



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, septiembre 2025

Señor (a)

Álvaro Barragán Rojas

SUPERVISOR CONTRATO No. 7258753

Técnico G0 3

Agencia Pública de Empleo

Ibagué

Asunto: Informe de ejecución contractual del 1 al 10 de septiembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7258753 de 2025

Sandra Milena Ocampo Gardeazábal, identificado con la cédula de ciudadanía No. 65.633.088 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE.** (\$48.760.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de **DOS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE.** (\$2.120.000), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE.** (\$4.240.000) cada uno.

Plazo: Once meses y quince días (11.5) sin exceder el (31) de (diciembre) de 2025 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional e intermediación laboral, a la población víctima y vulnerable. Así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de los usuarios de la APE, entre ellos las víctimas de la violencia y al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.



Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo caracterizados como víctimas, en la plataforma del sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	<ul style="list-style-type: none"> • Reporte funcionario al 10 de septiembre. • Se realizaron diferentes acciones de orientación a la población víctima y regular, de acuerdo con su necesidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica Gesfun • Evidencia fotográfica
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	<ul style="list-style-type: none"> • Realicé entrevistas individuales a los usuarios buscadores de empleo con el fin de realizar la orientación adecuada e identificar las barreras que dificultan el acceso a diferentes empleos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica.
3	Aplicación de pruebas psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrada por la coordinación nacional de la Agencia Pública de Empleo.	<ul style="list-style-type: none"> • A la espera del envío de las pruebas psicotécnicas que suministre la Coordinación Nacional de la APE. 	
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	<ul style="list-style-type: none"> • Realice diferentes acciones de orientación para la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida y postulación a vacantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica
5	Dar respuesta a quejas y reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo apoyo en el On Base a diferentes PQR y a las inquietudes expresadas por los usuarios buscadores de empleo sobre la plataforma de la Agencia Pública de Empleo 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica



6	<p>Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias y eventos en los que participe la Agencia Pública de Empleo y contribuir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima y vulnerable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó seguimiento a las vacantes que fueron asignadas por la coordinación en la base de datos reportada en el mes de septiembre, se estableció contacto con cada empresario para conocer los colocados para cada una de las vacantes publicadas y se reportó en el aplicativo APE. • Con relación a la ejecución de los indicadores, adjunto relación correspondiente al mes septiembre con corte al 10 del mismo mes: Inscritos: 15, Orientados: 132, Vacantes:20, Colocados:20. • Suministre a la Coordinación Nacional la agenda de talleres de orientación ocupacional que se realizarán durante el mes de septiembre para publicación en la página web de la APE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica • Evidencia fotográfica porcentaje ejecución. • Correo electrónico (Pantallazos correos electrónicos)
7	<p>Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV, así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participe en los diálogos comunitarios realizados en el predio La Condesa el 02 de septiembre. • Participe en la Quinta feria para personas víctimas del conflicto armado el 05 de septiembre en el municipio de Palocabildo. • Realice atención en el punto en el punto UAO. • Realice atención a los fallos de Restitución de Tierras remitidos por el profesional de apoyo jurídico de la APE: • Envió de información de las vacantes y jornadas de empleo 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica. • Evidencia fotográfica. • Evidencia fotográfica • Pantallazos Drive Fallos Restitución de tierras.



		convenio ARN durante el mes de septiembre respectivamente	• Evidencia fotográfica (Pantallazos correos electrónicos).
8	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	• Realice la verificación en vivo de los archivos planos enviados desde el Centro Agropecuario La Granja.	• Evidencia fotográfica (Pantallazos correos electrónicos).

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	27225	Líbano	15/05/2025	15/05/2025
	102825	Líbano	16/08/2025	16/08/2025
	50425	Honda	14/08/2025	14/08/2025
	54725	Mariquita	21/08/2025	21/08/2025
	63225	Chaparral	28/08/2025	28/08/2025
	68025	Honda	02/09/2025	02/09/2025
	68525	Palocabildo	05/09/2025	05/09/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y



No 89735923 de la planilla, expedido por miplanilla correspondiente al mes de agosto 2025.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma

Sandra Milena Ocampo Gardeazabal

Contratista

C.C. No. 65.633.088 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Álvaro Barragán Rojas

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7258753 de 2025

Técnico Grado 3



EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES CONTRATO 7258753 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Fecha: Septiembre 2025
Nombres y apellidos: Sandra Milena Ocampo Gardezabal
Cedula: 65633088
Contratista: Profesional Orientación población víctima y vulnerable
No. De Contrato CO1.PCCNTR. 7258753 de 2025
Supervisor: Ing. Álvaro Barragán Rojas
Cargo: Técnico grado 03

Obligación No 1: Apoyar el registro de los buscadores de empleo caracterizados como víctimas, en la plataforma del sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.

- Reporte funcionario al 10 de septiembre

Nombre del informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	54	212	115	51	112	61	35	87	50	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	2	4	0	2	1	0	0	3	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	38	45	35	32	13	21	28	7	6	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	129	293	376	219	249	366	399	294	132	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	5	1	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	8	26	14	9	10	5	11	14	23	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	17	110	11	8	39	25	10	3	20	0	0	0



- Realice diferentes acciones de orientación a la población víctima, de acuerdo con su necesidad, de manera, presencial, virtual y telefonicamente.



Obligación No 2: Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.

- Realice entrevistas individuales a los usuarios buscadores de empleo con el fin de realizar la orientación adecuada e identificar las barreras que dificultan el acceso a diferentes empleos y se realizó postulación vacantes.





Obligación No 4: Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.

- Realice diferentes acciones de orientación para la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida y postulación a vacantes.



Obligación No 5: Dar respuesta a quejas y reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo.

- Se brinda apoyo en el On Base a diferentes PQR y a las inquietudes expresadas por los usuarios buscadores de empleo sobre la plataforma de la Agencia Pública de Empleo.

Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
Intermediación laboral		SANDRA MILENA OCAMPO GARDEAZABAL	De conformidad con la solicitud allegada vía OnBase se da respuesta al Radicado No. 7-2025-303039 se actualiza correo electrónico, restablece contraseña y expide certificado APE.	Sin evento asociado	No aplica

Obligación No 6: Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias y eventos en los que participe la Agencia Pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima y vulnerable.



- Realice seguimiento a las vacantes que fueron asignadas por la coordinación en la base de datos reportada en el mes de agosto, se estableció contacto con cada empresario para conocer los colocados para cada una de las vacantes publicadas y se reportó en el aplicativo APE.

Héfono contá	Municipio	Empresa	Tipo	Número Identif	Oficina Ape	Regional	Resultado del seguimiento	Profesional que
3136104211	Ambalema	ORGANIZACION PAJONALES S A	NIT	890704021	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3136104211	Ambalema	ORGANIZACION PAJONALES S A	NIT	890704021	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3136104211	Ambalema	ORGANIZACION PAJONALES S A	NIT	890704021	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3136104211	Ambalema	ORGANIZACION PAJONALES S A	NIT	890704021	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3136104211	Ambalema	ORGANIZACION PAJONALES S A	NIT	890704021	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3002663503	Ibagué	TEMPORALES UNO A S.A.S.	NIT	809000876	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3002663503	Ibagué	TEMPORALES UNO A S.A.S.	NIT	809000876	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3002663503	Ibagué	TEMPORALES UNO A S.A.S.	NIT	809000876	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3002663503	Ibagué	TEMPORALES UNO A S.A.S.	NIT	809000876	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA
3002663503	Ibagué	TEMPORALES UNO A S.A.S.	NIT	809000876	PRINCIPAL, TOLIMA, IBAGUÉ	Tolima	A la espera del colocado	SANDRA

- Con relación a la ejecución de los indicadores, adjunto relación correspondiente al mes de septiembre con corte al 10 del mismo mes: Inscritos: 15, Orientados: 132, Vacantes:20, Colocados:20

MES	31-ene			29-feb			30-mar			30-abr		
INDICADOR	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%
ORIENTADOS	118	129	109%	230	293	127%	230	376	163,48%	230	219	95,22%
INSCRITOS	20	34	170%	31	48	155%	31	35	112,90%	31	16	51,61%
VACANTES	2	4	200%	8	12	150%	8	7	87,50%	8	8	100,00%
COLOCADOS	3	6	200%	7	8	114%	7	4	57,14%	7	5	71,43%

MES	30-may			30-jun			31-jul			30-ago		
INDICADOR	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%
ORIENTADOS	230	249	108%	230	366	159,13%	230	399	173,48%	230	394	171,30%
INSCRITOS	31	33	106%	31	13	41,94%	31	30	96,77%	31	30	96,77%
VACANTES	8	3	38%	8	8	100,00%	8	5	62,50%	8	4	50,00%
COLOCADOS	7	5	71%	7	5	71,43%	7	2	28,57%	7	3	42,86%

MES	30-sep			31-oct			30-nov			30-dic		
INDICADOR	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%	Meta	Ejecutado	%
ORIENTADOS	230	232	100,87%	230		0,00%	230		0,00%	230		0,00%
INSCRITOS	31	15	48,39%	31		0,00%	31		0,00%	31		0,00%
VACANTES	8	20	250,00%	8		0,00%	8		0,00%	8		0,00%
COLOCADOS	7	20	285,71%	7		0,00%	7		0,00%	7		0,00%

INDICADOR	META	ACUMULAD O A LA FECHA	DÉFICIT O SUPERÁVIT EN RELACION A LA META DICIEMBRE EN%	DÉFICIT O SUPERÁVIT EN RELACION A LA META DICIEMBRE EN CANTIDAD
ORIENTADOS	2648	2657	100%	9,00
INSCRITOS	361	254	70%	-107,00
VACANTES	90	71	79%	-19,00
COLOCADOS	80	58	73%	-22,00



- Suministré a la Coordinación Nacional la agenda de talleres de orientación ocupacional que se realizarán durante el mes de septiembre para publicación en la página web de la APE.

Sandra Milena Ocampo Gardezabal
Para: Laura María Davila Muñoz
Jue 4/09/2025 8:00 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 2/09/2035 8:00 AM

Talleres septiembre.docx
17 KB

Buenos días Laura,

Con el fin de dar a conocer la agenda de talleres de orientación ocupacional a realizarse durante el mes de septiembre en la Regional Tolima, se envía en archivo adjunto el cronograma de los talleres para que puedan ser publicados en la página web para conocimiento de los usuarios buscadores de empleo.

Cordialmente,

Laura María Davila Muñoz
Para: Sandra Milena Ocampo Gardezabal
CC: Javier García Martínez
Lun 8/09/2025 7:30 AM

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 6/09/2025 7:30 AM

Iniciar respuesta: Muchas gracias. Un millón de gracias.

con: Muchas gracias por su colaboración.

Sandra, buenos días,

De manera atenta me permito informar que, de acuerdo a lo solicitado, se procedió a realizar la publicación de la agenda de talleres de orientación de la regional Tolima para el mes de septiembre.

<https://ape.sena.edu.co/personas/Paginas/Mapa-eventos.aspx>

Ciudad	Título	Descripción	Fecha inicio - Fecha fin	Dirección	Lugar
Ibagué	Taller de inducción a la aplicación web de la Agencia Pública de Empleo	Jornada de orientación ocupacional	08/09/2025 3:00 pm - 08/09/2025 4:00 pm	Avenida Ferrocarril Transversal 1 No. 42 - 44.	Auditorio Agencia Pública de Empleo
Ibagué	Taller de inducción a la aplicación web de la Agencia Pública de Empleo	Jornada de orientación ocupacional	10/09/2025 9:00 am - 10/09/2025 10:00 am	Avenida Ferrocarril Transversal 1 No. 42 - 44.	Auditorio Agencia Pública de Empleo
Ibagué	Taller de inducción a la aplicación web de la Agencia Pública de Empleo	Jornada de orientación ocupacional	15/09/2025 3:00 pm - 15/09/2025 4:00 pm	Avenida Ferrocarril Transversal 1 No. 42 - 44.	Auditorio Agencia Pública de Empleo
Ibagué	Taller de inducción a la aplicación web de la Agencia Pública de Empleo	Jornada de orientación ocupacional	17/09/2025 9:00 am - 17/09/2025 10:00 am	Avenida Ferrocarril Transversal 1 No. 42 - 44.	Auditorio Agencia Pública de Empleo
Ibagué	Taller de inducción a la aplicación web de la Agencia Pública de Empleo	Jornada de orientación ocupacional	24/09/2025 9:00 am - 24/09/2025 10:00 am	Avenida Ferrocarril Transversal 1 No. 42 - 44.	Auditorio Agencia Pública de Empleo



Obligación No 7: Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV, así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.

- Participe en los diálogos comunitarios realizados en el predio La Condesa el 02 de septiembre.



