CONTRALORÍA MUNICIPAL DE ARMENIA

ACTA DE TERMINACIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ACTIVIDADES ESTABELCIDAS EN EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS - MC - 06 de 2024

DOCUMENTO CONTROLADO

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ROOSVELTH MEJIA LOPEZ
CÉDULA DE CIUDADANÍA N° o NIT:	C.C. 7.555.234
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	N/A
CEDULA DE CIUDADANIA No.	N/A
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios para la realización integral de actividades establecidas en el Plan de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos de la Contraloría Municipal de Armenia para la vigencia 2024, de acuerdo a las condiciones y especificaciones técnicas establecidas por la entidad.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Máximo hasta el (27) de diciembre de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$9.434.963 M/CTE – IVA INCLUIDO
FORMA DE PAGO:	La Contraloría Municipal de Armenia, cancelará los servicios prestados en tres (03) únicos pagos, una vez agotado el objeto contractual y la realización de cada una de las actividades pactadas por las partes de conformidad las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el contrato en cada una de las actividades establecidas en el punto ***"2.1 ESPECIFICACIONES Y/O CONDICIONES TÉCNICAS";*** del presente estudio previo, previa presentación de los informes y documentación exigida por la entidad contratante.
FECHA DE INICIO:	05/11/2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	Máximo hasta el 27/12/2024
ADICIONES	SI
PRORROGAS	NO
VALOR ADICIÓN	$1.800.000 M/CTE

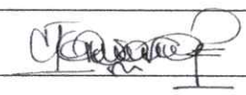
OBLIGACIONESESPECIFICAS Y/O ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO	**a.** Ejecutar el objeto del contrato en las condiciones de tiempo, modo, lugar, cantidad y calidad, establecidas por el CONTRATANTE, dando oportuno cumplimiento a las especificaciones establecidas por la entidad. **b.** Garantizar el cumplimiento de cada uno de los requerimientos para la adecuada prestación del servicio contratado, en condiciones de oportunidad y calidad. **c.** Disponer de personal suficiente para atender oportuna y diligentemente las peticiones del supervisor y de los funcionarios en cada una de las actividades que se realicen dentro de los servicios contratados. **d.** Atender y solucionar los inconvenientes que se puedan presentar, durante la ejecución de los servicios contratados. **e.** Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias del supervisor del contrato. **f.** Garantizar condiciones óptimas de calidad y salubridad respecto a la preparación y entrega de los alimentos y bebidas. **g.** Una vez legalizado el contrato deberá coordinar con la supervisora contractual los pormenores de la prestación de los servicios y demás detalles logísticos que conlleven a la ejecución exitosa del objeto del contrato. **h.** Realizar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL, conforme a lo dispuesto por la normatividad vigente. **i.** Presentar factura de acuerdo con la forma de pago establecida en el contrato y anexando los documentos exigidos para tal fin. **j.** Prestar los servicios contratados en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad. **k.** Las demás inherentes a la naturaleza y esencia del contrato y que sean necesarias para lograr el alcance del objeto contractual y el cumplimiento efectivo de las obligaciones a su cargo.

DOCUMENTO CONTROLADO

En las instalaciones de la Contraloría Municipal de Armenia, ubicada en la ciudad de Armenia (Quindío), se reunieron **CLAUDIA PATRICIA FERNÁNDEZ OSORIO,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.094.889.684 – Subcontralora Municipal de Armenia, en calidad de Supervisora dentro del Contrato de Prestación de Servicios - MC-06-2024 y **EL CONTRATISTA -** ROOSVELTH MEJIA LOPEZ, identificado con la

cedula de ciudadanía No. 7.555.234, con el fin de dar por terminado bilateralmente el Contrato en mención, considerando que se ha cumplido el término de ejecución establecido y el objeto contractual.

Para constancia y validez se firma en la ciudad de Armenia Quindío por los que en ella intervinieron, a los (27) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

Nombre del supervisor:	**CLAUDIA PATRICIA FERNÁNDEZ OSORIO**
Cargo:	Subcontralora Municipal de Armenia
Firma:	

Nombre del contratista:	**ROOSVELTH MEJIA LOPEZ**
Firma:	

Anexos: Si: __ No: __ Número Archivos/Folios:

	PROYECTÓ	REVISÓ	APROBÓ
Firma y Fecha	27-12-2024	27-12-2024	27-12-2024
Nombre Email Cargo	Edgar Felipe Pintor Osorio juridica@contraloria-armenia.gov.co Profesional Especializado-Jurídico	Edgar Felipe Pintor Osorio juridica@contraloria-armenia.gov.co Profesional Especializado-Jurídico	Edgar Felipe Pintor Osorio juridica@contraloria-armenia.gov.co Profesional Especializado-Jurídico

En cumplimiento a la política de cero papel y los objetivos institucionales, componente ambiental, este documento contiene firmas escaneadas/digitalizadas, suministradas por los firmantes y son válidas para todos los efectos legales de acuerdo a lo señalado en la ley 527 de 1999. Para confirmar y/o verificar la información contenida en este documento, puede comunicarse con los correos registrados, al pie del nombre del firmante.

DOCUMENTO CONTROLADO