Cc6PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta Septiembre del 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. **PCCNTR.7504019**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre del 2025

Referencia: No. CO1PCCNTR 7504019 del 2025

JORGE CONTRERAS FEBLES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.552.832 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/CTE ($43.235.403). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($1.839.804) b) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 4.599.511).

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulada CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en el área de EMPRENDIMIENTO

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	1. Orientar formación en la FICHA Y 3339914 – FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING, ECA en Chibolo y Fortalecimiento a la Ficha Emprendimiento en comercialización de soberanía alimentaria	1.1. Fotos. 1.2. Autorización de Imagen 1.3. Lista de Asistencia. 1.4. Estructura de Seguimiento
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	2. Elaboración de actas y bitácoras para los EDT en ECA	2.1. Pantallazo
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.		
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
10.	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
11.	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se	Desplazamiento hacia el corregimiento de chibolo	Evidencia en obligación No 1.

	requiera.		
13.	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	3. Reporte de horas en Diagramación de horario en sofiaplus	3.1. Pantallazo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	4. Actualización del portafolio en el Drive	4.1. Pantallazo del Drive
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
18	Adoptar en la formación las	No ha sido requerido para	No ha sido requerido

	diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	este periodo	para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las	5. Envío de legalizaciones de las comisiones del mes	5.1. Pantallazos

	órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	de agosto del 2025	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	6. Envío de documentación para la creación de los EDT y Fortalecimientos. 7. Asistir a la reunión mensual Campesena de septiembre de 2025. 8. Informe de Gestión contractual y Gestión Financiera enviado a supervisor del contrato con las evidencias correspondientes a septiembre 2025	6.1.Pantallazo. 7.1. Foto Asistencia . 8.1. Pantallazo Gestión Contractual y Financiera
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (aplica solo para instructores virtuales)	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	COM 107825	GUAMAL	04/08/2025	08/8/2025
2	COM 114125	GUAMAL	11/08/2025	15/8/2025
3	COM 122625	FUNDACION	19/08/2025	22/8/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y soportes de pago planilla de seguridad social No **9490716275** de agosto del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



_____

JORGE CONTRERAS FLEBES
Contratista
C.C. No. 12.552.832

Recibí a satisfacción:

_____
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.**7504019 de 2025
Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS SEPTIEMBRE

1. Orientar formación en la FICHA Y 3339914 – FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING, ECA en Chibolo y Fortalecimiento a la Ficha Emprendimiento en comercialización de soberanía alimentaria

1.2. Fotos.

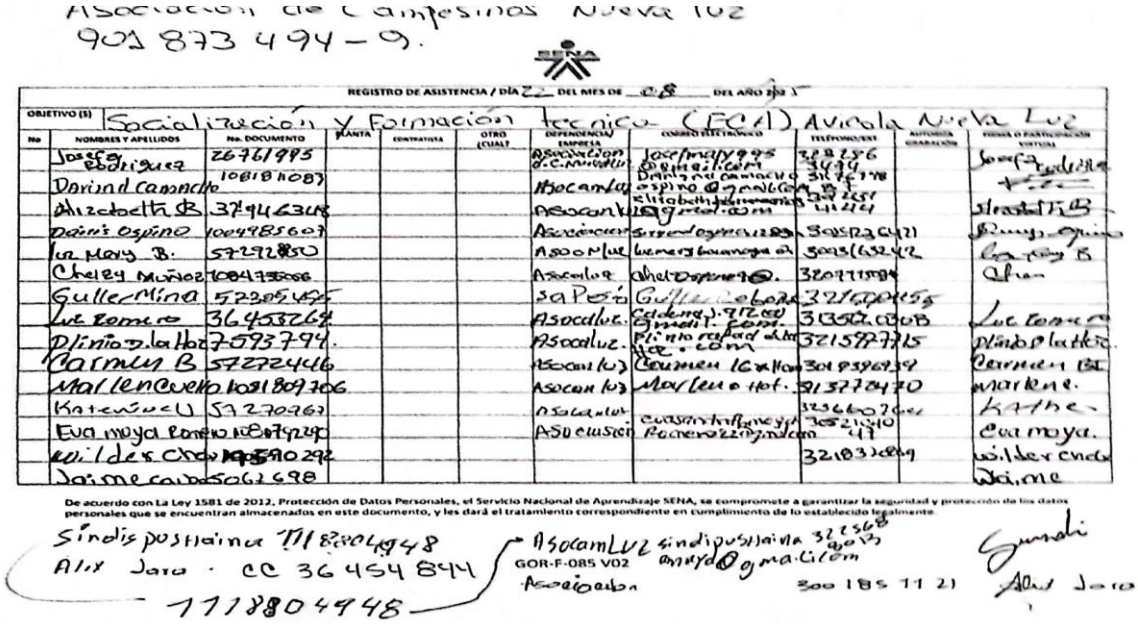






1.2. Lista de Asistencia.

ECA FUNDACION



Asociacion de Campesinas Nueva luz
901 873 494 – 9.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Socialización y Formación técnico (FCA) Asociación Nueva Luz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose G. Rodriguez	26761995				Asociacion A.C. Nueva luz	Josefina1995@hotmail.com	3128256 3144		
	Dariud Camacho	1081811087				Asocanluz	Dariud camacho 31[illegible]			
	Elizabeth B.	37946316				Asocanluz	Elizabeth[illegible]@gmail.com	311444		Elizabeth B.
	Deimi Espino	1064985607				Asociacion	Espino@gmail.com	3015232421		
	Luz Mary B.	57292850				Asocanluz	luzmary[illegible]@gmail.com	3015232421		
	Chelsy Muñoz	1084755006				Asocanluz	chelsy[illegible]@gmail.com	3209771584		
	Guillermina	57285466				Asocanluz	Guillermina[illegible]@gmail.com	3215[illegible]		
	Luz Romero	36453264				Asocanluz	Cedula[illegible]@gmail.com	3135[illegible]		Luz Romero
	Plinio D. la Hoz	7593794				Asocanluz	Plinio[illegible]@hotmail.com	3215977715		
	Carmen B	57222446				Asocanluz	Carmen[illegible]@hotmail.com	3018396759		Carmen B.
	Marlen Cuello	1081809706				Asocanluz	Marlen[illegible]@hotmail.com	3132784770		
	Katerine U	57270963				Asocanluz	[illegible]	3236607[illegible]		
	Eva Maya Romero	1082[illegible]				Asociacion	Romero22[illegible]@gmail.com	3052[illegible]		
	Wilder Cha[illegible]	[illegible]90292						3210[illegible]		
	Jaime Caba[illegible]	[illegible]698								

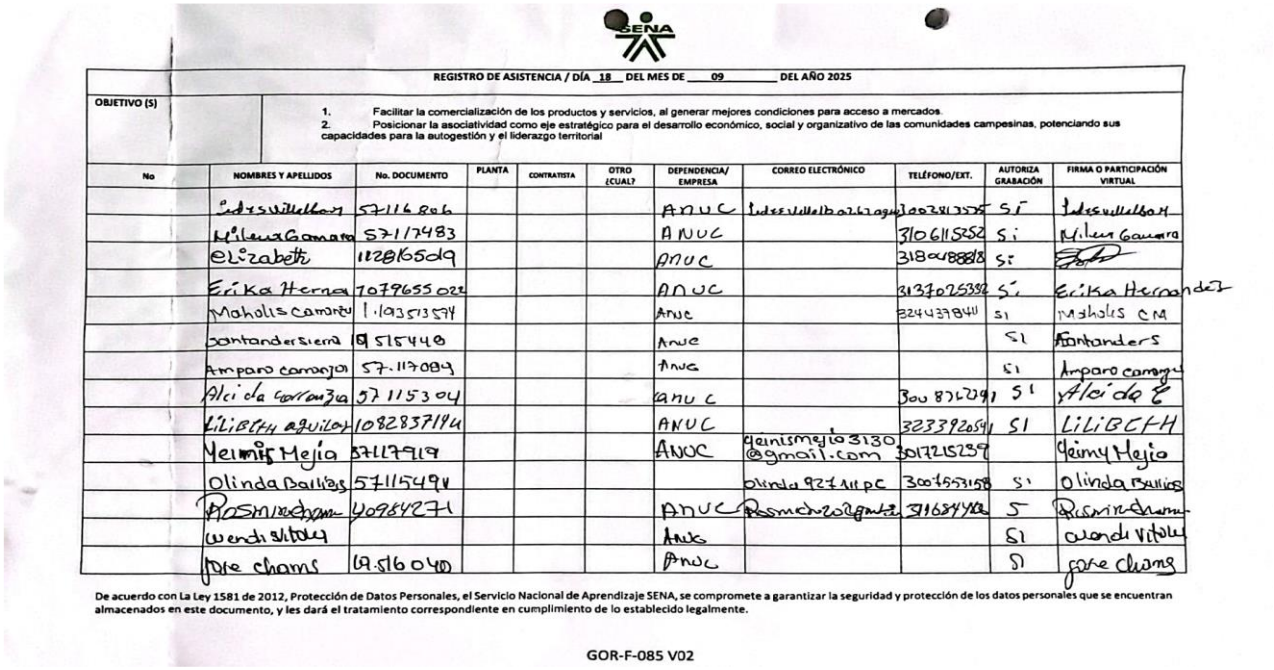
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Sindis Pushaina 1118804948
Alix Jara · CC 36454844
1118804948

GOR-F-085 V02

AsocamLUZ sindipushaina 32[illegible] amaya@gmail.com 300 185 11 21

ECA CHIBOLO



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2025

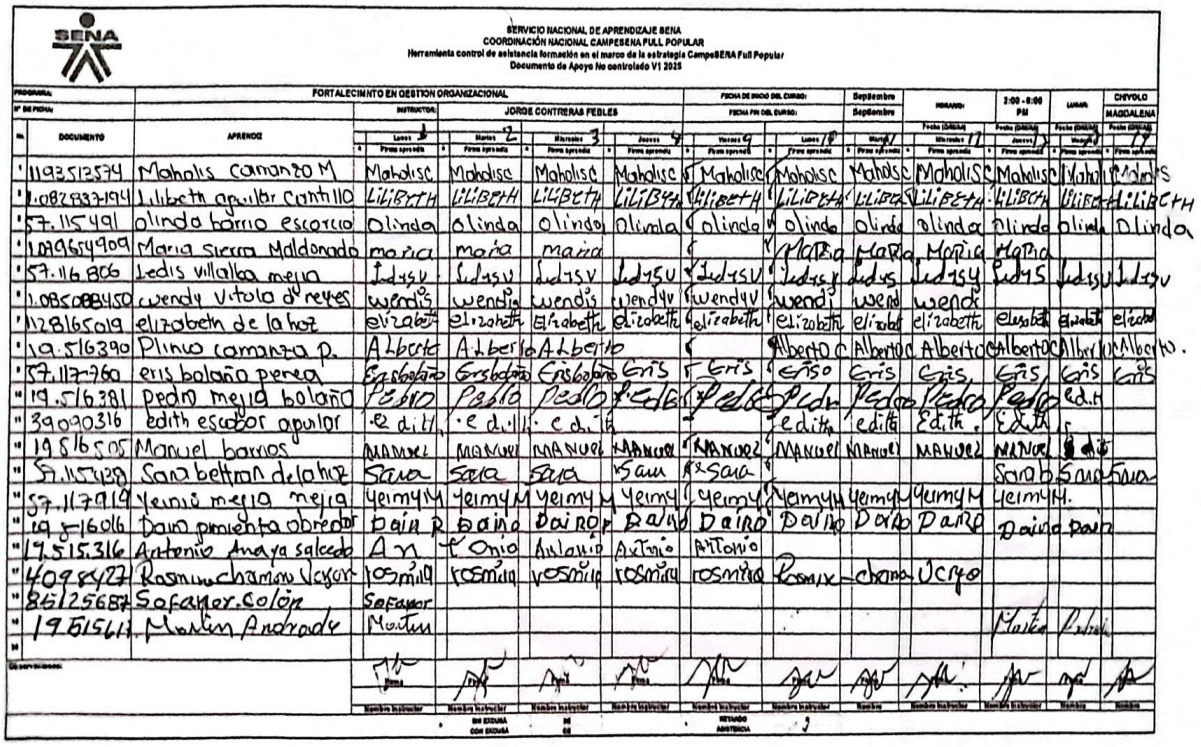
OBJETIVO (S):
1. Facilitar la comercialización de los productos y servicios, al generar mejores condiciones para acceso a mercados.
2. Posicionar la asociatividad como eje estratégico para el desarrollo económico, social y organizativo de las comunidades campesinas, potenciando sus capacidades para la autogestión y el liderazgo territorial

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	57116806				ANUC	[illegible]	3003813355	SÍ	
	Milena Camara	57117483				ANUC		3106115852	Si	Milena Camara
	Elizabeth	1128165019				ANUC		318[illegible]	Si	
	Erika Hernan	1079655022				ANUC		3137075398	Si	Erika Hernandez
	Maholis Camargo	1.193513594				ANUC		3244378441	Si	Maholis CM
	Santandersierra	1518448				ANUC			Si	Santanders
	Amparo camargo	57.117084				ANUC			Si	Amparo camargo
	Alcidia Carranza	57 115304				ANUC		300 8742791	Si	Alcidia C
	LILIBETH AGUILAR	1082837194				ANUC		3233926591	Si	LILIBCFH
	Yeimis Mejia	57117919				ANUC	yeimismejia3130@gmail.com	3017215239		Yeimy Mejia
	Olinda Ballias	57115491					olinda92711@pc	3004553158	Si	Olinda Ballias
	Rosmira Chamorro	40984271				ANUC	Rosmira2020@gmail.com	3168[illegible]	S	Rosmira Chamorro
	wendi vitola					ANUC			Si	wendi vitola
	jose chams	19.516040				ANUC			Si	jose chams

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

FORTALECIMIENTO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

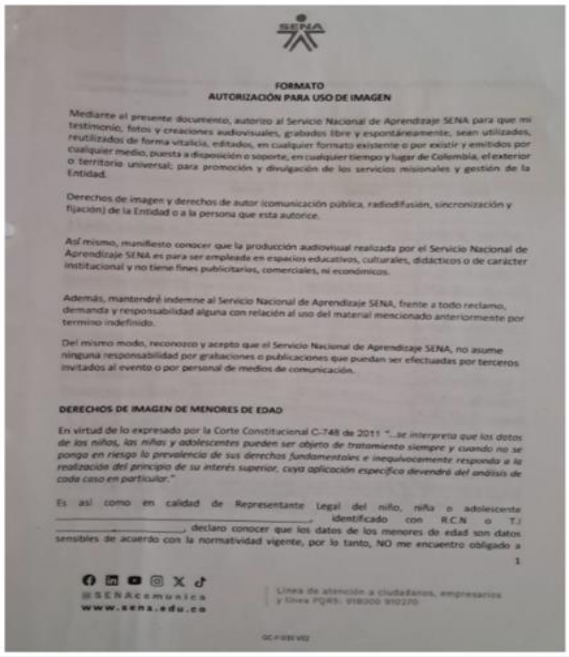
PROGRAMA: FORTALECIMIENTO EN GESTION ORGANIZACIONAL — INSTRUCTOR: JORGE CONTRERAS FEBLES — FECHA DE INICIO DEL CURSO: Septiembre — FECHA FIN DEL CURSO: Septiembre — HORARIO: 2:00 - 8:00 PM — LUGAR: CHIVOLO — Nº DE FICHA: — MAGDALENA

