

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	--

Fecha:	18	de	septiembre	de	2025
--------	----	----	------------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial __ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250481
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión
Nombre de Contratista:	DANIEL ALEJANDRO SERRANO LINARES
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	\$13.027.148 M/L	RP Número:	251465		
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos Propios	Centro de Costo:	Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	Junio 3 del 2025	Fecha de finalización:	Septiembre 30 del 2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato		RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/L (\$3.256.787)	
Periodo al que corresponde el pago:	Cuarto pago contrato 20250481

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	178.000	agosto del 2025
Pensión	16%	227.800	agosto del 2025
ARL		7.500	agosto del 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)
(dd/mm/aaaa) Fecha

CONTRATO		20250481		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 13.027.148	20250050463	\$39.000	18 JUNIO 2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Ángela Victoria Hernández Vergara		
Por parte del contratista:	DANIEL ALEJANDRO SERRANO LINARES		
Lugar donde se realiza la reunión	Sede Colsamiro		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	2:30pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación												
1. Apoyar en las publicaciones de contratación pública - SECOP de los actos de la actividad contractual y post contractual. 2. Apoyar en la revisión de estudios previos de los procesos que le sean asignados. 3. Apoyar en la publicación de las compras en la TVEC (Tienda Virtual Estado Colombiano). 4. Apoyar en la publicación de la página web los contratos publicados en la entidad. 5. Brindar apoyo en el	Realice seguimiento, vigilancia al igual que cargue e hice cada documento de los siguientes contratos en Secop II. Mínima de Puntos Ecológicos Mínima de Material POP <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° CONTRATO</th> <th>NOMBRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20250841</td> <td>MARIA ANDREA WARD DORIA</td> </tr> <tr> <td>20250842</td> <td>LORENA PATRICIA CABRALES PINEDO</td> </tr> <tr> <td>20250843</td> <td>MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ YEPES</td> </tr> <tr> <td>20250844</td> <td>LILIANA MARGARITA MELENDEZ PEREZ</td> </tr> <tr> <td>20250845</td> <td>ADRIANA CRISTINA WARD DORIA</td> </tr> </tbody> </table> Asistí a las reuniones que se programaron por parte de la supervisora.	N° CONTRATO	NOMBRE	20250841	MARIA ANDREA WARD DORIA	20250842	LORENA PATRICIA CABRALES PINEDO	20250843	MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ YEPES	20250844	LILIANA MARGARITA MELENDEZ PEREZ	20250845	ADRIANA CRISTINA WARD DORIA
N° CONTRATO	NOMBRE												
20250841	MARIA ANDREA WARD DORIA												
20250842	LORENA PATRICIA CABRALES PINEDO												
20250843	MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ YEPES												
20250844	LILIANA MARGARITA MELENDEZ PEREZ												
20250845	ADRIANA CRISTINA WARD DORIA												

desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual en la plataforma SECOP II.

6. Apoyo técnico en la publicación de los procesos de contratación directa, Régimen Especial, licitaciones públicas, concursos de méritos, selección abreviada, subasta inversa, mínima cuantía y demás que se requieran en la plataforma del SECOP II.

7. Apoyar en la revisión de la documentación de los procesos de contratación que vaya a celebrar la institución, de acuerdo con las políticas institucionales y por la normatividad que ampare legalmente los procesos de contratación vigentes.

8. Apoyar en el seguimiento y control de los documentos precontractuales que son requeridos en los procesos de contratación.

9. Velar por el cumplimiento del lleno de los requisitos y documentos soporte que se requieran para adelantar los procesos de contratación en la plataforma SECOP II.

10. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				●	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				●	
Cumplimiento de la entrega				●	
Atención al cliente por parte del contratista				●	

Calificación proveedor o contratista: 4.8

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Adquiridos en el contrato	NA	DANIEL ALEJANDRO SERRANO LINARES

Fecha de la próxima reunión	NA	De	NA	de	NA
-----------------------------	----	----	----	----	----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (18)

dieciocho	días del mes de	septiembre	de	2025
-----------	-----------------	------------	----	------

ÁNGELA VICTORIA HERNÁNDEZ VERGARA
Supervisor o Interventor

DANIEL ALEJANDRO SERRANO LINARES
Contratista