PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 30 de Septiembre/2025

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7417796
Profesional Grado 03
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7417796 del año 2025.

PEDRO ANTONIO DAVILA CORREA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.795.028 de Quibdó, en mi calidad de Contratista Del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Contrato por valor de CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($46.148.427). Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: a) UN (01) primer pago correspondiente a febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024). b) NUEVE (09) pagos de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511), cada uno , c) Un (1) último pago correspondiente al diciembre de 2025 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($ 1.839.804).

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa Y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 31613844301 **de BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el (la) Contratista; El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites.

Administrativos para el pago el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el Supervisor de Contrato, en la que se acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el doce (12) de diciembre de 2025.

OBJETO
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES IMPLICITAS EN EL DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA Y ACOMPAÑAR LAS DEMAS ESTRATEGIAS NACIONALES DE ETAPA PRODUCTIVA PARA LOS APRENDICES DE FORMACIÓN TITULADA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DE CORDOBA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	**Apoyar al centro de formación en las actividades relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento administrativo y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva de los aprendices.**	**Como todos los meses se viene realizando acompañamiento y apoyo a los Aprendices en las tres fases de la etapa productiva, dando así cumplimiento a las obligaciones especificas del contrato: No CO1.PCCNTR.7417796 del año 2025, cómo se relaciona a continuación.** **1. FASE DE INICIO: Revisión de documentos para el registro de la etapa productiva y la afiliación ARL. En el mes de Septiembre se solucionó inconveniente de competencias pendientes por evaluar de etapa lectiva de los aprendices de la ficha 2994374 del programa Técnico en Asistencia para la Inteligencia Empresarial.** **Estos aprendices ya se encuentran en proceso de gestión de alternativa etapa productiva y lugar donde desarrollar esta. Hasta la fecha de hoy solo la aprendiz MARIA INES MARTINEZ VIDAL, envió sus documentos para el registro alternativa y afiliación ARL y así dar inicio al desarrollo de su etapa productiva.** **2. FASE DE DESARROLLO.** **Revisión de bitácoras y cargue en el SharePoint de los soportes enviados por los aprendices de las Fichas:** **2557193- 2557262- 2613628** **2613653- 2668585- 2708081** **2708403- 2770142- 2811615** **2880328- 2880331- 2880379** **2923999- 2956488- 3066364**	**VER ANEXO 1**

		3. FASE DE FINALIZACIÓN: **Se realizo socialización con la señora Anne Mosquera Uparela, Representante Legal de la Empresa CONEXIONES TECNOLOGICAS Y COMUNICACIÓN S.A.S, para realizar seguimiento final a la Aprendiz SILVIA PATRICIA GARCES ALVAREZ de la ficha 2956488 Programa: Técnico en Asistencia Administrativa**. **Se realizo socialización con el señor ENZO BENITEZ, Administrador del Hotel Los Hermanos de San Antero, para realizar seguimiento final a la Aprendiz YEIMI LUZ GOMEZ OROZCO, de la ficha 2956488 Programa: Técnico en Asistencia Administrativa**. **Se realizo socialización con la señora LILIANA ARBELAEZ BERNAL, Representante legal de la Empresa Cenit Transporte y Logística de Hidrocarburos, para realizar seguimiento final a la Aprendiz YUDI JOHANA SOLA SALGADO, de la ficha 2880379 Programa: Técnico en Asistencia para la inteligencia empresarial.** **Se realizo socialización con el señor ESTEBAN VASQUEZ, Representante legal de la Empresa Viamericas, para seguimiento final al Aprendiz RAFAEL EMIRO GOMEZ , de la ficha 2557262 Programa: Análisis y Desarrollo de Software.** **Se envío documentación de Finalización de etapa productiva de los siguientes aprendices:** **2956488 ESCARLEN GUZMAN REYES** **2956488 SILVIA PATRICIA GARCES** **2956488 YEIMI LUZ OROZCO** **2956488 DARY LUZ VILLALOBOS** **2708403 EDER MEZA GOMEZ** **2811615 YANDRI GUZMAN** **2880331 DANIELA PRIMERA A.**	

		2708403 ARON CARO ROJAS **2845556 KATY V. GARCIA GARCIA** **2613653 JOSE A. FUNIELES RENGIFO** **2708081 AURY ESTELA CARDENAS L.** **2843611 MARIA JOSE ESTRADA A.** **2923999 LUZ MERY PALENCIA ARROYO** **2668585 SIRLE GARCIA CORREA** **2557262 RAFAEL EMIRO GOMEZ S.** **2978883 LUIS A. CASTILLO QUINTERO** **2978883 LUIS M. PEREZ GUEVARA** **2956488 KASANDRA ESPITIA R.** **2956488 DARY LUZ GONZALEZ C.**	
2	**Proponer estrategias de acompañamiento y seguimiento a las demás alternativas contempladas en el reglamento con el propósito de aumentar la aprobación del resultado de la etapa productiva por parte de los aprendices**	**Quincenalmente, se actualiza el SharePoint con las bitácoras que los aprendices envían al correo del instructor,** **Simultáneamente se contacta vía WhatsApp a aquellos aprendices que presentan retraso en la entrega de sus bitácoras, con el fin de instarlos a ponerse al día y cumplir con el envío de estos registros de manera oportuna, asegurando así el seguimiento adecuado del progreso de cada aprendiz.**	**VER ANEXO 2**
3	**Apoyar el seguimiento y controlar la información de los aprendices superado el tiempo inicial establecido en la etapa productiva contemplada en los diseños curriculares**	**Para cumplir con este requerimiento se esta intensificando en la búsqueda de aprendices que ya superaron el tiempo establecido en la etapa productiva, vía telefónica he contactado aprendices que no han realizado etapa productiva, por que no se encuentran en los municipios donde realizaron la etapa lectiva, otros laboran en actividades diferentes a sus competencias de formación. Se han reportado aprendices que han realizado etapa práctica, enviando documentación para certificación, en esta focalización ha sido de gran ayuda la colaboración de aprendices que van entregando evidencias y suministran contactos de sus compañeros.**	**VER ANEXO 3**

4	**Apoyar el seguimiento de las alternativas escogidas por los aprendices junto con las observaciones allí registradas frente a la ejecución de la etapa.**	**En esta obligación el papel del instructor es fundamental en el apoyo y seguimiento de las alternativas escogidas por los aprendices para desarrollar su etapa productiva:** **Dentro de las acciones que se realiza mensual se encuentran:** **1. Orientación inicial, en este mes se realizo sensibilización con la ficha 2994374 sobre el desarrollo de la etapa productiva.** **Se socializo sobre las diferentes alternativas disponibles para la etapa productiva, brindándoles la ayuda necesaria para elegir la más adecuada según sus intereses y objetivos.** **Se aclararon dudas que venían desde la etapa lectiva, referentes a las competencias del programa en formación.** **2. En el desarrollo de la etapa productiva, luego de escogida la alternativa a desarrollar, se realiza el seguimiento quincenal, revisando las bitácoras para verificar el progreso y cumplimiento de las actividades planificadas por los aprendices.** **3. Monitorear el progreso del aprendiz, apoyo en la solución de problemas, indicarles que hacer y donde acudir.** **4. Comunicación constante, apoyo en todo lo necesario.** **5. Fomento del aprendizaje.**	**VER ANEXO 4**

5	Proponer las acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva.	A la hora de proponer acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva se debe tener en cuenta: - Mejor acceso a la tecnología. - Establecer más alianzas de empresas con el Sena. - Revisión continua de procesos para analizar e identificar oportunidades, áreas de mejora, debilidades y fortalezas. - Conocer los intereses, las y expectativas y necesidades de los aprendices. Esto se logra con visitas en su territorio	
6	Atender oportunamente los Requerimientos que haga el Supervisor del contrato y presentar los mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se les requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de actividades en general	9 de septiembre, reunión de seguimiento y novedades del proceso de etapa productiva del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir con el supervisor y el equipo de instructores de Seguimiento. Lugar: Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba. Regional Córdoba. Hora: 8:30 – 11:30 a.m.	VER ANEXO 5
	Entregar los reportes mensuales, estadísticos y del proceso formativo en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato	18 de Septiembre. Entrega de informe contractual correspondiente al mes de Septiembre del año 2025.	VER ANEXO 6

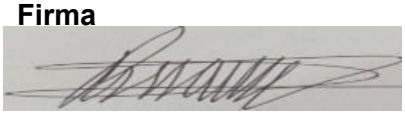
A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	
2.	XX	XX	XX	

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7983615982 expedido por la planilla SOI correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,

Firma



PEDRO ANTONIO DAVILA CORREA
Contratista
C.C. No.78025104

Recibí a satisfacción:

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7417796 de 2025
Profesional Grado 03

ANEXO 1





RECEPCIÓN, REVISIÓN DE DOCUMENTOY ENVIO PARA REGISTRO INICIO ETAPA PRODUCTIVA Y AFILIACIÓN A ARL, CARGUE EN EL SHAREPOINT DE BITACORAS





SEGUIMIENTO VIRTUAL APRENDIZ SILVIA P A T R I C I A G A R C E S FICHA 2956488 PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA. REALIZO PRACTICAS EN CONEXIONES TECNOLOGICA Y COMUNICACIONES S.A.S EN SAN ANTERO. JEFA INMEDIATA ANNE MOSQUERA UPARELA.



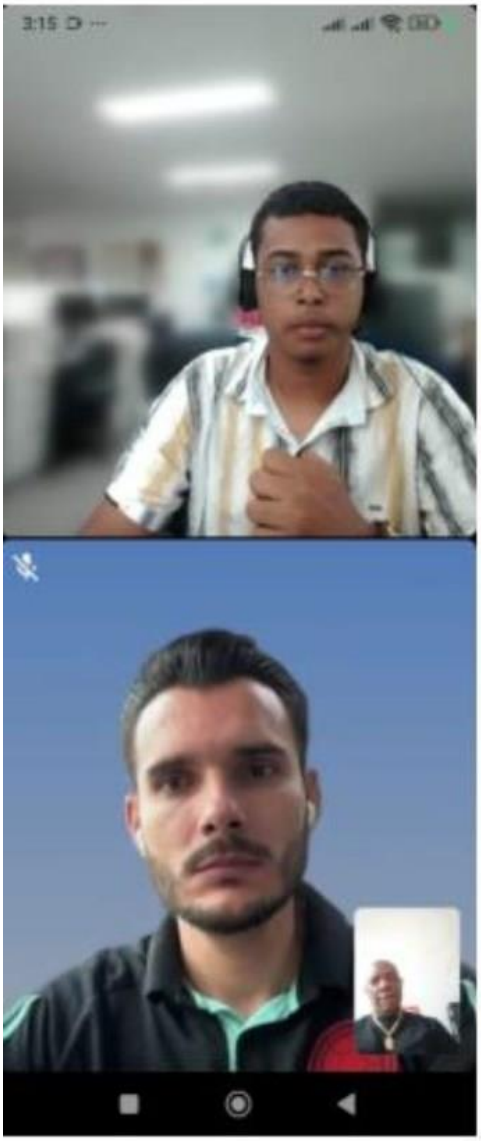


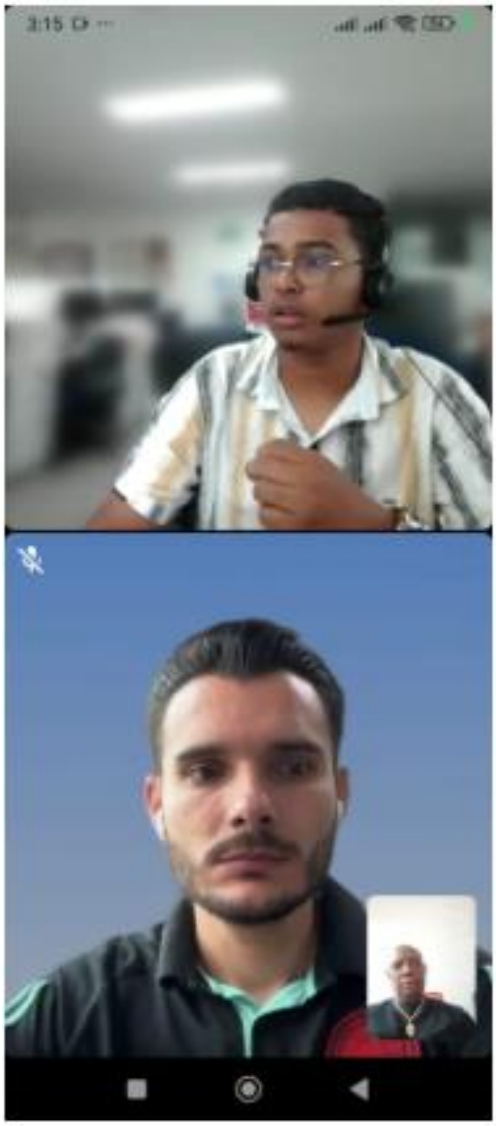
SEGUIMIENTO VIRTUAL APRENDIZ YEIMI LUZ GOMEZ FICHA 2956488 PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA. REALIZO PRACTICAS EN HOTEL LOS HERMANOS EN SAN ANTERO. JEFE INMEDIATO ENZO BENITEZ.





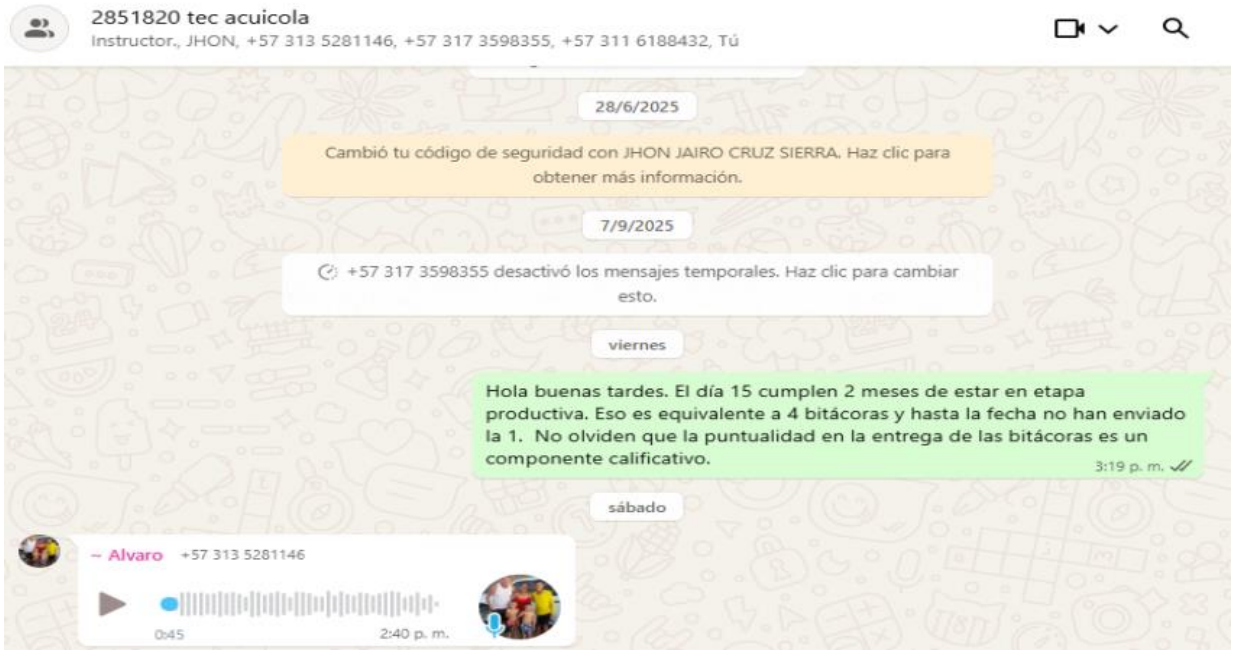
SEGUIMIENTO VIRTUAL APRENDIZ YUDI JOHANA SOLA SALGADO FICHA 2880379 PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL. REALIZO PRACTICAS EN EMPRESA CENIT TRANSPORTE LOGISTICA DE HIDROCARBUROS EN MEDELLIN. JEFE INMEDIATO LILIANA ARBELAEZ BERNAL.





SEGUIMIENTO VIRTUAL APRENDIZ RAFAEL EMIRO GOMEZ SUAREZ FICHA 2557262 PROGRAMA TÉCNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. REALIZO PRACTICAS EN EMPRESA VIAMERICAS. JEFE INMEDIATO ESTEBAN VASQUEZ.

ANEXO 2



REPORTE MENSUAL APRENDICES QUE TERMINARON ETAPA PRODUCTIVA

FECHA INICIO: 22/01/2024 FECHA FIN: 21/01/2025

No.	FICHA	PROGRAMA	NOMBRE APRENDIZ	FECHA FINALIZACIÓN E.P	EVALUADO	JULIO	AGOS	SEPTIEME	OCTUBR	NOVIEMBR	DICIEMBRE
1	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ANDRES FELIPE LOPEZ NARVAEZ	JUNIO 9/2025	SI	CERTIFICADO					
2	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ARLEN JOANDRY LADEUTH LOPEZ	JUNIO 9/2025	SI	CERTIFICADO					
3	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	BRAYAN ARROYO CARDOZO	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
4	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	CARLOS ALBERTO MASIAS MORELO	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
5	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	CRISH MAURIN LOPEZ ALVAREZ	JUNIO 9/2025	SI	CERTIFICADO					
6	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	CRISTIAN DAVID ORTEGA LOPEZ	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
7	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	DANIELA PRIMERA AVILA	JUNIO 9/2025	SI	EN ESPERA DE CERTIFICACIÓN					
8	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ESTELA LOPEZ MEZA	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
9	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	IVAN ENRIQUE PAYARES NORIEGA	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
10	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JAIDER DANIEL MELGAREJO ESCORCIA	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
11	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JANIER MORALES BARRIOS	JUNIO 9/2025	SI	CERTIFICADO					
12	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LIRIS LUZ LOPEZ SUAREZ	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
13	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	MARA ALEJANDRA BERRIO PRIMERA	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
14	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	NELSON JAVIER MARTINEZ LLORENTE	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
15	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ORLANDO JOSE NARVAEZ PRIOLO	JUNIO 9/2025	SI						
16	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	SURLEIDY ALEAN DIAZ	JUNIO 9/2025	SI						
17	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	WENDY LOPEZ PADILLA	JUNIO 9/2025	SI	CERTFICADO					
18	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	WILSON ANTONIO GARCES MARQUEZ	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				
19	2880331	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	YAN CARLOS GONZALEZ VEGA	JUNIO 9/2025	NO	NO	NO				

REPORTE POR GRUPOS DE WHATSAAP A APRENDICES SOBRE SU ESTADO DE BITACORAS Y ETAPA DE FINALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN.

