infarmed S.A.S. POR CALIDAD Y RESOLUCIÓN	PLAN DE MEJORAMIENTO SEGÚN EVALUACIÓN DE ESTANDARES MÍNIMOS DE SG - SST	Código F-GSST-10	
	GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 1	Fecha: Feb-01-2020

SEGUIMIENTO — PROGRAMADO — EJECUTADO — PARCIALMENTECUMPLIDO/REPROGRAMADO — NO CUMPLIDO/CANCELADO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2020

ESTÁNDAR	ÍTEM NO CUMPLIDO	ACTIVIDAD ASOCIADA AL ITEM NO CUMPLIDO	RESPONSABLE	RECURSOS			OBSERVACIONES	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBR				OCTUBRE				NOVIEMBR				DICIEMBRI			
				TIPO				S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
RECURSOS (10%)	1.2.1	Actualizar Programa de Capacitación anual acorde con los riesgos prioritarios conservando registro de su ejecución	SST	Humano	Tecnológicos		Listado de Asistencia - Evaluación de la capacitación																																														
	1.2.2.	Inducción y reinducción anual en SG SST a todo el personal independiente del tipo de vinculación	SST	Humano	Tecnológicos		Listado de Asistencia - Evaluación de la capacitación																																														
GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	3.1.2	Realizar acorde al informe de condiciones de salud 2019, Actividades de medicina del trabajo, Promoción y Prevención, Programas de vigilancia para riesgos prioritarios	GERENCIA/ SST	Humano	Tecnológicos	Financieros	Documentos - Programas, Listados de asistencia, registro de campañas																																														
	3.1.4	Gestionar exámenes médicos ocupacionales de ingreso y periodicos entregando al personal las recomendaciones correspondientes	GERENCIA/ SST	Humano	Tecnológicos	Financieros	Concepto médico ocupacional - Carta de entrega de recomendaciones																																														
	3.1.5	Solicitar a IPS el certificado de custodia de Historia clínicas ocupacionales	SST	Humano	Tecnológicos		Acta de custodia - Licencias de IPS y médicos ocupacionales adscritos																																														
GESTIÓN DE PELIGROS (30%)	4.1.4	Evaluar de acuerdo con la identificación de peligros la necesidad de realizar evaluaciones higiénicas para riesgos físicos prioritarios socializando con VIGIA su resultado	GERENCIA/ SST	Humano	Tecnológicos	Financieros	Informe de medición - Recomendaciones asociadas al resultado - Registro en acta de VIGÍA																																														
	4.2.1	Ejecución de controles y medidas de intervención asociadas en el plan de trabajo anual producto de la evaluación de riesgos prioritarios	GERENCIA/ SST	Humano	Tecnológicos	Financieros	Registro de Acciones correctivas, preventivas y de mejora																																														
	4.2.3	Diseñar y/o actualizar procedimientos de trabajo seguro o fichas técnicas de seguridad de acuerdo con los riesgos prioritarios y socializar con los trabajadores	GERENCIA/ SST	Humano	Tecnológicos		Documento - Listado de asistencia a capacitación - Evaluación de la capacitación																																														

CARLOS MARTÍNEZ CANDELA
NIT. 901053304-1
REPRESENTANTE LEGAL

ING. MARÍA ANDREA TORRES MARTÍNEZ
LIC. 17183 -2013
ENCARGADO DE SG SST

FECHA DE ELABORACIÓN: 07/02/2020