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Lunes 1	Martes 2	Miércoles 3	Jueves 4	Viernes 9	Lunes 10	Martes 11	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1193512574	Mahalis Carranza M	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc	Mahalisc
2	1.082883194	Lilibeth aguilar Cantillo	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH	LiLiBETH
3	57.115491	olinda barrio escorcia	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda	olinda
4	1.099649909	Maria Sierra Maldonado	maria	maria	maria			Maria	Maria	Maria	Maria	
5	57.116806	Ledis villalba mejia	Ledysv	Ledysv	Ledysv	Ledysv	Ledysv	Ledysv	Ledys	Ledysv	Ledys	Ledysv
6	1.085088450	wendy vitola de reyes	wendis	wendis	wendis	wendy	wendy	wendis	wendi	wendi		
7	1128165019	elizabeth de la hoz	elizabeth	elizabeth	Elizabeth	elizabeth	elizabeth	elizabeth	elizabe	elizabeth	elizabeth	elizabeth
8	19.516390	Plinio carranza p.	Alberto	Alberto	Alberto			Alberto C	Alberto	Alberto	Alberto	Alberto
9	57.117760	eris bolaño perea	Erisbolaño	Erisbolaño	Erisbolaño	Eris	Eris	Eriso	Eris	Eris	Eris	Eris
10	19.516381	pedro mejia bolaño	Pablo	Pablo	Pablo	Pablo		Pablo	Pedro	Pedro	Pedro	Pedro
11	39090316	edith escobar apulor	edith	edith	edith			edith	edith	Edith.	Edith	
12	19 516505	Manuel barrios	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	
13	57.115428	Sara beltran de la hoz	Sara	Sara	Sara	Sara	Sara				Sarab	Sara
14	57.117919	Yenis mejia mejia	Yeimy M	Yeimy M	Yeimy M	Yeimy	Yeimy	Yeimy M	Yeimy M	Yeimy M	Yeimy M	
15	19.516016	Dairo pimienta obregon	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo
16	17.515.316	Antonio Anaya salcedo	Anto	Anto	Antonio	Antonio	Antonio					
17	40985427	Rosmin chamorro Vergara	rosmin	rosmin	rosmin	rosmin	rosmin	Rosmin	chamo	Vergara		
18	86125687	Sofanor Colon	Sofanor									
19	19515611	Martin Andrade	Martin									
20												

Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre | Nombre

Nº APRENDICES: ___ CON ESCUELA: ___ SIN ESCUELA: ___ RETIRADO ANTICIPADO: ___

1.3. Autorización de Imagen



FORMATO
AUTORIZACIÓN PARA USO DE IMAGEN

Mediante el presente documento, autorizo al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA para que mi testimonio, fotos y creaciones audiovisuales, grabados libre y espontáneamente, sean utilizados, reutilizados de forma vitalicia, editados, en cualquier formato existente o por existir y emitidos por cualquier medio, puesta a disposición o soporte, en cualquier tiempo y lugar de Colombia, el exterior o territorio universal; para promoción y divulgación de los servicios misionales y gestión de la Entidad.

Derechos de imagen y derechos de autor (comunicación pública, radiodifusión, sincronización y fijación) de la Entidad o a la persona que esta autorice.

Así mismo, manifiesto conocer que la producción audiovisual realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es para ser empleada en espacios educativos, culturales, didácticos o de carácter institucional y no tiene fines publicitarios, comerciales, ni económicos.

Además, mantendré indemne al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, frente a todo reclamo, demanda y responsabilidad alguna con relación al uso del material mencionado anteriormente por termino indefinido.

Del mismo modo, reconozco y acepto que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, no asume ninguna responsabilidad por grabaciones o publicaciones que puedan ser efectuadas por terceros invitados al evento o por personal de medios de comunicación.

DERECHOS DE IMAGEN DE MENORES DE EDAD

En virtud de lo expresado por la Corte Constitucional C-748 de 2011 "...se interpreta que los datos de los niños, las niñas y adolescentes pueden ser objeto de tratamiento siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequivocamente responda a la realización del principio de su interés superior, cuya aplicación específica devendrá del análisis de cada caso en particular."

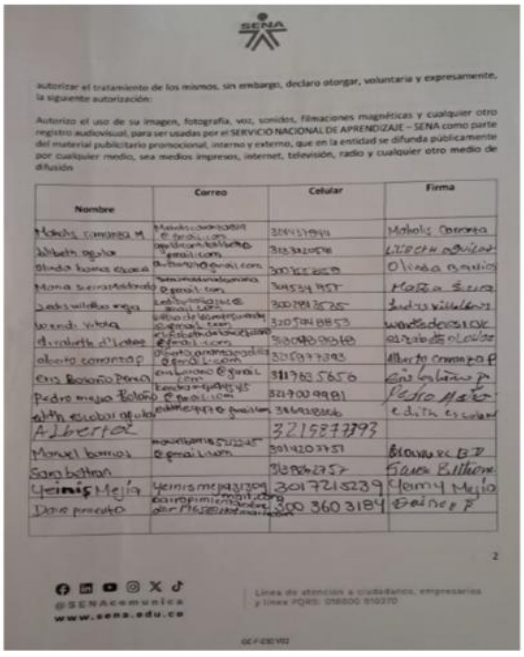
Es así como en calidad de Representante Legal del niño, niña o adolescente _____ identificado con R.C.N o T.I _____, declaro conocer que los datos de los menores de edad son datos sensibles de acuerdo con la normatividad vigente, por lo tanto, NO me encuentro obligado a

1

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención a ciudadanos, empresarios y línea PQRS: 018000 910270

GC-F-062 V02



autorizar el tratamiento de los mismos, sin embargo, declaro otorgar, voluntaria y expresamente, la siguiente autorización:

Autorizo el uso de su imagen, fotografía, voz, sonidos, filmaciones magnéticas y cualquier otro registro audiovisual, para ser usadas por el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA como parte del material publicitario promocional, interno y externo, que en la entidad se difunda públicamente por cualquier medio, sea medios impresos, internet, televisión, radio y cualquier otro medio de difusión

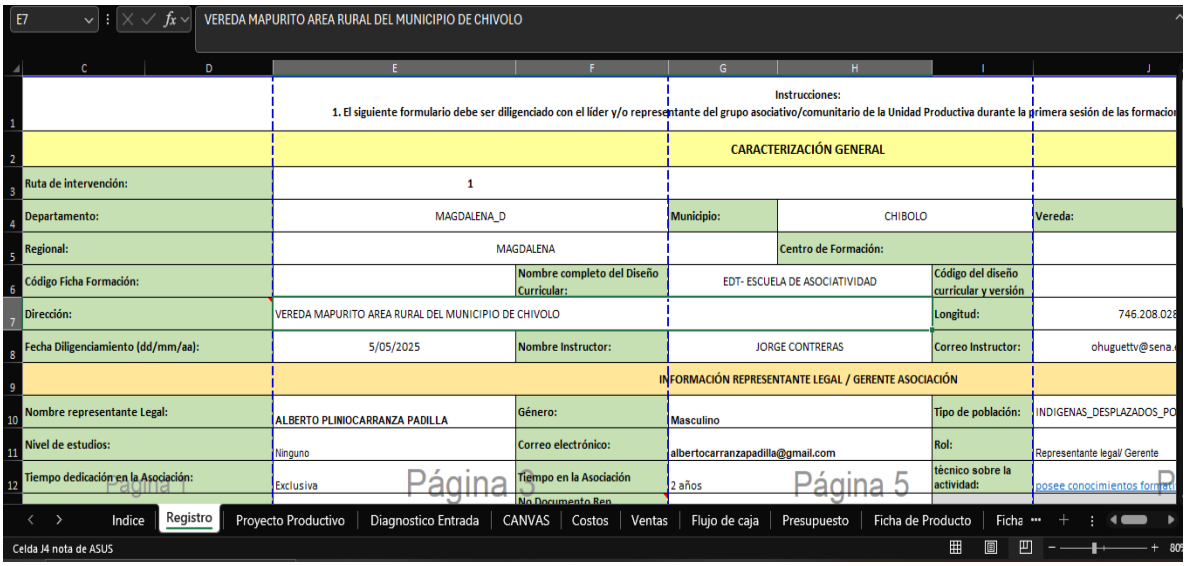
Nombre	Correo	Celular	Firma
Mahalis Carranza M		3194179411	Mahalis Carranza
Lilibeth aguilar		3133220298	Lilibeth aguilar
Olinda barrios escorcia		3013222659	Olinda barrios
Maria Sierra Maldonado		3145549157	Maria Sierra
Ledis villalba mejia		3007913625	Ledis villalba
Wendy Vitola		3207818853	Wendy Vitola
Elizabeth de la hoz		3134903548	Elizabeth de la hoz
Alberto carranza p		3215877793	Alberto carranza p
Eris Bolaño Perea		3117855856	Eris Bolaño Perea
Pedro mejia Bolaño		3217009981	Pedro mejia
edith escobar apulor		3169328646	edith escobar
Alberto		3215877793	
Manuel barrios		3014203751	Manuel barrios
Sara beltran		3108962757	Sara Beltran
Yenis Mejia	yenismejia2309	3017215239	Yeimy Mejia
Dairo pimienta		300 360 3184	Dairo P

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención a ciudadanos, empresarios y línea PQRS: 018000 910270

GC-F-062 V02

1.4. Estructura de Seguimiento



E7 | VEREDA MAPURITO AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIVOLO

		Instrucciones: 1. El siguiente formulario debe ser diligenciado con el líder y/o representante del grupo asociativo/comunitario de la Unidad Productiva durante la primera sesión de las formacio				
		CARACTERIZACIÓN GENERAL				
Ruta de intervención:	1					
Departamento:	MAGDALENA_D		Municipio:	CHIBOLO		Vereda:
Regional:	MAGDALENA			Centro de Formación:		
Código Ficha Formación:		Nombre completo del Diseño Curricular:	EDT- ESCUELA DE ASOCIATIVIDAD		Código del diseño curricular y versión	
Dirección:	VEREDA MAPURITO AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIVOLO				Longitud:	746.208.028
Fecha Diligenciamiento (dd/mm/aa):	5/05/2025	Nombre Instructor:	JORGE CONTRERAS		Correo Instructor:	ohuguettv@sena.
		INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL / GERENTE ASOCIACIÓN				
Nombre representante Legal:	ALBERTO PLINIOCARRANZA PADILLA	Género:	Masculino		Tipo de población:	INDIGENAS_DESPLAZADOS_PO
Nivel de estudios:	Ninguno	Correo electrónico:	albertocarranzapadilla@gmail.com		Rol:	Representante legal/ Gerente
Tiempo dedicación en la Asociación:	Exclusiva	Tiempo en la Asociación	2 años		técnico sobre la actividad:	posee conocimientos formal

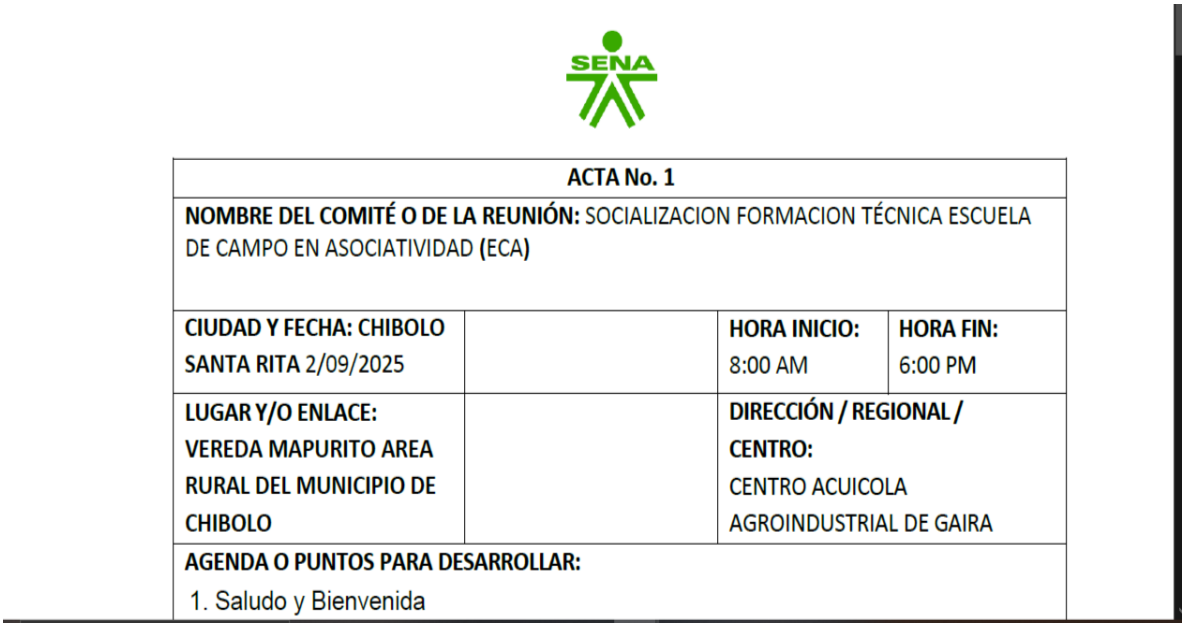
Página 1 Página 5 Página 5

Indice | Registro | Proyecto Productivo | Diagnostico Entrada | CANVAS | Costos | Ventas | Flujo de caja | Presupuesto | Ficha de Producto | Ficha

Celda J4 nota de ASUS

2. 2. Elaboración de actas y bitácoras para los EDT en ECA

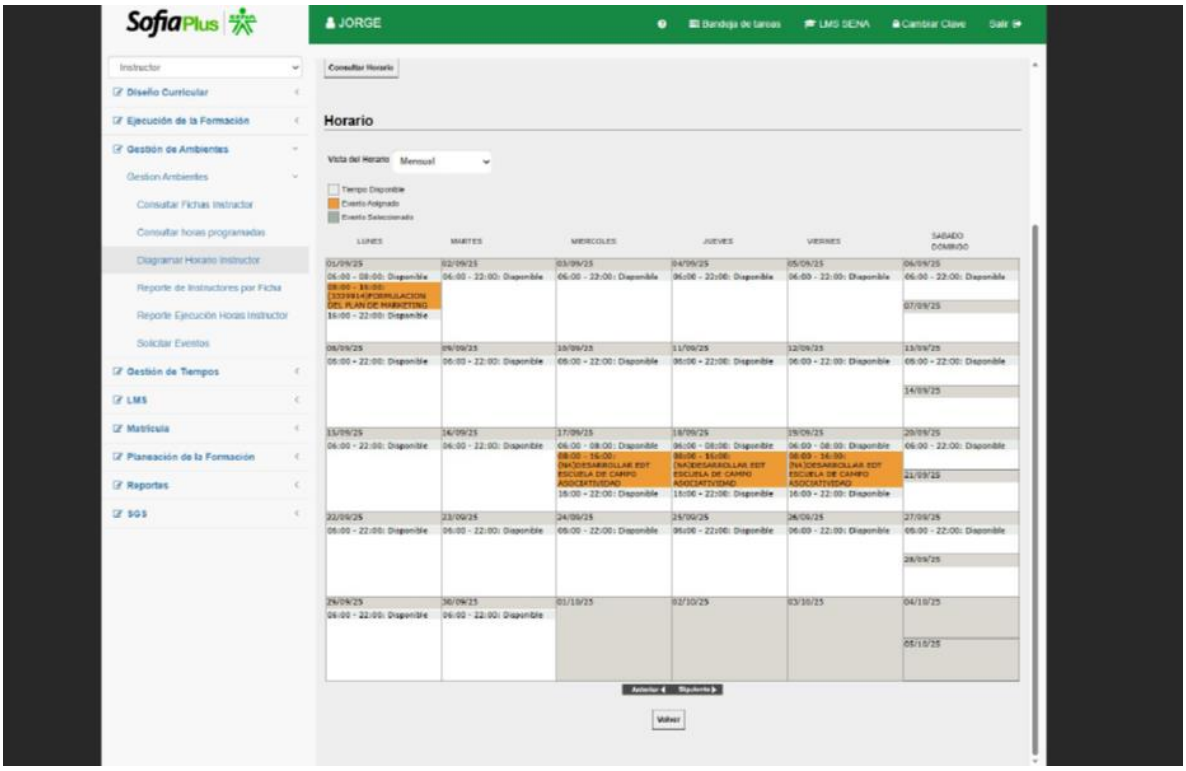
2.1. Pantallazo



ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACION FORMACION TÉCNICA ESCUELA DE CAMPO EN ASOCIATIVIDAD **(ECA)**			
CIUDAD Y FECHA: CHIBOLO SANTA RITA 2/09/2025		**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 6:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: VEREDA MAPURITO AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIBOLO		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO ACUICOLA AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y Bienvenida			

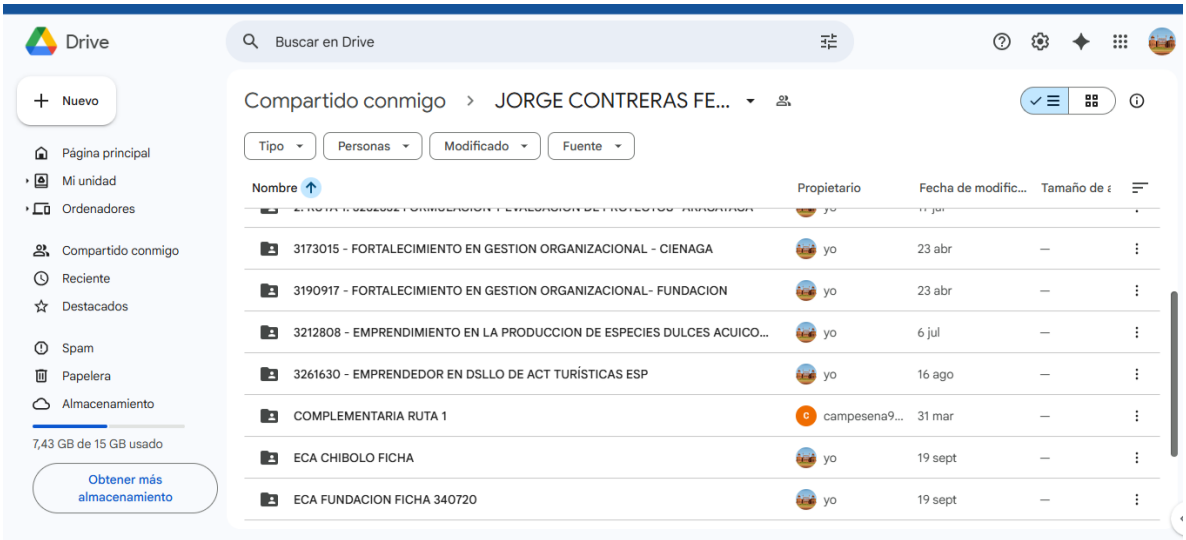
3. Reporte de horas en Diagramación de horario en sofiaplus

3.1. Pantallazo



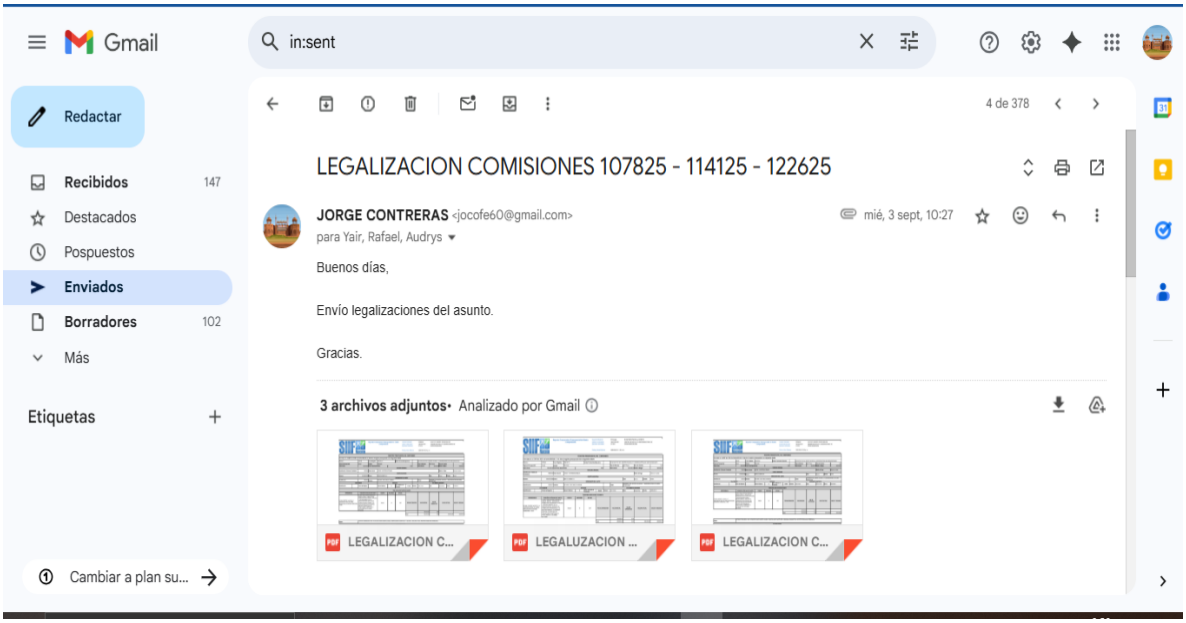
4. Actualización del portafolio en el Drive

4.1. Pantallazos.



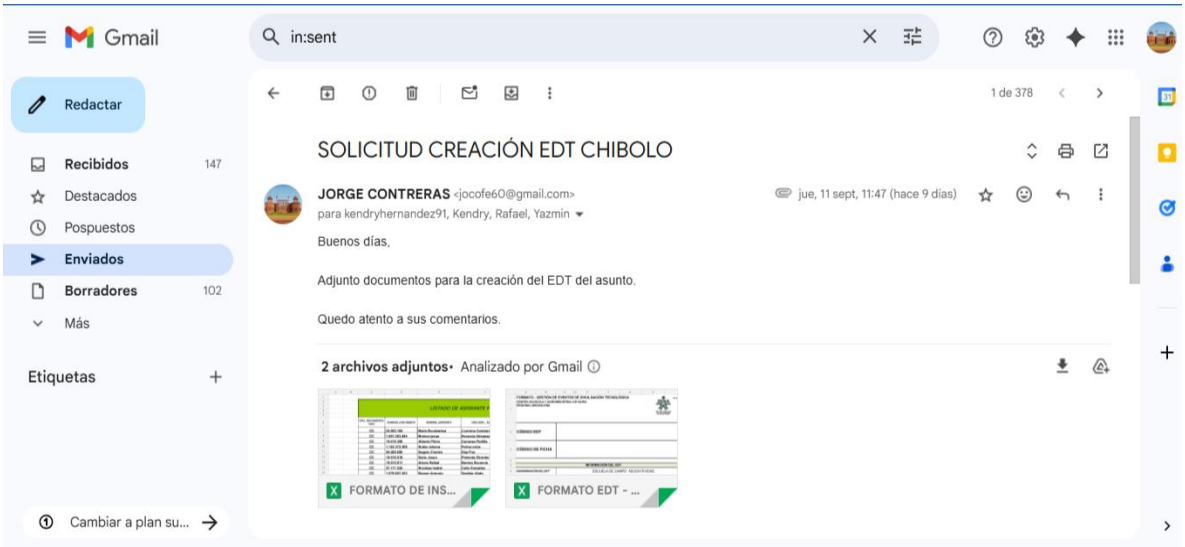
5. Envío de legalizaciones de las comisiones del mes de agosto del 2025

5.1. Pantallazo envío de agenda



6. Envío de documentación para la creación de los EDT y Fortalecimientos.

6.1. Pantallazo



7. Asistir a la reunión mensual Campesena de agosto de 2025.

7.1. Foto



7.2. Asistencia

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025.

OBJETIVO (S): Seguimiento mensual a instructores Compesena

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Hurtado	85.451.744		✓		SENA	Ohurtado83280.@hotmail.com	3215199916	Si	
	Arnoldo Pinto Reina	12550948		✓		SENA	arnoldo.ymilka2011@hotmail.com	3043023861	Si	
	Jasmina Manjarrés	36718309		✓		SENA	jasminamanjarres@gmail.com	3012649697	Si	
	Dagy Cabarcas Santa	1049348915		✓		Sena	dagycabarcas1202@gmail.com			
	Wilber Posada B	7223772		✓		Sena		3213226089	✓	
	Maria José Manjarres	1082994053		✓		SENA		3105220425	Si	
	Cristobal Gomez Dor	9146673		✓		SENA		3116676559	Si	
	Fernando Gonzalez V	9838303		✓		SENA	fernandogonzalezvargas@gmail.com	3228118278	Si	
	Jorge Contreras	12.552.732		✓		SENA		3124428	Si	
	Pedro R Ferreira V	12563.159		✓		SENA	pemoadi2@gmail.com	3017683901	Si	
	Adriana Vergaechea	1083002565		✓		SENA	Avergaechea@Senada	3005714868	Si	
	Kendy Hernandez	1082954703		✓		SENA	Khernandez@Sena	3003954000	Si	
	Yazmin Higuera	36719585		✓		Compesena	Yhiguera@Sena	3174640233	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

8. Informe de Gestión contractual y Gestión Financiera enviado a supervisor del contrato con las evidencias correspondientes a septiembre 2025

8.1. Pantallazo Gestión contractual



Cc6PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta Septiembre del 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. PCCNTR 7504019
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

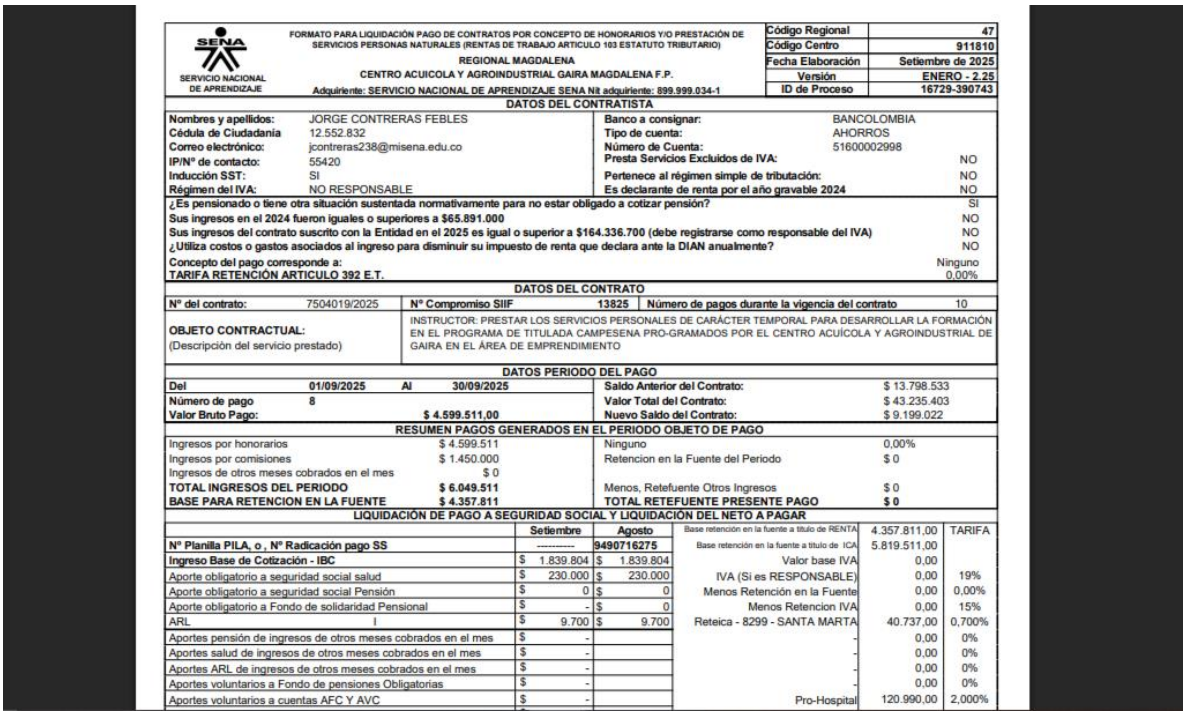
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre del 2025

Referencia: No. CO1PCCNTR 7504019 del 2025

JORGE CONTRERAS FEBLES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.552.832 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/CTE ($43.235.403). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($1.839.804) b) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a

8.2. Pantallazo Gestión financiera



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	47
Código Centro	911810
Fecha Elaboración	Setiembre de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	16729-390743

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	JORGE CONTRERAS FEBLES	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	12.552.832	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	jcontreras238@misena.edu.co	Número de Cuenta:	51600002998
IP/Nº de contacto:	55420	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	SI
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7504019/2025	Nº Compromiso SIIF	13825	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR LA FORMACIÓN EN EL PROGRAMA DE TITULADA CAMPESENA PRO-GRAMADOS POR EL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN EL ÁREA DE EMPRENDIMIENTO				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/09/2025	Al	30/09/2025	Saldo Anterior del Contrato:	$ 13.798.533
Número de pago	8			Valor Total del Contrato:	$ 43.235.403
Valor Bruto Pago:		$ 4.599.511,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 9.199.022

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.599.511	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 1.450.000	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 6.049.511	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 4.357.811	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	---------	9490716275
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.839.804	$ 1.839.804
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 230.000	$ 230.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 0	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 9.700	$ 9.700
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	$ -	

Base retención en la fuente a título de RENTA	4.357.811,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de ICA	5.819.511,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - SANTA MARTA	40.737,00	0,700%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Pro-Hospital	120.990,00	2,000%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE CONTRERAS FEBLES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
342661	17/09/2025	19/09/2025	DESARROLLAR EDT ESCUELA DE CAMPO ASOCIATIVIDAD	24,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 24,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JORGE CONTRERAS FEBLES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-04-12:03 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	247425	**Fecha Registro:**	2025-08-04	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	550.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	550.000,00	**Saldo x Obligar:**	550.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12552832	**Razón Social:**	JORGE CONTRERAS FEBLES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51600002998	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**107825**	**Número:**	COM-107825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-04

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		550.000,00	0,00		
					Total:	550.000,00	0,00	550.000,00	550.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-107825 RUTA SANTA MARTA-GUAMAL -PUNTICA-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 PARA IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	550.000,00	550.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-01-9:15 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	107825	**Fecha Solicitud**	2025-07-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-01	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JORGE CONTRERAS FEBLES	CC: 12552832		Autorizada	2025-08-04	2025-08-08	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / GUAMAL	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	RUTA-SANTA MARTA-GUAMAL -PUNTICA-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-GUAMAL -PUNTICA-SANTA MARTA DEL 4-08-2025 al 8-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**25/07/2025**				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
JORGE CONTRERAS FEBLES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**12552832**	
CONTRATO	**No.**	**7504019**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulada CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en el área de EMPRENDIMIENTO								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	SUPERVISOR DEL CONTRATO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA -GUAMAL -PUNTICA**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**				
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	LIDER ASOCIACION		**CONTACTO**	3125047338	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**4**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**8**	**8**	**2025**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación								
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).								
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**4**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:				**SANTA MARTA - FUNDACION**					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**					
Actividades a ejecutar:									
4	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							
Dia 2	**5**	**7**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
5	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							

Dia 3	**6**	**7**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
6	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN- FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**		
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
Dia 3	**7**	**7**	**0**	
Actividades a ejecutar:				
7	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN- FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**		
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
Día 4 Y Fin	**8**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
8	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**TRABAJAR LAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**RETORNO A SANTA MARTA**		
Desplazamiento ruta de regreso:		**FUNDACION- SANTA MARTA**		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		**TERRESTRE**		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		**$XXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		**$300000**		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		**$50000 (cuando aplique)**		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: INSTRUCTOR G20**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta, 3 de Septiembre de 2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN, SUBDIRECTOR CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No: COM 107825	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
	04/8/2025	**08/8/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: GUAMAL	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	MAGDALENA/ CENTRO ACUÍCOLAS Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir FORMACIÓN PRESENCIAL EN GUAMAL MAGDALENA DEL 04 AL 08 DE AGOSTO DEL 2025

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Santa Marta – GUAMAL, iniciar actividades en la unidad productiva.
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,
3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación.
4. SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.

RESULTADOS:

1. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotos**
2. **Asistencias**
3. **Tiquetes**

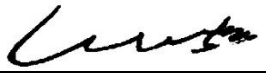
COMPROMISOS

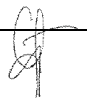
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Desplazamiento Santa Marta – GUAMAL, iniciar actividades en la unidad productiva.**	**JORGE CONTRERAS**	**04/8/2025 Hasta el 04/8/2025**
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,	**JORGE CONTRERAS**	**05/8/2025 Hasta el 05/8/2025**

3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación. **4.** SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.		**06/8/2025 Hasta el 06/8/2025** **07/8/2025 Hasta el 08/8/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.
2. **E**l SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JORGE CONTRERAS CC No 12.552.832 de Santa Marta, Instructor de Comercializacion, Programa Sena Emprende Rural	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G20	**YAIR TACHE**	

TIQUETES DE VIAJE

COOTRACEGUA 31183
NIT: 892.300.365-7
TIQUETES VENTAS EN RUTA

ORIGEN	DESTINO
STA MARTA	GUAMAL

DIA	MES	AÑO	HORA	BUS	TARIFA
4	8	25			75000

DOMICILIO OF. EXPED.	FECHA EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO

NOMBRE	PLACA	PUESTO
JORGE CONTRERAS		

IMPRESO DE LA HOZ NIT 8772465-2

RECOMENDACIONES:
- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER INRREGULARIDAD

ESTE TIQUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

VIGILADO SuperTransporte

PASAJERO

COOTRACEGUA 31188
NIT: 892.300.365-7
TIQUETES VENTAS EN RUTA

ORIGEN	DESTINO
GUAMAL	STA MARTA

DIA	MES	AÑO	HORA	BUS	TARIFA
8	8	25			75000

DOMICILIO OF. EXPED.	FECHA EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO

NOMBRE	PLACA	PUESTO
JORGE CONTRERAS		

IMPRESO DE LA HOZ NIT 8772465-2

RECOMENDACIONES:
- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER INRREGULARIDAD

ESTE TIQUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

VIGILADO SuperTransporte

PASAJERO

FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**GUAMAL - 04 AL 08 DE AGOSTO 2025**	**Código Regional :**	**47**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JORGE CONTRERAS	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	12.552.832	**Fecha de elaboración:**	3/08/2025

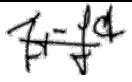
En desarrollo de la comisión No. ___ 107825_____durante los días__del 04 de AGOSTO al 08__del mes de __AGOSTO__de__2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	80000
5/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	80000
6/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	80000
7/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	80000
8/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	80000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	400000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**		
Nombre completo:	JORGE CONTRERAS	**Nombre completo:**	YAIR TACHE	**Nombre completo:**	**BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	
Numero de Contrato:	CO1PCCNTR 5924971	**Cargo:**	COORDINADOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-12-4:21 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	257725	**Fecha Registro:**	2025-08-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	550.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	550.000,00	**Saldo x Obligar:**	550.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12552832	**Razón Social:**	JORGE CONTRERAS FEBLES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51600002998	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**114125**	**Número:**	COM-114125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		550.000,00	0,00		
					Total:	550.000,00	0,00	550.000,00	550.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-114125 RUTA SANTA MARTA-GUAMAL-PUNTICA-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 PARA IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	550.000,00	550.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-08-10:53 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	114125	**Fecha Solicitud**	2025-08-06	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-08	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JORGE CONTRERAS FEBLES	CC: 12552832		Autorizada	2025-08-11	2025-08-15	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / GUAMAL	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	RUTA-SANTA MARTA-GUAMAL-PUNTICA-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-GUAMAL-PUNTICA-SANTA MARTA DEL 11-08-2025 al 15-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**31/07/2025**				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
JORGE CONTRERAS FEBLES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**12552832**	
CONTRATO	**No.**	**7504019**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulada CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en el área de EMPRENDIMIENTO								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	SUPERVISOR DEL CONTRATO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA -GUAMAL -PUNTICA**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**				
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	LIDER ASOCIACION		**CONTACTO**	3125047338	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**11**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**15**	**8**	**2025**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación								
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).								
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**11**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:				**SANTA MARTA - FUNDACION**					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**					
Actividades a ejecutar:									
11	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							
Dia 2	**12**	**7**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
12	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							

Dia 3	**13**	**7**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
13	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN- FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**		
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
Día 4 Y Fin	**15**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
15	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**TRABAJAR LAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**RETORNO A SANTA MARTA**		
Desplazamiento ruta de regreso:				**FUNDACION- SANTA MARTA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de				**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de				**$300000**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de				**$50000 (cuando aplique)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: INSTRUCTOR G20**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta, 3 de Septiembre de 2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN, SUBDIRECTOR CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No: COM 114125	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
	11/8/2025	**15/8/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: GUAMAL	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	MAGDALENA/ CENTRO ACUÍCOLAS Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir FORMACIÓN PRESENCIAL EN GUAMAL MAGDALENA DEL 11 AL 15 DE AGOSTO DEL 2025

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Santa Marta – GUAMAL, iniciar actividades en la unidad productiva.
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,
3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación.
4. SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.

RESULTADOS:

1. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotos**
2. **Asistencias**
3. **Tiquetes**

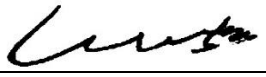
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Desplazamiento Santa Marta – GUAMAL, iniciar actividades en la unidad productiva.**	**JORGE CONTRERAS**	**11/8/2025 Hasta el 11/8/2025**
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,	**JORGE CONTRERAS**	**12/8/2025 Hasta el 12/8/2025**

3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación. **4.** SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.		**13/8/2025 Hasta el 13/8/2025** **14/8/2025 Hasta el 15/8/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.
2. **E**l SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JORGE CONTRERAS CC No 12.552.832 de Santa Marta, Instructor de Comercializacion, Programa Sena Emprende Rural	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G20	**YAIR TACHE**	

TIQUETES DE VIAJE

COOTRACEGUA 31180
NIT: 892.300.365-7
TIQUETES VENTAS EN RUTA

ORIGEN	DESTINO
STA MARTA	GUAMAL

DIA	MES	AÑO	HORA	BUS	TARIFA
11	8	25			75000

DOMICILIO OF. EXPED.	FECHA EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO

NOMBRE	PLACA	PUESTO
JORGE CONTRERAS		

IMPRESO DE LA HOZ NIT 8772465-2

RECOMENDACIONES:
- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER INRREGULARIDAD

