Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-08-01	**Hasta:**	2025-08-31	
Nombre del Contratista:	LEIDY LORENA LOPEZ CAICEDO		**Número de Documento:**	1023009950	
Correo Electrónico:	ashleyseguralopez@gmail.com		**Número Telefónico:**	3115418349	
Nombre del Supervisor:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA	**Cargo:**	DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5596-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	812
Perfil:	PROMOTOR DE BIENESTAR ESTUDIANTIL				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07VAN613	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	$2733720	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2733720**	**DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-05-06		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-07-04
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-07-01	2025-09-30	1	$ 5649666	1075

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	MAYO	$ 2278100
2	JUNIO	$ 1822480
3	JULIO	$ 1549108
4	AGOSTO	$ 2733720

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

© Siasur - 2025

$ 5467462	**$ 11117128**	**$ 8383408**	**$ 2733720**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	Realizar el seguimiento de casos identificados en la IED asignada, relacionados con evidencia de un brote epidemiológico, bajo las directrices establecidas por la institución. Este seguimiento se llevará a cabo en articulación con el equipo ERI de la Subred, garantizando la implementación de acciones oportunas y coordinadas según los lineamientos técnicos y normativos.	-Durante este periodo se realizo seguimiento constante a posibles brotes epidemiológicos en la Institución Educativa Distrital asignada, sin embargo, durante el mes presente no se presentaron brotes, por lo que no fue necesario activar protocolos ni realizar reportes al grupo ERI.	-Durante el presente mes se realizó seguimiento constante a posibles brotes epidemiologícos en la IED asignada dando charlas informativas a partir comunidad educativa a si mismo para una prevención.
2	Ejecutar de manera inmediata el protocolo establecido por la IED para el manejo inicial de brotes epidemiológicos, siguiendo las recomendaciones del grupo ERI de la Subred. En el caso de estudiantes de primera infancia, actuar con carácter prioritario frente a enfermedades como IRA, ERA, EDA, varicela, sarampión, pediculosis, gastroenteritis, entre otras condiciones que puedan presentarse en el contexto escolar, garantizando una respuesta adecuada y oportuna.	-Durante el presente mes se realiza énfasis disposición y alerta a activación del protocolo establecido por la Institución Educativa Distrital (IED) para la atención de brotes epidemiológicos, se realizó el respectivo seguimiento durante el periodo presente dónde no se llevó acabo ninguna alerta masiva o leve.	- durante este mes se realiza charlas a la comunidad sobre posibles brotes epidemiologícos donde se realiza un énfasis de información masiva a la comunidad educativa.
3	Desarrollar (2) acciones pedagógicas con la comunidad educativa, incluyendo estudiantes, docentes y personal administrativo, enfocadas en la prevención de enfermedades transmisibles en las sedes de la IED asignada. Estas actividades se realizarán conforme a los acuerdos establecidos con el/la rector(a) o la directiva docente delegada de la institución educativa oficial del Distrito, garantizando una efectiva sensibilización y cumplimiento de los objetivos preventivos.	- En el presente mes se desarrollaron un total de 25 acciones pedagógicas con la comunidad educativa de la IED asignada, dirigidas a la prevención de enfermedades transmisibles, con especial énfasis en Gastroenteritis dadas las condiciones observadas.	-evidencia fotográfica subida en el drive
4	Brindar apoyo en la atención y manejo de situaciones críticas que demanden la intervención del equipo de la Oficina para la Convivencia Escolar (OCE) de la SED, asegurando una colaboración eficaz en la implementación de las acciones necesarias para resolver dichas situaciones conforme a los lineamientos establecidos.	-Durante el presente mes, se presta el constate seguimiento a posibles situaciones críticas que requieran la intervención de la Oficina para la convivencia Escolar (OCE). sin embargo, se mantuvo una actitud de permanente disponibilidad y vigilancia activa frente a posibles eventualidades.	-En el presente mes se realiza constante seguimiento a posibles situaciones de riesgo para la comunidad educativa donde se mantiene la vigilancia constante.
5	Desarrollar (4) acciones pedagógicas para promover estilos de vida saludables en las sedes de la IED asignada, de acuerdo con los lineamientos específicos de la DBE, abordando temas como alimentación saludable, actividad física, prevención de accidentalidad escolar y movilidad segura. Asimismo, implementar las estrategias, acciones y proyectos de la Estrategia de Promoción del Bienestar, en coordinación con el/la rector(a) o la directiva docente delegada de la institución educativa oficial del Distrito.	-Se realiza acercamiento a la IED donde se realizan las acciones pedagógicas para promover estilos de vida saludables en la SED asignada de acuerdo con los lineamientos específicos de la PBE, abordando la linea pedagógica de prevención de accidentes con 45 actividades desarrolladas a través de piezas comunicativas, juegos, actividades ludicas entre otros para fortaleciendo a los estudiantes.	-Evidencias fotográficas subidas al drive.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	Brindar apoyo en la realización de las campañas acordadas con la Secretaría Distrital de Salud (SDS) en la IED asignada, incluyendo actividades como tamizajes de peso y talla, jornadas de vacunación, promoción de la salud bucodental y aquellas campañas específicas definidas según prioridades de salud pública. Garantizar la adecuada coordinación y participación en dichas iniciativas para contribuir al bienestar de la comunidad educativa.	-Se avanzó en la etapa de coordinación preliminar y alistamiento con la SDS para las campañas de salud proyectadas, con el fin de optimizar su ejecución y asegurar una amplia participación en el próximo período académico.	-El trabajo de este periodo se centró en la preparación logística y la identificación de oportunidades de colaboración con la SDS. Esto nos permitirá garantizar una participación masiva y ordenada de la comunidad educativa en las campañas de salud pactadas para el siguiente ciclo.
7	Brindar apoyo a los comités de riesgo escolares, movilidad escolar, alimentación, tiendas y convivencia escolares, asegurando una participación activa y colaborativa en las reuniones y actividades cuando estos sean convocados, contribuyendo al desarrollo y cumplimiento de sus objetivos.	-Durante el mes presente se mantuvo la disposición a comités Institucional del Riesgo escolar, convivencia escolar y tienda escolar donde se especifica que la IED no cuenta con ella, sin embargo se realiza información pertinente a la comunidad educativa respecto al tema cuando estos sean convocados.	-Durante este periodo se mantiene la disposición a comités Institucional del riesgo escolar, dando información pertinente en la IED ya que no fue tan con tienda escolar por tao motivo se brinda a oa comunidad educativa informacion fundamental respecto al tema
8	Apoyar al Comité Institucional para la Gestión Integral del Riesgo Escolar y a la brigada escolar institucional en el proceso de actualización de los Planes de Gestión Integral del Riesgo Escolar (PGIRE), asegurando la incorporación de medidas actualizadas y el cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos.	-Durante este mes se apoyó el proceso de actualización del PGIRE, fortaleciendo las orientaciones al comité y la brigada escolar. Aunque no se realizaron reuniones formales en el mes, se avanzó en la revisión de lineamientos para garantizar la incorporación de medidas actualizadas y el cumplimiento técnico establecido.	-En el mes presente se apoyo el proceso y se avanzó en la revisión y preparación de insumos que servirán de soporte para próximas actividades del comité y la brigada escolar, asegurando la continuidad del proceso de actualización del PGIRE.
9	Prestar apoyo al primer respondiente en la atención de accidentes escolares, conforme a lo estipulado en el artículo 131 del Código Penal Colombiano y de acuerdo con la ruta de manejo de accidentes escolares definida por la SED, trabajando en coordinación y colaboración con el primer respondiente de la institución educativa oficial del Distrito.	-Durante el mes correspondiente no se requirió el acompañamiento de la promotora para primer respondiente ya que no se presento ninguna situación leve o de gravedad en la IED sin embargo se mantuvo alerta ante cualquier situación que requiriera el acompañamiento.	-En el presente mes se mantuvo la disposición y la alerta a cualquier situación sin embargo no se anexan evidencias ya que no se presento ninguna situación de leve o gravedad.
10	Realizar un reporte diario que documente cinco (5) actividades desarrolladas en la IED relacionadas con el fomento de estilos de vida saludables y la promoción en salud, garantizando que la información sea precisa, completa y cumpla con los lineamientos establecidos.	-Se realiza el reporte durante el mes presente de las actividades que se desarrollaron con los estudiantes relacionadas con los fomentos de estilo de vida saludable y la promoción en la salud.	-evidencia que se registra en el enlace compartido por la SED.
11	Hacer uso semanal de los aplicativos herramienta pedagógica proporcionada por la SED y realizar el correspondiente reporte, asegurando la correcta implementación y registro de las actividades desarrolladas, conforme a los lineamientos establecidos.	-Se hace uso de las herramientas pedagógicas para realizar el correspondiente reporte e implementando el registro de las actividades desarrolladas conforme a los lineamientos establecidos.	-evidencias en drive y matriz
12	Elaborar y presentar informes mensuales detallados sobre las actividades realizadas en el marco del objeto contractual, incluyendo evidencias documentales que respalden su ejecución. Dichos informes deberán ajustarse las matrices o esquemas establecidos para este propósito, cumpliendo con los lineamientos técnicos y tiempos definidos.	-Se realiza entrega de informe por parte de la promotora de bienestar estudiantil con las evidencias desarrolladas a lo largo del mes.	-evidencias fotográficas cargadas en drive y matriz.

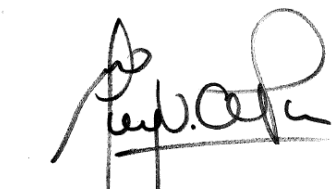
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-Durante el periodo se realizaron diversas acciones orientadas a fortalecer los procesos institucionales y el bienestar estudiantil. Entre ellas se destacan la elaboración de piezas comunicativas y guías pedagógicas, el acompañamiento constante a los estudiantes en sus actividades escolares y el apoyo en tareas varias dentro del colegio. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la comunicación, la orientación académica y el desarrollo integral de la comunidad educativa.	-Se generaron piezas comunicativas y guías que facilitaron el acceso a la información institucional, se brindó acompañamiento oportuno a los estudiantes en sus procesos académicos y de convivencia, y se apoyaron diferentes tareas escolares que fortalecieron el desarrollo misional de la Institución.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		**Fecha de Pago**			**Número de Planilla**	**Factura Electrónica**	**Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior**	$ 1549108
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1075138282	-		
2025	**JULIO**	**2025**	**08**	**25**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTOOCHOPESOS**			
Item					**Entidades Aportantes a Seguridad Social**	**Ingreso Base de Cotización**	**Valor Mínimo de los Aportes**	**Valor Aportado**
Pensionado			NO		PORVENIR	$ 1423500	$ 227760	**$ 227800**
Salud					SURA		$ 177938	**$ 178000**
ARL			3		SURA		$ 34676	**$ 34700**
Caja de Compensación			NO			**Total**	**$ 413129**	**$ 440500**

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	0570000570121913

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	**USUARIO**	**FECHA**
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LEIDY LORENA LOPEZ CAICEDO	2025-08-26 09:12:18
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LEIDY LORENA LOPEZ CAICEDO	2025-08-27 19:34:38
ACEPTADO SUPERVISIÓN	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA	2025-08-28 19:18:02
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-08-29 10:07:05

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA
DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD