



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista MARTHA PAULINA PERDOMO ROMAN sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2025

Contrato:	No. CPS-520 - 2025
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios Contratista:
Contratista:	MARTHA PAULINA PERDOMO ROMAN
Cédula o NIT	52.395.999 de Bogotá
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LOS PUEBLOS INDÍGENAS EN BOGOTÁ Y LOS ESPACIOS PROPIOS DE PARTICIPACIÓN, GARANTIZANDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y ARTICULACIÓN CON LOS ESPACIOS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONALES
Plazo del contrato:	8 MESES
Fecha Iniciación:	10 de abril de 2025
Fecha de Terminación:	9 de diciembre de 2025
Prórroga(s)	N.A.
Valor Inicial Pactado:	\$44.640.000
Valor Adicional	N.A.
Valor a Pagar:	\$5.580.000 (Pago No. 5)
Numero de PIN:	9488855424
Periodo cotizado.	Julio

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de compensación Familiar, cuando corresponda, ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019

En constancia se firma al 1 de septiembre de 2025

Supervisor

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
C.C. 1.022.324.351 de Bogotá
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Apoyo a la Supervisión

ANDRÉS FELIPE MUÑOZ MOLINA
C.C. No. 1.013.633.315 de Bogotá
Contratista Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
CPS 343-2025

Revisó: Anyela Magaly Riveros Castillo - Contratista apoyo al despacho
Revisó: Catherine Martínez Prieto- Contratista de Apoyo a liquidaciones

GCO-GCI-F149
Versión: 01
Vigencia: 21 de Octubre 2019
Caso HOLA 75721
Página 1 de 1



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 5 PERÍODO: 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 520 DEL 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARTHA PAULINA PERDOMO ROMAN
TIPO (C.C.-NIT) Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No 52.395.999 DE BOGOTÁ.
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$44.640.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.580.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	02-30-11-74-5992-0242-283
FECHA ACTA DE INICIO	10 DE ABRIL DE 2025
PRÓRROGA¹	N.A.
ADICIÓN	N.A.
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	9 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LOS PUEBLOS INDÍGENAS EN BOGOTÁ Y LOS ESPACIOS PROPIOS DE PARTICIPACIÓN, GARANTIZANDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y ARTICULACIÓN CON LOS ESPACIOS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONALES

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información.



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1: Gestionar y articular interinstitucionalmente con sectores públicos y privados para la orientación y concertación de acciones lideradas por la Alcaldía Local en materia de promoción local de la participación, fortalecimiento de la sociedad civil, de las organizaciones sociales, la implementación de las Políticas Públicas y del Sistema Distrital de Planeación fortaleciendo el análisis de los diagnósticos y caracterización sectoriales para los Pueblos Indígenas en Bogotá suministrados por las instituciones con presencia en lo local, cuando así se requiera en la formulación e implementación de los proyectos de inversión relacionados con la participación ciudadana..	1.5-08-2025 Juyeka Política seguridad alimentaria propuesta de modelo Ciudad Bolívar. 2. 06-05-8-2025 Reunión del Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CLSAN) – Ciudad Bolívar 3.14-08-2025 Seguimiento a la política Conpes 37 2024(línea de Inversión diferencial 2025)	Planilla de asistencia Registro fotográfico	SECOP II
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2: Asistir y orientar las reuniones de carácter ordinario y/o extraordinario de las instancias de participación, espacios de coordinación, Consejos de Política Social y/o de Gobierno de la localidad, que le sean designadas por el(la) alcalde(sa) Local teniendo en cuenta sí se preside o se realiza secretaría técnica, la normatividad local y distrital existente en el marco de la implementación de las Políticas Públicas para los Pueblos Indígenas acompañando territorialmente, fortaleciendo espacios comunitarios y realizar técnicamente la elaboración, implementación mensual, seguimiento periódico y evaluación de los planes de trabajo de las instancias de participación..	1.05-08-2025 Seguimiento Iniciativas diferencial étnico P.P 2.05-08-2025 Reunión Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar. 3.12 -08-2025 Socialización CIA 2318 – CPS 1655 Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar.	Planilla de asistencia Registro fotográfico	SECOP II
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3: Diseñar e implementar estrategias, acciones formativas, pedagógicas, culturales, recreativas en los diferentes	1.15-08-2025 Mesa de trabajo con Colectivos Indígenas WOUNAAN BAUD MOS - PIJAO	Planilla de asistencia	SECOP II



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
espacios comunitarios, ferias de servicios, actividades urbanas y rurales, entre otras, con las cuales la Alcaldía Local promueva el Sistema Distrital de Planeación, socializar la oferta que tenga el Distrito para nuestra localidad y divulgue las distintas políticas públicas que se territorializan en la localidad para los Pueblos Indígenas	QUINTIN LAME Indígenas WOUNAAN BAUD MOS - PIJAO QUINTIN LAME 2. 21-08-2005 Socialización presupuestos participativos línea diferencial.	Registro fotográfico	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4: Solicitar y manejar las aplicaciones requeridas para apoyar en el trámite y proyección de respuesta de los requerimientos y peticiones relacionadas con el área de trabajo y que le sean asignados; realizando el control y seguimiento a los oficios desde que se proyectan hasta que se envían por CDI, generando trazabilidad en la matriz de seguimiento y control de oficios proyectados.	Durante la vigencia de este informe, se atendió el requerimiento realizado a través de la plataforma Orfeo, mediante el radicado de la referencia Radicado No. 20256910117132 -20256920582741	Trámite referencia No. 20256920582741	SECOP II
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5: Acompañar, y apoyar las actividades territoriales y administrativas que sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de Diálogos Ciudadanos, Rendición de cuentas, encuentros ciudadanos y Presupuestos Participativos.	1.01-08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (casa de la cultura) 2.4 -08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (Cabildo Baub Mos). 3.04 -08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (oficina) 4.05-08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos 5.8-08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (Sierra de Morena) 6.11-08-2025 Socialización Presupuestos Participativos (colegio Buenos Aires) 7.14 -08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (Colegio Arborizadora baja) 8.15-08-2025 Inscripción Presupuestos Participativos (sierra Morena centro día Oficina) 9. Proceso de Presupuestos Participativos – Ciudad	Planilla de asistencia Registro fotográfico	SECOP II



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Bolívar metas		
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6: Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios relacionados con participación ciudadana que le sean designados por el (la) Alcalde (sa) Local, según lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno, articulando actividades en las etapas precontractual y contractual de los proyectos de inversión relacionados con participación ciudadana, que se financien con recursos del Fondo de Desarrollo Local	1.11 08-2025 Seguimiento comité técnico Cps 1697 2. 16 -08-2025 Proyecta lo local “usos y costumbres Realizar 40 eventos de promoción de actividades culturales 3.18-08-2025 Cierre 1697 “Componentes Saberes ancestrales “ 4. 20-08-2025.Prealistamiento comité técnico CIA 825 -2025	Planilla de asistencia Registro fotográfico	SECOP II
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7: Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual	1.09-08-2025 Apoyo logístico olla comunitaria cuarto encuentro Inter local de organizaciones (casa linda) 2.05-08-2025 Atención a la ciudadanía 3. 12-08-2025 Atención a la ciudadanía 4.15-08-2025 Atención a la ciudadanía 5.Proyecta lo local presupuestos participativos Se diligencia la matriz de compromisos asumidos en las diferentes instancias de participación en las que hago parte, con el fin de dar seguimiento a las acciones acordadas y facilitar su cumplimiento oportuno.	Planilla de asistencia Registro fotográfico	SECOP II
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8: Al finalizar la ejecución contractual entregar un informe final, cualitativo y cuantitativo de las actividades desarrolladas en el marco de las políticas	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A	N/A

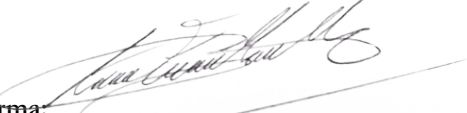


ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
públicas territorializadas en la localidad. que por su naturaleza le sean atribuidas por el/ la supervisor(a) conforme al objeto y alcance del contrato			



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR
INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	NUEVA EPS	POSITIVA	PROTECCION
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		Firma: 	
		Nombre: Martha Paulina Perdomo Román Cédula: 52.395.999 DE Bogotá	
		SUPERVISOR	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE C.C. 1.022.324.351 de Bogotá ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR	
		Firma: 	
		APOYO A LA SUPERVISION	
		ANDRES FELIPE MUÑOZ MOLINA C.C. 1.013.633.315 de Bogotá Cargo: Contratista Alcaldía Local de Ciudad Bolívar CPS 343-2025	
		Firma: 	

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. * Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52395999		PERDOMO ROMAN MARTHA PAULINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75 G N 63 08 PERDOMO	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3222740570	Si	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1641991303		9488855424	I	2025/08/26	2025/07/21	NEQUI	\$681,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,348,800	\$375,900			\$2,348,800	\$293,600			\$0	\$0			\$2,348,800	\$12,300		\$0	\$0
Centro de Trabajo: ARL SURA (1 Afiliados)					\$2,348,800	\$375,900			\$2,348,800	\$293,600			\$0	\$0			\$2,348,800	\$12,300		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,348,800	\$375,900			\$2,348,800	\$293,600			\$0	\$0			\$2,348,800	\$12,300		\$0	\$0
1	CC 52395999	PERDOMO MARTHA	230201	30	\$2,348,800	\$375,900	EPS002	30	\$2,348,800	\$293,600		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,348,800	\$12,300	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,348,800	\$375,900			\$2,348,800	\$293,600			\$0	\$0			\$2,348,800	\$12,300		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52395999		PERDOMO ROMAN MARTHA PAULINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75 G N 63 08 PERDOMO	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3222740570	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1641991303		9488855424	I	2025/08/26	2025/07/21	NEQUI	\$681,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$375,900	\$0	\$0	\$375,900	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$375,900	\$0	\$0	\$375,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,300	\$0	\$0	\$12,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$12,300	\$0	\$0	\$12,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$293,600	\$0	\$0	\$293,600	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$293,600	\$0	\$0	\$293,600	
TOTAL				1	\$681,800	\$0	\$0	\$681,800	



 AYUDA INFO CREDITOS CONTRASEÑA ESTADISTICAS CERRAR



Mis Consultas

Solicitar Anulación



RADICACION



Mis Oficios



Mis Memorandos



CARPETAS



Mis Entrada(0)



Mis Oficios(0)



Mis Memorandos(0)



Mis Visto Bueno(0)



Mis Devueltos(0)



Mis Agendados (0)



Mis Informados (0)



Mis Personales (0)

LISTADO DE:

USUARIO:

DEPENDENCIA:

Entrada

MARTHA
PAULINA
PERDOMO
ROMAN

Corregiduria El Mochuelo

Radicados:

- Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.

No se encuentran radicados con los datos de busqueda digitados.



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría
Gobierno

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje

☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí

☒ No

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ARL CPS-520-2025..pdf	ARL CPS-520-2025..pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO CPS-520-2025.pdf	ACTA DE INICIO CPS-520-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CRP_2360_CPS-520-2025.pdf	CRP_2360_CPS-520-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	DESIGNACION DE APOYO A LA SUPERVISION CPS 520 2025.pdf	DESIGNACION DE APOYO A LA SUPERVISION CPS 520 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE ABRIL.zip	EVIDENCIAS MES DE ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Certificado mes de abril.pdf	Certificado mes de abril.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS 520 INFORME ABRIL MARTHA.pdf	CPS 520 INFORME ABRIL MARTHA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE MAYO.zip	EVIDENCIAS MES DE MAYO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS 520 INFORME MAYO MARTHA.pdf	CPS 520 INFORME MAYO MARTHA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO MES DE MAYO.pdf	CERTIFICADO MES DE MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS MES DE JUNIO.zip (Archivado)	EVIDENCIAS MES DE JUNIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	1.EVIDENCIAS MES DE JUNIO.zip	1.EVIDENCIAS MES DE JUNIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS 520 INFORME JUNIO MARTHA.pdf	CPS 520 INFORME JUNIO MARTHA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Hacienda mes de junio.pdf	Hacienda mes de junio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE JULIO.zip	EVIDENCIAS MES DE JULIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS 520 INFORME JULIO MARTHA.pdf	CPS 520 INFORME JULIO MARTHA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Pago de hacienda mes de julio.pdf	Pago de hacienda mes de julio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE AGOSTO.zip	EVIDENCIAS MES DE AGOSTO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >