Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-08-01	**Hasta:**	2025-08-31	
Nombre del Contratista:	ELIANA PATRICIA AGUILAR DURAN		**Número de Documento:**	49790088	
Correo Electrónico:	elianaa888@gmail.com		**Número Telefónico:**	3008612616	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1312-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K27PINS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	71	29331	$7479405	143.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 7479405**	**SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCOPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-07-23
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-04-21		1	$ 1144944	711
2	2025-07-20	2025-08-31	2	$ 6658137	1197
3	2025-08-29	2025-09-30	3	$ 7479432	1483
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		ENERO		$ 5228176	

© Siasur - 2025

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
2	FEBRERO	$ 5228176
3	MARZO	$ 5739628
4	ABRIL	$ 5396904
5	MAYO	$ 5396904
6	JUNIO	$ 5396904
7	JULIO	$ 5396904
8	AGOSTO	$ 7479405

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 35377419	**$ 50659932**	**$ 45263001**	**$ 5396931**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Apoyar la planeación estratégica operativa del entorno, fortaleciendo la programación de actividades.	"Se participa en espacios de reunión local y distrital, con el fin de avanzar en la organización, planeación, seguimiento y evaluación de las acciones integradas. Socializar linea tecnica a profesionales segun lo establecido en los lineamientos para el producto Se realiza seguimiento al plan de accion de las actividades por producto mensualmente se consolida información relacionada al talento humano en el marco del proceso de planeación y seguimiento a la operación en el territorio, verificando productividad y efectividad en las intervenciones. Apoyo a jornadas convocadas a nivel local y distrital.	"Se participa en espacios de reunión local y distrital, con el fin de avanzar en la organización, planeación, seguimiento y evaluación de las acciones integradas. Socializar linea tecnica a profesionales segun lo establecido en los lineamientos para el producto Se realiza seguimiento al plan de accion de las actividades por producto mensualmente se consolida información relacionada al talento humano en el marco del proceso de planeación y seguimiento a la operación en el territorio, verificando productividad y efectividad en las intervenciones. Apoyo a jornadas convocadas a nivel local y distrital.
2	2. desarrollar seguimiento en campo a los equipos, precrítica de formatos, incluyendo canalizaciones y notificaciones a VSP.	"Se realiza seguimiento en campo de manera mensual a las actividades ejecutadas por los equipos teniendo en cuenta las acciones descritas en el documento operativo por perfil y estrategia. Se realiza precritica a todos los formatos de captura de información y bases de datos diligenciadas por parte los profesionales y tecnicos validando pertin encia, oportunidad, veracidad y calidad.	"Se realiza seguimiento en campo de manera mensual a las actividades ejecutadas por los equipos teniendo en cuenta las acciones descritas en el documento operativo por perfil y estrategia. Se realiza precritica a todos los formatos de captura de información y bases de datos diligenciadas por parte los profesionales y tecnicos validando pertin encia, oportunidad, veracidad y calidad.
3	3. Realizar informes, reporte de acciones, tableros de control y/o indicadores acordes a solicitud.	"Se realiza informe bimestral y/o trimestral y final demas solicitudes de reporte de acciones realizadas desde el entorno institucional conforme a los requerimientos del documento operativo del Entorno Cuidador Institucional. Se reportan las acciones ejecutadas por producto en los tableros de control establecidos de forma mensual al igual que los indicadores."	"Matriz de indicadores informe mensual, trimestral Tableros de control (proyectos de inversion,SEGPLAN) matriz de seguimiento diario actas de reunion mensual informes jornadas "
4	4. reporte de proyectos de inversión tablero de control, SEGPLAN acorde a competencia y responsabilidad.	Se valida información en los tableros de proyectos de inversion , segplan, tableros de control por producto de forma mensual con el proposito de dar cumplimiento a las solicitudes realizadas a nivel local y distrital.	tableros de control establecidos para el diligenciamiento de la información según el producto.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	5. Hacer seguimiento a la respuesta de activación de rutas de salud generadas en el entorno	Se realiza seguimiento a la respuesta de las activaciones de rutas por parte de las EAPB generadas por el entorno con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones por parte de las mismas y dar respuesta a profesionales, técnicos y poblacion abordada del proceso realizado.	drive reporte de seguimiento activaciones de ruta del entorno de acuerdo al archivo plano generado desde el SIRC
6	6. Realizar validación de bases de datos de las acciones desarrolladas en el entorno institucional con criterios de calidad y completitud.	"Se realiza verificacion de las bases resultado de la operación de acuerdo con los procesos asignados y a cargo, garantizando criterios de oportunidad, completitud y calidad. Se Consolida y realiza la revisión de la calidad del dato de los formatos de activación de rutas prioritarias teniendo en cuenta, la oportunidad de entrega, la legibilidad, la identificación completa, consistencia, veracidad y concordancia de la información."	actas de validación de acciones realizadas por el equipo operativo, actas de preauditoria
7	7.Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	"Organización y custodia de documentos generados por el entorno "	actas de gestion documental
8	8. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	cumplimiento con otras acciones que se requieran de acuerdo a las necesidades de la institucion.	cumplimiento con otras acciones que se requieran de acuerdo a las necesidades de la institucion.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 5396904
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1074806858	-		
2025	**JULIO**	**2025**	**08**	**11**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUATROPESOS**			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 2158762	$ 345402	**$ 345500**
Salud		SÁNITAS		$ 269845	**$ 269900**
ARL	3	SURA		$ 52587	**$ 52600**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 626516**	**$ 668000**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870389279

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	ELIANA PATRICIA AGUILAR DURAN	2025-08-31 15:47:04
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-08-31 16:17:21
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-09-01 09:18:54

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-08-11, 06:44:46 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1074806858

Periodo Cotización 202507 **Periodo Servicio** 202507

Cliente:

PAGADA 2025-08-11 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELIANA PATRICIA AGUILAR DURAN				
Documento	CC 49790088	**Dirección**	CRA 11 A 18 104		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3008612616		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 49790088		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					AGUILAR DURAN ELIANA PATRICIA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 2.158.762	231001		16 %	$ 2.158.762	$ 345.500	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 2.158.762	$ 269.900	$ 0	14-11	3	2,436 %	$ 2.158.762	$ 52.600	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 345.500	$ 0	$ 0	$ 269.900	$ 52.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 668.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Gmail

Eliana Aguilar <elianaa888@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 1694569820

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 11 de agosto de 2025, 18:38
Para: elianaa888@gmail.com

¡Hola, eliana patricia aguilar duran!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 668.000

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 11/08/2025

CUS: 1694569820

Gracias por utilizar nuestro servicio.



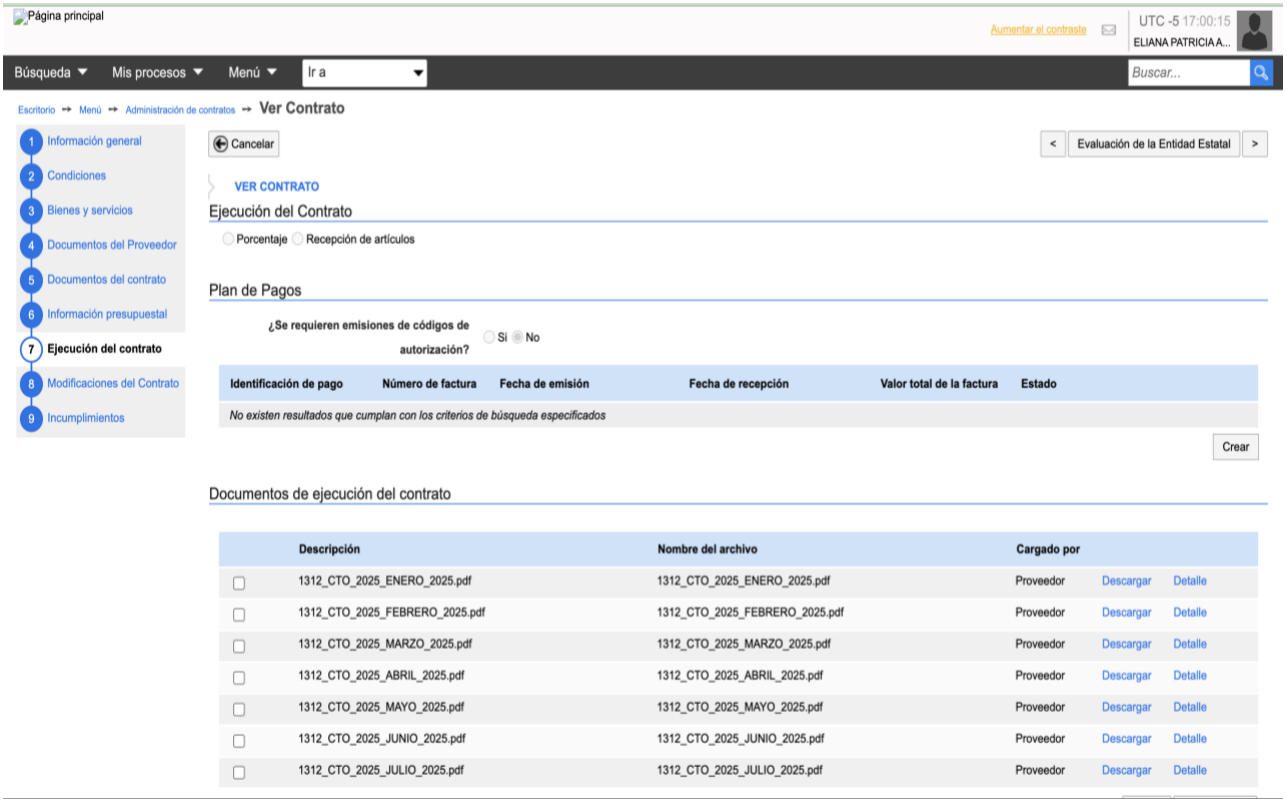
Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."


Página principal
Aumentar el contraste
UTC -5 17:00:15
ELIANA PATRICIA A...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio ➔ Menú ➔ Administración de contratos ➔ Ver Contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No
Identificación de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción Nombre del archivo Cargado por
1312_CTO_2025_ENERO_2025.pdf 1312_CTO_2025_ENERO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_FEBRERO_2025.pdf 1312_CTO_2025_FEBRERO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_MARZO_2025.pdf 1312_CTO_2025_MARZO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_ABRIL_2025.pdf 1312_CTO_2025_ABRIL_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_MAYO_2025.pdf 1312_CTO_2025_MAYO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_JUNIO_2025.pdf 1312_CTO_2025_JUNIO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
1312_CTO_2025_JULIO_2025.pdf 1312_CTO_2025_JULIO_2025.pdf Proveedor Descargar Detalle