PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de sept 2025

Doctor
José Tirso Polo Vallejo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7427106 de 2025
Profesional G01
San Andrés de Tumaco

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes sep del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7427106

Carmen Lilia Eraso Belalcázar, identificada con la cédula de ciudadanía No. 30731886 de Pasto (Nariño), en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento y empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.419.500), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno, y un c) Último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE ($3.908.000).

Plazo: Será hasta el 24 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Plan de Acción disponible y metas asignadas por el CDE- SENA Regional Nariño	Plan de acción actualizado a agosto 30 de 2025
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Sesiones de orientación a usuarios interesados en los servicios de emprendimiento, institución educativa de Ricaurte - Nariño	Correo institucional Calendario Outlook Registro en SIGE Registro en formularios en línea de Microsoft Forms, informe que se comparte mensualmente a la regional
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se ejecutan entrenamientos a empresarios y emprendedores de acuerdo a planeación de equipo regional de emprendimiento. Binas de orientadores.	Correo institucional Calendario Outlook Registro en SIGE Registro en formularios en línea de Microsoft Forms, informe que se comparte mensualmente a la regional
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de	Se adelanta acompañamiento a emprendedores en ruta fondo emprender, de	Correo institucional Calendario Outlook Registro en SIGE

	Desarrollo Empresarial y la Regional	acuerdo a planeación de equipo regional de emprendimiento.	Registro de usuarios en plataforma fondo emprender, registro de asesorías en plataforma SIGE
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	Sesiones de orientación a usuarios interesados en los servicios de emprendimiento, institución educativa de Ricaurte – Nariño Se ejecutan sesiones de orientación a empresarios y emprendedores de acuerdo con planeación de equipo regional de emprendimiento. Binas de orientadores.	Correo institucional Calendario Outlook Registro en SIGE Registro en formularios en línea de Microsoft Forms, informe que se comparte mensualmente a la regional
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se apoya a equipo de orientadores de proceso de proceso puesta en marcha y fortalecimiento empresarial	Se suministra información a empresarios y emprendedores interesados en los servicios del CDE
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se apoya a equipo de orientadores de proceso de proceso puesta en marcha y fortalecimiento empresarial	Se suministra información a empresarios y emprendedores interesados en los servicios del CDE
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques	Se suministra información a empresarios y emprendedores interesados en los servicios del CDE – SENA Regional Nariño	Programación de actividades para dar respuesta a este tipo de requerimientos en coordinación con profesional regional de emprendimiento
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo	Sesiones de orientación a usuarios interesados en los servicios de emprendimiento,	Correo institucional Calendario Outlook Registro en SIGE

	Empresarial con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	institución educativa de Ricaurte – Nariño Se ejecutan sesiones de orientación a empresarios y emprendedores de acuerdo con planeación de equipo regional de emprendimiento. Binas de orientadores.	Registro en formularios en línea de Microsoft Forms, informe que se comparte mensualmente a la regional
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Participar con equipo de orientadores en las reuniones de lineamientos con funcionarios de nivel nacional y regional, ante todo a causa de las diversas modificaciones a condiciones y requisitos de las convocatorias 2025	Registro en formularios en línea de Microsoft Forms, que se comparte desde Dirección General
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	De cada usuario que recibe acompañamiento se registran correos y teléfonos de contacto para luego hace posible la realización de encuesta de satisfacción	Se realizará la encuesta a emprendedores y empresarios que participan en los procesos de acompañamiento y asesoría
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Llevar un registro del avance y cumplimiento de metas individuales. Para esto se prepara y se realiza ingreso de información diversa a plataforma SIGE, plataforma FONDO EMPRENDER, SI CONTRATISTAS, SECOP 2, carpetas ONE DRIVE, HOJAS DE CONTROL POR USUARIO, interacción con enlace regional y equipo orientadores por grupos de WhatsApp, manejo de correo institucional SENA, manejo de correo de Gmail del equipo de orientación	Registro de avances en metas por cada indicador

		asignado a formulación fondo emprender, informe mensual CG Y CF.	
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se registra desde la asistencia a orientación hasta la participación en entrenamientos de cada emprendedor y empresa participante	Evidencias por cada ruta y evento organizadas de manera cronológica
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Mantener organizada tantos registros de asistencia, a orientaciones, entrenamientos, horas de asesoría, horas de desarrollo profesional y seguir el orden de cada una de las rutas para subir información a SIGE y plataformas de información	Registro de avances en metas por cada indicador
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	se realizan alianzas con Cámara de Comercio	Interlocución permanente con Cámara de Comercio de Tumaco
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Mantener organizada tantos registros de asistencia, a orientaciones, entrenamientos, horas de asesoría, horas de desarrollo profesional y seguir el orden de cada una de las rutas para cargar información a los canales dispuestos	Registro de avances en metas por cada indicador
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría	Mantener organizada la información para ser cargada oportunamente en los canales dispuestos	Registro de avances en metas por cada indicador

	acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes		
18	Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se le requiera.	Programación de actividades para dar respuesta a este tipo de requerimientos en cuanto se requiera	Programación de actividades para dar respuesta a este tipo de requerimientos en coordinación con profesional regional de emprendimiento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	61025	Ricaurte - Nariño	9-09-2025	10-09-2025
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. De planilla 34273999, ASOPAGOS, agosto 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en xx folios

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Lilia Eraso
Fecha: 2025.09.15 19:18:15 -05'00'

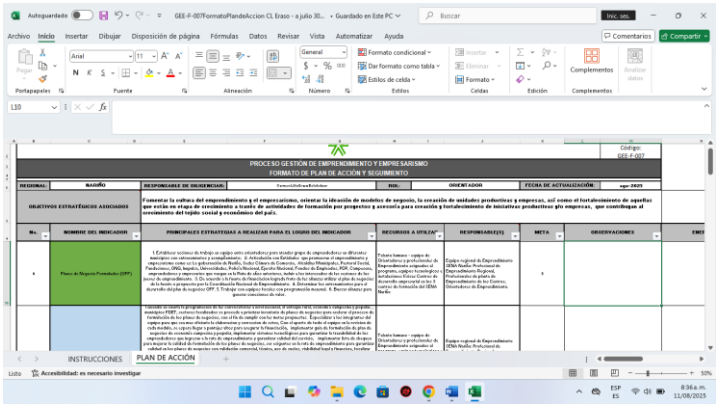
Carmen Lilia Eraso Belalcázar
Contratista
C.C. No. 30.731.886

Recibí a satisfacción:

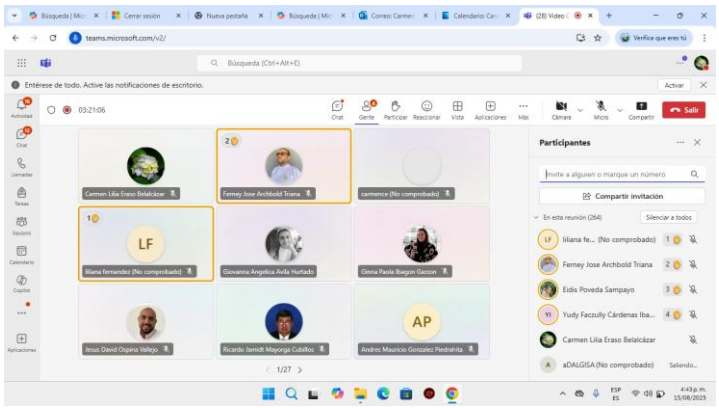
Firmado digitalmente por POLO VALLEJO JOSE TIRSO
Fecha: 2025.09.18 10:42:26 -05'00'

José Tirso Polo Vallejo
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7427106 de 2025
Profesional G01

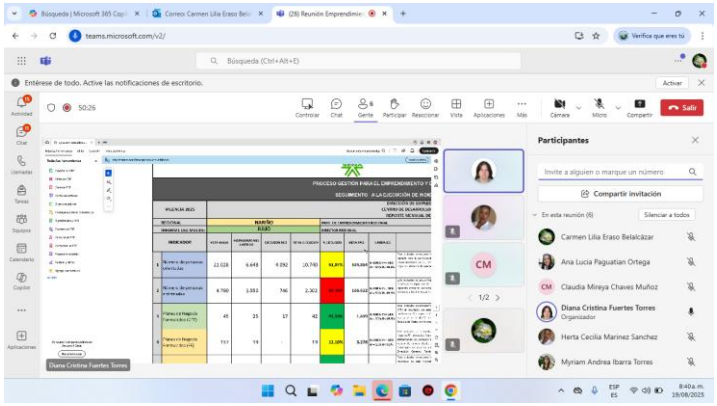
Plan de acción



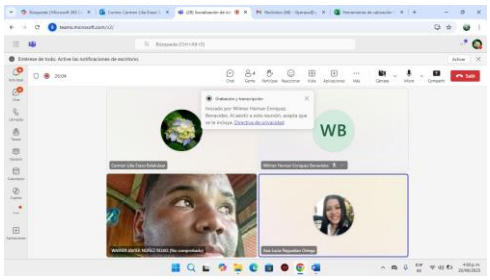
Realización sesión virtual lineamientos de fondo emprender desde Dirección General, Agosto 15 -4 p.m



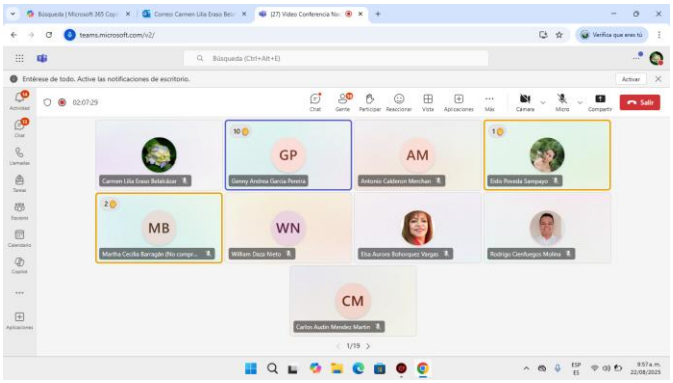
Realización sesión virtual equipo emprendimiento regional, Agosto 19 -8 a.m



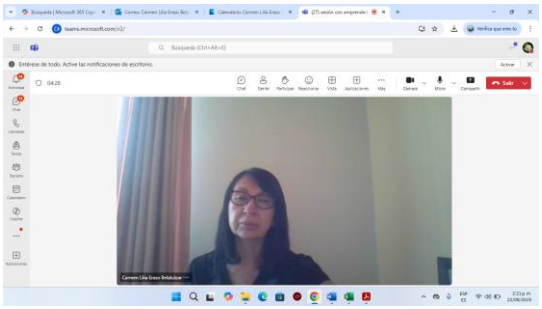
Realización sesión pitch con emprendedores área pesca de Francisco Pizarro y Tumaco. Agosto 20 – 4 p.m.

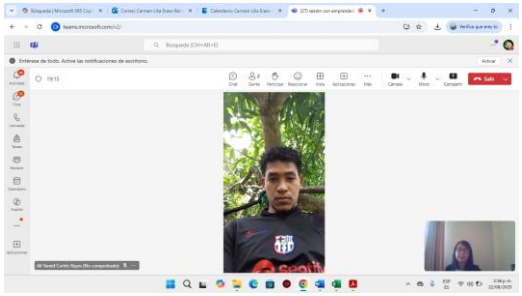


Videoconferencia nacional lineamientos y actualizaciones sobre fondo emprender, plataforma y convocatorias 2025 – Agosto 22 – 9 a.m

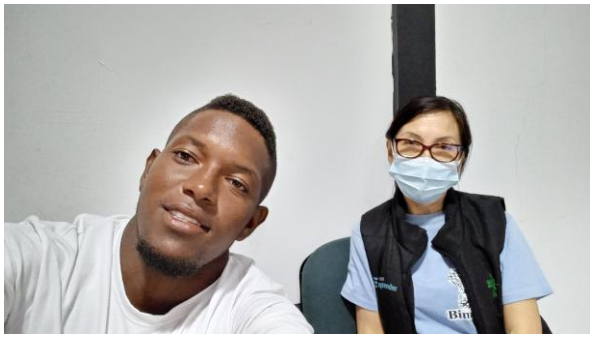


Realización sesión con emprendedor área pesca de Francisco Pizarro. Agosto 22– 2 p.m.

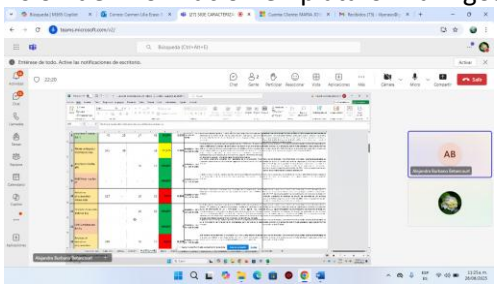




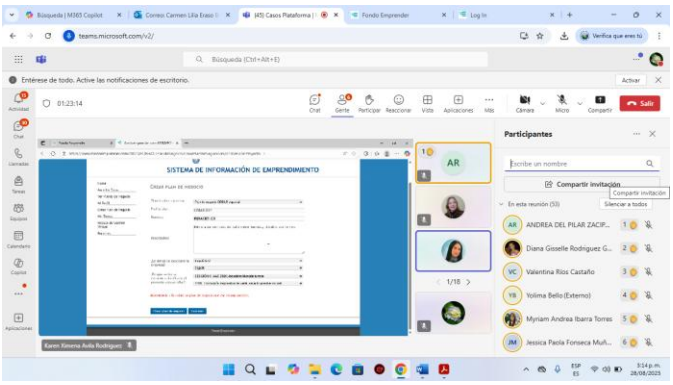
Realización sesión con emprendedor área pesca de Tumaco. Agosto 27– 1 p.m.



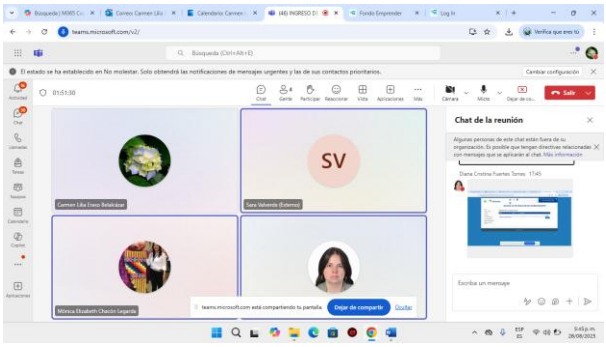
Realización sesión para revisión de información en plataforma. Agosto 28– 11 a.m.



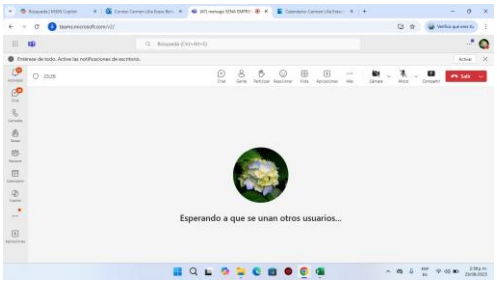
Realización sesión para revisión de información en plataforma del fondo emprender con Dirección General. Agosto 28– 2 p.m.



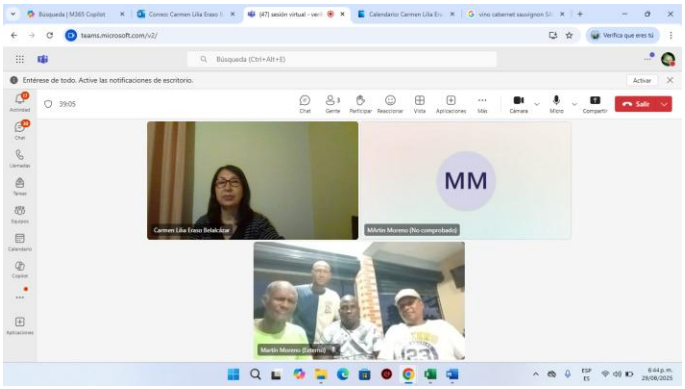
Realización sesión para formalizar en plataforma del fondo emprender plan de negocios de comidas rápidas de SECTOR urbano de TUMACO. Agosto 28– 4 p.m.



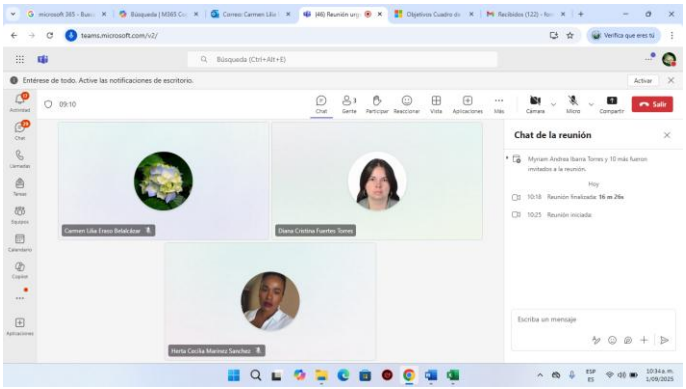
sesión virtual con emprendedor área pesca de zona rural de Tumaco. Agosto 29– 2 p.m. Se estuvo esperando a emprendedor por 30 minutos pero no logró conectarse por falta de conectividad



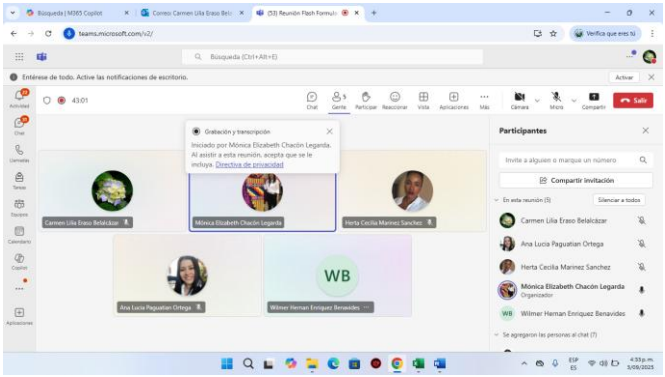
sesión virtual con emprendedores área pesca de Francisco Pizarro. Agosto 29– 6 p.m.



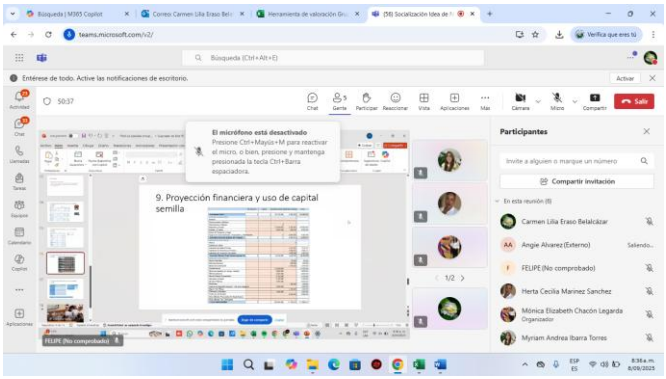
Realización sesión virtual equipo emprendimiento regional, Sep 1 – 10:00 a.m



Realización sesión virtual equipo emprendimiento regional, Sep 3 – 4:00 p.m



Realización sesión virtual PITCH de emprendedores en ruta de emprendimiento - sep 8 – 8 a.m.

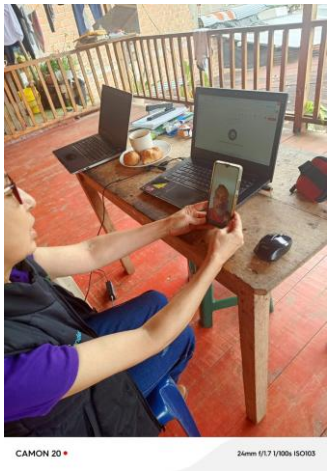


Sesión presencial con emprendedor en ruta de emprendimiento – Finca Villa Verde - Ricaurte – sep 9 – 10 am



Sesión virtual con usuario MIGUEL MOREANO (programa ARN) – Ricaurte – sep 9 -12 m





Sesión presencial para orientación en IE Ricaurte - Ricaurte – sep 10 – 8 am







Sesión presencial con grupo emprendedor Gerardo Cortés en ruta de emprendimiento – Muelle – sep 13 – 8 am





Sesión presencial con grupo emprendedor Martín Quiñones en ruta de emprendimiento – Muelle– sep 13 – 2 pm





Sesión presencial con grupo emprendedor Tomás Biojó en ruta de emprendimiento – Muelle – sep 13 – 4 pm



Sesión presencial con emprendedor en ruta de emprendimiento – Fernanda Valencia - Muelle – sep 15 – 2 pm



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 29 de agosto de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	61025	**Fecha Solicitud**	2025-08-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-000000 SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	EMPRENDIMIENTO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8325	**Dependencia Solicitante**		101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARMEN LILIA ERASO BELALCAZAR	CC: 30731886	CONTRATISTA	Autorizada	2025-09-09	2025-09-10	NARIÑO / TUMACO	NARIÑO / RICAURTE	1,5	No	50	1,5	4.885.000,00	360.077,00	540.116,00	80.000,00	620.116,00	Visita para realizar orientación sobre los servicios de emprendimiento y fondo emprender a aprendices SENA, docentes y estudiantes de grado 11 de la institución educativa LUIS IRIZAR SALAZAR
										Totales Solicitud de Comisión				**540.116,00**	**80.000,00**	**620.116,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Visita para realizar orientación sobre los servicios de emprendimiento y fondo emprender a aprendices SENA, docentes y estudiantes de grado 11 de la institución educativa LUIS IRIZAR SALAZAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79420602	Nombre:	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/08/29 07:56:17 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 29 de agosto de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	SILVIO JAVIER IBARRA IZQUIERDO	Fecha Verificación:	29/08/2025 7:40:43

Firmado digitalmente por:
Nombre: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Cédula de ciudadanía: 79420602
Usuario SIIF: MHbchamorr
29/08/2025 7:56:29 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Tumaco 15 de septiembre de 2025

PRESENTADO A: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA, Director (E.) Regional Nariño

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
61025	09/09/2025	10/09/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Municipio de Ricaurte (Nar.)	Nariño	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Visita para realizar orientación sobre los servicios de emprendimiento y fondo emprender a estudiantes de grado 10 y 11 de la institución educativa de Ricaurte. Acompañamiento a emprendedores en etapa de formulación plan de negocios fondo emprender

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 09/09/2025
Desplazamiento del municipio de Tumaco a Ricaurte
Sesión presencial de trabajo con emprendedor Julio Adolfo García, etapa de formulación plan de negocios fondo emprender, ganadería de ceba
Sesión virtual de trabajo con emprendedor Miguel Moreano (**CONVENIO SENA – ARN)**, etapa de formulación plan de negocios fondo emprender, aves de corral para producción de huevos
Regional Nariño
Día 2: 10/09/2025
Orientación docentes y estudiantes grados 10 y 11 de la institución educativa de Ricaurte
Desplazamiento del municipio de Ricaurte a Tumaco

RESULTADOS:

Día 1: 09/09/2025

Desplazamiento municipio de Tumaco - Municipio de Ricaurte

Sesión presencial de trabajo con emprendedor Julio Adolfo García, quien se encuentra en etapa de formulación plan de negocios fondo emprender

Revisión y complemento de textos, ajustes modelo financiero, indicaciones sobre plataforma de fondo emprender, suministro de plantilla en Excel (última versión) en la cual la proyección se realiza a 5 años, a diferencia de la que se disponía que era a 3 años, se procede a pasar toda la información, tanto textual como numérica al formato más reciente. Se revisa resultados de la petición a soporte de fondo emprender de trasladar a emprendedor de línea tradicional a línea crear especial, paso necesario para hacer posible la presentación en las convocatorias 2025, el trámite continúa pendiente ya que no hay respuesta aún de soporte técnico de fondo emprender. SE establece el compromiso con emprendedor de continuar pendiente de la respuesta a esta gestión. Igualmente actualizar la documentación para acreditación que incluye consulta a diferentes instituciones gubernamentales sobre incompatibilidades e inhabilidades, exigidas por la normatividad fondo emprender.

Interacción por videollamada con emprendedor Miguel Moreano (**CONVENIO SENA – ARN)**

Cabe mencionar que previamente se recibió instrucción, vía correo electrónico, de profesional de enlace regional Diana Fuertes, de contactar al Sr. Miguel Moreano y se recibió para ello un número telefónico celular. Por repetidas ocasiones y en diferentes fechas, se llamó al número celular sin recibir respuesta. Igualmente se preguntó por esta persona a otro usuario de la entidad, residente en el área, solicitando su colaboración para ubicarlo aunque manifestó no conocerlo. Días después, el usuario ayudó colocando un aviso en la emisora local en el intento de lograr respuesta del Sr. Moreano desde el lugar que se encontrase, de esta forma se logró contactarlo. De estos trámites se informó oportunamente a profesional de enlace regional.

Para la fecha de la visita, las circunstancias obligaron a enviarle enlace para sesión virtual, se efectúa de esta manera, por cuanto el Sr. Miguel Moreano no se presenta de manera física en el municipio de Ricaurte donde previamente se estableció. El Sr. Moreano presenta excusas y comenta telefónicamente que se encuentra en el sector de el Diviso donde reside manifestando su imposibilidad de desplazarse por situaciones referentes a preservar su seguridad personal. Orientadora comprende esta situación y pasa a solicitarle de manera atenta, se haga una breve reunión por videoconferencia para interactuar y tomar evidencia fotográfica de la interacción para el informe respectivo a la entidad. Seguidamente se envía enlace al correo personal del Sr. Moreano a través de plataforma TEAMS, lastimosamente por dificultades de conectividad en el área el Sr. Moreano no logra entrar a la reunión virtual. Para superar este impase, orientadora realiza videollamada por WhatsApp y toma evidencia fotográfica que puede observarse en la parte inferior de este informe. Sr. Moreano comenta que está en posibilidades de presentarse en la población de Tumaco en los próximos días y acercarse a las instalaciones del SENA para tratar lo referente a su interés en continuar en la ruta de emprendimiento de fondo emprender. De momento el Sr. Moreano reactivó su participación en la ruta y participará en la sesión programada para septiembre 24 en el módulo 2. Se espera no presente inconvenientes para que ingrese a la sesión virtual y pueda seguir adelante con la ruta fondo emprender.

Día 2 :10/09/2025

Orientación docentes y estudiantes grados 10 y 11 de la institución educativa I E RICAURTE.

Previamente a la realización del evento se sostuvo interacción con el el Sr. Milton Oliva– Coordinador Académico de la IE Ricaurte quien compartió su interés por orientar a sus estudiantes de últimos grados en el emprendimiento y las posibilidades de obtener el apoyo institucional desde entidades como SENA. Se revisó la disponibilidad de un salón amplio y elementos de sonido para realización de la orientación. Seguidamente se acordó la realización de la jornada en horas de la mañana del día 10 de septiembre.

En la fecha programada se realizó la jornada de orientación en la institución educativa con la presencia de 160 (ciento sesenta) estudiantes de grados 10 y 11, divididos en dos grupos. Disposición adecuada de salón amplio y elementos de sonido en perfecto estado. Socialización de la ruta para el acceso a los servicios de emprendimiento, motivación hacia el emprendimiento como un proyecto de vida, los profesores tomaron la palabra también en apoyo a incentivar la formación profesional y complementaria en el SENA para una posterior participación en la ruta de emprendimiento, aclaración de dudas de los participantes, registro de asistencia compartido por WhatsApp a través de profesores que apoyaron la jornada.

Desplazamiento del municipio de Ricaurte al municipio de Tumaco

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Sesión presencial acompañamiento emprendedor Julio Adolfo García, formulación fondo emprender. Municipio de Ricaurte. SENA TUMACO – sep. 9 – 9 am – 2 pm

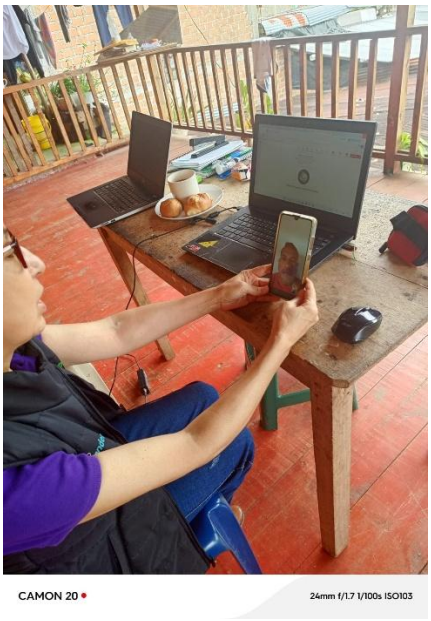




Interacción por videollamada con usuario MIGUEL MOREANO (programa ARN) – Ricaurte – sep 9 – 10 a.m







Sesión presencial orientación a estudiantes de IE de Ricaurte. Municipio de Ricaurte - sep 10 – 8 am







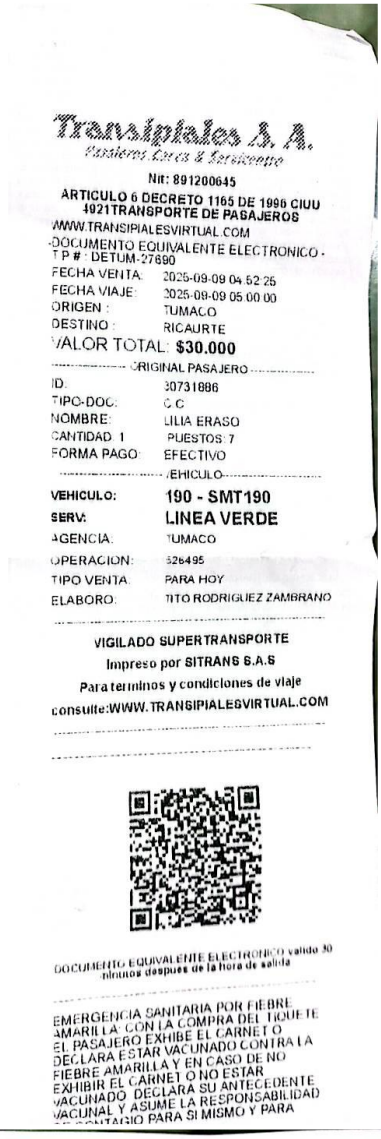


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		

CONCLUSIÓNES:
Se cumplió con los objetivos del desplazamiento

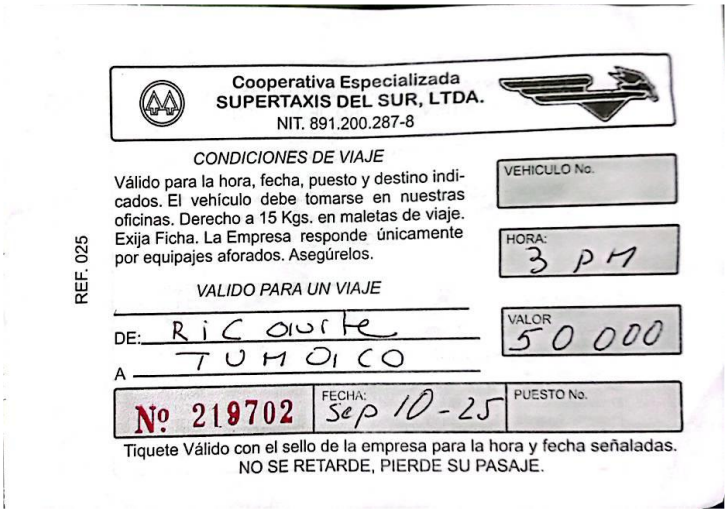
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Carmen Lilia Eraso Belalcázar	Firmado digitalmente por Lilia Eraso Fecha: 2025.09.16 08:50:46 -05'00'

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G01	José Tirso Polo Vallejo	Firmado digitalmente por POLO VALLEJO JOSE TIRSO Fecha: 2025.09.16 12:01:58 -05'00'



Transipiales S. A.
Pasajeros Cargo & Encomienda

Nit: 891200645
ARTICULO 6 DECRETO 1165 DE 1996 CIIU 4921TRANSPORTE DE PASAJEROS
WWW.TRANSIPIALESVIRTUAL.COM
DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO - T.P # : DETUM-27690
FECHA VENTA: 2025-09-09 04:52:25
FECHA VIAJE: 2025-09-09 05:00:00
ORIGEN : TUMACO
DESTINO : RICAURTE
VALOR TOTAL: $30.000
ORIGINAL PASAJERO
ID: 30731886
TIPO-DOC: C.C
NOMBRE: LILIA ERASO
CANTIDAD: 1 PUESTOS: 7
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO
VEHICULO: 190 - SMT190
SERV: LINEA VERDE
AGENCIA: TUMACO
OPERACION: 526495
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: TITO RODRIGUEZ ZAMBRANO
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte:WWW.TRANSIPIALESVIRTUAL.COM
DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO valido 30 minutos despues de la hora de salida
EMERGENCIA SANITARIA POR FIEBRE AMARILLA: CON LA COMPRA DEL TIQUETE EL PASAJERO EXHIBE EL CARNET O DECLARA ESTAR VACUNADO CONTRA LA FIEBRE AMARILLA Y EN CASO DE NO EXHIBIR EL CARNET O NO ESTAR VACUNADO DECLARA SU ANTECEDENTE VACUNAL Y ASUME LA RESPONSABILIDAD SANITARIO PARA SI MISMO Y PARA



Cooperativa Especializada
SUPERTAXIS DEL SUR, LTDA.
NIT. 891.200.287-8

CONDICIONES DE VIAJE

Válido para la hora, fecha, puesto y destino indicados. El vehículo debe tomarse en nuestras oficinas. Derecho a 15 Kgs. en maletas de viaje. Exija Ficha. La Empresa responde únicamente por equipajes aforados. Asegúrelos.

VALIDO PARA UN VIAJE

VEHICULO No.

HORA: 3 PM

DE: Ricaurte

A TUMACO

VALOR 50 000

Nº 219702 | FECHA: Sep 10-25 | PUESTO No.

Tiquete Válido con el sello de la empresa para la hora y fecha señaladas.
NO SE RETARDE, PIERDE SU PASAJE.

REF. 025