IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META		Fecha generación informe:	19/09/2025 17:53:27
Pago No:	2	Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	EDILBERTO CONTRERAS VARGAS			Identificacion:	13232318	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	edilberto.contreras@igac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3476-MET	Fecha de Inicio del contrato:	10/07/2025	Fecha de Fin del contrato:	09/12/2025
Periodo del informe:	AGOSTO	No RP:	66925	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Meta	Municipio:	Villavicencio		
Período objeto del informe:	01-08-2025 al 31-08-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/08/2025	Fecha de Fin del informe:	31/08/2025
Actividad Economica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	15625		
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	$6,621,551.00	PENSIONADO:	SÍ		

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	$ 13.900,00	AGOSTO	04/09/2025	89173735
SALUD	SANITAS	$ 331.200,00	AGOSTO	04/09/2025	89173735
PENSION	NO APLICA	$ 0,00	AGOSTO	04/09/2025	89173735

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	$ 51.200,00	AGOSTO	19/09/2025	89945969
SALUD	SANITAS	$ 0,00	AGOSTO	19/09/2025	89945969
PENSION	NO APLICA	$ 0,00	AGOSTO	19/09/2025	89945969

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO	PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2614.1.7.4.3-Prestación de servicios profesionales para la ejecución de actividades evaluatorias en la elaboración de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas para los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multiproposito a cargo de la Dirección Territorial Meta.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Participar en la implementación de los instrumentos de planificación en el marco de la ejecución del modelo de operación 2025 de la subdirección de avalúos.	En el marco de la implementación de los instrumentos de planificación correspondientes al modelo de operación 2024 de la Subdirección de Avalúos, se participó en la conferencia impartida por la Ing. Laura Rodríguez. Durante la sesión, se presentaron y explicaron los cambios en los formatos y metodologías que serán utilizados para las actualizaciones programadas para los años 2026 y 2027. La participación permitió comprender los ajustes previstos, así como su impacto en los procesos de planificación y ejecución, fortaleciendo la preparación para su adopción oportuna.	Anexo_107847_638936441841773220.jpg Anexo_107847_638936442210625667.jpg
2. Contar con el registro abierto de avaluadores RAA y mantenerlo actualizado durante la vigencia del contrato.	Cuento con RAA con vigencia de un año	Anexo_107848_638936457724545142.pdf
3. Realizar avalúos comerciales y control de calidad de los puntos de investigación de mercado que sean requeridos en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	En desarrollo de la actividad asignada, continuo realizando los avalúos comerciales requeridos en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito, asegurando la aplicación de la normativa vigente y la metodología establecida. Así mismo, continuo ejecutando el control de calidad de los puntos de investigación de mercado, verificando la pertinencia, consistencia y validez de la información recolectada, garantizando la confiabilidad de los resultados obtenidos.	Anexo_107849_638937260392101755.png Anexo_107849_638937260568035173.jpeg
4. Realizar las labores campo y oficina que le permitan realizar los estudios de zonas homogéneas, junto con los formatos que sean requeridos de acuerdo con los manuales de procedimientos establecidos en el sistema de gestión de calidad, para los municipios programados para actualización catastral con enfoque multipropósito	Se ejecutaron las labores de oficina requeridas para el desarrollo de los estudios de Zonas Homogéneas, en cumplimiento de los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos. Asimismo, se realizó el diligenciamiento y entrega de los formatos exigidos, conforme a los manuales de procedimientos definidos en el Sistema de Gestión de Calidad, en el marco del proceso de actualización catastral con enfoque multipropósito adelantado en el municipio de Puerto Gaitán.	Anexo_107850_638937261548843304.jpeg
5. Apoyar en la elaboración de tipologías constructivas que sirvan para la generación de valor comercial, en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	Brindé apoyo en la elaboración de tipologías constructivas orientadas a la generación de valor comercial, en cumplimiento de los parámetros técnicos y metodológicos establecidos. Esta actividad se enmarcó en los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito, contribuyendo a la adecuada caracterización del inventario predial y a la consolidación de información necesaria para la determinación de valores comerciales.	Anexo_107851_638937263038328176.pdf
6. Organizar, asistir y participar activamente en eventos, reuniones y mesas de trabajo para la unificación de criterios en aspectos relacionados con el componente económico de los procesos catastrales	Se prestó apoyo en la organización, asistencia y participación activa en eventos, reuniones y mesas de trabajo orientadas a la unificación de criterios en aspectos relacionados con el componente económico de los procesos catastrales. En el desarrollo de estas actividades se aportó al análisis, discusión y construcción de lineamientos técnicos, asegurando su articulación con los objetivos del proceso de actualización catastral con enfoque multipropósito.	Anexo_107852_638937267924506708.docx
7. Apoyar técnica y operativamente en la ejecución de las actividades que le sean solicitadas por el supervisor en el marco del objeto del contrato	Se brindó apoyo técnico y operativo en la ejecución de las actividades asignadas por el supervisor, garantizando el cumplimiento oportuno y eficiente de las funciones establecidas en el objeto contractual. Este acompañamiento se desarrolló conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos definidos, con el propósito de asegurar el adecuado avance de los procesos catastrales.	Anexo_107853_638937425023219866.jpg Anexo_107853_638937426783420680.jpg Anexo_107853_638937426830743594.jpg Anexo_107853_638937426863687377.jpg
8. Realizar desplazamientos fuera de la sede de la dirección territorial, dentro del territorio nacional, de acuerdo con la programación que elabore el supervisor del contrato, en los casos que sea requerido para dar cumplimiento al objeto y obligaciones de este.	En este periodo no realize nigun desplazamiento ya que se realizo el mes pasado y en este mes se realizo el procesamiento de la infomacion capturada en campo.	

9. Ejecutar con altos estándares de calidad todas las actividades asignadas por el supervisor del contrato, asegurando precisión, cumplimiento, eficiencia y alineación con los objetivos del contrato, mediante buenas prácticas de gestión y control.	El contratista ejecutó las actividades asignadas por el supervisor del contrato con altos estándares de calidad, garantizando precisión, cumplimiento y eficiencia en su desarrollo. Para tal fin, aplicó buenas prácticas de gestión y control, asegurando la alineación con los objetivos establecidos y contribuyendo al adecuado avance de los procesos catastrales con enfoque multipropósito.	Anexo_107855_638937428229520464.png
10. Asegurar la calidad y eficiencia en la administración de la base de datos geográfica de estudios económicos, garantizando integridad, seguridad y disponibilidad de la información en los procesos catastrales con enfoque multipropósito	Gestioné la base de datos geográfica de estudios económicos, aplicando acciones para asegurar la integridad, seguridad y disponibilidad de la información. Este trabajo fortaleció la confiabilidad de los insumos técnicos en los procesos catastrales con enfoque multipropósito.	Anexo_107856_638937430005764478.pdf
11. Acompañar el proceso de realización de resoluciones, actas de comité, información alfanumérica y cartográfica que permitan llevar a cabo actividades de puesta en vigencia y cargue de la información en el snc.	La actividad no se cumplió en el presente periodo, debido a que no se ha efectuado la entrega del municipio. En consecuencia, no se generaron ni entregaron actas de comité, resoluciones, ni información alfanumérica o cartográfica para la puesta en vigencia y cargue en el SNC.	
12. Garantizar la calidad en la entrega de la memoria técnica de los estudios zhfg asignados, asegurando precisión, integridad y cumplimiento de estándares mediante buenas prácticas de gestión y control.	No se requirió para este periodo, dado que se continúa con el desarrollo del proceso de Zonas Homogéneas Físicas (ZHF) y Zonas Homogéneas Geoeconómicas (ZHG), avanzando en las actividades de análisis, verificación y delimitación, conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos.	
13. Garantizar la precisión y confiabilidad en la revisión de los valores comerciales de las zonas, mediante la aplicación de estándares de calidad, control de datos y buenas prácticas de gestión, asegurando coherencia, transparencia y soporte técnico en los procesos de valoración.	Garanticé la precisión y confiabilidad en la revisión de los valores comerciales de las zonas, aplicando estándares de calidad, control de datos y buenas prácticas de gestión. Este proceso permitió asegurar coherencia, transparencia y soporte técnico en las labores de valoración, en el marco de los procesos catastrales con enfoque multipropósito.	Anexo_107859_638937435408935669.pdf
14. Atender las solicitudes, peticiones y demás que sean asignados en el sistema de gestión documental sigac.	En este mes no se me solicito ningun tipo de proceso adicional o tarea que se me halla asignado por parte del ING Juan carlos Torres.	
15. Las demás actividades derivadas del proceso de componente económico en los proyectos de actualización catastral.	Durante el periodo reportado no se ejecutaron actividades adicionales derivadas del componente económico en los proyectos de actualización catastral, al no haberse recibido requerimientos específicos. Se conserva la disponibilidad para desarrollar dichas labores en el momento en que sean solicitadas, conforme al objeto contractual.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	EDILBERTO CONTRERAS VARGAS

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Se procede con la aprobación de la cuenta; no obstante, se recomienda al supervisor realizar una revisión detallada de las obligaciones y sus respectivos soportes.Observación de aprobación del VoBo (sergio.sepulveda): Se procede con la aprobación de la cuenta; no obstante, se recomienda al supervisor realizar una revisión detallada de las obligaciones y sus respectivos soportes.
Se procede con la aprobación de la cuenta; no obstante, se recomienda al supervisor realizar una revisión detallada de las obligaciones y sus respectivos soportes.
Observación Obligación 8. En este periodo no realize nigun desplazamiento ya que se realizo el mes pasado y en este mes se realizo el procesamiento de la infomacion capturada en campo.
Observación Obligación 11. La actividad no se cumplió en el presente periodo, debido a que no se ha efectuado la entrega del municipio. En consecuencia, no se generaron ni entregaron actas de comité, resoluciones, ni información alfanumérica o cartográfica para la puesta en vigencia y cargue en el SNC.
Observación Obligación 12. No se requirió para este periodo, dado que se continúa con el desarrollo del proceso de Zonas Homogéneas Físicas (ZHF) y Zonas Homogéneas Geoeconómicas (ZHG), avanzando en las actividades de análisis, verificación y delimitación, conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos.
Observación Obligación 14. En este mes no se me solicito ningun tipo de proceso adicional o tarea que se me halla asignado por parte del ING Juan carlos Torres.
Observación Obligación 15. Durante el periodo reportado no se ejecutaron actividades adicionales derivadas del componente económico en los proyectos de actualización catastral, al no haberse recibido requerimientos específicos. Se conserva la disponibilidad para desarrollar dichas labores en el momento en que sean solicitadas, conforme al objeto contractual.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$33,107,755.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$0.00 -
Valor Total:	$33,107,755.00 -

Total Pagado	$0.00 -
Saldo Actual:	$33,107,755.00 -

VALOR A PAGAR:	$6,621,551.00 -
Menos este pago:	**$26,486,204.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
-	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	20.00 %

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
RUT	X
RESOLUCIÓN PENSIÓN O CERTIFICADO DE PENSIÓN	X
FACTURA	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR	**SUPERVISOR**

Firma:		**Firma:**	
Nombre:	JUAN CARLOS TORRES PALMA	**Nombre:**	
No. Identificación:	86007928	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Firmado digitalmente en KLIC

JUAN CARLOS TORRES PALMA - 19/09/2025 17:53:27