



<b>SOLICITUD No.</b>	<b>23</b>			<b>TIPO DE SOLICITUD</b>	<b>INICIAL</b>	<b>*</b>
<b>FECHA DE SOLICITUD</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>2025</b>		<b>ADICIÓN</b>	
	DÍA	MES	AÑO			
<b>1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE</b>						
Nombre Dependencia	GERENCIA					
Nombre Solicitante	GUILLERMO HERNAN LOPEZ RODRIGUEZ					
Información adicional						
En atención al PAA para la vigencia, me permito solicitar expedir Certificado de Disponibilidad presupuestal, de acuerdo con la siguiente información:						
<b>2. CONCEPTO DEL GASTO U OBJETO:</b>						
<i>Realizar recolección y transporte de residuos sólidos domiciliarios en el área urbana hasta el relleno sanitario de pigua en la ciudad de Tunja</i>						
<b>3. VALOR</b>						
		<b>VALOR (\$)</b>		<b>11.000.000.00</b>		
Firma Solicitante Cargo: Gerente						

<b>4. AUTORIZACIÓN</b>	
(esta sección es de uso exclusivo para la Oficina de Tesorería)	
<b>APROBADA :</b>	<b>RECHAZADA:</b>
 <b>FIRMA DEL ORDENADOR</b>	 <b>Vo Bo Tesorero</b>
<b>OBSERVACIONES :</b>	