1. INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL - JULIO

1. Información del convenio de Cooperación Internacional

Datos generales

N.º Convenio Cooperación Internacional	**ATENEA-416-2025**	**Tipo:**	Convenio de Cooperación internacional
Cooperante:	British Council		
Fecha suscripción:	11/06/2025	**Fecha de inicio:**	11/06/2025
Plazo de ejecución (meses):	8	**Fecha de terminación:**	10/02/2026
Prórroga por otrosí en meses:	N/A	**Nueva fecha de terminación:**	N/A

PÚBLICA

Balance financiero

Concepto	Valor
Valor inicial del convenio	$3,751,924,361
Valor otrosí/adiciones	n/a
Valor total del convenio	**$3,751,924,361**
Desembolsos Atenea	$0
Desembolsos Cooperante (en especie) -Acumulados	$65.774.129,74
Desembolsos Cooperante (en dinero) -Acumulados	$0
Total desembolsos	**$65.774.129,74**
Recursos legalizados Atenea	$0
Recursos legalizados Cooperante (Acumulados)	$65,774,129.74
Total recursos legalizados (Acumulados)	**$65,774,129.74**

Nota: El detalle de la ejecución financiera de los recursos del convenio se describe en el anexo ag_Infor_fin_mesJul25.pdf

2. Reporte de ejecución contractual

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
a. Realizar los aportes convenidos por su parte en los términos establecidos en el convenio.	En Curso	El British Council y ATENEA han realizado los aportes convenidos en el presente convenio, que para el mes de julio corresponde al equipo base para la implementación del proyecto, equipo estratégico para la planeación y seguimiento y costos operativos y generales de la implementación. A continuación, se presenta resumen de la ejecución financiera:

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
		• Recursos aportados y ejecutados Cooperante durante el mes de julio: $32,887,064.87 **Soportes**: ag_Infor_fin_mesJul25.pdf ag_Certi_contrapartida_esp_mesJul25
b. Ejecutar las actividades establecidas en la propuesta del cooperante, estudios previos, y demás documentos que hacen parte integral del convenio	En Curso	En el documento de Anexo Técnico de Avance para el mes de julio 2025, se presenta información detallada de las actividades desarrolladas durante el mes. **Soporte**: bg_Ane_Tec_mesJul25 bg_Cronograma_implementacion_Jul bg_PPT_capa_mesa_ayuda_Safeguarding bg_PPT_capa_mesa_ayuda_General bg_PPT_capa_mesa_ayuda_Englishscore bg_Estrategia_comunicaciones bg_Documento_ficha_tecnica_Academia Atenea bg_Correo_agencia_Atenea_Embajada_UK
c. Manejar adecuadamente los aportes que componen el valor total del presente convenio, utilizándolos exclusivamente para la	En Curso	Durante el mes de julio se ha dado manejo adecuado a los aportes que componen el valor total del presente convenio, utilizándolos exclusivamente para la implementación y desarrollo del programa de

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
implementación y desarrollo del programa de formación conforme a lo especificado en los presentes documentos.		formación conforme a lo especificado en los presentes documentos. **Soporte:** Los soportes financieros se incluyen en el numeral a de compromisos generales.
d. Conformar el equipo de trabajo necesario para la efectiva ejecución del presente convenio y reportar con previa antelación los cambios y/o ajustes al mismo.	En Curso	Esta obligación se cumplió durante el primer mes de ejecución. A corte de este informe el recurso humano necesario y pertinente para garantizar el desarrollo del contrato, se encuentra contratado y se presenta la novedad sobre dos personas nuevas contratadas: gerente operativo y coordinador administrativo y financiero. La contratación de estas dos personas se encontraba pendiente, como informada en el informe del mes de junio. En este sentido, el equipo de planta del British Council cesará de cubrir al personal pendiente a partir del 1 de agosto, ya que las nuevas personas iniciarán contrato a partir de agosto. Para este mes, no se presentan cambios en el equipo estratégico del British Council. **Soportes:** dg_Soporte_equi_base_restante dg_BD_Equipo_Humano_completo
e. Presentar al supervisor los informes periódicos de ejecución técnica y financiera y aquellos que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o	En Curso	Durante la ejecución del convenio se han entregado los respectivos informes periódicos de ejecución técnica. El presente, corresponde al segundo informe técnico y financiero correspondiente al mes de julio, sin reporte de situaciones que afecten el normal desarrollo del convenio.

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
resultados obtenidos cuando así se requiera e informar sobre hechos que puedan afectar el normal desarrollo del convenio acorde con los lineamientos definidos por el comité técnico.		Se relaciona el enlace de la carpeta donde reposa los informes mensuales técnicos. **Enlace:** 15. Informes mensuales
f. Facilitar la labor de la supervisión con el fin de revisar el estado de ejecución del convenio, el cumplimiento de las actividades a cargo o cualquier aspecto técnico referente al mismo	En Curso	El British Council ha facilitado la labor de supervisión del convenio, asistiendo y participando en las reuniones de seguimiento que fueron convocadas por el equipo con el fin de revisar el estado de ejecución del convenio, el cumplimiento de las actividades a cargo y demás temas técnicos. Estas reuniones se llevan a cabo de manera semanal y durante el mes de julio se llevaron a cabo reuniones los días 3, 10, 17, 24 y 31 de julio. El soporte del anexo técnico se encuentra en la evidencia del compromiso general b. **Soportes:** fg_Actas_reun
g. Reintegrar los recursos no ejecutados a la Agencia ATENEA, al finalizar el convenio en los términos de la propuesta técnica y financiera presentada por el COOPERANTE.	No aplica	No aplica.

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
h. Entregar los productos pactados en el presente convenio.	En Curso	A la fecha de corte del presente informe no se han enviado productos, de acuerdo con el cronograma y matriz de entregables presentado.
i. Pagar oportunamente los salarios, honorarios y prestaciones sociales del personal que vincule para la ejecución del convenio, cuando a ello hubiere lugar,	En Curso	El British Council realizó oportunamente el pago de los salarios, honorarios y prestaciones sociales del personal vinculado para la ejecución del convenio durante el mes de julio. **Soporte:** ig_Cert_Hono_Jul25
j. Cumplir o verificar el cumplimiento de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y/o Parafiscales, de conformidad con lo establecido en Ley 100 de 1993, Ley 797 de 2003 y sus decretos reglamentarios		El British Council pagó oportunamente las prestaciones sociales y parafiscales correspondientes a los últimos seis (6) meses. **Soporte:** El certificado se presenta en el presente informe y se relaciona en el compromiso general i.
k. De conformidad con las actividades específicas, cumplir y hacer cumplir la normatividad en materia ambiental expedida por el Gobierno Nacional, Distrital, así como el Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, cuando a ello hubiere lugar.	En Curso	El British Council ha dado cumplimiento a la normatividad en materia ambiental expedida por el Gobierno Nacional y Distrital. El British Council manejó la siguiente política. **Soportes:** kg.1. Enlace: Declaración de política mundial sobre el medio ambiente | Consejo Británico (britishcouncil.org)

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
l. Seguir todas las disposiciones previstas en el Manual de Imagen Corporativa de la Alcaldía Mayor de Bogotá y de la Agencia ATENEA cuando deba efectuar algún tipo de publicidad exterior visual (pendones, vallas, etc.), pieza o arte que implique diseño y lleve el logo de las entidades.	En Curso	El British Council ha seguido las disposiciones previstas en el Manual de Imagen Corporativa de la Alcaldía Mayor de Bogotá y de la Agencia ATENEA en las piezas que han implicado el logo de las entidades. Durante el mes de julio, el British Council difundió piezas comunicativas que apoyaron el proceso de formalización y registro. **Soportes:** lg_Pie_graf lg_Boletin
m. Realizar los demás compromisos concertados que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto del convenio y atender las recomendaciones de la supervisión encargada durante la ejecución del mismo, dentro del marco de los estudios previos, anexos, propuesta técnica y financiera y demás, atendiendo lo dispuesto en la normatividad vigente en la materia	En Curso	Dentro del periodo de este informe, hemos dado cabal cumplimiento de los compromisos establecidos atendiendo las recomendaciones realizadas por la supervisión del contrato lo cual se puede evidenciar dentro del presente informe. **Soporte:** El soporte del anexo técnico se encuentra en la evidencia del compromiso general b.
n. Presentar el Informe técnico y financiero final de la ejecución de los recursos del convenio, previo a la liquidación de este y de acuerdo con las orientaciones y formatos	No aplica para el presente periodo	No aplica.

PÚBLICA

Compromisos generales del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
establecidos por la entidad		

o. Ejercer la secretaría técnica del Comité Técnico del convenio, realizando el debido control elaboración de las actas correspondientes	En Curso	El British Council está ejerciendo activamente la secretaría técnica del Comité Técnico del convenio. Durante el mes de julio no se llevó a cabo ninguna reunión del Comité Técnico. Se agendó el espacio para llevar a cabo el primer comité técnico el 20 de agosto de 2025.
p. Participar en las reuniones de carácter técnico que sean convocadas por la supervisión o el comité técnico de seguimiento del convenio, en los cuales se realizará entre otros, la definición y aprobación del cronograma, plan de trabajo y demás acciones y actividades relacionadas con el convenio, vinculando al equipo técnico de acuerdo con los temas a tratar.	En Curso	Durante el mes de julio, se llevaron a cabo las reuniones semanales de seguimiento, así como reuniones específicas para el seguimiento de las distintas actividades del convenio, como se especifica en el numeral f y m. **Soportes:** Los soportes de las reuniones se incluyen en el numeral de compromisos generales f y m.
q. Apoyar, dar respuesta y remitir información a	En Curso	A la fecha de corte del presente informe no se han recibido peticiones,

PUBLICA

ATENEA, con el fin de atender las peticiones, quejas o reclamos recibidos en el marco de la ejecución del convenio.		quejas ni reclamos asociados a la ejecución del convenio.

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
a. Brindar soporte a la divulgación y comunicaciones del programa.	En curso	Durante el mes de julio, el British Council ha brindado apoyo a la divulgación y comunicaciones del programa, específicamente en la etapa de formalización de la matricula, registro en el formulario del curso, subsanación de documentos, invitación al primer webinar de orientación, y realización de la prueba de nivel de inglés, focalizando a la lista de elegibles enviada por la Agencia Atenea. A continuación, se presenta información sobre las campañas enviadas durante el mes de julio y alcance de este primer contacto: Boletín 1 - No formalizados Enviados: 1496 Tasa de apertura: 67.9% Tasa de clics: 42.7% Tasa de rebote: 1.2% Tasa de cancelaciones de suscripción: 0.07% (O sea 1) Boletín 1 - Formalizados Enviados: 1404 Tasa de apertura: 86.7%

PÚBLICA

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
		Tasa de clics: 58.1% Tasa de rebote: 0.71% Tasa de cancelaciones de suscripción: 0% **Soportes:** Los soportes del apoyo a la divulgación de la convocatoria se incluyen en el numeral I. de Compromisos generales.
b. Garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y los datos que se generen en el marco de la ejecución de convenio.	En curso	El British Council garantiza la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y los datos generados en el marco de la ejecución de convenio con fecha de corte del presente informe. Así mismo, todos los aspirantes y beneficiarios del curso English without Borders deben leer y aceptar el aviso de privacidad y autorización para el manejo de datos, así como el uso de derechos de imagen sobre fotografías, fijaciones audiovisuales y cesión de derechos a favor del British Council que se dispone en los formularios de registro del curso. **Soporte:** be_Privacynotice_autorizadatos_EwB
c. Disponer de la capacidad logística, operativa y tecnológica necesaria para realizar el proceso de formalización de la matrícula de los beneficiarios	En curso	El British Council ha realizado las siguientes actividades durante el mes de julio para disponer de la capacidad logística, operativa y tecnológica necesaria para realizar el proceso de formalización de la matrícula de los beneficiarios. Este se adelantará en agosto, teniendo en cuenta que el listado de elegibles fue compartido el 30 de julio.

PÚBLICA

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
focalizados por la Agencia ATENEA y entregar la base de datos de todas las personas asignadas para el proceso de formalización de la matrícula, de acuerdo con el formato establecido por la Agencia ATENEA.		**Soporte:** El soporte del anexo técnico se encuentra disponible en el compromiso general b ce_Formulario_cargue_docsformalizacion ce_Formulario_registro ce_Tutorial_englishscore
d. Entregar la conformación de los grupos y franjas horarias de formación de acuerdo con las necesidades de los participantes.	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.
e. Entregar hasta 2.300 cupos en el programa English Without Borders, de acuerdo con lo establecido en la propuesta técnica. Lo anterior, teniendo en cuenta el máximo de cupos ofrecidos (2.300) y el máximo de cupos adicionales para la mitigación de la deserción (700).	En curso	El 31 de julio se envió la primera comunicación a la lista de 2.900 elegibles proporcionada por la Agencia Atenea, razón por la cual no se cuenta con la confirmación de la entrega final de los cupos. Durante el mes de agosto se completará este proceso. **Soporte:** ee_Inf_cup_EwB
f. Propender por el adecuado uso, control y gestión de las herramientas tecnológicas o	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.

PÚBLICA

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
equipos electrónicos que se pongan a disposición para la ejecución de las diferentes estrategias en la implementación del presente convenio (si ha ello hubiera lugar).		
g. Garantizar a la Agencia ATENEA el acceso a la información de carácter académico (progreso de formación de los beneficiarios), de acuerdo con las indicaciones dadas por la Agencia Atenea.	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.
h. Realizar como mínimo una reunión de inducción con los participantes, donde se plantee el alcance del curso y las demás generalidades.	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.
i. Asistir a las reuniones que la Agencia ATENEA y EL COOPERANTE consideren necesarias.	En curso	El compromiso fue cumplido y el detalle y soporte se encuentra relacionado en el compromiso general p.
j. Proveer acceso a la infraestructura tecnológica necesaria y capacitar a los	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.

