 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202500297

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Stefany María Rangel Murillo																	
Identificación:	55.303.911																	
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios																	
Nombre del Supervisor:	LEYTON BARRIOS TORRES																	
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PARA LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO																	
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.																	
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500406	Fecha de C. D. P.	03/02/2025															
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202500850	Fecha del R.P.	19/02/2025															
Valor del Contrato	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 52.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 00.00</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 00.00</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 00.00</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 52.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 52.000.000		Adición 1	\$ 00.00		Adición 2	\$ 00.00		Adición 3	\$ 00.00		Total	\$ 52.000.000	
	Contrato Inicial	\$ 52.000.000																
	Adición 1	\$ 00.00																
	Adición 2	\$ 00.00																
	Adición 3	\$ 00.00																
Total	\$ 52.000.000																	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio															
(2025-02-19)	(2025-10-18)	N/A	N/A															

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)


DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora		Amparos	Vigencia
--------------------	--	----------------	-----------------



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)		Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A			Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A N/A			Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A			Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 52.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 52.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 13.000.000
Valor por ejecutar	\$ 39.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	2

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE MARZO AL 18 DE ABRIL DE 2025 (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:





GOBERNACIÓN DEL
ATLÁNTICO

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSION

001

FECHA DE
APROBACION

2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación Contractual	Producto
<p>Apoyo en el diseño de estrategias de comunicación efectiva dirigida a diferentes públicos sobre objetivos y resultados de la gestión</p>	<p>Área Diseño gráfico y publicidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diseño piezas para convocatoria de becas para el Programa Poder Pedagógico del Ministerio de Educación -Diseño de invitación para taller de Lectura, Escritura y Oralidad. -Diseño de manual sobre la legalización de documentos- SAC- -Diseño de mapa de referencia sobre obras entregadas, para rendición de cuentas. -Diseño de tickets personalizados para el encuentro de rectores. -Diagramación de presentación del Plan de Acción para la reunión con maestros -Diagramación de presentación para la inducción de más de 300 nuevos maestros -Diagramación presentación con información de rendición de cuentas -Diagramación presentación para consejo de gobierno 31 marzo -Diseño de ficha info gráfica para datos de colegios -Diseño de invitación para jornada de salud y bienestar para la planta docente. <ul style="list-style-type: none"> - Diseño de pieza grafica para la celebración o conmemoración: <ol style="list-style-type: none"> 1. Día del Síndrome Down 2. Día mundial de la concientización sobre el autismo 3. Día del emprendimiento - Comunicación interna: <ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño de tarjetas de cumpleaños para maestros y funcionarios y/o contratistas <p>REDES: Creación de contenido</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reel Visita a instalaciones del ICBF y Alcaldía del municipio de Candelaria. Alianza por la educación inicial. https://www.instagram.com/p/DHrk9dFREAk/ • Acompañamiento a estudiantes de multigrado – Tubará https://www.instagram.com/p/DHtuF2lxbLR/?img_index=1 • Galería sobre el Gobierno Escolar https://www.instagram.com/p/DH4GRwCRWeF/?img_index=1





- Reel sobre la sede de Aguas Vivas en Piojó
<https://www.instagram.com/p/DH68ISNsAI0/>
- Reel Celebración mes del niño / Campeche
<https://www.instagram.com/p/DIBdE7Wx-4y/>
- Reel Encuentro de directivos
<https://www.instagram.com/p/DIKU5xDMA9A/>
- Galería de entrega y recorrido de obras: Manatí, Suan, Puerto Colombia, Salgar, Ponedera y Palmar de Varela
https://www.instagram.com/p/DIN0aNdxiwA/?img_index=1
- Reel obras en la ENS de Manatí
<https://www.instagram.com/p/DIOhy58xMe3/>
- Reel obras en la IE Adolfo Leon Marengo Suan
<https://www.instagram.com/p/DIPNdNWxzNX/>
- Reel obra IET de Palmar de Varela sede Burrusco
<https://www.instagram.com/p/DIRLKO8xSO9/>
- Reel TBT Encuentro de directivos
https://www.instagram.com/p/DIR_6T3xiz2/
- Reel sobre viacrucis en colegios
<https://www.instagram.com/p/DIW8AZqxOeH/>
- Reel entrega de sede educativa en Burrusco
<https://www.instagram.com/p/DIYskNRfZW/>
<https://www.tiktok.com/@leytonbarrios/video/7492547447001058565>
- Reel sobre reunion con asociación de padres en ITIBA Sabanalarga
https://www.instagram.com/p/DIRyeK7Sm_j/
- Reel sobre antes y despues aulas de la IET Turistica de Simón Bolívar Puerto Colombia
<https://www.instagram.com/p/DH7GrPBMIgK/>





GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSION


001

FECHA DE APROBACION

2021-11-22

	<p>https://www.tiktok.com/@leytonbarrios_/video/7486851981823282487</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reel sobre antes y despues aulas de la sede de Aguas Vivas en Piojó https://www.instagram.com/p/DH_lryCuPA/ https://www.tiktok.com/@leytonbarrios_/video/7488776435532975365 • Reel tiktok sobre ingles (secretario) https://www.tiktok.com/@leytonbarrios_/video/7489609303582592261 <p>REDES: Cubrimien to</p> <ul style="list-style-type: none"> •Visita a instituciones e educativas: -IE Técnica Turística Simón Bolívar Puerto Colombia (Entrega de obras) -IETA de Puerto Giraldo en Ponedera (Revisión de obras y reunión con comunidad) -IE Técnica e Industrial I de Sabanalarga (Reunión asociación de padres) -IE Eustorgio Salgar (entrega de obras) -IE Adolfo León Marengo (Entrega de obras) -IETA de Palmar de Varela sede Burrusco (entrega de obras) -IE de Campeche (Día de la niñez) -IE ENS de Manatí sede principal y sede calle nueva (entrega de obras) -Sede Bajo Ostión de la IE Playa Mendoza Tubará (evaluación multigrados) -IE San Antonio de Piojó sede Aguas Vivas (visita contralor nacional y entrega de obras) -IE Nuestra sra de la Candelaria (visita ICBF / e educación inicial)
<p>Apoyo en la articulación con oficina de prensa, territorial, medios locales y nacionales, así como generación de los diseños boletines y comunicados solicitados</p>	<p>Apoyo en registro y audios para medios.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Apoyo en producción audiovisual: Videos de fechas especiales. •Organización de un banco de imágenes •Enlace con la agencia de publicidad /digital •Seguimiento a cuentas de redes noticiosas. •Realización de podcasts noticiosos
<p>Apoyo en la implementación de las acciones correspondientes para mejorar las comunicaciones internas de la secretaría y facilitar el flujo de información</p>	<p>Apoyo en la generación de contenidos para mantener al equipo de trabajo informado a través de los grupos de whatsapp.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Diseño e impresión de información pertinente para todos. •Diseño de invitaciones para reuniones, celebraciones o capacitaciones del equipo de trabajo. •Divulgación de información y actividades del gobernador y la gobernación.



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Realizar apoyo y acompañamiento a la secretaria de educación en el cumplimiento del protocolo de las actividades culturales a desarrollar	Registro audiovisual de las reuniones y/o compromisos del secretario <ul style="list-style-type: none"> • Visita a colegios para entregas y recorridos de obra. • Acompañamiento actividad con asociación de padres (Sabanalarga) • Encuentro con rectores • Inducción nuevos maestros • Reunión con comunidad de Puerto Giraldo
Realizar apoyo en la elaboración de material y piezas comunicativas sobre los diferentes proyectos, programas y actividades liderados por la secretaría	<ul style="list-style-type: none"> • Presentaciones para Consejo de Gobierno • Presentaciones plan de acción 2025 • Becas Poder Pedagógico • Juegos del magisterio y encuentro cultural
Demás que se le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental direccionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de contenido y manejo de redes sociales institucionales. • Selección y difusión en redes sociales sobre actividades de las instituciones educativas • Realización de videos y fotografías • Manejar el banco de imágenes • Enlace de digital y diseño gráfico

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.


- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud,



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
001	9483238835	21 de marzo 2025	\$ 768.200
	9483614520	28 de marzo 2025	\$ 13.800
002	9483614784	21 de abril 2025	\$ 768.200
<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>			\$ 1.550.200

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 21 días del mes de abril de 2025.


LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES
 C.C.: 72.274.257 de Barranquilla
 Supervisor




STEFANY RANGEL MURILLO
 C. C. 55.303.911 de Barranquilla
 Contratista

