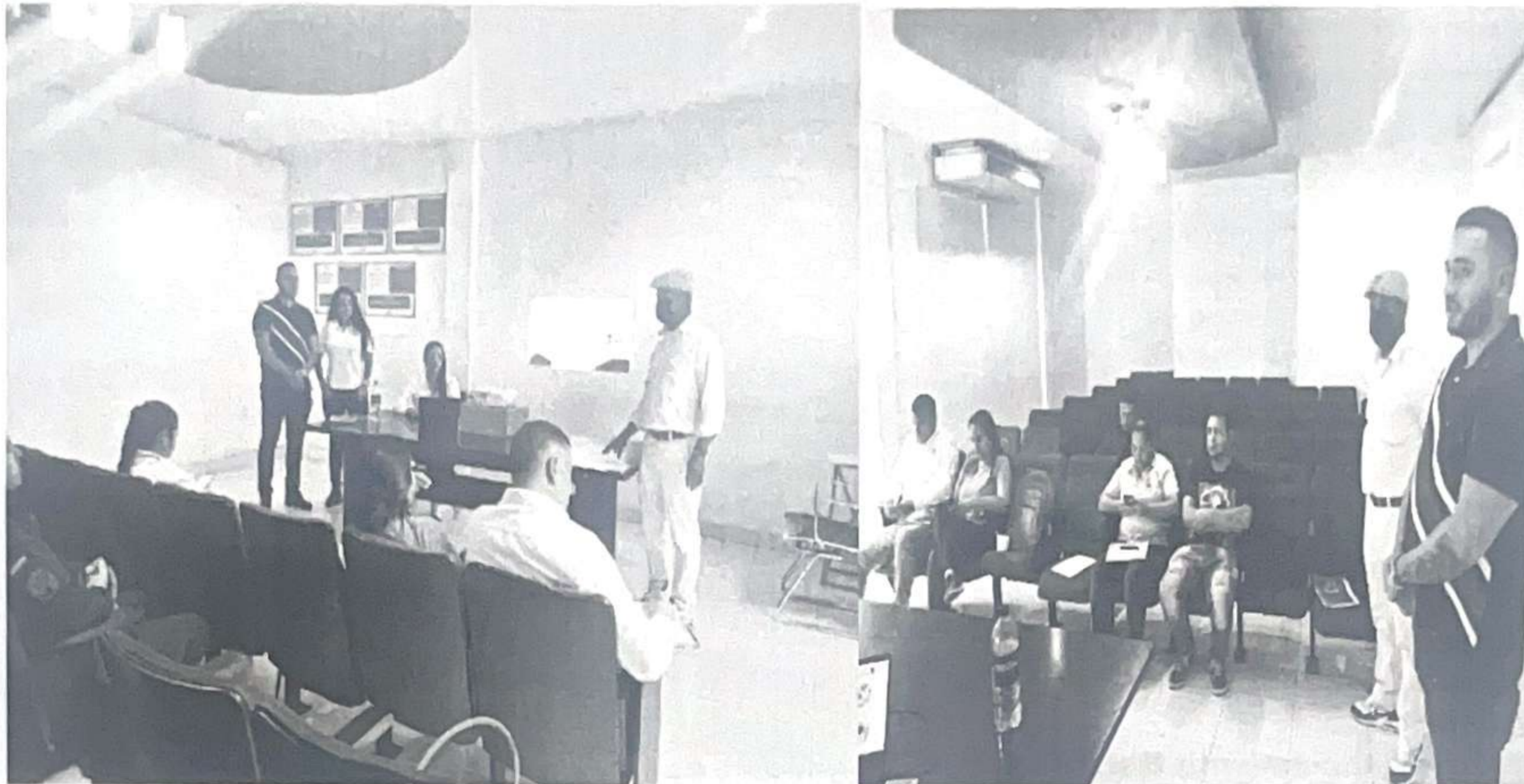


03-09-2025 Capacitación sobre los Derechos Humanos - Programa de Inducción y Reinducción.



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

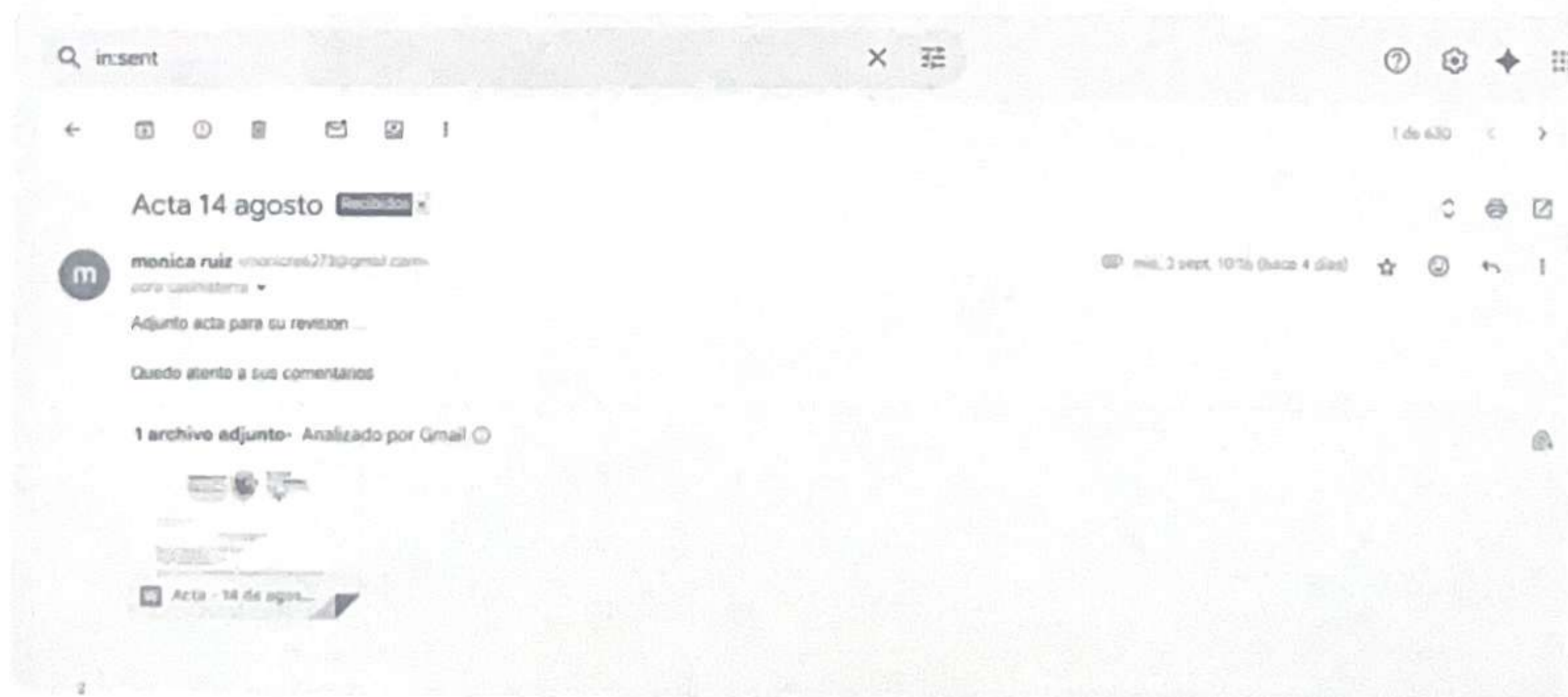
05-09-25 Apoyo asistencia técnica municipio del Toro.



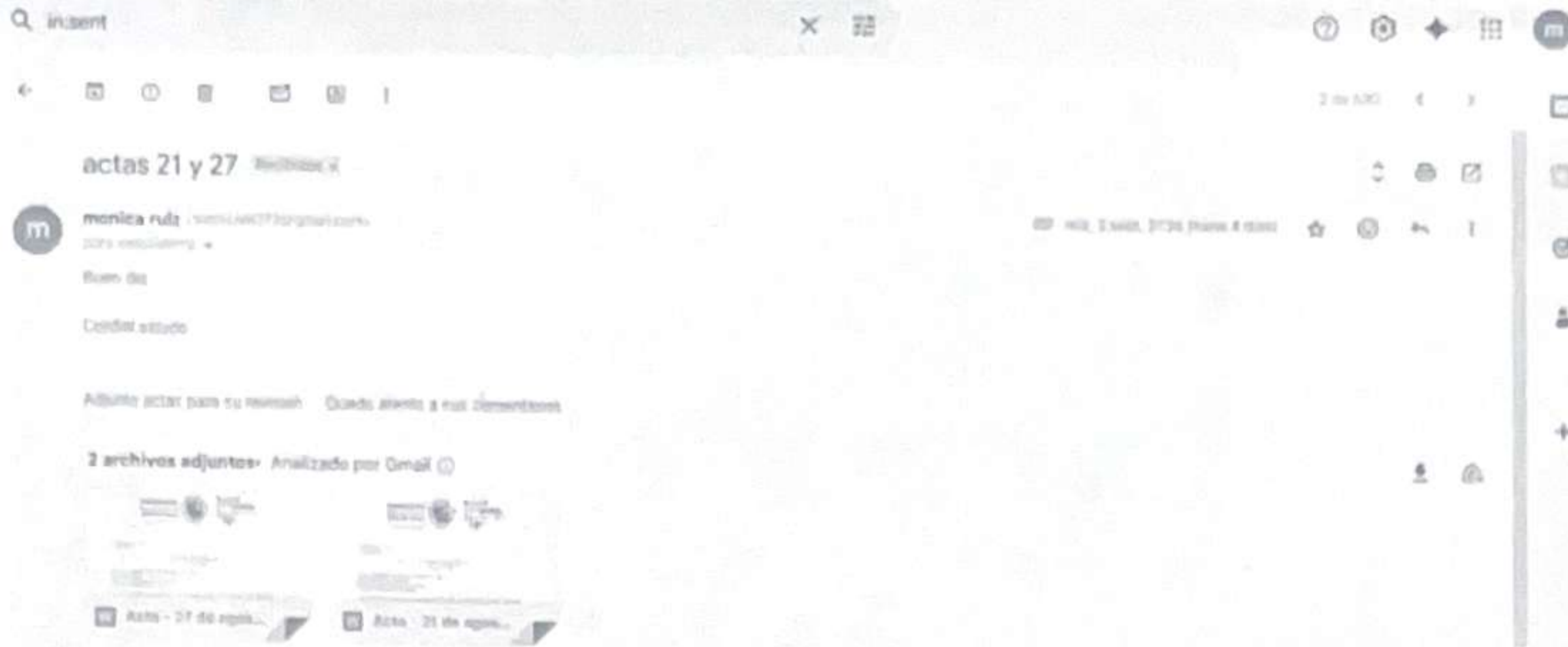
08-09-25 Capacitación para Contratistas Manejo del Nuevo Portal para cargue documentos cuentas contrato 2025

ANEXO 2

03-09.25 Apoyo administrativo

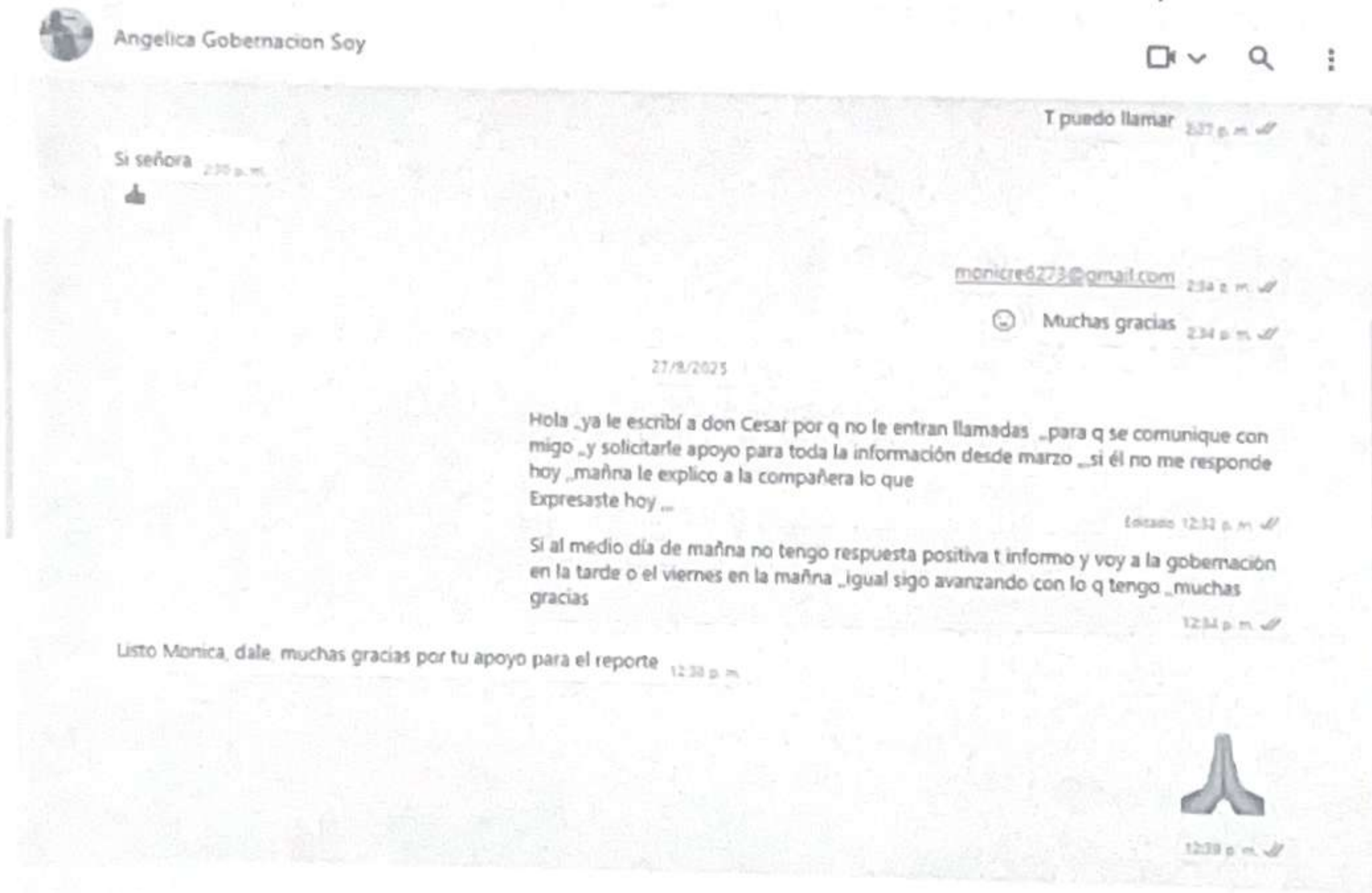


INFORME DE ACTIVIDADES No 03

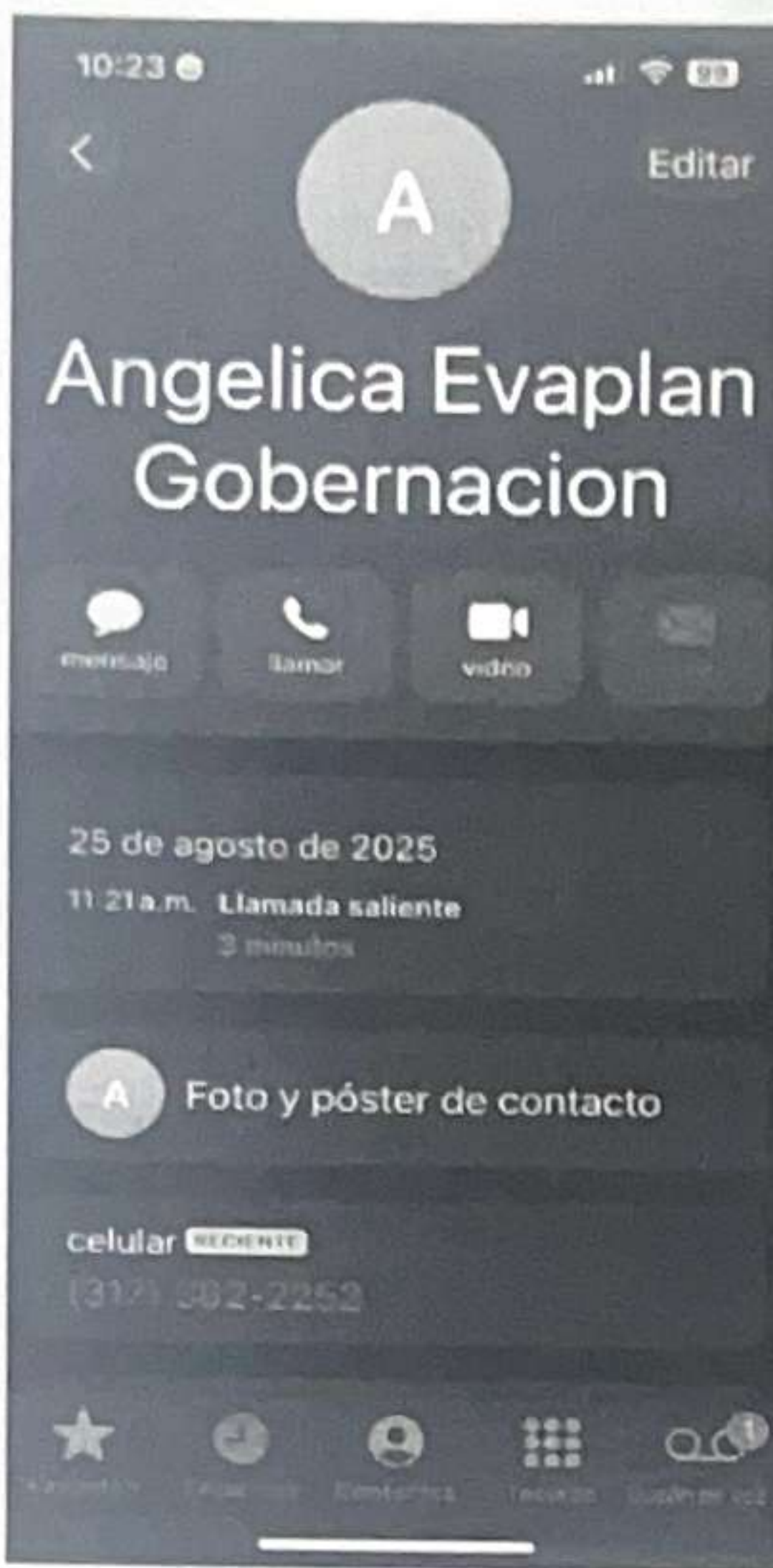


ANEXO 3

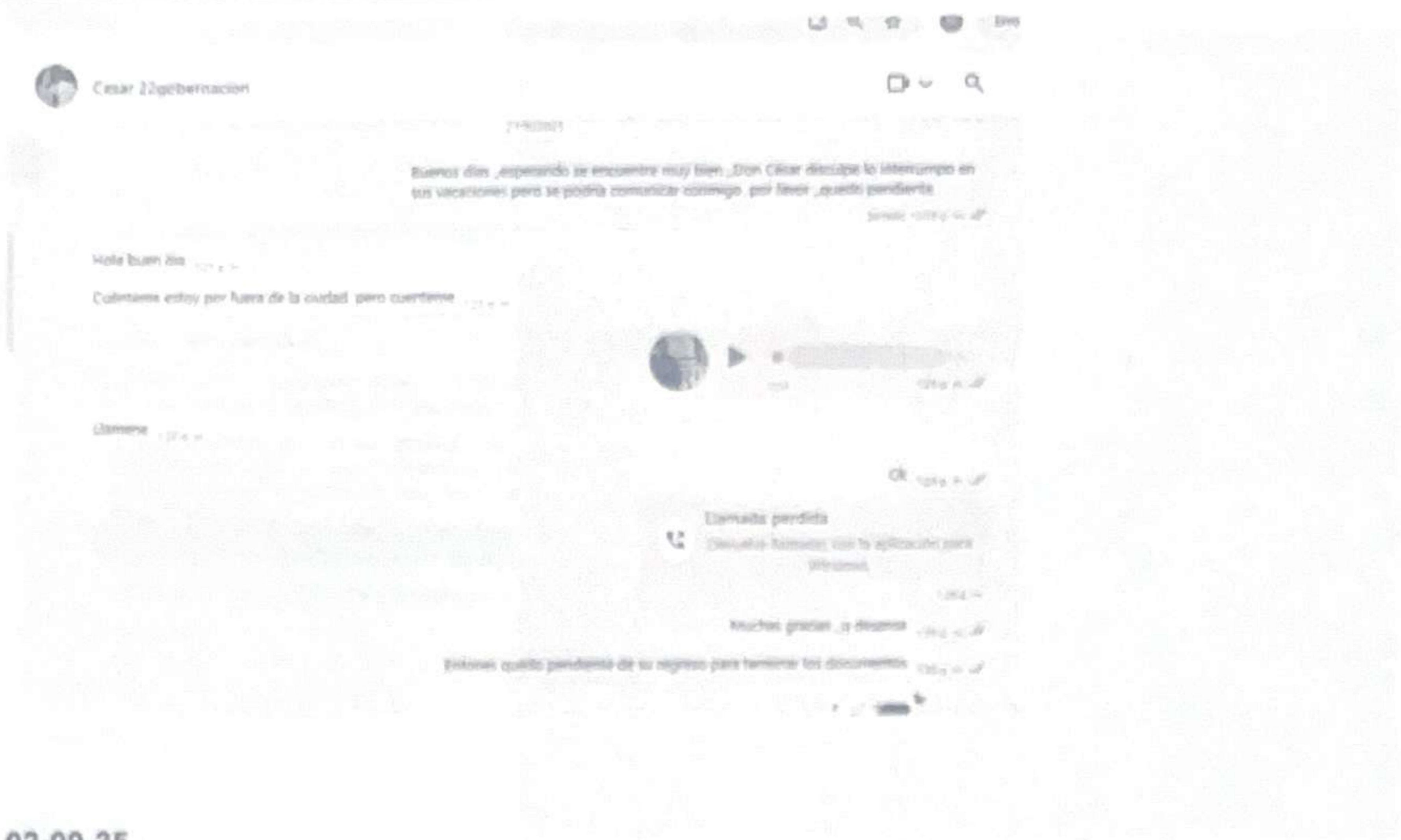
Gestión Diligenciamiento Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión)



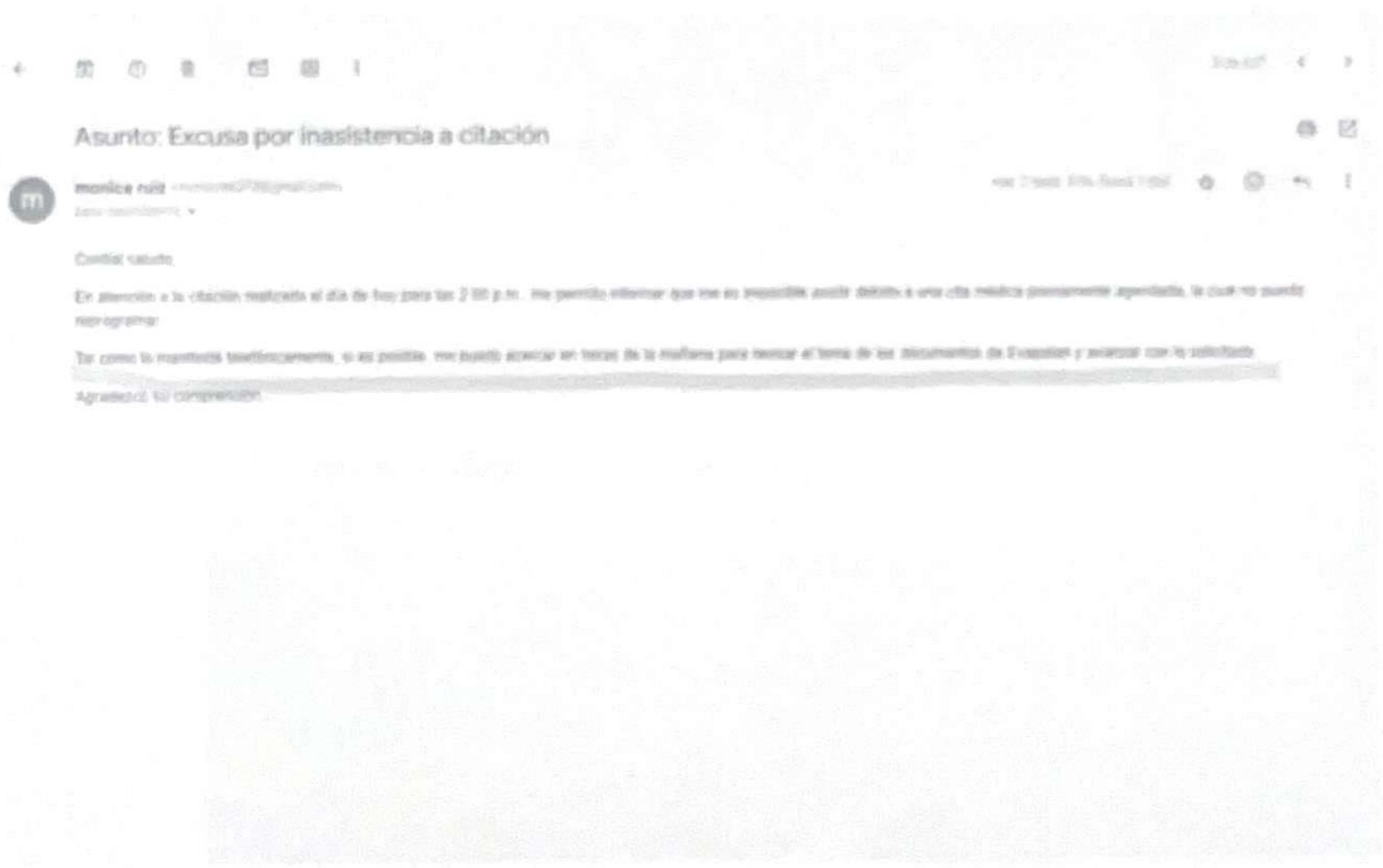
INFORME DE ACTIVIDADES No 03



INFORME DE ACTIVIDADES No 03



02-09-25



INFORME DE ACTIVIDADES No 03

03-09-25

El mié, 3 sept 2025 a la(s) 9:41 p.m., monica ruiz (monicre6273@gmail.com) escribió:

Buen día

Cordial saludo, señor César:

Me permito recordarle que el pasado jueves lo contacté telefónicamente para explicarle la solicitud de Angélica. En esa ocasión, usted manifestó que no era posible acceder a lo solicitado, ya que podría implicar incurrir en una ilegalidad. Por tal motivo, se acordó revisar el tema a su llegada.

El día de ayer lo llamé para coordinar la asistencia a la Gobernación en la mañana y organizar el documento; sin embargo, usted indicó que no era posible, debido a que la reunión estaba programada para las 2:00 p.m., hora en la cual le expliqué que tenía una cita médica. Posteriormente, me solicitó que le escribiera un correo, el cual elaboré con el fin de que me informara al respecto y así poder dar continuidad y finalizar los documentos pendientes.

Quedo atenta a su confirmación respecto a la posibilidad de disponer de un espacio el día de mañana o cuando le sea posible para revisar los documentos y proceder con su elaboración conforme a los parámetros establecidos por usted.

En cuanto a las actas, cumplo con entregarlas a usted, en su calidad de coordinador, para que disponga lo que considere pertinente.

Atentamente,

04-09-25

monica ruiz (monicre6273@gmail.com) para caanisterra, Gobfmd

4 sept 2025, 16:05 (hace 3 días)

Asunto: Solicitud de espacio para aclaración sobre diligenciamiento de formatos

Buenas tardes,
Cordial saludo,

Por medio del presente, deseo reiterar mi solicitud de un espacio para la aclaración del diligenciamiento de los formatos. Usted indicó que estos documentos no pueden incluir información de personas que no están vinculadas al proyecto y que no todas las actividades quedan registradas, por lo cual no tengo claridad al respecto ni sobre el correcto diligenciamiento, situación que he manifestado en varias oportunidades.

Desde el jueves 27 de agosto he estado solicitando un espacio presencial para esta aclaración y, hasta la fecha, no he recibido respuesta. Alternativamente, agradecería si pudiera indicarme la posibilidad de atender esta consulta telefónicamente o proporcionarme la aclaración pertinente por este medio, con el fin de cumplir con el diligenciamiento de los formatos de acuerdo con sus indicaciones.

Agradezco su atención y quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente,

Monica Ruiz Espinosa

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 4

UTC 5:20:40 PM
MONICA RUIZ ESPINOSA

Menú Ir a

Buscar

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> 22 RPC MONICA RUIZ pdf	22 RPC MONICA RUIZ pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-9783-MONICA RUIZ E pdf	CUOTA1-2025-9783-MONICA RUIZ E pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2025-9783- MONICA RUIZ ESPINOSA pdf	CUOTA2-2025-9783- MONICA RUIZ ESPINOSA pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo