Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 5 6 2 d e 2 0 2 5 FECHA. Día 0 6 Mes 02 Año 2 0 2 5

OBJETO: Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la elaboración y revisión de documentos jurídicos y asistencia normativa a entidades territoriales en la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: M E L I S A A N D R E A P É R E Z T O R R A D O

DIRECCIÓN: C R A . 4 5 #2 2 - 4 7	TELÉFONO: 3 1 0 8 5 5 9 2 3 5
CÉDULA Y/O NIT: 1 . 0 9 0 . 4 4 2 . 1 1 3	CORREO ELECTRÓNICO: melisaperezt@hotmail.com
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **H U G O G A M B A S Á N C H E Z**	
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y GOBIERNO	No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2 7 0 0
FECHA DE INICIO DÍA: **0 6** MES: **02** AÑO: 2025	**FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **3 1** MES: 12 AÑO: 2025
Valor total del contrato $ 88.000.000	Valor desembolso del convenio $ 8.000.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago	Periodo de pago	Valor a cobrar en el periodo	Pensionado
07	AGOSTO DE 2025	$8.000.000	Sí___ No_ X_

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones)	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones)
39725	37-01-01-000

Entidad bancaria	No. de cuenta bancaria	Tipo de cuenta
DAVIVIENDA	066100720102	Ahorros_X__ Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor ($)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	$400.000	Julio	2025	34397661
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	$512.000			
ARL	POSITIVA	$78.000			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en matrería de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

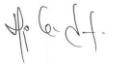
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____**.**

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de $_____conforme a la cláusula_____del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de $_____
4. El valor de la cesión es de $_____
5. El Ministerio debe liberar la suma de $

FIRMA RESPONSABLE:



HUGO GAMBA SÁNCHEZ
Profesional especializado código 2028 grado 13, de la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno

Interior	**PROCESO**	**GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**	**VERSIÓN**	**06**
	FORMATO	**MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5**	**PÁGINA**	**1 DE 1**
			VIGENTE DESDE	**06/09/2023**

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. __562___ de ___2025____CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) :Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la elaboración y revisión de documentos jurídicos y asistencia normativa a entidades territoriales en la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

CONTRATISTA: MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO	**INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): HUGO GAMBA SÁNCHEZ**	**PERIODO: AGOSTO DE 2025**

No.	**OBLIGACIONES (6)**	**PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)**	**PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)**	**OBSERVACIONES (9)**
1	Apoyar a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la proyección y revisión de documentos jurídicos y asistencia normativa dirigida a las entidades territoriales, con el propósito de garantizar la adecuada implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	63%	En cumplimiento de esta obligación fueron atendidos los siguientes asuntos: *Revisión y ajustes en el Documento: Borrador Texto de Resolución Reglamentación CIPRAT enviado a la OAJ, con correcciones. *Apoyo en la elaboración de Respuesta solicitud concepto sobre la conveniencia de la puesta en vigor del Protocolo Facultativo de la Convención contra la Tortura *Elaboración Bullets Capacitación Enlaces Territoriales desde la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno *Elaboración contenido capacitación enlaces territoriales.*Elaboración INFORME EJECUTIVO SOBRE TRÁMITE Y RESPUESTA APQRSD SOBRE ENTES DE CONTROL- DSCCG VIGENCIA: DESDE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 19 DE MARZO DE 2025 AL 20 DE AGOSTO DE 2025. *Elaboración Memorando – Proyecto de reglamento interno de la CIPRAT- "Por el cual se adopta el reglamento interno de la Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas (CIPRAT),*Elaboración Matriz enfoques diferenciales CIPRAT *Revisión y análisis Memorando confirmación sobre ajustes a la propuesta presentada en cumplimiento del Auto 1929 de 2024- sesión técnica convocada por el Auto 345 de 2025 (SU 020 de 2022). *Elaboración documento ORDEN DEL DÍA REUNIÓN SEGUIMIENTO AVANCES COMPROMISOS CORTE CONSTUCIONAL- SENTENCIA SU-020/2022- AUTO 1929 DE 2024. *Revisión Documento APUNTES SESIÓN TÉCNICA CORTE 1. * APUNTES SESIÓN TÉCNICA CORTE 2. * Elaboración BULLETS Insumos para sesión de contexto y preparación – Corte Constitucional Auto 345 de 2025 (Sentencia SU-020 de 2022. *Revisión y seguimiento semanal y/o quincenal del cumplimiento del Auto 1929 de 2024, de la Honorable Corte Constitucional sobre las propuestas de mejora desde la Secretaría Técnica de la CIPRAT. *Se generó Seguimiento a la propuesta de Plan de Choque para atención y seguimiento a las solicitudes allegadas por Entes de Control de la DSCCG *Se generó la distribución y/o reparto de las PQRSD en estado vencidas en el sistema Control Doc, de la DSCCG. *Se generó revisión semanal de la matriz allegada por la Oficina de Control Interno, sobre respuestas y vencimientos de las PQRSD, presentadas por órganos de control de la DSCCG. *Elaboración presentación seguimiento a compromisos de plan de mejora sobre los 8 puntos presentados a la Honorable Corte Constitucional. *Revisión AVANCES COMPROMISOS CORTE CONSTITUCIONAL	* Se generó la elaboración de Solicitudes de información, respuestas a MEMORANDOS, respuestas a derechos de petición via CONTROL DOC. Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025.
2	Brindar acompañamiento a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la elaboración y revisión de documentos orientados a responder requerimientos, solicitudes, derechos de petición, acciones de tutela, entre otros, presentados por entidades del orden nacional y territorial, corporaciones públicas, organismos de control o ciudadanía en general, en los temas relacionados con la seguridad ciudadana, la convivencia y el orden público.	63%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Apoyo en la revisión del documento: DOCUMENTO SOPORTE Y JUSTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA SECRETARIA TÉCNICA CIPRAT DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y GOBIERNO FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL PARA LA INCORPORACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA INTEGRAL, CORRESPONSABLE, CONTEXTUALIZADA Y PREVENTIVA A NIVEL NACIONAL.. Vigencia 2025." *Elaboración presentación Equipo de consumaciones de la CIPRAT. *Elaboración del plan de acción o plan de choque de la DSSCG, frente a la atención y trámite de las PQRSD de Entes de Control que reportan en la dirección.*Elaboración presentación para revisión avances compromisos corte constitucional 20/8/2025. *Elaboración Respuesta Traslado por competencia petición presentada por CLARA XIMENA ORDOÑEZ. *Elaboración ASUNTO: TRASLADO POR COMPETENCIA: "GESTIÓN PREVENTIVA E-2025-278428 EN DERECHOS HUMANOS *Revisión de respuesta frente al oficio E-2025-345251 Asunto: Respuesta sesión CIPRAT Alerta Temprana 036 de 2023 en el municipio Santander de Quilichao. *Revisión y/o análisis del INFORME DE SEGUIMIENTO A SENTENCIAS DE LA CORTE CONSTITUCIONAL "SENTENCIAS T Y SU. *Elaboración del plan dechoque de atención a PQRSD de entes de control derivado de la mesa técnica para fortalecer el uso de la herramienta de gestión de requerimientos a órganos de control *Revisión insumos secretaría técnica de la CIPRAT, Contraloría. *Apoyo en la elaboración procedimiento de 5 pasos sobre atención y trámite a los Oficios de Consumaciones allegados por la Defensoría del Pueblo *Elaboración Base de datos Consumaciones allegadas por la Defensoría del Pueblo 2025.*Elaboración y seguimiento al plan de choque, seguimiento y atención a PQRSD que registran en la DSCCG. *Elaboración reporte de información PQRSD, atención y trámite de respuesta a solicitudes presentadas por Órganos de Control. *Revisión y/o observaciones al documento: NOTIFICACIÓN SOBRE EL USO DE LAP LATAFORMA SIGOB-CIPRAT Y PRÓXIMA IMPLEMENTACIÓN DE UN NUEVO SISTEMA DE INFORMACIÓN. *Revisión BORRADOR DEL PROYECTO DE JUSTIFICACIÓN Y NECESIDAD PARA HACER LA CREACIÓN DE LA UNIDAD INTEGRAL DE ALERTAS TEMPRANAS Y DE INMINENCIA Y/o DE ALERTAS POR HECHOS CONSUMADOS, DENTRO DE LA CIPRAT, SECRETARIA TÉCNICA, QUE SE ENCUENTRA ADSCRITA A LA SUBDIRECCIÓN PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MINISTERIO DEL INTERIOR. *Elaboración y reporte estado de atención a oficios de consumación en carpeta Drive de la Secretaría Técnica CIPRAT.	*Se generó proyección de respuesta a documentos de la CIPRAT. Respuestas a Memorando. Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025

3	Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en los tramites de revisión, traslados y elaboración de documentos jurídicos que sean tramitados por la plataforma “CONTROL DOC” del Ministerio del Interior, relacionados con el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	63%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Reporte y seguimiento de las 6 peticiones sobre entes de control que reportan en la DSSGG. *Revisión respuesta Traslado por competencia a UNP. *Revisión respuesta a traslado de la Defensoría del Pueblo con radicado No. 20250040400391111, relacionado con el punto 3 de la Petición de la Ley 5 de 1992. *Revisión : Referencia: Radicado No. 20250040400343756 1 – Traslado por competencia. Radicado Defensoría del Pueblo: 20250040400343756 1 Asunto: Respuesta solicitud de información preliminar – Auditoría de cumplimiento. *Revisión respuesta a ciudadano. *Revisión y/o ajustes documento plataforma SIGOB.CIPRAT. *Apoyo en la revisión del Proyecto Oficio Plataforma SIGOB CIPRAT. *Revisión Notificación sobre actualización de la plataforma SIGOB-CIPRAT y próxima implementación de nueva herramienta tecnológica. * *Elaboración Respuesta Oficio de consumación frente a la crisis humanitaria y las dinámicas del conflicto armado que está afectando de manera directa a la población civil del municipio de Cajibío-Cauca, advertido en la AT Nro. 007-2023. *Revisión del reporte de PQRSD vencidas de la DSSCG en el sistema Control Doc, reporte allegado por OIPI.*Elaboración de Acta Mesa de Trabajo con FGN -Objeto: Seguimiento los oficios de consumación emitidos por la Defensoría del Pueblo, de fecha 22 de enero de 2024 y 27 de febrero de 2025, frente a la consumación de hechos advertidos en la AT 010 de 2021 y AT 019 de 2023 *Elaboración Acta mesa de trabajo con FGN- oficios de consumación emitidos por la Defensoría del Pueblo, de fecha 21 de abril frente a la consumación de hechos advertidos en la AT 001-2025 para los Departamentos del Caquetá, Huila, Amazonas y Putumayo, y AT 023-2024 para el municipio de Cartagena del Chairá en el Departamento de Caquetá. *Elaboración Acta mes de trabajo con FGN- oficio de consumación emitido por la Defensoría del Pueblo, el 23 de mayo de 2025, sobre consumación de graves hechos victimizantes, advertidos mediante la Alerta Temprana de Inminencia ATI-008-2024.	* Se generó la elaboración de agendas de trabajo, Bullets.Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025
4	Apoyar a la Subdirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la coordinación, y programar con las entidades Regionales y Departamentales, asistencias técnicas “presenciales y/o virtuales” con el objetivo de socializar el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, en los aspectos relacionados con la Seguridad Humana, la Convivencia Ciudadana y el orden público.	63%	En cumplimiento de esta obligación, fueron atendidos los siguientes asuntos: *Asistencia a reunión líderes de la DSCCG 05/08/2025, *Reunión con la Directora de seguridad para socialización equipo Consumaciones 12/08/2025. *Reunión con Fiscalía General de la Nación sobre seguimiento AT Departamento de Risaralda AT 019/2023 AT 041-20 Y 001-23.*Reunión Seguimiento cumplimiento Auto 004 de 2025 (JEP). *Reunión revisión proyecto de reglamentación CIPRAT, observaciones OAJ, 13/08/2025. *Reunión revisión proyecto de reglamentación CIPRAT, observaciones OAJ, Presencial en Bancol 14/08/2025.*Reunión revisión proyecto Reglamentación CIPRAT 15/08/2025, *Reunión revisión procedimiento para CIPRAT incluirlo en reglamentación. *Reunión con OAJ- Revisión reglamentación de CIPRAT 19/08/2025. *Reunión seguimiento compromisos Corte Constitucional Auto 1929 de 2024, revisión avances en los planes de mejora presentados 20/08/2025.*Reunión revisión proyecto de acuerdo reglamentación CIPRAT 21-08-2025. *Reunión sesión de seguimiento a Oficio de consumación Alerta Temprana 030 de 2023, 21/08/2025. Reunión revisión proyecto de acuerdo reglamentación CIPRAT 22-08-2025. *Reunión sesión seguimiento a Oficio de consumación Alertas Tempranas 041-20 y 001-23 y sus informes de seguimiento para los municipios de Pereira y Dosquebradas (Risaralda) 26/08/2025.	*Se generó asistencia a reuniones, mesas de trabajo, análisis de documentos. Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025
5	Asistir a los eventos, talleres, capacitaciones, mesas de trabajo, comités y reuniones de la Dirección de SCCG, que contribuyan en la implementación y socialización del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	63%	En cumplimiento de esta obligación se generó asistencia a las siguientes mesas de trabajo y/o reuniones: ** Asistencia a reunión líderes de la DSCCG 05/08/2025, *Reunión con la Directora de seguridad para socialización equipo Consumaciones 12/08/2025. *Reunión con Fiscalía General de la Nación sobre seguimiento AT Departamento de Risaralda AT 019/2023 AT 041-20 Y 001-23.*Reunión Seguimiento cumplimiento Auto 004 de 2025 (JEP). *Reunión revisión proyecto de reglamentación CIPRAT, observaciones OAJ, 13/08/2025. *Reunión revisión proyecto de reglamentación CIPRAT, observaciones OAJ, Presencial en Bancol 14/08/2025.*Reunión revisión proyecto Reglamentación CIPRAT 15/08/2025, *Reunión revisión procedimiento para CIPRAT incluirlo en reglamentación. *Reunión con OAJ- Revisión reglamentación de CIPRAT 19/08/2025. *Reunión seguimiento compromisos Corte Constitucional Auto 1929 de 2024, revisión avances en los planes de mejora presentados 20/08/2025.* *Asistencia a Reunión Equipo Jurídico plan de choque PQRSD Entes de Control DSCCG. *Asistencia Mesa de Trabajo Equipo de Consumaciones de la CIPRAT. *Reunión sesión seguimiento a Oficio de consumación Alertas Tempranas 041-20 y 001-23 y sus informes de seguimiento para los municipios de Pereira y Dosquebradas (Risaralda) 26/08/2025. *Revisión BORRADOR DEL PROYECTO DE JUSTIFICACIÓN Y NECESIDAD PARA HACER LA CREACIÓN DE LA UNIDAD INTEGRAL DE ALERTAS TEMPRANAS Y DE INMINENCIA Y/o DE ALERTAS POR HECHOS CONSUMADOS, DENTRO DE LA CIPRAT, SECRETARIA TÉCNICA, QUE SE ENCUENTRA ADSCRITA A LA SUBDIRECCIÓN PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MINISTERIO DEL INTERIOR* Elaboración conclusiones y envió de correo Equipo de Consumaciones CIPRAT. *Elaboración y reporte estado de atención a oficios de consumación en carpeta Drive de la Secretaría Técnica CIPRAT.	*Se generó asistencia a reuniones, mesas de trabajo, análisis de documentos. Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025

6	Apoyar a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la elaboración de análisis normativo, constitucional, jurisprudencial y doctrinal del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento de las funciones misionales de la Dirección.	63%	En cumplimiento de esta obligación, se generó atención y trámite a los siguientes requerimientos: *Elaboración de actas, oficios de respuesta a Consumaciones emitidas por la Defensoría del Pueblo sobre las AT: 001/2025 AT 023/2024 AT 007/2023 AT 008/2024 AT 026/2024 AT 019/2021 AT 019/2023 Alerta Temprana 030 de 2023 para el Departamento de Caquetá. *Elaboración y seguimiento al reporte de actividades en la Matriz drive seguimiento a los compromisos adquiridos con la Honorable Corte Constitucional Auto 1929 de 2924, Auto 545 de 2025., en el marco del SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ÓRDENES DE LA SENTENCIA SU-020/22 Oficio N. OPTC-137/25 *Elaboración MATRIZ SEGUIMIENTO COMPROMISOS AUTO 1929 DE 2024- CORTE CONSTITUCIONAL *Elaboración plan de choque solicitudes entes de control, enviado a la Oficina de Control Interno del Ministerio del Interior.*Elaboración traslado por competencia UNP "Oficio de consumación emitido por la Defensoría del Pueblo, el 15 de agosto de 2025, sobre consumación de graves hechos victimizantes, advertidos mediante la Alerta Temprana 030 de 2023 para el Departamento de Caquetá *Revisión del documento: INFORME EJECUTIVO DE REPORTE DE SEGUIMIENTO A LAS ALERTAS TEMPRANAS. *Elaboración respuesta Matriz seguimiento a Sentencias judiciales. *Elaboración, comentarios y/o observaciones propuestas de reglamentación de la CIPRAT. * *Revisión de 13 requerimientos de la CIPRAT, entre los cuales están respuestas oficios de consumación a Defensoría del Pueblo, Revisión a respuestas a Entes de control, Procuraduría sobre Alertas tempranas.	* Se generó la elaboración de Solicitudes de información, respuestas a MEMORANDOS, respuestas a derechos de petición via CONTROL DOC.Link Drive: https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/secretariaciprat_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1745858295570&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f127d17e%2Dd184%2D152c%2Db3bd%2D500c35a9ffc0&e=5%3Ae33385ccd35749a3bebaff942f483165&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTA0MTgwMDkuMDgiLCJPUyI6Ik1hYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120008682B4144293BD45A24AE410304A2171&id=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025%2FINFORME%20GESTION%20AMPLIADO%20%20Abril%20%202025%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fsecretariaciprat%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202025%2F562%2DMELISA%20ANDREA%20P%C3%89REZ%20TORRADO%2FCuenta%20de%20cobro%20Abril%202025

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) ☐ SÍ ☑ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo *mcortes@mininterior.gov.co*)

B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)*

☐ SÍ ☑ NO Compartido ☐ SÍ ☐ NO Porcentaje Participación _____

C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).*

D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** *(Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)*

HUGO GAMBA SÁNCHEZ
Profesional especializado código 2028 grado 13, de la Dirección de Seguridad,
Convivencia Ciudadana y Gobierno

MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO
NOMBRE DEL CONTRATISTA

Bogotá, Agosto de 2025 **Cuenta de Cobro No. 7**

MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT: 830.114.475-6

DEBE A

MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO

CC. 1.090.442.113 de Cúcuta

La suma de **OCHO MILLONES DE PESOS** (**$8.000.000 M/CTE)** por concepto de honorarios de los días correspondientes al mes de **Agosto de 2025** de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **562 de 2025**.

Objeto: Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, en la elaboración y revisión de documentos jurídicos y asistencia normativa a entidades territoriales en la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No.** 066100720102 de **BANCO DAVIVIENDA.**

Atentamente,



MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO
CC. N.º 1.090.442.113
CONTRATO No. 562 DE 2025

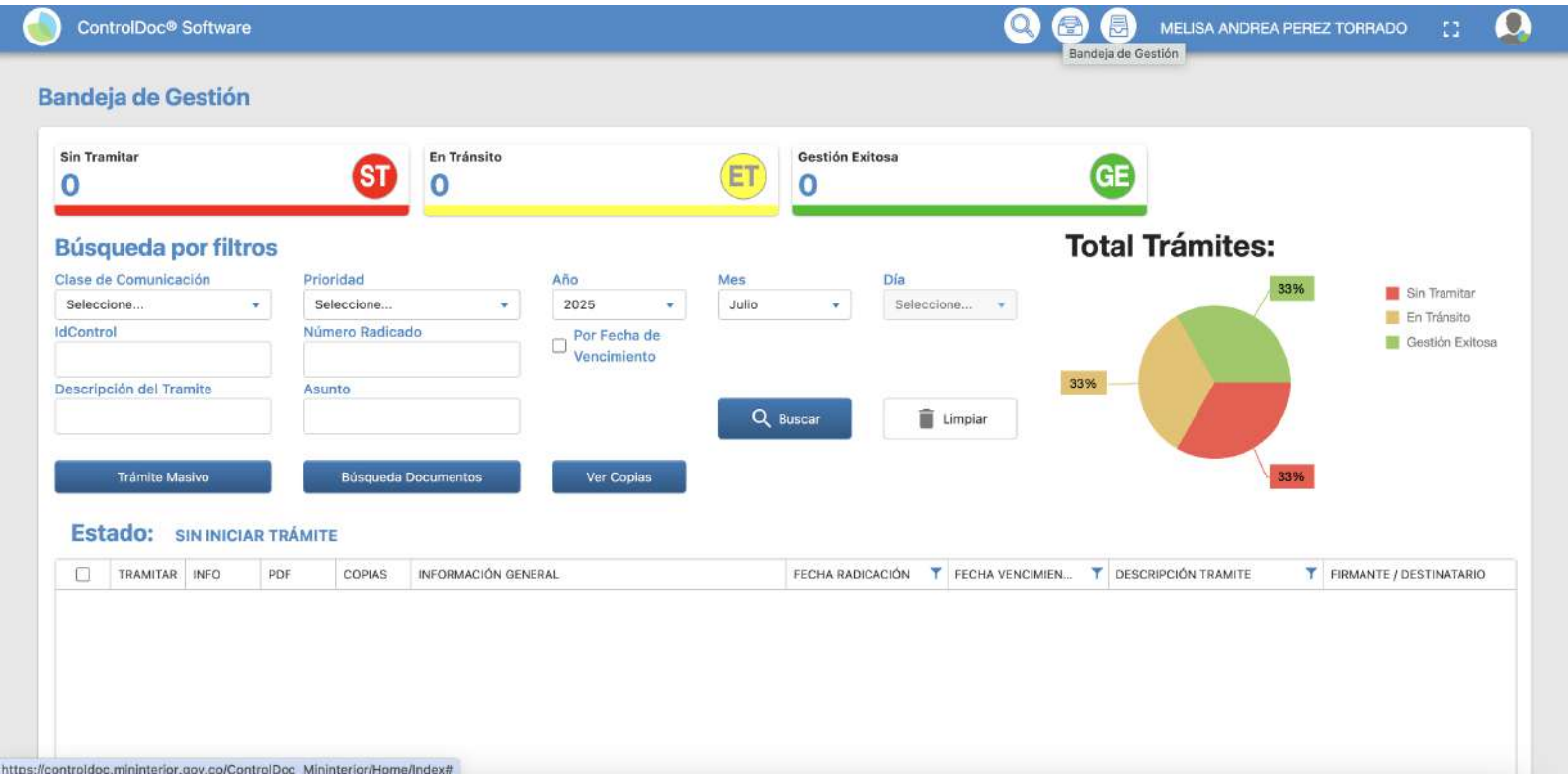
ASOPAGOS s.a.

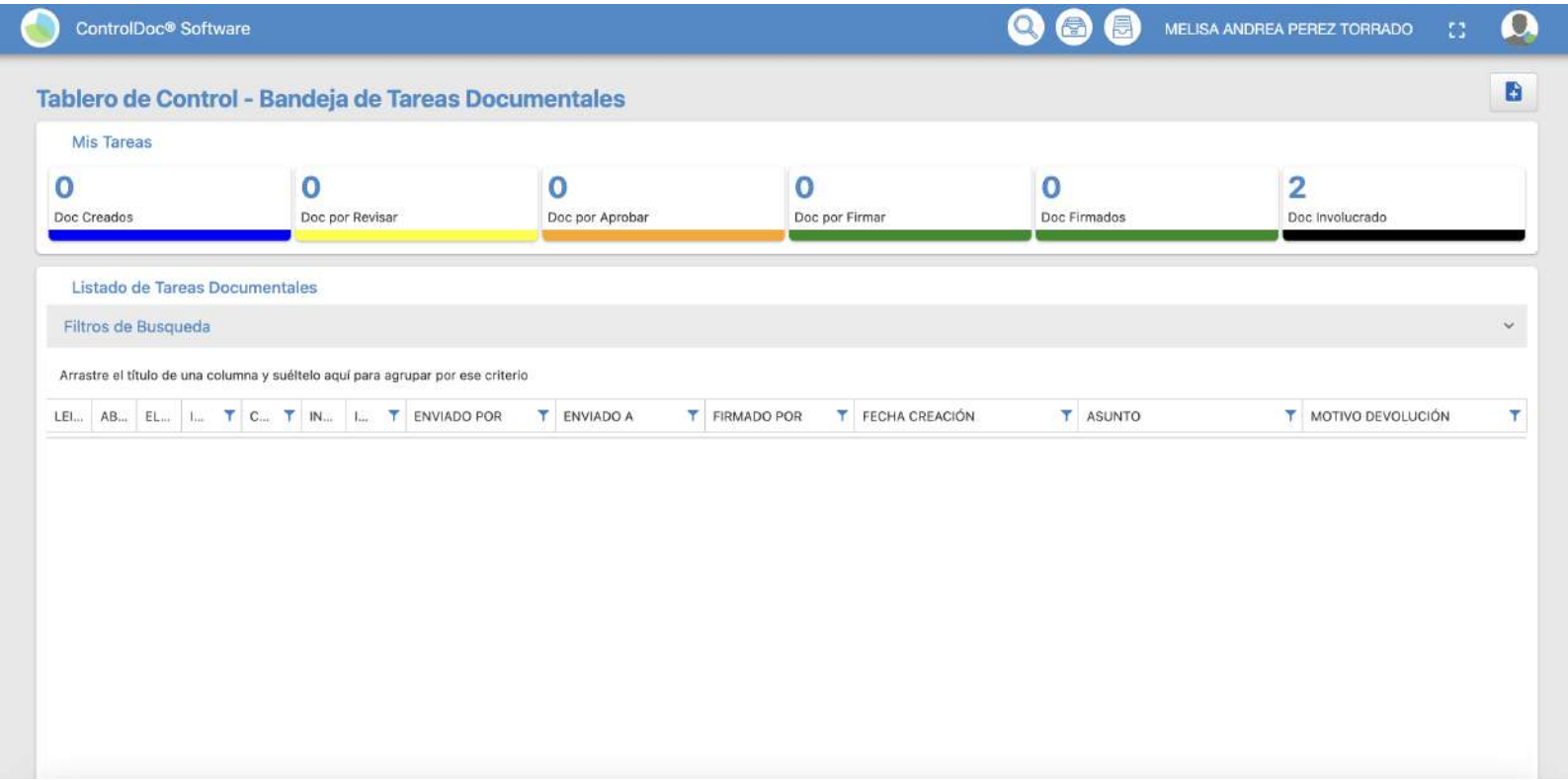
RAZÓN SOCIAL :	MELISA ANDREA PEREZ TORRADO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1090442113
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-08-22
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-08-05
FECHA DE PAGO:	2025-08-22
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-07
PERÍODO SALUD:	2025-07
NÚMERO PLANILLA:	34397661
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34397661
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 3.200.000	$ 0	$ 0	$ 4.400	$ 400.000	$ 404.400
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 3.200.000	$ 0	$ 0	$ 5.600	$ 512.000	$ 517.600
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 3.200.000	$ 0	$ 0	$ 900	$ 78.000	$ 78.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 10.900	$ 990.000	$ 1.000.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	03/09/2025


ControlDoc® Software
MELISA ANDREA PEREZ TORRADO
Bandeja de Gestión
Bandeja de Gestión
Sin Tramitar
0
ST
En Tránsito
0
ET
Gestión Exitosa
0
GE
Búsqueda por filtros
Clase de Comunicación
Seleccione...
Prioridad
Seleccione...
Año
2025
Mes
Julio
Día
Seleccione...
IdControl
Número Radicado
Por Fecha de Vencimiento
Descripción del Tramite
Asunto
Buscar
Limpiar
Trámite Masivo
Búsqueda Documentos
Ver Copias
Total Trámites:
33%
33%
33%
Sin Tramitar
En Tránsito
Gestión Exitosa
Estado:
SIN INICIAR TRÁMITE
TRAMITAR
INFO
PDF
COPIAS
INFORMACIÓN GENERAL
FECHA RADICACIÓN
FECHA VENCIMIEN...
DESCRIPCIÓN TRAMITE
FIRMANTE / DESTINATARIO
https://controldoc.mininterior.gov.co/ControlDoc_Mininterior/Home/Index#


ControlDoc® Software
MELISA ANDREA PEREZ TORRADO
Tablero de Control - Bandeja de Tareas Documentales
Mis Tareas
0
Doc Creados
0
Doc por Revisar
0
Doc por Aprobar
0
Doc por Firmar
0
Doc Firmados
2
Doc Involucrado
Listado de Tareas Documentales
Filtros de Busqueda
Arrastre el título de una columna y suéltelo aquí para agrupar por ese criterio
LEI...
AB...
EL...
I...
C...
IN...
I...
ENVIADO POR
ENVIADO A
FIRMADO POR
FECHA CREACIÓN
ASUNTO
MOTIVO DEVOLUCIÓN

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	6/02/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	6.666.666 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	1/03/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	PAGO 003	1/04/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	PAGO 004	1/05/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	005	1/05/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	PAGO 006	1/06/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	PAGO 007	1/07/2025 9:49:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	INFORME GESTION AMPLIADO CTO. 562 DE 2025 MAPT- Febrero 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO CTO. 562 DE 2025 MAPT- Febrero 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Contrato No. 562 de 2025- MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO-Informe Febrero 2025 (2) (1) (1).pdf	Contrato No. 562 de 2025- MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO-Informe Febrero 2025 (2) (1) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO Marzo 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO Marzo 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Contrato No. 562 de 2025- MELISA ANDREA PEREZ TORRADO-Informe MARZO 2025 (1).pdf	Contrato No. 562 de 2025- MELISA ANDREA PEREZ TORRADO-Informe MARZO 2025 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO Abril 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO Abril 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	RP 39725 MELISA ANDREA PEREZ TORRADO.pdf	RP 39725 MELISA ANDREA PEREZ TORRADO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CTO 562 - MELISA PEREZ - ABRIL 2025 (1).pdf	CTO 562 - MELISA PEREZ - ABRIL 2025 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME GESTION AMPLIADO Mayo 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO Mayo 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

	Certificado-mbs5a2sc-mcw6.pdf	Certificado-mbs5a2sc-mcw6.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	INFORME GESTION AMPLIADO Mayo 2025.docx	INFORME GESTION AMPLIADO Mayo 2025.docx	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME GESTION AMPLIADO jUNIO 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO jUNIO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CTO 562 - MELISA PEREZ - MAYO 2025 .pdf	CTO 562 - MELISA PEREZ - MAYO 2025 .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CTO 562 - MELISA PEREZ - JUNIO 2025 (2) (1).pdf	CTO 562 - MELISA PEREZ - JUNIO 2025 (2) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME GESTION AMPLIADO JULIO 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO JULIO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME GESTION AMPLIADO Agosto 2025.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO Agosto 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CTO 562 - MELISA PEREZ - Julio 2025 (1).pdf	CTO 562 - MELISA PEREZ - Julio 2025 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colomb

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.