ACTA DE RECIBO FINAL
(ACTA No. 01)

CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7592069**

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ALA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LABORES OPERATIVAS Y CULTURALES DE MANEJO, CUIDADO Y PRESERVACIÓN DE MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO MUNICIPAL.

CONTRATISTA	JORGE ALBERTO TORRES SANCHEZ
NIT	2.994.066-8
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	JHON JAIRO MEDRANO ANGEL
FECHA DE INICIO:	**05 DE MARZO DE 2025**
VALOR DELCONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($24.400.000,00)
ADICION No. _	N/A
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES Y TRES (3) DIAS
PRORROGA No. __	N/A
FECHA DE SUSPENSION	N/A
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
FECHA DE TERMINACION	**07 DE SEPTIEMBRE DE 2025**

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **JORGE ALBERTO TORRES SANCHEZ** en su calidad de contratista y **JHON JAIRO MEDRANO ANGEL**, como supervisor.

Con la presente Acta de recibo final del contrato CO1.PCCNTR.7592069 el contratista hace entrega y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo:

RELACIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE EN EL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCIÓN	**UNIDAD.**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD**	**OBSERVACION**
1. Apoyar las labores culturales en las variedades propagadas, sembradas y en el material vegetal existente en el vivero municipal.	Und	1	1	Ninguna
2. Apoyar en las actividades de lavado, limpieza y desinfección del cuarto de propagación y siembra, incluyendo el lavado de bandejas de germinación e instalaciones físicas, de acuerdo con las indicaciones del supervisor.	Und	1	1	Ninguna
3. Apoyar en el proceso de pre-germinación en el cuarto oscuro, facilitando el embandejado de las siembras de hortalizas y aromáticas producidas en el vivero municipal	Und	1	1	Ninguna
4. Participar en las actividades operativas de trasplante necesarias para la propagación de especies aromáticas en el vivero municipal, contribuyendo al fortalecimiento de las cadenas productivas y manteniendo un registro detallado de los productos	Und	1	1	Ninguna
5. Apoyar actividades operativas inherentes al proceso de transformación de residuos orgánicos, en BPA. y aplicar cuando se requiera correctivos de pH, sanidad, acides, alcalinidad, conforme a las instrucciones entregadas por el	Und	1	1	Ninguna

Powered by CamScanner

supervisor del contrato.				
6. Apoyar la entrega de insumos agrícolas, así como de plantas aromáticas, hortalizas y frutales de clima frío, conforme a los requerimientos de los profesionales de campo de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, asegurando el adecuado registro de dichas entregas.	Und	1	1	Ninguna
7. Ejecutar de manera preventiva jornadas de limpieza y desinfección en las áreas perimetrales del vivero municipal, en coordinación con el supervisor.	Und	1	1	Ninguna
8. Colaborar en el control y manejo de los inventarios del material vegetal producido en el vivero municipal.	Und	1	1	Ninguna
9. Brindar apoyo en mesas de trabajo, ferias, eventos y demás actividades programadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, cuando sea requerido	Und	1	1	Ninguna
10. Portar los equipos y elementos de seguridad industrial para la ejecución de labor asignada.	Und	1	1	Ninguna
11. Elaborar periódicamente los informes en los mecanismos establecidos, con el propósito de contribuir al cumplimiento de la Meta 81 del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, que establece: "Apoyar cinco (5) acciones de fortalecimiento de las cadenas productivas del municipio en beneficio de los pequeños y medianos productores agropecuarios, garantizando el fortalecimiento del vivero municipal para su servicio a la comunidad.	Und	1	1	Ninguna

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	$24.400.000	B1	$24.400.000
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	$0	B2	$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	$24.400.000
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	$24.400.000
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		$0		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				$0
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		$0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los cuatro (10) días del mes de SEPTIEMBRE de dos mil veinticinco (2.025).

JORGE ALBERTO TORRES SANCHEZ
Contratista.

JHON JAIRO MEDRANO ANGEL
Supervisor

Powered by CamScanner