SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	006
Contrato No:	202500787

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	SANDRA MILENA RUEDA LOPEZ		
Identificación:	22461165		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTOS DEL ATLANTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será desde el 6 de Marzo hasta el 5 de noviembre de 2025.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500438	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501365	**Fecha del R.P.**	2025 / 03 / 06

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 48.000.000
	Adición 1	$ 0
	Adición 2	$ 0
	Adición 3	$ 0
	Total	$ 48.000.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
2025 / 03 / 06	2025 / 11 / 05		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/o Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Scanned with CamScanner

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 48.000.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 48.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 36.000.000
Valor por ejecutar		$ 12.000.000
Valor a pagar en el presente informe		$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		006

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 06 DE AGOSTO DE 2025 AL 05 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL ORIENTADOS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.	**1.** Participación en la reunión de seguimiento estratégico convocada por la Gerente De Capital Social con el área de persona mayor, donde se expuso los programas que se vienen desarrollando para el fortalecimiento de los proyectos de la Gerencia orientados al bienestar de la población de la persona mayor en el departamento del Atlántico, **6 de agosto 2025, 10 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: Registros fotográfico.**

Scanned with CamScanner

	2. Apoyo y participación del lanzamiento del mes de la persona mayor de la Gobernación del Atlántico, donde se convocó a los principales representantes de esta población del Atlántico, donde hubo diferentes muestras culturales y se contó además con la participación de invitados especiales, **el día 14 de agosto de 2025, 2 PM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: Registro fotográfico y planilla de asistencia.** 3. Participación en la toma de la gobernación del Atlántico, donde se promovió el buen trato de la persona mayor, a través de la socialización y representación de situaciones donde se debe aplicar el buen trato a la persona mayor, visitando las diferentes oficinas de la gobernación con el fin de dejar un mensaje y un aprendizaje a cada uno de los colaboradores de la institución, **el día 21 de agosto 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico.** 4. Apoyo al desarrollo del panel internacional: EL BUEN TRATO EN LA PERSONA MAYOR, con el fin de promover el bienestar de esta población del departamento del Atlántico por medio del buen trato, **el día 21 de agosto 2025, 2 PM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de**

Scanned with CamScanner

	actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia. 5. Participación en la jornada académica: envejecimiento activo y saludable, organizado por la Universidad Simón Bolívar, en el marco del mes de la persona mayor orientado al bienestar de esta población del departamento del Atlántico, donde se hizo acompañamiento a un grupo de personas mayores del municipio de Santo Tomás, el **día 25 de agosto 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.** 6. Participación en la actividad municipal de nuevo comienzo en el municipio de Santo Tomás, donde se desarrollaron diferentes actividades que promueven el bienestar físico y emocional de cada uno de los miembros de la población mayor que acuden al centro de vida del municipio, **el dia 3 de septiembre 2025, 11 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.**
REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL ORIENTADOS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPAR TAMENTO DEL ATLÁNTICO.	Realización de seguimiento de los proyectos de inversión de la gerencia de capital social ante la secretaria de planeación, con el fin de monitorear el avance de gestión de los proyectos orientados al bienestar general de las

Scanned with CamScanner

	personas mayores del departamento del Atlántico.
HACER EL SEGUIMIENTO DE LA BASE DE DATOS DE LAS PERSONAS MAYORES.	Realización de seguimiento de la base de datos de las personas mayores, con el fin de avanzar y continuar con el proceso de caracterización de la población de las personas mayores del departamento del Atlántico.
OTRAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA GERENTE DE CAPITAL SOCIAL.	1. Participación en la logística de clausura del diplomado de inclusión social en la política social, **el día 11 de agosto 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico.** 2. Participación en la reunión de socialización de la programación de la semana cultural de la persona mayor (23 de agosto al 4 de septiembre 2025), convocada por coscram en la sede de posgrados de la Universidad Simón Bolívar, **el día 12 de agosto 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.** 3. Participación en la reunión de coscram en la sede de posgrados de la Universidad Simón Bolívar, donde se socializó la organización de la eucaristía religiosa que se realizaría el 23 de agosto 2025, para dar inicio a la semana de la persona mayor, la 35ª versión de la semana de la persona mayor en el Atlántico, **el día 19 de agosto 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.** 4. Participación en la 35 semana cultural y recreativa de la red coscram en la conferencia sobre el deterioro mental en el transcurso de los años en la

Scanned with CamScanner

	población de las personas mayores. Organizado por la fundación de Dinamisclub la Universidad Libre De Barranquilla y la red de coscram, con el fin de promover el bienestar de la persona mayor del Atlántico a través del conocimiento, **el día 1 de septiembre 2025, 2 PM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.** **5.** Participación en la 35 semana cultural y recreativa de la red coscram en la tarde de danzas organizada por la Caja De Compensación CAJACOPI, acompañando al municipio de Santo Tomás con el grupo de baile de las personas mayores, promoviendo el bienestar físico y emocional de esta población, **el día 28 de agosto 2025 2 PM cajacopi sede prado. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.** **6.** Participación en la actividad, diálogo interactivo con organizaciones de adulto mayor para la política pública de participación ciudadana del Atlántico, organizada por la Secretaría Del Interior, en el auditorio del colegio Francisco De Paula sede 2 en el municipio de Galapa, **el día 3 de septiembre 2025, 9 AM. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista: registro fotográfico y listado de asistencia.**
PRESENTAR MENSUALMENTE INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	Presentación del informe mensual de actividades al supervisor del contrato, del período comprendido del 06 de agosto de 2025 al 05 de septiembre de 2025.

Scanned with CamScanner

CUMPLIR CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Cumplimiento a cabalidad con las actividades requeridas para el cumplimiento del objeto del contrato.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin Intereses)
001	7963972487	7/04/2025	709100
002	7966999599	9/05/2025	709100-
003	7971042448	5/06/2025	709100
004	7974130471	3/07/2025	709100 -
005	79777704523	5/08/2025	709100 -

Scanned with CamScanner

006	7981785783	8/09/205	709100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$4 254 600

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 8 días del mes de septiembre de **2025.**

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C.: 32.608.628 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
SANDRA MILENA RUEDA LOPEZ
C.C.: 22 461 165 de Barranquilla

Scanned with CamScanner