

**DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**  
**SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS**  
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES  
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO



**CONTRATO DE SERVICIOS:** IDU-869-2025

**DEPENDENCIA:** SUBDIRECCION TECNICA DE EJECUCION SUBSISTEMA TRANSPORTE

**CONTRATISTA:** YENNY ARDILA SOLER

**IDENTIFICACIÓN:** 52738496      **EXPEDIDA EN:** BOGOTA D.C.

**PERIODO CERTIFICADO DESDE:** 1/08/2025      **HASTA:** 31/08/2025

Valor de los honorarios y/o servicios: \$6.390.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

EDWIN OSWALDO SANTISTEBAN BALAGUERA  
SUBDIRECTOR TECNICO

2025921 7178941 288f46d2-8497-4718-93c3-4541544facf2  
FIRMA

|  |  |                     |  |
|--|--|---------------------|--|
| <b>FORMATO</b>   |  |                     |  |
| INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS |  |                     |  |
| <b>CÓDIGO</b><br>FO-TH-34                                    | <b>PROCESO</b><br>GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | <b>VERSIÓN</b><br>2 |  |

| PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME |   |   |      |                     |    |   |      |
|----------------------------------|---|---|------|---------------------|----|---|------|
| <b>Fecha Desde:</b>              | 1 | 8 | 2025 | <b>Fecha Hasta:</b> | 31 | 8 | 2025 |

|                      |   |                         |           |
|----------------------|---|-------------------------|-----------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>  | SUBDIRECCION TECNICA DE EJECUCION SUBSISTEMA TRANSPORTE |                         |           |
| <b>CONTRATO No.:</b> | IDU-869-2025  | <b>CONSECUTIVO No.:</b> | 220908744 |

| OBJETO DEL CONTRATO   |
|---|
| PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO REQUERIDO PARA LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS OBRAS CONTRATADAS POR EL IDU A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE EJECUCIÓN DE SUBSISTEMA DE TRANSPORTE. |

|   |   |       |      |
|---|---|-------|------|
| <b>FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO</b> | 4 | MARZO | 2025 |
|---|---|-------|------|

|  |    |           |      |
|--|----|-----------|------|
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO</b> | 18 | DICIEMBRE | 2025 |
|--|----|-----------|------|

| ÍTEM | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA   | ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO   |
|------|--|---|
| 1    | - Apoyar la gestión técnica, administrativa y financiera de los proyectos de infraestructura vial, verificando que se tenga toda la información que el interventor, el contratista y el IDU requieran para la ejecución de los proyectos asignados en la etapa preliminar, ejecución y recibo definidas contractualmente, siguiendo todos los lineamientos contenidos en el Manual de Interventoría y/o Supervisión del IDU correspondiente y en la ley. | Se me hace la respectiva asignación de Apoyo técnico en la supervisión, por el Director Técnico de Construcciones mediante comunicado 202534600298591 el 20 de marzo, el cual corresponde al seguimiento y control : Cto de interventoría IDU-600- 2020 Interventoría integral a la construcción para la adecuación al sistema Transmilenio de la avenida congreso eucarístico (carrera 68) desde la calle 18 sur hasta la avenida américas y obras complementarias en Bogotá, d.c. Grupo 2. Contrato de obra idu-346-2020, |
| 2    | - Recibir, conceptuar, aprobar u objetar los informes técnicos mensuales, matrices, reportes semanales y/o los solicitados por el área supervisora de los contratos de interventoría y demás documentación allegada, realizando el trámite que corresponda de acuerdo con lo establecido en el Manual de Interventoría vigente.  | Se hizo la Verificación de los reportes semanales y del cumplimiento de las obligaciones, de los contratos asignados IDU 600-2020, dentro lo requerido en el manual de Interventoría vigente.   |
| 3    | - Brindar apoyo en la revisión de las actas  | Se Brindó apoyo en la revisión formatos   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | legales y formatos técnicos, que se generen en el desarrollo de los proyectos asignados, acorde al Manual de Interventoría vigente y garantizar el seguimiento oportuno de las mismas.  | técnicos, generadas en el desarrollo de los proyectos asignados, acorde al Manual de Interventoría vigente y garantizar el seguimiento oportuno de las mismas.  |
| 4 | - Suministrar de manera oportuna y veraz la información necesaria para mantener actualizados los aplicativos de la Entidad (SIAC, STONE, ZIPA etc.), en lo relacionado con los proyectos asignados.   | Se hizo el cargue de los informes semanales y se suministró la información correspondiente a los avances y demás solicitudes, para concejales, contraloría, entes de control y demás, dentro de los tiempos establecidos para la actualización de los diferentes sistemas y/o aplicativos (ZIPA, SIAC, MATRICES, ETC)   |
| 5 | - Participar en las reuniones que requieran los contratos a cargo, de acuerdo con la programación que se establezca y los lineamientos emitidos en la dependencia, así como acompañar las visitas, comités y/o recorridos de obra que sean programados.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión varios Av. 68 Grupo 2 Viernes, 25 julio·8:30 – 9:30am</li> <li>• REVISIÓN VARIOS AV. 68 GRUPO 2 Lunes, 28 julio·8:30 – 9:30am</li> <li>• SEGUIMIENTO CONTRATO 346-2020 OCIT - AV 68 GRUPO 2 Martes, 29 julio·10:00 – 11:00am</li> <li>• Revisión Balance Final AP AV68 G2 GOM 4859697 Luminarias LED provisionales para intersección vial de Calle 3 Jueves, 31 julio·9:00 – 9:45am</li> <li>• Reunión virtual periódica con VANTI e IDU, Grupo 2 AV68 Viernes, 1 agosto·10:00 – 11:00am</li> <li>• Revisión de Np Grupo 2 Av. 68 - Solicitud MH - VIRTUAL- Miércoles, 6 agosto·2:00 – 5:00pm</li> <li>• Comité de Seguimiento 266 cto IDU-0346-2020 Viernes, 8 agosto·2:00 – 3:30pm</li> <li>• Mesa de trabajo preparatoria - Citación HC Andrés Onzaga Lunes, 11 agosto·9:00 – 10:00am</li> <li>• Presencial. Seguimiento proyectos STEST Lunes, 11 agosto·2:00 – 4:30pm</li> </ul> |
| 6 | - Revisar, verificar y facilitar toda la información relacionada en los proyectos asignados, atendiendo de forma oportuna los requerimientos de cada una de las partes involucradas a través de los diferentes canales de comunicación o herramientas que entidad utilice (CONNECTA IDU, Correo electrónico etc). | Se hizo la respectiva Proyección para responder los requerimientos que me fueron asignados por el sistema documental conecta IDU y al correo, tramitados dentro de los términos de Ley.   |

| SUPERVISOR   |   | CONTRATISTA   |                                    |
|--|---|---|------------------------------------|
| <b>Documento Firmado Electrónicamente</b><br><u>2025921_7178941_c9106220-f295-46c0-b6da-68e6439d0bcb</u> |   | <b>Documento Firmado Electrónicamente</b><br><u>2025921_52738496_738dccb9-b960-439e-a7b3-9351dba2ed02</u> |                                    |
| <b>NOMBRE:</b>   | EDWIN OSWALDO SANTISTEBAN<br>BALAGUERA<br>C.C 7178941 | <b>NOMBRE:</b>  | YENNY ARDILA SOLER<br>C.C 52738496 |
| <b>CARGO:</b>  | SUBDIRECTOR TECNICO                                   | <b>CARGO:</b>   | CATEGORIA 9                        |

1ra copia : Dependencia responsable del seguimiento al contrato.  
2da copia: Contratista.