 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202500297

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Stefany María Rangel Murillo		
Identificación:	55.303.911		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	LEYTON BARRIOS TORRES		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PARA LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	<i>El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.</i>		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500406	Fecha de C.D.P.	03/02/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202500850	Fecha del R.P.	19/02/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 52.000.000	
	Adición 1	\$ 00.00	
	Adición 2	\$ 00.00	
	Adición 3	\$ 00.00	
	Total	\$ 52.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
(2025-02-19)	(2025-10-18)	N/A	N/A


1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A			Calidad del servicio	N/A	N/A



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A		Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A			Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 52.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 52.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 26.000.000
Valor por ejecutar		\$ 26.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE MAYO AL 18 DE JUNIO DE 2025 (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación Contractual	Producto



Gobernación del Atlántico
atlantico.gov.co

Calle 40 Carreras 45 - 46 Barranquilla, Atlántico
NIT: 890102008-1 - Código Postal: 080008 - Código DANE: 08-000
Tel. (505) 350 7103 Línea Gratuita 01 8000 915 307
atencion@atlantico.gov.co | info@atlantico.gov.co



Detalle de las Actividades Realizadas-

Apoyo en el diseño de estrategias de comunicación efectiva dirigida a diferentes públicos sobre objetivos y resultados de la gestión

Área Diseño gráfico y publicidad:

Diseño piezas e invitaciones para:

- La jornada de salud y bienestar con la subsecretaría de talento humano para realizar en Galapa.
- Reunión sobre educación financiera con profesores y Peace Corp
- Semana de la afrocolombianidad
- II Sesión del comité departamental de convivencia escolar
- Mesa de experto fortalecimiento de la educación media
- Educación abraza la memoria
- Lanzamiento estrategia del ministerio Quiero ser
- Encuentro de personeros y contralores escolares
- Línea gráfica y adaptación de Reto Maestro 2025
- Planeación de la oferta educativa – cupos proyección 2026
- Taller sobre la cátedra de estudios afrocolombianos
- Taller sobre la cátedra de la paz
- Línea gráfica de Encuentro educativo de las instituciones educativas del sur del Atlántico (Imagen, logo, membretes, invitaciones, plantilla ppt).
- Certificados para el equipo PAE

Diagramación de contenidos

- (presentaciones, documentos etc.)
- Documento instructivo para presentar prueba diagnóstica estudiantes de 11 grado.
- Presentación Consejo de Gobierno junio
- Evaluación con carácter diagnóstico del sector educativo
- Presentación para educación superior sobre datos de estudiantes en IUB
- Proceso de identificación y registro de estudiantes con discapacidad
- Presentación Reto Maestro 2025 (ajustes)

Diseño de pieza grafica para la celebración o conmemoración:

1. Día del aniversario 120 del Atlántico
2. Día del Padre
3. Día del medio ambiente
4. Día de la Afrocolombianidad
5. Día de los museos





Detalle de las Actividades Realizadas-

Comunicación interna:

1.Diseño de tarjetas de cumpleaños para maestros y funcionarios y/o contratistas – mes mayo/junio.

REDES: Creación y publicación de contenido

•Reel Día de los museos (18 mayo) -

Video Sala arqueológica de LIET DE Villa Rosa

<https://www.instagram.com/p/DJzzBzSxNLj/>

•Reel: Rendición de cuentas, educación inicial

<https://www.instagram.com/p/DJ9sCktxG3p/>

•Reel: Rendición de cuentas, infraestructura educativa

<https://www.instagram.com/p/DJ9vsScxgB7/>

•Reel Rendición de cuentas, educación superior

https://www.instagram.com/p/DJ_wSp6xerL/

•Carrusel y videos en historias: Programa de Formación en el bienestar de la Mujer Maestra

https://www.instagram.com/p/DKAUzGHRHi6/?img_index=1

•Carrusel Semana de la afro colombianidad

https://www.instagram.com/p/DKHadwYxtzM/?img_index=1

•Reel y videos historias y tiktok: Inspección PAE

<https://www.instagram.com/p/DKl8ye4xQ16/>

https://www.tiktok.com/@leytonbarrios_/video/7509124764942732550

•Reel Jornada de salud mental y contención de emociones en Santo Tomás

<https://www.instagram.com/p/DKK49b8xQIL/>

•Reel Socialización convenio con FUNDAVE para estudiantes con discapacidad visual

<https://www.instagram.com/p/DKqE6QExU2X/>

•Reel Conformción del CAE: Comité de alimentación escolar

<https://www.instagram.com/p/DKuSL3LRNmc/>

•Reel reunion con directivos por subregiones

<https://www.instagram.com/p/DKxzOHNsJ5R/>

•Reel visita secretario a Fundave

<https://www.instagram.com/p/DKzld9Qs0Th/>






Detalle de las Actividades Realizadas-

	<ul style="list-style-type: none"> • Reel 120 Años Atlántico https://www.instagram.com/p/DK7F2MSxO4e/ • Reel lanzamiento de reto maestro https://www.instagram.com/p/DK-siOYBzie/ • Publicacion de fotos y creacion de historias sobre visita de la INCI (Instituto nacional de ciegos) IETI de Sabanalarga https://www.facebook.com/SEDAntlantico/posts/pfbid02F7M61wN8PGQuoJSyL_tbrVFFgEN7n4nXXbCmpYhGebeiWNrCPhB7UCheUfsgWz9DBl • Publicacion de fotos y creacion de historias sobre convenio con UniAtlántico para estudiantes con discapacidad auditiva. https://www.facebook.com/SEDAntlantico/posts/pfbid02AhaSvXR3yWkconRgAAAvFEaJHEwTAvpSl5uhkqgaU85w4OKcrIBeffoGUEhqvKw/ • Publicacion de fotos y creacion de historias sobre la fase del encuentro folclorico del magisterio- https://www.facebook.com/SEDAntlantico/posts/pfbid02MH1a8um8du41dA17s5FYDQ2V7Snc3hh3Hdp6MGzqdpTY1cdPSZiDaa2CBBHVfVnxi <p>REDES: Cubrimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> -Reuniones con rectores por zonas -Rendición de cuentas 2024 -Ferias de emociones (Repelón) -Socialización de convenio con Fundavé -Programa de Formación en el bienestar de la Mujer Maestra -Taller contención emocional en I IEC de Santo Tomás -Primera sesión del Comité Municipal de Convivencia Escolar de Santo Tomás -Primera fase del Encuentro Cultural y folclórico del magisterio -Asistencia técnica por parte del Instituto Nacional para Ciegos (INCI) -Visita del vice ministro de educación superior para IUB -Socilización de Reto Maestro
<p>Apoyo en la articulación con oficina de prensa, territorial, medios locales y nacionales, así como generación de los diseños boletines y comunicados solicitados</p>	<p>Apoyo en registro y audios para medios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en producción audiovisual: Videos de fechas especiales. • Organización de un banco de imágenes • Enlace con la agencia de publicidad /digital • Seguimiento a cuentas de redes noticiosas. • Realización de podcasts noticiosos



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Apoyo en la implementación de las acciones correspondientes para mejorar las comunicaciones internas de la secretaría y facilitar el flujo de información	Apoyo en la generación de contenidos para mantener al equipo de trabajo informado a través de los grupos de whatsapp. •Diseño e impresión de información pertinente para todos. •Diseño de invitaciones para reuniones, celebraciones o capacitaciones del equipo de trabajo. •Divulgación de información y actividades del gobernador y la gobernación.
Realizar apoyo y acompañamiento a la secretaria de educación en el cumplimiento del protocolo de las actividades culturales a desarrollar	Registro audiovisual de las reuniones y/o compromisos del secretario -Reuniones con rectores por zonas -Rendición de cuentas 2024 -Visita del vice ministro de educación superior para IUB
Realizar apoyo en la elaboración de material y piezas comunicativas sobre los diferentes proyectos, programas y actividades liderados por la secretaría	<ul style="list-style-type: none"> • Documento instructivo para presentar prueba diagnóstica estudiantes de 11 grado. • Presentación Consejo de Gobierno junio • Evaluación con carácter diagnóstico del sector educativo • Presentación para educación superior sobre datos de estudiantes en IUB • Proceso de identificación y registro de estudiantes con discapacidad • Presentación Reto Maestro 2025 (ajustes)
Demás que se le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental direccionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de contenido y manejo de redes sociales institucionales. • Selección y difusión en redes sociales sobre actividades de las instituciones educativas • Realización de videos y fotografías • Manejar el banco de imágenes • Enlace de digital y diseño gráfico

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO


Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.



 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LEYTON DANIEL BARRIOSTORRES quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.



7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
001	9483238835	21 de marzo 2025	\$ 768,200
	9483614520	28 de marzo 2025	\$ 13.800
002	9483614784	21 de abril 2025	\$ 768,200
003	9484802219	15 de mayo 2025	\$ 768,200
004	9486172402	18 de junio 2025	\$ 768,200
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 20 días del mes de junio de 2025.


LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES
 C.C.: 72.274.257 de Barranquilla
 Intervenitor



STEFANY RANGEL MURILLO
 C.C. 55.303.911 de Barranquilla
 Contratista