VIGILADO SuperTransporte

ESTE TIQUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

PASAJERO

COOTRACEGUA 31181
NIT: 892.300.365-7
TIQUETES VENTAS EN RUTA

ORIGEN	DESTINO
GUAMAL	STA MARTA

DIA	MES	AÑO	HORA	BUS	TARIFA
15	8	25			75000

DOMICILIO OF. EXPED.	FECHA EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO

NOMBRE	PLACA	PUESTO
JORGE CONTRERAS		

IMPRESO DE LA HOZ NIT 8772465-2

RECOMENDACIONES:
- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER INRREGULARIDAD

VIGILADO SuperTransporte

ESTE TIQUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

PASAJERO

FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**GUAMAL - 11 AL 15 DE AGOSTO 2025**	**Código Regional :**	**47**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JORGE CONTRERAS	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	12.552.832	**Fecha de elaboración:**	3/08/2025

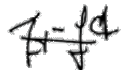
En desarrollo de la comisión No. ___ 114125_____durante los días__del 11 de AGOSTO al 15__del mes de __AGOSTO__de__2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
11/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	100000
12/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	100000
13/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	100000
14/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	100000
15/08/2025	GUAMAL - LUGAR DE LA FORMACION - GUAMAL	MOTO	100000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	500000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**		
Nombre completo:	JORGE CONTRERAS	**Nombre completo:**	YAIR TACHE	**Nombre completo:**	**BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	
Numero de Contrato:	CO1PCCNTR 5924971	**Cargo:**	COORDINADOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-15-11:05 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	273425	**Fecha Registro:**	2025-08-14	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	350.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	350.000,00	**Saldo x Obligar:**	350.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12552832	**Razón Social:**	JORGE CONTRERAS FEBLES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51600002998	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**122625**	**Número:**	COM-122625	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-14

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		350.000,00	0,00		
					Total:	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-122625 RUTA-SANTA MARTA-FUNDACION-SANTA MARTA DEL 19-08-2025 AL 22-08-2025. OBJETO: IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	350.000,00	350.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-14-10:47 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	122625	**Fecha Solicitud**	2025-08-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-14	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JORGE CONTRERAS FEBLES	CC: 12552832		Autorizada	2025-08-19	2025-08-22	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	3,5	No	50	3,5	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	RUTA-SANTA MARTA-FUNDACION-SANTA MARTA DEL 19-08-2025 al 22-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-FUNDACION-SANTA MARTA DEL 19-08-2025 al 22-08-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**08/08/2025**				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
JORGE CONTRERAS FEBLES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**12552832**	
CONTRATO	**No.**	**7504019**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulada CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en el área de EMPRENDIMIENTO								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	SUPERVISOR DEL CONTRATO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACION**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**				
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	LIDER ASOCIACION		**CONTACTO**	3125047338	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**19**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**22**	**8**	**2025**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación								
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).								
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.								
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**19**	**8**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:				**SANTA MARTA - FUNDACION**					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**					
Actividades a ejecutar:									
19	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							
Dia 2	**20**	**8**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
20	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**							
	HORA: AM/PM	**APLICAR FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.**							
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**							
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**							
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**							

Dia 3	**21**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
21	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN- FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**REALIZACION DE ACTIVIDADES FORMATIVAS**		
	HORA: AM/PM	**RECEPCION DE ACTIVIDADES**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
Día 4 Y Fin	**22**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
22	**HORA: AM/PM**	**SALUDO DE BIENVENIDA Y SOCIALIZACION DE PROGRAMACION DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**FORMULAR MODELO DE NEGOCIO**		
	HORA: AM/PM	**TRABAJAR LAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**		
	HORA: AM/PM	**CIERRE FORMATIVO DEL DIA**		
	HORA: AM/PM	**RETORNO A SANTA MARTA**		
Desplazamiento ruta de regreso:				**FUNDACION- SANTA MARTA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de				**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de				**$300000**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de				**$50000 (cuando aplique)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: INSTRUCTOR G20**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta, 3 de Septiembre de 2025

PRESENTADO A: BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN, SUBDIRECTOR CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ORDEN DE VIAJE No: COM 122625	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
	19/8/2025	**22/8/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: FUNDACION	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	MAGDALENA/ CENTRO ACUÍCOLAS Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir FORMACIÓN PRESENCIAL EN FUNDACION MAGDALENA DEL 19 AL 22 DE AGOSTO DEL 2025

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Santa Marta – FUNDACION, iniciar actividades en la unidad productiva.
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,
3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación.
4. SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.

RESULTADOS:

1. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotos**
2. **Asistencias**
3. **Tiquetes**

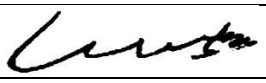
COMPROMISOS

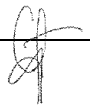
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Desplazamiento Santa Marta – FUNDACION, iniciar actividades en la unidad productiva.**	**JORGE CONTRERAS**	**19/8/2025 Hasta el 19/8/2025**
2. Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar y conocerse, indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo,	**JORGE CONTRERAS**	**20/8/2025 Hasta el 20/8/2025**

3. presentación formato de autorización de datos, luego de su aprobación de parte de los aprendices se levanta un acta de inducción y concertación de horario ahí se explicará que se va a realizar durante la semana que dure la formación. **4.** SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y RETORNO A SANTA MARTA.		**21/8/2025 Hasta el 21/8/2025** **22/8/2025 Hasta el 22/8/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La creación de Unidades Productivas y los materiales de formación ayudan a nuestros aprendices a mejorar la Calidad de Vida en su entorno, a su vez logran formarse en las diferentes modalidades ya que en muchos de los lugares donde hacemos presencias no hay oportunidad de capacitarse, porque no existen Institutos que se dediquen a esta labor y en algunos casos el valor no está a su alcance.
2. **E**l SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, aporta al desarrollo del país con la puesta en marcha de acciones de formación y acompañamiento al emprendimiento y la empleabilidad rural, que permitan incrementar el número de iniciativas empresariales sostenibles, y la provisión de empleados calificados al sector productivo, así como fortalecer las iniciativas comunitarias en las áreas del autoconsumo y aprovechamiento de los activos bioculturales del país, como dinamizadores de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JORGE CONTRERAS CC No 12.552.832 de Santa Marta, Instructor de Comercializacion, Programa Sena Emprende Rural	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G20	**YAIR TACHE**	

TIQUETES DE VIAJE



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO: JORGE CONTRERAS

ORIGEN	DESTINO
STA MARTA	FUNDACION

BUS No.	PASAJEROS	VALOR
		25 000

FECHA	HORA	
19 08 25	AM PM	No. 353959

SAÍZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8664 • COL063
COMPAÑÍA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6
ORIGINAL: PASAJERO • VERDE: EMPRESA



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO: JORGE CONTRERAS

ORIGEN	DESTINO
FUNDACION	STA MARTA

BUS No.	PASAJEROS	VALOR
		25 000

FECHA	HORA	
22 08 25	AM PM	No. 355900

SAÍZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8664 • COL063
COMPAÑÍA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6
ORIGINAL: PASAJERO • VERDE: EMPRESA

FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**FUNDACION - 19 AL 22 DE AGOSTO 2025**	**Código Regional :**	**47**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JORGE CONTRERAS	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	12.552.832	**Fecha de elaboración:**	3/09/2025

En desarrollo de la comisión No. ___ 122625_____durante los días__del 19 de AGOSTO al 22__del mes de __AGOSTO__de__2025_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/08/2025	FUNDACION - LUGAR DE LA FORMACION	MOTO	60000
20/08/2025	FUNDACION - LUGAR DE LA FORMACION	MOTO	60000
21/08/2025	FUNDACION - LUGAR DE LA FORMACION	MOTO	65000
22/08/2025	FUNDACION - LUGAR DE LA FORMACION	MOTO	65000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	250000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	JORGE CONTRERAS	**Nombre completo:**	YAIR TACHE	**Nombre completo:**	**BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	
Numero de Contrato:	CO1PCCNTR 5924971	**Cargo:**	COORDINADOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		