PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION**	CÓDIGO: A5-FO-04 VERSIÓN: 01 Vigente desde: 22/05/2024

UNIDAD DE GASTO	**FONDO NACIONAL AMBIENTAL - GESTION GENERAL (32-04-01)**			**FECHA**	**22 de septiembre de 2025**
SUBUNIDAD DE GASTO	**FONAM-PARQUES - AMAZONIA (32-04-01-100-007)**			**DEPENDENCIA**	**SF PMOIA**
PAGO No.	1	**TOTAL DE PAGOS**	**2**	**PERIODO A PAGAR**	**CUENTA DE COBRO No 1**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR			
NOMBRE/RAZON SOCIAL	ALBA MARIA ROSERO GALINDES - BALNEARIO LAS COLINAS	**TIPO DE DOCUMENTO**	CC
IDENTIFICACION	69005781	**NATURALEZA**	Persona Natural
CORREO	alba.rosero2010@hotmail.com	**TELEFONO DE CONTACTO**	3202017266

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO/ ORDEN DE COMPRA U OTRO							
TIPO DE CONTRATO	**CONTRATO COMPRA VENTA Y SUMINISTROS**			**CUAL**		EVENTOS	
CONTRATO No.	**CPS-DTAM-184-2025**	**FECHA DE INICIO**	**26/06/2025**	**FECHA DE TERMINACION INICIAL**	**30/12/2025**	**FECHA DE TERMINACION FINAL**	
REGISTRO PRESUPUESTAL	**20525**	**USO PRESUPUESTAL**	**C-3202-0900-15-0-3202032-Otros productos alimenticios**				

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Situacion Financiera	
Valor Inicial	$ 9.750.000,00
Adicion 1	
Adicion 2	
Adicion 3	
Adicion 4	
Reduccion 1	
Reduccion 2	
Reduccion 3	
Reduccion 4	
Valor Actual	**$ 9.750.000,00**

Pagos Tramitados					
Pago 1	Pago 2	Pago 3	Pago 4	Pago 5	Pago 6
Pago 7	Pago 8	Pago 9	Pago 10	Pago 11	Pago 12
Pago 13	Pago 14	Pago 15	Pago 16	Pago 17	Pago 18
Pago 19	Pago 20	Pago 21	Pago 22	Pago 23	Pago 24
Pago 25	Pago 26	Pago 27	Pago 28	Pago 29	Pago 30

Total Pagado	$ -
Saldo Actual	$ 9.750.000
VALOR A PAGAR:	$ 2.960.000
Menos este pago	$ 6.790.000

Porcentaje de Ejecución Financiera **30%**

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

OBJETO:	AM11-3202032-1-012 Prestar los servicios de apoyo logístico para la realización de talleres y capacitaciones para el Santuario de Flora Plantas Medicinales Orito Ingi en el marco del proyecto de Conservación

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD O DESCRIPCIÓN DEL ANEXO Y/O ENTREGABLE
1.Mantener los precios unitarios ofrecidos en la propuesta durante el plazo de ejecución y acorde a los precios del mercado	Cumple a satisfacción
2.Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y financieras presentadas en el presente estudio previo	Cumple a satisfacción
3.Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y PNN.	Cumple a satisfacción

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION**	CÓDIGO: A5-FO-04 VERSIÓN: 01 Vigente desde: 22/05/2024

4. Garantizar si durante la ejecución del contrato se requiere un servicio distinto a los establecidos como referencia en la presente invitación pública, Parques Nacionales se reserva el derecho de incrementar o disminuir el número de elementos a adquirir cuando las necesidades así lo exijan, previa solicitud del supervisor, sin que requiera modificar previamente el contrato. Para lo anterior se deberá entregar cotización del servicio y una vez aprobada la misma se hará el suministro del mismo.	Los eventos que se han solicitado se han presentado de manera oportuna, cumplen ha satisfacción.
5.Garantizar la oportuna y eficaz prestación del objeto contratado, respondiendo por la calidad del servicio prestado.	Cumple a satisfacción
6.Realizar los servicios según el domicilio estipulado en el estudio previo.	Cumple a satisfacción
7.El contratista deberá garantizar que los horarios de almuerzos, sean flexibles durante el desarrollo del evento	Cumple a satisfacción
8.Contar con una línea telefónica fija (no celular) para atención de lunes a viernes de 8 a.m. a 5:30 p.m. En caso de cambio de línea, se debe informar al supervisor del contrato con ocho (8) días de anticipación.	Cumple a satisfacción
9.Atender en debida forma los reclamos que presente la entidad en relación con los suministros realizados y adoptará las medidas correctivas de manera inmediata.	Hasta el momento todos servicios han sido en tiempos indicados y no han existido inconvenientes
10.El contratista deberá suministrar los alimentos frescos en excelente estado de conservación, en perfectas condiciones y presentación impecable en loza (no desechables), observando las debidas condiciones de higiene que requiere la manipulación de alimentos	Cumple a satisfacción
11.Guardar absoluta confidencialidad y reserva sobre los asuntos que por razón de la ejecución del contrato tenga conocimiento, así como de los resultados que del mismo se deriven	Cumple a satisfacción
12.Garantizar la calidad del servicio de manera que el objeto del contrato se cumpla en condiciones de calidad y eficiencia.	Las garantias fueron subidas en la plataforma del secop II, en los tiempos establecidos del contrato.
13.Garantizar que, en ningún caso, el plazo de entrega de algún pedido comprometa la realización de la actividad para la cual fue requerido.	Presenta Cuenta de cobro No 1, Cumple a satisfacción
14.Constituir y allegar a PNN las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y mantener actualizada la vigencia acorde con los términos pactados en las condiciones del contrato.	Las garantias fueron presentadas en los tiempos establecidos por la institución.
15.Presentar ante la entidad la correspondiente facturación de conformidad con las normas vigentes, adjuntando soporte de paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales correspondientes al último periodo de pago, a través de la plataforma transaccional del SECOP II	Cumple a satisfacción
16.Realizar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 797 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas que la complementen, sustituyan o modifiquen; en todos los casos si hubiere lugar a ello. El Contratista deberá presentar al Supervisor de la Orden copia del pago correspondiente a los aportes de Salud y Pensión, la cual deberá adjuntarse a la constancia de cumplimiento del contratista para efectuar el pago correspondiente	Adjunta planilla del mes de septiembre, cumple a satisfacción
17. Ampliar en caso de requerirse las garantías exigidas por la Entidad	N/A
18. Presentar para el pago la factura electrónica validada previamente por la DIAN en caso de estar obligado a ello, conforme a las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020 en concordancia con la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020	Presenta cuenta de cobro No 1, cumple a satisfacción
19. Fomentar en todos y cada uno de los servicios prestados, una cultura de ahorro de agua y energía, al igual que políticas de reutilización y reciclaje de elementos de oficina, maximización de vida útil de herramientas de trabajo y reciclaje de tecnología	Cumle a satisfacción
20. Asumir la totalidad de los gastos, en virtud de los servicios ofertados y sus características en cumplimiento del objeto del contrato, para el caso, y entre otros igualmente, del personal utilizado para apoyo en la prestación de los servicios objeto del contrato, así como de aquellos necesarios para el transporte y provisión de los servicios por concepto de alimentación y acomodación acorde de cada evento, y dentro del plazo de ejecución del contrato. Así, El CONTRATISTA es el único responsable por el personal que apoye sus labores, del mismo modo, asumirá a su cuenta y riesgo, la vinculación de personal necesario para cumplir con el objeto del presente contrato, por lo cual mantendrá indemne a PARQUES de cualquier responsabilidad o solidaridad alguna por actos u omisiones derivadas de lo anterior.	Cumle a satisfacción
21. Cumplir con las demás obligaciones de carácter general o específico que surjan de la naturaleza de la presente y que garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto contractual.	Cumple a satisfacción

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR A LOS TRABAJOS EJECUTADOS
Se revisa documentos y cumplen para el primer pago de eventos.

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION**	CÓDIGO: A5-FO-04 VERSIÓN: 01 Vigente desde: 22/05/2024

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato, orden de compra, convenio u otro anotado, manifiesto que el contratista y/o proveedor cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con el objeto y obligaciones establecidas. Igualmente, certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013, Decreto 1273 de 2018 y demás normas que regulen la materia y sus modificaciones.

Por lo anterior autorizo el pago por valor de: DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/C.

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Firma		**Firma**	
Nombre del Proveedor	**ALBA MARIA ROSERO GALINDES**	**Nombre del Contratista o Supervisor**	**WALKER EMELEC HOYOS GIRALDO**
C.C.:	**69005781**	**C.C.:**	**71.114.184**
Cargo:	**Representante Legal del Establecimiento de Comercio Balneario Las Colinas**	**Cargo:**	**Jefe de Área Protegida.**

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

Bogotá, D.C.

FECHA: 03-09-2025

PARA: **WALKER EMELEC HOYOS GIRALDO**
Jefe de Área Protegida.

DE: **JENNY PAULINE CUETO GOMEZ**
Directora Territorial Amazonia

ASUNTO: Notificación de Supervisión Contrato de Prestación de servicios.

Cordial saludo,

Con el fin de lograr el cabal cumplimiento de los fines estatales y la idónea y oportuna ejecución del Contrato de Prestación de servicios profesionales o de apoyo Contrato de Prestación de servicios profesionales o de apoyo o cualquier otro tipo de contrato que se relaciona a continuación, atentamente le comunico que usted ha sido designado como supervisor del mismo y deberá ejercer las funciones que en calidad de tal le competen.

En atención a lo anterior, a continuación, se relacionan los datos generales del contrato:

Contrato de Prestación de Servicios:
Contrato: CPS-DTAM-184-2025 ALBA MARIA ROSERO GALINDES
Registró Presupuestal No. 20525 Fecha de RP: 24-06-2025
Fecha Inicio de Cobertura ARL: No requiere
Fecha de aprobación póliza en Secop II: 26-06-2025

Objeto: AM11-3202032-1-012 Prestar los servicios de apoyo logístico para la realización de talleres y capacitaciones para el Santuario de Flora Plantas Medicinales Orito Ingi en el marco del proyecto de Conservación.

Nota: Por favor tener en cuenta que la fecha que da inicio a la ejecución del Contrato de «Prestación_De_Servicios_Profesionales_o_» a supervisar, es la última que ocurra entre los requisitos de ejecución del contrato.

DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONIA
Dirección: Calle 12 C No. 8 – 79 Piso 2, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (601) 6530260
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 129722

La principal obligación del SUPERVISOR es la de velar por la correcta ejecución del contrato, lo cual implica que éste se realice de acuerdo con los parámetros que el objeto contractual exige. Igualmente, debe servir de canal de comunicación entre el contratista y la unidad de parques, para lo cual debe mantener informada a la Coordinación Administrativa y Financiera DTAM sobre cualquier anomalía que repercuta de manera directa en la ejecución del presente contrato, con el fin de tomar las medidas del caso de manera oportuna. El SUPERVISOR será responsable civil, penal y disciplinariamente, por los hechos, acciones y omisiones que le fueron imputables en los términos señalados por el artículo 51 de la Ley 80 de 1993.

Con el fin de cumplir con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 797 de 2003, el SUPERVISOR y/o INTERVENTOR deberá verificar para efectos del pago, que el contratista haya pagado a la EPS, Fondos de Pensiones y aportes parafiscales de los trabajadores que utilice en la ejecución contractual y sus respectivos aportes parafiscales, por ende certificar en la misma que el contratista se encuentra a paz y salvo en sus mensualidades y las demás que indique el manual de contratación adoptado por la entidad. Finalmente, se le recuerda que, debe expedir las constancias de cumplimiento y/o recibido a satisfacción respectivo, con el fin de tramitar el pago correspondiente a favor del contratista.

De acuerdo a las obligaciones de los supervisores establecidas en la Guía de Supervisión e Interventoría A5-GU-01, donde se estipula como una de ellas: “Proyectar el acta de liquidación, con los soportes e informes que den cuenta de la ejecución integral del contrato o convenio y remitir toda la documentación generada durante la ejecución y etapa poscontractual al Grupo de Contratos para la respectiva custodia del expediente”.

Cordialmente,

JENNY PAULINE CUETO GOMEZ
Directora Territorial Amazonia

Elaboró:
Arnoldo Jimenez Marín
Contratos.

DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONIA
Dirección: Calle 12 C No. 8 – 79 Piso 2, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (601) 6530260
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 129722

EL BUEN SABOR DEL CAMPO

BALNEARIO LAS COLINAS

ALBA MARIA ROSERO GALINDEZ
NIT: 69005781-8
REGIMEN SIMPLIFICADO
BARRIO LAS COLINAS

Orito 19 de septiembre 2025

Señores:
Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Amazonia
Santuario de Flora Plantas Medicinales Orito Ingi Ande

REF: CUENTA DE COBRO No 1

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA- DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA

DEBE A:
ALBA MARIA ROSERO GALINDES
NIT: 69005781-8

El valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS (2.960.000)** por concepto de pago parcial del contrato de suministro de servicios – CPS No 184 de 2025, se presta los servicios de apoyo logístico de eventos de educación ambiental, realizados en la vereda Silvania y en la vereda el Yarumo.

Cordialmente,



Alba María Rosero Galindes
Cc. 69005781

DEPARTAMENTO: PUTUMAYO Municipio Orito / Vereda Silvania				
Taller para el posicionamiento y valoración social sobre sobre la importancia del área protegida con la institución educativa de la vereda Silvania.				
Componentes por subactividad	**UNIDAD DE MEDIDA**	**UNIDAD DE MEDIDA TOTAL**	**VALOR UNIT**	**VALOR TOTAL**
Desayuno para 40 personas	**40**	**40**	**$ 12.000**	**$ 480.000**
Almuerzo tipo ejecutivo para 40 personas	**40**	**40**	**$ 25.000**	**$ 1000.000**

DEPARTAMENTO: PUTUMAYO/ Municipio Orito/vereda El Yarumo				
Taller para el posicionamiento y valoración social sobre sobre la importancia del área protegida con la institución educativa de la vereda El Yarumo.				
Componentes por subactividad	**UNIDAD DE MEDIDA**	**UNIDAD DE MEDIDA TOTAL**	**VALOR UNIT**	**VALOR TOTAL**
Desayuno para 40 personas	**40**	**40**	**$ 12.000**	**$ 480.000**
Almuerzo tipo ejecutivo para 40 personas	**40**	**40**	**$ 25.000**	**$ 1.000.000**

TOTAL A PAGAR: $2.960.000

Cordialmente,



Alba María Rosero Galindes
CC69005781

	ACTA DE REUNIÓN	Código: A4_FO_01
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

No Acta: 3	Dependencia: DTAM - SFPMOIA - EA	Fecha (06/09/2025)

EQUIPO DE TRABAJO:

Enar Lucitante – DTAM - SFPMOIA - Enlace Kofán Resguardo Yarinal
Juliett Gonzalez Carvajal – DTAM - SFPMOIA - Gestión del Conocimiento
Juan Carlos Jamioy Juagibioy – DTAM - SFPMOIA – Educación Ambiental
Harold Chindoy Rosero – Profesor Institución Educativa Rural Nueva Silvania
Maridel Ruíz – Colectivo Gallito de Roca

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Taller para el posicionamiento y valoración social sobre sobre la importancia del área protegida con la institución educativa de la vereda Silvania.

TEMAS A TRATAR:

1. Encuentro y recomendaciones para la jornada de avistamiento de aves.
2. Recorrido en la jornada de avistamiento de aves, reconociendo algunas especies.
3. Reflexiones en torno a la jornada.

RESUMEN TEMAS TRATADOS:

No. Tema	Resumen
1.	El punto de encuentro fue en la Institución Educativa Rural Nueva Silvania, a las 5:30 am, se hizo una apertura general y se recordó todo lo que se había conversado las jornadas previas de preparación y alistamiento en el que se avanzó en la planeación de la jornada, en base a preguntas claves: ¿Cuáles son las cualidades y actitudes para la jornada avistamiento? que se resume en las ganas de aprender, silencio, responsabilidad, energía, disposición; ¿cuándo y a qué horas nos encontramos? ¿Cómo debemos vestirnos? y cada participante acudió de tal manera con botas pantaneras, vestimenta negra, además por último se revisó ¿Cuáles son las herramientas necesarias? Se hizo el inventario de las herramientas que con las cuales se contaban: binoculares, cámaras fotográficas, libreta de campo, guía de aves, además del impermeable, la hidratación.
2.	En este punto se hizo el recorrido ruta desde la Institución Educativa Rural Nueva Silvania hacia la Corunta. Se dividió en tres grupos que fueron caminando e identificando las aves. Al ser un taller de iniciación la respuesta fue buena, porque se fue identificando según el dialogo de saberes previos sostenidos, de tal manera que se iba viendo avistando las aves como: el tucán, algunos atrapamoscas, las mirlas, algunas variedades de tangaras, el gavilán, los mochileros, los chamones (cuervos), cocineras, la piojosa, pato volador, el colibrí; en cada avistamiento se recurría a la guía de aves para constatar algunos datos en base a preguntas como: ¿Dónde viven las aves? ¿Qué comen las aves? Pistas de las aves. Más allá de cuantas se vio, es una actividad inicial que, desde lo visible, las formas colores que generaron mucha curiosidad, fue importante además la participación de algunos profesores y desde luego el apoyo del Colectivo Gallito de Roca y el Centro Turistico la Corunta, lugar al que se llegó.
3.	En este punto se reflexionó y se dialogó sobre los aprendizajes, que se pueden resumir en: • El interés de seguir procesos de implementando y ampliando esta jornada • Los estudiantes se alegraron por las aves que vieron, manifestaron sus gustos.

	• Entender que todo es un proceso y que a la conservación le aportamos todos, que es necesario conocer para cuidar y que este tipo de actividades permite la sensibilización en torno a estos procesos.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN

1.		
2.		

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES

Actividad	Responsable de la ejecución	Fecha de Ejecución del compromiso	Estado (Finalizado, en ejecución, sin iniciar)
1.			
2.			

ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA

NOMBRE Y APELLIDO	ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD	FIRMA (Informar en caso de ser virtual)
Enar Lucitante	DTAM - SFPMOIA – Enlace Kofán Resguardo Yarinal	
Juliett Gonzalez Carvajal	DTAM - SFPMOIA – Gestión del Conocimiento	
Juan Carlos Jamioy Juagibioy	DTAM - SFPMOIA – Educación Ambiental	
Harold Chindoy Rosero	Profesor Institución Educativa Rural Nueva Silvania	
Maridel Ruíz	Colectivo Gallito de Roca	

DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA

Lista: 05_08_2025_taller_avistamiento_ieducativa_silvania

Registro fotográfico.



























	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Taller para el posicionamiento y valoración sobre la importancia del área protegida con la institución educativa de la vereda Silvania	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO			
		Nombre Completo	Juan Carlos Jamioy	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	DTAM - SF PMOIA
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐	Presencial X	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Vereda Silvania – M. Orito	FECHA: (DD/MM/AAAA) 06/09/2025	HORA INICIO: 5:30 am	HORA FIN: 12 m	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Cristian Samuel cortasamo	nueva Silvania					Samuel
2	Shaira Valentina zambrano A.	nueva Silvania					
3	Sara Sofia Carlosara O.	nueva Silvania					
4	Deisy Palacios Reyes	nueva Silvania					Deisy Palacios
5	Yancarlos Acosta Mena	Nueva Silvania					Yancarlos Acosta
6	BRICEIDA NIÑO ROALES	Nueva Silvania					BRICEIDA NIÑO
7	Brigth zuleymi cruzatar Romo	Nueva Silvania					Brigth Romo.
8	Angie Carolina Narvaez C.	Nueva Silvania					Angie Narvaez.
9	Eliana Alejandra Canchala I.	Nueva Silvania					Eliana C.
10	Jaider Andres Benavides G.	Nueva silvania.					
11	Marly Tathiana Tovar	Nueva Silvania	marlytovar 123 @gmail.com		x		Tovar
12	Sules Damaris Cuaran Reyes	Nueva Silvania	Sules Cuaran 29@gmail.com	3217068373	x		Sules C.
13	Ana Lucia Montenegro Rojas	Nueva Silvania	montenegro Rojasanalucia@gmail.com.	3247076289	X		Ana Montenegro
14	Sebastian Jurado Gomez	Nueva Silvania		3208449988	X		
15	Camilo tobar cuaran	nueva silvania		5764588692	X		Camilo
16	Lizeth Tatiana Vargas Bustos	Nueva Silvania		3237235148	x		Lizeth Bustos.
17	Tatiana Quenguan Barbano	Nueva Silvania		3231685805	x		Tatiana Quenguan
18	Yerson Tela	Nueva silvania		3241213453	X		Yerson Tela
19	Alejandra Gomez	Nueva Silvania		3145292817	x		Alejandra G.

20	Ovram yiced A.	Nueva Silvania		377333773	X		Vivian A.
21	Ithon Sebastian Alvarado G	Nueva Silvania		3025400757	X		Sebastian
22	cirilo mendua	Gallito de Roca		3506368750	X		cirilo mendua
23	Maridel Ruiz	Gallito de Roca		3506368750	X		Maridel Ruiz
24	Maria Taimal	SFPMOIA			X		
25	Obeiman Pascal L	SFPMOIA			X		
26	Nohelia Vanessa Maestre	I.E.N.S		3109349160	X		Nohelia Maestre
27	Ana Milena Navarro Sambrano	R.N. Kuychi Mila	kuychimila@gmail.com	3144008560	X		
28	Maria Soraya Ortega	I.E.R. Nueva Silvania	sorayaortega@hotmail.com	3164855886			
29	Nonny Chingue Arrieta	I.E.R. Nueva Silvania	[illegible]@gmail.com	3127564870	X		
30	Taber Carvajal	La Manigua	taberge024@hotmail.com	3202214616	X		
31	Josh Jairo Castro	CORUNTA	Coruntasas@gmail.com	3133936587	✓		
32	Andry Matias Rodriguez Navarro		imalone20720@gmail.com	3223821128	V		
33	Oswaldo Benavides Gracias	Coronta	Oswaldobenavides@gmail.com	3125395535	V		
34	Yenizer Ricardo Cabrera	Nueva Silvania			V		
35	Yarlin Yanira Cogran	Nueva Silvania	Yerlincogran@gmail.com	3134604280	V		
36	Juliana Yamileth Quengvan	Nueva Silvania		3249334944	V		Juliana Quengvan
37	Yulieth Alexandra Bubano	Nueva Silvania	bubanoalr076@gmail.com	3228132605			
38	Maura Isabel cardenas	Nueva Silvania					Maura cardenas
39	yeiny yurani pantoja	Nueva Silvania					yeiny pantoja
40	Jutitt Cecilia Carvajal	SFPHOIA	monitoria.auto@pagues.mineducacion.gov.co	3213819188	X		
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

	ACTA DE REUNIÓN	Código: A4_FO_01
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

No Acta: 2	Dependencia: DTAM - SFPMOIA - EA	Fecha (05/09/2025)

EQUIPO DE TRABAJO:

Juan Carlos Jamioy Juagibioy – DTAM - SFPMOIA – Educación Ambiental
Humberto Erida - Profesor Institución Educativa Rural Yarumo

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Taller para el posicionamiento y valoración social sobre sobre la importancia del área protegida con la institución educativa de la vereda Yarumo.

TEMAS A TRATAR:

1. Saludos y apertura de la jornada.
2. La restauración ecológica y cultural desde la experiencia del AP.
3. Jornada de siembra.
4. Cierre de la jornada.

RESUMEN TEMAS TRATADOS:

No. Tema	Resumen
1.	Saludos y apertura inicial y lluvia de ideas ¿Qué entendemos por restauración? ¿Por qué creen que es importante? Exposición de imágenes: tipos de restauración.
2.	Enfocado en la restauración ecológica y cultural desde la experiencia del AP. Se dividió en grupos para realizar la actividad de restablecer, darle color a una imagen, restablecer inicial teniendo presente las siguientes preguntas, para luego generar reflexiones en torno a la actividad lúdica ¿Qué sintieron? ¿Qué dificultades encontraron? De la misma manera: ¿Qué daños encontraron? ¿Qué o quienes lo provocaron? ¿Cuál fue la imagen de referencia? ¿Qué herramientas usaron para 'arreglar'? ¿Qué técnicas usaron para 'arreglar'? Asi se dio apertura al tema de restauración ecológica desde la experiencia del SF PMOIA, en donde se abordó contextualizando el SINAP, SNPN, misión de la conservación y línea estratégica de prevención y restauración ecológica y cultural. ¿Qué es PNNC? ¿Qué SINAP, SNPN? ¿Qué es la restauración para PNNC? ¿Cómo se ha implementado en el SF PMOIA? Las cuales lo explican como un proceso ordenado, organizado sistémico de reparar o renovar algo que está dañado o deteriorado y volver a establecer algo en su estado anterior. También puede referirse a la acción de recuperar o recobrar algo que se había perdido o deteriorado
3.	Jornada de siembra fue en el espacio cuyo uso está destinado a la huerta escolar y para lo cual se plantaron 60 matas de café destinadas a ser una barrera. En esta actividad participaron activamente los estudiantes.
4.	Cierre de la jornada, agradeciendo el espacio de aprendizaje conjunto.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: A4_FO_01
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN

1.		
2.		

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES

Actividad	Responsable de la ejecución	Fecha de Ejecución del compromiso	Estado (Finalizado, en ejecución, sin iniciar)
1.			
2.			

ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA

NOMBRE Y APELLIDO	ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD	FIRMA (Informar en caso de ser virtual)
Juan Carlos Jamioy Juagibioy	DTAM - SFPMOIA – Educación Ambiental	
Humberto Erida	Profesor Institución Educativa Rural Yarumo	

DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA

Lista: 05_08_2025_taller_ea_restauración_ieducativa_yarumo

Registro fotográfico.

Registro fotográfico.



















	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Taller para el posicionamiento y valoración social sobre la importancia del área protegida con la institución educativa Yarumo	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo: Juan Carlos Jamioy J.	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida: DTAM - SF PMOIA

NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia [ ]	Presencial [X]	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Vereda Yarumo - M. Orito.	FECHA: (DD/MM/AAAA) 05/09/2025	HORA INICIO: 7 am	HORA FIN: 12 m	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Elkin Yecid Garcia	Yarumo		3101715563	X		
2	Andres felipe pantoja Diaz	Yarumo		3136120795	X		Andres Diaz.
3	Maria Isabel Acosta Saavedra	Yarumo		3187844174	X		
4	Daira Maverli Hava Bolina	Yarumo		3209675249	X		
5	Shaina Maverli Vanegas Rosales	Yarumo		3209357770	X		Shaina V.
6	Daniel caled yela	yarumo		3143477141	X		
7	Yuhan Valencia perez	Yarumo		6172130	X		Yuhan
8	Sofia Cedeño	Yarumo		3219459060	X		Sofia Cedeño
9	Yaribel Alexandra Contreras	Yarumo		3115267588	X		
10	Maria Valentina Hernandez	Yarumo		3229973464	X		
11	Freiney Mayorga	Yarumo		3132313884	X		Freiney
12	Pablo Emilio Riascos	Yarumo		3735127599	X		Pablo Riascos
13	Yenifer Araceli Muñoz Flores	Yarumo		3136260738	X		
14	Jaider andres pantoja	Yarumo		3115246097	X		Jaider
15	Jhon Alexander Ruiz	Yarumo		3203255095	X		
16	Jeison Jerney Lasso Ortiz	Yarumo		3125470813	X		Feiney
17	Brayder Suarez Rojas	Yarumo		3209037651	X		Brayder Suarez
18	Kyleth Vasquez montalvo cotta	Yarumo			X		Kaleth
19	Camilo Ortiz Rosero	Yarumo		3129349293	X		

20	Pablo Alexander Cuesquel Tulcas	Yarumo	alexandercuesquen@gmail.com	3222458834	X		
21	Jhon Sebastián Solarte Ortega	V/ Yarumo	Sebasolarte847@gmail.com	3114633636	X		
22	Jazmin marcela España P.	Yarumo	Jazminespana113@gmail.	3203209067	X		
23	Dannisy Julieth Garcia Garcia	Yarumo	dannisyg28@gmail.com	3108125771	X		
24	Shank Alexander Haya Cuesquel	El yarumo	AlexandroCuesquel14@gmail.com	3236232774	X		
25	Lizeth viviana olando	El Yarumo	lizetholando623@gmail.com	3136565688	X		
26	Daniel pantoja	V/ yarumo	pantojajaniel78@gmail.com	3104347710	X		
27	Diana soto chate Mamian	V/ Yarumo	dianerchate0803@gmail.com	3124775915	X		
28	Rewen Darwin solarte delgado	V/ yarumo	RewenDarwins@gmail.com	3223539235	X		
29	Santiago Ocoro Agudelo	Yarumo		3185213133	X		
30	Yanlinson Sriith Cardenas Garcia	Yarumo	yanlinsonsrith4@gmail.com	3145500605	X		
31	Julieth Rios Pantoja	Yarumo	rios julieth 44@gmail.com	3128758981	X		
32	Maryori Dayana Diaz Acosta	Yarumo		3224093769	X		
33	Loren Vanessa Tulcas Mucuace	Yarumo	lorenesamucuace6@gmail.com	3228733565	X		
34	Liseidy Brisney Tovar Pantoja	Yarumo		3209334878	X		
35	Samira Yamile solarte cuestamal	Yarumo		3229585539	X		
36	Angie Lizeth Cuaizaquillo Mora	Yarumo		3208329727	X		
37	Soledys Genes Franco	Yarumo		1122332638	X		
38	DAIRA Nicol Arroyo	Yarumo		3203500429			
39	Deison Arley Patiño Zambrano	Yarumo		3219441496	X		
40	Hellen Tatiana Garcia Morales	Yarumo		B133708406	X		
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
69.005.781
NUMERO
ROSERO GALINDES
APELLIDOS
ALBA MARIA
NOMBRES
FIRMA
INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 27-MAY-1967
SAMANIEGO
(NARIÑO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.57 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO
03-OCT-1990 MOCOA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADORA NACIONAL
A-6402300-70151354-F-0069005781-20061005
0674406277N 02 189929821

PLANILLA NRO. 8637840809 Tipo I 2025 09

ASOPAGOS

DATOS GENERALES

TIPO	NÚMERO	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	TIPO PRESENTACIÓN	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CÓDIGO	PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	NÚMERO PLANILLA	REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO EMPRESA	CLASE APORTANTE	CÓDIGO ARL	CÓDIGO OPERADOR
CC	69005781	ALBA MARIA ROSERO GALINDES	ÚNICO		0	2025-09	2025-09	8637840809	8651512306	PRIVADA	T	SINARL	86

DIRECCIÓN	CIUDAD / MUNICIPIO	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	VALOR NÓMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO	FECHA LÍMITE DE PAGO
BARRIOS LAS COLINAS	ORITO	320	PUTUMAYO	86	3202017266	0	ALBA.ROSERO2106@HOTMAIL.COM	7490	0	1	2025-09-04	2025-10-20

TOTAL APORTES A SALUD POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE EPS	NIT EPS	COT OBLIGATORIA	UPC ADICIONAL	# AUT INC	VALOR INC	# AUT LIC	VALOR LIC	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES UPC	SUBTOTAL COT	SUBTOTAL UPC	NÚM RAD ANTERIOR	SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR UPC	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
EPS037	900156264	178000	0	0	0	0	0	178000	0	0	0	178000	0	0	0	0	178000	1

TOTAL APORTES A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE AFP	NIT AFP	COT OBLIGATORIA	COT VOL AP	COT VOL AP	FONDO SOL	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES FONDO SOL	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
230301	800224808	227800	0	0	0	0	0	0	227800	1

TOTAL APORTES A RIESGOS LABORALES

CÓD / NOMBRE ARL	NIT ARL	COT OBLIGATORIA	# AUT INC	VALOR INC	OTROS RIESGOS	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	SUBTOTAL APORTES	NÚM RAD ANTERIOR	SALDO FAVOR	FONDO SOL	TOTAL PAGAR
SINARL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TOTAL APORTES A ESAP

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A MINISTERIO

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A CAJAS POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
SINCCF	0	0	0	0	0	1

TOTAL APORTES A ICBF Y SENA

ICBF

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
0	0	0	0	0

SENA

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
0	0	0	0	0

NÚMERO ADMINISTRADORAS	
PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	0
CAJAS COMPENSACIÓN	0

TOTAL A PAGAR POR ADMINISTRADORA	
PENSIONES	227800
SALUD	178000
RIESGOS LABORALES	0
CAJAS COMPENSACIÓN	0
SENA	0
ICBF	0
ESAP	0
MINISTERIO	0
GRAN TOTAL	405800

PAGADO

EL BUEN SABOR DEL CAMPO

BALNEARIO LAS COLINAS

ALBA MARIA ROSERO GALINDEZ
NIT: 69005781-8
REGIMEN SIMPLIFICADO
BARRIO LAS COLINAS

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

En mi condición de representante legal de BALNEARIO LAS COLINAS, identificada con NIT 69005781-8 debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Orito Putumayo de conformidad con lo establecido para tal efecto en la Ley 43 de 1990, me permito certificar que me encuentro al día por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, para lo cual, me permito certificar el pago de los aportes, correspondientes para el mes de septiembre 2025. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

Alba y Rosero G.

Alba Rosero Galindes
Representante Legal

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 04 de septiembre de 2025, a las 17:49:19, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	69005781
Código de Verificación	69005781250904174918

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Consulta de antecedentes

Permite consultar los antecedentes disciplinarios, penales, contractuales, fiscales y de pérdida de investidura con solo digitar el número de identificación de la persona natural o jurídica.

Tipo de Identificación:

Cédula de ciudadanía - NUIP

Número Identificación:

69005781

¿ Cuanto es 6 + 2 ?

ALBA

Consultar

Datos del ciudadano

Señor(a) ALBA MARÍA ROSERO GALÍNDES identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 69005781.

El ciudadano no presenta antecedentes

Señor(a) ciudadano(a): la expedición del certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación es gratuita en todo el país.
Fecha de consulta: jueves, septiembre 04, 2025 - Hora de consulta: 17:48:15

El certificado de antecedentes ordinario, refleja las anotaciones de las providencias ejecutoriadas por el término de la sanción impuesta, asi como las inhabilida impuestas por la autoridad competente y las automáticas que ordena la Constitución Política y la Ley en Colombia.

El certificado de antecedente especial, refleja todas las anotaciones que figuren en el certificado ordinario, más las inhabilidades intemporales previstas en la Le para algunos cargos de la administración pública, tales como los de eleccion popular.

DATOS PERSONALES, si los Nombres que aparecen en la consulta del certificado son inexactos, por favor de clic aqui para realizar la actualización según los datos la REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL, si luego de este paso los datos siguen erróneos por favor diríjase a la Registraduría más cercana. Mayor informació http://www.registraduria.gov.co/

Para ver este documento necesita Acrobat Reader. Si no lo tiene, haga clic aqui para descargarlo gratis.

Copyright © 2013. Procuraduría General de la Nación / Todos los derechos reservados
Desarrollado por: CDI Software Colombia
V.1.0.1

Por Robert Pineda, para CDI Software. 2013

Privacidad - Términos

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 05:50:42 PM horas del 04/09/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **69005781**
Apellidos y Nombres: **ROSERO GALINDES ALBA MARIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia (https://www.policia.gov.co/)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

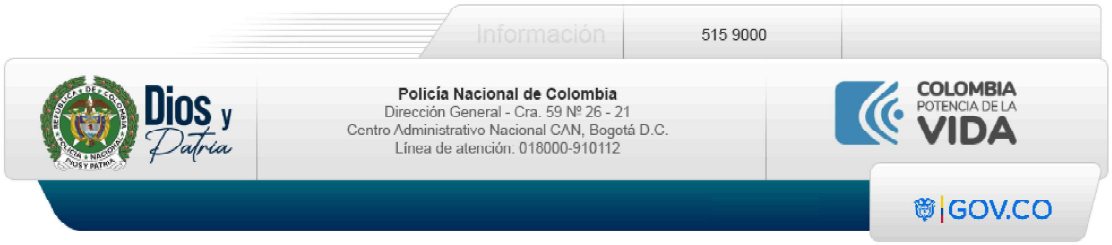
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 04/09/2025 05:51:16 p. m. para **el Nº de Expediente o Comparendo:** Nº. **69005781**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **122732183** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir


Información
515 9000
Dios y Patria
Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención. 018000-910112
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
GOV.CO

Banco de Bogotá

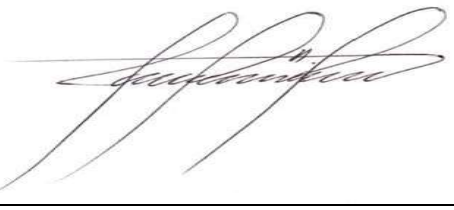
EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la persona ROSERO GALINDES,ALBA MARIA identificado(a) con CC 69005781 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA AHORROS No. 546140153 desde el 12 de marzo de 2024, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 12 de marzo de 2024, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14907744479

(415)7707212489984(8020) 000001490774447 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
6 9 0 0 5 7 8 1	8	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	6 9 0 0 5 7 8 1	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ROSERO	GALINDES	ALBA	MARIA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
BALNEARIO LAS COLINAS	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Orito 3 2 0

41. Dirección principal: BRR LAS COLINAS

42. Correo electrónico: alba.rosero2010@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 7 9 4 3 1 1 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
7 7 1 0	2 0 1 7 0 2 0 1	5 6 1 1	2 0 1 6 0 1 0 4	4 7 1 9	1 3 1 4	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROSERO GALINDES ALBA MARIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO