ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA	**PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL**	**CODIGO**: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 01	**VERSIÓN**: 04

CONTRATO NO. Y FECHA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 000679-2025 CON ID DE CONTRATO EN SECOP CO1.PCCNTR. 8155313 DE FECHA 01 DE AGOSTO DEL 2025	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
CONTRATISTA	**EDGAR EDUARDO TOVAR DIAZ**	
NIT O C.C. NO.	13.511.154 DE BUCARAMANGA	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES Y GESTIÓN SOCIAL DENTRO DEL MARCO DE GESTIÓN CATASTRAL DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	
VALOR INICIAL	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($20.250.000) MONEDA CORRIENTE	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD INICIAL	NO. 25-000919 DEL 9 DE JULIO DEL 2025	
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	NO. 25-01037 DEL 4 DE AGOSTO DEL 2025	
VALOR ADICIONAL	N/A	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A	
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($20.250.000) MONEDA CORRIENTE	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	CUATRO (4) MESES QUINCE (15) DÍAS	
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	CUATRO (4) MESES QUINCE (15) DÍAS	
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO	N/A	
NIT O C.C DEL INTERVENTOR	N/A	
SUPERVISOR	**FABIAN MAURICIO BUITRAGO LEÓN** SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA	
FECHA DE INICIO	CINCO (5) DE AGOSTO DEL 2025	
ACTA DE SUSPENSIÓN DE PLAZO NO. 1	N/A	
ACTA DE REANUDACIÓN DE PLAZO NO. 1	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	DIECINUEVE (19) DE DICIEMBRE DEL 2025	
OFICINA GESTORA	SUBDIRECCION DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA	
VALOR A PAGAR	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS ($4.500.000,00) M/CTE	
PERÍODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	DESDE: CINCO (5) DE AGOSTO DE 2025	HASTA: CINCO (5) DE SEPTIEMBRE DEL 2025
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO	VALOR
	22,22%	4.500.000

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			ENTIDAD		
			SALUD TOTAL	COLPENSIONES	POSITIVA
AGOSTO	26-08-2025	9490831978	$432.500	$553.600	$18.100

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	NÚMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN
SEGUROS DEL ESTADO	96-44-101198793	04/08/2025

ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	**CODIGO**: GJC-FO-094
	INFORME Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES N° 01	**VERSIÓN**: 04

Dando cumplimiento al contrato celebrado entre el AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA y el contratista señalado, se relaciona a continuación el estado de avance de ejecución del objeto contractual.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS			
N°	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**EVIDENCIA**
1	Apoyar el diseño, actualización y la puesta en marcha del Plan de Comunicaciones del proyecto de Gestión Catastral de Bucaramanga.	Se acompañó reunión en el contenedor rojo, para coordinar el cronograma del plan de comunicaciones junto con el personal de Catastro del AMB.	Se adjunta al CD documento sobre el cual se trabajó
2	Brindar acompañamiento en la formulación estratégica sobre objetivos públicos, mensajes clave, canales y cronograma, con el fin de optimizar la comunicación de los procesos catastrales dirigidos por el Área Metropolitana de Bucaramanga de conformidad con el Plan de Comunicaciones aprobado.	Se brindó el acompañamiento a la estrategia del plan de comunicaciones designando públicos, mensajes y canales	Se adjunta al CD correo electrónico con soporte del trabajo realizado.
3	Apoyar la elaboración de informes sobre la implementación de la estrategia de comunicación para el proyecto de gestión catastral de Bucaramanga entre ellos los informes de: 1) socialización de nuevos predios, 2) gestión de la formación, 3) actualización jurídica y física, 4) gestión comunitaria 5) gestión logística y 6) gestión del conocimiento, además de cualquier otro requerimiento de información relacionada con la ejecución de la estrategia de comunicación mencionada.	* Se realizó reunión con la dirección para articular el plan de comunicación para la vigencia 2025. * Se redactó boletín de prensa de los avances y beneficios del Catastro Multipropósito.	Se adjunta al CD Plan de Comunicación y Boletín de Prensa
4	Realizar acompañamiento para articular el desarrollo de las actividades a cargo del equipo de trabajo del Plan de Comunicaciones para del proyecto de Gestión Catastral de Bucaramanga, durante la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones necesarias enfocadas para la generación de los productos entregables, orientando la distribución de tareas, la resolución de dudas técnicas y metodológicas, y garantizando la calidad y la oportunidad en la entrega de informes y materiales indicados por el supervisor.	* Se realizó la socialización del plan de comunicación con el gerente del proyecto y el departamento de prensa AMB. * Se realizó la grabación del Subdirector de Planeación e Infraestructura.	Se adjunta al CD material fotográfico.
5	Realizar acompañamiento a la puesta en marcha de la estrategia comunicacional referente a la socialización de nuevos predios, y la actualización jurídica y física, lo cual incluye el desarrollo de metodologías participativas, la elaboración 'de materiales de apoyo, tales como: infografías, material audiovisual, testimonios, entre otros, y la redacción de informes correspondientes, según solicitud del supervisor.	Se realizó visita al punto de atención al usuario para realizar el acompañamiento de proceso de actualización.	Se adjunta al CD material referente al acompañamiento

6	Apoyar la realización de actividades orientadas a la mejora de los canales de atención al usuario y comùnicación ciudadana, la atención de consultas y la sistematización de resultados de satisfacción ciudadana, así como en la preparación de reportes y materiales de difusión y educación relacionados con la Gestión Catastral del municipio de Bucaramanga.	Se realizó reunión con el personal de atención al usuario para revisar las actividades orientadas a la mejora de los canales.	Se adjunta al CD documento fotográfico.
7	Realizar acompañamiento en la documentación y registro de las actividades de socialización, interlocución y participación comunitaria; la elaboración y' entrega de matrices, actas, material audiovisual, que den cuenta del alcance y resultados de la estrategia de comunicaciones y gestión social en el marco de la gestión catastral del municipio de Bucaramanga.	* Se adelantó reunión con el jefe de planeación para el acompañamiento de la estrategia de participación. * Se creó el cronograma de actividades para el segundo semestre 2025	Se adjunta al CD material referente
8	Apoyar las demás actividades que guarden relación con el objeto contractual, que sean asignadas por el supervisor.	No se requirió ninguna actividad adicional por parte del supervisor.	N/A

OBLIGACIONES GENERALES
Se ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.

SALDOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR PAGADO	VALOR TOTAL
Valor fiscal del contrato		$20.250.000
Valor adicional		$
Anticipo		
Valor ejecutado	$4.500.000	
Valor pagado	$0	
Saldo por ejecutar	$15.750.000	
SUMAS IGUALES	**$20.250.000**	$20.250.00

Por lo anterior, hacemos constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los OCHO (8) días de SEPTIEMBRE de 2025

EDGAR EDUARDO TOVAR DIAZ
CONTRATISTA

FABIAN MAURICIO BUITRAGO LEÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO.