INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA:	SANTIAGO VERGARA ALVAREZ
CÉDULA N° :	1.193.393.006
SUPERVISOR:	**RAUL ALFREDO HENAO**
PROCESO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219 GRADO 1.
FECHA	SEPTIEMBRE 24 DE 2025

1. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Ingresar y digitar en el sistema SAP módulo de Presupuesto las diferentes disponibilidades, compromisos y demás actividades que se requieran.
2. Revisar y organizar información del proceso de Gestión Financiera (soportes, firmas y anexos) para el posterior traslado al archivo central.
3. Suministrar información a contratistas, proveedores y funcionarios cuando ellos lo requieran, ubicando la información solicitada y realizando la entrega de la misma.
4. Apoyar en general, cuando se requiera, en las demás actividades complementarias que resulten en el proceso de Gestión Financiera.
5. Apoyar en la organización de los archivos de gestión documental del área contable, tanto electrónicos como físicos.
6. Apoyar en el proceso permanente del manejo del programa contable SAP.
7. Realizar el cierre de presupuesto mensual, revisar y conciliar los movimientos de cada una de los registros realizados en el mes y por fuentes.
8. Elaborar anteproyecto del presupuesto de Ingresos y Gastos de la entidad.
9. Apoyar en la elaboración de actos administrativos, oficios, documentos de la entidad en referencia al área de presupuesto.
10. Las demás que por la naturaleza del servicio se deriven o se le asignen acorde con su perfil para cumplir el objeto de su contrato.

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Scanned with CamScanner

MES DE SEPTIEMBRE 2025

- Ingrese y digite en el sistema SAP módulo de presupuesto las diferentes disponibilidades, compromisos y demás actividades que se requieran.
- Revise y organice la información del proceso de gestión financiera.
- Apoye en general, cuando se requirió, en las demás actividades complementarias que resultaron en el proceso de gestión financiera.
- Apoye en el proceso permanente del manejo del programa SAP.
- Apoye en las demás que por la naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con el perfil para cumplir el objeto del contrato.
- Suministre información a contratistas, proveedores y funcionarios cuando ellos lo requieran, ubicando la información solicitada y realizando la entrega de la misma, en los cuales se entregó información relaciona a la ejecución de ingresos y gastos al área de planeación.

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

Planilla No. 1075806866

CUS: 1788634972

ITEM	PERIODO DE PAGO MM-AA	FECHA DE PAGO DD- MD -AA	VALOR
PENSIÓN	Agosto – 2025	19-09-2025	$ 229.100
SALUD	Agosto – 2025	19-09-2025	$ 179.000
ARL	Agosto – 2025	19-09-2025	$ 7.500
TOTAL			**$ 415.600**

3. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO – EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Scanned with CamScanner

Valor Contrato	$ 10.737.087
Valor Total Cont	$ 10.737.087
Cuota 1	$ 3.579.029
Cuota 2	$ 0
Cuota 3	$ 0
Saldo	$ 7.158.058

SANTIAGO VERGARA ALVAREZ
Contratista

Scanned with CamScanner