GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

Barranquilla Atlántico, 29 de mayo de 2025.

Doctora:
JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
Secretaria del Interior
Departamental Supervisor
contrato No. **202500700.**
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el tercer (3) informe de gestión ccorrespondiente al periodo comprendido entre el 27 de abril al 26 de mayo de 2025.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

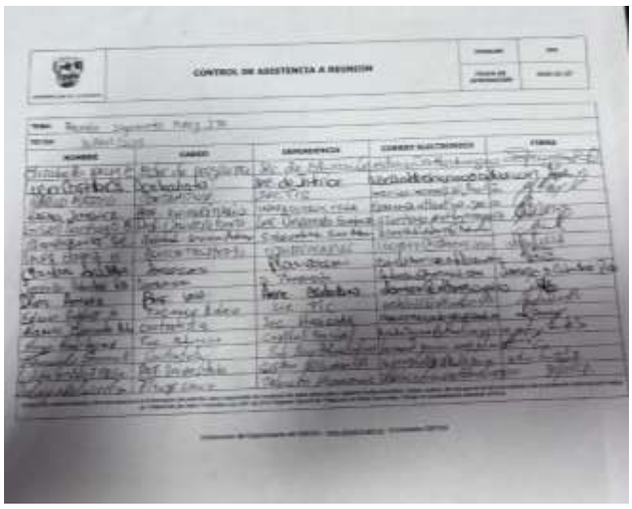
NÚMERO DE CONTRATO	**202500700**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCIÓN PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR	CINCUENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($ 56.000.000)
PLAZO	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLÁUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Realizar las solicitudes de los Certificados De Disponibilidad Presupuestal para llevar a cabo la contratación en materia de seguridad y convivencia de la Secretaría del Interior del Departamento del Atlántico.	Apoyé en la gestión para el trámite y solicitud de certificados presupuestales para los procesos de contratación.
2. Apoyar la proyección y/o revisión de los informes de supervisión a cargo del secretario y demás funcionarios de la Secretaría del Interior del Departamento.	Brinde apoyo en la revisión del plan de acción del SRPA a cargo de la secretaría del interior.
3. Brindar apoyo en la Formulación, seguimiento y ejecución del plan de desarrollo 2024-2027 y plan integral de seguridad, justicia y convivencia departamental, en articulación con las distintas dependencias de la secretaria del interior.	Esta actividad la desarrollé en el periodo pasado.

4. Brindar apoyo en la formulación y seguimiento del plan de acción anual de la secretaría del interior.	Apoye al Seguimiento del Plan de Acción, lo anterior para tramitar la entrega del Primer trimestre a dicho seguimiento de las metas establecidas para este año, para esta actividad actualicé las actividades que presentaron avances en su ejecución en las diferentes áreas de la Secretaria del Interior.
5. Brindar apoyo en la formulación de proyectos de inversión en la metodología MGA del DNP y proyectos para gestión de recursos con la nación, que se requieran para el cumplimiento de la nacionalidad de la secretaria del interior.	No se realizó esta actividad en este periodo.
6. Brindar apoyo en el diseño del proyecto de presupuesto anual de la secretaria del interior, para ser presentado a la secretaría de hacienda y secretaría de planeación departamental.	Esta actividad la desarrollé en el periodo pasado.
7. Brindar apoyo en la proyección del plan anual de compras y de adquisidores y hacer el seguimiento requerido, tomando como referencia el presupuesto aprobado por cada vigencia.	Apoye con la Actualización del Plan de Adquisición con Código UNSPSC para procesos de contratación lo anterior fue enviando a Servicios Administrativos. Brindé acompañamiento al equipo de contratación brindándoles información del Plan de Adquisiciones para los procesos de contracción.
8. Brindar apoyo en el proceso de formulación de informes de gestión y rendición de cuentas, de acuerdo con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo departamental 2024-2027.	Apoyé en la elaboración de la matriz de Riesgo y oportunidad requerida para la auditoria Interna a los Sistemas de Gestión para la vigencia 2025 .
9. Las demás actividades que sean necearías y/o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	• Asistí a la reunión de seguimiento de la matriz ITA EL 30 DE abril 2025 • Asistí a La Mesa de Infancia, Adolescencia, Juventud y Fortalecimiento Familiar-MIAJFF Departamental, el 16 de mayo 2025. • Apoye en la proyección de un análisis de sector cuyo objeto es: “aunar esfuerzos y recursos para la generación y el fortalecimiento de estrategias de convivencia que permitan promover espacios, ambientes y procesos vinculantes, dirigidos a niños, niñas, adolescentes y jóvenes del atlántico, utilizando la música como plataforma de potencialización y desarrollo de habilidades sociales, prevención de la conflictividad, empatía y comprensión emocional, habilidades de comunicación, prevención del delito y la delincuencia, solución pacífica y efectiva de conflictos, construcción de paz, prevención del suicidio”







Oculta historial de mensajes

De: Oscar Alfonso Vergel Lian <overgel@atlantico.gov.co>
Enviado: martes, 27 de mayo de 2025 10:48
Asunto: Plan de Auditoría interna

Cordial saludo.
Para su conocimiento y observaciones, socializo el plan de Auditoría Interna a los Sistemas de Gestión para la vigencia 2025, con la agenda correspondiente.
Quedo atento a sus comentarios.

Oscar Alfonso Vergel Lian
Líder de los Sistemas de Gestión
Gobernación del Atlántico

Gobernación del Atlántico

CL 40 45 - 46 Barranquilla, Colombia
NIT: 890102006-1 - Código DANE: 08-000 - Código Postal 080003
Condiciones de uso de la información

Atentamente.

Lucia Castellanos N

LUCIA INES CASTELLANOS NAVARRO
C.C. 1.042.994.816