PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 01 de septiembre de 2025.

Señora
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7482071**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No (CO1.PCCNTR.7482071) del año (2025)

Andrés Alberto Silva Gutiérrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.520.859 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un (01) pago por el mes de febrero de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (2.442.500) y diez pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de

desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se destacó la importancia de realizar el seguimiento correspondiente al plan de acción individual. Asimismo, se llevó a cabo una reunión con el líder para efectuar la retroalimentación pertinente y definir cómo se dará cumplimiento a los lineamientos establecidos en dicho plan.	Se adjunta evidencia fotográfica.
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	-Se realiza orientaciones a usuarios en el centro de formación centro industrial del diseño y la manufactura	Se adjunta evidencia fotográfica.
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	-Se realizaron entrenamientos en modalidad virtual	Se adjunta evidencia fotográfica.
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro	-Se adjunta evidencia de inventario de formulación de planes de negocio enviado al profesional de	Se adjunta evidencia fotográfica.

	de Desarrollo Empresarial y la Regional.	emprendimiento asignado al CIDM	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	-A través de las orientaciones, presentamos los servicios para la creación de empresa, tanto desde otras fuentes de financiación como desde el programa Fondo emprender, gestionado a través de la plataforma SIGE.	Se adjunta evidencia fotográfica.
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	- La actividad no se realizó debido a que no tengo asignadas empresas en puesta en marcha	No se logra obtener evidencia.
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	• La actividad se ejecuto y se evidenció en la primera cuenta del mes	No se adjunta evidencia
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques	-Durante este periodo no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.	No se obtiene evidencia
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del	- La actividad se ejecutó y se evidencio para la primera cuenta del mes	No se adjunta evidencia fotográfica

	Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.		
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	-Participación en la constitución del taller de economía solidaria	Se adjunta evidencia fotográfica.
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	-Evidencia del Link de encuesta de satisfacción remitido.	Se adjunta evidencia fotográfica.
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	-Evidencias cargadas en a plataforma SIGE.	Se adjunta evidencia fotográfica.
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	La obligación #3 y #4 cumplen con la obligación #13 debido a los formatos de orientaciones y entrenamientos, según compromiso	Se adjunta evidencia fotográfica.

14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades	• Se realiza la verificación con el apoyo corroborando de que todo quede subido de manera correcta en el sige y en el drive	No se obtiene evidencia
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional	• Articulación con la Udes para socialización de la ruta de emprendimiento	Se adjunta evidencia fotográfica.
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera-mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.	La obligación 17 también cumple con la obligación 16.	Se adjunta evidencia fotográfica.

17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual con-	• Durante este período se evidencian impactos positivos en los indicadores, reflejados en el número de personas orientadas y capacitadas, así como en el fortalecimiento empresarial. Los documentos correspondientes han sido cargados en el Drive y los impactos registrados en la plataforma SIGE. Todo ello se puede visualizar en el cuadro de mandos	Se adjunta evidencia fotográfica.

	certado y la colorimetría acor- dada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	documentos cargados en el Drive y los impactos registrados en la plataforma SIGE. Lo cual se logra visualizar en el cuadro de mandos.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planilla 9489577231 de la planilla Aportes en línea de afiliación a seguridad social del mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites") Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Firma



Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Contratista

C.C. No. 91.520.859 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción

Firma

Claudia Marcela Murillo Salguero

Supervisora Contrato **CO1.PCCNTR.7482071** de 2025.
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

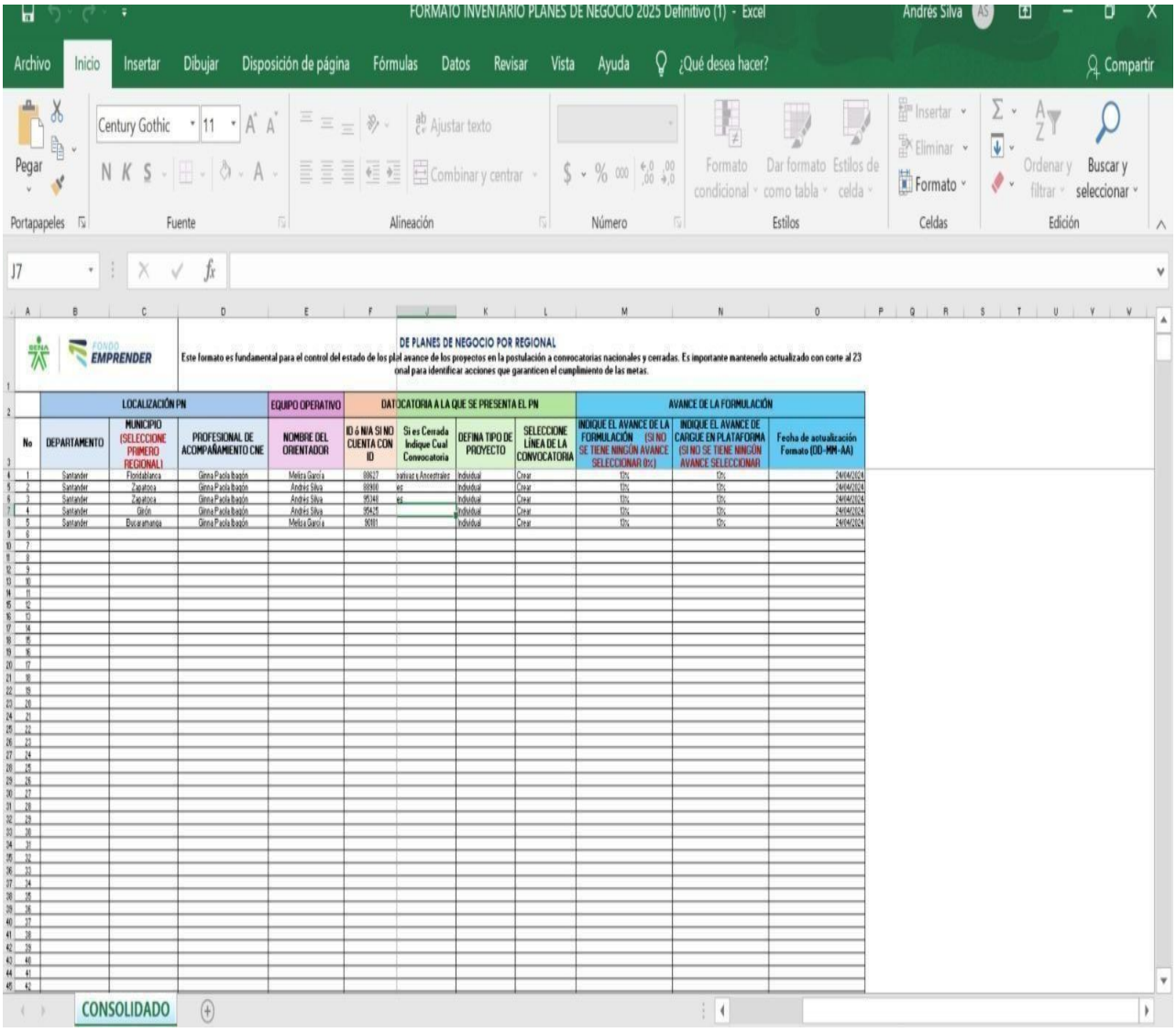
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 1-

OBLIGACION #1: Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Se resaltó la relevancia de hacer un seguimiento adecuado al plan de acción individual. Del mismo modo, se sostuvo una reunión con el líder con el fin de brindar la retroalimentación necesaria y establecer la forma en que se cumplirán los lineamientos definidos en dicho plan.



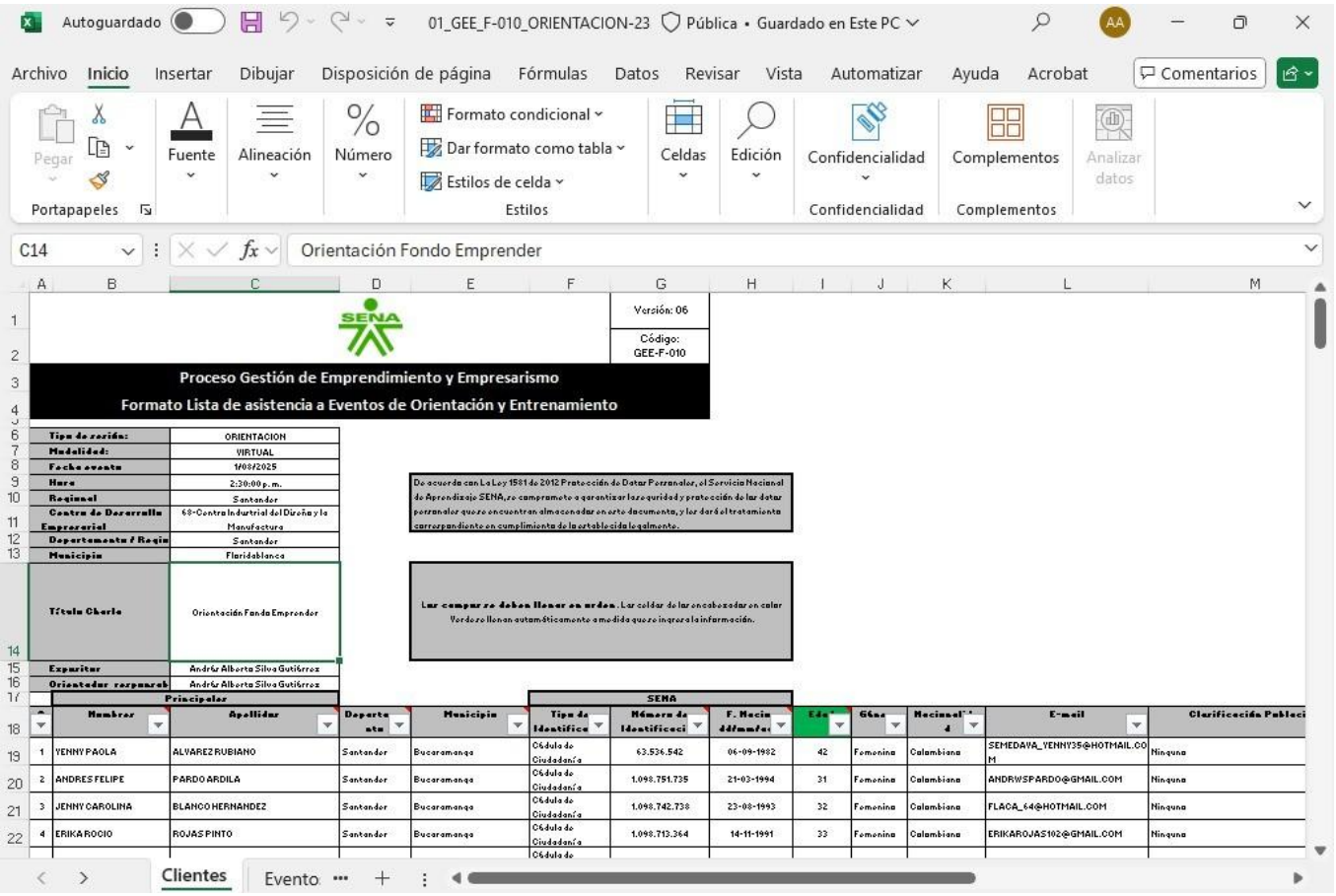
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 2

Obligación #2: Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

- Se realiza orientaciones a usuarios en el centro de formación centro industrial del diseño y la manufactura



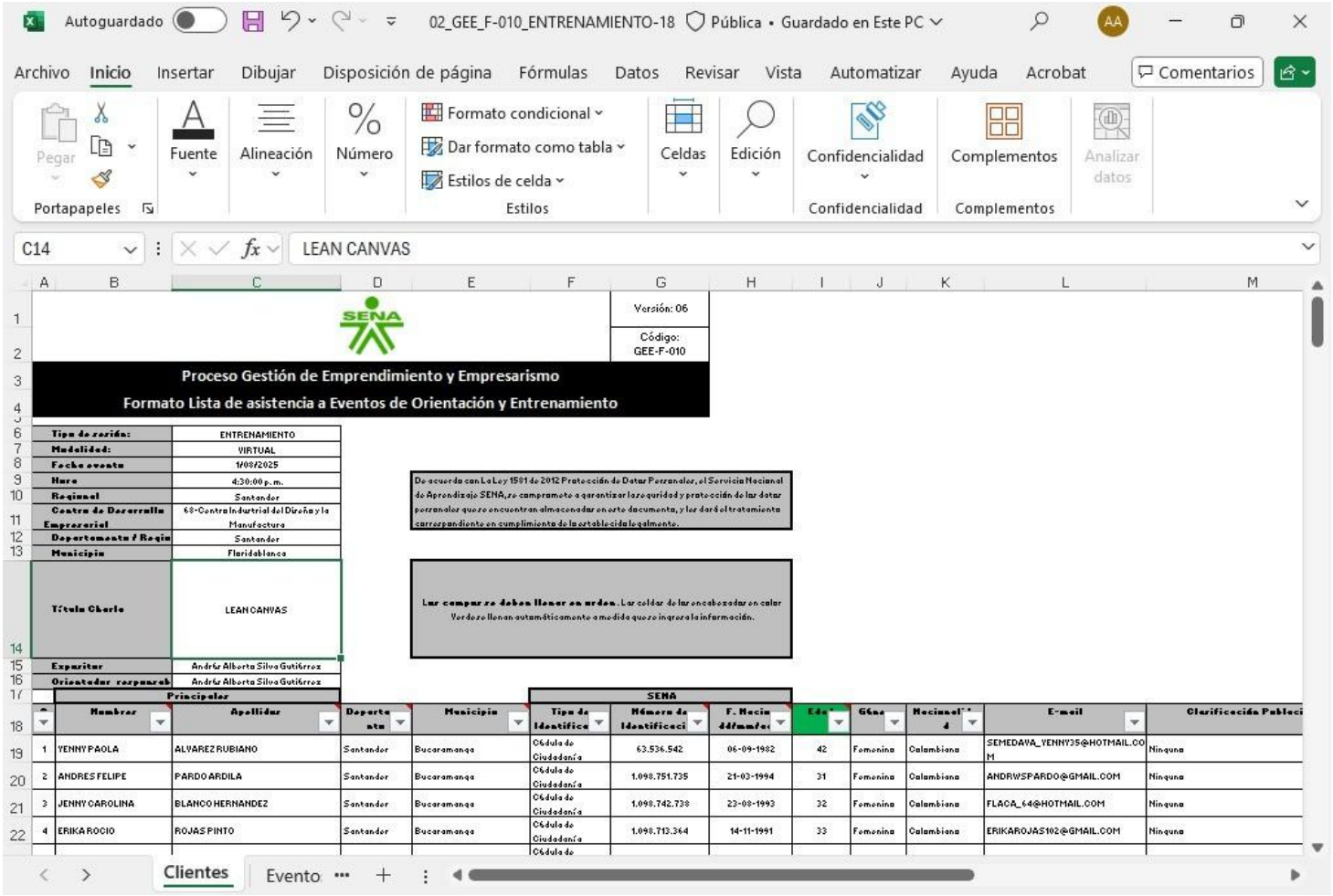
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 3

Obligación #3: Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

- Se realizaron entrenamientos en modalidad virtual.

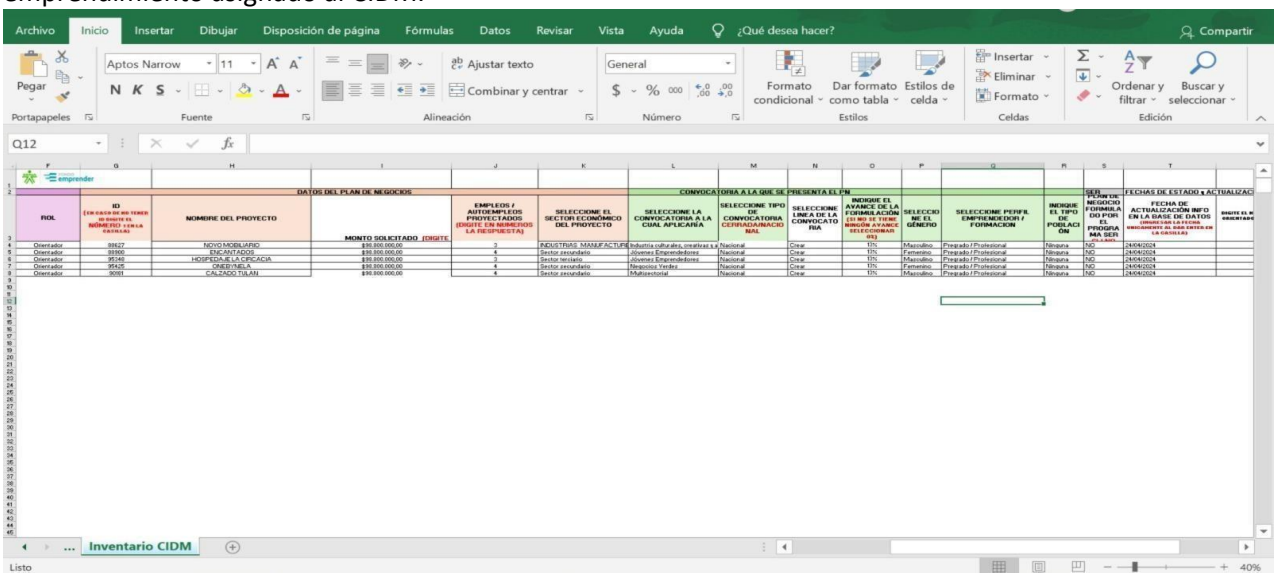


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

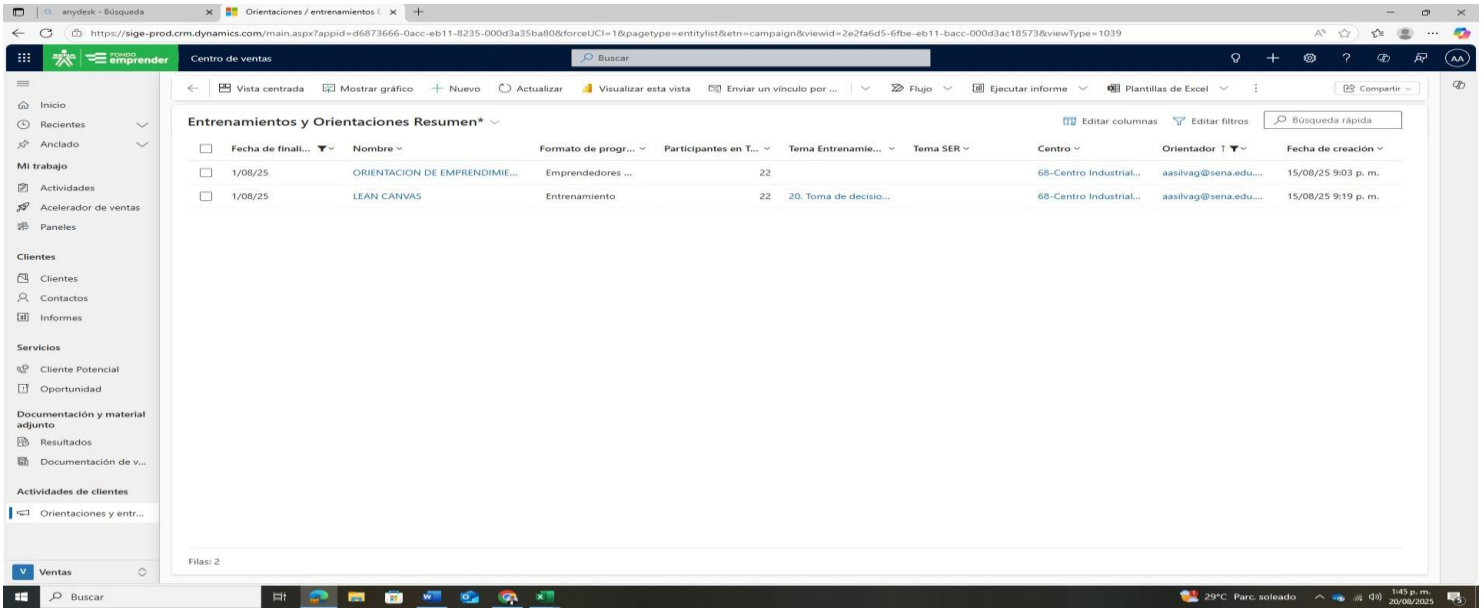
Obligación #4: Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

- Se adjunta evidencia del inventario de formulación de planes de negocio, la cual fue enviada al profesional de emprendimiento asignado al CIDM.



Obligación #5: Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.

- A través de las orientaciones, presentamos los servicios para la creación de empresa, tanto desde otras fuentes de financiación como desde el programa Fondo emprender, gestionado a través de la plataforma SIGE.



https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entityrecord&etn=systemuser&id=22484a36-03e2-ee11-904d-0022480466d5

OBLIGACION #6: Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.

- No se obtiene evidencia debido a que no se me asignaron empresas en puesta en marcha

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 6:

Obligación #7: Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.

- La actividad se evidencio en la primera cuenta del mes

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13

Evidencia 7

OBLIGACION #8: Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.

- Durante este periodo no se desarrollaron actividades para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.

Evidencia 8

OBLIGACION#9: Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

- El cumplimiento de la actividad se ejecutó para la primera cuenta del mes

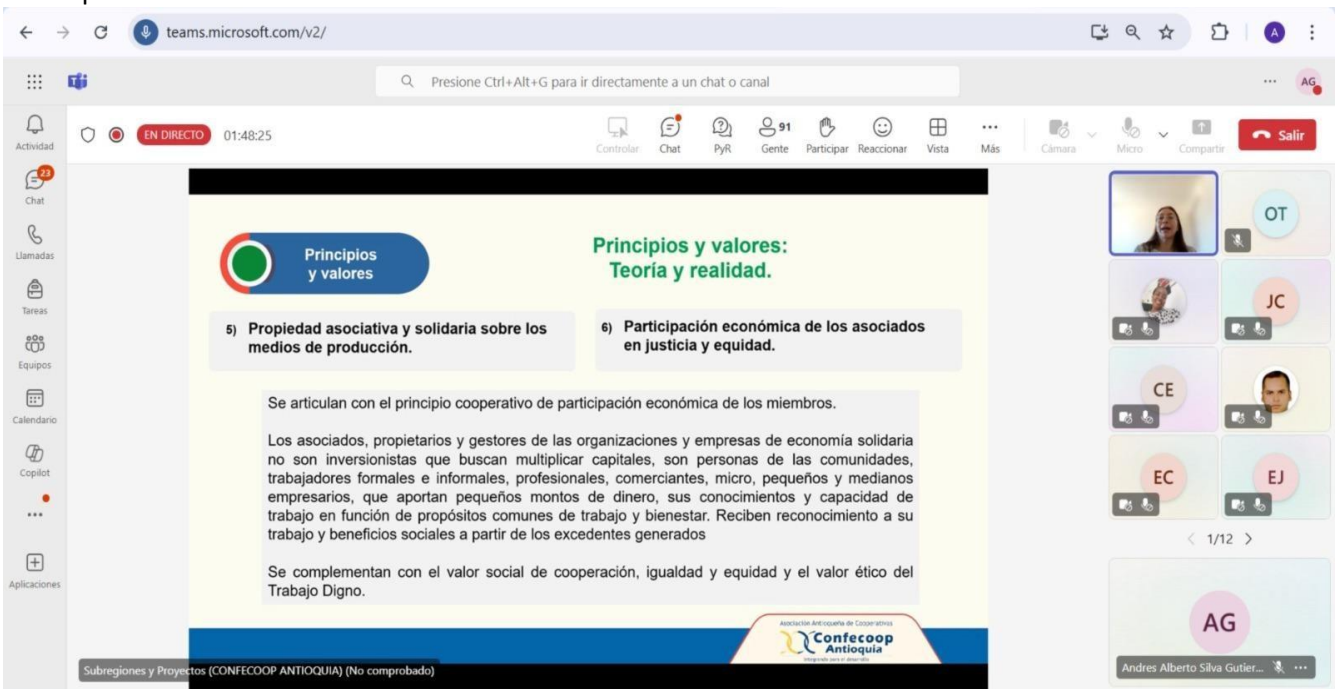
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13

OBLIGACION #10: Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.

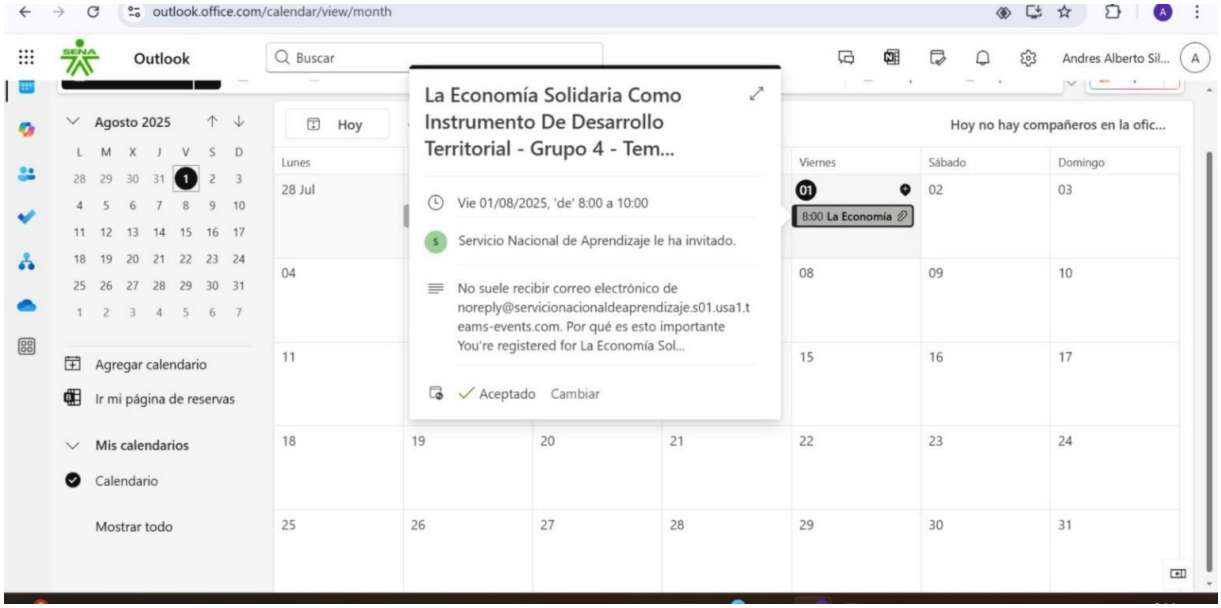
- Capacitación economía solidaria



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13



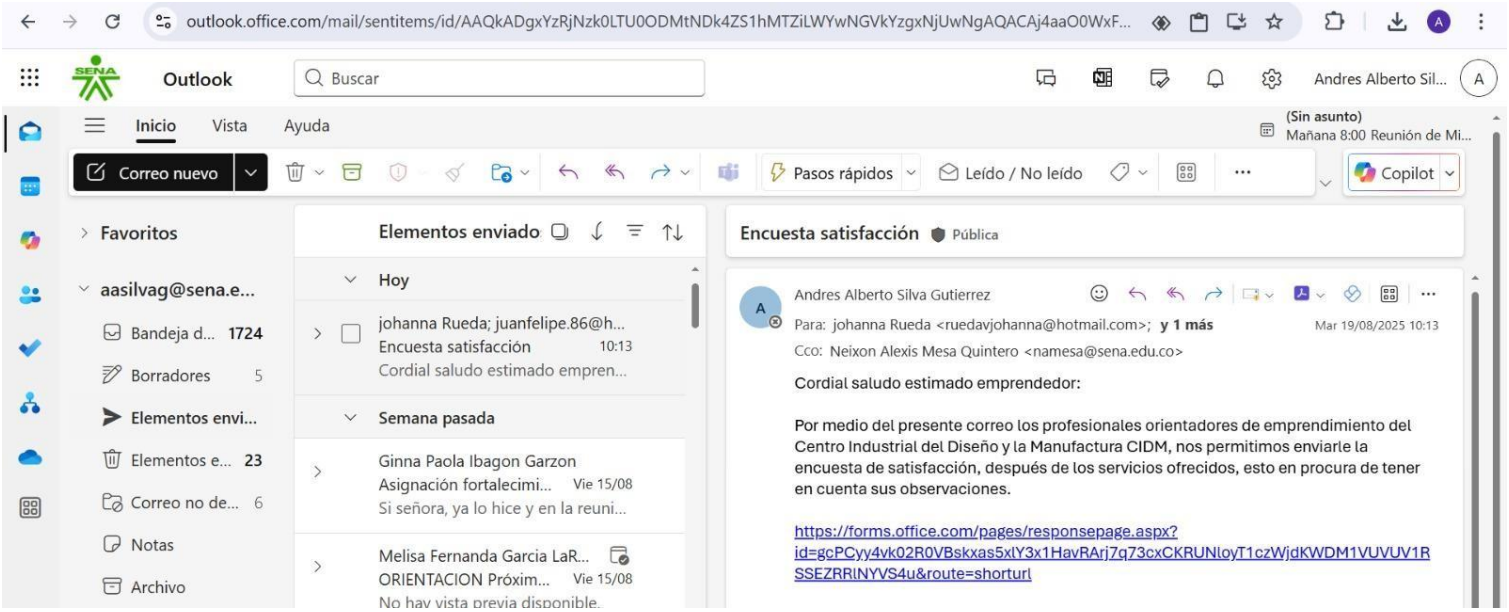
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13

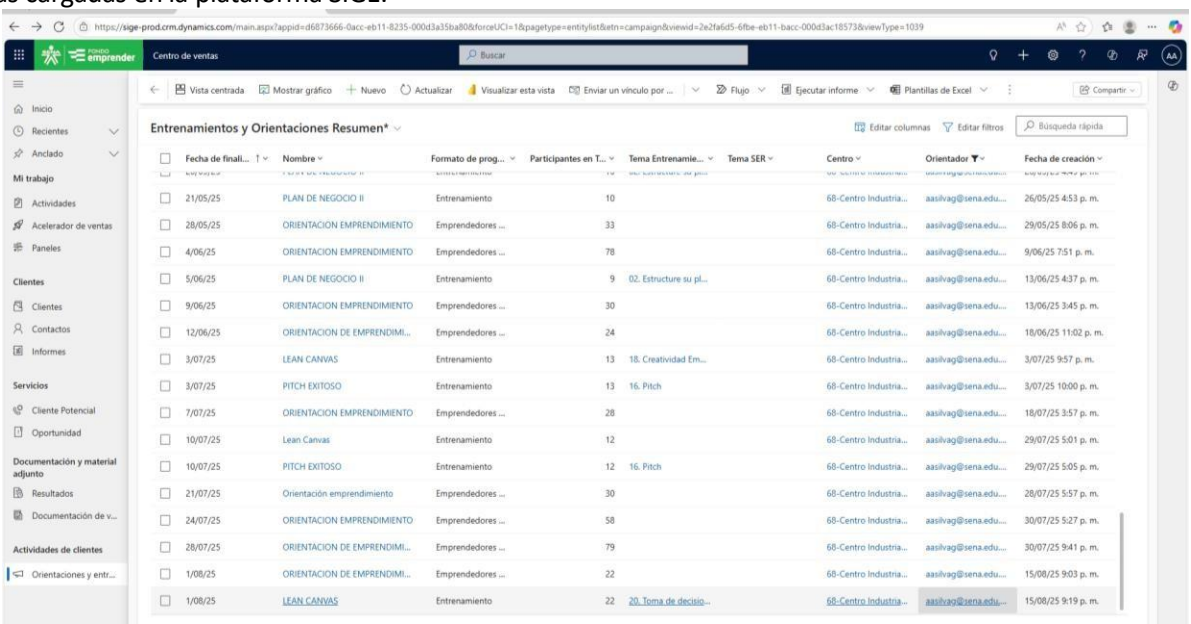
OBLIGACION #11: Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.

- Evidencia del Link de encuesta de satisfacción remitido.



OBLIGACION #12: Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

- Evidencias cargadas en la plataforma SIGE.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13

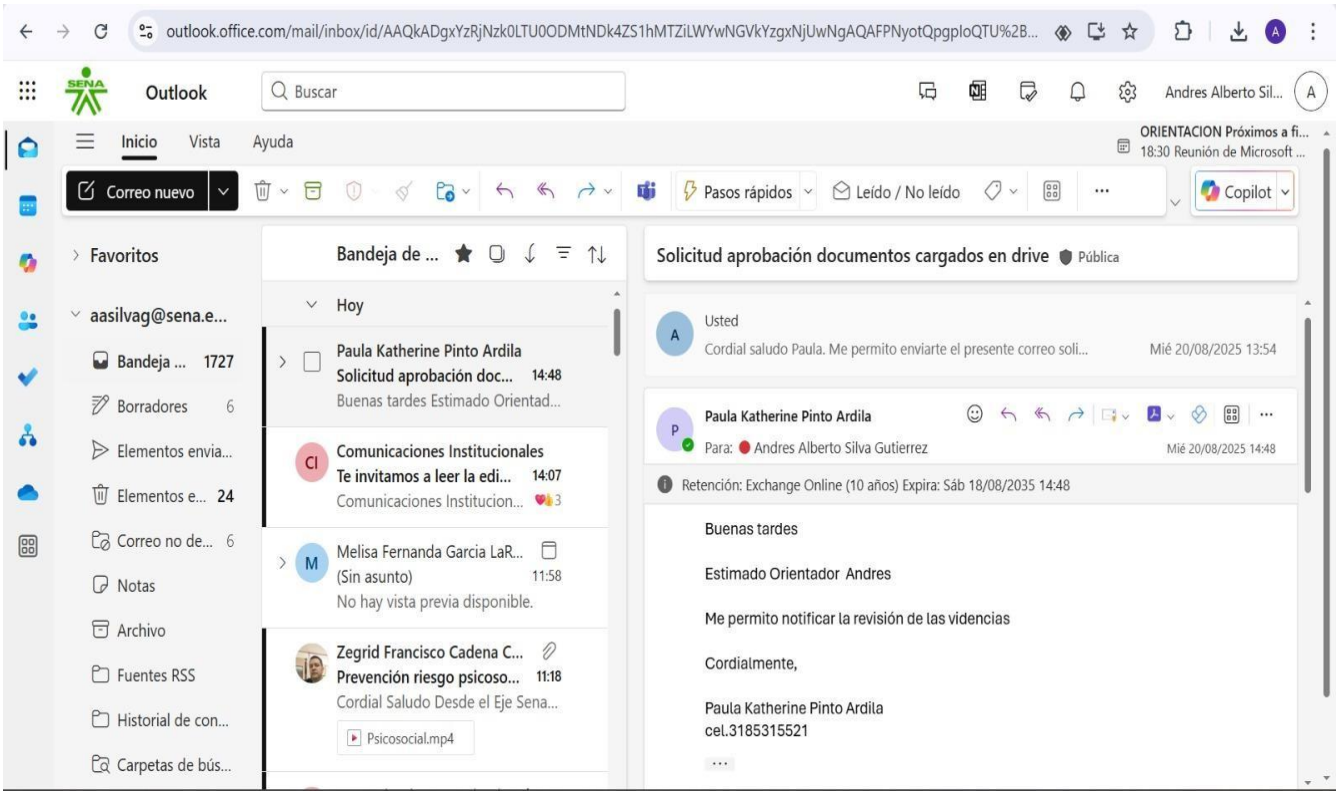
Se adjunta link SIGE para gestión de evidencia cargadas: https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=campaign&viewid=424e6100-3de8-ed11-a7c6-6045bd006a3a&viewType=1039

Obligación #13: Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).

- La obligación #2 y #3 cumplen con la obligación #13 debido a los formatos de orientaciones y entrenamientos, según compromiso

OBLIGACION # 14: Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador. coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades Documentos recolectados y cargados en el drive Y SIGE.

- Se realiza la verificación con el apoyo corroborando de que todo quede subido de manera correcta en el sige y en el drive.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 08

CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 13

Evidencia 14

OBLIGACION #15: Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.

- La actividad se cumplió en la primera cuenta del mes

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: 07

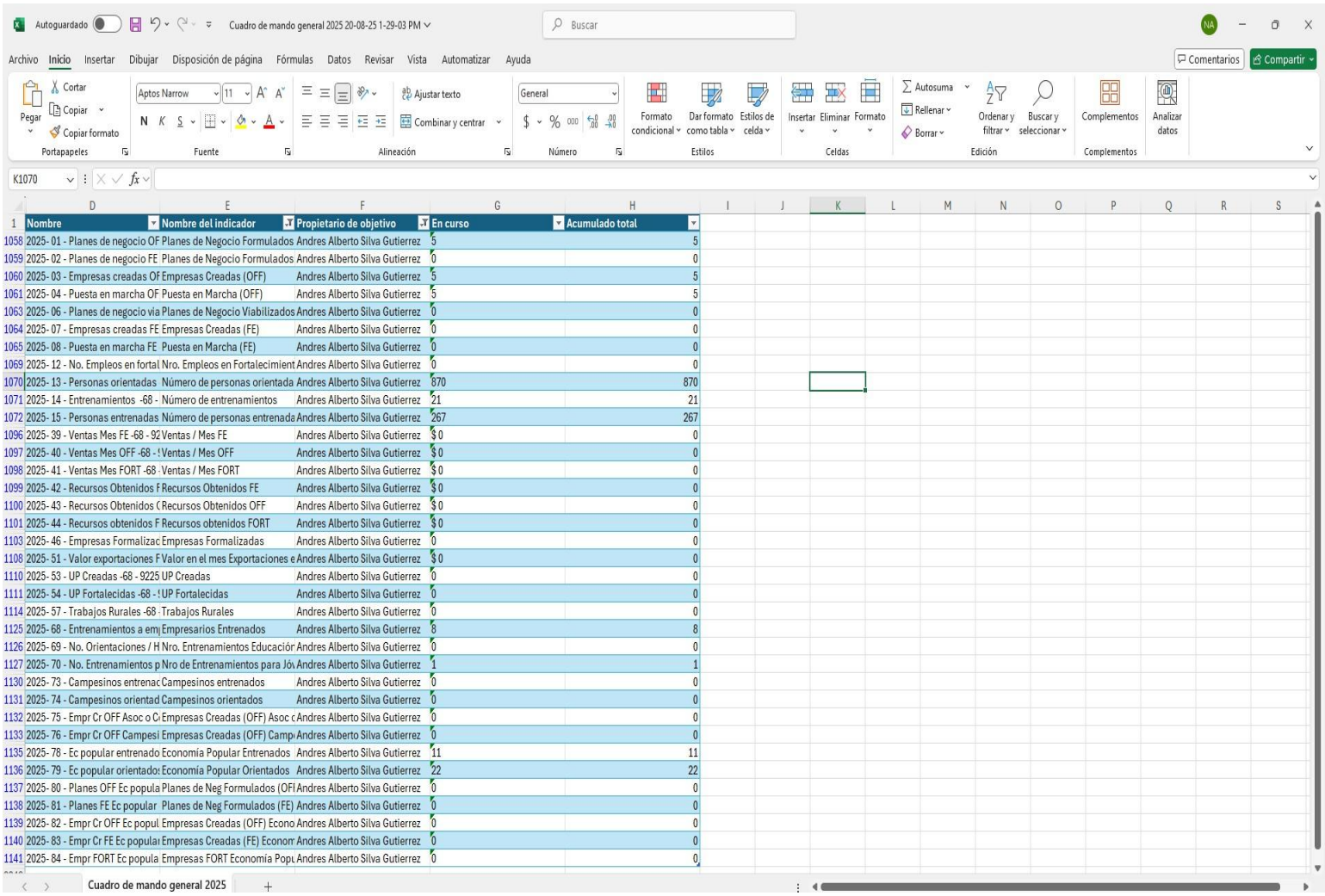
CONTRATO CO1.PCCNTR.7482071 – Andrés Alberto Silva Gutiérrez

Evidencia 15

OBLIGACION ·16: Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.

OBLIGACION #17: Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.

- Durante este período se evidencian impactos positivos en los indicadores, reflejados en el número de personas orientadas y capacitadas, así como en el fortalecimiento empresarial. Los documentos correspondientes han sido cargados en el Drive y los impactos registrados en la plataforma SIGE. Todo ello se puede visualizar en el cuadro de mandos



	Nombre	Nombre del indicador	Propietario de objetivo	En curso	Acumulado total
1058	2025- 01 - Planes de negocio OF	Planes de Negocio Formulados	Andres Alberto Silva Gutierrez	5	5
1059	2025- 02 - Planes de negocio FE	Planes de Negocio Formulados	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1060	2025- 03 - Empresas creadas OF	Empresas Creadas (OFF)	Andres Alberto Silva Gutierrez	5	5
1061	2025- 04 - Puesta en marcha OF	Puesta en Marcha (OFF)	Andres Alberto Silva Gutierrez	5	5
1063	2025- 06 - Planes de negocio via	Planes de Negocio Viabilizados	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1064	2025- 07 - Empresas creadas FE	Empresas Creadas (FE)	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1065	2025- 08 - Puesta en marcha FE	Puesta en Marcha (FE)	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1069	2025- 12 - No. Empleos en fortal	Nro. Empleos en Fortalecimient	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1070	2025- 13 - Personas orientadas	Número de personas orientada	Andres Alberto Silva Gutierrez	870	870
1071	2025- 14 - Entrenamientos -68 -	Número de entrenamientos	Andres Alberto Silva Gutierrez	21	21
1072	2025- 15 - Personas entrenadas	Número de personas entrenada	Andres Alberto Silva Gutierrez	267	267
1096	2025- 39 - Ventas Mes FE -68 - 92	Ventas / Mes FE	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1097	2025- 40 - Ventas Mes OFF -68 - !	Ventas / Mes OFF	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1098	2025- 41 - Ventas Mes FORT -68	Ventas / Mes FORT	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1099	2025- 42 - Recursos Obtenidos F	Recursos Obtenidos FE	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1100	2025- 43 - Recursos Obtenidos (	Recursos Obtenidos OFF	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1101	2025- 44 - Recursos obtenidos F	Recursos obtenidos FORT	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1103	2025- 46 - Empresas Formalizac	Empresas Formalizadas	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1108	2025- 51 - Valor exportaciones F	Valor en el mes Exportaciones e	Andres Alberto Silva Gutierrez	$ 0	0
1110	2025- 53 - UP Creadas -68 - 9225	UP Creadas	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1111	2025- 54 - UP Fortalecidas -68 - !	UP Fortalecidas	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1114	2025- 57 - Trabajos Rurales -68	Trabajos Rurales	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1125	2025- 68 - Entrenamientos a em	Empresarios Entrenados	Andres Alberto Silva Gutierrez	8	8
1126	2025- 69 - No. Orientaciones / H	Nro. Entrenamientos Educación	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1127	2025- 70 - No. Entrenamientos p	Nro de Entrenamientos para Jó	Andres Alberto Silva Gutierrez	1	1
1130	2025- 73 - Campesinos entrenac	Campesinos entrenados	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1131	2025- 74 - Campesinos orientad	Campesinos orientados	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1132	2025- 75 - Empr Cr OFF Asoc o C	Empresas Creadas (OFF) Asoc c	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1133	2025- 76 - Empr Cr OFF Campesi	Empresas Creadas (OFF) Camp	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1135	2025- 78 - Ec popular entrenado	Economía Popular Entrenados	Andres Alberto Silva Gutierrez	11	11
1136	2025- 79 - Ec popular orientado	Economía Popular Orientados	Andres Alberto Silva Gutierrez	22	22
1137	2025- 80 - Planes OFF Ec popula	Planes de Neg Formulados (OFI	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1138	2025- 81 - Planes FE Ec popular	Planes de Neg Formulados (FE)	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1139	2025- 82 - Empr Cr OFF Ec popul	Empresas Creadas (OFF) Econo	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1140	2025- 83 - Empr Cr FE Ec popular	Empresas Creadas (FE) Econom	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0
1141	2025- 84 - Empr FORT Ec popula	Empresas FORT Economía Popu	Andres Alberto Silva Gutierrez	0	0

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ identificado con C.C. No. 91520859, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE-EMPLEO	CUMPLE
91520859	ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 08 de Agosto de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025

JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST