



### BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>CONTRATISTA:</b>	ADRIANA YANED GIL JEREZ	
<b>Cedula de Ciudadanía</b>	53135212	
<b>Número de contrato</b>	8104 DE 2024	
<b>Objeto:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCIÓN DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.	
<b>Fecha de Acta Inicio</b>	24/05/2024	
<b>Fecha de terminación</b>	28/02/2025	
<b>Unidad Operativa</b>	JARDIN INFANTIL EL CARACOL	
<b>Apoyo a la supervisión</b>	SONIA BERNAL BARAJAS	
<b>Periodo del Informe</b>	DEL 01/02/2025 AL 28/02/2025	
<b>Ejecución</b>	Ejecución Financiera: 89%	Ejecución Física: 100%

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
<b>OBLIGACIÓN 1:</b> Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Durante la Jornada pedagógica la Coordinadora del Jardín Infantil el Caracol, recuerda a las Docentes las dos líneas gruesas del Proyecto Pedagógico de la Unidad Operativa tales como Autonomía y Afecto.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a>
<b>OBLIGACIÓN 2:</b> Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.	Participo en la descripción de la planeación pedagógica semanal de Bienvenida para los bebes de Sala Materna del Jardín Infantil el Caracol, de manera divertida.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a>
<b>OBLIGACIÓN 3:</b> Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.	Se realiza la ambientación utilizando materiales adecuados y apropiados para la acogida de Sala Materna del Jardín Infantil el Caracol de Bienvenida.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a>
<b>OBLIGACIÓN 4:</b> Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Se realiza para este mes la descripción individual de cada niño y niña en el instrumento del Observador, de acuerdo a su proceso de vinculación y adaptación al Jardín Infantil.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a>
<b>OBLIGACIÓN 5:</b> Realizar informe		



<p>pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS.</p>	<p>De acuerdo a las planeaciones de Bienvenida y proceso de vinculación se logra observar en los bebés sus habilidades durante el desarrollo de cada actividad, y así describirlo en la valoración.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 6:</b> Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS</p>	<p>Se realiza la acción articulada con el profesional de Enfermería para observación del estado de salud de un niño del nivel de sala Materna, llamando a la mamá y realizando novedad pertinente para su pronta recuperación.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 7:</b> Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.</p>	<p>Realizo registros y cierres de novedades para este mes del nivel asignado Sala Materna.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 8:</b> Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.</p>	<p>Planeo y desarrolle las actividades de Bienvenida teniendo en cuenta las necesidades, saberes y sentires de los niños /niñas de la Unidad Operativa frente al tema de acogida y llegada al Jardín Infantil, teniendo como base los aprendizajes y conocimiento.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 9:</b> Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización,</p>	<p>Busco datos de la información de los niños y niñas asignados del nivel para realización del directorio verificando la ficha SIRBE.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>



<p>ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS.</p>		
<p><b>OBLIGACIÓN 10:</b> Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente.</p>	<p>Participo en la verificación y organización de documentos de las carpetas de cada niño y niña y de esta manera foliar.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 11:</b> Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial.</p>	<p>Apoyo al profesional de Nutrición frente a la realización de la toma de medidas antropométricas, a su vez realizar novedad de cada niño(a) de su talla y peso para informar a los padres de familia.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 12:</b> Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de</p>	<p>Durante este mes no se activa ninguna ruta para el nivel de Sala Materna. Sin embargo, se participa de la actividad (Dia Mundial de las manos Rojas), plasmando las huellas los bebes, frente a la convención de los Derechos de los niños(as).</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>



<p>estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.</p>		
<p><b>OBLIGACIÓN 13:</b> Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS</p>	<p>Se tiene presente esta obligación, frente al caso de un niño que trae de su casa un juguete como apego y se lastima con el, de lo anterior se llama a la madre y desiste de la activación de la póliza, se anexa novedad y instrumentado de desistimiento.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 14:</b> Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.</p>	<p>Se promueve a las familias de bebés de 4 meses la sala amiga como escenario ameno, acogedor para lactar de esta manera fortaleciendo vínculos afectivos, seguridad en los bebés, a su vez guardando extracción de leche materna en la nevera y de esta manera la Docente continuar con esta transición armónica en los bebés.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 15:</b> Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.</p>	<p>Se realiza novedades frente al corte de uñas en los bebés, como prevención de cualquier tipo de accidente.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>
<p><b>OBLIGACIÓN 16:</b> Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría</p>	<p>De acuerdo al Segundo momento de la Jornada Pedagógica, se revisa el siguiente memorando frente al tema (Garantizar entornos seguros y adecuados para los niños y niñas en actividades musicales) y la Coordinadora de la Unidad Operativa socializa a las Docentes.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwOXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a></p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Distrital de Integración Social.		
<b>OBLIGACIÓN 17:</b> Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual	Realizo la actividad asignada frente al proceso del cuéntame en escanear y subir documentos requeridos al DRIVE. Por otra parte, revisión del componente de ambientes educativos y protectores.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1SwQXR3QVSVzfKPvA9jBscb96o83StJbV?usp=drive_link</a>

*Adriana Yaneth Gil J.*

Firma:







Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**VER CONTRATO**

**Ejecución del Contrato**

Porcentaje  Recepción de artículos

**Plan de Pagos**

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 001	24/05/2024 8:42:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/06/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	855.400 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 002	PAGO 002	1/06/2024 9:32:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/07/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 003	PAGO 003	1/07/2024 6:53:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/08/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 004	PAGO 004	1/08/2024 3:33:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/09/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 005	PAGO 005	1/09/2024 11:55:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/10/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 006	PAGO 006	1/10/2024 1:41:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/11/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 007	PAGO 007	1/11/2024 3:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/12/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.666.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 008	PAGO 008	1/12/2024 8:31:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	16/01/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.833.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 009	PAGO 009	16/01/2025 9:43:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30 días de tiempo transcurrido (1/02/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.833.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 010	PAGO 010	30 días de tiempo transcurrido (1/02/2025 11:48:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.666.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

Crear

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> COMUNICADO DE INICIO DE REQUISITOS DE EJECUCION 8037-8068-8104_2024.pdf	COMUNICADO DE INICIO DE REQUISITOS DE EJECUCION 8037-8068-8104_2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO 8104-2024.pdf	ACTA DE INICIO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 8104_2024_CRP.pdf	8104_2024_CRP.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 8104_2024_ARL.pdf	8104_2024_ARL.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN - JARDÍN INFANTIL EL CARACOL..pdf	DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN - JARDÍN INFANTIL EL CARACOL..pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DE JUNIO DEL 2024 CONTRATO 8104-2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DE JUNIO DEL 2024 CONTRATO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DE MAYO DEL 2024 CONTRATO 8104-2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MAYO CONTRATO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DE JULIO CONTRATO 8104 - 2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DE JULIO CONTRATO 8104 - 2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES AGOSTO DEL 2024 CONTRATO 8104-2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES AGOSTO DEL 2024 CONTRATO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES SEPTIEMBRE DEL 2024 CONTRATO 8104-2024 (1).pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES SEPTIEMBRE DEL 2024 CONTRATO 8104-2024 (1).pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES OCTUBRE CONTRATO 8104 - 2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES OCTUBRE CONTRATO 8104 - 2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MES NOVIEMBRE CONTRATO 8104 - 2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MES NOVIEMBRE CONTRATO 8104 - 2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DICIEMBRE CONTRATO 8104-2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION MES DICIEMBRE CONTRATO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION ENERO 2025 CONTRATO 8104-2024.pdf	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION ENERO 2025 CONTRATO 8104-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

	<b>PROCESO ADQUISICIONES</b> <b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUBDIRECCIÓN LOCAL</b>	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Pagina :	

**No Controlado**

DATOS DEL CONTRATISTA Y CONTRATO						
Nombres y Apellidos:		ADRIANA YANED GIL JEREZ				
Cedula de ciudadanía:		53135212				
Numero de contrato y año:		8104-2024				
Objeto de contrato:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCIÓN DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.				
ADICIÓN						
Si	X	No		Periodo	75 DIAS	
PRÓRROGA						
Si		No	X	Periodo		
SUSPENSIÓN						
Si	X	No		Periodo	31 DIAS	
INFORME FINAL						
Ejecución		Ejecución financiera: 89%			Ejecución física: 100%	
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES DESARROLLADAS			EVIDENCIAS	
<b>Obligación 1.</b> Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.		En el transcurso del contrato participo frente a la construcción del nuevo Proyecto Pedagógico del Jardín Infantil el Caracol, sustentando la metodología de un pedagogo para el desarrollo de los niños y niñas. De esta manera dar a conocer a las familias a cargo del nivel de Caminadores 5, esta nueva metodología que abarcamos en la realización de las experiencias pedagógicas.			<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>	
<b>Obligación 2.</b> Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.		Durante la ejecución del contrato realice de manera semanal planeaciones de bienvenida para niños y niñas de los niveles a cargo, al mismo tiempo actividades en pro de los intereses y necesidades de los niños y niñas de acuerdo a su rango de edad.			<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>	
<b>Obligación 3.</b> <b>Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.</b>		En el transcurso de toda la ejecución del contrato se ambienta el aula correspondiente con el nivel a cargo en el 2024 y 2025, con materiales lúdicos y recreativos que llaman la atención de los			<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>	

	<b>PROCESO ADQUISICIONES</b> <b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUBDIRECCIÓN LOCAL</b>	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Pagina :	

**No Controlado**

	niños y niñas frente a su exploración y manipulación de ellos.	
<b>Obligación 4</b> <b>Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.</b>	En el transcurso de toda la ejecución del contrato de manera oportuna se diligencia de forma individual por niño y niña el instrumento del observador, en el cual se describe las fortalezas y debilidades a potenciar en los niños y niñas desde casa con apoyo de sus padres.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 5</b> <b>Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS.</b>	En el transcurso de toda la ejecución del contrato se realizó los informes trimestrales de manera individual para los niños y niñas en sus habilidades y debilidades a fortalecer, socializado e informado a los acudientes de los niños y niñas. En el año 2024.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 6</b> Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS	En el transcurso de toda la ejecución del contrato 2024 se realiza acciones articuladas con el profesional de educación especial frente a las lecturas de casos de niños y niñas en otros jardines infantiles con alguna condición, alteración, deficiencia de discapacidad, para el 2025; con el profesional d enfermería para la observación, toma de temperatura de niños y niñas que se enferman dentro de la unidad operativa.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 7</b> <b>Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.</b>	En el transcurso de toda la ejecución del contrato se realiza diligenciamiento oportuno de registros de novedades en el instrumento acorde, de cada niño y niña, ya sea por incapacidad médica, ausencia del jardín infantil, entre otras.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 8.</b> <b>Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones</b>	En el transcurso de toda la ejecución del contrato se dan a conocer de manera fotográfica las experiencias pedagógicas enriquecedoras de los niños y niñas que disfrutaron con sus pares y adquirieron un aprendizaje mucho más significativo.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>

	<b>PROCESO ADQUISICIONES</b> <b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUBDIRECCIÓN LOCAL</b>	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Página :	

**No Controlado**

<b>acorde a los propósitos de la educación inicial</b>		
<b>Obligación 9</b> <b>Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS.</b>	<p>En el transcurso de toda la ejecución del contrato y más para el 2025, se apoya en el diligenciamiento de este instrumento de ficha SISRBE, para las familias que están interesadas en inscribir y recibir un cupo en el Jardín Infantil el Caracol.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a></p>
<b>Obligación 10.</b> Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente.	<p>En el transcurso de toda la ejecución del contrato se tenía presente esta obligación, organizando y solicitando a las familias documentos faltantes, a su vez foliando y digitando en las historias sociales de cada niño y niña el orden de los documentos por carpeta.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a></p>

	<b>PROCESO ADQUISICIONES</b> <b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUBDIRECCIÓN LOCAL</b>	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Pagina :	

**No Controlado**

<p><b>Obligación 11</b> Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial.</p>	<p>En el transcurso de la ejecución del contrato se apoya al profesional de nutrición en la toma de medidas antropométricas, a su vez se informa a los padres de familia por novedad la talla y peso de los niños y niñas.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a></p>
<p><b>Obligación 12.</b> Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.</p>	<p>En el transcurso de la ejecución del contrato no se activo ninguna ruta frente a la vulneración de los derechos de los niños y niñas, sin embargo, se dieron temas a conocer con las familias para prevención, evitar, y orientación de deber de denuncia. Al mismo tiempo capacitación a las Docentes.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a></p>
<p><b>Obligación 13</b> Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de</p>	<p>En el transcurso de la ejecución del contrato se informa en tres ocasiones a las familias de la activación de la póliza para sus niños y niñas, de dicho accidente dentro de la unidad operativa, el cual se lleva novedad correspondiente y acta de seguimiento, sin embargo, las familias desisten de la póliza, por lo anterior se diligencia el instrumento de desistimiento de póliza firmado por los cuidadores de los niños y niñas.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a></p>

	<b>PROCESO ADQUISICIONES</b> <b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUBDIRECCIÓN LOCAL</b>	Código:	
		Versión:	
		Fecha :	
		Pagina :	

**No Controlado**

<b>accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS</b>		
<b>Obligación 14 Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.</b>	En el transcurso de la ejecución del contrato se participa y se llevo a cabo en las planeaciones pedagógicas actividades enriquecedoras de afecto para la primera infancia.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 15 Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social</b>	En el transcurso de la ejecución del contrato se lleva acabo novedades de acuerdo al corte de uñas de los niños y niñas para prevención de cualquier accidente entre pares del nivel a cargo.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 16 Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.</b>	En el transcurso de la ejecución del contrato se participa de varias jornadas de fortalecimiento dirigidas a ser fomentadas y desarrolladas con los niños y niñas y en ocasiones siendo participes las familias.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>
<b>Obligación 17 Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual</b>	En el transcurso de toda la ejecución del contrato se cumple con demás actividades asignadas tales como participación del componente a cargo, participación activa en el desarrollo de varias actividades pedagógicas, apoyo de varios niveles y jardines infantiles.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1S XeHU6zHAhDckW_jRTOjI4Fes6vIHay-?usp=drive_link</a>

# ¿Cómo se detecta y previene el delito de violencia sexual en niñas, niños y adolescentes?

Total de puntos 10/10 

Bienvenidos a la evaluación del fortalecimiento en prevención a las violencias sexuales dirigidas a niñas, niños y adolescentes.

Al ver el video completo sugerido usted está en la posibilidad de responder las siguientes preguntas y obtener una calificación para ser presentada en sus informes de los meses de octubre y/o noviembre.

Al finalizar el cuestionario deberá revisar las respuestas y guardarla como evidencia ¡Buena suerte!

Correo electrónico \*

adrianagiljerez12@gmail.com

0 de 0 puntos

Unidad Operativa o equipo al que pertenece \*

Jardin Infantil El Caracol

Nombre, favor digítelo en mayúscula sostenida \*

ADRIANA YANED GIL JEREZ

Por favor digite su cédula sin puntos, ni comas, ni espacios \*

53135212

Sección sin título

10 de 10 puntos

Para las siguientes preguntas, léalas atentamente y seleccione la respuesta correcta

✓ De acuerdo con las estadísticas discutidas en el video, la mayoría de los casos de abuso sexual ocurren: \*1/1

- Durante los fines de semana
- Entre martes y viernes
- Los lunes por la mañana
- Los sábados y domingos por la tarde



✓ Según el video ¿Cuáles son los factores de riesgo que contribuyen a generar violencias sexuales en las niñas, niños y adolescentes? \*2/2

- Familiares, socioambientales, culturales y personales
- Socioculturales y personales
- Educación y formación
- Ambientales, socioculturales, familiares y políticos



✓ De acuerdo al video, ¿Cuál es el escenario de mayor concurrencia de las violencias sexuales hacía las niñas, niños y adolescentes? \*1/1

- En los parques
- En sus viviendas ✓
- En las instituciones educativas o unidades operativas
- En los baños de los centros comerciales

✓ Seleccione una o más respuestas que considere correctas: \*2/2  
Según el video el autor David Finkelhor una niña o un niño es vulnerable para una violencia sexual cuando:

- Carece de información sobre abuso sexual ✓
- Cuando no tiene red de apoyo y no tiene comunicación ✓
- Cuando su entorno no lo percibe como sujeto de derechos ✓

✓ Teniendo en cuenta el video ¿Cuáles de los siguientes comportamientos de las niñas, niños y adolescentes pueden estar relacionados con una violencia sexual? \*2/2

- Presentan comportamientos extraños y con frecuencia manifiesta "pataletas"
- Tiene dificultades para dormir y juega poco
- Tiene comportamientos regresivos, dificultad para dormir y/o tiene ciertos comportamientos de adulto ✓
- Presenta comportamientos en sus juegos con contenido sexual y comen poco

- ✓ Según el video sobre los datos estadísticos presentados, elija los correspondientes al análisis en las violencias sexuales \*2/2
- La mayoría de víctimas son hombres menores de 5 años de edad
- Todas las víctimas son mujeres
- Las víctimas tienen un estado civil de soltería y comprenden las edades de 18 a 50 años
- La mayoría de víctimas son mujeres en edades escolares (pre escolar y primaria) ✓

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Does this form look suspicious? [Informe](#)

Google Formularios





Verificados los resultados del participante en el curso virtual  
**Función Pública certifica que:**

**ADRIANA YANED GIL JEREZ**

C.C 53.135.212

Participó y completó el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de febrero 2025

**Aura Isabel Mora**

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76649067000

Activar Windows

para activar Window