ANEXO TÉCNICO PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. 4148.050.32.1.012-2025

La Alcaldía del Distrito Especial de Santiago de Cali – Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura, requiere contratar el siguiente objeto*:* "Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo, ups, impresoras, scanner, video beam, teléfonos y la planta telefónica en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura".

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN, OBRA O SERVICIO

Las especificaciones técnicas corresponden a cada una de las condiciones mínimas obligatorias que integran el requerimiento de DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI – UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL TEATRO MUNICIPAL ENRIQUE BUENAVENTURA y que deben ser tenidas en cuenta por los interesados en el proceso, ya que las mismas son aspectos necesarios para garantizar una buena ejecución contractual.

A continuación, la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL TEATRO MUNICIPAL ENRIQUE BUENAVENTURA, relaciona de manera detallada las especificaciones técnicas necesarias con las que debe cumplir el proponente:

- Equipos a cubrir:
    - Computadores de escritorio y portátiles.
    - Unidades de respaldo de energía (UPS).
    - Impresoras (láser, inyección de tinta y multifuncionales).
    - Escáneres.
    - Proyectores (Video Beam).
    - Teléfonos IP o analógicos.
    - Planta telefónica (PBX o similar).

2. Mantenimiento Preventivo

El mantenimiento preventivo se realiza para evitar fallas y prolongar la vida útil. Incluir:

2.1. General para todos los equipos

- Limpieza física interna y externa (sin dañar circuitos).
- Verificación de conexiones eléctricas y de red.
- Chequeo de funcionamiento (pruebas básicas).
- Ajustes y calibraciones si aplica.
- Registro en bitácora (fecha, responsable, equipo, actividad realizada).

2.2. Equipos de Cómputo

- Limpieza interna (retiro de polvo de ventiladores y tarjetas).
- Revisión de fuente de poder y cables.
- Comprobación de estado del disco duro (SMART).
- Actualización de antivirus y parches del sistema operativo.
- Optimización del sistema (eliminación de archivos temporales).

2.3. UPS

- Prueba de autonomía (simulación de corte eléctrico).
- Revisión del estado de las baterías (voltaje, ciclos de carga).
- Limpieza de ventiladores y bornes.
- Ajuste de conexiones eléctricas.

2.4. Impresoras y Escáneres

- Limpieza de rodillos, bandejas y cabezales.
- Verificación de sensores y piezas móviles.
- Comprobación del nivel de tinta o tóner.
- Pruebas de impresión y escaneo.

2.5. Video Beam

- Limpieza de lentes y filtros.
- Verificación de la lámpara (horas de uso, brillo).
- Revisión de puertos y conexiones.
- Calibración de imagen.

2.6. Teléfonos y Planta Telefónica

- Prueba de señal y tono.
- Verificación de cableado y conectores.
- Revisión de la configuración PBX.
- Actualización de firmware si aplica.

3. Mantenimiento Correctivo

Se aplica cuando hay fallas detectadas. Debe incluir:

- Diagnóstico técnico detallado (identificación de la causa raíz).
- Reemplazo de piezas dañadas (con repuestos originales o equivalentes certificados).
- Reinstalación o actualización de software si es necesario.
- Pruebas funcionales después de la reparación.
- Informe técnico de reparación (con detalle de repuestos, mano de obra y tiempo de respuesta).

4. Aspectos Técnicos del Contrato

- Tiempo de respuesta para fallas críticas (ej.: máximo 4 horas hábiles).
- Garantía del servicio y repuestos (ej.: mínimo 3 meses).
- Disponibilidad de repuestos y consumibles.
- Bitácora digital o física de mantenimientos.

ITEM	TIPO DE BIEN	MARCA	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	ESTADO	CANT.
1	COMPUTADORES DE ESCRITORIO	HEWLETT PACKARD	HP PRODESK 400 G5 SFF	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	1
		HEWLETT PACKARD	HP ELLTEDESK 705 G1 SFF	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	1
		LENOVO	M75S	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	4
2	COMPUTADOR PORTATIL	HEWLETT PACKARD	PROBOOK I7 450G1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	1
3	IMPRESORA	HEWLETT PACKARD	LASERJET P1102W	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	4
		HEWLETT PACKARD	LASERJET 1020	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	1
		SAMSUMG	SCX-5835FN	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	1

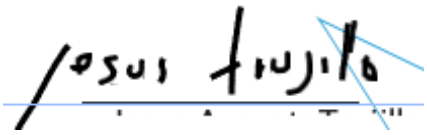
ITEM	TIPO DE BIEN	MARCA	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	ESTADO	CANT.
4	ESCANÉR	HEWLETT PACKARD	SCANJET 300	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	NO FUNCIONA	**1**
5	VIDEOBEAM	EPSON	LCD H434A	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**1**
6	TELEFONO FIJO	PANASONIC	KX-TS500LX	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**5**
		PANASONIC	KX-T7730	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**8**
7	UPS	POWEST TITAN	POWEST 1000VA/POWEST TITAN 1KVA	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**2**
		TITAN	TITAN 6K	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**1**
8	PLANTA TELEFONICA	PANASONIC	KX-TEM824	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DEBE INCLUIR LIMPIEZA, MANTENIMIENTO GENERAL Y REPUESTOS	FUNCIONA	**1**

5.2. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

Para el efectivo cumplimiento y desarrollo de la contratación el contratista deberá contar con el personal a su cargo estrictamente necesario para garantizar el cumplimento del objeto, quienes deberán contar con las condiciones indicadas para prestar el servicio, de conformidad con la presente invitación.

Yo Jesus Augusto Trujillo en mi condición de propietario, declaro y acepto conocer íntegramente el contenido de todas y cada una de las condiciones técnicas detalladas en la INVITACIÓN PÚBLICA que rige el PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. 4148.050.32.1.012-2025. De igual manera, manifiesto haber efectuado en forma personal, un análisis detallado, minucioso y exhaustivo del anexo técnico contenido en el respectivo requerimiento técnico y los requisitos expresados en la respectiva invitación publica, lo que indica expresamente, que bajo ningún motivo me exonero de la responsabilidad que me acude a su cumplimiento.

Con la suscripción de la presente, en forma voluntaria e irrevocable, ACEPTO las especificaciones técnicas mínimas requeridas planteadas por Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios – Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura, y especificaciones técnicas establecidas y demás que puedan surgir a partir de las diferentes adendas generadas en desarrollo del proceso; en consecuencia, ME COMPROMETO A DARLES ESTRICTO CUMPLIMIENTO.



JESUS AUGUSTO TRUJILLO RAMIREZ
C.C. 94.288.568 de Sevilla, Valle
TOUCHCENTER
Carrera 15 No. 77-05 Local 2-84
Teléfono: 3144697269