- Participe en la Quinta feria para personas víctimas del conflicto armado el 05 de septiembre en el municipio de Palocabildo



- Realice atención en el punto en el punto UAO:

Atención punto UAO 01 de septiembre de 2025





- Realice atención a los fallos de Restitución de Tierras remitidos por el profesional de apoyo jurídico de la APE.
 - Rad 73001-31-21-001-2022-00055-00, Juzgado 1, Sentencia 049.



Rad. 73001-31-21-001-2022-00055-00, Ju...

hace 4 horas

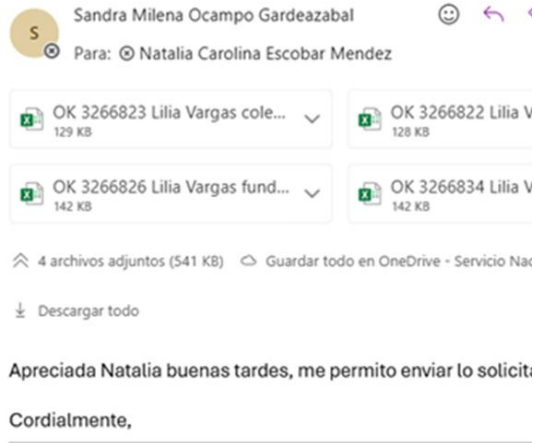
Sandra Milena Oca 1 elemento

Compartida



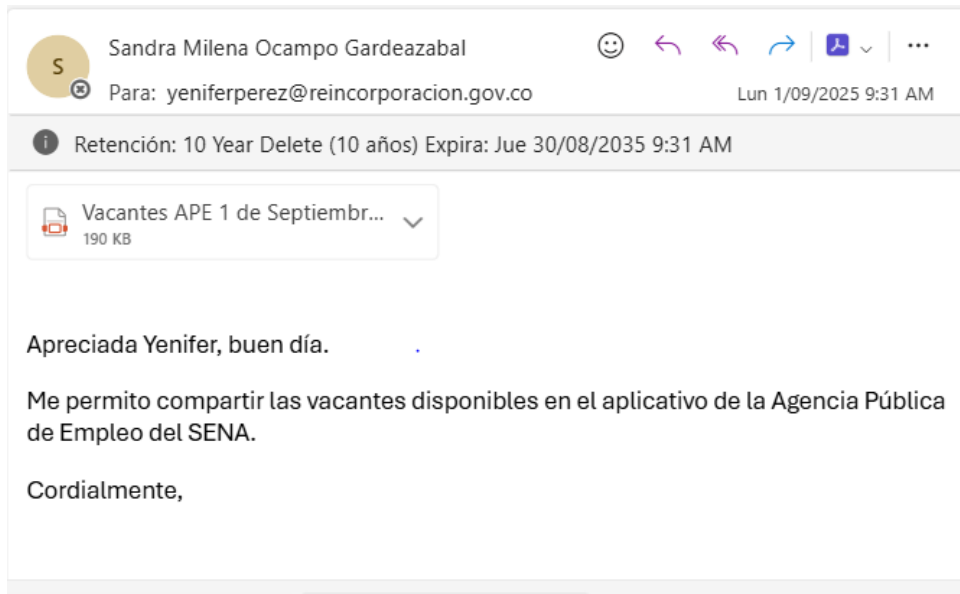
Obligación No 8: Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.

- Realice la verificación en evivanto de los archivos planos enviados desde el Centro Agropecuario La Granja.




- Envío de información de las vacantes y jornadas de empleo convenio ARN

- **Lunes 01 de septiembre de 2025**








- **Lunes 8 de septiembre**

Envío de vacantes APE - SENA  Púb

Comunicaciones Institucionales Direccion Gen...

 Sandra Milena Ocampo Gardeazabal
Para: yeniferperez@reincorporacion.gov.co Lun 8/09/2025 8:00 AM

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 6/09/2035 8:00 AM

 Vacantes APE Tolima 8 de se...
213 KB

Apreciada Yenifer, buen día.

Me permito compartir las vacantes disponibles en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo del SENA.

