



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Chía, Septiembre de 2025

Señor (a)  
**SANDRA LILIANA BALLÉN BUSTOS**  
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7325089**  
**Coordinador Académico**  
Programa Articulación con la Media Técnica – Doble Titulación  
Centro de Desarrollo Agroempresarial  
Chía Cundinamarca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2025.

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.7325089 del año 2025



JUSTO NADIN DAVILA AGUJA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.257.186 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Cinco millones trescientos ochenta y un mil ochocientos cuarenta y dos pesos M/Cte. (\$ 45.381.842). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de Tres millones novecientos ochenta y seis mil doscientos cuarenta y tres pesos M/Cte. (\$3.986.243) . b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once Pesos M/Cte. (\$4.599.511) cada uno




**Plazo Inicial:** Será hasta el 30 de noviembre de 2025

<b>OBJETO:</b>
Prestar servicios personales para orientar la formación profesional de los diferentes programas de la oferta académica del Centro Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en sus diferentes modalidades; pertenecientes a la red de COMERCIO Y VENTAS

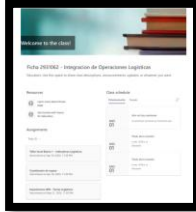



**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																		
1	Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso.	Se atendió la formación de aprendices en las siguientes Instituciones educativas, Articuladas con el CDA: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931128</td> </tr> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>3197237</td> </tr> <tr> <td>IED Antonio Nariño</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931044</td> </tr> <tr> <td>IED Pablo VI</td> <td>Operaciones de Comercio Exterior</td> <td>3204543</td> </tr> <tr> <td>IED Carrasquilla la Punta</td> <td>Integración de Operaciones Logísticas</td> <td>2931062</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237	IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044	IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543	IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062	Lista de asistencia y registro fotografico <div style="text-align: right;">   </div>
I.E.	PROGRAMA	FICHA																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237																			
IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044																			
IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543																			
IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062																			



2	<p>Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).</p>	<p>Para este periodo objeto de pago se realizo la socialización con los docentes pares los instrumento de:</p> <p>Diseño curricular Proyecto formativo. Planeación pedagógica</p>	<p>Se anexan actas de reunión y registros fotográficos</p> 																		
3	<p>Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.</p>	<p>Para este periodo objeto de pago se genera Juicios evaluativo del resultados ejecutados para las siguientes fichas</p> <table border="1" data-bbox="781 684 1138 989"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931128</td> </tr> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>3197237</td> </tr> <tr> <td>IED Antonio Nariño</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931044</td> </tr> <tr> <td>IED Pablo VI</td> <td>Operaciones de Comercio Exterior</td> <td>3204543</td> </tr> <tr> <td>IED Carrasquilla la Punta</td> <td>Integración de Operaciones Logísticas</td> <td>2931062</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237	IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044	IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543	IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062	<p>Aplicativo Sofia Plus Enlace Portafolio</p> <p><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/davilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguia_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Ojg">https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/davilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguia_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Ojg</a></p> 
I.E.	PROGRAMA	FICHA																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237																			
IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044																			
IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543																			
IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062																			
4	<p>Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.</p>	<p>Para este objeto del periodo se realiza el formato de seguimiento de la etapa productiva: Bitácoras grado 10 y grado 11 de los aprendices de las IED correspondientes a las siguiente fichas, como cambios de documentos para actualización de TI a CC</p> <table border="1" data-bbox="781 1171 1138 1476"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931128</td> </tr> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>3197237</td> </tr> <tr> <td>IED Antonio Nariño</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931044</td> </tr> <tr> <td>IED Pablo VI</td> <td>Operaciones de Comercio Exterior</td> <td>3204543</td> </tr> <tr> <td>IED Carrasquilla la Punta</td> <td>Integración de Operaciones Logísticas</td> <td>2931062</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237	IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044	IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543	IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062	<p>Enlace Portafolio</p> <p><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/davilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguia_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Ojg">https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/davilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguia_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Ojg</a></p>
I.E.	PROGRAMA	FICHA																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237																			
IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044																			
IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543																			
IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062																			
5	<p>Participar en las actividades de apoyo a la formación (alastamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.</p>	<p>Para este periodo de objeto de pago, se realizó reunión del comité de refrigerios, con el propósito de socializar las actividades realizadas y coordinar la logística de las diferentes actividades asignadas al comité, y se realizó sencibilización de grados noveno en la IE Rural Antonio Nariño</p>	<p>Se anexa Registro fotográfico y lista de asistencia</p> 																		



6	<p>Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.</p>	<p>Para este periodo de pago se atendió la formación de aprendices en las siguientes Instituciones educativas, Articuladas con el CDA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931128</td> </tr> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>3197237</td> </tr> <tr> <td>IED Antonio Nariño</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931044</td> </tr> <tr> <td>IED Pablo VI</td> <td>Operaciones de Comercio Exterior</td> <td>3204543</td> </tr> <tr> <td>IED Carrasquilla la Punta</td> <td>Integración de Operaciones Logísticas</td> <td>2931062</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237	IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044	IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543	IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062	<p>Se anexa pantalla de Teams de la evidencia de aprendiz</p>  <p>Enlace</p> <p><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jdavilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Oig">https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jdavilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja_2025?csf=1&amp;web=1&amp;e=AJ2Oig</a></p>
I.E.	PROGRAMA	FICHA																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237																			
IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044																			
IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543																			
IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062																			
7	<p>Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>Para el periodo objeto de pago, se realizó reuniones con los pares académicos en las siguientes instituciones.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931128</td> </tr> <tr> <td>IED Rafael Pombo</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>3197237</td> </tr> <tr> <td>IED Antonio Nariño</td> <td>Información Y Servicio Al Cliente</td> <td>2931044</td> </tr> <tr> <td>IED Pablo VI</td> <td>Operaciones de Comercio Exterior</td> <td>3204543</td> </tr> <tr> <td>IED Carrasquilla la Punta</td> <td>Integración de Operaciones Logísticas</td> <td>2931062</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128	IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237	IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044	IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543	IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062	<p>Se adjunta actas de reuniones, registro fotográfico con fecha y hora de la toma de la fotografía.</p> 
I.E.	PROGRAMA	FICHA																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	2931128																			
IED Rafael Pombo	Información Y Servicio Al Cliente	3197237																			
IED Antonio Nariño	Información Y Servicio Al Cliente	2931044																			
IED Pablo VI	Operaciones de Comercio Exterior	3204543																			
IED Carrasquilla la Punta	Integración de Operaciones Logísticas	2931062																			
8	<p>Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.</p>	<p>Para el periodo objeto de pago se realizó los siguientes cursos de los componentes técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de desarrollo curricular para programas de formación SENA</li> <li>2. Agente de Call Center con énfasis en técnicas de ventas.</li> <li>3. Curso de Gestión de Costos y Presupuestos</li> <li>4. Certificado de Conocimientos en Inglés – Level B1</li> </ol>	<p>Pantalla de aprobación Sena Sofia Plus</p> 																		
9	<p>Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.</p>	<p>Se realizó la certificación en la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA con vigencia hasta 07 de Agosto del 2026.</p>	<p>Se anexa en PDF Certificado</p> 																		



			Se puede validar el soporte en el siguiente link con mi número de cedula 80.257.186  <a href="https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer">https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer</a>
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 34304703, ASOPAGOS correspondiente al mes de Agosto del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (55) folios

Cordialmente,

**Justo Nadin Dávila Aguja**  
**Contratista**  
**C.C. No. 80257186 de Bogotá**  
**Contrato No. CO1.PCCNTR.7325089**

Recibí a satisfacción:

**SANDRA LILIANA BALLÉN BUSTOS**  
**Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7325089 del año 2025**  
**Coordinador Académico**  
**Programa Articulación con la Media Técnica- Doble Titulación**  
**SENA**







## 2. Evidencia obligacion No. 2

Las actas correspondientes a esta obligación se adjuntan al final de este informe.

## 3. Evidencia obligacion No. 3

### Juicios evaluativos

Fecha del Reporte: 12/09/2025

Ficha de Caracterización: 2931128

Denominación: INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE

Estado				EN FORMACION		
Cuenta de Resultado de				Juicio de Evaluación		
Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	APROBADO	POR EVALUAR	Total general
TI	1013268644	DAVID LEONARDO	MACANA SARMIENTO	37	1	38
	1014216495	LAURA SOFIA	CETINA CIFUENTES	37	1	38
	1016719305	JORGE IVAN	BERNAL MOGOLLON	37	1	38
	1023244011	LINA SOFIA	LAGOS CASTILLO	37	1	38
	1028680845	ANGEL FERNANDC	LOPEZ RAMIREZ	37	1	38
	1031653112	SARA ISABEL	VILLAMIL LEMUS	37	1	38
	1032799338	JESSICA GABRIEL	VEGA PORRAS	37	1	38
	1033101644	NICOLAS DANIEL	CORTES ORTIZ	37	1	38
	1033104953	ANDREA	SUAREZ DELGADO	37	1	38
	1060989096	JAIDER	ESPINOZA MOPAN	37	1	38
	1072655078	ESTEBAN YUCEF	SAMUDIO GONZALEZ	37	1	38
	1072657352	ANDRES FELIPE	GARZON RODRIGUEZ	37	1	38
	1072658958	DANNA SOFIA	ALFONSO SUAREZ	37	1	38
	1073382311	JHOJAN SANTIAGO	SIERRA SUAREZ	37	1	38
	1073482673	SARA DAYAN	SOTO PERILLA	37	1	38
	1073686734	DIANA CAROLINA	GOMEZ MARTINEZ	37	1	38
	1074813255	DANA VALENTINA	YARA CHILA	37	1	38
	1075872753	MARIA PAULA	RODRIGUEZ MANCERA	37	1	38
	1076243629	LUNA SOHARA	SUAREZ DELGADO	37	1	38
	1076740698	MARIA PAULA	LOPEZ RODRIGUEZ	37	1	38

Fecha del Reporte:

12/09/2025

Ficha de Caracterización:

2931044

Denominación:

INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE

Estado		EN FORMACION				
Cuenta de Resultado d				Juicio de Evaluación		
Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	APROBADO	POR EVALUAR	Total general
CC	1011097638	BRAYAN JULIAN	ROMERO DIAZ	37	1	38
PPT	5829129	ANGELY VALERIA	ZABALA DURAND	37	1	38
TI	1023084352	BRAIAN MAURICIO	CASTRO GOMEZ	37	1	38
	1028862899	VALERIA	DIAZ RIOS	37	1	38
	1033103142	LUJHAN ALEXANDRA	FERNANDEZ BELTRAN	37	1	38
	1043002341	YESMITH PAOLA	MARCHENA CANEDO	37	1	38
	1045686569	GABRIELA LUCIA	RANGEL RANGEL	37	1	38
	1065238586	LUIS ANGEL	TORRES FRANCO	37	1	38
	1070007925	WILSON DUVAN	JOJOA NIÑO	37	1	38
	1070009369	JOHAN ALEXANDER	RODRIGUEZ TORRES	37	1	38
	1072100765	JUAN SEBASTIAN	CASTILLO RODRIGUEZ	37	1	38
	1072658599	THOMAS ALEJANDRO	HERNANDEZ SANCHEZ	37	1	38
	1072659750	JULIETH VALENTINA	FORERO GONZALEZ	37	1	38
	1074185276	BRIYITH DANIELA	PRIETO TRIANA	37	1	38
	1075872811	NAIDELYN ALEJANDRA	AHUMADA ACUÑA	37	1	38
	1077447916	DENNIS TATIANA	CUESTA CORDOBA	37	1	38
	1095308355	JHONNIER STEVEN	ESTRADA GELVEZ	37	1	38
1101125847	SHIRLY PAOLA	MORALES SAENZ	37	1	38	

Fecha del Reporte:

12/09/2025

Ficha de Caracterización:

2931062

Denominación:

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

Estado		EN FORMACION				
Cuenta de Resultado de				Juicio de Evaluación		
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	APROBADO	POR EVALUAR	Total general
CC	1070952318	JEFERSON DAMIAN	MUÑOZ MOLINA	73	1	74
	1072647931	CARLOS ESTEBAN	SIERRA OROZCO	73	1	74
	1073506331	EDUIN ESTIVEN	LAVACUDE CASTILLO	73	1	74
	1076242866	CRISTIAN FELIPE	RAMIREZ LOPEZ	73	1	74
	1076739030	MARIA CAMILA	BERMUDEZ CORTINA	73	1	74
	1091359343	NELSON RICARDO	RANGEL	73	1	74
	1093593817	KEYNER FABIAN	OTERO SANCHEZ	73	1	74
	1126711582	HERNAN DAVID	RAMIREZ CASTILLO	73	1	74
PPT	5035086	KARLA	LUGO QUIÑONEZ	73	1	74
TI	1019995207	JHOJAN ESTIBEN	RODRIGUEZ CASAS	73	1	74
	1028489504	PAULA ALEJANDRA	CRUZ DIAZ	73	1	74
	1028490759	JUAN DAVID	RUEDA BELTRAN	73	1	74
	1029148048	JOHAN STEVEN	GONZALEZ LEON	73	1	74
	1032941106	CAMILO ANDRES	RODRIGUEZ CONEJO	73	1	74
	1053744176	DANA VALENTINA	LEMUS MORENO	73	1	74
	1068666093	MARIA FERNANDA	IBAÑEZ CAMPO	73	1	74
	1069643925	DIEGO ALEJANDRO	VALERO MORENO	73	1	74
	1070390091	LAURA CAMILA	BERNAL GONZALEZ	73	1	74
	1070956566	WILMER ARDWAY	MUÑOZ MOLINA	73	1	74
	1070958512	JUAN PABLO	OCHOA RODRIGUEZ	73	1	74
	1070993116	MILAGROS NAZARET	PEREZ DIAZ	73	1	74
	1076622329	SARA SOFIA	ORJUELA GONZALEZ	73	1	74
	1076655284	JENNYFER JIMENA	CASTRO MORENO	73	1	74
	1076741183	KAROL STEFANY	RODRIGUEZ MATEUS	73	1	74
	1078368100	FRANCO YAMET	GALVIS TINTIN	73	1	74
	1081278611	MELANY NAYELY	SOLARTE ZAMUDIO	73	1	74
	1104701330	PAULA TATIANA	ZAPATA HERNANDEZ	73	1	74
	1111264865	ANGLELLELY TATIANA	ROMERO ACOSTA	73	1	74
	1141115803	JUAN JOSUE	GALVIS TINTIN	73	1	74

Fecha del Reporte:

12/09/2025

Ficha de Caracterización:

3197237

Denominación:

INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE

Estado		(Todas)				
Cuenta de Resultado de				Juicio de Evaluación		
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	APROBADO	POR EVALUAR	Total general
CC	1034284399	ANGIE LORENA	BARRERA BELTRAN	11	27	38
TI	1013123551	LAURA SOFIA	URREA LABRADOR	11	27	38
	1016718727	DAVID STEBAN	ARIAS SANABRIA	11	27	38
	1018441754	LESLY JULIANA	RAMOS GOMEZ	11	27	38
	1025325521	VALENTINA	VARGAS RODRIGUEZ	11	27	38
	1031820945	DIDIER ALEXANDER	LANCHEROS MURCIA	11	27	38
	1033103438	RAFAEL ESTIVEN	ZAMORA CHOCONTA	11	27	38
	1034288380	DAYAN YULIETH	GARCIA PRIETO	11	27	38
	1072653937	DILAN FELIPE	PANQUEVA TORRES	11	27	38
	1072654300	KEVIN SEBASTIAN	CORTES SIATOYA	11	27	38
	1072663746	SARA MICHELL	GARZON ALFONSO	11	27	38
	1072666167	DAVID SANTIAGO	BORJA GOMEZ	11	27	38
	1072666594	NICOLÁS	MEJIA BORJA	11	27	38
	1075872094	JOSE DANIEL	TORRES AGUILAR	11	27	38
	1075872943	KAROL MARIANA	TUNJANO MOJICA	11	27	38
	1075873581	JUANA VALENTINA	ALBARRACIN GUTIERREZ	11	27	38
	1076245541	LAURA SOFIA	LANCHEROS SILVA	11	27	38
	1076741036	ZHARIK VANESSA	ARIAS ROMERO	11	27	38
1076741895	DEIVICK ALEJANDR	QUIROZ MORENO	11	27	38	
1113702194	KARIFER SOFIA	GUDIÑO PEREZ	11	27	38	
1121538743	MARIA JOSE	CONTRERAS GONZALEZ	11	15	26	

Fecha del Reporte:

12/09/2025

Ficha de Caracterización:

3204543

Denominación:

OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR

Estado		EN FORMACION					
Cuenta de Resultado de				Juicio de Evaluación			
Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	APROBADO	POR EVALUAR	Total general	
PPT	1103267	ARENA SOFIA	SALAVARRIA SANCHEZ	2	47	49	
TI	1013006874	DANIELA	GARCÍA LÓPEZ	2	47	49	
	1013006896	ANGELA ALEXANDR	BERNAL LINARES	2	47	49	
	1013007082	LUISA JULIANA	ESCOBAR CORTES	2	47	49	
	1013007382	JELIMIN SHARIT	PINZON MORENO	2	47	49	
	1014670558	MATEO	RAMIREZ GARCIA	2	47	49	
	1014871965	SEBASTIAN	FLOREZ ECHEVERRIA	2	47	49	
	1014873414	MARIANA	GARCIA SANABRIA	2	47	49	
	1019607834	MARIANA	CARDENAS AVILAN	2	47	49	
	1020760965	JUAN SEBASTIAN	TRIANA VELASCO	2	47	49	
	1022958146	SAMANTHA	LOPEZ RAMOS	2	47	49	
	1025146897	EMELY GABRIELA	MANCIPE TRUJILLO	2	47	49	
	1026571633	MARIANA	DE LA PAZ SANCHEZ	2	47	49	
	1033106146	SARA NAYELI	RODRIGUEZ BELTRAN	2	47	49	
	1071165092	JOSMAN JHAIR	BELTRAN PEÑA	2	47	49	
	1071166068	JUAN SEBASTIAN	AGUAS GUTIERREZ	2	47	49	
	1071166348	YEIMY TATIANA	PINZON ROCHA	2	47	49	
	1150435936	JERÓNIMO ANDRÉS	MORENO BAUTISTA	2	47	49	
1188213081	SEBASTIAN	ALAYON ESPINOSA	2	33	35		

#### 4. Evidencia Obligación 4

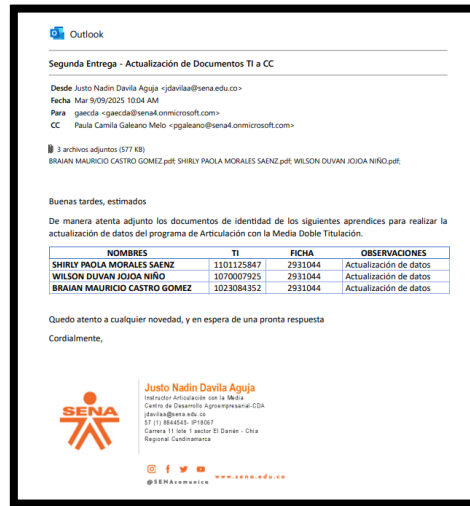
##### Enlace Portafolio

[https://sena4-](https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jdavilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja_2025?csf=1&web=1&e=AJ2Ojq)

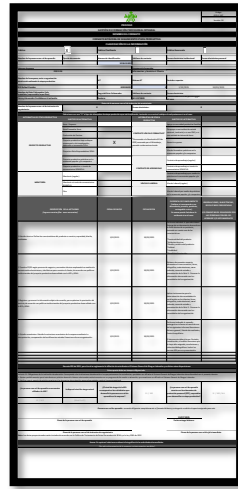
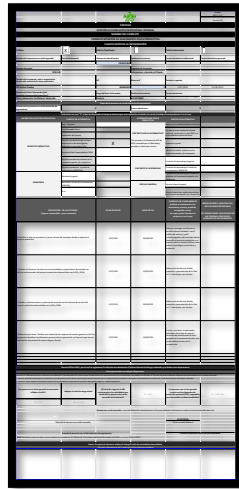
[my.sharepoint.com/:f/r/personal/jdavilaa\\_sena\\_edu\\_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor\\_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja\\_2025?csf=1&web=1&e=AJ2Ojq](https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jdavilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja_2025?csf=1&web=1&e=AJ2Ojq)

Mis archivos > Portafolio del Instructor_ Justo Nadin Davila Aguja_2025 > 4. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA						
	Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
	Ficha 2931044	14 de junio	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	
	Ficha 2931062	14 de junio	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	
	Ficha 2931128	14 de junio	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	
	Ficha 3197237	14 de junio	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	
	Ficha 3204543	14 de junio	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	

Se anexa pantallazos de Correos de actualización de documentos de TI a CC



Se anexa pantallazos de bitácoras de grado 10° y 11°



Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ANGELY VALERIA ZABALA DURAND B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
BRAIAN MAURICIO CASTRO GOMEZ B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
BRAIAN JULIAN ROMERO DIAZ B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
BRYTH DANIELA PRIETO TRIANA B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	254 KB
DENNIS TATIANA CUESTAS CORDOBA B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
GABRIELA LUCIA RANGEL RANGEL B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
JHONNER STEVEN ESTRADA GÉVEZ B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
JOHAN ALEXANDER RODRIGUEZ TORRES...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
JUAN SEBASTIAN CASTILLO RODRIGUEZ...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
JULIETH VALENTINA FORERO GONZALEZ...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
LUIS ANGEL TORRES FRANCO B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
LUIHAN ALEXANDRA FERNANDEZ BEIT...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	249 KB
NAIDELYN ALEJANDRA AHUMADA ACUL...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
SHIRLY PAOLA MORALES SAENZ B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
THOMAS ALEJANDRO HERNANDEZ SANL...	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	254 KB
VALERIA DIAZ RIOS B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
WILSON DUWAN JOIDA NIÑO B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
YESMITH PAOLA MARCHENA CANEDO B1	🟢	10/09/2025 12:40 p. m.	Microsoft Edge PD...	249 KB

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ANGELY VALERIA ZABALA DURAND B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
BRAIAN MAURICIO CASTRO GOMEZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
BRAIAN JULIAN ROMERO DIAZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
BRYTH DANIELA PRIETO TRIANA B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	254 KB
DENNIS TATIANA CUESTAS CORDOBA B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
GABRIELA LUCIA RANGEL RANGEL B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
JHONNER STEVEN ESTRADA GÉVEZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
JOHAN ALEXANDER RODRIGUEZ TORRES...	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
JUAN SEBASTIAN CASTILLO RODRIGUEZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
JULIETH VALENTINA FORERO GONZALEZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
LUIS ANGEL TORRES FRANCO B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	252 KB
LUIHAN ALEXANDRA FERNANDEZ BELTRAN B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	249 KB
NAIDELYN ALEJANDRA AHUMADA ACUÑA B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
SHIRLY PAOLA MORALES SAENZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
THOMAS ALEJANDRO HERNANDEZ SANCHEZ B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	254 KB
VALERIA DIAZ RIOS B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	251 KB
WILSON DUWAN JOIDA NIÑO B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	253 KB
YESMITH PAOLA MARCHENA CANEDO B2	🟢	10/09/2025 12:43 p. m.	Microsoft Edge PD...	250 KB

## 5. Evidencia Obligación 5

El acta correspondiente a la reunión de comité de feria y el acta sensibilización grado 9no en las IE. Se anexa al final de este informe, Como también se anexa pantallazo correspondiente a la gestión del curso complementario "APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MULTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS"

Outlook

RE: Asignación de Fichas Cursos Formación Complementaria Presencial

Desde: complementariaCDA\_1 <complementariaCDA\_1@unsa.edu.pe>  
Fecha: Mar 5/18/2023 12:42 PM  
Para: Justo Nadin Davila Aguiar <jdavila@unsa.edu.pe>  
CC: Articulacion CDA <articulacionCDA@unsa.edu.pe>; Sandra Liliana Ballen Bustos <sballen@unsa.edu.pe>; Paula Camila Galeano Melo <pgaleano@unsa.edu.pe>


¿ También adjuntos (1/0 KB)  
GFP-PL-001\_Registro.de.Asistencia.de.matricula.ematatic.reporte.inscripcion...2025-08-15T10:52:12Z.xls

Estimado Instructor/a

De manera atenta enviamos reporte definitivo de 23 personas matriculadas en la FICHA 3296019 (APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MULTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS)

También enviamos el formato de registro de asistencia a matrícula, este formato debe ser diligenciado a mano en su totalidad y enviarlo al correo [complementariaCDA\\_1@unsa.edu.pe](mailto:complementariaCDA_1@unsa.edu.pe) - en la trazabilidad de este email

Por procedimiento es indispensable que una vez inicie la formación se tome por parte del instructor listado de asistencia de los aprendices matriculados en la formación complementaria, diligenciando el formato establecido "Versión 3 Código GFP-PL001" proceso de dirección de formación profesional integral (FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA).



Ya que la formación se imparte de manera presencial, se procede a enviar la lista de asistencia de los aprendices, firmada y escaneada en el formato PDF, en la misma trazabilidad del Email de solicitud del curso.

Agradecemos su colaboración, cualquier duda e inquietud estaremos muy atentos.

Por favor responder este mismo EMAIL para dejar la trazabilidad de las novedades

Cordialmente: Área De Administración Educativa-Formación Complementaria

De: complementariaCDA\_1 <complementariaCDA\_1@unsa.edu.pe>  
Enviado: viernes, 3 de agosto de 2023 3:40 p. m.  
Para: Justo Nadin Davila Aguiar <jdavila@unsa.edu.pe>  
Cc: Articulacion CDA <articulacionCDA@unsa.edu.pe>; Sandra Liliana Ballen Bustos <sballen@unsa.edu.pe>; Paula Camila Galeano Melo <pgaleano@unsa.edu.pe>  
Asunto: RE: Asignación de Fichas Cursos Formación Complementaria Presencial

Cordial saludo Instructor/a FICHA 3296019

En atención a su solicitud, remitimos resultado de inscripción y el correspondiente listado definitivo de 23 personas preinscritas para su conocimiento y verificación.

Si evidencia alguna novedad en el reporte de preinscritos, hacedmóla saber.

Outlook

RE: Asignación de Fichas Cursos Formación Complementaria Presencial

Desde: complementariaCDA\_1 <complementariaCDA\_1@unsa.edu.pe>  
Fecha: Mar 12/18/2023 10:11 AM  
Para: Justo Nadin Davila Aguiar <jdavila@unsa.edu.pe>  
CC: Articulacion CDA <articulacionCDA@unsa.edu.pe>; Sandra Liliana Ballen Bustos <sballen@unsa.edu.pe>; Paula Camila Galeano Melo <pgaleano@unsa.edu.pe>


¿ También adjuntos (1/0 KB)  
GFP-PL-001\_Registro.de.Asistencia.de.matricula.ematatic.reporte.inscripcion...2025-08-12T10:52:12Z.xls

Estimado Instructor/a

De manera atenta enviamos reporte definitivo de 27 personas matriculadas en la FICHA 3302783 (APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MULTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS)

También enviamos el formato de registro de asistencia a matrícula, este formato debe ser diligenciado a mano en su totalidad y enviarlo al correo [complementariaCDA\\_1@unsa.edu.pe](mailto:complementariaCDA_1@unsa.edu.pe) - en la trazabilidad de este email

Por procedimiento es indispensable que una vez inicie la formación se tome por parte del instructor listado de asistencia de los aprendices matriculados en la formación complementaria, diligenciando el formato establecido "Versión 3 Código GFP-PL001" proceso de dirección de formación profesional integral (FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA).



Ya que la formación se imparte de manera presencial, se procede a enviar la lista de asistencia de los aprendices, firmada y escaneada en el formato PDF, en la misma trazabilidad del Email de solicitud del curso.

Agradecemos su colaboración, cualquier duda e inquietud estaremos muy atentos.

Por favor responder este mismo EMAIL para dejar la trazabilidad de las novedades

Cordialmente: Área De Administración Educativa-Formación Complementaria

De: complementariaCDA\_1 <complementariaCDA\_1@unsa.edu.pe>  
Enviado: viernes, 8 de agosto de 2023 11:11 a. m.  
Para: Justo Nadin Davila Aguiar <jdavila@unsa.edu.pe>  
Cc: Articulacion CDA <articulacionCDA@unsa.edu.pe>; Sandra Liliana Ballen Bustos <sballen@unsa.edu.pe>; Paula Camila Galeano Melo <pgaleano@unsa.edu.pe>  
Asunto: RE: Asignación de Fichas Cursos Formación Complementaria Presencial

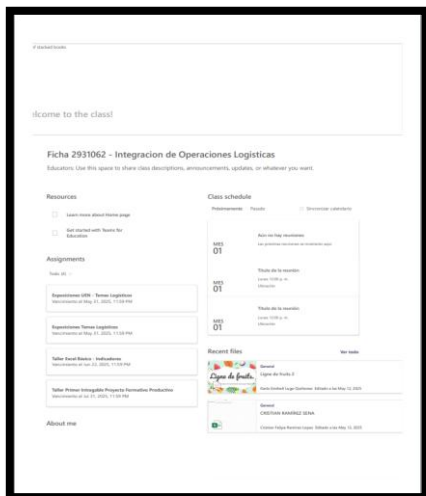
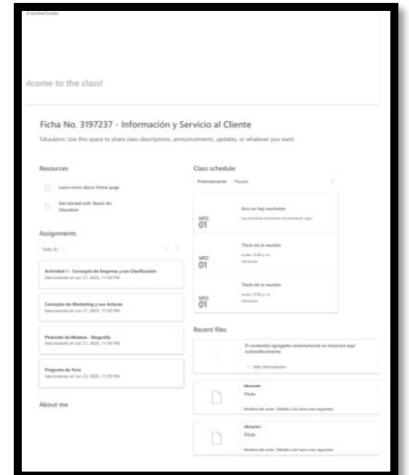
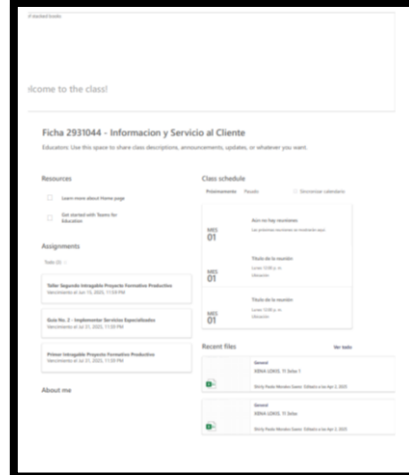
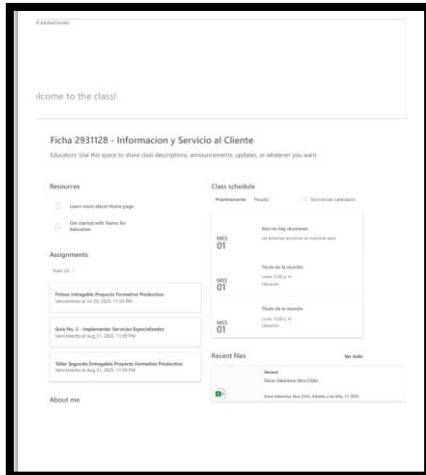
Cordial saludo instructor/a FICHA 3302783

En atención a su solicitud, remitimos resultado de inscripción y el correspondiente listado definitivo de 27 personas preinscritas para su conocimiento y verificación.

Si evidencia alguna novedad en el reporte de preinscritos, hacedmóla saber

## 6. Evidencia Obligación 6

Se anexa pantallazo de las actividades del mes que los aprendices deben realizar de las fichas a mi cargo



## Enlace Portafolio

[https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jdavlilaa\\_sena\\_edu\\_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor\\_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja\\_2025?csf=1&web=1&e=AJ2Ojq](https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jdavlilaa_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20del%20Instructor_%20Justo%20Nadin%20Davila%20Aguja_2025?csf=1&web=1&e=AJ2Ojq)

Mis archivos > Portafolio del Instructor_ Justo Nadin Davila Aguja_2025						
	Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
	1. GESTION CONTRACTUAL	hace 38 minutos	Justo Nadin Davila	10 elementos	Compartida	
	2. GESTION PEDAGOGICA	hace 38 minutos	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	
	3. SEGUIMIENTO PROCESOS I.E	hace 38 minutos	Justo Nadin Davila	4 elementos	Compartida	
	4. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	hace 38 minutos	Justo Nadin Davila	5 elementos	Compartida	

## 7. Evidencia Obligación 7

Las actas correspondientes a las reuniones con pares académicos se adjuntan al final de este informe.

### Lista de Lista de reuniones con Pares académicas y novedades

## 8. Evidencia Obligación 8

Se adjunta pantallazos de aprobación de los cursos técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**JUSTO NADIN DAVILA AGUJA**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 80257186*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**ELABORACION DEL DESARROLLO CURRICULAR PARA PROGRAMAS DE FORMACION DEL SENA**

*con una duración de 96 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Chia. a los catorce (14) días del mes de julio de dos mil veinticinco (2025)*

Firmado Digitalmente por

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON  
Subdirector (E)  
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL  
REGIONAL CUNDINAMARCA

**105931801 - 14/07/2025**  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9513003253358CC80257186C.



La Caja Colombiana de Subsidio Familiar - Colsubsidio Nit. 860.007.336-1  
hace constar que:

**JUSTO NADIN DAVILA AGUJA**

Identificado(a) con documento de identidad  
**CC 80257186**

Participó en el curso  
**AGENTE DE CALL CENTER CON ÉNFASIS EN TÉCNICAS DE VENTA**

Del 3 al 16 de junio de 2025  
con una intensidad horaria de 40 horas

Alba Cristina Velázquez Narváez  
**Jefe Departamento de Educación - Colsubsidio**

Educación Informal  
No Conducente  
o Titulación o  
Certificado de  
Aptitud Ocupacional

Vigilado Supersubsidio



**CORPORACIÓN COLSUBSIDIO  
EDUCACIÓN TECNOLÓGICA - CET**

Hace constar que:

**Justo Nadin Davila Aguja**

CC 80257186

Asistió al:

**Curso De Gestión De Costos Y Presupuestos**

Realizado entre el 2025-07-14 y el 2025-07-29, con duración de 48 Horas

Dado en Bogotá D.C., a los 05 días del mes de Agosto de 2025

**Jorge Fernández Nope**  
Jefe Formación para la Productividad  
Caja Colombiana de Subsidio Familiar - Colsubsidio

**Otto Taboada Gutiérrez**  
Vicerrector Académico  
CET Colsubsidio

**Eduardo Pérez Lozano**  
Director Educación para la Productividad  
CET Colsubsidio



Verifique la veracidad  
de este certificado  
SECMPC-AAA-595791 <--> RTA

Personería Jurídica N° 9150 de oct. 22 de 2010  
VIGILADA MINEDUCACIÓN



Vigilado Supersubsidio

# Certificado de conocimientos

---

JUSTO NADIN DAVILA AGUJA

80257186

---

**Ha alcanzado las habilidades y conocimientos necesarios en el curso:  
American Dexway Academy - Level B1 - Course 2**

El alumno ha completado con éxito el curso de 30 horas, con una calificación de 80.2

El curso empezó el 12/02/2025 y finalizó el 20/05/2025 .



## 9. Evidencia Obligación 9

Se adjunta Certificado en PDF de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA con vigencia hasta 07 de Agosto del 2026.



Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*  
*Certificado de Competencia Laboral a*  
**JUSTO NADIN DAVILA AGUJA**  
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80257186  
Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*  
**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL  
INTERMEDIO**  
*Código: 240201056 - Versión: 1*  
*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en CHÍA. A los siete (7) días del mes de Agosto de dos mil veintitres (2023)*  
Firmado Digitalmente por  
  
1644940 - 07/08/2023  
No Y FECHA REGISTRO  
JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON  
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL  
REGIONAL CUNDINAMARCA  
Vigencia:  
hasta el 7 de Agosto de 2026  
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951300240201056231CC80257186C.



<b>ACTA No. 3 Septiembre 2025</b>			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b>  <u>SEGUIMIENTO A LA FERIA DE ARTICULACIÓN CATERING</u>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Virtual, Septiembre e 04 de 2025</b>	<b>HORA INICIO:</b> 08:00 PM	<b>HORA FIN:</b> 08:40 PM
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>Link Teams</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de desarrollo agroempresarial</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Refrigerios</li><li>2. Patrocinios</li><li>3. Inscripción de proyectos</li><li>4. Otros</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Reunión para las respectivas actividades a realizar para la feria empresarial de articulación con la media, comité de catering			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>  <b>Refrigerios:</b> Los aprendices de las sedes Chía y Zipaquirá estarán a cargo de la preparación de los refrigerios, los cuales consistirán en un sándwich. Queda pendiente la definición de la bebida a entregar. Asimismo, se espera confirmación sobre la participación del comité en el proceso de empaque y si este se llevará a cabo el día previo a la feria.  <b>1. Patrocinios:</b> Se solicita la gestión de patrocinadores que puedan donar premios para los aprendices. A cambio, las empresas patrocinadoras contarán con un stand en la feria.  <b>2. Inscripción de proyectos:</b> Ya se encuentra habilitado el link para la inscripción de los proyectos, lo que permitirá consolidar la cantidad exacta de aprendices participantes.			



### 3. Otros

- ✓ Los refrigerios serán entregados en la cafetería, por lo cual se debe realizar el lavado y organización del sitio de inicio y final de la feria.
- ✓ Se encuentra pendiente que nos confirmen si se autoriza la bebida caliente para poder realizarlo y validar los vasos a entregar.
- ✓ Como comité de catering se tendrá un distintivo de color naranja que será realizado por el instructor Carlos Andres Alborzoz y Andrea Peñates.


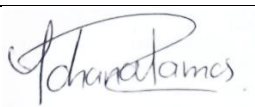
### CONCLUSIONES

- Cada integrante del comité asumirá responsabilidades específicas para garantizar el cumplimiento de las tareas asignadas.
- Se definió que los aprendices de Chía y Zipaquirá estarán a cargo de los refrigerios; queda pendiente la confirmación de la bebida y el empaque de los mismos.

### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

### DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

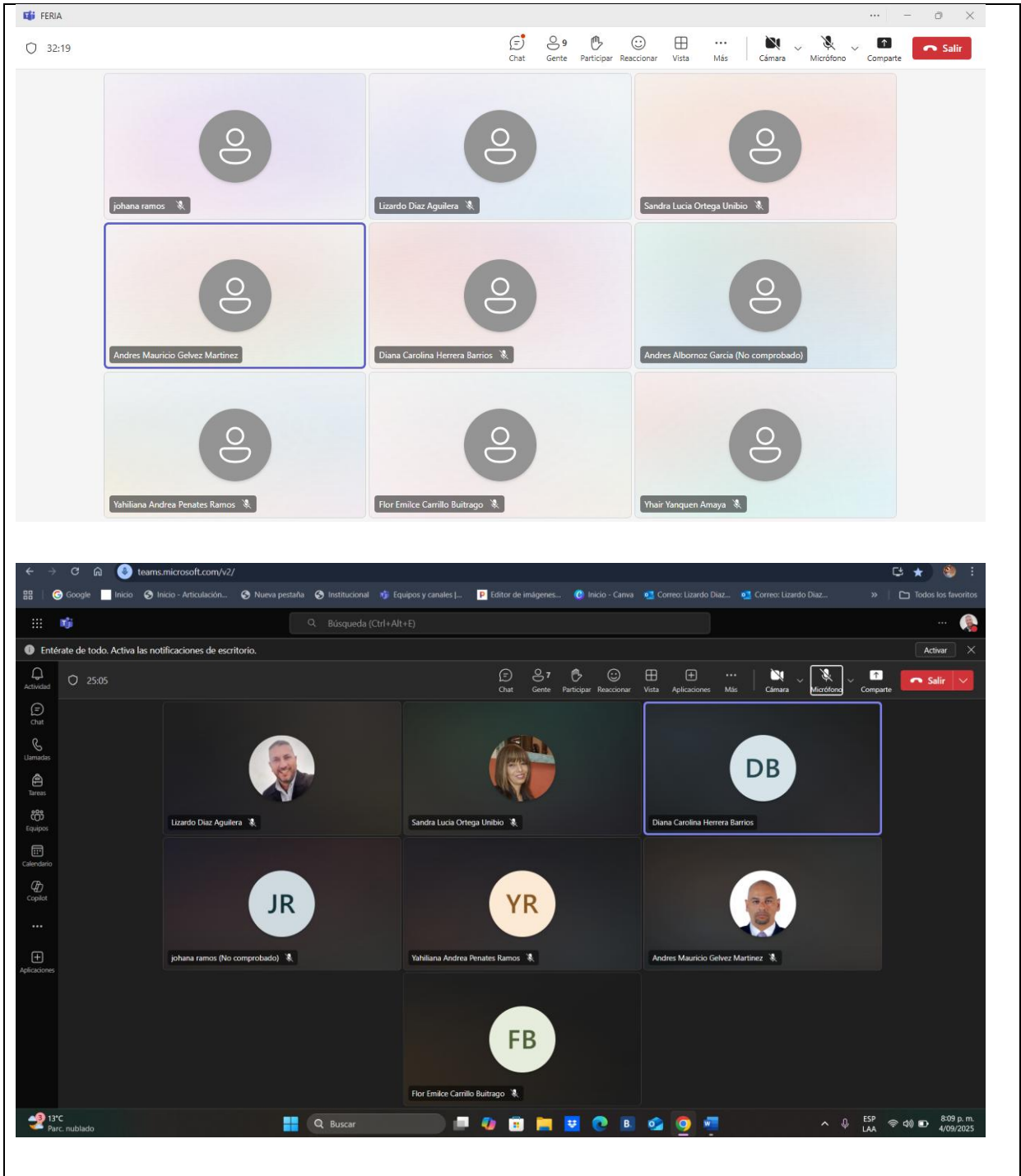
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Lizardo Diaz Aguilera	Instructor SENA	SI		
Johana Ramos Castellanos	Instructor SENA	SI		



<b>Andres Maurico Gelvez</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Diana Carolina Herrera</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Angelica Maria Niño</b>	Instructor SENA	SI		Angelica H <sup>o</sup> Niño C.
<b>Sandra Lucia Ortega</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Andrea Peñates</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Flor Carrillo</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Yhair Yanquen Amaya</b>	Instructor SENA	SI		
<b>Carlos Albornoz</b>	Instructor SENA	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

#### ANEXOS



GOR-F-084V02



A screenshot of a Microsoft Teams meeting interface. The main area shows a grid of nine participants. The participants are: Lizardo Diaz Aguilera (top-left), Sandra Lucia Ortega Unibio (top-middle), Diana Carolina Herrera Barrios (top-right), johana ramos (No comprobado) (middle-left), Yehiliana Andrea Penates Ramos (middle-middle), Andres Mauricio Gelvez Martinez (middle-right), Flor Emilce Carrillo Buitrago (bottom-left), Yhair Yanquen Amaya (bottom-middle), and Andres Albornoz Garcia (Externo) (bottom-right). The bottom-right participant's tile is highlighted with a blue border. On the right side, there is a chat window titled 'Chat de reunión' with a message from Flor Emilce Carrillo Buitrago: 'No tengo Microfono. Lo que habia propuesto era algo que nos identificara como el equipo de refrigerios, pero si toman la decisión de solo camiseta y cachucha no hay llo.' Below the chat is a message input field with the placeholder 'Escribe un mensaje'. The top of the interface shows the browser's address bar with 'Búsqueda (Ctrl+Alt+E)' and various meeting controls like 'Chat', 'Gente', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Aplicaciones', 'Cámara', 'Micrófono', and 'Compartir'. The time '35:02' is displayed in the top left of the meeting area.



<b>ACTA No. 10</b>											
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Proceso de sensibilización Grados Noveno (9°) vigencia 2025 - Fichas 2026											
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Cajicá, 09 y 10 de septiembre de 2025	<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FIN:</b>								
		8:30 a.m.	10:00 a.m.								
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	IE ANTONIO NARIÑO	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Centro de Desarrollo Agroempresarial									
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Inicio de la sensibilización.</li><li>2. Programas sensibilizados.</li><li>3. Proyección Año 2025</li></ol>											
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Realizar presentación a padres de familia y estudiantes, de los programas técnicos ofertados para la vigencia 2026, para la Institución Educativa Antonio Nariño de Cajicá del área de Influencia del CDA.</p>											
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>											
1. Inicio de la sensibilización. <p>Siendo las 8:30 a.m., de los días 9 y 10 de septiembre de 2025 se da inicio al proceso de sensibilización a los Aspirantes de grado noveno, de acuerdo con las pautas establecidas en el Manual de Articulación Vigente (Resolución 317 de 2021) Numeral 7. Fase de Sensibilización.</p> <p>Los instructores SENA se presentan el ambiente asignado por la institución donde reunieron a estudiantes de grado noveno (9°) el 9 de septiembre y en este mismo ambiente a los padres de familia y/o acudientes, el 10 de septiembre dando a conocer que es el SENA y todos los beneficios que se obtienen al ser egresado en el técnico en cualquiera de las especialidades que se van a sensibilizar.</p>											
2. Programas sensibilizados.											
		<table border="1"><thead><tr><th><b>PROGRAMA OFERTADO</b></th><th><b>INSTRUCTOR QUE OFERTA EL PROGRAMA</b></th></tr></thead><tbody><tr><td>Asistencia Administrativa</td><td>Laura Isabel González</td></tr><tr><td>Recursos Humanos</td><td>Flor Emilce Carrillo y Carol Solano</td></tr><tr><td>Procesamiento de Información de Mercados</td><td>Sandra Patricia González y Carol Solano</td></tr></tbody></table>		<b>PROGRAMA OFERTADO</b>	<b>INSTRUCTOR QUE OFERTA EL PROGRAMA</b>	Asistencia Administrativa	Laura Isabel González	Recursos Humanos	Flor Emilce Carrillo y Carol Solano	Procesamiento de Información de Mercados	Sandra Patricia González y Carol Solano
<b>PROGRAMA OFERTADO</b>	<b>INSTRUCTOR QUE OFERTA EL PROGRAMA</b>										
Asistencia Administrativa	Laura Isabel González										
Recursos Humanos	Flor Emilce Carrillo y Carol Solano										
Procesamiento de Información de Mercados	Sandra Patricia González y Carol Solano										



Sistemas Teleinformaticos

Omar Alejandro  
Valbuena

### 3. Proyección Año 2025

TOTAL ESTUDIANTES GRADO 9° (120)	Programa	Número de Estudiantes
	Asistencia Administrativa	30
	Recursos Humanos	30
	Procesamiento de Información de Mercados	30
	Sistemas Teleinformaticos	30

### CONCLUSIONES

### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

### DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Flor Emilce Carrillo	Articulación SENA			Se anexa listado de asistencia
Sandra Patricia González	Articulación SENA			Se anexa listado de asistencia
Carol Solano	Articulación SENA			Se anexa listado de asistencia
Omar Alejandro Valbuena	Articulación SENA			Se anexa listado de asistencia



Laura Isabel González	Articulación SENA			Se anexa listado de asistencia
-----------------------	-------------------	--	--	--------------------------------

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

### ANEXOS











REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización Gado q <sup>o</sup> IE Antonio Nariño										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Simón Gabriel / drrprv	APT: 8067856			X	IE Antonio Nariño	cdrrprv.simón2612@gmail.com	3157319568		
2	Juan Esteban Arias	114152129						3118200465		
3	Juan David Rumbos	1071664725						3763432570		
4	Silver Johan Casanova	1028720088			X	IE Antonio Nariño		938592758		
5	Jesús / [unclear]	1010761008			X	I.E.D.R. Antonio Nariño	jesusdepaz@ieanarino.gov.co	3115938387		
6	Javier Infante	1076656666			X	I.E.D.R. Antonio Nariño	infanteexp@ieanarino.gov.co	3209590689		
7	Samara J	1031137891				Antonio Nariño		3043819895		
8	Mariana Pastillo	1046749098				Antonio Nariño		3115869021		
9	Tatiana R	1072658908				Antonio Nariño		3002586030		Tatiana R.
10	Dci VY J					Antonio Nariño		320352600		Dci VY
11	Sebastian [unclear]					Antonio Nariño		3204874741		
12	Daniel Villalobos	1033706737			X	Antonio Nariño		3143808279		
13	Daniel Ramirez	1112623199						3208859732		
14	Juan José Parra	1022667401			X	Antonio Nariño		3212079120		Juan José P.
15	Shanick Figueroa	1092538300			X	Antonio Nariño		3223952317		Shanick F.C

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización Grupos IE Antonio Nariño										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Simón Gabriel / dtrprv	APT: 8067856			X	IE Antonio Nariño	cdrrrasimon2612@gmail.com	3157319568		[Firma]
2	Juan Esteban Arias	114152129						3118200465		[Firma]
3	Juan David Rumbos	1071664723						3763432570		[Firma]
4	Silver Johan Casanova	1028720088			X	IE Antonio Nariño		938592758		[Firma]
5	[Firma]	101076108			X	I.E.D.R. Antonio Nariño	jesestephenarias1228@gmail.com	3115858387		[Firma]
6	Juiver Zebante	1076656666			X	I.E.D.R. Antonio Nariño	infanteespejos@gmail.com	3209590689		[Firma]
7	Samara J	1031137891				Antonio Nariño		3043819895		[Firma]
8	Mariana Paedillo	1046719098				Antonio Nariño		3115869021		[Firma]
9	Tatiana R	1072658908				ANTONIO NARIÑO		3002586630		Tatiana R.
10	Dcivy J					Antonio Nariño		3209526600		Dcivy
11	Sebastian Ortiz					Antonio Nariño		3204874141		[Firma]
12	Daniel Villalobos	1033706737			X	Antonio Nariño		3143808279		[Firma]
13	Daniel Ramirez	1112623199						3208859732		[Firma]
14	Juan Jose Parra	1022667401			X	Antonio Nariño		3212079120		Joan Jose P.
15	Shanick Figueroa	1092538308			X	Antonio Nariño		3223952317		Shanick F.C

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización IE Antonio Nariño Grados 9°										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Peña	034665042			X	IE Antonio Nariño				<i>[Signature]</i>
2	Kevin Peña	1034665042			X	IE Antonio Nariño		3232349335	si	<i>[Signature]</i>
3	Jesús Sánchez	6021918			X	IED Antonio		3177628876	si	<i>[Signature]</i>
4	KANNET YEPEZ				X	IE Antonio		220 5000252	si	<i>[Signature]</i>
5	Miguel Velazquez	1106782030			X	IED Nariño		3103059640	Si	Andrey
6	Fernanda Niño	1072667559			X	IED Nariño		3053018063	si	Mafe
7	Brayan Ramirez	1072650376			X	IED Antonio		321374573	si	Brayan
8	Juan David Buitrago	1072659077			X	IED Antonio		3138828658	si	<i>[Signature]</i>
9	Maisés Acosta	1082943948			X	IED Antonio		3044462217	si	Maisés Acosta
10	Samuel Mesa Vera	1089936932			X	IED Antonio		3011972874	si	Samuel
11	Haría Abril	1031424103			X	IE Antonio		311 2197318	si	<i>[Signature]</i>
12	Juliana Bulla	1033109653			X	IE ANTONIO		3015290053	si	Juliana Bulla
	Michelle Buitrago	5678576			X	IE ANTONIO		3022162985	si	<i>[Signature]</i>
	Juan Esteban V	1076244211			X	IE ANTONIO		3204146032	si	<i>[Signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

Sensibilización Grupo 99

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Lina M. Londoño	1112622692			X	IE Antonio	linamaicelondono1930@gmail	322407634		Lina M. Londoño
2	Maria Yiceli Vinasco	52777343			X	IE Antonio	yiceli.vinasco@gmail	322212950		Maria Yiceli Vinasco
	Miguel Badran	32823873			X	IED Antonio	badranmiguelo@gmail	313369938		Miguel Badran
	Patricia Pomar	64895139				IED ANTONIO	POMARSPatricia411@gmail	3209519450		Patricia P.H
	Danny Guillén	2000074107				IED ANTONIO	Samaga2016@hotmail.com	3166004096		Danny Guillén
	Claudia Leon	1070004194			X	IED ANTONIO	claudiuleonkyana@gmail	3114448315		Claudia Leon
	Carmen Cordoba	5517725			X	IED ANTONIO	DesireeCordoba@gmail	3124053609		Carmen
	Juan Gomez	107673732			X	IED ANTONIO	Juanvicesas@gmail	3167877159		Juan Gomez
	Nora Alba Garcia	488807					Norabarcia@gmail	3029349316		Nora Alba Garcia
	Maricela Portillo	39098654			X	IED Antonio Nariño		3203761300		Maricela Portillo
	Nubia Bello	52660103			X	IED Antonio Nariño	nubiabello@gmail.com	3129908940		Nubia P. Bello
	Yolanda Suarez	52666470				Antonio Nariño	YolandaSuarez@gmail.com	3015115411		Yolanda Suarez
	Wilson Arias	79887971			X	Antonio Nariño	wilsonaribndoc@gmail.com	3138317911		Wilson Arias
	Mavel Adarme	1072654739			X	Antonio Nariño	mavladarme@gmail	3233318721		Mavel Adarme
	Arturo ZAMBRANO	1586897			X	Antonio Nariño	Arturo ZAMBRANO 141@gmail.com	3132610337		Arturo ZAMBRANO

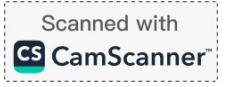
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización Grado 9º - IE Antonio Nariño										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nubia Peña	39748041			X	IE Antonio	nubia.y.pena@mail.com	3203854476		Nubia Peña
	Rilmiro	98191606				IE Antonio				Rilmiro
	Karla Velep	3204388760				IE Antonio		3204388760		Karla Velep
	Marta Caldera	1110500113					Marta C.A	322309724		Marta Caldera
	Lorena López	39819612			X	IE Antonio	lorenerna@gmail.com	310259850		Lorena López
	Cecilia Villanueva	52698294				IE Antonio	Cecilia Villanueva@gmail.com	3138030982		Cecilia Villanueva
	Maria Pineda	5145992				IE Antonio	Maria Pineda@gmail.com	3242034147		Maria Pineda
	Yaris Pineda	28866638				E Antonio	yaris.pineda20@...	3114438784		Yaris Pineda
	José Andrés	1010761608			X	IE Antonio	José Andrés	3115838381		José Andrés
	Patricia Espejo	7076648658				IE Antonio	patricia.espejo22@gmail.com	3107319412		Patricia Espejo
	Maria Nubia M	52623614				IE Antonio	nubiamalaver16@gmail.com	3125928923		Maria Nubia M
	Denise Molina	4545057			X	IE Antonio	denimolina@gmail.com	3195852794		Denise Molina
	Miguel Pineda					ANTONIO	Miguel Pineda	3167975102		Miguel Pineda
	ENRIQUE A. MESA	10012788				IEDR ANTONIO	asesoramos.comercial@gmail.com	3166707061		Enrique A. Mesa
	José Alexis Prada	1096942204				IEDR Antonio	José Alexis Prada T23@gmail.com	3213828536		José Alexis Prada B.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

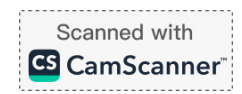




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización Grado 9º - IE Antonio Nariño										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yessira Touba	5913695			X	IE Antonio	Korinayessira1324@hotmail.com	3143619972		
	Melba Caicedo	27-708-854			X		MelbaCaicedo11@hotmail.com	3775079367		Melba Caicedo
	Yusleidis Atencio	30088408			X		atencioy	3205000252		Yusleidis Atencio
	Fabiola Canales	104920101			X	IE Antonio Nariño	fabiolacanales04@hotmail.com	3105427382		
	Deissi Andrea Hoyos	53118225				Antonio Nariño	damsyepu2223@gmail.com	3143906239		Deissi Andrea Hoyos
	Sania Barrera	5265922			X	Antonio Nariño	sania.barrera98@gmail.com	3123009489		
	María Victoria	5417955			X	A. Nariño		3124183197		
	Jelis Samelres	5417466			X	A. Nariño		320905605		
	Nidian Arbelaz	1042472038			X	Ant. Nariño	nidianarbelaz01@gmail.com	3022597963		Nidian A
	MARJORYN OTALORA	1070917587				ANT NARIÑO	maribel.1303@hotmail.com	3115704389		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

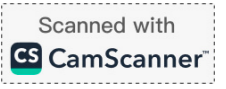




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
Sensibilización Grupo 99 IE Antonio Nariño										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Linchth Baidorno	33054954		Sena			linchthbaidorno 07@	3203539942	Si	
	Santos Castilo	3090560		Sena			Santosmiguelcastilo23@gmail.com	312 3760513	Si	
	Jenny Gonzalez	1070007226		Sena			jandre2404@hotmail.com	3122285356	Si	Jenny A. Gonzalez
	Lorena Lopez A.	1001348062		Sena			veloloar@gmail.com	302 8433392	Si	
	Luis Pita	5950939						392357149	Si	
	Karomar Mendoza	PT 6454879		Sena			Karomar Mendoza 1982@gmail.com	34210204	Si	
	Le Mariela Nizo	39004083		Sena			leMariela.nizo@gmail.com	344465413	Si	
	Yul Andrea Nizo	1070004437		Sena			yulnizo2402@gmail.com	322307837	Si	Yul Nizo
	Claudia Nizo	20499984		Sena			claudiacastoreo@hotmail.com	312571467	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sandra Delgado	6238898			X	IE Antonio	Yorinatsun.95@gmail.com	300738279		
	Roswel Gavarr	5974871			X	IE Antonio	roswelgavarrta@gmail.com	3204900256		
	Sandra Delgado	0234457			X	IED Antonio Narino	delgadoquenesayai@gmail.com	3021042368		
	Juan Sebastian F.	1070963753			X	IED Antonio Narino	JuanSebi.2401@gmail.com	3219878397		
	Jon Jose Correa Garcia	1072662673			X	IED Antonio Narino	Joncorrea1509@gmail.com	325078276		
	Isabella Ojeda	7107856899			X	IED Antonio Narino	Isabellaojeda@gmail.com	3107800330		
	DAVID EDGAR CORREA	1050094946			X	IED Antonio Narino	Corredofmarino@gmail.com	3105427302		
	Paula Sanabria	1150186246			X	IED Antonio Narino	Paulisanmon@gmail.com	3138560188		Paula Sanabria
	Paola Rodriguez	1195463628			X	Antonio Narino	rodrigueztorresadriana@gmail.com	3114171793		Paola Rv
	Juana Gabriela	1072658090			X	Antonio Narino				Juana Gabriela
	Valentina Jaramila	1072664732			X	Antonio Narino		3168407450		Valentina J.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) <u>Sensibilización Grado 9º. - IE Antonio Nariño</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Espitia	1072668609			X	IE Antonio Nariño			NO	Kevin Espitia
2	Stivan Alfonso	1073268550			X	IE Antonio Nariño			NO	Stivan Alfonso
3	Sebastian Ruiz	1103743692			X	IED Antonio Nariño	sebastian.ruiz@bna.com.co	3212574687	NO	Sebastian Ruiz
4	Camila Boscán	4348318			X	IED Antonio Nariño		3194047430	NO	Camila B.
5	Kevin Ruiz	1072688595			X	IED Antonio Nariño		32480441809	NO	Kevin Ruiz
6	Manuel Blanco	1101816065			X	IED Antonio Nariño			NO	Manuel Blanco
7	Yurani badrón	1048288040			X	IED Antonio Nariño		302819841	NO	Yurani b.
8	Sergio Laura	1073159656			X	IED Antonio Nariño	Sl.Valentin4@gmail.com	3242045507	NO	Sergio Laura
9	Luis cantillo	107991023			X	IED Antonio Nariño		3226768896	NO	Luis Cantillo
10	Luis Miguel cantillo	1079991024			X	IED Antonio Nariño		3138104053	NO	Luis Miguel Cantillo
11	Carlos Sánchez	6301080			X	IED Antonio Nariño		3222347954	NO	Carlos Sánchez
12	Kevin Sebastian Bujara	1070010183			X	IED Antonio Nariño		3219204036	NO	Kevin Sebastian Bujara
13	Valentina Diado	1096903069			X	IED Antonio Nariño		3103967829	NO	Valentina Diado
14	Yuelth Coosil	1100546005			X	IED Antonio Nariño		3204669872	NO	Yuelth Coosil
15	Gabriel Guillén	1127210672			X	IED Antonio Nariño		3137046177	NO	Gabriel Guillén

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



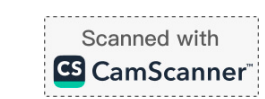
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

Sensibilización Grupos 9º 10º Antonio Nariño

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Eduin Santiago H.	1013619133			X	10º Antonio N.		3018835970	NO	<i>Eduin Santiago</i>
17	Juan Antonio A.	84304			X	10º Antonio N.		3212841744	NO	<i>Juan Antonio</i>
18	David Castillo	32002248			X	10º Antonio N.		815749432	NO	<i>David Castillo</i>
19	Rayhan Avarado	PPT.6162004			X	IEPR Antonio Nariño	rayhan02.a@gmail.com	3200945892	NO	<i>Rayhan</i>
20	Milagros Hernandez	PPT.5946064			X	Antonio Nariño		3124530026	NO	<i>Milagros</i>
21	Cristaly Delgado	1126247340			X	IEPR Antonio Nariño		3003117932	NO	<i>Cristaly</i>
22	Juan Esteban Górriz	1033707900			X	Antonio Nariño	beltran.jam.2009@gmail.com	3160357707	NO	<i>Juan Esteban</i>
23	Luisa Mejia	1013128549			X	Antonio Nariño		3162598952	NO	Luisa Mejia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Sensibilización Grados 9º IE Antonio Nariño</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Eduardo Peña	1072666903			X	IE Antonio Nariño	Penafallaluis401@gmail			
	Paula Arela				X		Pisela.martinezp@gmail	3203643246		Paula Arela
	Luna Acuña	1033107805			X		Lunacuna@gmail.com	3114813556		Luna Camila
	Emmanuel Perez	1142949176			X		ep2203422@gmail.com	3157975102		
	Rodrigo Pereira	32803532			X		rodrigo.pereira.garcia2608	3146825564		
	Samuel Chacon	3571260			X		chacovetent@gmail.com	304555359		Samuel CH
	Estefanía Garay	102456460			X		EstefaniaGaray2207@gmail	3170825397		
	Angie Garzón Perdomo	1070009894			X		angiegarzon2008@gmail.com	3043805220		
	Edwar Caballero	1028700165			X		edwarcaballero1017@gmail.com	3228251647		
	Erick Caballero	1028700164			X			3227474949		Erick Caballero
	Janina Guetto	1060801683			X			3123720811		
	Sara Nieto	1025143898			X			310899853		Sara

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



<b>ACTA No. 09</b>			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Seguimiento a la Formación Profesional Integral de la IED Antonio Nariño y SENA			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Cajicá, septiembre 09 de 2025	<b>HORA INICIO:</b> 11:00 a.m.	<b>HORA FIN:</b> 12:30 p.m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	Instalaciones de la IED Antonio Nariño	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Centro de Desarrollo Agroempresarial CDA - Chía	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Saludo</li><li>2. Novedades Fichas Grados 10°</li><li>3. Novedades Fichas Grados 11°</li><li>4. Feria Empresarial</li><li>5. Socialización Formato Proyecto para fichas Grado 10</li><li>6. Socialización videos Feria Expoemprende Articulación con la Media</li><li>7. Documentos matriculas 2026</li><li>8. Proposiciones y varios</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar seguimiento a los procesos de formación profesional integral del SENA y la IED Antonio Nariño</li></ol>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<b>1.Saludo</b> <p>El equipo de instructores extiende un cordial saludo al señor coordinador académico, agradeciendo su presencia y constante acompañamiento en los procesos formativos. Se reconoce la importancia de estos espacios de diálogo y articulación, los cuales permiten hacer seguimiento a la formación profesional integral de los aprendices, fortalecer las estrategias pedagógicas y garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa. Con este saludo, se da apertura formal a la presente reunión de seguimiento.</p>			



## 2. Novedades Fichas Grados 10°

### ➤ Programa Procesamiento de Información de Mercados – Ficha 3190569

#### 1. INASISTENCIAS

La formación se ha visto afectada por inasistencias constantes y falta de compromiso

por parte algunos aprendices, evidenciada en el incumplimiento del trabajo autónomo, ausencia de avances .

Por ello en la siguiente tabla podemos evidenciar las múltiples fallas en la columna (F), que presentan los aprendices, haciendo más complicado el desarrollo de la formación:

CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL SENA CHIA		CONTROL DE ASISTENCIA PROGRAMA TECNICO ARTICULACION CON LA MEDIA																										
Intitucion Educativa:		IERD Antonio Nariño												# de Ficha:		Telefono												
														3190569		3006005966												
Programa de Formación:		PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS												Rector		Coordinador												
														corivasquez@antonionariño.cajica.edu.c		0		0										
Dias de Formación:		FASE DE PROYECTO					HORAS		CONTROL DE ASISTENCIA								Total Fallas											
		PLANEAACION					2 6 12		Asistencia A, con Excusa B, sin excusa F, No formación N																			
		L	M	M	J	V			11 Agosto Carol	14 ago virtual	21 de agosto	25 de agosto	01 de sept	04 de sept	08 de sept													
N°	T.DOC	Nombres Completos														A	E	N	F									
1	II	1085170554	NICOLLE ANDREA ALVARADO VILLARREAL														F	A	A	A	A	A	A	0	6	0	0	1
2	II	1028894261	LUIS ANGEL BLANCO POMARES														F	A	A	A	A	A	F	0	5	0	0	2
4	II	1072664152	DANNA NICOLE CAMACHO GONZALEZ														A	A	A	A	A	A	A	0	7	0	0	0
5	II	1072661362	CRISTIAN DAVID CARVAJAL MARTIN														F	A	A	F	A	A	A	0	5	0	0	2
6	II	1021399008	SANTIAGO CASTRO LONDONO														A	A	A	A	E	A	A	0	6	1	0	0
7	II	1072661316	ERIKA XIOMARA FANDINO GONZALEZ														A	A	A	F	A	A	A	0	6	0	0	1
8	PP I	5143318	MARCELO GONZALEZ LEAL														F	F	F	F	F	F	F	0	0	0	0	7
9	II	1033102974	JERONIMO LOPEZ RODRIGUEZ														A	A	A	A	A	A	A	0	7	0	0	0
10	II	1072660009	MARIA JOSE MENDOZA MARTINEZ														F	F	F	F	A	A	A	0	3	0	0	4
11	II	1072663504	SARA GINNETH MONTENEGRO CASTILLO														A	A	A	A	A	A	A	0	7	0	0	0
12	II	1031541943	JUAN CAMILO MORANTE ALVARADO														F	A	A	A	A	A	A	0	6	0	0	1
13	II	1072653930	KAREN SOFIA OBREGON CARDENAS														F	F	F	A	F	F	A	0	2	0	0	5
14	II	1028785131	ANDRES FELIPE PARDO MORAN														F	A	A	A	A	E	A	0	5	1	0	1
15	II	1072658744	JULIAN ESTEBAN RAMIREZ CASTRO														F	F	F	A	F	F	F	0	1	0	0	6
16	II	10713122962	MARIA SOFIA REINA ALVARADO														A	A	A	A	A	A	A	0	7	0	0	0
17	II	1070011119	SHAROL SOFIA RINCON LAGUILAVO														F	F	F	A	F	A	A	0	3	0	0	4
18	II	1070009687	JULIAN DAVID RODRIGUEZ ALARCON														A	A	A	A	F	A	A	0	6	0	0	1
19	II	1077863485	MATEO SABI TILAGUY														F	A	F	A	A	A	A	0	5	0	0	2
21	II	1072660008	SARA VALENTINA SAUCEDA PENUELA														F	A	A	E	A	A	A	0	5	1	0	1
23	II	1074672299	DANNA SOFIA VARGAS BROCHERO														F	A	A	A	A	A	A	0	6	0	0	1
24	II	1025145126	JOSE MANUEL VILLARRAGA ENCIZO														F	A	A	A	A	A	E	0	5	1	0	1
25	II	1049327437	GISELLE PAOLA ZARZA PEREZ														A	A	A	A	A	A	A	0	7	0	0	0

Firma Instructor

CAROL SOLANO

Firma Coordinador Academico:

FLAVIO VASQUEZ

8/09/2025

#### Otras Novedades

#### 2. OTRAS NOVEDADES:

- Inasistencia reiterada:

Los aprendices Marcelo González y Juan Esteban Ramírez presentan novedades



significativas en su proceso formativo. Marcelo González manifestó de manera expresa su decisión de no continuar con la formación en el SENA, mientras que Juan Esteban Ramírez ha evidenciado inasistencia reiterada y falta de interés en participar de manera activa en el proceso.

- Cumplimiento parcial con oportunidades de avance:

Los aprendices Andrés Pardo, Luis Ángel Blanco y José Manuel Villarraga, a pesar de sus inasistencias, han tenido la oportunidad de presentar avances de su proceso formativo. Cada uno de ellos ha cumplido con la entrega de al menos el 75% de las evidencias trabajadas por el grupo en general, lo que demuestra disposición para continuar y nivelar su participación académica.

➤ **Programa Asistencia Administrativa – Ficha 3190576**

La instructora Carol Solano no realiza reporte sobre esta ficha, ya que han estado cumpliendo con la formación.

➤ **Programa Sistemas Teleinformáticos – Ficha 3190568**

El instructor Alejandro Valbuena reporta las siguientes novedades:

De acuerdo como se informó en la reunión pasada, continúa la inasistencia por parte de algunos aprendices de la siguiente forma:

Daríd Sofia Tapiero Quíneme - 10 Inasistencias

Florenny Yailyn Lucerna Martínez - 10 Inasistencias

Sheyla Duran Echeverria - 10 Inasistencias

María Jose Díaz León - 7 Inasistencias

Así mismo se informa el bajo rendimiento académico y falta de entrega de evidencias de los siguientes aprendices:

Florenny Yailyn Lucerna Martinez

Pablo Andres Gutierrez Forero

Samuel Andrés Camargo Torres

Sheyla Duran Echeverria

Stiven Miranda Fonseca

Se solicita a la IED, socializar esta información con los acudientes de los aprendices nombrados anteriormente para poder sostener una reunión con ellos y que estén enterados del rendimiento académico y disciplinario de los aprendices.



➤ **Programa Recursos Humanos – Ficha 3190571**

La instructora Carol Solano no realiza reporte de la ficha.

**3. Novedades Fichas Grados 11°**

➤ **Programa Procesamiento de Información de Mercados – Ficha 2931057**

La instructora Sandra González encargada de la ficha, da el siguiente reporte:

El aprendiz ALVARO ENRIQUE PINZON TORRES, tiene varias inasistencias a formación una semana con soporte médico 2 semanas sin justificar, menciona que no asistió porque se estaba poniendo al día con las materias que había perdido. No ha cumplido con el total de evidencias de aprendizaje. Va perdiendo Sena de le hace 2 llamados de atención uno por inasistencias injustificadas y otra por bajo rendimiento académico.

Camilo ANDRES SANTRICH CAMACHO, debe actividades que no ha desarrollado temas que finalizaron en mayo, se le pregunta y no responde, entrego una parte y no volvió a realizar las actividades. Va perdiendo Sena, en proyecto está trabajando se unió nuevamente a su anterior equipo de proyecto para que pueda responder con feria y sustentación. Caso posible de no certificación.

JOHAN JACOB ARENAS, el aprendiz lleva 2 semanas sin asistir a formación de comunicó con la instructora informando que había presentado una crisis y que se encontraba hospitalizado. Pendiente de conocer estado del aprendiz para establecer plan de acción. En este caso el coordinador confirma que es estudiante se encuentra hospitalizado, ya que ha presentado intento de suicidio en otras ocasiones y en este caso debido a una crisis debió ser hospitalizado para que no recaiga en esta situación, de lo cual desde coordinación solicitan se le tenga paciencia, ya que no puede tener estrés para evitar que este episodio se repita y por el momento continúa hospitalizado.

Aprendices Juan Felipe Gómez, bajo interés en el proceso no ha querido entregar actividades pendientes, se dedica a otras actividades en la formación, jugar o chatear por Whatsapp genera distracción en su equipo de trabajo. Eduardo Babilonia es muy disperso tiene adicción al celular, no responde a tiempo con sus compromisos académico.



➤ **Programa Asistencia Administrativa – Ficha 2931051**

La Instructora Laura González observa una disminución significativa en las inasistencias por parte de los aprendices.

**Rendimiento Académico**

- El caso especial del aprendiz Justin Julián Bello, quien se encuentra incapacitado, de acuerdo a la información brindada por el coordinador académico, su rendimiento es bajo, no prepara los temas y pues no alcanzo a presentar el simulacro de la sustentación para revisar avances, de lo cual se espera pueda estar presente en la feria, presustentación y sustentación final del proyecto.

➤ **Programa Recursos Humanos – Ficha 2931043**

La instructora Flor Carrillo realiza el reporte general de la ficha, cumplen y asisten a la formación a pesar de la pasividad de algunos aprendices.

➤ **Programa Información y Servicio al Cliente – Ficha 2931044**

El instructor Justo Nadín Dávila no reporta novedades con la ficha.

**4. Feria Empresarial**

Teniendo en cuenta que se aproxima la feria empresarial de los proyectos de grado 11, me permito informarle que los aprendices estarán a cargo de la organización de la misma. Para tal fin, se hace entrega del cronograma y de las generalidades construidas por los líderes asignados en cada ficha.

La intención es que las actividades sean revisadas y, en caso de contar con la aprobación desde coordinación, podamos proceder con su ejecución. Sin embargo, se nos ha indicado que es necesario realizar algunos ajustes:

- Replantear la actividad del bingo y reemplazarla por otra alternativa que no implique el manejo de dinero.
  - Modificar el horario del descanso de los expositores, dado que en ese momento se espera mayor afluencia y ventas.
5. Socialización Formato Proyecto para fichas Grado 10



**6. Socialización videos Feria Expoemprende Articulación con la Media**

Vía correo electrónico adjunto a esta acta, se enviarán los videos promocionales y de invitación a la feria Expoemprende, que se llevará a cabo el próximo 2 de octubre en el centro de desarrollo agroempresarial, con el fin de que puedan ser difundidos a través de los medios de comunicación institucionales.

**7.Documentos matriculas 2026**

Se le informa al coordinador académico que para la vigencia 2026 los documentos de matrícula deberán entregarse de manera digital, de lo cual estamos a la espera de la directriz para el manejo de dicha información a través de un Google drive o share point.

**8.Proposiciones y varios**

**CONCLUSIONES**

Continuar con el proceso de seguimiento a la formación e informar las diferentes novedades de las fichas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
FLAVIO VASQUEZ	COORDINADOR RIED ANTONIO NARIÑO			Anexo lista Asistencia
CAROL SOLANO	INSTRUCTOR SENA			Anexo lista Asistencia
FLOR EMILCE CARRILLO	INSTRUCTOR SENA			Anexo lista Asistencia



<b>SANDRA GONZALEZ</b>	<b>INSTRUCTOR SENA</b>			Anexo lista Asistencia
<b>LAURA ISABEL GONZALEZ</b>	<b>INSTRUCTOR SENA</b>			Asistencia Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

### ANEXOS



SENA  
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (SI)	Seguimiento FAL en Antonio Nariño y SENA									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	COMANDO	OTRO (CURS)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	EDIFICIO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Franco Vanuzee	80361226					franco.vanuzee@sena.gov.co	300600124		[Firma]
2	Carol Diana V.	1072670294		X			cdiana@sena.gov.co	301733555		[Firma]
3	Alejandro Urbina	80545568		X			aurbina@sena.gov.co	310618960		[Firma]
4	Fabi Camillo	80741514		X			fcamillo@sena.gov.co	312567800		[Firma]
5	Ledy Julieth	7070004489					ledy@sena.gov.co	324276505		Ledy Suarez
6	Mario Victoria	PPF=645548					mario.victoria@sena.gov.co	304210800		[Firma]
7	Cristina Diaz	1073483684					cdiaz@sena.gov.co	326285853		Cristina Diaz
8	Maria Dyanca Lopez Leon	1072665717					mdlopez@sena.gov.co	304449315		[Firma]
9	Sara Nieto	1025145895					snieto@sena.gov.co	320947853		Sara
10	Diana Gatica	102000001059					dgatica@sena.gov.co	312577080		[Firma]
11	Isabella Alejandra	1107806002					isabella@sena.gov.co	310780033		[Firma]
12	Karla Yepez	246655421					kyepez@sena.gov.co	320438020		[Firma]
13	JUAN BONDROJUEZ	1072990163					jbondro@sena.gov.co	314310338		JUAN B
14	Juan Jose Luna	107467673					jjluna@sena.gov.co	305078176		[Firma]
15	Laura Gonzalez	107065837		X		SENA	lgonzalez@sena.gov.co	314280006		[Firma]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



<b>ACTA No. 7</b>			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> <u>Reunión de seguimiento I.E. RAFAEL POMBO</u>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Sopo, 14 agosto 2025	<b>HORA INICIO:</b> 11:00 am	<b>HORA FIN:</b> 12:00 m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	Microsoft TEAMS – Reunión virtual	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> CDA - CHIA	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Saludos</li><li>2. Asignación instructor líder de la I.E.</li><li>3. Novedades de formación</li><li>4. Documentos del Convenio (Mallas curriculares, POA y Auto diagnostico)</li><li>5. Bitácoras y formato 023</li><li>6. Varios</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar la reunión de la FPI con el SENA de la Articulación con la Media y la IED Rafael Pombo del año 2025</li><li>2. Asignación instructor líder de la I.E. y seguimiento a las novedades de formación.</li></ol>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<b>1. Saludos</b> <p>Se inicia reunión brindando saludo de parte de nuestro subdirector CDA Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón, Coordinadora Académica Sandra Ballen Bustos y la Dinamizadora Paula Camila Galeano del programa de Articulación con la Media e instructores asignados a la IED Rafael Pombo del proceso de articulación 2025.</p>			
<b>2. Asignación del Instructor líder de la I.E</b> <p>Tomando en cuenta la salida de la Instructora Ana María Sanmiguel del programa de articulación, y a solicitud de la docente par Esmeralda Duarte, se requiere nombrar una persona que apoye la gestión y la correcta comunicación entre la institución educativa Rafael Pombo y el SENA, Para ello y por votación se nombra al instructor JUSTO DAVILA, quién imparte formación en la I.E. en el programa de Información y servicio al cliente, los días martes y jueves, situación que permite que la comunicación sea más pertinente con la I.E.</p>			



De igual forma, se aclara que la I.E. cuenta con todo el equipo de instructores SENA para atender los requerimientos de la I.E. y en apoyo al nuevo instructor líder.

### 3. Novedades de formación

**Ficha: 3197242 - Recursos humanos grado 10**

Intitucion Educativa:		IED RAFAEL POMBO		Correo Electronico																	
Programa de Formación:		TÉCNICO RECURSOS HUMANOS		EDUARDO NICOLÁS HERNÁNDEZ FLÓREZ																	
Numero de Ficha:		3197242																			
Dias de Formación:		DIAS SEMANA				# Hrs	3	6	12	Ejecucion											
Nº	T.I	NUMERO DE IDENTIFICACION		Nombres Completos		27 Mar.	3 Abr.	10 Abr.	17 Abr.	24 Abr.	8 May	15 May	22 May	29 May	5 Jun	12 Jun	19 Jun	10 Jul	17 Jul	24 Jul	
1	TI	1052388378	ANGIE KATERIN CORREDOR CARDENAS	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	
2	TI	1010965583	ADRIAN SAMUEL CORTES ESPINOSA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	
3	TI	1097105870	CHIARA LISSETH DONADO GUZMAN	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
4	TI	1069261084	DEIBY JERAMATH SANCHEZ AMAYA	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
5	TI	1072660568	DANNA VALENTINA DONCEL ROJAS	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
6	TI	1072657778	DANIELA BRICEÑO MURCIA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
7	TI	1012920728	ERICK SANTIAGO GONZALEZ PRIETO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	
8	TI	1075872798	JUAN DAVID ESTEPA MARTINEZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
9	TI	1072662808	JUAN DAVID SOTO BARON	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
10	TI	1074813795	JUAN FELIPE MOJICA BARRAGAN	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	
11	TI	1075873309	JULIAN SANCHEZ QUINTERO	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
12	TI	1033103438	KAREN SOFIA ZAMORA CHOCONTA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
13	TI	1030572495	LAURA VALENTINA DONADO GUZMAN	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
14	TI	1018450475	LEIDY MARIANA PEREZ PEREZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
16	TI	1028492718	MARIA ISABELLA FORERO GANTIVA	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
17	TI	1031819818	MARIA PAULA LATORRE CALIXTO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
18	TI	1010781741	NICOLAS URIBE ERAZO	E	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
19	TI	1075686761	NICOLE DANIELA CHIA ROJAS	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A	A	A	A	
20	TI	1075796003	SAMUEL DAVID URIBE SUNCE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
21	TI	1072684026	SAMUEL NICOLAS DURAN RUIZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
22	TI	1016718726	SARA SOFIA ARIAS SANABRIA	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
23	CC	1013263443	VERONICA VARGAS VARON	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
24	TI	1072563009	LUIISA FERNANDA RODRIGUEZ GALINDO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

Se evidencia alta participación generalizada, baja inasistencia por parte de los aprendices, la instructora AMANDA RIAPIRA, hace referencia de los aprendices que tienen actividades de trabajo social y llegan tarde a formación, pero la docente Esmeralda confirma que no hay actividades de este tipo en el horario de formación SENA, sin embargo, los aprendices presentan excusa firmada por parte de coordinación de la I.E.

Frente a rendimiento académico, es bueno en general, son dispuestos, algunos de ellos presentan un rendimiento bajo, pero no hay un caso de gravedad.



La instructora Amanda Riapira solicita a la I.E. la relación de los aprendices que deben hacer este tipo de trabajo social para poder llevar un control de la actividad.

También, se socializa la importancia en el cumplimiento de la planeación pedagógica en fase de ejecución y evaluación, con el fin de coordinar los esfuerzos en el cumplimiento del mismo, apoyando las clases de la I.E. frente a las competencias técnicas del programa.

c	ACTIVIDAD DEL PROYECTO FORMATIVO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA ASOCIADA	ME
PLANEACIÓN	PLANEACIÓN-DISEÑAR INSTRUMENTOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN.	DISEÑO DEL PERFIL DE CARGOS Y ELABORACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES	02 PLANEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.	JULI
PLANEACIÓN	PLANEACIÓN-DISEÑAR INSTRUMENTOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN.	DISEÑO DEL PERFIL DE CARGOS Y ELABORACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES	04 CONSOLIDAR INFORMACIÓN HACIENDO USO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y OFIMÁTICAS DISPUESTAS POR LA ORGANIZACIÓN.	REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	JULI
PLANEACIÓN	PLANEACIÓN-DISEÑAR INSTRUMENTOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN.	DISEÑO DEL PERFIL DE CARGOS Y ELABORACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES	03 DOCUMENTAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE TRABAJADORES DE ACUERDO A TÉCNICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	JULI
PLANEACIÓN	PLANEACIÓN-DISEÑAR INSTRUMENTOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN.	DISEÑO DEL PERFIL DE CARGOS Y ELABORACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES	01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	AGOS
EJECUCIÓN	EJECUCIÓN-APLICAR MÉTODOS SALUDABLES, TENIENDO EN CUENTA EL AUTOCUIDADO, PERMITIENDO ESTE EL DESARROLLO DE HABILIDADES EN EL ENTORNO LABORAL Y SOCIAL.	GESTIÓN DIGITAL DEL PROCESO DE VINCULACIÓN LABORAL	02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	AGOS
EJECUCIÓN	EJECUCIÓN-REVISAR UNA SIMULACIÓN DE EMPRESA DE MANERA GENERAL EN LA FICHA, QUE PERMITA IDENTIFICAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y EL IMPACTO QUE TIENE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE MANERA FORMAL Y FORMAL.	AUDITORIA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN IMPLEMENTADO	02 PROPORCIONAR ATENCIÓN Y SERVICIO A CLIENTES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS HUMANOS, DE ACUERDO CON NORMAS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA	AGOS
EJECUCIÓN	EJECUCIÓN-APLICAR PROCESO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE PERSONAL, UTILIZANDO LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS EN LA ORGANIZACIÓN Y CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD LABORAL, SOPORTADO EN LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS QUE PERMITAN OBTENER RESULTADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.	GESTIÓN DIGITAL DEL PROCESO DE VINCULACIÓN LABORAL	04 APLICAR CORRECTIVOS Y ACCIONES DE MEJORA EN LA ATENCIÓN Y SERVICIO A CLIENTES, DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE CALIDAD Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA	AGOS
EJECUCIÓN	EJECUCIÓN-APLICAR PROCESO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE PERSONAL, UTILIZANDO LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS EN LA ORGANIZACIÓN Y CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD LABORAL, SOPORTADO EN LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS QUE PERMITAN OBTENER RESULTADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.	GESTIÓN DIGITAL DEL PROCESO DE VINCULACIÓN LABORAL	02 ELABORAR DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICO	AGOS

### ***Ficha: Información y servicio al cliente***

**Ficha 2931128 Grado 11 y Ficha 3197237 Grado 10**, no presentan situaciones de inasistencia, por el contrario, la asistencia es correcta y adecuada, el desempeño por parte de las aprendices y cumplimiento de actividades es bueno.

La docente par Esmeralda Duarte, recomienda que, por orden de Rectoría, cuando los aprendices pidan permiso para ir para ir al baño, se otorgue el permiso de manera individual para evitar situaciones de desorden con los aprendices.

### ***Ficha: 2938385 - Recursos Humanos grado 11***

No se presenta novedad frente a la inasistencia, el desempeño de la ficha es adecuado, el instructor Pablo Díaz hace referencia a unas situaciones de desorden, pero nada de gravedad.

Frente al cumplimiento de la planeación pedagógica, aún existen temas por revisar pero en el transcurso del mes se tratará de cumplir con todo para desarrollar una buena jornada de presustentación.



	L	M	M	J	V										
NUMERO DE IDENTIFICACION	Nombres Completos								08 Julio	15 jul	22 Jul	29 Jul	5 ago	12 ago	z:
1013267443	ANDRES FELIPE SALAZAR ZUBIETA	A	A	A	A	N	A	C							
1019060316	MARTIN ESTEBAN RODRIGUEZ LONDOÑO	A	A	A	A	N	A	C							
1021679652	LUISA FERNANDA CARO ESPINOSA	A	A	A	A	N	A	C							
1025144008	LAURA VALENTINA ESCOBAR DIAZ	A	A	A	A	N	A	C							
1025144807	MARIA CATALINA DELGADO BEJARANO	A	A	F	A	N	A	C							
1028490220	RAFAEL ISAZA VELASQUEZ	A	A	F	A	N	A	C							
1033102801	MARIA MARGARITA SANCHEZ ALMECIGA	A	A	A	A	N	A	C							
1053333288	MONICA FERNANDA ROBAYO LUCAS	A	A	A	A	N	A	C							
1060987950	JHON EDINSON ESPINOZA MOPAN	A	A	A	A	N	A	C							
1072653878	CRISTIAN FELIPE BOHORQUEZ CAMINO	A	A	A	A	N	A	C							
1072657541	PAULA YILENNY MEDINA ALFEREZ	A	A	A	E	N	A	C							
1072658360	DANNA VALENTINA BARRERA SIERRA	A	A	A	A	N	A	C							
1072659704	GABRIELA RAMIREZ GUZMAN	A	A	A	A	N	A	C							
1072660859	LAURA SAMANTA RIOS MONTOYA	A	A	A	A	N	A	C							
1072661309	KAREN SOFIA AYALA PINEDA	A	A	A	A	N	A	C							
1075661159	JUAN DAVID ALBARRACIN CARDENAS	A	A	A	A	N	A	C							
1075663864	PAULA VALENTINA HERRERA ROJAS	A	A	A	F	N	A	C							
1075872134	ADRIANA LUCIA OCHOA REYES	A	A	A	A	N	A	C							
1075872396	DANNA SOFIA BORJA GOMEZ	A	A	A	A	N	A	C							
1075872676	JHONATAN STIVEN MORALES CASTRO	A	A	A	A	N	A	C							
1076244375	MAICOL STIVEN TORRES RIVAS	A	A	A	A	N	A	C							
1076740223	CHARON TATIANA BELLO RODRIGUEZ	F	A	A	A	N	A	C							
1076740957	LAURA XIMENA ROMERO MURCIA	A	A	A	A	N	A	C							

**Asistencia Administrativa Ficha 2931131 y Ficha 3197046**

Debido a la salida de la instructora Ana María Sanmiguel, no se puede tener informe del avance de la formación. Sin embargo, se evidencia que los aprendices de las fichas están trabajando sobre el manual de buenas prácticas y la elaboración de las dispositivas para la sustentación de los proyectos, en consenso con la docente e instructores se elabora estrategia para darle manejo a las fichas mientras se subsana la situación con la coordinación del SENA.

**4. Documentos del convenio**

Mediante esta acta se confirma recepción de los documentos del convenio, enviados con anterioridad por la instructora Ana María mediante correo electrónico, el cual se adjuntó en esta acta.

**5. Bitácoras y formato f023**

Se confirma el manejo de firmas de los aprendices de manera digital, para el manejo de bitácoras. El formato 023, por petición de la administración de la I.E, requiere que la firma de la Sra. Rectora sea manual. La estrategia es que cada aprendiz haga la impresión de cada formato para pasarlo por completo a la administración para antes del 15 de octubre de 2025.



## 6. Varios

La docente Esmeralda Duarte hace referencia a los aprendices TI 1012920728 ERICK SANTIAGO GONZALEZ PRIETO - Aprendiz condición especial RR.HH. Ficha 3197242 Y VALENTINA VARGAS quien comparte la misma condición; los aprendices están en proceso apoyo psicosocial del colegio debido a una atención especial que requieren por problemas de tipo emocional. La docente Esmeralda compartirá las recomendaciones médicas para que los instructores estén al tanto del manejo con los aprendices.

Se solicita a la I.E. la certificación de aprobación del año académico de los aprendices, con el fin de iniciar y agilizar el proceso de certificación del SENA. La docente Esmeralda afirma que el documento se puede tener aproximadamente para el 20 de noviembre de 2025, dado que allí es donde se evidencia los aprendices que aprueban y los aprendices que van a nivelación. Así mismo, la docente hace referencia que los grados son para la primera semana de diciembre de 2025.

Por otro lado, se reitera la importancia de contar con los informes de notas de los aprendices, con el fin de hacer seguimiento a las competencias de integralidad. La docente Esmeralda comenta que ya se habló con la sra. rectora y está autorizado el envío de los informes, por lo que los consolidados se enviarán en el transcurso de la semana. Así mismo solicita que los instructores SENA hagan entrega de notas antes del 19 de agosto, para cierre de periodo.

Se reitera la invitación a participar de la Feria expoemprende a realizarse el 2 octubre de 2025, para ello se propone hacer una jornada de pre – sustentación de los proyectos de los aprendices grado 11, el día martes 26 de agosto en la jornada de la tarde, de allí se sacarán los proyectos que representarán a la I.E. en la Feria. Luego de ello se realizará la jornada de sustentación final para finales de octubre.

### CONCLUSIONES

1. El instructor Justo es nombrado como nuevo instructor líder entre la I.E y el SENA.
2. Se confirma recepción de documentos del convenio institucional.
3. Se solicita a la I.E. relación de aprendices que deben hacer actividades de trabajo social en horario de formación SENA.
4. Pendiente reunión con área psicosocial para manejo de aprendices en condición especial.



5. Se establece estrategia de atención a las fichas de Asistencia administrativa que estaba en cabeza de la instructora Ana María Sanmiguel, mientras la coordinación del SENA establece plan a trabajar.
6. Se acuerda entrega de formato F023 para antes del 15 de octubre.
7. Se acuerda jornada de pre sustentación para el 26 de Agosto de 2025.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

<b>ACTIVIDAD /DECISIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

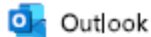
<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA / EMPRESA</b>	<b>APRUEBA (SI/NO)</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>	<b>FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>
<b>ESMERALDA DUARTE</b>	<b>IED RAFAEL POMBO</b>	<b>SI</b>	<b>N/A</b>	
<b>JUSTO NADIN DAVILA</b>	<b>SENA</b>	<b>SI</b>	<b>N/A</b>	<b>JUSTO DAVILA</b>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**



## Correo documentos convenio.



---

### Fw: DOCUMENTOS CONVENIO SENA

---

**Desde** Ana Maria Paulina Sanmiguel Chacon <ampsanmiguel@sena.edu.co>

**Fecha** Mié 06/08/2025 6:21

**Para** Justo Nadin Davila Aguja <jdavilaa@sena.edu.co>; Amanda Lucia Riapira Beltran <ariapirab@sena.edu.co>; Pablo Ildelfons Diaz Gordo <pdiazg@sena.edu.co>; Paula Camila Galeano Melo <pgaleano@sena4.onmicrosoft.com>

6 archivos adjuntos (2 MB)

2931131\_GFPI-F-035 V2\_Cruce Malla Curricular Asistencia Administrativa IED Rafael Pombo\_signed (1).pdf; CRUCE MALLA CURRICULAR - RR.HH - 2025 (1).pdf; Formato Currículo Informacion de Servicio al Cliente - IED Rafael Pombo.pdf; GFPI-F-035\_V2\_Formato\_Articulacion\_Curriculo\_Educacion\_Media-Programa\_de\_Formacion.pdf; IED RAFAEL POMBO\_POA -2025.pdf; SIN F\_GFPI-F-033\_Formato\_Autodiagnostico\_Institucion\_Educativa\_Rafael Pombo.pdf;

Cordial saludo, envío para su conocimiento y fines pertinentes

Obtener [Outlook para Android](#)

---

**De:** ESMERALDA DUARTE RODRIGUEZ <eduarte@iedrafaelpombo.edu.co>

**Enviado:** domingo, agosto 3, 2025 8:02:06 p.m.

**Para:** Ana Maria Paulina Sanmiguel Chacon <ampsanmiguel@sena.edu.co>

**Asunto:** Fwd: DOCUMENTOS CONVENIO SENA

No suele recibir correo electrónico de eduarte@iedrafaelpombo.edu.co. [Por qué es esto importante](#)

----- Forwarded message -----

**De:** SOPO <iedrafaelpombo\_sopo@secundinamarca.edu.co>

**Date:** dom, 3 de ago de 2025, 6:53 p. m.

**Subject:** RE: DOCUMENTOS CONVENIO SENA

**To:** ESMERALDA DUARTE RODRIGUEZ <eduarte@iedrafaelpombo.edu.co>

Cordial saludo profesora Esmeralda adjunto envío los documentos firmados gracias.

---

**De:** ESMERALDA DUARTE RODRIGUEZ <eduarte@iedrafaelpombo.edu.co>

**Enviado:** jueves, 31 de julio de 2025 11:52

**Para:** SOPO <iedrafaelpombo\_sopo@secundinamarca.edu.co>

**Asunto:** DOCUMENTOS CONVENIO SENA



## Evidencia de asistencia

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main window displays a document titled "DESARROLLO DE LA REUNIÓN" with the following content:

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. saludos**  
Se inicia reunión brindando saludo de parte de nuestro subdirector CDA Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón, Coordinadora Académica Sandra Ballén Bustos y la Dinamizadora Paula Camila Galeano del programa de Articulación con la Media e instructores asignados a la IED Rafael Pombo del proceso de articulación 2025.

**2. Asignación del Instructor líder de la I.E**  
Tomando en cuenta los últimos hechos de la salida de la Instructora Ana María Sanmiguel, y a solicitud de la docente par EMERALDA DUARTE, se requiere nombrar una persona que apoye la gestión y la correcta comunicación entre la institución educativa Rafael Pombo y el SENA. Para ello y por votación se nombra al instructor JUSTO DAVILA, quien imparte formación en la I.E. en el programa de XXX los días martes y jueves, por lo que hace que su comunicación sea más pertinente con la I.E.

GOR-F-084 V02

The screenshot shows a WhatsApp chat interface. The chat message contains a screenshot of the Microsoft Teams meeting shown in the previous image. Below the screenshot, the text "Soporte de asistencia de la reunión." is visible.

GOR-F-084V02

