Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-08-01	**Hasta:**	2025-08-31	
Nombre del Contratista:	JAIRO TORIBIO URREGO URREGO		**Número de Documento:**	3070240	
Correo Electrónico:	jairot.urrego@gmail.com		**Número Telefónico:**	3125158962	
Nombre del Supervisor:	VICTOR HUGO VELASQUEZ ORTIZ	**Cargo:**	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	**Código - Grado:**	009-005

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	2752-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	113
Perfil:	APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO (REPARACIONES LOCATIVAS)				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
R12INSA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ADMINISTRATIVA	$1907802	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1907802**	**UN MILLON NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS DOSPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-17		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-08-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-08-05		1	$ 295595	1236

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 916951
2	FEBRERO	$ 1833903
3	MARZO	$ 1833903
4	ABRIL	$ 1833903
5	MAYO	$ 1907802

© Siasur - 2025

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
6	JUNIO	$ 1907802
7	JULIO	$ 1907802
8	AGOSTO	$ 1907802

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13754273	**$ 14049868**	**$ 14049868**	**$ 0**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo establecidas en el plan anual de mantenimiento establecido por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. ademas de las actividades de mantenimiento locativo designadas por el area de infraestructura y mantenimiento segun cronogramas establecidos, entregando los trabajos con la calidad, tiempo y presupuesto esperado.	- Durante el período, se llevaron a cabo adecuaciones en la infraestructura del servicio de odontología del Hospital de Meissen, con el objetivo de cumplir con los criterios de habilitación establecidos. Estas mejoras garantizan un entorno más seguro, funcional y acorde a las normativas vigentes, contribuyendo a la calidad y eficiencia del servicio ofrecido.	- Se realiza el diligenciamiento del formato MAN-FT-03V-5 se envía registro fotográfico con la evidencia de las actividades realizadas.
2	Cumplir satisfactoriamente con las actividades de trasteos o mudanzas requeridas en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	-Durante el período, se realizó el traslado de las autoclaves y la lavadora ubicadas en el sótano del hospital hacia el segundo piso, específicamente al área de esterilización. Esta reubicación se llevó a cabo con el fin de optimizar el flujo de trabajo, mejorar las condiciones de seguridad y facilitar el acceso a los equipos, garantizando así un proceso más eficiente y alineado con los protocolos de higiene y control de infecciones.	-Se evidencia con registro fotografico y el diligenciamiento del formato MAN-FT-03V-5
3	Responder por el buen manejo por la herramienta menor y equipos que se le entregue para el desarrollo de sus actividades, asi como el uso adecuado y eficiente de los materiales entregados para las obras o mantenimientos programados.	-Se garantiza el uso adecuado de los materiales y herramientas, asegurando su correcta utilización conforme a las instrucciones proporcionadas por el líder de infraestructura. Además, se realiza la entrega de las herramientas al encargado de cuidado y seguridad de las mismas, promoviendo una gestión responsable y ordenada, lo que contribuye a la conservación de los recursos y a la seguridad del personal.	-Se entregan y devuelven las herramientas al día de la ejecución del trabajo, se realiza segregación y clasificación de materiales.
4	Entregar los reportes de los trabajos realizados diariamente en las diferentes unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	-Una vez finalizadas las adecuaciones, se procederá a diligenciar el formato correspondiente, garantizando la documentación precisa y completa de las actividades realizadas. Este proceso de registro sirve como constancia formal de lo ejecutado, facilitando el seguimiento, la evaluación y la transparencia de las intervenciones realizadas en el proyecto.	-Se evidencia con registro fotografico y el diligenciamiento del formato MAN-FT-03V-5
5	Transportar el equipo y materiales necesarios para realizar el trabajo indicado	-Durante la ejecución de las adecuaciones en el área de odontología, se llevó a cabo el traslado de materiales necesarios para las obras, incluyendo pintura tipo estuco y arena. Este proceso fue fundamental para garantizar la disponibilidad de los insumos en el momento preciso, permitiendo avanzar de manera eficiente en las tareas de mejora y adaptación del espacio, asegurando así la calidad y la continuidad del proyecto.	-Se evidencia realizando el diligenciamiento del formato de actividades diarias MAN-FT-03V-5

© Siasur - 2025

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	Acatar las normas de seguridad y salud en el trabajo, ambientales establecidas por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	-Se garantiza una correcta segregación de residuos, siguiendo las directrices y capacitaciones proporcionadas por Gestión Ambiental. En particular, los residuos de demolición generados en el servicio de odontología durante el período se manejan de manera adecuada, asegurando su separación, almacenamiento y disposición conforme a las normativas ambientales vigentes. Esta práctica contribuye a la protección del medio ambiente, a la seguridad del personal y al cumplimiento de los protocolos institucionales.	-Se hace acopio para entregar a gestion ambiental los residuos los cuales no se realizan evidencias escritas sino por fotografías.
7	Acudir como primer respondiente en caso de fallas en tuberias o emergencias presentadas enla Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	-Se brinda apoyo oportuno en la atención y reparación de la fuga en la red de agua potable ubicada en el sótano del Hospital de Meissen. La intervención se realiza de manera coordinada para garantizar una solución efectiva, minimizando el impacto en las operaciones del hospital y asegurando la recuperación rápida del suministro de agua. Además, se supervisan las acciones para asegurar que la reparación cumpla con los estándares de calidad y seguridad establecidos.	-Se consignarán en el formato MAN-FT-03V-5
8	Contar con los elementos de proteccion segun se especifica en la norma actual vigente.	-Se asegura el uso adecuado y constante de material y elementos de protección personal por parte del personal, promoviendo una cultura de seguridad y prevención en todas las actividades realizadas. Este compromiso garantiza la protección de la salud y bienestar de los colaboradores, cumpliendo con las normativas de seguridad establecidas y fomentando un ambiente de trabajo seguro y responsable.	-Se evidencia con registro fotografico
9	Demas actividades asignadas por el Supervisor del contrato.	-Se llevan a cabo las operaciones de traslado y maniobras especializadas para la reubicación de equipos biomédicos en el área de esterilización de urgencias. Estas acciones se realizan siguiendo protocolos de seguridad y manejo adecuado, garantizando la protección de los equipos, la integridad del personal y la continuidad de los servicios. Además, se planifica y coordina cuidadosamente el proceso para minimizar interrupciones y asegurar una transición eficiente y segura en el espacio hospitalario.	-Se evidencia con registro fotografico y se diligencia el formato MAN-FT-03-V5

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1907802
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	7979462871	-		
2025	JULIO	2025	08	13				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		UN MILLON NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS DOSPESOS						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	SI	PORVENIR	$ 1423500	$ 227760	$ 0
Salud		SALUD TOTAL		$ 177938	$ 178000
ARL	5	SURA		$ 0	$ 0
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 413129**	$ 178000

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	43975572049

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	JAIRO TORIBIO URREGO URREGO	2025-08-27 15:50:02
RECHAZADO SUPERVISOR	VICTOR HUGO VELASQUEZ ORTIZ	2025-08-27 16:08:44
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	JAIRO TORIBIO URREGO URREGO	2025-08-28 14:39:56
RECHAZADO SUPERVISOR	VICTOR HUGO VELASQUEZ ORTIZ	2025-08-29 00:37:48
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	JAIRO TORIBIO URREGO URREGO	2025-08-29 07:44:59
ACEPTADO SUPERVISIÓN	VICTOR HUGO VELASQUEZ ORTIZ	2025-08-29 11:33:18
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-08-29 11:34:19

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.