Cordialmente,



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7258753 del 17 de enero 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Sandra Milena Ocampo Gardezabal

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía 65.633.088

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional e intermediación laboral, a la población víctima y vulnerable. Así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de los usuarios de la APE, entre ellas las víctimas de la violencia y al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Apoyar el registro de los buscadores de empleo caracterizados como víctimas, en la plataforma del sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
2. Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
3. Aplicación de pruebas psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrada por la coordinación nacional de la Agencia Pública de Empleo.
4. Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.
5. Dar respuesta a quejas y reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo.
6. Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias y eventos en los que participe la Agencia Pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima y vulnerable.
7. Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Ibagué – Tolima

PLAZO DE EJECUCIÓN: once meses (11) y días (15) sin exceder el 31 de diciembre de 2025

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 17 de enero de 2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de diciembre de 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: A 31 de diciembre de 2025

VALOR DEL CONTRATO: \$48.760.000

SUPERVISOR: Avaro Barragán Rojas

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía 14.237.329

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI NO

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor total del contrato	\$ 48.760.000
Valor Ejecutado	\$31.800.000
Saldo pendiente de cancelar al contratista	\$ 1.413.333
Saldo a liberar	\$15.546.667

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la vigencia 2025:
- Realice mensualmente diferentes acciones de orientación a la población víctima y regular, de acuerdo con su necesidad, de manera virtual y telefónicamente
- Realice de manera mensual entrevistas individuales a los usuarios buscadores de empleo con el fin de realizar la orientación adecuada e identificar las barreras que dificultan el acceso a diferentes empleos y se realizó postulaciones vacantes.
-Realice diferentes acciones de orientación para la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida y postulación a vacantes.
-Apoye On Base con diferentes PQR y e inquietudes expresadas por los usuarios buscadores de empleo sobre la plataforma de la Agencia Pública de Empleo.
-Realice seguimiento a las vacantes que fueron asignadas por la coordinación en la base de datos reportada en el mes de febrero, se estableció contacto con cada empresario para conocer los colocados para cada una de las vacantes publicadas y se reportó en el aplicativo APE.
-Suministre a la Coordinación Nacional la agenda de talleres de orientación ocupacional a realizarse mensualmente para publicación en la página web de la APE
-Envío de check evento Externo CampeSENA para su creación en el aplicativo.
- Envío de check CampeSENA a la Plaza para su creación en el aplicativo
-Participe en la reunión de articulación con los profesionales de la Secretaría de Desarrollo Social y Comunitario y el equipo de Población Víctima y Vulnerable de la Agencia Pública de Empleo del SENA para la atención a población víctima en el punto UAO.
- Participe junto con la Defensoría del Pueblo en la jornada realizada el 14 de febrero en



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

el municipio de Chaparral en la cual participaron cerca de 600 personas.

- Participe en la jornada de empleabilidad desarrollada en el municipio del Guamo-Tolima el día 13 de marzo de 2025.

- Participe junto con la Unidad para las Víctimas y la Defensoría del Pueblo en la jornada de atención para población víctima realizada el 14 y 15 de marzo en el municipio de Flandes- Tolima.

- Participe junto con la Unidad para las Víctimas y la Defensoría del Pueblo en la jornada de atención para población víctima realizada el 4 y 5 de abril en el municipio de Venadillo.

- Participe en la jornada empleabilidad para población víctima desarrollada en el municipio del Carmen de Apicalá el día 9 de abril de 2025.

- Participe junto con la Unidad para las Víctimas y la Defensoría del Pueblo en la jornada de atención para población víctima realizada el 10 y 11 de abril en el municipio de Mariquita.

- Participe en el subcomité Técnico de Asistencia y Atención Integral a las Víctimas del municipio de Icononzo el 6 de mayo.

- Participe de manera virtual en el Primer Comité Territorial de Justicia Transicional del municipio de Dolores el 7 de mayo.

- Participe en el Primer Comité Territorial de Justicia Transicional del municipio de Icononzo el 8 de mayo.

- Participe junto con la Unidad para las Víctimas en la entrega de indemnizaciones realizada el 15 de mayo en el Líbano.

- Participe en la jornada de servicios con enfoque diferencial, en el municipio de San Luis en la cual participaron 57 personas.

- Participe en la jornada de servicios con enfoque diferencial, en el municipio de San Luis corregimiento de Payande con la participación de 69 personas.

- Participe el domingo 1 de junio de 2025 en la jornada CampeSENA a la plaza realizada en el Centro Agropecuario la Granja en la celebración del Día del Campesino con la participación de 120 personas.

- Participe el 5 de junio en el Segundo Comité de Asistencia y Atención Integral a las Víctimas del conflicto armado en el municipio de Dolores.

Participe de manera virtual en la Jornada de asistencia técnica sobre los lineamientos del CONVENIO MARCO INTERADMINISTRATIVO 1356 DE 2024 SENA – ARN el día 3 de junio.

- Participe el 9 de junio en la jornada de indemnización administrativa en el municipio del Líbano, con la asistencia de 82 personas.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Participe el 10 de junio en el Subcomité Técnico de Asistencia y Atención y Sistemas de Información del municipio de Mariquita.
- Participe el 11 de junio en el Primer Comité Territorial de Justicia Transicional del municipio del Espinal.
- Participe en el encuentro de líderes y líderes del sector rural en Coello – Cocora el 13 de junio en la cual participaron 60 personas.
- Participé en la reunión de seguimiento del convenio ARN el día 17 de junio.
- Participe el 01 de julio en socialización del Convenio de la ARN en las oficinas de la Agencia de Reincorporación.
- Participe en la Mesa de Reincorporación departamental realizada el 03 de julio en la Gobernación del Tolima.
- Participe el 10 y 11 de julio en la jornada de indemnización administrativa en el municipio del Líbano, con la asistencia de 180 personas.
- Participe el 01 de agosto en el Comité de Justicia Transicional del municipio de Cunday.
- Participe el 14 de agosto en la Jornada con enfoque diferencia municipio de Honda predio La Condesa.
- Participe en 16 de agosto en la jornada de la juventud en el municipio del Líbano.
- Participe el 28 de agosto en la jornada de entrega de indemnizaciones en Chaparral.
- Participe en los diálogos comunitarios realizados en el predio La Condesa el 02 de septiembre.
- Participe en la Quinta feria para personas víctimas del conflicto armado el 05 de septiembre en el municipio de Palocabildo.
- Realice atención individual a usuarios buscadores en el punto UAO, se realizó actualización de datos básicos, restablecimiento de contraseñas, soporte de documentos, orientación en procesos de postulación a las diferentes vacantes de acuerdo con el perfil ocupacional del usuario.
- Realice atención a fallos de Restitución de tierras remitidos por el profesional de apoyo jurídico de la APE. Orientándose los siguientes radicados:
 - Rad 73001-31-21-001-2018-00157-00
 - Rad 73001-31-21-001-2019-00070-00
 - Rad 73001-31-21-001-2019-00142-00
 - Rad 73001-31-21-001-2021-00224-00
 - Rad 73001-31-21-002-2021-00256-00
 - Rad 73001-31-21-002-2018-00097-00
 - Rad 73001-31-21-001-2020-00098-00
 - Rad 50001-31-21-001-2020-00031-00



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Rad 73001-31-21-001-2022-00260-00
 - Rad 73001-31-21-001-2021-00187-00
 - Rad 73001-31-21-001-2020-00308-00
 - Rad 73001-31-21-002-2022-00191-00
 - Rad 73001-31-21-002-2022-00053-00
 - Rad 73001-31-21-001-2022-00055-00
 - Rad 73001-31-21-002-2022-00083-00
- Realice atención a los postulados de Justicia y Paz remitidos por el profesional de apoyo jurídico de la APE. Orientándose los siguientes postulados:
- Hernán Giraldo
 - Carlos Eduardo Velásquez
 - Juan Francisco Prada
 - Rodríguez Pérez Álzate
 - Rodrigo Alberto Zapata
 - Ricarte Soria

-Realice la verificación en vivanto de los archivos planos enviados desde el Centro Agropecuario La Granja.

- Envió de información de las vacantes convenio ARN de manera semanal.

- Envié el 12 de junio el cronograma, matriz de planeación APE 2025 y acta – Articulación ARN Tolima.

Se realizó el registro en el Aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, la gestión realizada en los procesos de intermediación y de orientación a población víctima y vulnerable.

INDICADOR	ACUMULADO
ORIENTADOS	2650
INSCRITOS	255
VACANTES	65
COLOCADOS	70



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

En mi calidad de supervisor y de conformidad con las obligaciones establecidas en la minuta contractual, certifico que la contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas, resultados que coadyuvaron al cumplimiento de las metas estipuladas durante la presente vigencia.

Es de destacar:

1. Alto grado de compromiso.
2. Dedicación.
3. Profesionalismo.
4. Cumplimiento de plazos.
5. Calidad del trabajo.

SANCIONES: SI_ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Alvaro Barragan Rojas

Técnico 03

Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 7258753