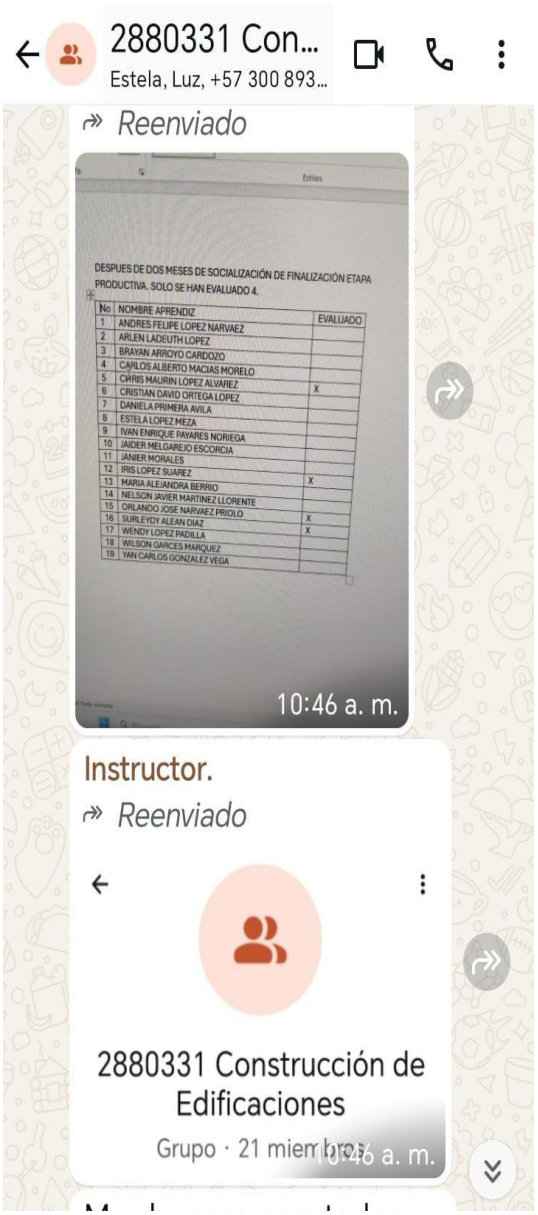
RELACIÓN DE ENTREGA DE BITÁCORAS FICHA 2956488 PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

				FECHA DE ENTREGA DE BITACORAS											
No.	APRENDIZ	FECHA INICIO E.P	FECHA FIN E.P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	DARY LUZ GONZALEZ C.	7/03/2025	8/09/2025	7-22/03	23 /03 AL 06/04	7AL 21/04 /2025	23 /04 AL 06/05	7-21/05	22/05 AL 6/06	7-22/06	23/06 AL 8/07	8-23/07	24/07 AL 8/08	9-24/08	25/08 AL 8/09
2	DARY LUZ VILLALBOS	25/02/2025	25/08/2025	25/02 AL 12/03	13-27/03	28/03 AL 12/04	14-28/04	29/04 AL 13/05	14-28/05	29/05 AL 13/06	14-29/06	30/06 AL 14/07	15-30/07	31/07 al 14/08	14-25/08
3	EIRA SALAS PADILLA	20/04/2025	20/10/2025	20/04 AL 05/05	5-20/05	20/05 AL 3/06	4-18/06	19/06 AL 3/07	4-18/07	19/07 AL 3/08	4-19/08	19/08 AL 3 /09	4-19/09	20/09 AL 5/10	5-20/10
4	ESCARLEN REYES GUZMAN	13/02/2025	13/08/2025	13-28/02	1-15/03	15-30/03	1-15/04	15-30/04	1-15/05	15-30/05	1-15/06	15-30/06	1-15/07	15-30/07	1-15/08
5	INDIRA BARON JULIO	17/02/2025	16/08/2025	17-28/02	1-15/03	15-30/03	1-15/04	15-30/04	1-15/05	15-30/05	1-15/06	15-30/06	1-15/07	15-30/07	1-15/08
6	KATERINE ESPITIA RODRIGUEZ	31/03/2025	30/09/2025	1-15/04	15-30/04	1-15/05	15-30/05	1-15/06	15-30/06	1-15/07	15-30/07	1-15/08	15-30/08	1-15/09	15-30/09
7	NAYELIS ESPITIA BARRAGAN	9/04/2025	10/10/2025	9-23/04	24/04 AL 8/05	9-23/05	24/05 AL 8/06	9-24/06	25/06 AL 9/07	10-25/07	26/07 AL 10/08	11-26/08	27/08 AL 11/09	12 -27 SEP	27 /09 AL 10/10
8	SILVIA P. GARCES ALVAREZ	24/02/2025	23/08/2025	24/02 AL 11/03	11-26/03	26/03 AL 10/04	10-25/04	25/04 AL 10/05	10-25/05	25/05 AL 9/06	9-24/06	24/06 AL9/07	9-24/07	24/07 AL 8/08	8-23/08
9	VANESSA SANTOS TAPIAS	30/04/2025	30/10/2025	1-15/05	15-30/05	1-15/06	15-30/06	1-15/07	15-30/07	1-15/08	15-30/08	1-15/09	15.30/09	1-15/10	15-30/10
10	YEIMI LUZ GOMEZ OROZCO	24/02/2025	24/08/2024	24/02 AL 10/03	11-25/03	26(03 AL 9/04	10-24/04	25/04 AL 10/05	11-25/05	26/05 AL 9/06	10-24/06	25/06 AL 9/07	10-24/07	25/07 AL 8/08	9-24/08

PUNTUAL

ATRASADO

REPORTE POR GRUPOS DE WHATSAAP A APRENDICES SOBRE SU ESTADO DE BITACORAS.



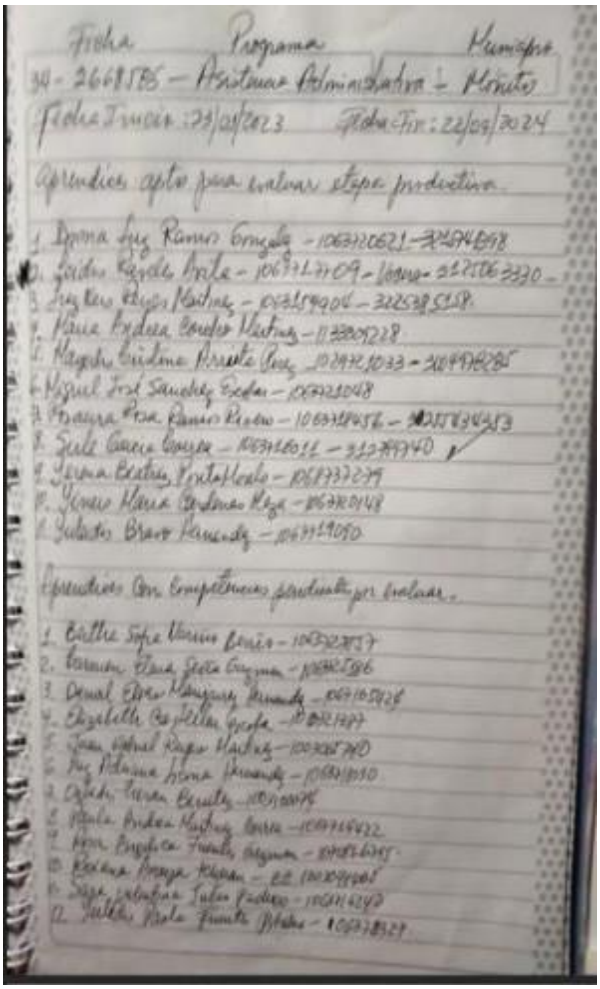
ENTREGA DE BITACORAS APRENDICES FICHA 2880328 PROGRAMA

NO.	APRENDIZ	ENTREGA SEPT.
1	EDER ANDRES MORALES	OK.
2	FRANCISCO JAVIER BRAVO ZARANTE	OK.
3	JORGE LUIS LUNA NUÑEZ	OK.
4	LINA MARIA URANGO ARTEAGA	
5	LUIS FERNANDO DIAZ CONDE	
6	LUZ ESTRELLA DEL CASTILLO ARRIETA	OK.
7	SHIRLY JUDITH TRUJILLO HERNANDEZ	OK.
8	YERENIS CUADRADO BORJA	
9	YURLEIDIS BRAVO GUARDIA	OK.
10	YURLEY LILIANA ZARANTE	OK.

	PUNTUAL
	ATRASADA

REPORTE POR GRUPOS DE WHATSAAP A APRENDICES SOBRE SU ESTADO DE BITACORAS.

ANEXO 3


Ficha Programa Municipio

34 - 2668785 – Asistente Administrativo – Montería

Fecha Inicio: 29/05/2023 Fecha Fin: 22/09/2024

Aprendices apto para evaluar etapa productiva.

1. Dorma Luz Ramos Gringala – 1063120621 – 3245948698
2. Sandra Rocio Avila – 1067127109 – 10000 – 3127063330
3. Ingrid Reyes Martinez – 0135199406 – 3225385158
4. Maria Andrea Conde Martinez – 1128809228
5. Magaly Cristina Arrieta Cruz – 1042921033 – 3104936285
6. Miguel Jose Sanchez Sierra – 1067221048
7. Yesenia Rosa Ramos Rivero – 1063284456 – 3135834483
8. Sirle Garcia Bonza – 1063126012 – 3123799740
9. Jenny Beatriz Portacarrero – 1067737279
10. Yeimis Maria Cardenas Roa – 1063120148
11. Yulieth Bravo Hernandez – 1063119050

Aprendices Con Competencias pendientes por evaluar.

1. Caitlin Sofia Vanegas Benitez – 1063123757
2. Lorena Elena Sierra Guzman – 1063123786
3. Daniel Elias Manjarres Hernandez – 1063105928
4. Elizabeth Castellar Acosta – 1063121777
5. Juan Gabriel Rojas Martinez – 1003125740
6. Ivy Adriana Mena Hernandez – 1063119010
7. Cesar Lorena Bermudez – 1063120776
8. Paula Andrea Martinez Garcia – 1063116422
9. Ana Angelica Tirado Segura – 1063125345
10. Karina Araya Reyes – 1063124081
11. Jorge Leonardo Julio Pacheco – 1063114243
12. Yulieth Paola Tirado Bolaño – 1063123521


Ficha Programa Municipio

APRENDICES APTOS PARA EVALUAR ETAPA PRODUCTIVA

APRENDICES CON COMPETENCIAS PENDIENTES POR EVALUAR

NO.	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES APRENDIZ	APELLIDOS	CORREO
1	TI	1063123524	ADRIANA	LOPEZ HERRERA	
2	CC	1067124613	ALBERT ANTONIO	OYUELO MESA	
3	CC	1063088877	ANDERSON JOSE	DIAZ RICO	
4	CC	1067120472	DANIEL JOSE	ROJAS GIRALDO	
5	CC	1067124605	DIANA ESTHER	AVILA PEREA	
6	CC	1067119658	ENDRY FABIAN	MORALES ROBLES	
7	CC	1063097726	KELLY PAOLA	ROQUEME LUCAS	
8	CC	1066117588	LINDER DAVID	PATIO QUEVEDO	
9	CC	1196903583	JESUS ALBERTO	ORTIZ TORRES	
10	CC	1063088811	JESUS DANIEL	ALEAN BAUTISTA	
11	CC	1063088948	JOSE ALEJANDRO	ATENCIO BORJA	
12	TI	1063087288	JOSE FRANCISCO	PERERA DIGUISEL	
13	CC	1067092139	JOSE RAFAEL	ARIAS MARTINEZ	
14	CC	1067089182	KEINER JOSE	BARLOS EVANGELISTA	
15	CC	1067090982	KELLY SOFIA	SOLANO SUAREZ	
16	CC	1067124289	KENDA LUZ	QUINTANA AVILA	
17	CC	1063094131	LUCY YOHANA	CORDERO CHAVEZ	
18	TI	1067229360	LUIS ENRIQ	CARMENTO MURILLO	
19	TI	1067229116	LUIS MANUEL	PEREZ HOYOS	
20	CC	1067234788	MARIA FERNANDA	RAMOS CHIMA	
21	CC	1067234809	MARY LUZ	CAUSIA SUAREZ	
22	CC	1063078362	SANDRA MILENA	ORTIZ HERNANDEZ	
23	CC	1063084376	VIANEI	LORENTE FLOREZ	
24	TI	1066174041	VICTOR MIGUEL	ENRIQUEZ PINTO	
25	CC	1100922088	YARLENY DEL CARMEN	SOLTANANTE OZUNA	
26	CC	1067229588	YESICA DEL CARMEN	HERRERA CARMO	
27	TI	1123844201	YORLEYDIS DEL CARMEN	ROQUEME LUCAS	

LISTADO DE APRENDICES FOCALIZADOS APTOS PARA INICIAR ETAPA PRODUCTIVA Y PENDIENTES CON COMPETENCIAS PARA EVALUAR.

