Dagua, Valle del Cauca.
Miércoles 23 de julio de 2025.

PACIFICO ESTE
Fecha: 23/07/2025
Radicación No. 77028 2025
Liliana

Liliana del Pilar Suarez Sarmiento.
Profesional CVC.

Asunto: Entrega Sexto Informe; Contrato CVC No. 138 de 2025.

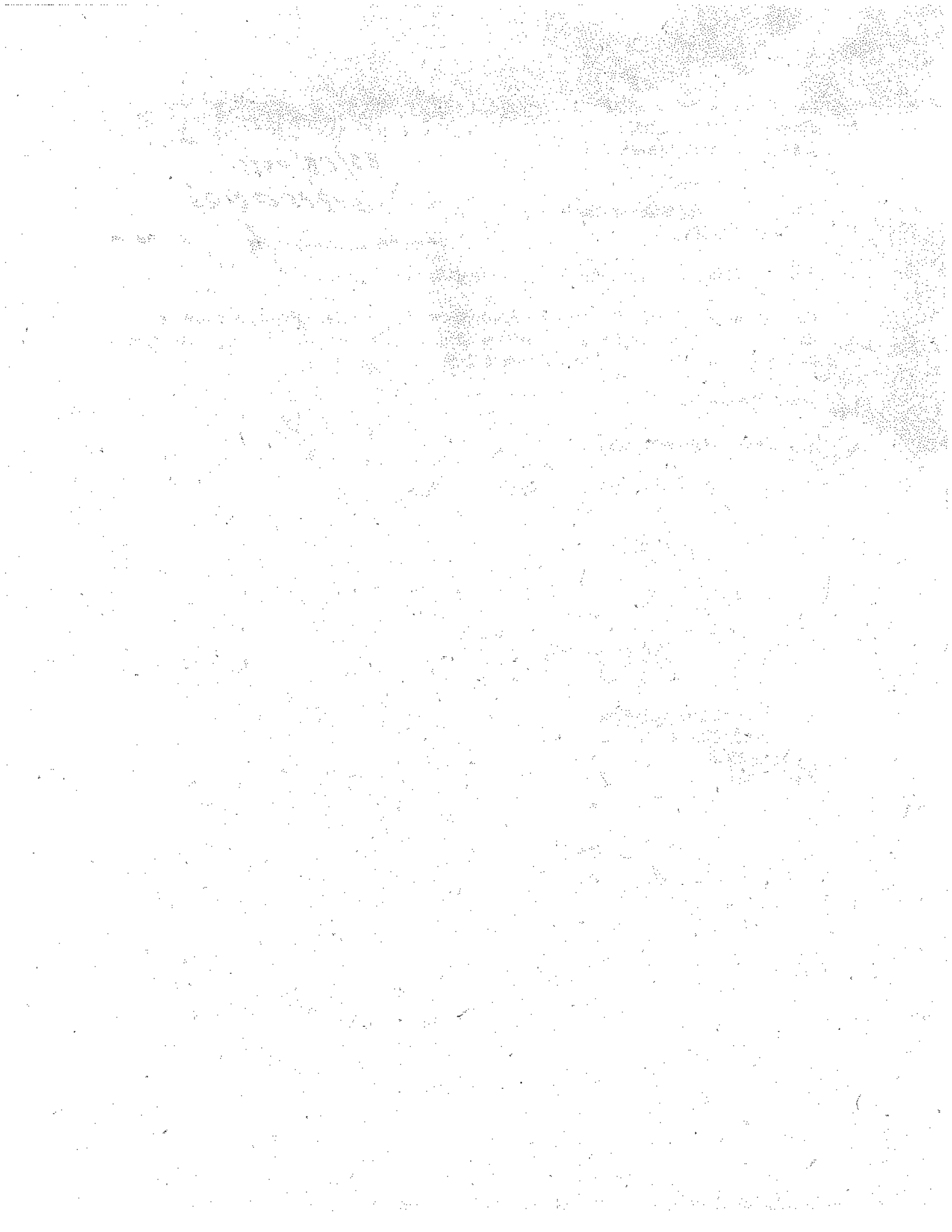
Objeto del contrato: Prestación de servicios técnicos de apoyo para realizar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la dirección Ambiental Regional Pacifico Este.

Hago entrega de:

1. Informe de Actividades.
2. RUT.
3. Planilla seguridad social Junio 2025.

Juan Carlos Jaramillo Paipa.
C.C. 94.422 323.

Juan Carlos Jaramillo Paipa.
C.C. 94422323 de Dagua.
jcjp2009@hotmail.com
Cel. 3104233303.



INFORME DE ACTIVIDADES FINAL NRO. 06

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NRO. 0138 de 2025

SUPERVISOR: Liliana del Pilar Suarez Sarmiento.

PRESENTADO POR: Juan Carlos Jaramillo Paipa

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 de julio al 22 de julio de 2025

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 15 días.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Prestación de servicios técnicos de apoyo para realizar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la Dirección Ambiental Regional Pacifico Este

CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

Durante el periodo reportado, se realizaron las siguientes actividades:

Ítem	Obligación Contractual	Si	No	Descripción	Fecha	Proyecto Relacionado	Descripción de la Actividad Realizada
1.	Revisar la información de cada expediente asignado y realizar las consultas de información requeridas para el desarrollo de las actividades técnicas.	X		Revisión de Expedientes; para Realizar Visitas de Seguimiento a Concesiones de Aguas Superficiales.	02-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Realice la Respectiva revisión a expedientes para Visitas de Seguimiento; Obligaciones y Administrativos. Se verifico que los respectivos formatos, notificación por aviso y la Factura del cobro del Seguimiento a realizar. Los expedientes son los Siguientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014. 0761-010-002-111-2016. 0761-010-002-197-2017. 0761-010-002-207-2017. 0761-010-002-033-2008.
2.	Realizar (8) visitas técnicas mensuales a los predios de los expedientes objeto de seguimiento.	X		Visita de Seguimiento ambiental; al Recurso Hídrico; Concesiones de Aguas Superficiales.	08-07-2025 08-07-2025 11-07-2025 11-07-2025 15-07-2025 15-07-2025 18-07-2025 18-07-2025 21-07-2025 21-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Realice la respectiva visita Técnica, al recurso hídrico: Visitas de Seguimiento a obligaciones y administrativas; a los expedientes son los Siguientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014. 0761-010-002-111-2016. 0761-010-002-197-2017. 0761-010-002-207-2017. 0761-010-002-033-2008.

3.	Elaborar (8) informes de visitas mensuales a los predios de los expedientes objeto de seguimiento.	X		Descripción de lo observado en el respectivo formato para informe de Seguimiento de aguas superficiales.	09-07-2025 09-07-2025 12-07-2025 12-07-2025 16-07-2025 16-07-2025 19-07-2025 19-07-2025 22-07-2025 22-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Realice informes de visitas para seguimiento a obligaciones y Administrativos; a Concesiones de Aguas Superficiales. Los Siguientes Expedientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014. 0761-010-002-111-2016. 0761-010-002-197-2017. 0761-010-002-207-2017. 0761-010-002-033-2008.
4.	Realizar seguimiento y control de los recursos naturales en la jurisdicción.	X		Realice Seguimiento Ambiental al Recurso Hídrico, Concesiones de Aguas Superficiales.	08-07-2025 08-07-2025 11-07-2025 11-07-2025 15-07-2025 15-07-2025 18-07-2025 18-07-2025 21-07-2025 21-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Realice la respectiva visita de seguimiento al recurso hídrico, para Concesiones de Aguas Superficiales. Los Siguientes Expedientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014. 0761-010-002-111-2016. 0761-010-002-197-2017. 0761-010-002-207-2017. 0761-010-002-033-2008.
5.	Realizar entrega de correspondencia y facturas que permitan la recuperación y depuración de cartera.		X	Se han venido entregando, la facturación de tasa por uso.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	

6.	Apoyar en la preparación de los requerimientos a los usuarios, que se deriven de los informes de seguimiento y control.	X		Se han venido realizando los respectivos Seguimientos Administrativos al Recurso Hídrico, Concesiones Aguas Superficiales y con ello verificar si hacen o no uso de uso de la Concesión de Aguas Superficiales.	09-07-2025 09-07-2025 12-07-2025 12-07-2025 16-07-2025 16-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Realice Requerimientos; derivados de visitas técnicas realizadas a los predios para verificar el uso del recurso hídrico. Los Siguientes Expedientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014.
7.	Ingresar a los aplicativos corporativos todas las actuaciones administrativas que se adelanten en los expedientes a cargo.	X		Se Ingresaron al ARQ Documental.	22-07-2025	Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	Se Ingresaron al ARQ Documental. Especificamente el Informe de Seguimiento de Aguas Superficiales y la respectiva notificación por aviso firmada e Informes técnicos. Los expedientes son los Siguientes: 0761-010-002-082-2005. 0761-010-002-038-2014. 0761-010-002-039-2004. 0761-010-002-040-2014. 0761-010-002-041-2014. 0761-010-002-042-2014. 0761-010-002-111-2016. 0761-010-002-197-2017. 0761-010-002-207-2017. 0761-010-002-033-2008.
8.	Manejar, conservar y preservar de manera adecuada, toda la información requerida y suministrada por la entidad, necesaria para el cumplimiento del objeto contractual.	X		Siempre se le ha dado un buen uso a la documentación entregada por la corporación ya que es necesaria para cumplir con las obligaciones contractuales.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	

9.	Diligenciar adecuada y oportunamente los formatos adoptados por la entidad.	X		Siempre; se diligencian oportunamente toda la documentación suministrada por la corporación y en buen estado se entregan.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	
10.	Asistir a las reuniones a las que sea convocado por el supervisor.		x	Siempre que la supervisora solicita mi presencia a alguna actividad a realizarse hay hemos estado.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	
11.	Garantizar los insumos necesarios para el buen desarrollo del objetivo contractual y disponer de la logística necesaria para el cumplimiento de las actividades.	X		Siempre se han garantizado los insumos necesarios para cumplir a cabalidad de las actividades a realizar cada mes.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	
12.	Presentar los informes mensuales requeridos por el supervisor del contrato para conocer el avance del objeto contractual, impreso y en medio magnético.	X		Cada mes se hace la entrega del respectivo informe de actividades para la respectiva revisión de la supervisora y con ello verificar el cumplimiento y los respectivos avances.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	
13.	Apoyar en la proyección de respuesta a derechos de petición que se le asignen, ateniendo el 100% de las peticiones asignadas por la supervisora con criterios de calidad y oportunidad.	X		Siempre realizo las respuestas a derechos de petición que se me asignen y cumpliendo con los tiempos de respuesta de los respectivos tramites.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	
14.	Apoyar las actividades que requiera de su colaboración dentro del objetivo contractual para	X		He apoyado constantemente las actividades que requieran de mí, para		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	

	el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) que le sea requerido por el supervisor del contrato, el Director de la DAR Pacifico Este o el Director General.			lograr el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA).			
15.	Realizar oportunamente el pago al sistema de seguridad social integral de salud, pensión y riesgos profesionales, de conformidad con lo estipulado en la ley 1562 del 2012, en concordancia con el Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015.	X		Siempre realizo oportunamente el pago al sistema de seguridad social integral de salud, pensión y riesgos profesionales. Los primeros días de cada mes.		Dirección y Articulación de la Gestión Corporativa.	

COMPROBANTE DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS A LOS NO RESPONSABLES DE IVA

CVC
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca
NIT 890.399.002-7

No. _____

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

FECHA	Santiago de cali, 24 de Julio de 2025
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	JUAN CARLOS JARAMILLO PAIPA
C.C. DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	94,422,323
DIRECCIÓN	Cra 8 # 9-02 Caloto
CIUDAD	MUNICIPIO DE DAGUA VALLE
TELÉFONO	3104233303

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO (Detallado)	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VALOR TOTAL
Pago de la sexta cuota correspondiente a la entrega de las actividades ejecutadas del contrato No. 138 de 2025 al 23 de julio del 2025. OBJETIVO: Prestacion de servicios tecnicos para apoyar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y la recuperacion de cartera de la Dereccion Ambiental Regional Pacifico Este.	1	2,587,500,00	2,587,500,00
CUENTA DE AHORROS 469762071876 BANCO AGRARIO		**TOTAL**	2,587.500,00

Juan Carlos Jaramillo Paipa
FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE: RIGOBERTO LASSO BALANTA
CARGO: DIRECTOR DAR PACIFICO ESTE

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
NOMBRE: LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO
CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO

SABS - SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

1. GENERALIDADES

Informe No. 6-2025

Ciudad y fecha Informe: Dagua - DAGUA, 24/07/2025

Nombre del Supervisor: SUAREZ SARMIENTO LILIANA DEL PILAR

Tipo CONTRATO **Número** 138 **Año** 2025

Objeto: Prestación de servicios técnicos para apoyar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la Dirección Ambiental Regional Pacifico Este

Fecha de Inicio: 03 de febrero de 2025 **Fecha Terminación:** 17 de diciembre de 2025

Plazo inicial: Diez (10) meses y quince (15) dias contados a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 30 de diciembre de 2025

Valor Inicial: $27,168,750 **Valor adicionales:** $0 **Valor Total:** $27,168,750

Valor pagado a la fecha: $15,525,000 **Saldo:** $11,643,750

No Ultimo Contrato Adicional: 0 **Fecha del adicional:** **Tipo Adición:** Sin Tipo

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Contratista: JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

Las contenidas en los estudios previos de la CD 171-2025

3. POLIZAS

Aseguradora	Amparo	Fecha fin del amparo
MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15/06/2026

4. ACTIVIDADES

Actividad	Unidad	Cant. Prog.	Cant. Ejec.	% Avance	Aspectos Relevantes
Prestacion de servicios técnicos y de apoyo para realizar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la dirección reginal pacifico este	INFORMES DE SEGUIMIENTO	100	60	60%	el contratista presenta el informe de las actividades desarrolladas que fueron asignadas desde la supervisión: revisión de expedientes asignados para seguimiento (10 expedientes) adelanto las visitas para seguimiento de las obligaciones de éstos expedientes. De igual manera adelanto visitas de seguimiento administrativo para verificación de aspectos como estado de uso de la CAS, titularidad de la CAS entre otras. De igual manera se apoyó en el tramite y respuesta de PQRS asignadas a través del aplicativo ARQ.

5. INFORME GENERAL DE SUPERVISIÓN

Se revisa el informe allegado por el contratista y soportes asociados. Se realiza la verificación de los expedientes objeto de seguimiento.

Se evidencia cumplimiento del objeto contractual por lo que considera viable tramitar el pago de los honorarios correspondientes.

Firma del Supervisor:

SUAREZ SARMIENTO LILIANA DEL PILAR

24/07/2025

Informe No. 6-2025
Ciudad y fecha Informe: DAGUA - DAGUA, 24/07/2025
Nombre del Supervisor: SUAREZ SARMIENTO LILIANA DEL PILAR
Tipo CONTRATO **Número** 138 **Año** 2025

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONTRATO CVC No. 138 de 2025

OBJETO: Prestación de servicios técnicos para apoyar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la Dirección Ambiental Regional Pacifico Este

CONTRATISTA: JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

PLAZO: Diez (10) meses y quince (15) días contados a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 30 de diciembre de 2025

VALOR: VEINTE SIETE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE($27,168,750.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 689

FECHA DEL ACTA DE INICIACION: 03 de febrero del 2025

En el Municipio de Dagua el día 24 de Julio del 2025, siendo las 02:13 PM se reunieron en las instalaciones de la DAR Pacifico - Este de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94422323 quien actúa en nombre y representación de la empresa JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS; y LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO, identificado con la cedula de ciudadanía No. 52517920, quien actúa en su condición de SUPERVISOR, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial del CONTRATO No. 138 de 2025, en los siguientes términos:

El SUPERVISOR del CONTRATO CVC No. 138 de 2025, LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO, manifiesta que recibió de parte del CONTRATISTA y a entera satisfacción lo siguiente: Actividades realizadas hasta el 23 de julio de 2025. Por lo tanto, considero procedente el pago de la cuota No. 6 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE($2,587,500.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Municipio de Dagua el día 24 de Julio del 2025

EL SUPERVISOR,

LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO

POR EL CONTRATISTA,

JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONTRATO CVC No. 138 de 2025

OBJETO: Prestación de servicios técnicos para apoyar el seguimiento a expedientes de derechos ambientales y recuperación de cartera de la Dirección Ambiental Regional Pacifico Este

CONTRATISTA: JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

PLAZO: Diez (10) meses y quince (15) días contados a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 30 de diciembre de 2025

VALOR: VEINTE SIETE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE($27,168,750.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 689

FECHA DEL ACTA DE INICIACION: 03 de Febrero del 2025

En el Municipio **de Dagua** el día 24 de Julio del 2025, siendo las 02:13 PM se reunieron en las instalaciones de la DAR Pacifico - Este de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94422323 quien actúa en nombre y representación de la empresa JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS; y LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO, identificado con la cedula de ciudadanía No. 52517920, quien actúa en su condición de SUPERVISOR, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial del CONTRATO No. 138 de 2025, en los siguientes términos:

El SUPERVISOR del CONTRATO CVC No. 138 de 2025, LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO, manifiesta que recibió de parte del CONTRATISTA y a entera satisfacción lo siguiente: Actividades realizadas hasta el 24 de julio de 2025. Por lo tanto, considero procedente el pago de la cuota No. 6 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE($2,587,500.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Municipio de Dagua el día 24 de Julio del 2025

EL SUPERVISOR, **POR EL CONTRATISTA,**

LILIANA DEL PILAR SUAREZ SARMIENTO JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

CERTIFICADO DE COSTOS Y DEDUCCIONES Y SOLICITUD DE DISMINUCIÓN DE BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

En cumplimiento al inciso 1 del Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023, artículo 89 de la Ley 2277 de 2022 y el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 (adicionado mediante el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y artículo 2 del Decreto 359 de 2020); Yo, Juan Carlos Jaramillo Paipa, con documento de identidad No.94.422.323, vinculado a la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca -CVC, mediante contrato de prestación de servicios No. 138 de 2025.

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. Sobre los ingresos percibidos por concepto de HONORARIOS o SERVICIOS PERSONALES, originados por el contrato suscrito con la entidad,

   (X) No haré uso de costos y deducciones, por lo cual solicito aplicar el 25% como renta exenta de conformidad con el numeral 10 del artículo 206 del E.T. y la tarifa de retención establecida en el artículo 383 E.T.

   ( ) Si haré uso de costos y deducciones, por lo cual aplicar las tarifas de retenciones del 4% - 6% - 10% - 11% según el caso, establecidas en los artículos 392 y 401 del E.T.

2. La base de cotización para los sistemas de salud y pensión corresponde al 40% del valor bruto del contrato suscrito con la CVC y pagado por cuotas, porcentaje sobre el cual se calcula el monto del aporte en salud que corresponde al 12,5%.

   (X) SI realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización.

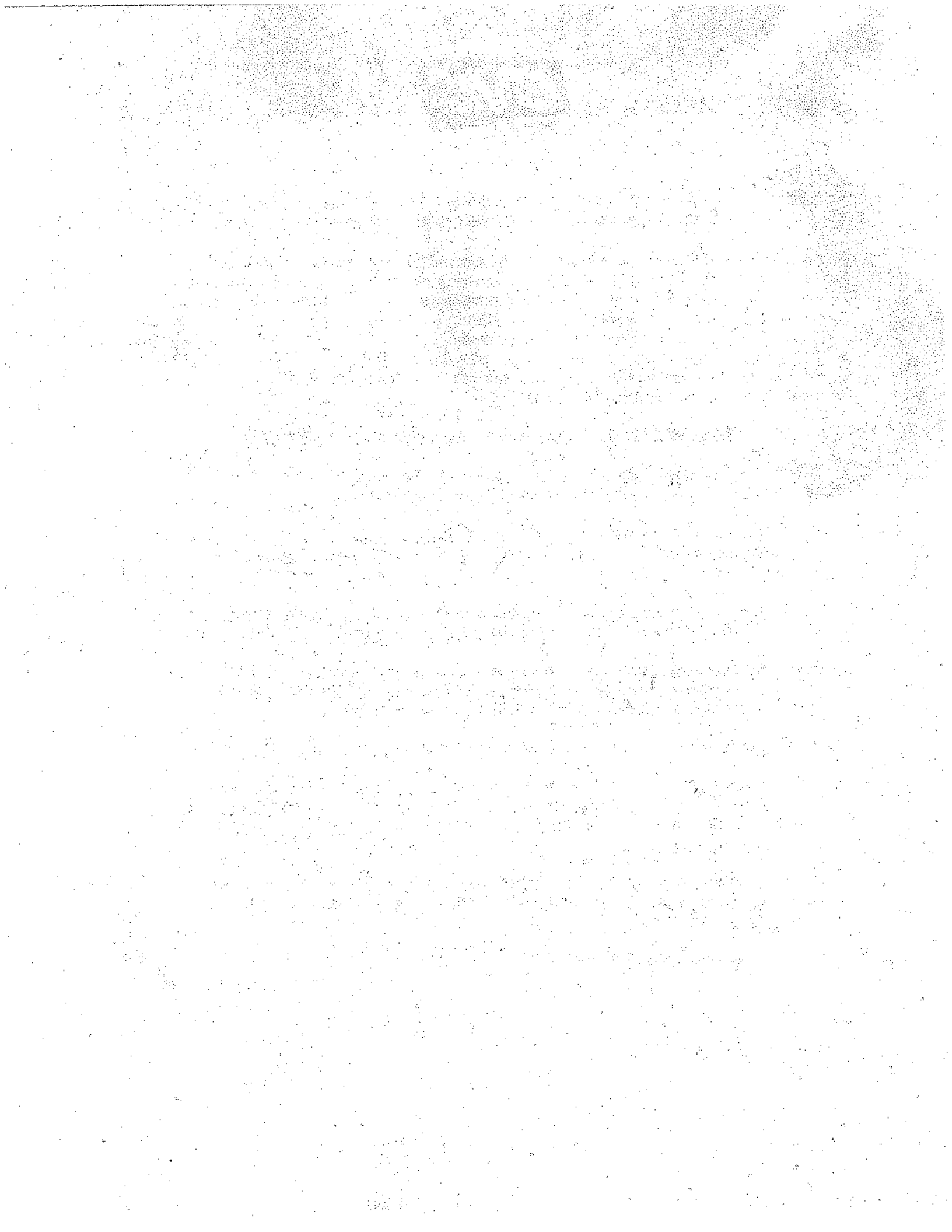
   ( ) No realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización, debido a que soy pensionado(a) o beneficiario(a) de reconocimiento de indemnización sustitutiva, o de devolución de aportes, según la Resolución No. _____ expedida por _____.

   Por lo anterior solicito el descuento de la base de retención en la fuente, para lo cual adjunto copia de la planilla N. 1111933920 correspondiente al periodo de cotización junio 2025.

Dado en Cali, el 24 día del mes de julio de 2025.

FIRMA: Juan Carlos Jaramillo Paipa
NOMBRE: Juan Carlos Jaramillo Paipa
CEDULA: 94.422.323

Comprometidos con la vida



DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14922852805

(415)7707212489984(8020) 000001492285280 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 4 4 2 2 3 2 3	7	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	9 4 4 2 2 3 2 3

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Dagua 2 3 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
JARAMILLO	PAIPA	JUAN	CARLOS

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Dagua 2 3 3

41. Dirección principal: CR 8 9 02

42. Correo electrónico: jcjp2009@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
7 6 0 5 2 0	3 1 0 4 2 3 3 3 0 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 1 0 3 0 1	0 1 6 1	2 0 1 4 0 2 2 8				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS

985. Cargo Contribuyente

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94422323
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JUAN CARLOS JARAMILLO PAIPA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 8 NO 9 - 2	TELÉFONO:	2450094
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			1111933920	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	junio AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/07/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	715450200

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

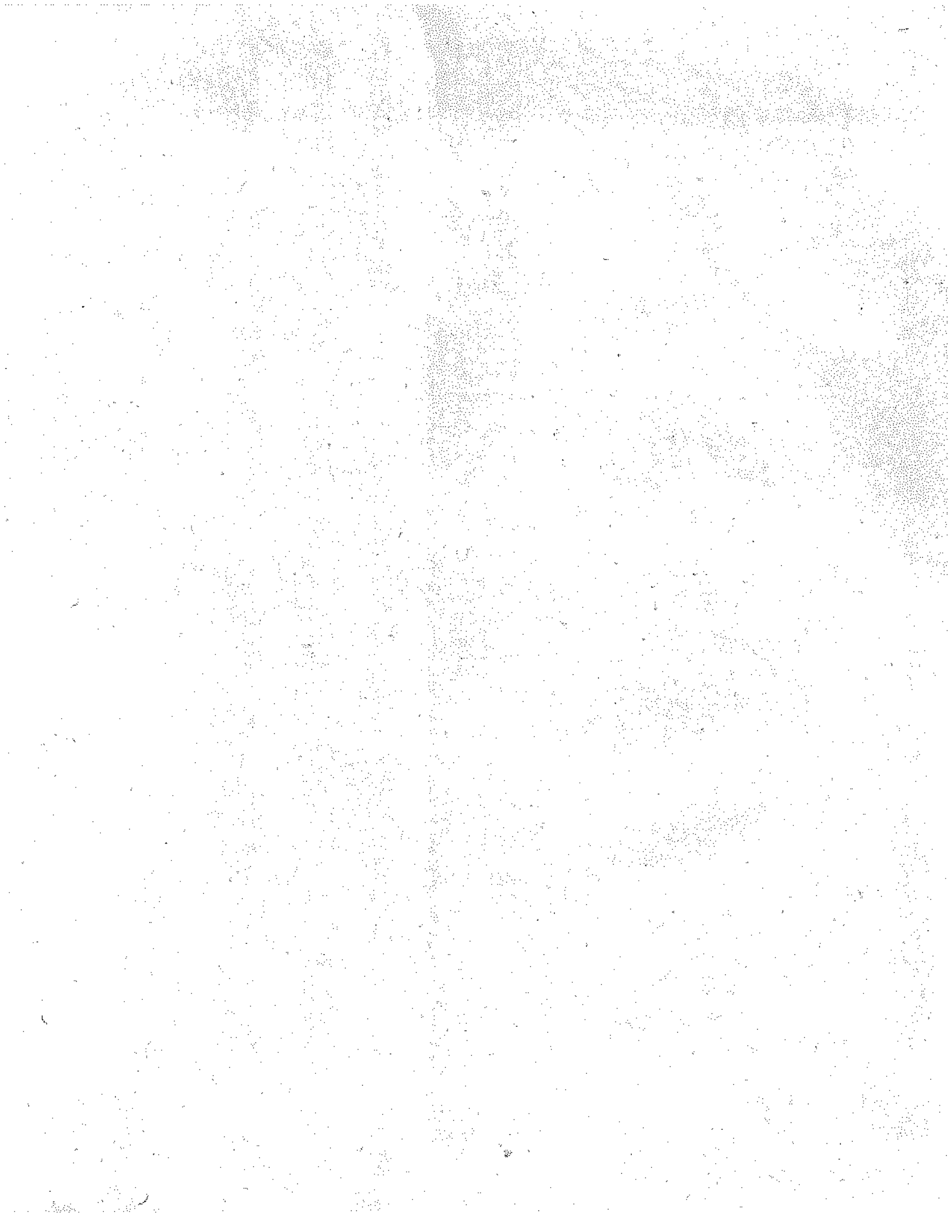
TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 176.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 176.000	$ 0	$ 0	$ 176.000
SUBTOTALES:													$ 176.000	$ 0	$ 0	$ 176.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 34.700	$ 34.700	$ 0	$ 0	$ 34.700
SUBTOTALES:									$ 34.700	$ 0	$ 0	$ 34.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETENCIÓN TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	IRL	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN			FSP			APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD								AHP					CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO			ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 94422323	JARAMILLO PAIPA JUAN CARLOS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																	231001-COLFONDOS	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		Normal	$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.423.500	$ 176.000	$ 0	$ 176.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	94422323	$ 34.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 440.500