PÚBLICA

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
participantes sobre el (los) curso(s) a desarrollar de acuerdo con su duración contemplada y con la propuesta presentada por el Cooperante.		
k. Entregar constancias de culminación del curso para aquellos estudiantes que hayan cumplido con los requerimientos mínimos del curso, acordados entre el British Council y la Agencia ATENEA.	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.
l. Dar cumplimiento a las especificaciones y actividades contenidas en la propuesta allegada a la Agencia Atenea, la cual hace parte integral del convenio a suscribir.	En curso	Se han adelantado las actividades especificadas en el punto b. Compromisos generales del Cooperante.
m. Brindar acompañamiento a los beneficiarios con relación al desarrollo de su proceso de formación, así como atender sus requerimientos específicos, en los términos	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.

PÚBLICA

Compromisos específicos del Cooperante	Estado	Observaciones y Soportes
previstos por la propuesta presentada por el Cooperante y demás documentos que hagan parte integral del convenio.		
n. Propender por reducir los niveles de deserción, adelantando acciones contundentes e idóneas para ello y, en todo caso, realizando todos los mejores esfuerzos para dicho propósito.	No aplica para el presente periodo	Esta actividad no se ha ejecutado a la fecha de corte del presente informe, conforme al cronograma de trabajo establecido.

3 Productos

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
Producto 1: Documento con el plan de trabajo, que contenga como mínimo la estructura del equipo de trabajo, la estrategia de seguimiento y control, gestión de la calidad, estrategia de	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
acompañamiento y permanencia.		
Producto 2: Cronograma detallado de actividades (plazos, tareas, responsables, hitos y fechas).	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 3: Hojas de vida del equipo base y estratégico, y documento de vinculación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 4: Diseño académico del programa “English Without Borders” para entornos laborales.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 5: Estrategia de retención y permanencia de beneficiarios.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 6: Esquema de monitoreo y acompañamiento para los cursos de inglés.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 7: Certificación expedida por el representante legal con la base de datos de personas matriculadas.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 8: Informe cuantitativo y cualitativo del avance de formación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 9: Informes financieros y técnicos mensuales de ejecución de cursos de inglés.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 10: Actas de comités técnicos del convenio.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
Producto 11: Documento sobre acceso y configuración de licencias de aprendizaje autodirigido.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 12: Informe sobre gestión de la bolsa de exámenes.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 13: Documento de conformación de grupos y franjas horarias.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 14: Certificación del número total de beneficiarios que recibirán constancia de participación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 15: Informes financieros y técnicos mensuales (fase intermedia de ejecución).	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 16: Informe final de operación, implementación y resultados del proyecto.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 17: Informe de evaluación de resultados y estudio longitudinal de empleabilidad.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 18: Actas de comités técnicos durante el periodo reportado.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 19: Entrega de constancias de participación y nivel alcanzado.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 20: Informe de la transferencia técnica al Reino Unido.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
Producto 21: Documento con detalles de acceso a las licencias de aprendizaje autodirigido.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 22: Informe final de la bolsa de exámenes de competencia/certificación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.
Producto 23: Informe final de licencias de aprendizaje autodirigido.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo.

4 Observaciones del avance del proyecto

Durante el periodo reportado en el informe, todas las fases y actividades programadas se cumplieron de acuerdo con el cronograma establecido, sin que se presentara ninguna novedad o alerta. En la fase de alistamiento, se finalizó la contratación del equipo base y el equipo técnico de soporte, se finalizó el proceso de contratación de la mayoría de los proveedores, y se continuó con el proceso de diseño y ajuste curricular del curso.

PÚBLICA

Adicionalmente, el equipo envió la primera comunicación al listado de banco de elegibles de la convocatoria, compuesto por 2,900 personas.

En constancia se firma el día 13 de agosto de 2025.

Elaborado por:

Bárbara De Castro - Jefe de implementación Bárbara De Castro.

Aprobado por:

Laura Barragán M.

Laura Barragán Montaña
Directora de Educación, Inglés y Artes
British Council en Colombia

Aprobado por:

Rubith O. Tuberquia A. Digitally signed by RUBITH OFIR TUBERQUIA AVENDAÑO

Nombre: Rubith Ofir Tuberquia Avendaño
Supervisora del convenio - Gerente Educación Posmedia

Revisó:
Nelson Molano – Contratista Agencia ATENEA Nim
Alexandra Camacho – Contratista Agencia ATENEA Alexandra C.
Martín Valverde - Contratista Agencia ATENEA Martín Valverde
Claudia Guauque - Contratista Agencia ATENEA
Margarita Pinzón - Contratista Agencia ATENEA

PÚBLICA