GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

Barranquilla Atlántico, 01 de Julio de 2025.

Doctora:
JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
Secretaria del Interior
Departamental Supervisor
contrato No. **202500700.**
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el cuarto (4) informe de gestión ccorrespondiente al periodo comprendido entre el 27 de mayo al 26 de junio de 2025.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	**202500700**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCIÓN PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR	CINCUENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($ 56.000.000)
PLAZO	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLÁUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

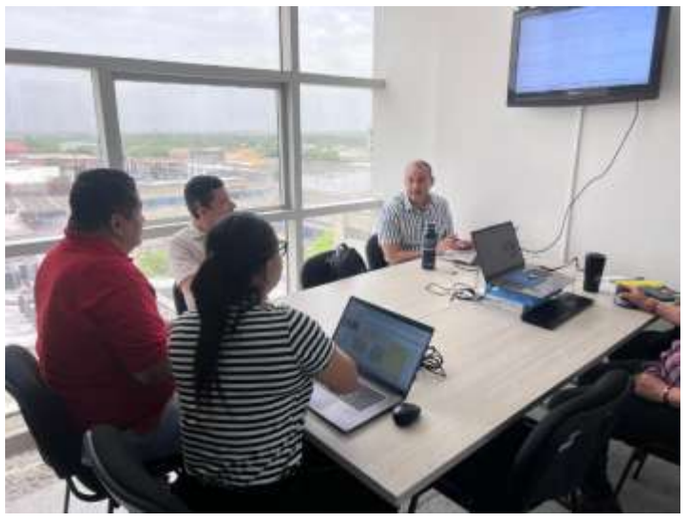
I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Realizar las solicitudes de los Certificados De Disponibilidad Presupuestal para llevar a cabo la contratación en materia de seguridad y convivencia de la Secretaría del Interior del Departamento del Atlántico.	Apoyé en la gestión para el trámite y solicitud de certificados presupuestales para los procesos de contratación.
2. Apoyar la proyección y/o revisión de los informes de supervisión a cargo del secretario y demás funcionarios de la Secretaría del Interior del Departamento.	Brinde apoyo en la revisión del plan de acción del SRPA a cargo de la secretaría del interior.
3. Brindar apoyo en la Formulación, seguimiento y ejecución del plan de desarrollo 2024-2027 y plan integral de seguridad, justicia y convivencia departamental, en articulación con las distintas dependencias de la secretaria del interior.	Se realizó reunión de preparación para el segundo seguimiento al plan de acción, como también revisión a las actividades realizadas por cada enlace de la secretaria de interior, lo que conlleva al cumplimiento del plan de desarrollo.

4. Brindar apoyo en la formulación y seguimiento del plan de acción anual de la secretaría del interior.	Esta actividad la desarrollé en el periodo pasado.
5. Brindar apoyo en la formulación de proyectos de inversión en la metodología MGA del DNP y proyectos para gestión de recursos con la nación, que se requieran para el cumplimiento de la nacionalidad de la secretaria del interior.	Participe de la reunión de socialización de temas priorizados para la auditoría interna a los Sistemas de Gestión de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
6. Brindar apoyo en el diseño del proyecto de presupuesto anual de la secretaria del interior, para ser presentado a la secretaría de hacienda y secretaría de planeación departamental.	Esta actividad la desarrollé en el periodo pasado.
7. Brindar apoyo en la proyección del plan anual de compras y de adquisidores y hacer el seguimiento requerido, tomando como referencia el presupuesto aprobado por cada vigencia.	Brindé acompañamiento al equipo de contratación brindándoles información del Plan de Adquisiciones para los procesos de contratación.
8. Brindar apoyo en el proceso de formulación de informes de gestión y rendición de cuentas, de acuerdo con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo departamental 2024-2027.	Elabore las Matrices: Matriz de partes interesadas y Matriz de riesgos y oportunidades. Para la auditoría interna a los Sistemas de Gestión de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
9. Las demás actividades que sean necearías y/o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	• Asistí a la reunión de apertura de auditoria interna el día 09 de junio 2025. • Asistí a la capacitación de Elaboración de documentos accesibles el día: 19 de junio 2025. • Apoye en la proyección de un análisis de sector cuyo objeto es: “aunar esfuerzos para promover la inclusión social y económica de mujeres en situación de vulnerabilidad jurídica y social en el atlántico, mediante una intervención integral que fortalezca su liderazgo, capacidades y autonomía.**”** • Apoye en la proyección de un análisis de sector cuyo objeto es: “aunar esfuerzos y recursos para la ejecución de una estrategia direccionada a la prevención de eventos delictivos asociados a la violencia circunstancial, de manera particular, aquellos que se presentan bajo el contexto de riña y/o linchamiento (justicia a mano propia) en el territorio atlanticense, exceptuando el distrito de barranquilla.**”**







Atentamente.

LUCIA INES CASTELLANOS NAVARRO
C.C. 1.042.994.816