 <b>GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO</b>	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	1
Contrato No:	202500297

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Stefany María Rangel Murillo		
Identificación:	55.303.911		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	LEYTON BARRIOS TORRES		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PARA LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500406	Fecha de C.D.P.	03/02/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202500850	Fecha del R.P.	19/02/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 52.000.000	
	Adición 1	\$ 00.00	
	Adición 2	\$ 00.00	
	Adición 3	\$ 00.00	
	Total	\$ 52.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
(2025-02-19)	(2025-10-18)	N/A	N/A

#### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)


DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A			Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A



 <b>GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO</b>	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

		Pago anticipado	N/A	N/A
		Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
		Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A		Otros	N/A	N/A

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 52.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 52.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 6.500.000
Valor por ejecutar	\$ 45.500.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	1

### 4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE FEBRERO AL 18 DE MARZO DE 2025 (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:





GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

**INFORME DE SUPERVISION DE  
CONTRATOS PARA PRESTACION DE  
SERVICIOS – BIENES Y  
SUMINISTROS**

VERSION

001

FECHA DE  
APROBACION

2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación Contractual	Producto
<p>Apoyo en el diseño de estrategias de comunicación efectiva dirigida a diferentes públicos sobre objetivos y resultados de la gestión</p>	<p><b>Área Diseño gráfico y publicidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagramación de presentaciones para Consejo de Gobierno (Infraestructura, educación inicial, PAE, Calidad educativa)</li> <li>- Diagramación de presentación para el área de Inspección y Vigilancia sobre los costos educativos de los colegios privados 2025.</li> <li>- Diseño y diagramación de libro del PLAN DECENAL DE EDUCACIÓN 2024-2034</li> <li>- Diagramación y diseño de las orientaciones para:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conformación de Gobierno Escolar</li> <li>2. Catedra de Paz</li> <li>3. Proyectos Transversales</li> <li>4. Afrocolombianidad</li> </ol> </li> <li>- Diseño y apoyo para piezas del Carnaval Educativo 2025               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Invitaciones eventos</li> <li>2. Pendones colegios</li> <li>3. Cenefa tarima y palcos</li> <li>4. Diseño de mapa y recorrido</li> <li>5. Piezas digitales para redes sociales (covers)</li> </ol> </li> <li>-Diseño de piezas para redes sociales sobre el Gobierno Escolar.</li> <li>-Diseño piezas para convocatoria de becas para el Programa Poder Pedagógico del Ministerio de Educación</li> <li>-Diseño pieza para la convocatoria par participar en los Juegos Deportivos y Encuentro Folclórico y Cultural del magisterio 2025</li> <li>-Diseño de tarjeta para reunión con rectores: estilo cine.</li> <li>-Diagramación de ppt sobre el Plan Departamental de Orientación Escolar.</li> </ul>



Gobernación del Atlántico  
[atlantico.gov.co](http://atlantico.gov.co)

Calle 40 Carreras 45 - 46 Barranquilla, Atlántico  
NIT: 890102006-1 · Código Postal: 080003 · Código DANE: 08-000  
Tel. (605) 330 7103 Línea Gratuita 01 8000 915 307  
[atencionalciudadano@atlantico.gov.co](mailto:atencionalciudadano@atlantico.gov.co)



**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**

-Diseño de imagen para el Encuentro Educativo de los municipios del Atlántico, solicitado por los docentes y tutores del programa PTA F.I 3.0

-Diseño de pendón Cobranding con Educa Edtech (promoción de becas para docentes)

-Diseño de invitación para actividad con maestros de Puerto Colombia sobre Salud Mental con el Ministerio de Educación

-Diseño de piezas con información de los nuevos cambios de la jornada escolar – decreto 277 de 2025

-Diseño de pieza grafica para la celebración:

- 1.Día del docente orientador (27feb)
- 2.Día de la mujer (8 marzo)
- 3.Día de las matemáticas (14 marzo)
- 4.Día del hombre (19 marzo)

-Comunicación interna:

- 1.Diseño de tarjetas de cumpleaños para maestros y funcionarios y/o contratistas
- 2.Diseño de tarjetas para celebración día mujer y hombre

**REDES: Creación de contenido**

- Reel lanzamiento Carnaval Educativo 2025  
<https://www.instagram.com/reel/DGF-4opRFmA/?igsh=MTZ3ZDBkbDNpdXNobA==>
- Reel Acompañamiento a colegios con el tema de prevención del licor en menores de edad.  
<https://www.instagram.com/reel/DGO8W4MRjic/?igsh=MTEwZGhzZGlwMmdh>
- Reel y carrusel de fotos sobre Entrega de colegio María Inmaculada de Pital de Megua  
<https://www.instagram.com/reel/DGegR4VsKLC/?igsh=cHpidXhyZGFsamh3>

<https://www.instagram.com/p/DGeRdl8sxTv/?igsh=MxJ2djExbjBxeGtxeg==>

- Reel Día docente orientador





**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**

<https://www.instagram.com/reel/DGIlgLexq86/?igsh=OWNhNnA0a3N0NDVx>

•Reel Carnaval educativo desfile

[https://www.instagram.com/p/DGqT6qfRq\\_5/?igsh=YjN5eXN2cTExeDZ6](https://www.instagram.com/p/DGqT6qfRq_5/?igsh=YjN5eXN2cTExeDZ6)

<https://www.instagram.com/p/DGqYgbDMeld/?igsh=YzBlbzc3cHBqdXF1>

<https://www.instagram.com/reel/DGrbwXGs0cB/?igsh=MThjcmk3bG5kNW50dg==>

•Reel sobre reunion con ADEA tema seguridad maestros

<https://www.instagram.com/reel/DG4RUY0M5Z0/?igsh=MXJkajBjZzdjcHZsOQ==>

•Reel y fotos jornada de salud mental maestros de Puerto Colombia

<https://www.instagram.com/p/DG6SQOrx2Wl/?igsh=bzlsaHFmcGpvcGZn>

<https://www.instagram.com/reel/DHBMbLCRG5x/?igsh=MTVibXE4anUwNG9wMQ==>

•Reel dia de la mujer

<https://www.instagram.com/reel/DG74UL1R91o/?igsh=a21vaHFpdTVnb2E1>

•Reel sobre nombramientos maestros

<https://www.instagram.com/reel/DHHwU4ssp6l/?igsh=MThnOXV0dXFicmQzMw==>

•Reel y fotos docente orientador (celebracion)

<https://www.instagram.com/p/DHLL5CzxJI7/?igsh=cTd4MWhtbnphczU4>

<https://www.instagram.com/reel/DHOiOhnxHjQ/?igsh=MWx5dWJzM2x3d3A0dw==>

•Piezas carrusel sobre cambios jornada escolar


<https://www.instagram.com/p/DHRmhZeRt30/?igsh=MXE5dXpseWh3andzNA==>





	<p>•Reel sobre inicio de la semana de participación democrática  <a href="https://www.instagram.com/reel/DHS-hQPX49Z/?igsh=OHBycmhhMWRpdHpt">https://www.instagram.com/reel/DHS-hQPX49Z/?igsh=OHBycmhhMWRpdHpt</a></p> <p><b>REDES: Cubrimiento</b></p> <p><b>•Visita a instituciones educativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-María Inmaculada de Pital de Megua Baranoa (Entrega de obras)</li> <li>-Roque Acosta Echeverría Galapa (Revisión de obras)</li> <li>-Normal Superior Nuestra sra de Fatima Sabanagrande (actividad de prevencion de licor en menores de edad)</li> <li>-Francisco Javier Cisneros Puerto Colombia (Taller salud mental)</li> <li>Técnica Comercial de Sabanalarga (Foro Carnaval Educativo)</li> <li>-Nuestra sra del Rosario de Pitalito Polonuevo (Grabacion primera infancia)</li> <li>-Juan José Nieto Baranoa (Semana de participación democrática)</li> </ul> <p><b>•Eventos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Lanzamiento Carnaval educativo</li> <li>-Foro del Carnaval educativo</li> <li>-Desfile Carnaval</li> <li>-Taller de salud mental con el Ministerio de Educación</li> <li>-Entrega de obras colegio Pital de Megua</li> <li>-Celebración dia del docente orientador</li> <li>-Reunión con viceministro de cultura, socialización del Programa Sonidos para la Construcción de Paz</li> <li>-Socialización de diagnostic sobre el Proyecto: Hábitos de lectura en niños y jóvenes de los municipios no certificados del departamento.</li> </ul>
<p>Apoyo en la articulación con oficina de prensa, territorial, medios locales y nacionales, así como generación de los diseños boletines y comunicados solicitados</p>	<p><b>Apoyo en registro y audios para medios.</b></p> <p>Apoyo en diseño a las agencias: Carnaval educativo, Jóvenes para el Mundo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Apoyo en producción audiovisual: Videos de fechas especiales.</li> <li>•Organización de un banco de imágenes</li> <li>•Enlace con la agencia de publicidad /digital</li> <li>•Seguimiento a cuentas de redes noticiosas.</li> <li>•Realización de podcasts noticiosos</li> </ul>



 <b>GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO</b>	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

<p>Apoyo en la implementación de las acciones correspondientes para mejorar las comunicaciones internas de la secretaría y facilitar el flujo de información</p>	<p>Apoyo en la generación de contenidos para mantener al equipo de trabajo informado a través de los grupos de whatsapp.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Diseño e impresión de información pertinente para todos.</li> <li>•Diseño de invitaciones para reuniones, celebraciones o capacitaciones del equipo de trabajo.</li> <li>•Divulgación de información y actividades del gobernador y la gobernación.</li> </ul>
<p>Realizar apoyo y acompañamiento a la secretaria de educación en el cumplimiento del protocolo de las actividades culturales a desarrollar</p>	<p>Registro audiovisual de las reuniones y/o compromisos del secretario</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•<b>Visita a colegios:</b> Inspección de obras -María Inmaculada de Pital de Megua Baranoa (Entrega de obras)</li> <li>-Roque Acosta Echeverría Galapa (Revisión de obras)</li> <li>•<b>Inspección de programa de educación inicial:</b> -Nuestra sra del Rosario de Pitalito Polonuevo (Grabación primera infancia)</li> <li>•<b>Acompañamiento actividad:</b> -Técnica Comercial de Sabanalarga (Foro Carnaval Educativo)</li> </ul>
<p>Realizar apoyo en la elaboración de material y piezas comunicativas sobre los diferentes proyectos, programas y actividades liderados por la secretaría</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Presentaciones para Consejo de Gobierno</li> <li>•Piezas Carnaval Educativo</li> <li>•Educación infantil</li> <li>•Infraestructura</li> <li>•Decreto 277 de 2025</li> <li>•Becas Poder Pedagógico</li> </ul>
<p>Demás que se le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental direccionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Creación de contenido y manejo de redes sociales institucionales.</li> <li>•Selección y difusión en redes sociales sobre actividades de las instituciones educativas</li> <li>•Realización de videos y fotografías</li> <li>•Manejar el banco de imágenes</li> <li>•Enlace de digital y diseño gráfico</li> </ul>

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO


Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.



 <b>GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO</b>	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

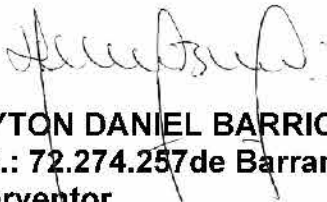
**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)**

Número de la Cuenta de Cobre	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	9483238835	21 de marzo 2025	S 762,300
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		

**(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los **25** días del mes de **marzo** de **2025**.

  
**LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES**  
**C.C.: 72.274.257 de Barranquilla**  
**Interventor**

  
**STEFANY RANGEL MURILLO**  
**C.C. 55.303.911 de Barranquilla**  
**Contratista**

