PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 18 de Septiembre de 2025

Señor (a)

NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7383148**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7383148 del año 2025

MARIO FERNANDO DIAZ REGINO, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 10774962** de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTE Y SIETE MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($37.099.598). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($ 2.370.580), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($3.555.872) cada uno. c) un (1) pago por el mes de Diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. ($2.726.170).

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro No. 9173286578 Del Banco Bancolombia, cuyo titular es el (la) contratista; el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de sustituir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos del pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que ac redite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto

y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema de salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como todos los documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2024

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional en el área de su educación de acuerdo con el programa y la competencia asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Se planeó y se continúa ejecutando la formación profesional a los siguientes programas de formación titulada y complementaria: **Técnico:** Servicio de restaurante y bar Ficha # 3324779 en Montería, jornada tarde **Curso:** Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha # 3332915 en Moñitos **Curso:** Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha en proceso de matrícula en Montería	Lista de asistencia, formato mensual de eventos de Septiembre Fotografías
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	No aplica para este mes	No existe evidencia por lo tanto no se anexa evidencia

3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Se realizó la creación de ruta, asociación de aprendices y evaluación de la siguiente Ficha: **Curso:** Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha # 3302124 Se registraron los juicios evaluativos de la Ficha # 3141155 Técnico servicio de restaurante y bar Se realizó la creación de ruta de la Ficha # 3330950 Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa	Se adjunta evidencia fotográfica del registro
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Las fichas se encuentran vigentes	No aplica para este mes.
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo	No se asiste a los aprendices para las novedades en este mes.	No aplica para este mes.

	establecido en el reglamento del aprendiz		
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se aportan los documentos del proceso de formación como las listas de asistencia de las formaciones asignadas	Se anexa evidencia de listas de asistencia
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	No aplica	No aplica
10	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	Se realizó el cargue de los documentos en el aplicativo SECOP II las carpetas GF y GC y el informe de ejecución mensual mes de Septiembre de 2025.	Información registrada en el aplicativo Secop II, Planilla Si contratista y pagos seguridad social, Formato de eventos del mes Septiembre, Formato informe mensual de ejecución GTH-F-062 V10 Mes Septiembre de 2025 Evidencias de gestión Contractual

11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el período no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se ha presentado novedad, no se anexa evidencia.
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (cesión - Terminación).	Durante el período no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminación).	No se ha presentado novedad, no se anexa evidencia
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se atiende las solicitudes por parte del Coordinador académico Nelson de la Espriella Morales, como cargue de eventos del mes de Septiembre en la plataforma https://www.senaccit.com/ Presentar cuenta de cobro del mes de Septiembre.	Se envía cuenta de cobro en el Formato GTH-F-062 V10 Mes Septiembre de 2025 con las evidencias de gestión Contractual
14	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean Impartidas	No aplica para este mes de Septiembre	No aplica para este mes de Septiembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	87825	MOÑITOS	14-08-2025	14-08-2025
2.	87825	MOÑITOS	15-08-2025	15-08-2025
3.	87825	MOÑITOS	16-08-2025	16-08-2025
4.	87825	MOÑITOS	19-08-2025	19-08-2025
5.	87825	MOÑITOS	20-08-2025	20-08-2025
6.	87825	MOÑITOS	21-08-2025	21-08-2025
7.	87825	MOÑITOS	22-08-2025	22-08-2025
8.	87825	MOÑITOS	23-082025	23-082025
9.	87825	MOÑITOS	26-08-2025	26-08-2025
10.	87825	MOÑITOS	27-08-2025	27-08-2025
11.	87825	MOÑITOS	28-08-2025	28-08-2025
12.	87825	MOÑITOS	29-08-2025	29-08-2025
13.	87825	MOÑITOS	30-08-2025	30-08-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4619363309 de la planilla, del operador ACH SOI en el periodo de Agosto de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



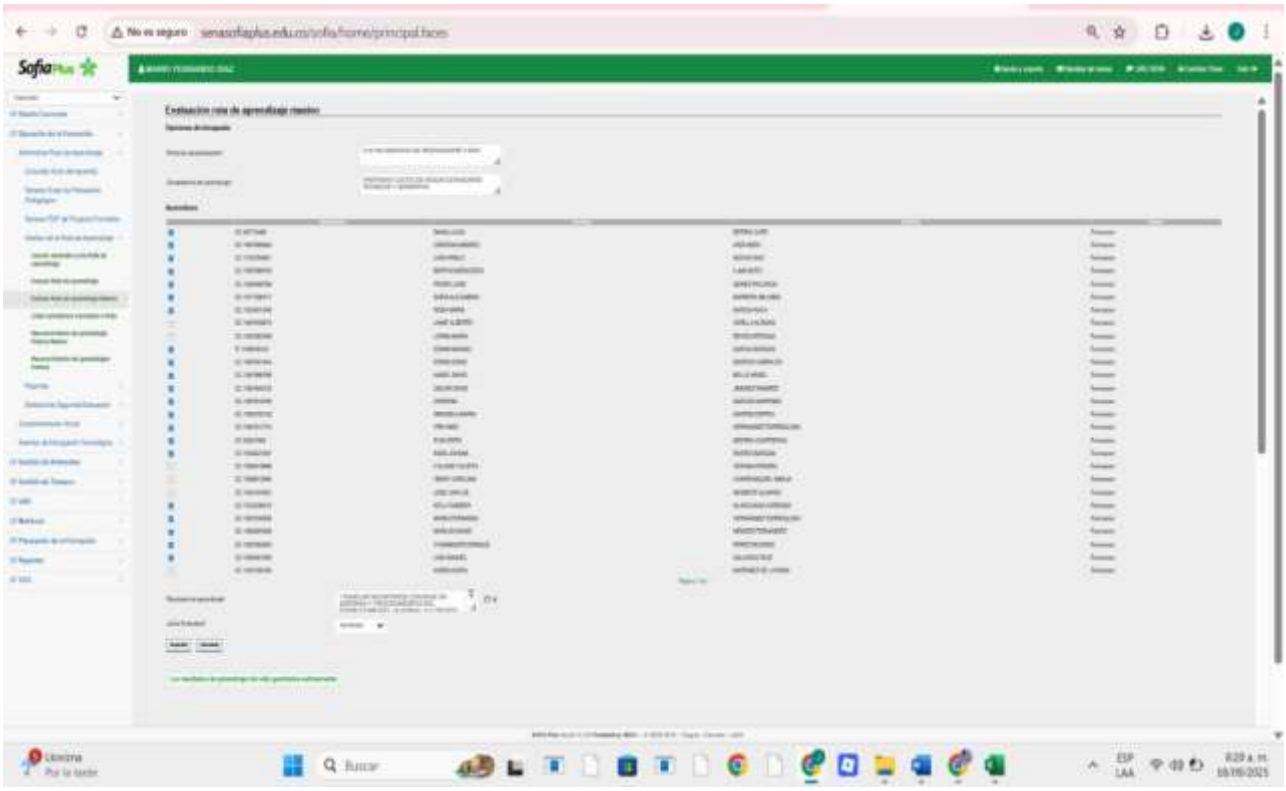
Firma
Mario Fernando Díaz Regino
Contratista
C.C. No. 10774962 de Montería

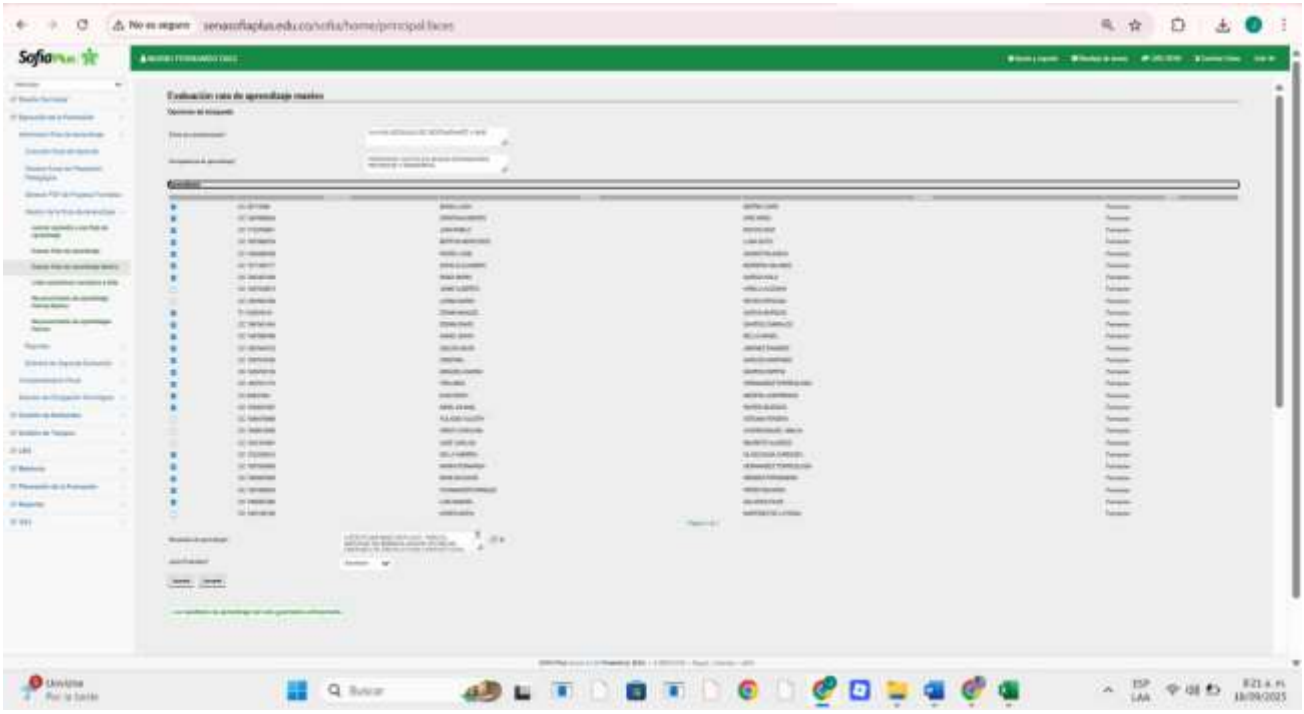
Recibí a satisfacción:

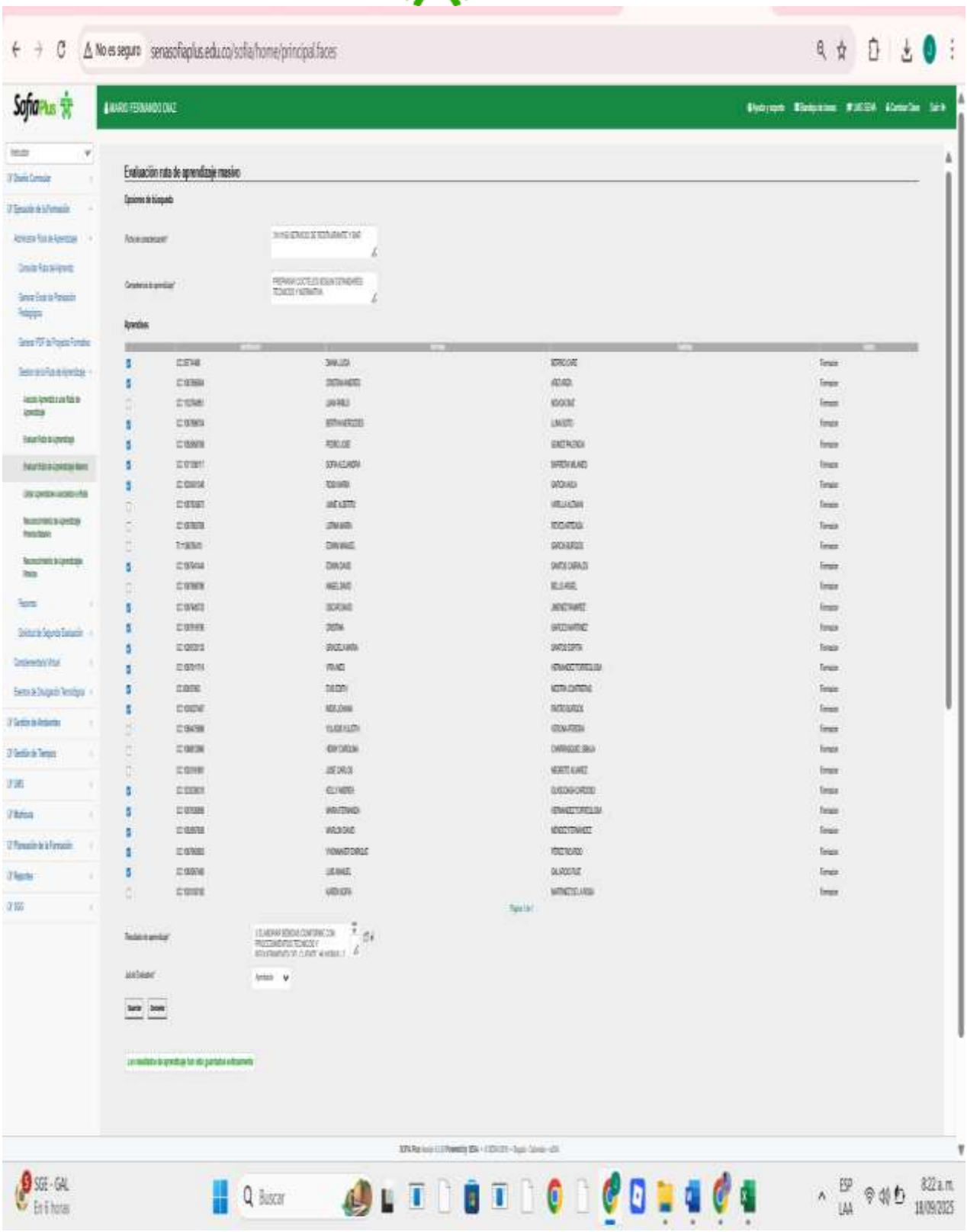
Firma
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
Supervisor(a) Contrato Nº **CO1.PCCNTR. 7383148** de 2025

ANEXOS

Evidencia: Evaluación Técnico servicio de restaurante y bar Ficha # 3141155 Jornada mañana

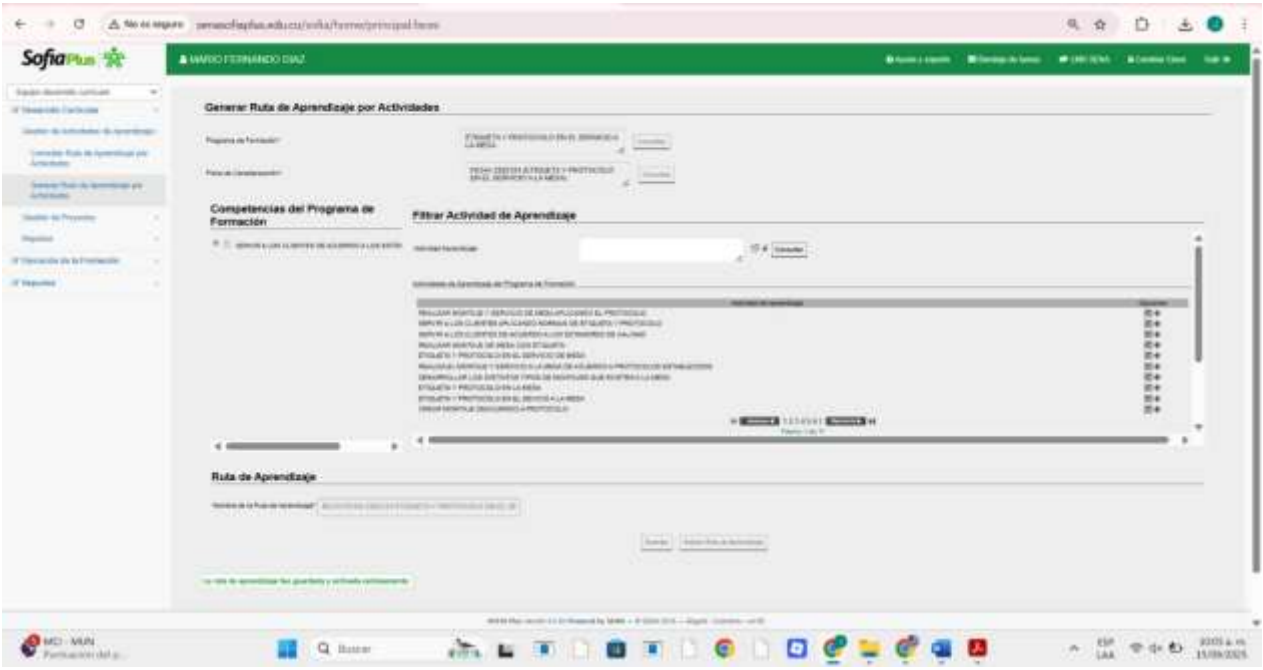




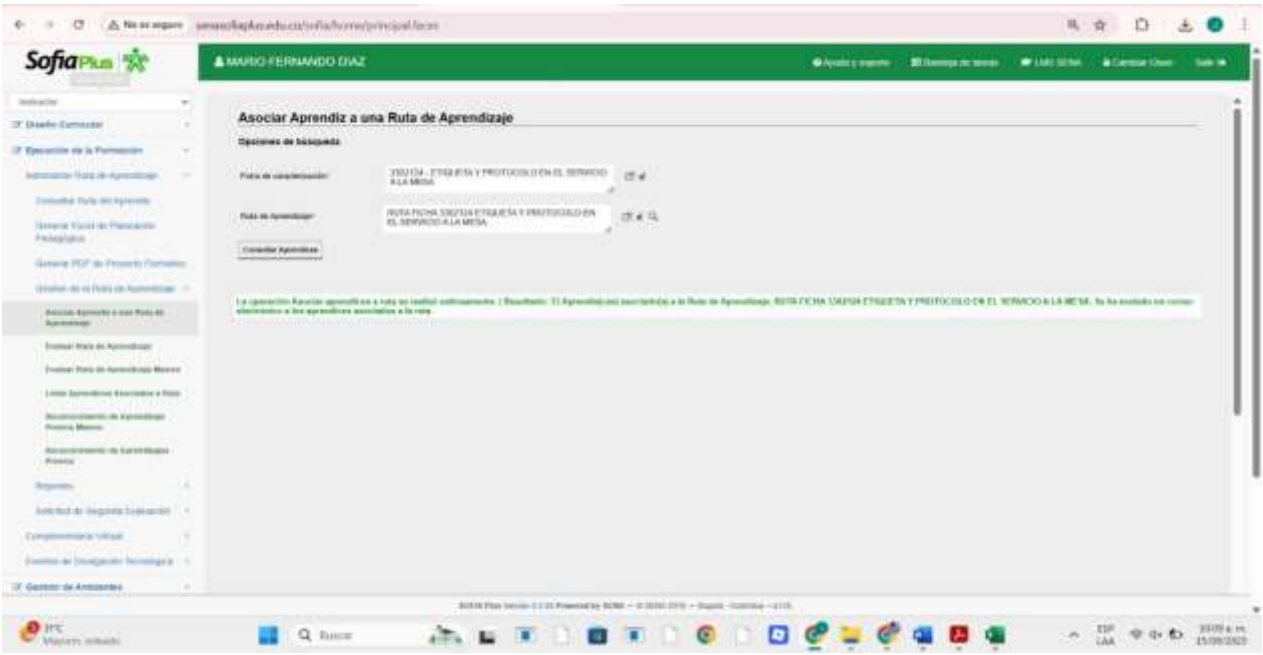

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Criterios de búsqueda
Aprendices
Resultados de aprendizaje
Juicio Evaluativo
Buscar
Limpiar
SGE - GAL
En 6 horas
Buscar
ESP
LAA
8:22 a. m.
18/09/2025

Evidencia Curso: Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha # 3302124 de creación, asociación y evaluación en Moñitos

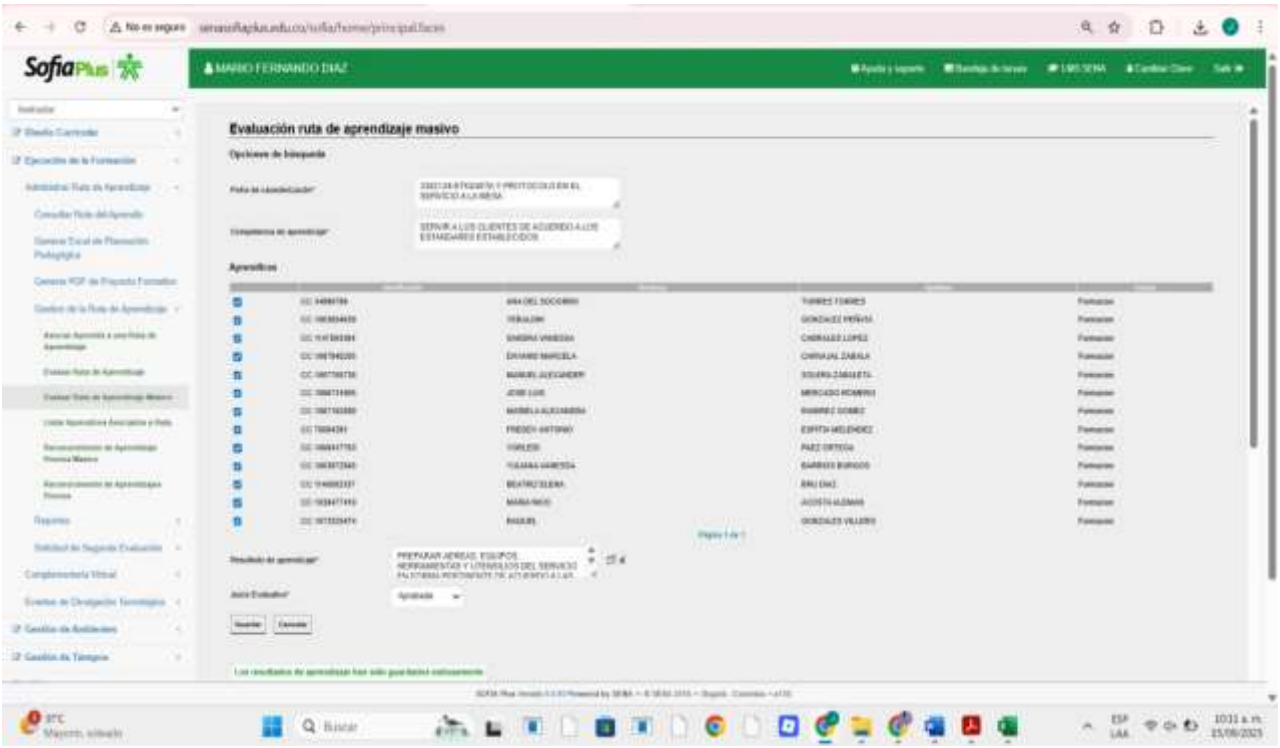
Creación de ruta

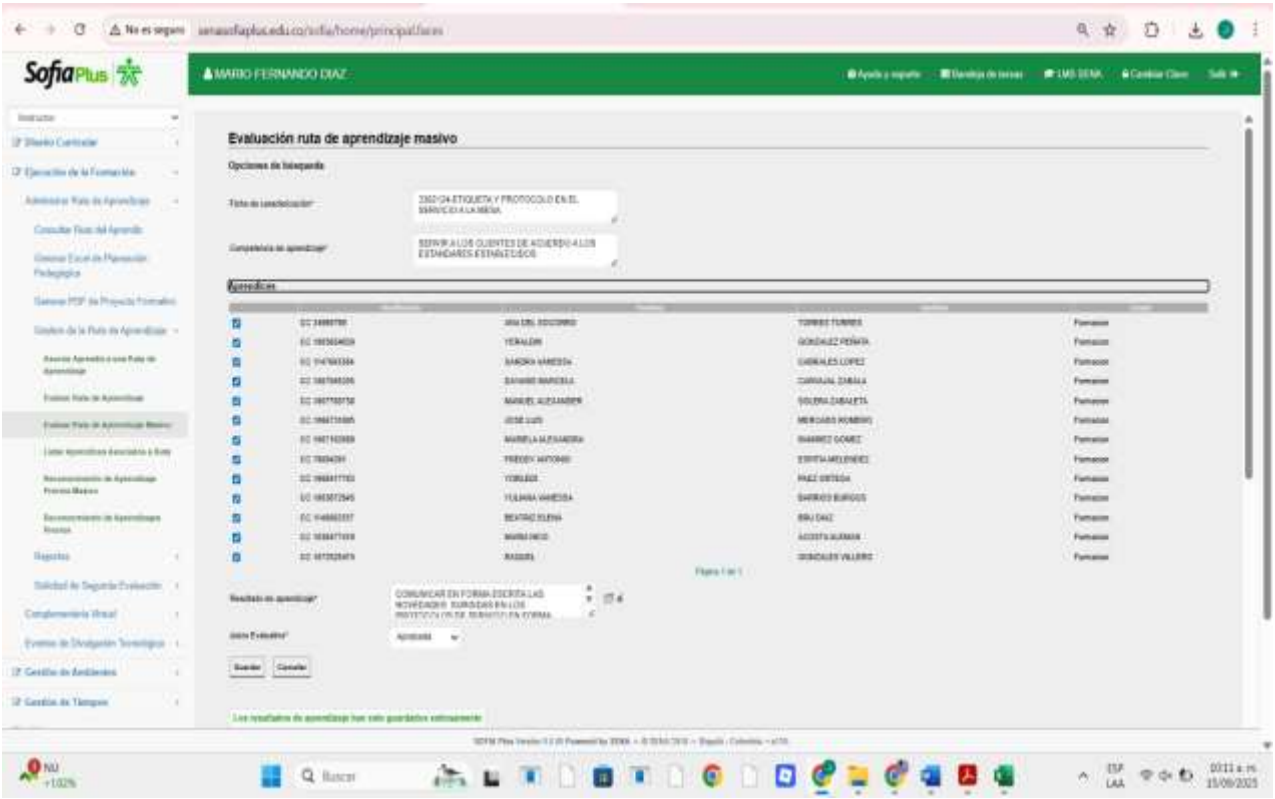


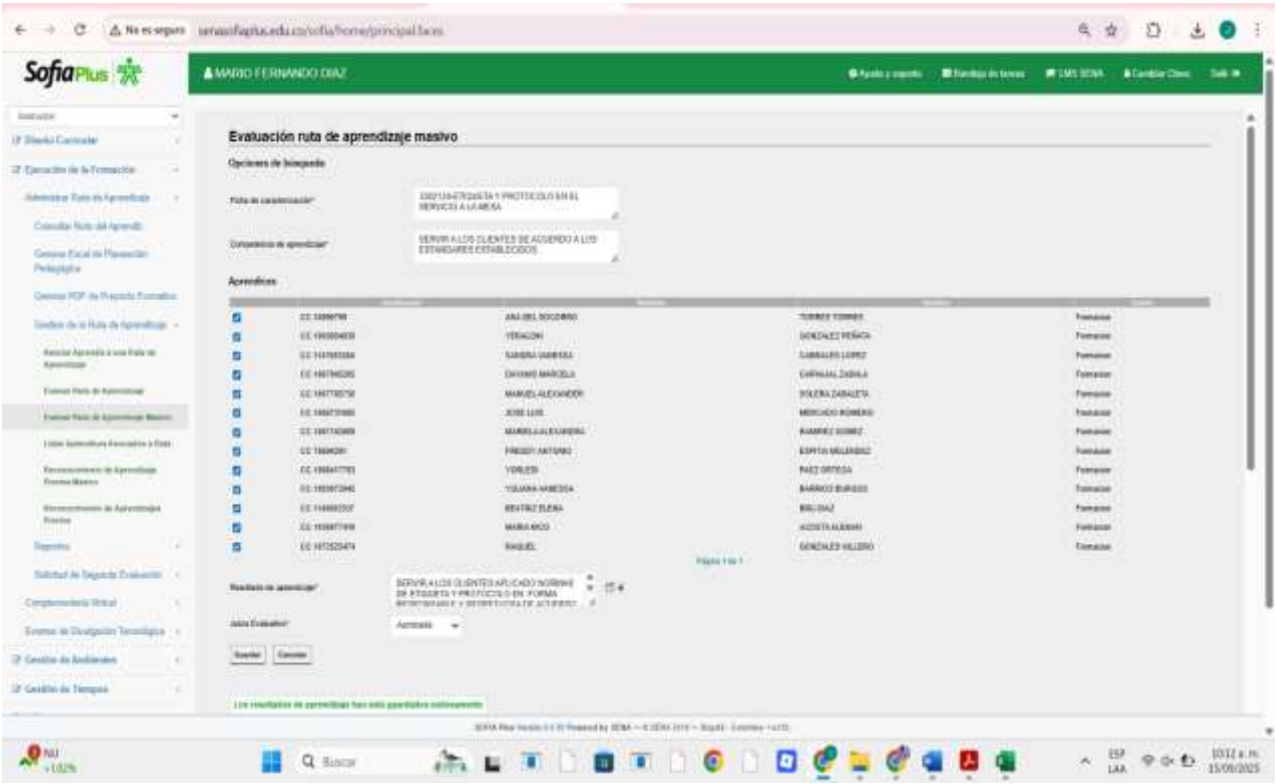
Asociación de aprendices

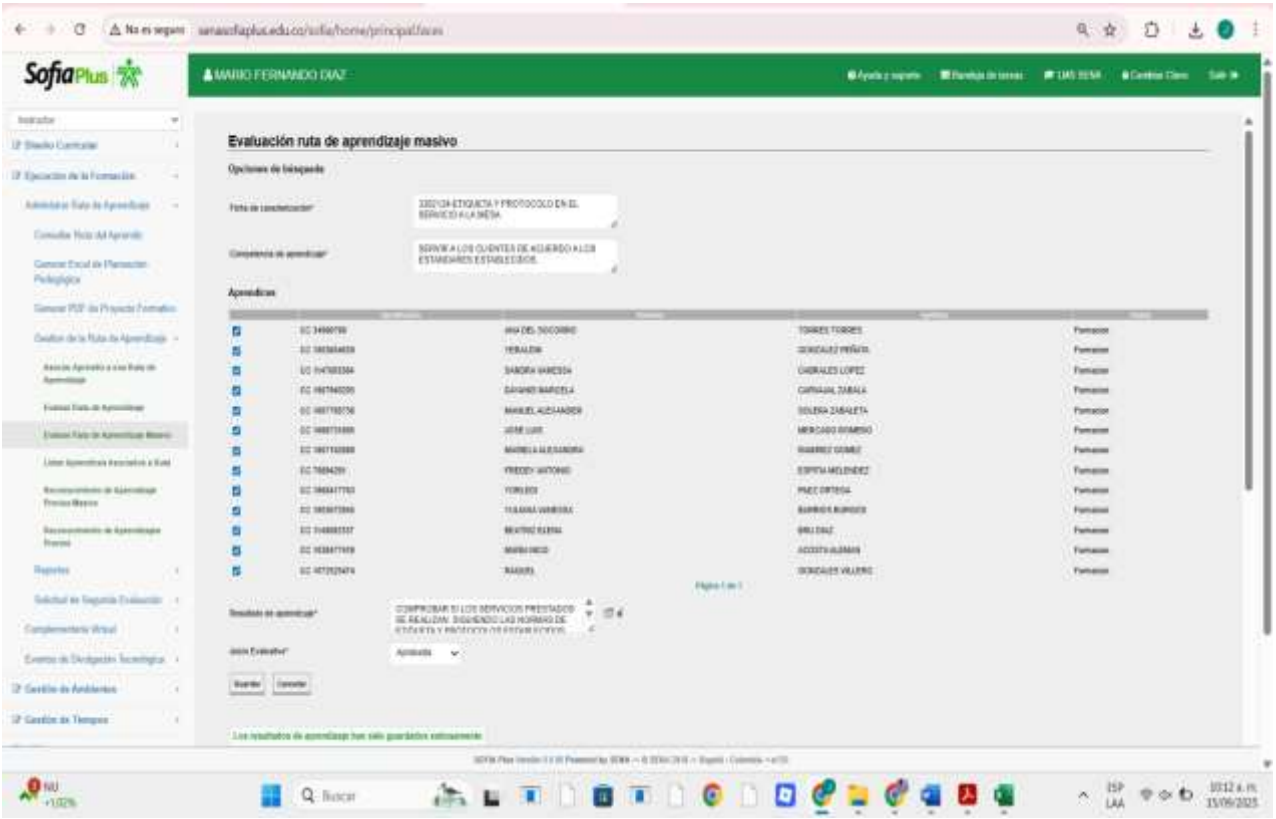


Evaluación

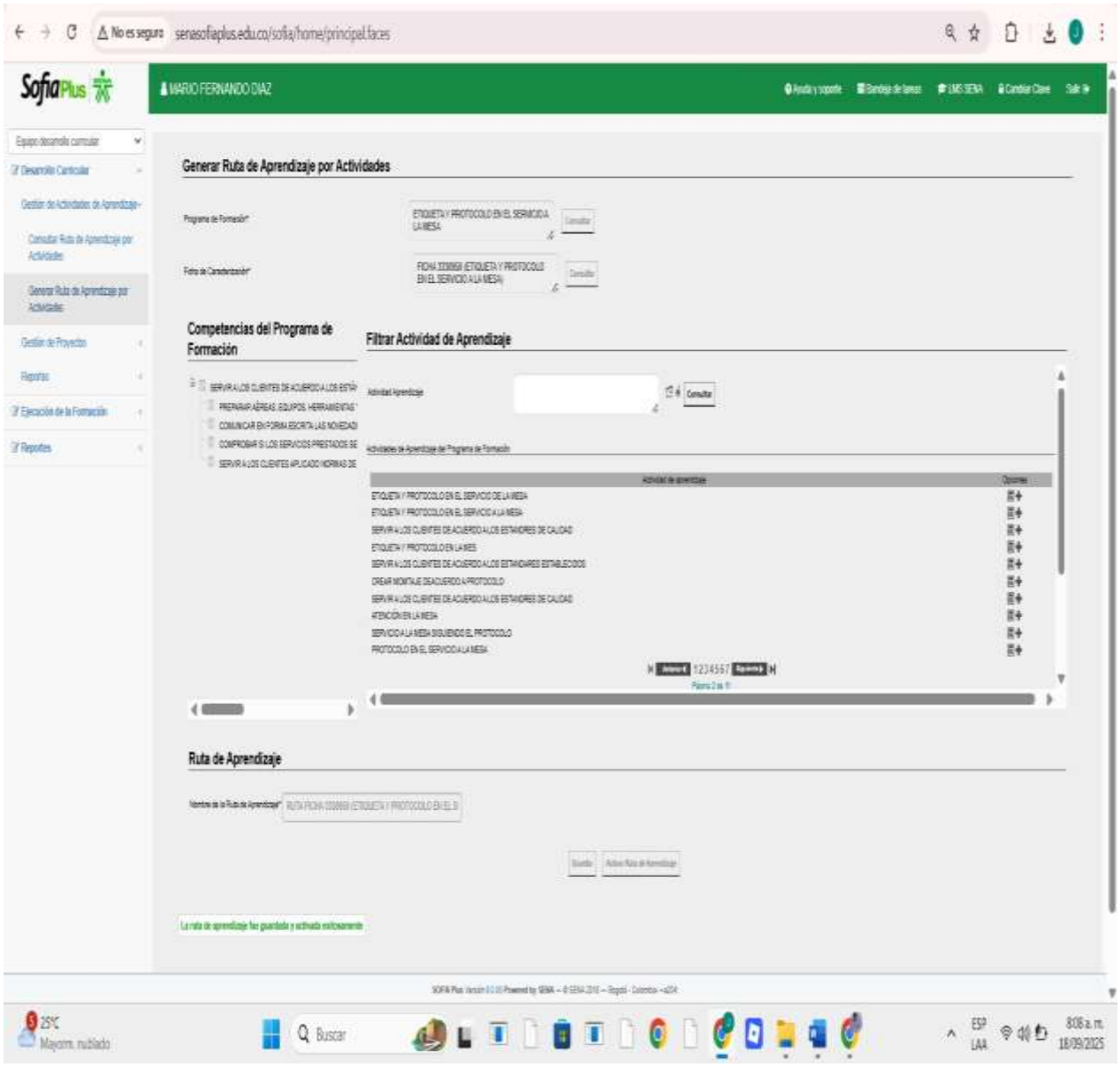

Evaluación ruta de aprendizaje masivo


Evaluación ruta de aprendizaje masivo


Sofia Plus
MARIO FERNANDO DIAZ
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente


Sofia Plus
MARIO FERNANDO DIAZ
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Creación de ruta: Curso Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha # 3330950 en Moñitos



Evidencia fotográfica: Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa Ficha # 3332915 en Moñitos





Sistema de Gestión de la Calidad

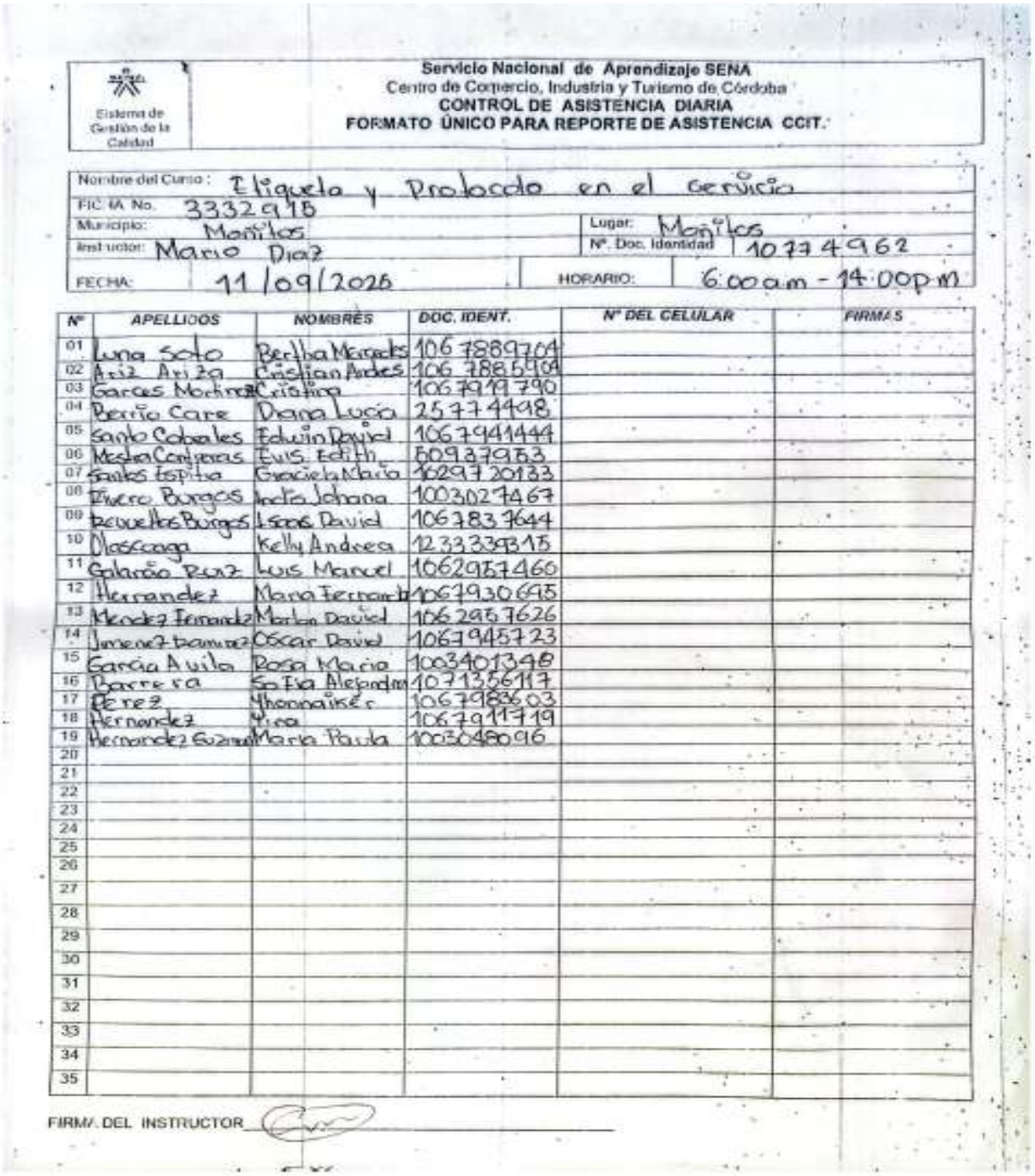
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: Etiqueta y Protocolo en el Servicio
FICHA No. 3332915
Municipio: Montes — Lugar: Montes
Instructor: Marie Diaz — Nº. Doc. Identidad: 10474962
FECHA: 06/09/2025 — HORARIO: 6:00am - 14:00Pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	Nº DEL CELULAR	FIRMAS
01	Luna Soto	Bertha Nicolas	1067885804		
02	Ruiz Ariza	Cristian	1067885904		
03	Garces Martinez	Cristina	1067919100		
04	Berrio Cano	Diana	25774498		
05	Santo Cabrales	Esluisandrel	1067941149		
06	Mestra Contreras	Luis	50937953		
07	Santos Espitia	Graciela	1029720133		
08	Rivero Burgos	Indis	1003027467		
09	Revuelto Burgos	Isaac	1063837649		
10	Olascoaga	Kelly Andrea	1233393315		
11	Galarcio Ruiz	Luis Manuel	1062953965		
12	Hernandez	Maria Fernanda	1067930693		
13	Mendez Fernandez	Madon David	1062953626		
14	Jimenez Ramirez	Oscar David	1067945723		
15	Garcia Avila	Rosa Maria	1003401348		
16	Barrera	Sofia Alejandra	1071336117		
17	Perez	Yhonmarker	1067983603		
18	Hernandez	Yuri	1067911719		
19	Hernandez Guzman	Maria Paula	1003048096		
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner



Sistema de Gestión de la Calidad

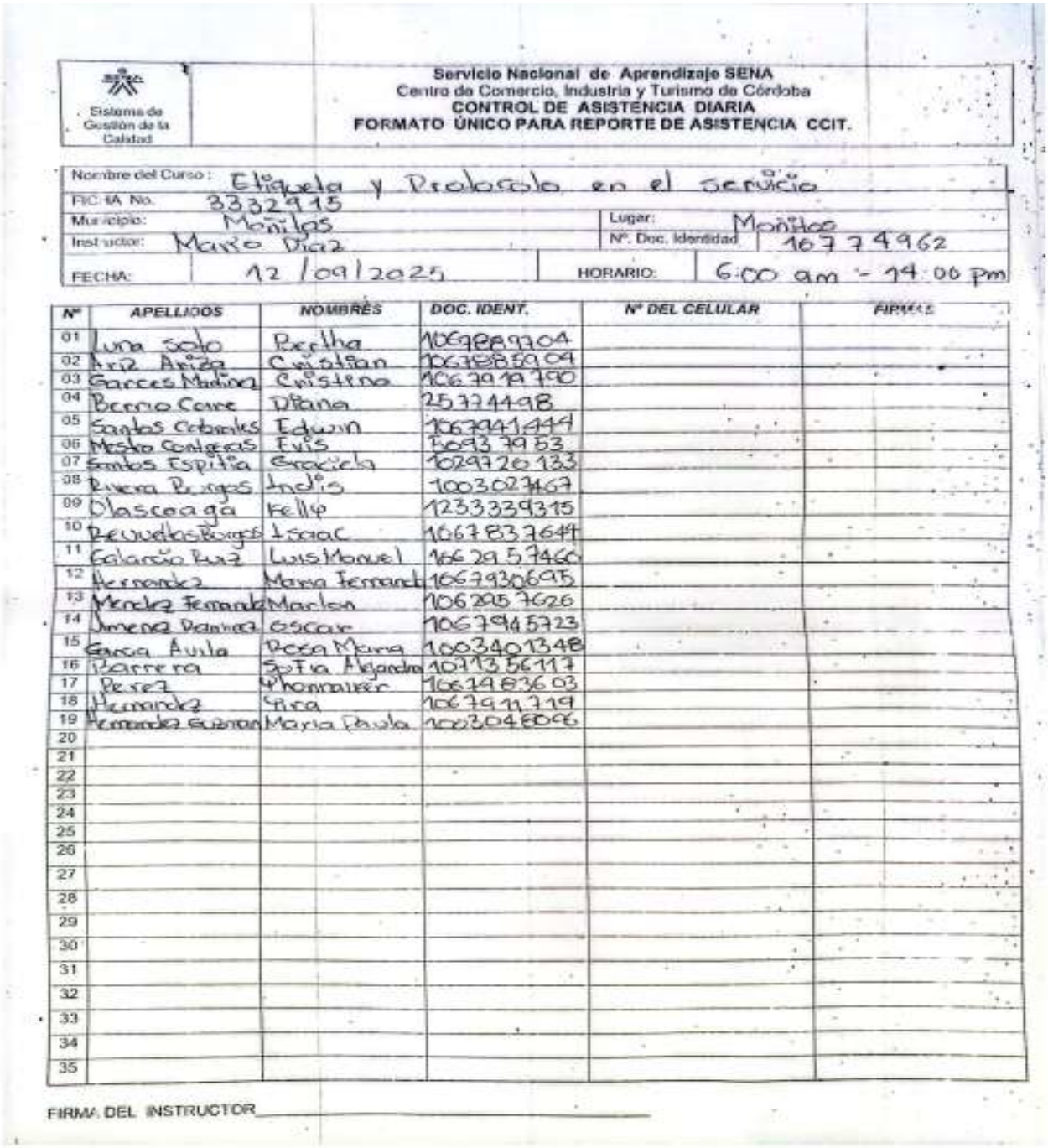
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: Etiqueta y Protocolo en el Servicio
FICHA No. 3332915
Municipio: Montelíbano — Lugar: Montelíbano
Instructor: Mario Diaz — Nº. Doc. Identidad: 10774962
FECHA: 11/09/2025 — HORARIO: 6:00am - 14:00pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	Nº DEL CELULAR	FIRMAS
01	Luna Soto	Bertha Margarita	1067889704		
02	Ariz Ariza	Cristian Andres	1067886904		
03	Garces Martinez	Cristina	1067919790		
04	Berrio Care	Diana Lucia	25774498		
05	Santo Cabrales	Edwin David	1067941444		
06	Mestra Contreras	Luis Edith	609379353		
07	Fontes Espitia	Graciela Maria	1062972033		
08	Rivero Burgos	Indira Johana	1003027467		
09	Revuelto Burgos	Isaac David	1067837644		
10	Mosquera	Kelly Andrea	1233339315		
11	Galarcio Ruiz	Luis Manuel	1062957460		
12	Hernandez	Maria Fernanda	1067930695		
13	Mendez Fernandez	Marlon David	1062957626		
14	Jimenez Ramirez	Oscar David	1067945723		
15	Garcia Avila	Rosa Maria	1003401398		
16	Barrera	Sofia Alejandra	1071356117		
17	Perez	Yhoannaiser	1067986603		
18	Hernandez	Yisca	1067911719		
19	Hernandez Guzman	Maria Paula	1003048096		
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner



Sistema de Gestión de la Calidad

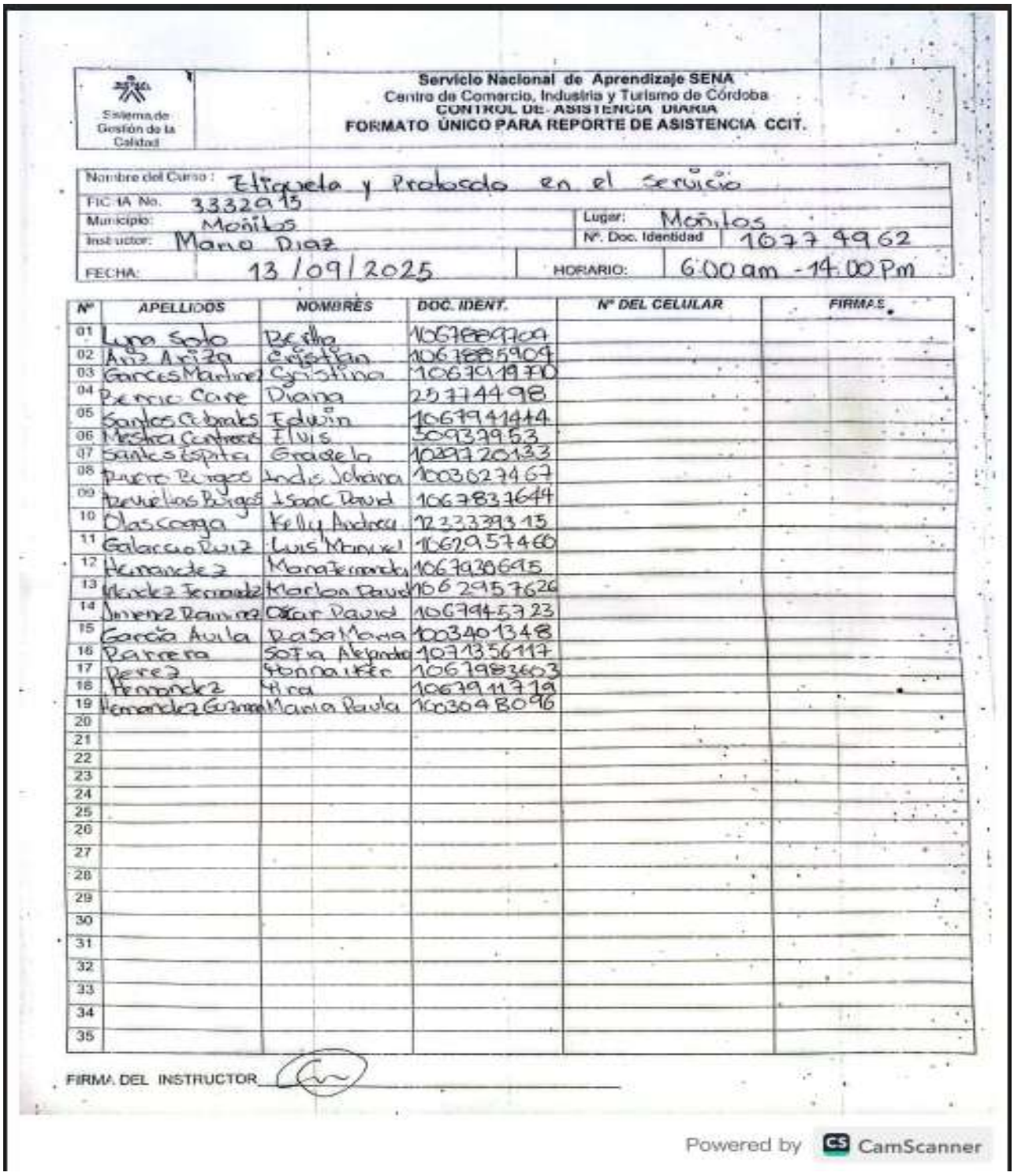
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: Etiqueta y Protocolo en el servicio
FICHA No. 3332915
Municipio: Montería — Lugar: Montería
Instructor: Mario Diaz — Nº. Doc. Identidad: 1077474962
FECHA: 12/09/2025 — HORARIO: 6:00 am - 14:00 pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	Nº DEL CELULAR	FIRMAS
01	Luna Solo	Reetha	1069889704		
02	Ruiz Ariza	Cristian	1067858509		
03	Garces Medina	Cristina	1067919790		
04	Berrio Coire	Diana	25774498		
05	Santos Cabanles	Edwin	1067941444		
06	Mestra Contreras	Elis	5093 7953		
07	Santos Espitia	Graciela	1029720133		
08	Rivera Burgos	Indis	1003027467		
09	Olascoaga	Kelly	1233339315		
10	Revueltas Borges	Isaac	1067837649		
11	Galarcio Ruiz	Luis Manuel	1062957460		
12	Hernandez	Maria Fernanda	1067930695		
13	Mendez Fernandez	Marlon	1062957626		
14	Jimenez Ramirez	Oscar	1067945723		
15	Garcia Avila	Rosa Maria	1003401348		
16	Barrera	Sofia Alejandra	1071356117		
17	Perez	Yhonmaller	1061983603		
18	Hernandez	Yira	1067911719		
19	Hernandez Guerra	Maria Paula	1003048096		
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

Powered by CamScanner



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: Etiqueta y Protocolo en el Servicio
FICHA No. 3332915
Municipio: Montelíbano — Lugar: Montelíbano
Instructor: Mario Diaz — Nº. Doc. Identidad: 1077 9962
FECHA: 13/09/2025 — HORARIO: 6:00 am - 14:00 Pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	Nº DEL CELULAR	FIRMAS
01	Lyon Soto	Bertha	1067888709		
02	Ruiz Ariza	Cristian	1067885909		
03	Garces Martinez	Cristina	1067919770		
04	Pernia Cure	Diana	25774498		
05	Santos Cabrales	Edwin	1067941414		
06	Mestra Contreras	Elvis	50939953		
07	Santos Espitia	Graciela	1087720133		
08	Puerto Burgos	Andrea Johana	1003627467		
09	Arevelos Burgos	Isaac David	1067837644		
10	Olascoaga	Kelly Andrea	1233393315		
11	Galarcio Ruiz	Luis Manuel	1067957466		
12	Hernandez	Maria Fernanda	1067930695		
13	Hernandez Fernandez	Marlon David	1062957626		
14	Jimenez Ramos	Oscar David	1067945723		
15	García Avila	Rosa Maria	1003401348		
16	Barrera	Sofia Alejandra	1071356117		
17	Perez	Fernanda	1067983603		
18	Hernandez	Mira	1067911719		
19	Hernandez Guzman	Maria Paula	1003098096		
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

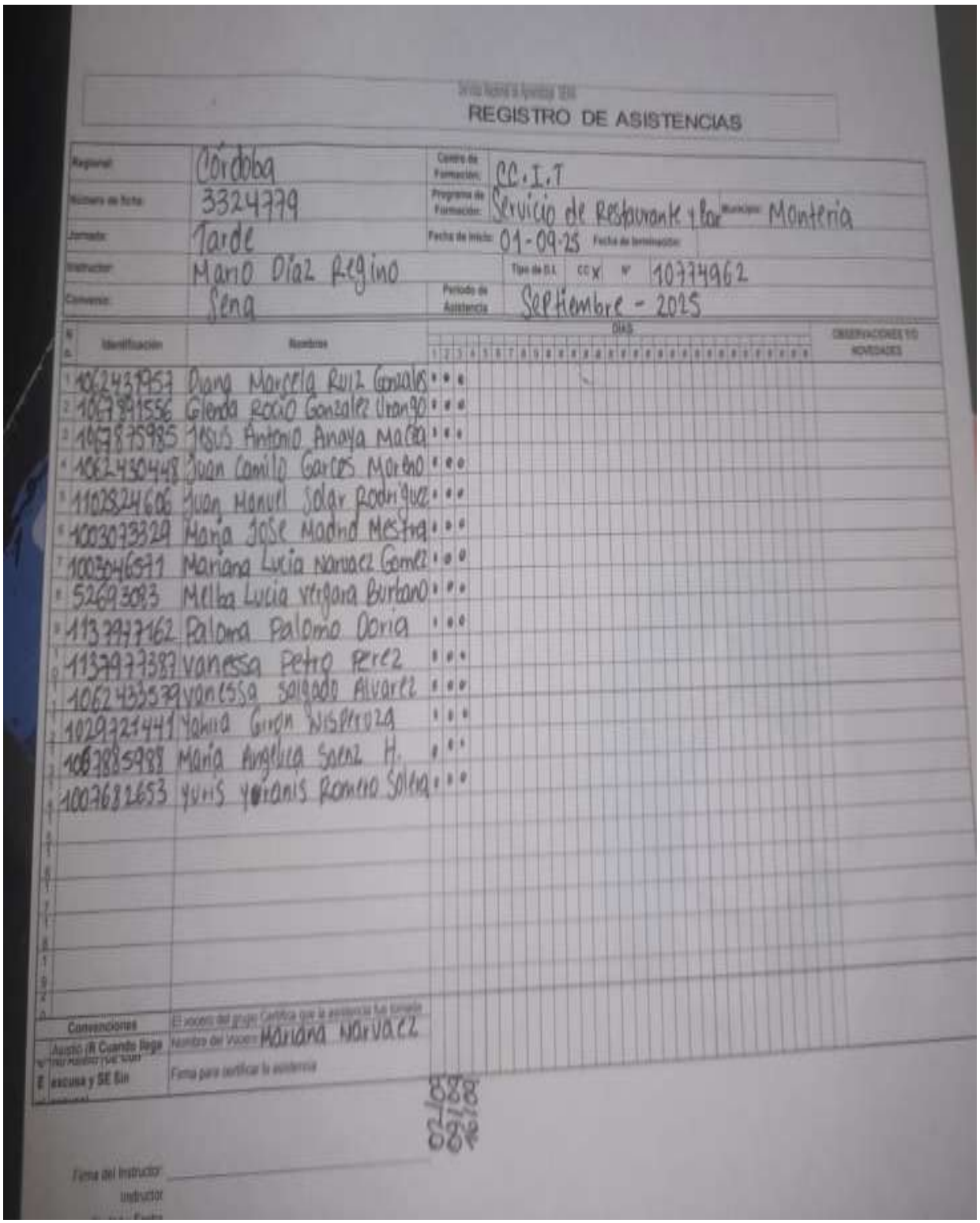
FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Evidencia fotográfica: Técnico servicio de restaurante y bar Ficha # 3324779







REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional: Córdoba | Centro de Formación: CC.I.T

Número de ficha: 3324779 | Programa de Formación: Servicio de Restaurante y Bar | Municipio: Montería

Jornada: Tarde | Fecha de inicio: 01-09-25 | Fecha de terminación:

Instructor: Mario Díaz Regino | Tipo de D.I.: CC X | N°: 10774962

Convenio: Sena | Periodo de Asistencia: Septiembre - 2025

N°	Identificación	Nombres	DÍAS 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
1	1062439957	Diana Marcela Ruiz Gonzales		
2	1077891556	Glenda Rocio Gonzalez Urango		
3	1078175985	Jesus Antonio Anaya Mateo		
4	1062430448	Juan Camilo Garces Moreno		
5	1102824606	Juan Manuel Solar Rodriguez		
6	1003073329	Maria Jose Madrid Mestra		
7	1003046071	Mariana Lucia Narvaez Gomez		
8	52693083	Melba Lucia Vergara Burbano		
9	1137977162	Paloma Paloma Doria		
10	1137977387	Vanessa Petro Perez		
11	1062433539	Vanessa Salgado Alvarez		
12	1029721441	Yahira Giron Wisperuza		
13	1067885988	Maria Angelica Saenz H.		
14	1007682653	Yuris Yorianis Romero Solano		

Convenciones: Asistió (A Cuando llega tarde, Asistió Tipo Sisen) | E: excusa y SE Sin excusa

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada

Nombre del Vocero: Mariana Narvaez

Firma para certificar la asistencia

888

Firma del Instructor