PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta septiembre de 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7672552
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7672552 del 2025

YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.950.755 de San Marcos - Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($34.036.375)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025, por valor de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETENCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.839.798)** b) Siete (07) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a octubre de 2025, por valor **de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 4.599.511).**

Plazo: Será hasta el (30) de (octubre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulada CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad Acuícola

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	. 1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	1.Se realizo orientación a los aprendices de la ficha 3323767 y 3323783	1.Evidencias fotográficas 1.2 evidencias de listas de asistencias 1.3 autorización de uso de imagen
2	2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	2. realización de guía de aprendizaje según diseño curricular	2.1. evidencia montada en el informe
3	3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia
4	4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia

5	5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
6	6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia
7	7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	3. Crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a las fichas 3323767 y 3323783	3.1. Pantallazo creación de ruta y asociar aprendices
8	8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	4. Evaluación de la ficha 3323767	4.1. Pantallazo juicios evaluativos

9	9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
10	10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
11	11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	5. Reunión con Dinamizador y equipo ejecutor	5.1 Lista asistencia 5.2 Fotografías
12	12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Obligación cumplida en la ficha orientadas	Evidencia en obligación
13	13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	6. Reporte de Horas en Sofiaplus	6.1. Pantallazo Reporte de tiempo
14	14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de	7. Portafolio actualizado en el Drive	7.1. Pantallazo del drive

	evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.		
15	15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
16	16. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
17	17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
18	18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.

19	19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia
20	20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta actividad se realizará cuando se requiera en la presente vigencia	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
21	21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta actividad se realizará cuando se requiera en la presente vigencia	. Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
22	22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	Cuando se realice el proceso se ejecutará la obligación	
23	23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
24	24. Asegurarla organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.

25	25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	8. Legalización de comisiones	8.1. Pantallazos
26	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	9. Envío de información para proceso de matrícula de aprendices 10. Presentación de informe GF y GC proyectado del mes de mayo y sus soportes	9.1. Pantallazo envío de correo 10.1. Se presenta evidencia de la labor realizada.
27	27. Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.
28	28. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocará el soporte de la evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	COM – 108825	Guachaca	04/08/2025	08/08/2025
2	COM – 115225	Vda Puerto Nuevo	11/08/2025	15/08/2025
3	COM – 123725	Tenerife	19/08/2025	22/08/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados (Se anexa Planilla y número de la planilla **89376572**, operador MI PLANILLA.COM y periodo del mes de agosto 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,
Firma
Yiseth Johana Cardozo Maurio



Contratista
C.C. No. 34950755

Recibí a satisfacción:

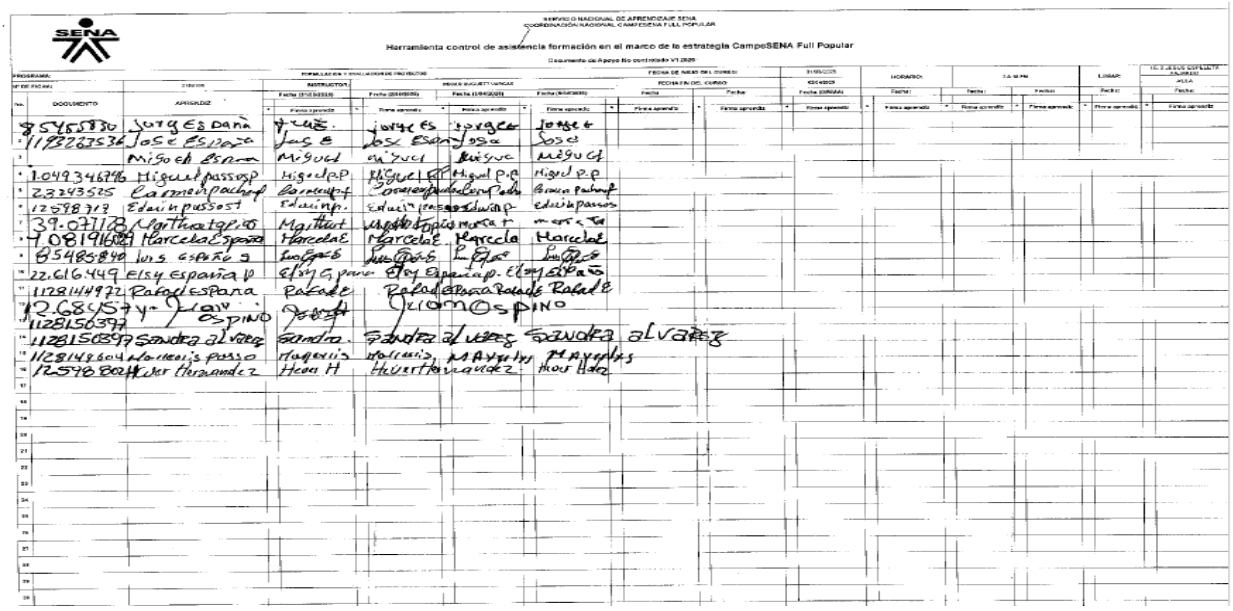
_____

YAIR TACHE NIEBLES
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 7672552 del 2025
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena C.C. No. 85.473.002

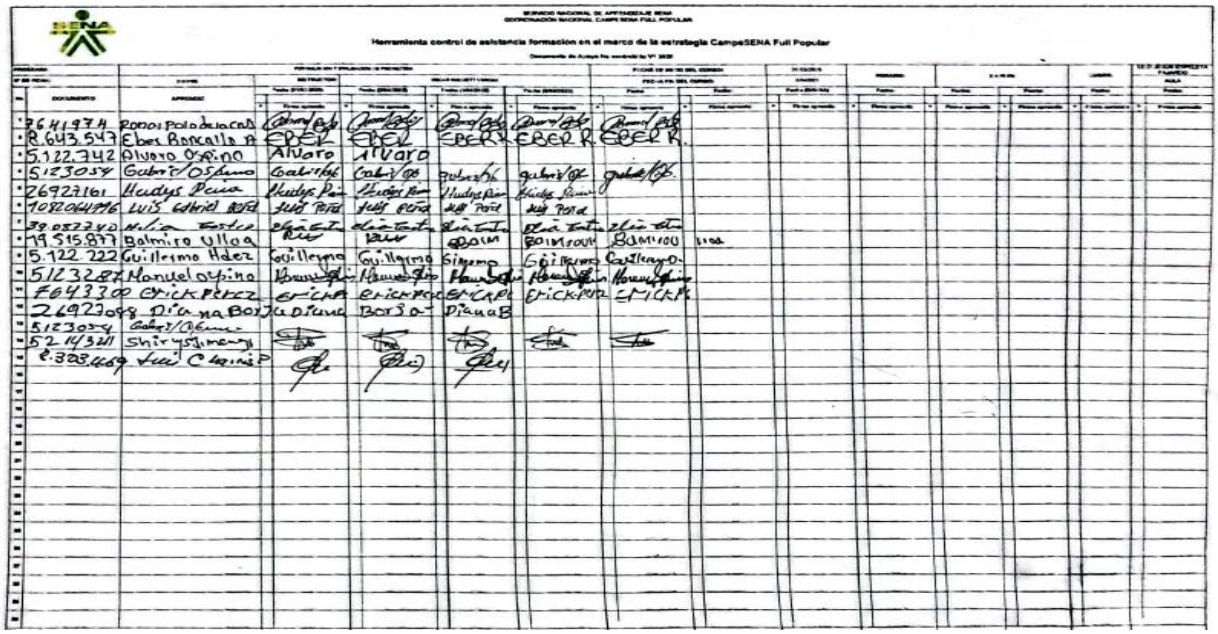
1. Se realizo orientación a los aprendices de la ficha 3323767 y 3323783
   1.1 Evidencias fotográficas



1.2. Evidencia de pantallazo de lista de asistencia Ficha 3323783



Lista de asistencia Ficha 3323783



1.3 Autorización uso de Imagen ficha 3323767



FORMATO
AUTORIZACIÓN PARA USO DE IMAGEN

Mediante el presente documento, autorizo al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA para que mi testimonio, fotos y creaciones audiovisuales, grabados libre y espontáneamente, sean utilizados, reutilizados de forma vitalicia, editados, en cualquier formato existente o por existir y emitidos por cualquier medio, puesta a disposición o soporte, en cualquier tiempo y lugar de Colombia, el exterior o territorio universal; para promoción y divulgación de los servicios misionales y gestión de la Entidad.

Derechos de imagen y derechos de autor (comunicación pública, radiodifusión, sincronización y fijación) de la Entidad o a la persona que esta autorice.

Así mismo, manifiesto conocer que la producción audiovisual realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es para ser empleada en espacios educativos, culturales, didácticos o de carácter institucional y no tiene fines publicitarios, comerciales, ni económicos.

Además, mantendré indemne al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, frente a todo reclamo, demanda y responsabilidad alguna con relación al uso del material mencionado anteriormente por termino indefinido.

Del mismo modo, reconozco y acepto que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, no asume ninguna responsabilidad por grabaciones o publicaciones que puedan ser efectuadas por terceros invitados al evento o por personal de medios de comunicación.

DERECHOS DE IMAGEN DE MENORES DE EDAD

En virtud de lo expresado por la Corte Constitucional C-748 de 2011 *"...se interpreta que los datos de los niños, las niñas y adolescentes pueden ser objeto de tratamiento siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequivocamente responda a la realización del principio de su interés superior, cuya aplicación específica devendrá del análisis de cada caso en particular."*

Es así como en calidad de representante Legal del niño, niña o adolescente [illegible], identificado con R.C.N o T.I [illegible] declaro conocer que los datos de los menores de edad son datos



autorizar el tratamiento de los mismos, sin embargo, declaro otorgar, voluntaria y expresamente, la siguiente autorización:

Autorizo el uso de su imagen, fotografía, voz, sonidos, filmaciones magnéticas y cualquier otro registro audiovisual, para ser usadas por el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA como parte del material publicitario promocional, interno y externo, que en la entidad se difunda públicamente por cualquier medio, sea medios impresos, internet, televisión, radio y cualquier otro medio de difusión

Nombre	Correo	Celular	Firma
[illegible]		3104425210	[illegible]
[illegible]		3126512106	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3104387894	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3122323285	[illegible]
[illegible]		3216519944	[illegible]
[illegible]	[illegible]	320 309 2207	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3117985915	[illegible]
[illegible]	[illegible]	312 6196902	[illegible]
[illegible]	[illegible]	312 689 6402	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3117990301	[illegible]
[illegible]	[illegible]	310 722 45 16	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3205975362	[illegible]
[illegible]	[illegible] @gmail.com		
[illegible]		3135268241	[illegible]

Autorización uso de Imagen Ficha 3323783



FORMATO
AUTORIZACIÓN PARA USO DE IMAGEN

Mediante el presente documento, autorizo al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA para que mi testimonio, fotos y creaciones audiovisuales, grabados libre y espontáneamente, sean utilizados, reutilizados de forma vitalicia, editados, en cualquier formato existente o por existir y emitidos por cualquier medio, puesta a disposición o soporte, en cualquier tiempo y lugar de Colombia, el exterior o territorio universal; para promoción y divulgación de los servicios misionales y gestión de la Entidad.

Derechos de imagen y derechos de autor (comunicación pública, radiodifusión, sincronización y fijación) de la Entidad o a la persona que esta autorice.

Así mismo, manifiesto conocer que la producción audiovisual realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es para ser empleada en espacios educativos, culturales, didácticos o de carácter institucional y no tiene fines publicitarios, comerciales, ni económicos.

Además, mantendré indemne al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, frente a todo reclamo, demanda y responsabilidad alguna con relación al uso del material mencionado anteriormente por termino indefinido.

Del mismo modo, reconozco y acepto que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, no asume ninguna responsabilidad por grabaciones o publicaciones que puedan ser efectuadas por terceros invitados al evento o por personal de medios de comunicación.

DERECHOS DE IMAGEN DE MENORES DE EDAD

En virtud de lo expresado por la Corte Constitucional C-748 de 2011 *"...se interpreta que los datos de los niños, las niñas y adolescentes pueden ser objeto de tratamiento siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequivocamente responda a la realización del principio de su interés superior, cuya aplicación específica devendrá del análisis de cada caso en particular."*

Es así como en calidad de Representante Legal del niño, niña o adolescente [illegible] identificado con R.C.N o T.I [illegible] declaro conocer que los datos de los menores de edad son datos sensibles de acuerdo con la normatividad vigente, por lo tanto, NO me encuentro obligado a



autorizar el tratamiento de los mismos, sin embargo, declaro otorgar, voluntaria y expresamente, la siguiente autorización:

Autorizo el uso de su imagen, fotografía, voz, sonidos, filmaciones magnéticas y cualquier otro registro audiovisual, para ser usadas por el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA como parte del material publicitario promocional, interno y externo, que en la entidad se difunda públicamente por cualquier medio, sea medios impresos, internet, televisión, radio y cualquier otro medio de difusión

Nombre	Correo	Celular	Firma
[illegible]	[illegible]	3015633644	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3218955 76	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3216965519	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3113919279	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3113919299	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3206406410	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

2. Elaboración de Guías de aprendizaje según diseño curricular

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS
- **Código del Programa de Formación**: 73320520
- **Nombre del Proyecto** : N/A
- **Fase del Proyecto** : N/A
- **Actividad de Proyecto**: N/A
- **Competencia:** IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCION PECUARIA
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS

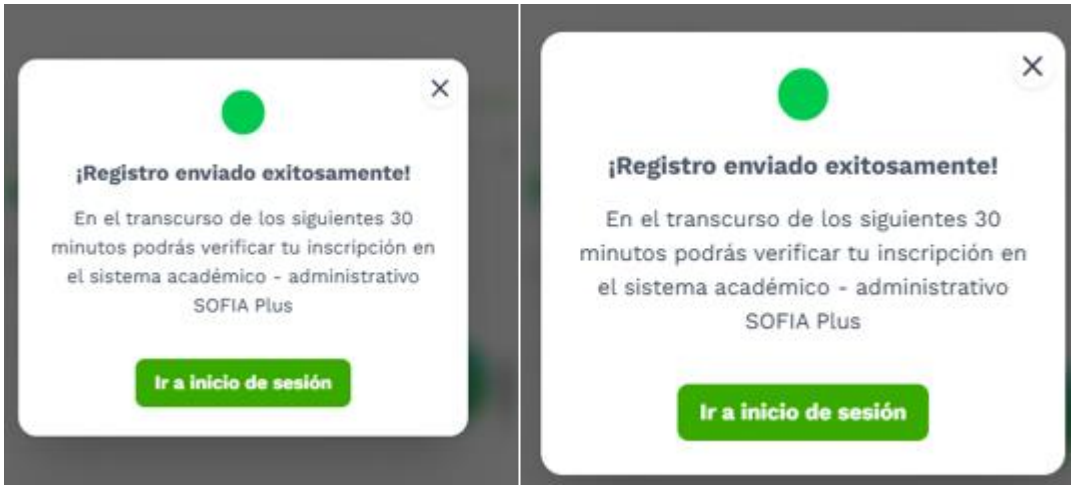
Guías de aprendizaje Emprendimiento en Apicultura

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

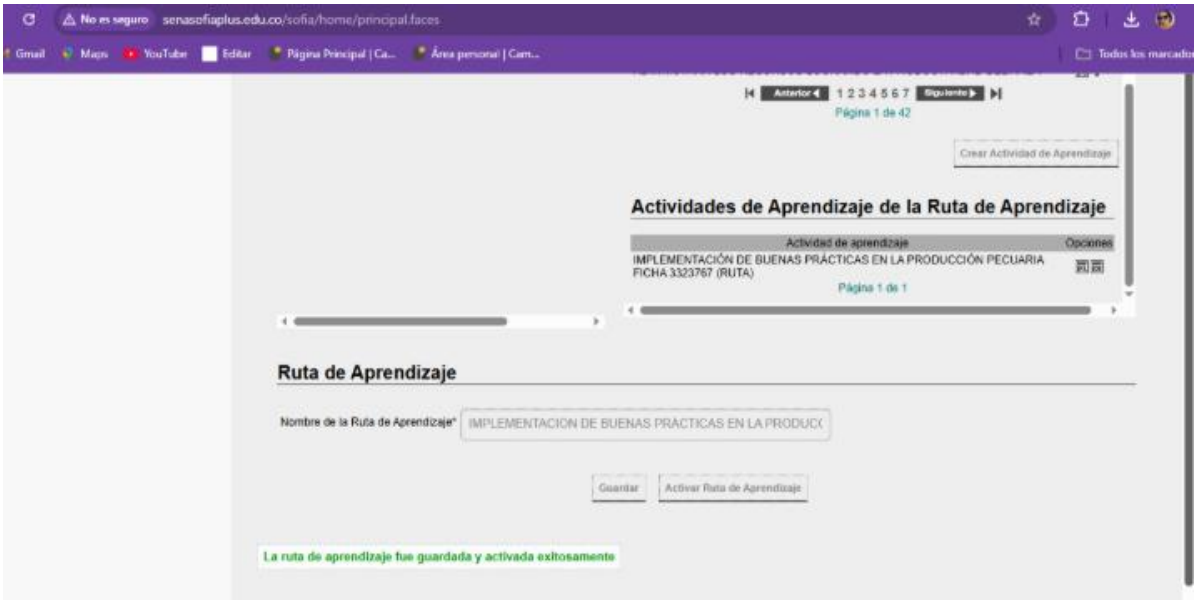
- Denominación del Programa de Formación: **Emprendimiento en apicultura**
- Código del Programa de Formación: **03000143 V2**
- Nombre del Proyecto Formativo (No aplica):
- Fase del Proyecto (No aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (No aplica):
- Competencia: **Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental.**
- Resultados de Aprendizaje:
  - **Seleccionar zona de producción apícola según requerimiento de la especie.**
  - **Acondicionar área de producción apícola con base en los parámetros técnicos.**
  - **Realizar la instalación de colmenas según requerimientos técnicos y necesidades productivas.**
  - **Proponer acciones de mejora en el establecimiento del apiario de acuerdo con los**

2.2. Registro de aprendices en la plataforma Sofía plus ficha 3323767



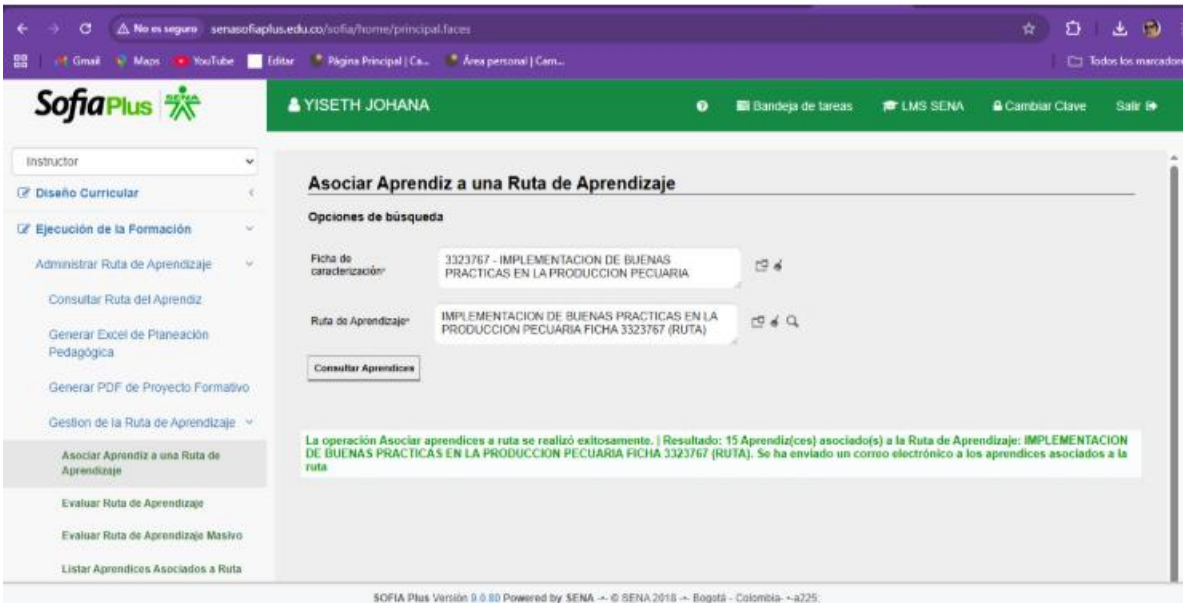
3. Crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices ficha

Pantallazo creación de ruta y asociar aprendices de las fichas 3323767 y ficha 3323783





3.2. Asocio de la ficha 3323767



4. Evaluar ficha 3323767

4.1. Pantallazo juicios evaluativos

Fecha del Reporte:	14/09/2025
Ficha de Caracterización:	3323767
Cógigo:	73320520
Versión:	1
Denominación:	IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN PECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	19/08/2025
Fecha Fin:	31/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documen	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1049346746	MIGUEL ANDRES	PASSOS PACHECO	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1081907094	MIGUEL ANGEL	ESPANA GUERRERO	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1081916029	MARCELA PATRICIA	ESPAÑA GUERRERO	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1128144972	RAFAEL DAVID	ESPAÑA GUERRERO	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1128149604	MALLERLYS ISABEL	PASO TERAN	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1128150397	SANDRA MILENA	ALVAREZ CHAMORRO	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	1193283536	JOSE ANTONIO	ESPAÑA GUTIERREZ	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA
CC	12598717	EDWIN ENRIQUE	PASSOS TERAN	POR CERTIFICAR	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODU ÁREA

5. Reunión Virtual Dinamizador y equipo ejecutor y Presencial Equipo Campesena

5.1. FOTOS



5.2 Asistencias

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Seguimiento mensual a instructores Campesena

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Iban Cabrera D	7628704		✓		SENA	Ibancabrera@sena.edu.co	3002826674	Si	
	Pedro R Ferreira J	12.563.159		✓		SENA	pemoedi2@gmail.com	3017683901	Si	
	Tahiry Sarmiento	JI-297645		✓		ANCP CCE	[illegible]	3016664010	Si	
	Elizabeth Suarez P	36665500		✓		SENA	ldyperal@hotmail.com	3165834935	Si	
	Leonor Serrano	32676513		✓		SENA	leonorserrano jorge@hotmail.com	3013085586	Si	
	Viviana Coronado	2690647		✓		SENA	[illegible]	3014852116	Si	
	Andrés Olivares Bda	1079933242		✓		SENA	anolbamvz@hotmail.com	3164981679	Si	
	Enrique Barrio Espinel	92553334		✓		SENA	albarrio@sena.edu.co	3126270938	Si	
	Eliana Bermudez D	57448701		✓		SENA	eliana.odette@gmail.com	3006535634	Si	
	Elizabeth Anibal U	1098[illegible]		✓		SENA	andrea.ollo a@gmail.com	3105216876	Si	
	Santiago Ospina Flórez	12.583.217		✓		SENA	santiagoaprof@gmail.com	3022620001	Si	
	Yiseth Cardozo Mauric	39930755		✓		SENA	yisethcardozo@gmail.com	3128306374	Si	
	Pedro lamanis	12555425		✓		SENA	Pedtamac@hotmail.com	3116923408	Si	
	MARIO GONZALEZ A	12573 0U1		✓		SENA	[illegible]	3162445930	Si	
	Edgardo jimenez	12563714		✓		SENA	josas 2020@hotmail.com	3246002977	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-035 V02

6. Reporte de horas en Sofia plus

6.1 Pantallazo reporte en el Sofia plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

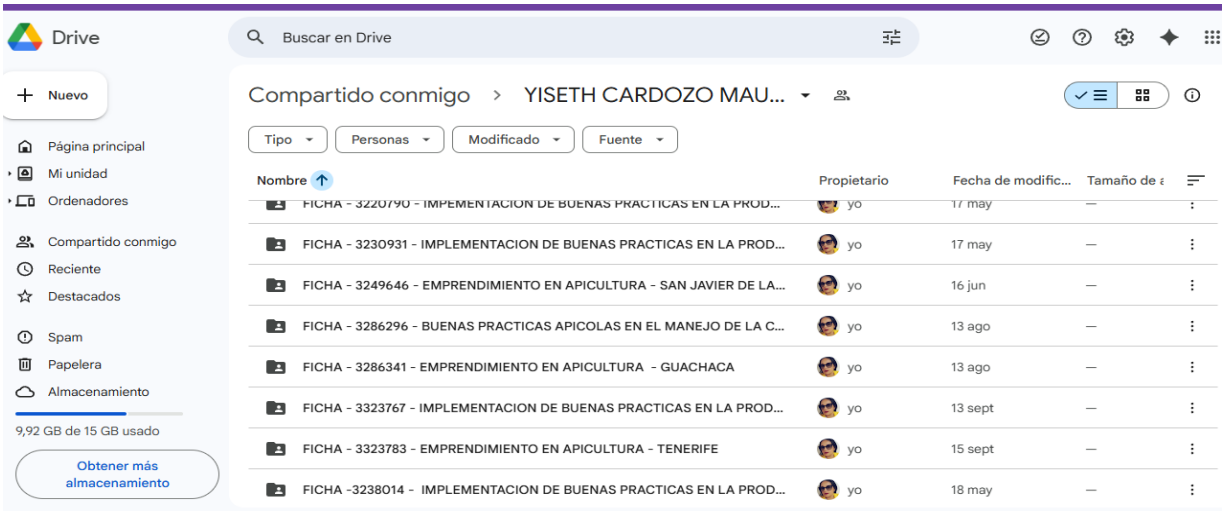
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

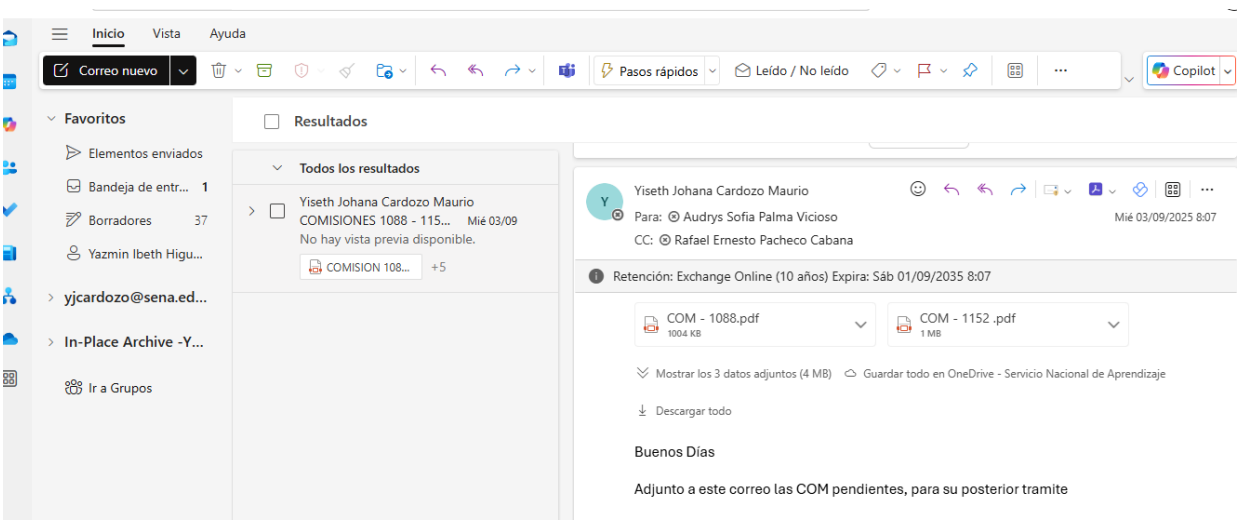
7. Portafolio actualizado en el Drive

7.1. Pantallazo del drive

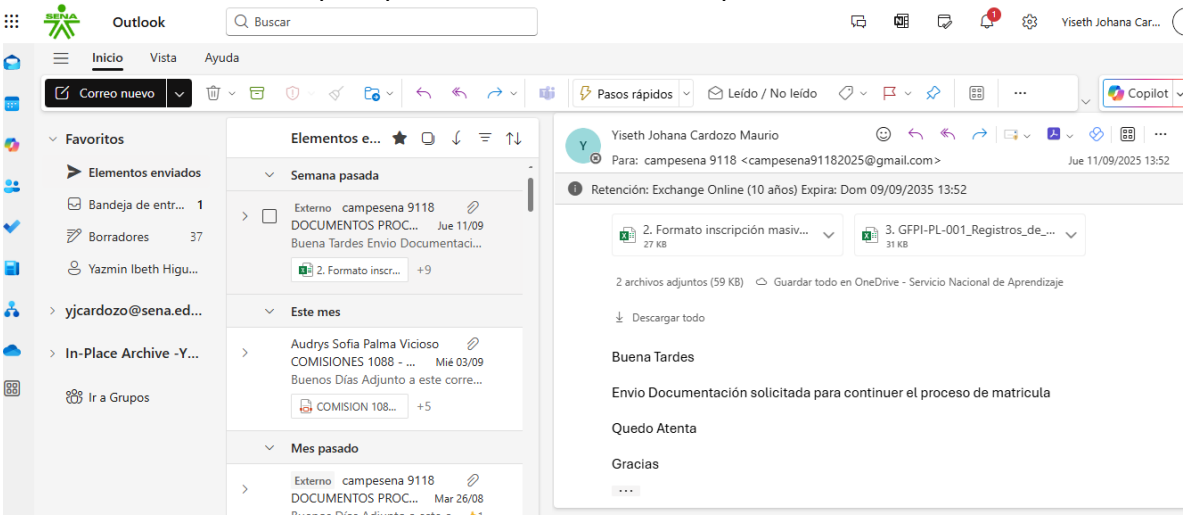


8. Envió de comisiones semana

8.1 Se presenta evidencia del pantallazo del correo al área correspondiente



9. Envío de información para proceso de matrícula de aprendices



10. Presentación de informe GF y GC proyectado del mes de mayo y sus soportes.
10.1. Se presenta evidencia de la labor realizada.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta septiembre de 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7672552
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

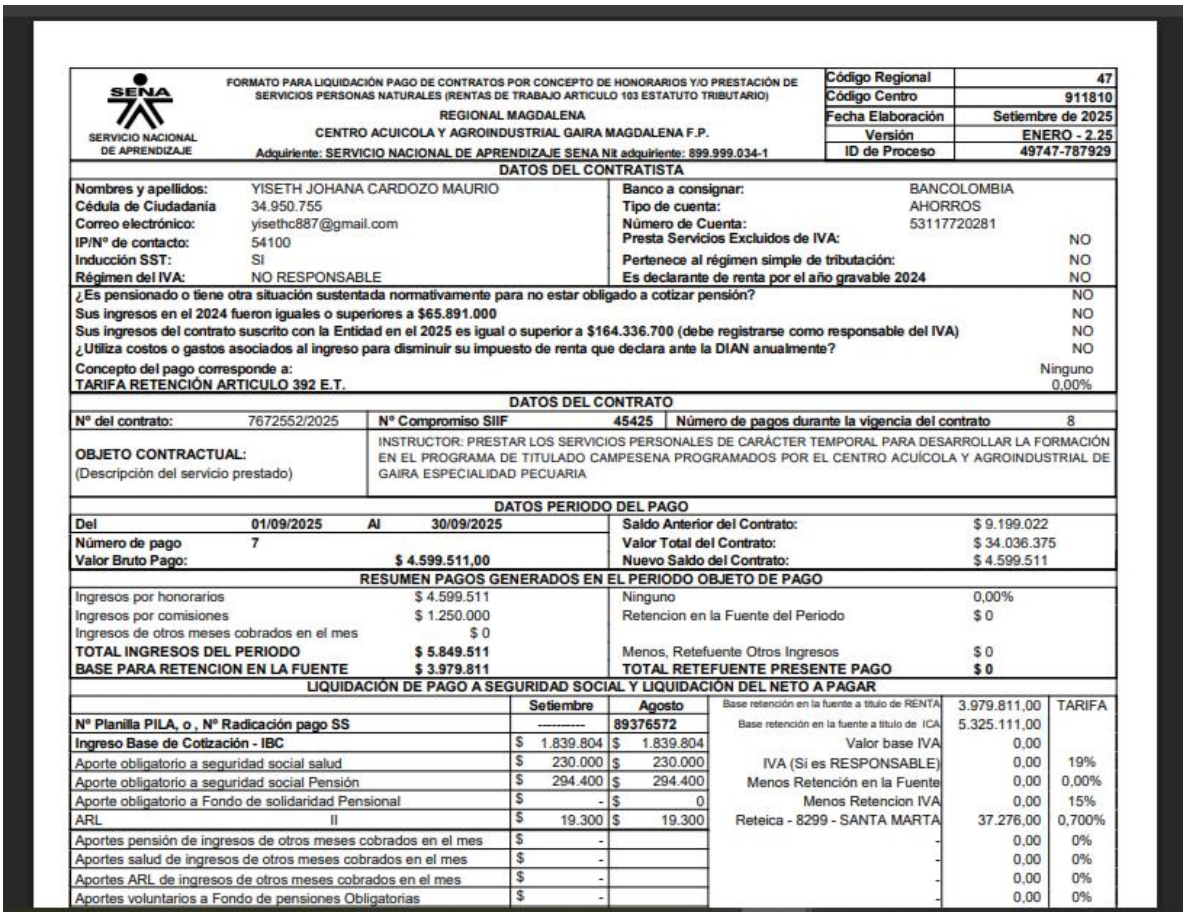
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7672552 del 2025

YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.950.755 de San Marcos - Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($34.036.375).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025, por valor de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y**

10.2. Pantallazo Gestión financiera



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	47
Código Centro	911810
Fecha Elaboración	Setiembre de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	49747-787929

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	34.950.755	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	yisethc887@gmail.com	Número de Cuenta:	53117720281
IP/Nº de contacto:	54100	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7672552/2025	Nº Compromiso SIIF	45425	Número de pagos durante la vigencia del contrato	8

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR LA FORMACIÓN EN EL PROGRAMA DE TITULADO CAMPESENA PROGRAMADOS POR EL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA ESPECIALIDAD PECUARIA

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/09/2025	Al	30/09/2025	Saldo Anterior del Contrato:	$ 9.199.022
Número de pago	7			Valor Total del Contrato:	$ 34.036.375
Valor Bruto Pago:		$ 4.599.511,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 4.599.511

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.599.511	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 1.250.000	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 5.849.511	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.979.811	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	---------	89376572
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.839.804	$ 1.839.804
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 230.000	$ 230.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 294.400	$ 294.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 19.300	$ 19.300
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	

Base retención en la fuente a título de RENTA	3.979.811,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de ICA	5.325.111,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - SANTA MARTA	37.276,00	0,700%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3323783 - EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario segun parametros tecnicos y normativa ambiental.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 SELECCIONAR ZONA DE PRODUCCIÓN APÍCOLA SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE.

27050106503 REALIZAR LA INSTALACIÓN DE COLMENAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NECESIDADES PRODUCTIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena segun criterios tecnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601 REALIZAR EL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE COLMENAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE.

27050106603 CONTROLAR PLAGAS Y ENFERMEDADES SEGÚN TÉCNICAS DE MONITOREO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	160,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-04-12:03 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	247725	**Fecha Registro:**	2025-08-04	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	350.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	350.000,00	**Saldo x Obligar:**	350.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	34950755	**Razón Social:**	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	53117720281	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**					**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**108825**	**Número:**	COM-108825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-04

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		350.000,00	0,00		
					Total:	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-108825 RUTA SANTA MARTA-GUACHACA-VEREDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 PARA IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	350.000,00	350.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-01-9:15 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	108825	**Fecha Solicitud**	2025-07-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-01	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	CC: 34950755		Autorizada	2025-08-04	2025-08-08	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	RUTA-SANTA MARTA-GUACHACA-VEREDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-GUACHACA-VEREDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				25/07/2025					
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**34950755**	
CONTRATO	**No.**	**CO1.CCNTR. 7672552**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	10	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad PECUARIA								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**Santa Marta - Guachaca - Vereda Puerto Nuevo**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	MARLEN BAYONA		**CONTACTO**	3007358796	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**4**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**8**	**8**	**2025**		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada								
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.								
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**4**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:	**SANTA MARTA - CORREGIMIENTO DE GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO**								
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**TERRESTRE**								
Actividades a ejecutar:									
4	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am desplazamiento Santa Marta - corregimiento de Guachaca - vereda Puerto Nuevo**							
	HORA: AM/PM	**8 am - 9 am Inicio de actividades Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**9 am - 12 am reconocimiento de zonas apicolas y verificacion de posibles zonas criticas**							
	HORA: AM/PM	**12 am - Retorno a Santa Marta**							
	HORA: AM/PM								
Dia 2	**5**	**8**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
5	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**							
	HORA: AM/PM	**8am 10 am Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Segun parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades tecnicas apicolas**							
	HORA: AM/PM	**11am a 12 am desarrollo de Normativa ambiental**							
	HORA: AM/PM	**12am a 01pm Retorno a Santa Marta**							

Dia 3	**6**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
6	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**		
	HORA: AM/PM	**9am - 10am - Desarrollar Acciones de formacion en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am 11 am reconocimiento del terreno apicola y dar recomendaciones según parametros tecnicos**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12am implementar estrategias o un plan de manejo ambiental del apiario**		
	HORA: AM/PM	**12 am a 01 pm retorno a Santa Mata**		
Día Fin	**8**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
8	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**		
	HORA: AM/PM	**8am - 10am desarrollar acciones de formacion en emprendimiento en Apicultura en la competencia Manejar colmena según criterios tecnicos y normativa ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades de manejo de apiarios**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12 am cuidado dentro de la colmena**		
	HORA: AM/PM	**12 am Retorno a Santa Marta**		
Desplazamiento ruta de regreso:			**Vereda Pueblo Nuevo - Corregimiento de Guachaca - Santa Marta**	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		**$XXXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		**$XXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		**$XXXXXX (cuando aplique)**		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Yiseth Cardozo
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE NIEBLES**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 01/ 09/2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No: **COM 1088**	**FECHA DE INICIO:** **04/08/2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **08/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SANTA MARTA – NUEVA GRANADA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA - FICHA 3286341

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir Formación Profesional Integral Ficha No 3286341 EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA, Municipio Santa Marta, Corregimiento de Guachaca Vereda Puerto Nuevo los días 4,5,6,7,8 de agosto de 2025.**
2. **Manejo eficiente y sostenible para la producción apícola.**
3. **Implementar el uso de los protocolos de trazabilidad, inocuidad, alimentación, bioseguridad y salud animal según la normatividad vigente.**
4. **Reconocer instalaciones y áreas afines a la producción pecuaria.**
5. **Identificar los sistemas de transporte y confinamiento animal.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Desplazamiento al lugar donde se impartió la formación, en el Municipio de Santa Marta, Vereda Puerto Nuevo**	**YISETH CARDOZO**	**04/08/2025**
2. **Presentación de aprendices e instructor y acuerdos de horarios y**	**YISETH CARDOZO**	**05/08/2025**

actividades a realizar firmas de actas de autorización de imagen y listas de asistencias. 3. realizar valoración, general, del sitio apícola y su área de producción y agentes contaminantes.	YISETH CARDOZO	06/08/2025
4. manejo del plan alimenticio apícola y su relación con densidad poblacional en la unidad productiva 5. Entrega de actividades y retorno a Santa Marta	YISETH CARDOZO YISETH CARDOZO	07/08/2025 08/08/2025

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.

2. **El SENA a través del Programa CAMPESENA , aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	Yiseth Cardozo

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**



BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1909
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

Vigilado SuperTransporte

SAÍZ IMPRESORES • CEL.: 350 597 8864 • COL1063

COMPAÑIA LIBERTADOR NIT 800 017 584-6

NOMBRE DEL PASAJERO			
Yiseth Cardozo			
ORIGEN		DESTINO	
Santa Marta		Guachaca	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR	
		10.000	
FECHA		HORA	
04	08 2025	AM PM	No. 370133

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA



BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1909
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

Vigilado SuperTransporte

SAÍZ IMPRESORES • CEL.: 350 597 8864 • COL1063

COMPAÑIA LIBERTADOR NIT 800 017 584-6

NOMBRE DEL PASAJERO			
Yiseth Cardozo			
ORIGEN		DESTINO	
Guachaca		Santa Marta	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR	
		10.000	
FECHA		HORA	
08	08 2025	AM PM	No. 370130

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	34950755	**Fecha de elaboración:**	2/09/2025

En desarrollo de la comisión No. _1088_durante los días_04, 05, 06, 07, 08 del mes de Agosto de_2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/08/2025	GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66000
5/08/2025	GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66000
6/08/2025	GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66000
7/08/2025	GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66000
8/08/2025	GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66000
			330.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	YISETH CARDOZO MAURIO	**Nombre completo:**	YAIR TACHE NIEBLES	**Nombre completo:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672552	**Cargo:**	SUPERVISOR DE CONTRATO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:	Yiseth Cardozo	**Firma:**		**Firma:**		




15/08/2025 1:29:59 p. m.
73.9216766666666W ±5,70m
189° S
nta Marta, Magdalena, Colombia

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-12-4:21 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	256525	**Fecha Registro:**	2025-08-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	350.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	350.000,00	**Saldo x Obligar:**	350.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	34950755	**Razón Social:**	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	53117720281	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**115225**	**Número:**	COM-115225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		350.000,00	0,00		
					Total:	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-115225 RUTA -SANTA MARTA-GUACHACA-VRDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 PARA IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	350.000,00	350.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-08-10:53 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	115225	**Fecha Solicitud**	2025-08-06	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-08	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	CC: 34950755		Autorizada	2025-08-11	2025-08-15	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	RUTA-SANTA MARTA-GUACHACA-VRDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-GUACHACA-VRDA PUERTO NUEVO-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	x	**Pública Clasificada**			**Pública Reservada**				
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					01/08/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**34950755**	
CONTRATO	**No.**	**CO1.CCNTR. 7672552**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	10	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad PECUARIA								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**Santa Marta - Guachaca - Vereda Puerto Nuevo**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	MARLEN BAYONA		**CONTACTO**	3007358796	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**11**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**15**	**8**	**2025**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada								
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.								
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**11**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:	**SANTA MARTA - CORREGIMIENTO DE GUACHACA - VEREDA PUERTO NUEVO**								
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**TERRESTRE**								
Actividades a ejecutar:									
11	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am desplazamiento Santa Marta - corregimiento de Guachaca - vereda Puerto Nuevo**							
	HORA: AM/PM	**8 am - 9 am Inicio de actividades Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**9 am - 12 am reconocimiento de zonas apicolas y verificacion de posibles zonas criticas**							
	HORA: AM/PM	**12 am - Retorno a Santa Marta**							
	HORA: AM/PM								
Dia 2	**12**	**8**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
12	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**							
	HORA: AM/PM	**8am 10 am Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Segun parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades tecnicas apicolas**							
	HORA: AM/PM	**11am a 12 am desarrollo de Normativa ambiental**							
	HORA: AM/PM	**12am a 01pm Retorno a Santa Marta**							

Dia 3	**13**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
13	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**		
	HORA: AM/PM	**9am - 10am - Desarrollar Acciones de formacion en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am 11 am reconocimiento del terreno apicola y dar recomendaciones según parametros tecnicos**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12am implementar estrategias o un plan de manejo ambiental del apiario**		
	HORA: AM/PM	**12 am a 01 pm retorno a Santa Mata**		
Día Fin	**15**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
14	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de corregimientode Guahaca - vereda pueblo Nuevo**		
	HORA: AM/PM	**8am - 10am desarrollar acciones de formacion en emprendimiento en Apicultura en la competencia Manejar colmena según criterios tecnicos y normativa ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades de manejo de apiarios**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12 am cuidado dentro de la colmena**		
	HORA: AM/PM	**12 am Retorno a Santa Marta**		
Desplazamiento ruta de regreso:			**Vereda Pueblo Nuevo - Corregimiento de Guachaca - Santa Marta**	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		**$XXXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		**$XXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		**$XXXXXX (cuando aplique)**		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Yiseth Cardozo
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE NIEBLES**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 02/ 09/2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
COM 1152	**11/08/2025**	**15/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SANTA MARTA – GUACHACA – VEREDA PUERTO NUEVO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA - FICHA 3286341

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir Formación Profesional Integral Ficha No 3286341 EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA, en Guachaca Perteneciente Municipio de Santa Marta los días 11, 12, 13, 14, 15 de agosto de 2025.**
2. **Manejo eficiente y sostenible para la producción apícola.**
3. **Implementar el uso de los protocolos de trazabilidad, inocuidad, alimentación, bioseguridad y salud animal según la normatividad vigente.**
4. **Reconocer instalaciones y áreas afines a la producción pecuaria.**
5. **Identificar los sistemas de transporte y confinamiento animal.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desplazamiento al lugar donde se impartió la formación, en el Municipio de Santa Marta, Vereda Puerto Nuevo	**YISETH CARDOZO**	**11/08/2025**
2. Presentación de aprendices e instructor y	**YISETH CARDOZO**	**12/08/2025**

acuerdos de horarios y actividades a realizar firmas de actas de autorización de imagen y listas de asistencias. 3. realizar valoración, general, del sitio apícola y su área de producción y agentes contaminantes.	YISETH CARDOZO	13/08/2025
4. manejo del plan alimenticio apícola y su relación con densidad poblacional en la unidad productiva 5. Entrega de actividades y retorno a Santa Marta	YISETH CARDOZO YISETH CARDOZO	14/08/2025 15/08/2025

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.

2. **El SENA a través del Programa CAMPESENA , aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	Yiseth Cardozo

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

BERLINAVE

NIT 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Yiseth cardozo		
ORIGEN	**DESTINO**	
Santa Marta	Guachaca	
BUS No.	**PASAJEROS**	**VALOR**
		10.000
FECHA	**HORA**	
11 08 2025	AM PM	**No. 370129**

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAÍZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8864 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT 800.017.584-6

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Yiseth cardozo		
ORIGEN	**DESTINO**	
Guachaca	Santa Marta	
BUS No.	**PASAJEROS**	**VALOR**
		10.000
FECHA	**HORA**	
15 08 2025	AM PM	**No. 389521**

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAÍZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8864 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT 800.017.584-6

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	34950755	**Fecha de elaboración:**	2/09/2025

En desarrollo de la comisión No. _1152___durante los días_11, 12, 13, 14, 15 del mes de Agosto de_2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
11/08/2025	GUACHACA - PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66.000
12/08/2025	GUACHACA - PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66.000
13/08/2025	GUACHACA - PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66.000
14/08/2025	GUACHACA - PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66.000
15/08/2025	GUACHACA - PUERTO NUEVO	TERRESTRE	66.000
			330.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	YISETH CARDOZO MAURIO	**Nombre completo:**	YAIR TACHE NIEBLES	**Nombre completo:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672552	**Cargo:**	SUPERVISOR DE CONTRATO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:	Yiseth Cardozo	**Firma:**		**Firma:**		





Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-15-11:33 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	276125	**Fecha Registro:**	2025-08-14	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	550.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	550.000,00	**Saldo x Obligar:**	550.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	34950755	**Razón Social:**	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	53117720281	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**123725**	**Número:**	COM-123725	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-14

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						550.000,00	0,00		
					Total:	550.000,00	0,00	550.000,00	550.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-123725 RUTA-SANTA MARTA-PLATO-TENERIFE- SANTA MARTA DEL 19-08-2025 AL 22-08-2025. OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	550.000,00	550.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-14-10:47 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	123725	**Fecha Solicitud**	2025-08-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-14	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	CC: 34950755		Autorizada	2025-08-19	2025-08-22	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / PLATO	3,5	No	50	3,5	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	RUTA-SANTA MARTA-PLATO-TENERIFE-SANTA MARTA DEL 19-08-2025 al 22-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-PLATO-TENERIFE-SANTA MARTA DEL 19-08-2025 al 22-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	x	**Pública Clasificada**			**Pública Reservada**				
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					08/08/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**34950755**	
CONTRATO	**No.**	**CO1.CCNTR. 7672552**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	10	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad PECUARIA								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA - PLATO - TENERIFE**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ANUC		**CONTACTO**	3003581314	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**19**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**22**	**8**	**2025**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION EN EMPRENDIMIENTOM EN APICULTURA								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada								
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.								
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**19**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:				**SANTA MARTA - PLATO - TENERIFE**					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**					
Actividades a ejecutar:									
19	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am desplazamiento Santa Marta - Plato - Tenerife**							
	HORA: AM/PM	**8 am - 9 am Inicio de actividades Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**9 am - 12 am reconocimiento de zonas apicolas y verificacion de posibles zonas criticas**							
	HORA: AM/PM	**12 am - Cierre de actividades**							
	HORA: AM/PM								
Dia 2	**20**	**8**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
20	**HORA: AM/PM**	**7 am - 8 am Desplazamiento de la cabecera municipal de plato a los apiarios zona veredal**							
	HORA: AM/PM	**8am 10 am Desarrollar Acciones de formación en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Segun parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**							
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades tecnicas apicolas**							
	HORA: AM/PM	**11am a 12 am desarrollo de Normativa ambiental**							
	HORA: AM/PM	**12am a 01pm cierre de actividades**							

Dia 3	**21**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
21	**HORA: AM/PM**	**7.am a 8 pm D esplazamiento tenerife plato**		
	HORA: AM/PM	**9am - 10am - Desarrollar Acciones de formacion en emprendimiento en apicultura en la competencia Establecer Apiario Según parametros Tecnicas y Normatividad Ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am 11 am reconocimiento del terreno apicola y dar recomendaciones según parametros tecnicos**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12am implementar estrategias o un plan de manejo ambiental del apiario**		
	HORA: AM/PM	**12 am a 01 pm cierre de actividades**		
Día Fin	**22**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
22	**HORA: AM/PM**	**7am a 8 pm retomar actividades y ejecutadas en la semana**		
	HORA: AM/PM	**8am - 10am desarrollar acciones de formacion en emprendimiento en Apicultura en la competencia Manejar colmena según criterios tecnicos y normativa ambiental**		
	HORA: AM/PM	**10 am a 11 am desarrollo de actividades de manejo de apiarios**		
	HORA: AM/PM	**11 am a 12 am cuidado dentro de la colmena**		
	HORA: AM/PM	**12 am Retorno a Santa Marta**		
Desplazamiento ruta de regreso:				**Tenerife - Plato - Santa Marta**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de				**$XXXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de				**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de				**$XXXXXX (cuando aplique)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Yiseth Cardozo
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE NIEBLES**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 02/ 09/2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No: **COM 1237**	**FECHA DE INICIO:** **19/08/2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **22/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SANTA MARTA – PLATO – TENERIFE	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA - FICHA 3323783

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir Formación Profesional Integral Ficha No 3233783 EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA, Municipio de Tenerife los días 19, 20, 21, 22 de agosto de 2025.**
2. **Manejo eficiente y sostenible para la producción apícola.**
3. **Implementar el uso de los protocolos de trazabilidad, inocuidad, alimentación, bioseguridad y salud animal según la normatividad vigente.**
4. **Reconocer instalaciones y áreas afines a la producción pecuaria.**
5. **Identificar los sistemas de transporte y confinamiento animal.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Desplazamiento al lugar donde se impartió la formación, en el Municipio de Santa Marta, Vereda Puerto Nuevo**	**YISETH CARDOZO**	**19/08/2025**
2. **Presentación de aprendices e instructor y acuerdos de horarios y actividades a realizar**	**YISETH CARDOZO**	**20/08/2025**

firmas de actas de autorización de imagen y listas de asistencias. 3. realizar valoración, general, del sitio apícola y su área de producción y agentes contaminantes.	YISETH CARDOZO	21/08/2025
4. manejo del plan alimenticio apícola y su relación con densidad poblacional en la unidad productiva y Entrega de actividades y retorno a Santa Marta	YISETH CARDOZO	22/08/2025

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.

2. **El SENA a través del Programa CAMPESENA , aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	Yiseth Cardozo

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

SAÍZ IMPRESORES • CEL.: 350 597 8864 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Yiseth carbozo		
ORIGEN	DESTINO	
Santa Marta	Plato	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
		70.000
FECHA	HORA	
19 08 2025	AM PM	No. 389529

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

SAÍZ IMPRESORES • CEL.: 350 597 8864 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Yiseth carbozo		
ORIGEN	DESTINO	
Plato	Santa Marta	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
		70.000
FECHA	HORA	
22 08 2025		No. 387283

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	34950755	**Fecha de elaboración:**	2/09/2025

En desarrollo de la comisión No. _1237___durante los días_19, 20, 21, 22_del mes de Agosto de_2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/08/2025	PLATO - TENENRIFE	TERRESTRE	102.500
20/08/2025	PLATO - TENENRIFE	TERRESTRE	102.500
21/08/2025	PLATO - TENENRIFE	TERRESTRE	102.500
22/08/2025	PLATO - TENENRIFE	TERRESTRE	102.500
			410.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	YISETH CARDOZO MAURIO	**Nombre completo:**	YAIR TACHE NIEBLES	**Nombre completo:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672552	**Cargo:**	SUPERVISOR DE CONTRATO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:	Yiseth Cardozo	**Firma:**		**Firma:**		



