

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

Periodo a Certificar:	Desde:	2025-08-01	Hasta:	2025-08-31
Nombre del Contratista:	RUBEN OCTAVIO GOMEZ CORREGIDOR		Número de Documento:	79792126
Correo Electrónico:	ps.gomezru@gmail.com		Número Telefónico:	3212105266
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado: - 242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6236-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1197
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
K33PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	32783	\$6032072	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 6032072	SEIS MILLONES TREINTA Y DOS MIL SETENTA Y DOSPESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2025-08-01			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-08-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-08-29	2025-09-30	1	\$ 5831005	1483
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro			Valor a Pagar	
1	AGOSTO			\$ 6032072	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 6233139		\$ 12064144	\$ 6032072	\$ 6032072
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Realizar apropiación conceptual de lineamientos operativos del entorno o proceso transversal	Se realiza lectura y análisis de los lineamientos vigentes para el proceso ACCVSYE - ASIS, de forma autónoma. Se lleva a cabo proceso de presentación e inducción respecto a actividades del proceso operativo, así como sobre procedimientos administrativos, gestión documental, informes, manejo de plataformas de talento humano, SEGPLAN y otros pertinentes.	Actas de inducción en procesos y procedimientos, acta de apropiación de lineamientos.	
2	Orientar técnica y operativamente, con alcance transversal, las actividades que adelante el equipo de análisis de condiciones calidad de vida salud y enfermedad (ACCVSYE), en la construcción de los diferentes productos, que permita la recolección de información, análisis y consolidaciones de esta.	Se llevan a cabo reuniones de socialización de actividades con los miembros del equipo, así como la distribución de procesos y procedimientos dirigidos al cumplimiento de las actividades	Actas de reunión	
3	Facilitar, en articulación con la coordinación GSP-PIC, los espacios de dialogo de los diferentes entornos y procesos transversales, así como actores sectoriales e intersectoriales de la subred.	Se realizan encuentros de articulación con líder y equipo de educación en salud pública, articulación con equipo de ruralidad para definición de rutas de actuación y labor interdisciplinaria dirigidas a la ejecución de actividades. Articulación con líderes y representantes del Políticas y Vigilancia en Salud Mental para acuerdos respecto a la dinamización de los datos de indicadores y ejercicio de concordancia de la información de cada componente.	Actas de reunión, tableros y bases de indicadores.	
4	Revisar, planear e integrar las actividades relacionadas con el componente geográfico con todos los procesos, que permita integrar y fortalecer el análisis geoespacial en de la subred. 1.Reorganizar y analizar la información que identifique problemas y necesidades de la salud de las diversas localidades del distrito capital, a luz de los núcleos de inequidad establecidos en el PTS.	Se lleva a cabo reunión de apropiación y seguimiento a las actividades del profesional geógrafo, revisión de documentos de análisis e intercambio de ideas y propuestas para afianzar la implementación de estrategias dirigidas a fortalecer el uso de la información visual y geoespacial como punto de ilustración de las necesidades de las localidades, en consonancia con el PTS	Actas de reunión, soportes de documentación radica a SDS del componente geográfico.	
5	Desarrollar trabajo conjunto con los equipos de APS social de cada localidad y los diferentes componentes del Plan de Intervenciones Colectivas para adelantar espacios participativos.	Se lleva a cabo reunión con referente de APS para intercambio de información, apropiación y presentación del líder. De igual manera se acuerda el desarrollo de espacios participativos.	Acta de reunión	
6	Realizar la actualización, síntesis, escritura bajo el modelo de Determinantes Sociales de la salud e integración de información Complementaria para los capítulos I, II y III.	Se adelanta lectura, revisión y análisis de información pertinente para el desarrollo de los capítulos I, II y III. Se realizan aportes y nuevas líneas argumentales para el documento.	Capítulos preliminares, actas de reunión-revisión.	
7	Participar en las reuniones de equipo, Espacios de direccionamiento, seguimiento a actividades contractuales, Realizar acompañamientos técnicos o fortalecimientos de capacidades convocadas por el referente del proceso transversal, líder operativo o SDS.	Participación en reuniones de Talento Humano, articulación con líder y equipo de Educación en Salud Pública, Vigilancia en Salud Pública, equipo de ruralidad. Reuniones de seguimiento a actividades de los profesionales del equipo. Fortalecimiento al equipo en gestión documental.	Actas de reunión	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	Diligenciamiento y reporte de información administrativa, SEGPLAN, aplicativo de Talento Humano, informes externos, informes al interior del equipo.	Actas de reunión, informes, diligenciamiento de información en aplicativos.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 4762104
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2025	JULIO	2025	08	01	1074542948	-		
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTOCUATROPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 1904842	\$ 304775	\$ 304800
Salud					FAMISANAR		\$ 238105	\$ 238200
ARL				3	SURA		\$ 46402	\$ 46500
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 552823	\$ 589500
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	488401317950	
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN					USUARIO		FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					RUBEN OCTAVIO GOMEZ CORREGIDOR		2025-08-22 17:43:02	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA		2025-08-25 12:14:40	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO		2025-08-25 17:32:09	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD



PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-19, 05:49:53 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1074542948

Periodo Cotización:

julio de 2025

Periodo Servicio:

julio de 2025

PAGADO 01/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RUBEN OCTAVIO GOMEZ CORREGIDOR		
Documento	CC79792126	Dirección	CL 54A SUR #87 B - 05 MZ M BQ 1 AP 104
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	0000000
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	VPT	VPT	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 79792126	RUBEN OCTAVIO GOMEZ CORREGIDOR	59	00																0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.904.841	\$ 304.800	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 1.904.841	\$ 238.200	2,436	\$ 1.904.841	\$ 46.500	(CCF22) COLSUBSIDIO	\$ 1.904.841	\$ 11.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 601.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.904.841	\$ 1.904.841	\$ 1.904.841	\$ 1.904.841	\$ 304.800	\$ 238.200	\$ 46.500	\$ 11.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 601.000	\$ 0	\$ 601.000





- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

<

Evaluación

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> CUENTA ENERO 2025 CTO 1747 2025.pdf	CUENTA ENERO 2025 CTO 1747 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA FEBRERO 2025 CTO 1747 2025.pdf	CUENTA FEBRERO 2025 CTO 1747 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA MARZO 2025 CTO 1717 2025.pdf	CUENTA MARZO 2025 CTO 1717 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA ABRIL 2025 CTO 1717 2025.pdf	CUENTA ABRIL 2025 CTO 1717 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA MAYO 2025 CTO 1717 2025.pdf	CUENTA MAYO 2025 CTO 1717 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA JUNIO 2025 CTO 1717 2025.pdf	CUENTA JUNIO 2025 CTO 1717 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA JULIO 2025 CTO 1717 2025.pdf	CUENTA JULIO 2025 CTO 1717 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>