	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E **APOYO – GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-077** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 2025-06-09**

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
PAULA JOHANA OSORIO PULIDO			
	CON CC: Nº	39,677,809	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO NUTRICIONISTA ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 4081 2025	**FECHA INICIO CONTRATO**	02/01/2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 31,369,056	**No. HORAS EJECUTADAS**	184
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 48,602,320	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 5,396,904
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO PRORROGAS	8 MESES 28 DIAS		
UNIDAD FUNCIONAL EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	GSP PSPIC - VSP 6BH CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 29		

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las actividades específicas realizadas durante el mes)
1	1. OBLIGACIÓN: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Prealistamiento de actas de las UPGD para asistencias técnicas de la Subred centro Oriente: 11 Revisión de Historias clinicas y aplicación de formato de adherencias a las UPGD centinelas de subred CO :3 Realización de informe mensual de las asistencias técnicas realizadas durante el mes de julio de la subred:1 Realización de informe trimestral EAPB de la subred:1 Seguimiento a planes de mejora: 1 Verificación de BAI de Concordancia durante las asistencias técnicas del mes de julio en la subred CO: 11 Verificación de la base SIVIGILA para los casos notificados por evento 113: 11 Realizar Investigaciones epidemiológicas de campo de eventos de interés en salud Publica (transmisibles, SISVAN) Diligenciamiento de fichas de notificación de eventos de interés en salud Publica (transmisibles, SISVAN) Apropiación de protocolos de eventos (transmisibles) Precrítica de fichas de notificación tanto de cara de datos básicos como complementarios en los eventos en los que aplica con uso adecuado del manual de codificación de ventos (transmisibles, SISVAN) Ajustes de casos de eventos de interés en salud pública al aplicativo SIVIGILA (SISVAN) 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
2	1. OBLIGACIÓN: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se presenta cronograma correspondiente al periodo vigente 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Cronograma mensual:https://subredcentroorientemy.
3	1. OBLIGACIÓN: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se presento la informacion y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
4	1. OBLIGACIÓN: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se apoyaron las actividades designadas por la lider de SISVAN 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
5	1. OBLIGACIÓN: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se cumplio la meta de actividadrs y productos programados para el periodo asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
6	1. OBLIGACIÓN: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se realizo apropiacion conceptual de los técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE

7	1. OBLIGACIÓN: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se llevaron a cabo las asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
8	1. OBLIGACIÓN: Realizar las intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se realizaron las intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública según demanda nuevo VSP programadas para el periodo en ejecucion. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
9	1. OBLIGACIÓN: Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado en la construcción de los diferentes productos, actividades y/o metas conforme a los anexos y lineamientos técnicos. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se brindo orientacion técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado en la construcción de los diferentes productos, actividades y/o metas conforme a los anexos y lineamientos técnicos. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
10	1. OBLIGACIÓN: Notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se notifica ventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
11	1. OBLIGACIÓN: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se lleva a cabo el archivo de la ocumentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
12	1. OBLIGACIÓN: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se da cumpliminero a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social que corresponden en el periodo ejecutado. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
13	1. OBLIGACIÓN: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoria del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Para el ultimo periodo auditado no se presentaron glosas durante el proceso de auditoria , se genera plan de mejora por el producto 138. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE
14	1. OBLIGACIÓN: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se llevan a cabo las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas de asistencias tecnicas publicas\sivigila2025$\250_46_8_SISVAN\1_GESTIÓN_INFORMACIÓN\19_ASISTENCIAS_TECNICAS\09_SEPTIEMBRE

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago"** **CERTIFICO** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del 01/09/2025 al 30/09/2025

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	9490530422	OPERADOR:	APORTES EN LINEA

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SURA	25/08/2025	$ 269,900
PENSIÓN:	COLPENSIONES	25/08/2025	$ 345,500
RIESGOS LABORALES:	SURA	25/08/2025	$ 52,600
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 668,000

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del periodo de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el IBC se calculó sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliación a EPS, ARL, Pensión, RUT)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo SECOP de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VI. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotograficasy/o documentales que soporten las acividades realizadas en el periodo correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	**PAULA JOHANA OSORIO PULIDO** **CC: 39677809**
FIRMA DE QUIEN VALIDA	**CLAUDIA LILIANA LOPEZ DIAZ** **SUPERVISOR ALTERNO**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO:	**MARIA CRISTINA DUARTE GARZON** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E **APOYO – GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-014** **VERSIÓN: 7** **FECHA: 2025-06-09**

DATOS DEL CONTRATISTA			
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 30/09/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS:	PAULA JOHANA OSORIO PULIDO	**CC:**	39,677,809
CORREO ELECTRÓNICO:	osoriopaulapulido@gmail.com	**TELÉFONO:**	3193391083
DIRECCIÓN DOMICILIO:	CL 27 33 A 20	**CIUDAD:**	BOGOTÁ

Manifiesto bajo la gravedad del juramento	
NO tomaré costos y deducciones	(X)
SI tomaré costos y deducciones	( )

La presente certificación se expide para efectos de la retención en la fuente a título del impuesto sobre la renta, de conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del decreto único 1625 de 2016, *modificados por los artículos 9 y 11 del decreto 2231 de diciembre 22 de 2023* y la aplicación de la renta exenta del 25% sobre operaciones que tiene que ver con el tratamiento tributario de los pagos laborales.

Régimen Simple De Tributación: RESOLUCIÓN 00165 ARTICULO 12 Por la cual se debe informar por parte de los contribuyentes si optaron por el impuesto unificado bajo el Régimen Simple de Tributación.	SI ( )	NO (X)

BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCOLOMBIA	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS	**Nº CUENTA:**	13112006448

DATOS DEL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Nº DEL CONTRATO:	PS 4081 2025	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**	$ 5,396,904
FECHA DE INICIO CONTRATO	02/01/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**	30/09/2025
PERIODO OBJETO DE COBRO:	1/09/2025 AL 30/09/2025		

Paula Osorio

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: PAULA JOHANA OSORIO PULIDO
CC: 39,677,809
CEL: 3193391083

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39677809		OSORIO PULIDO PAULA JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 27 numero33 a 20	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2699453	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1725790389	9490530422	I	2025/09/03	2025/08/25	BANCOLOMBIA	0	$668,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,159,000	$345,500			$2,159,000	$269,900			$0	$0			$2,159,000	$52,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,159,000**	**$345,500**			**$2,159,000**	**$269,900**			**$0**	**$0**			**$2,159,000**	**$52,600**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,159,000	$345,500			$2,159,000	$269,900			$0	$0			$2,159,000	$52,600		$0	$0
1	CC 39677809	OSORIO PAULA	25-14	30	$2,159,000	$345,500	EPS010	30	$2,159,000	$269,900		0	$0	$0	14-11	30	$2,159,000	$52,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$2,159,000**	**$345,500**			**$2,159,000**	**$269,900**			**$0**	**$0**			**$2,159,000**	**$52,600**		**$0**	**$0**

2025/08/25 04:30 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39677809		OSORIO PULIDO PAULA JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 27 numero33 a 20	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2699453	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1725790389	9490530422	I	2025/09/03	2025/08/25	BANCOLOMBIA	0	$668,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$345,500	$0	$0	$345,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$345,500	$0	$0	$345,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$52,600	$0	$0	$52,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$52,600	$0	$0	$52,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$269,900	$0	$0	$269,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$269,900	$0	$0	$269,900
TOTAL				1	$668,000	$0	$0	$668,000

2025/08/25 04:30 PM

Bancolombia

Comprobante en línea

25 Ago 2025 16:28:36

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 1725790389

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
186.84.88.241

Fecha
25 Ago 2025 16:28:36

Referencia 2
CC

Número de factura
9490530422

Referencia 3
39677809

Descripción del pago
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9490530422

Valor del Pago
$668.000

Número de comprobante
TR1626070389

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 6448**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA