INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	3
FECHA:	12 de octubre de 2020
CONTRATO N°:	4164.010.26.1.408 de 2020
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Catalina Barona Pereira
CÉDULA:	1.130.623.573 de Cali
DEPENDENCIA:	Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios Profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana dentro del proyecto denominado "Fortalecimiento de la Justicia de paz para la resolución de conflictos en Santiago de Cali"

A continuación presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Coordinar las acciones realizadas por los integrantes del equipo de Justicia Comunitaria de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

   a. Coordiné las acciones llevadas a por el equipo de Justicia Comunitaria, la revisión del informe correspondiente a la cuota #2 de Orlando Aguirre, profesional de apoyo del mismo.

   b. Coordiné las acciones llevadas a por el equipo de Justicia Comunitaria, mediante la revisión y posterior solicitud del informe con evidencias presentado por el profesional Jaime Asprilla y que correspondía a la cuota 1 de su contrato.

   c. Coordiné las acciones llevadas a por el equipo de Justicia Comunitaria, mediante la revisión y posterior solicitud del informe con evidencias presentado por el profesional Jaime Asprilla y que correspondía a la cuota 2 de su contrato.

   d. Coordiné las acciones llevadas a cabo por el equipo, citándolos a la reunión del 15 de septiembre de 2020.

   e. Coordiné las acciones llevadas a cabo por Ivonne Acevedo, solicitándole el acompañamiento a la feria de servicios llevada a cabo en la Comuna 15, en alianza con Roger Rojas, del equipo de Mesas de Cultura Ciudadana para la Paz.

   f. Coordiné las acciones llevadas a cabo por Ivonne Acevedo y María del Mar Sánchez, ambas adscritas a la ficha de Justicia de Paz, solicitando

su presencia en el espacio de socialización de la Justicia de Paz en la Comuna 1 de Cali.

g. Coordiné las acciones llevadas a cabo por el equipo de Justicia Comunitaria, mediante la proyección y organización del cronograma del equipo.

h. Coordiné las acciones llevadas a cabo por Jaime Asprilla, abogado del equipo, mediante la revisión de las actas entregadas por él y el envío posterior de las observaciones correspondientes.

i. Coordiné las acciones llevadas a cabo por el equipo de Justicia Comunitaria, mediante la revisión de documentación y la solicitud de evidencias, así como la socialización de información general relacionada con las cuentas de cobro.

2. Brindar línea técnica y coordinar el diseño metodológico, proyección y posterior implementación de la guía de transformación de conflictos del equipo de Justicia Comunitaria.

   a. Brindé línea técnica mediante organización de la metodología a implementar en la socialización con el grupo de jóvenes pertenecientes a la Asociación Scout de Colombia, que es un ajuste de una de las actividades de la guía de transformación de conflictos.

3. Coordinar las gestiones e implementación de espacios de articulación con diferentes actores para el fortalecimiento de la Justicia de Paz en Cali.

   a. Coordiné la gestión con el Juez de Paz Juan Carlos Aux, de la Comuna 1, para la realización de la socialización de la Justicia de Paz con líderes de dicho territorio.

   b. Coordiné la gestión de espacios de articulación, mediante los lineamientos dados a Jhon Rodríguez profesional de apoyo al equipo para el acompañamiento de la estrategia de 10 pasos de Cultura Ciudadana para la Vida, en enlace con Graficalia.

4. Brindar apoyo en la coordinación de las gestiones administrativas, contractuales y de planeación de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de acuerdo a las temáticas del equipo de Justicia Comunitaria.

   a. Brindé apoyo en la coordinación de las gestiones de planeación, enviándole a Johana Bueno y Jose Argemiro Acevedo, la información del equipo de Justicia Comunitaria, actualizada a septiembre para ser subida a la página web del organismo.

b. Brindé apoyo en la coordinación de las gestiones administrativas, mediante el envío del Plan de Trabajo consolidado a Liliana Buitrago, encargada de la Planeación en la Subsecretaría.

c. Brindé apoyo en las gestiones de Planeación, mediante el envío del informe semanal correspondiente al equipo de Justicia Comunitaria.

d. Brindé apoyo mediante la revisión del boletín correspondiente a la actividad realizada entre el equipo de Justicia Comunitaria y la Asociación Scout de Colombia.

e. Brindé apoyo mediante el envío a Malcolm Cuero y Liliana Buitrago, de la información correspondiente al cumplimiento de indicadores por parte del equipo de Justicia Comunitaria.

f. Brindé apoyo mediante el envío del informe semanal a la encargada de Planeación en la Subsecretaría de Prevención y Cultura Ciudadana.

g. Brindé apoyo mediante la consolidación y envío de cifras de cumplimiento de indicadores del equipo de Justicia Comunitaria con corte a 30 de septiembre.

5. Coordinar la implementación de acciones de seguimiento, acompañamiento y monitoreo de los Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración electos para el periodo 2017-2022 en Santiago de Cali.

   a. Coordiné la implementación de la estrategia de acompañamiento a los Jueces de Paz y Jueces de Reconsideración, mediante la convocatoria vía correo electrónico a este grupo de interés, para el foro virtual sobre Diversidad llevado a cabo el día 09 de octubre de 2020.

   b. Coordiné la implementación de acciones de acompañamiento, apoyando la activación de la ruta de atención a la Juez Ana Milena Martínez de la Comuna 18, quien fue víctima de amanezas contra su vida.

6. Coordinar las actividades de respuesta y orientación a solicitudes que se allegan al organismo con relación a la Justicia de Paz.

   a. Coordiné las actividades de respuesta y orientación a solicitudes allegadas al organismo entre el 12 de septiembre de 2020 y el 12 de octubre del mismo año, mediante la proyección, elaboración y/o revisión de los oficios de salida a los mismos.

7. Coordinar los diferentes espacios convocados por el equipo de Justicia Comunitaria y la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para el seguimiento, fortalecimiento y coordinación de acciones propias del organismo.

a. Convoqué y participó en la reunión de equipo del día 15 de septiembre de 2020.

b. Coordiné y acompañó la socialización de la Justicia de Paz con la Asociación Scout de Colombia, llevada a cabo el 26 de septiembre de 2020.

8. Brindar apoyo en la articulación de acciones de fortalecimiento de la Cultura Ciudadana realizadas desde la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana

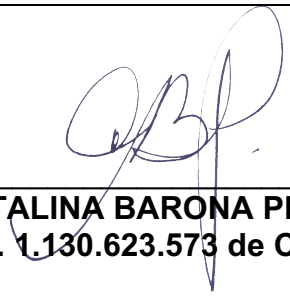
   a. Brindé apoyo mediante la gestión realizada con Katerin Flórez, del equipo de Laboratorios de Paz, aunando esfuerzos para la jornada de oferta de servicios en la que el contratista Jaime Asprilla participó socializando la Justicia de Paz.

   b. Apoyé la articulación de acciones mediante la respuesta a la solicitud de acompañamiento a corredores nocturnos, realizada por el Secretario Danis Rentería.

   c. Apoyé la articulación de acciones, mediante el envío de información solicitada por Carmen Urrea, del equipo de Semilleros de Cultura Ciudadana, con relación al impacto realizado por el equipo de Justicia Comunitaria.

9. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

   a. Realicé solicitud a la ciudadana Zita Viviana Sierra, para el envío de los datos requeridos para gestionar la solicitud realizada a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.



_____

CATALINA BARONA PEREIRA
C.C. 1.130.623.573 de Cali