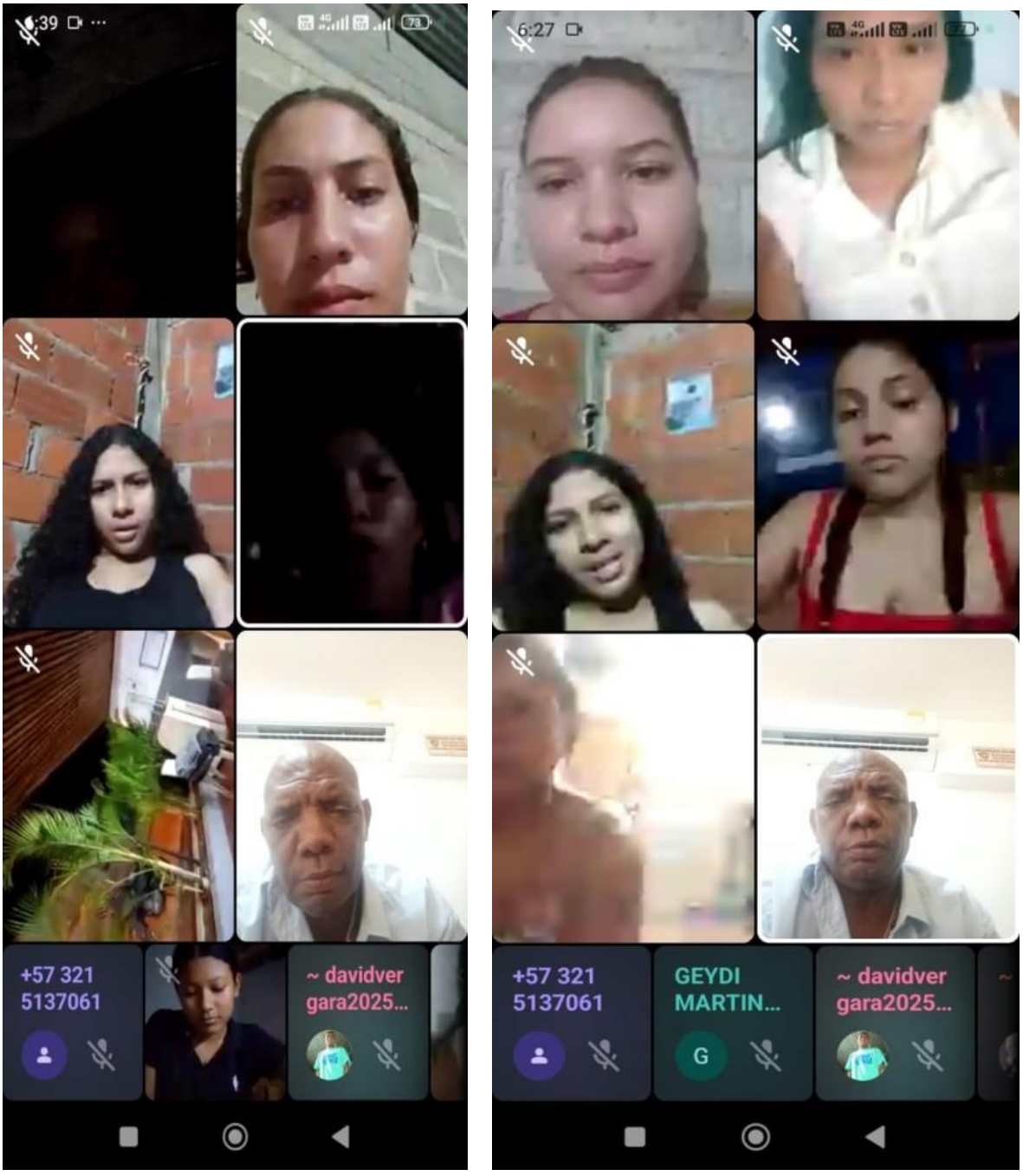


126	2770142	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	SHIRLYS A. ROMERO SUAREZ	3123276088	SI	CONTESTADO MENSAJE
127	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ANDREA C. GOMEZ VELASQUEZ	3218723557	SI	VOLVER A LLAMAR
128	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JULIO C. PEREZ ESTRADA	3104206925	SI	VOLVER A LLAMAR
129	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	OSCAR A. VEGA BARRIOS	3170954078	SI	CERTIFICADO
130	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LUIS FDO. GARCIA DIAZ	3205333450	SI	CERTIFICADO
131	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	FAVIAN PEÑA PUERTA	3115556839	SI	CERTIFICADO
132	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JESUS DAVID FUENTES PEÑA	3202435384		
133	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	MIGUEL ANGEL GOMEZ SILVA	3135332290		
134	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JEFFERSON MOLINA TRUJILLO	3169792984	SI	CERTIFICADO
135	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ANGEL ZUÑIGA BERTEL	3225737090		
136	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ERIKA GONZALEZ MORELO	3148670515		
137	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JESUS GONZALEZ MORELO	3122395543		
138	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	MANUEL MEDINA GOEZ	3108481328		
139	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	RICARDO J. PAYARES SILGADO			
No.	FICHA	PROGRAMA	APRENDIZ	CONTACTO	CONTACT.	ESTADO
140	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	MARISOL GARCES VILORIA			
141	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LUIS C. DEL VALLE PAYARES			
142	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	NEIDI L RODRIGUEZ GUZMAN			
143	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JOSE A. WILCHES JULIO			
144	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LIBARDO MADERA PADILLA			
145	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	CLAUDIO ORTIZ PACHECO			
146	2770214	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	KEVIN RODRIGUEZ PEÑA			
147	2771692	PRODUCCION AGROPECUARIA	JESUS MANUEL ROMERO POLO	3137893417		
148	2771692	PRODUCCION AGROPECUARIA	SARAY FLOREZ PEREZ	3024537240		
149	2771692	PRODUCCION AGROPECUARIA	EDUARDO R. RUIZ MUÑOZ	3106276072		

LLAMADO A APRENDICES PARA SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA.

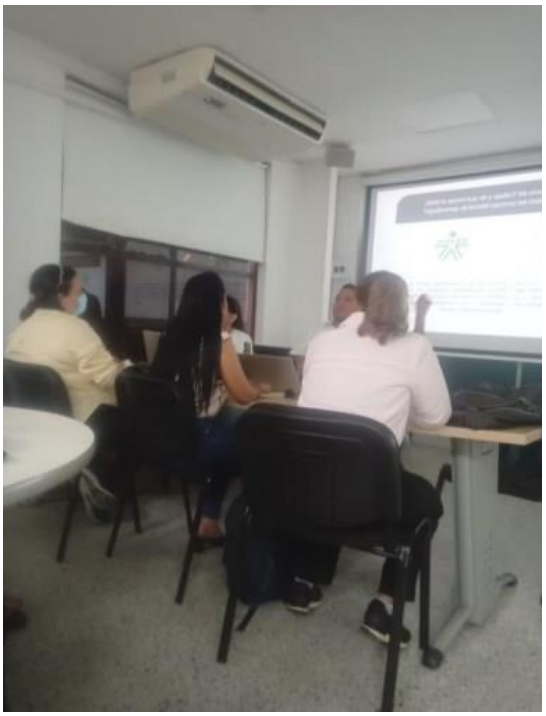
GTH-F-062 V10

ANEXO 4

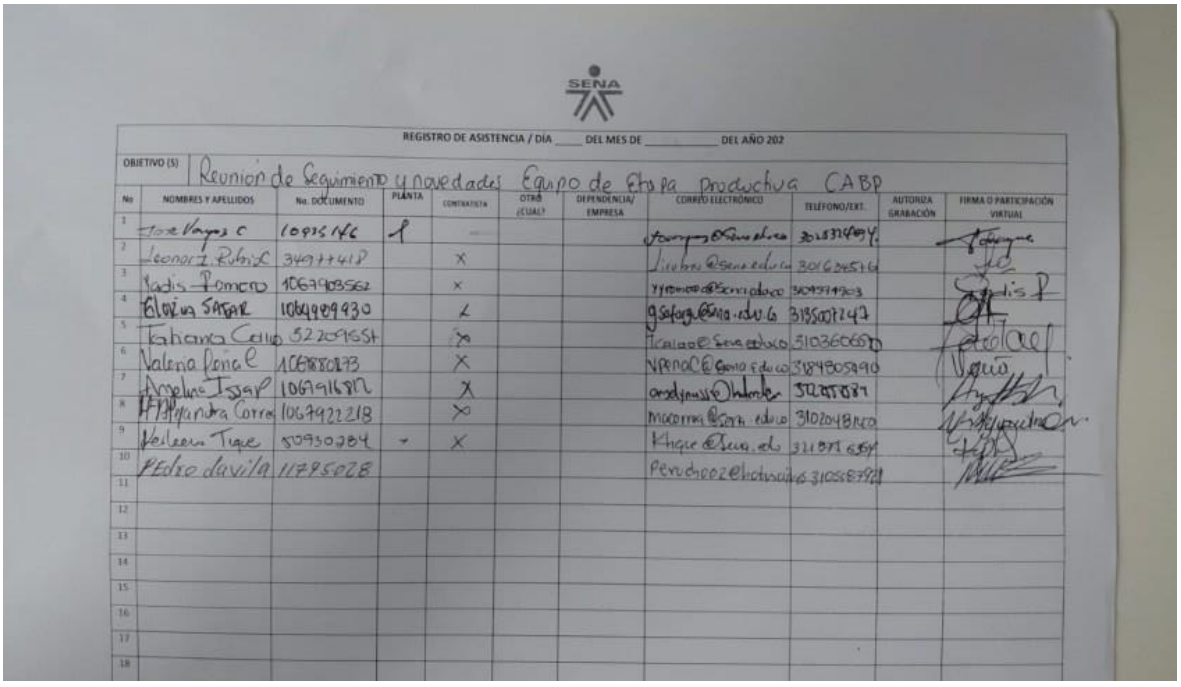


SENSIBILIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2994374 PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL.

ANEXO 5





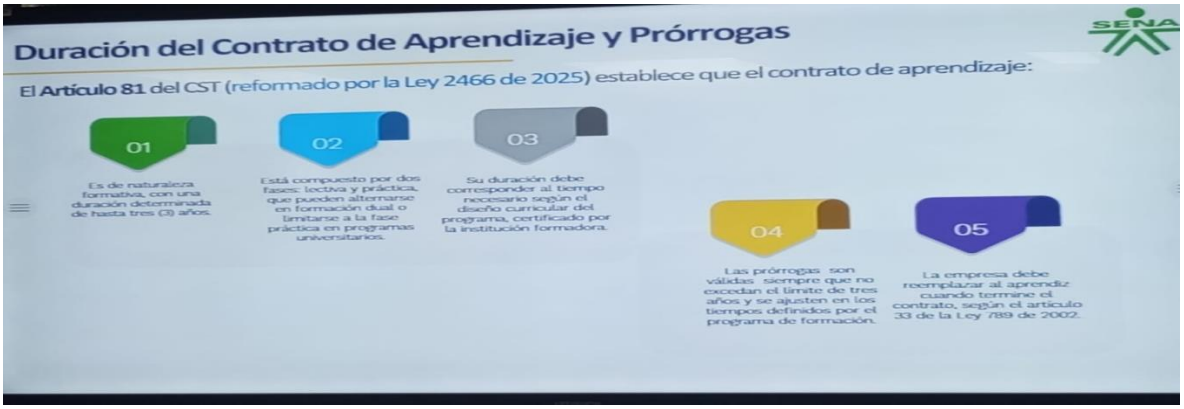


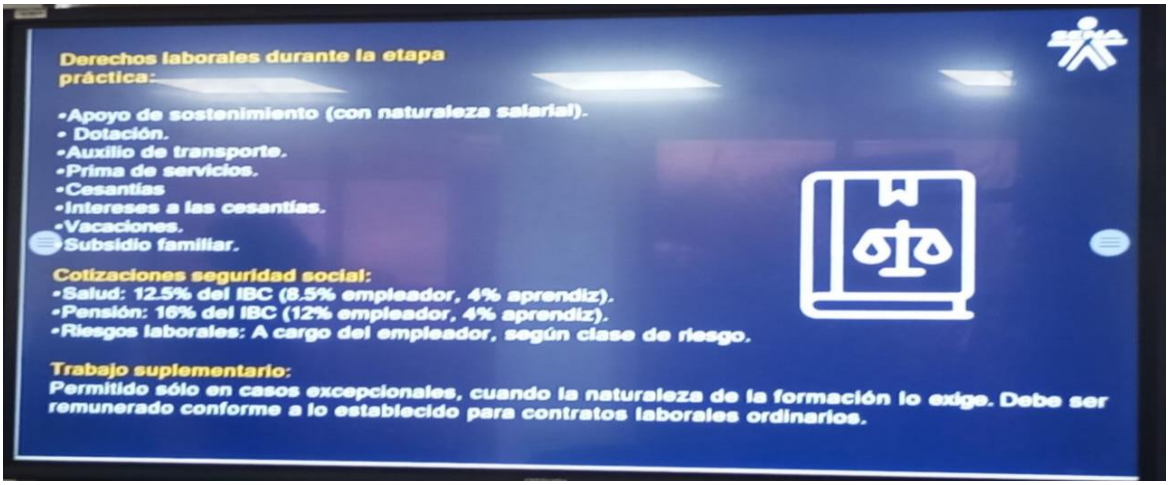
REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

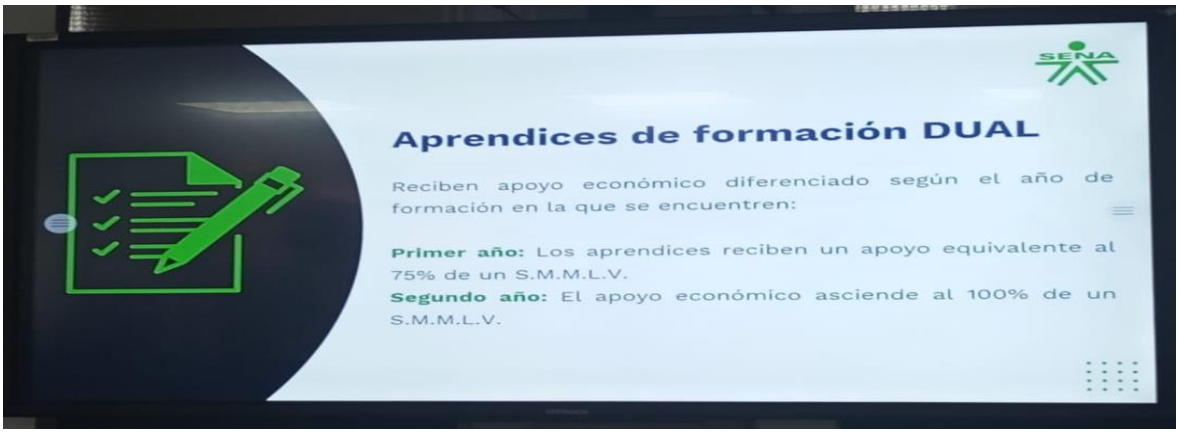
OBJETIVO (S): Reunion de Seguimiento y novedades Equipo de Etapa productiva CABP

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose Vargas C	1095146	✓	—						
2	Leonor I. Rubio L	3497418		X						
3	Yadis Pomeo	1067903562		X						
4	Gloria Sayar	1064989930		X						
5	Tatiana Celis	52209951		X						
6	Valeria Ponce	1068880273		X						
7	Angelica Isaza P	1067916817		X						
8	Alejandra Correa	1067922218		X						
9	Heileen Tique	1090307864		X						
10	Pedro davila	11795028								
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										

REUNIÓN DE SEGUIMIENTO CON GRUPO DE INSTRUCTORES PARA AVANCES DESARROLLO ETAPA PRODUCTIVA.

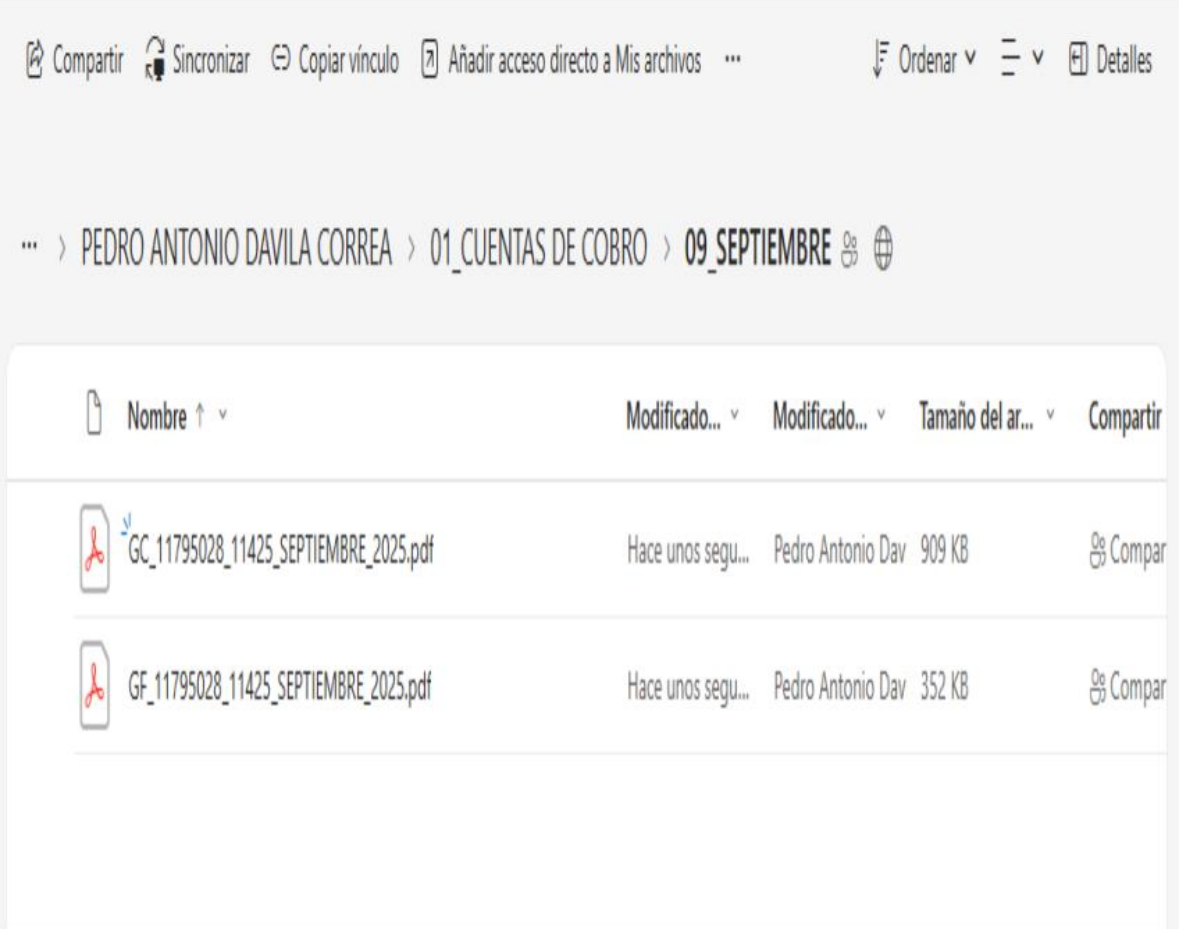






REUNIÓN DE SEGUIMIENTO CON GRUPO DE INSTRUCTORES PARA AVANCES DESARROLLO ETAPA PRODUCTIVA

ANEXO 6



CARGUE EN EL SHAREPOINT DE CUENTA DE COBRO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2025