22 sept LMMT

Alcaldía de La Ceja del Tambo	FORMATO DE NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035 Versión: 07 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 2

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL SOLICITANTE	FECHA	FIRMA
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	ANDRES GALLEGO CHICA	Septiembre/2025	

OBJETO DEL CONTRATO	AUNAR ESFUERZOS PARA FORTALECER EL PROYECTO CIUDADANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PROCEDA PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA PIEDRAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA, BAJO LA METODOLOGÍA PRISER							
TIPO DE CONTRATO	**CONVENIO SOLIDARIO**					**DURACIÓN**	**2 (DOS) MESES Y 19 (DIECINUEVE DIAS)**	
013.905 -5MODALIDAD DE SELECCIÓN **(Marque con una X)**	LICITACIÓN		**CONTRATACIÓN DIRECTA**	x	**Nombre del contratista:** La Asociación Municipal de Juntas de Acción Comunal y Vivienda Comunitaria ASOCOMUNAL, **NIT:** 811.013.905-9			
	MÍNIMA CUANTÍA		**SELECCIÓN ABREVIADA** **DE MENOR CUANTÍA**		**CONCURSO DE MÉRITOS**		**SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA**	

Tipo de solicitud (Especifique si requiere un contrato nuevo – adición – prórroga – cesión - otrosí o modificación)	**PRORROGA**
Breve descripción de la necesidad:	Entre la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare (CORNARE) y el Municipio de La Ceja se suscribió un convenio cuyo objeto es: "AUNAR ESFUERZOS PARA FORTALECER EL PROYECTO CIUDADANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PROCEDA PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA PIEDRAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA, BAJO LA METODOLOGÍA PRISER"

	Con el propósito de fortalecer la ejecución territorial del proyecto, el Municipio de La Ceja celebró un convenio adicional con La Asociación Municipal de Juntas de Acción Comunal y Vivienda Comunitaria ASOCOMUNAL, entidad que actualmente lidera su implementación. Sin embargo, el desarrollo del proyecto ha enfrentado diversos retrasos que han afectado el cumplimiento del cronograma inicialmente establecido. Entre las principales dificultades identificadas se encuentran: • Se hace necesaria debido a que el supervisor designado por la autoridad ambiental CORNARE aún no ha autorizado los pagos correspondientes. Esta situación ha dificultado la ejecución oportuna de algunas actividades y, en consecuencia, se requiere ampliar el plazo contractual con el fin de garantizar el cumplimiento integral del objeto, asegurar la adecuada implementación de las acciones ambientales previstas y cumplir con los compromisos adquiridos con la comunidad beneficiaria. • Condiciones climáticas adversas, que han dificultado la realización de actividades en campo. • Limitaciones en la adquisición de materiales y en la logística para su transporte hacia los diferentes sectores de la vereda. • Dificultades para reunir a los actores comunitarios, debido a la dispersión geográfica de la población y a la necesidad de fomentar procesos participativos efectivos. Estas situaciones han generado un desfase significativo en la ejecución de varias actividades clave del proyecto, comprometiendo los tiempos establecidos para el cumplimiento de los objetivos propuestos. Por lo tanto, se hace necesaria la prórroga del convenio.	
Número de contrato o convenio:		
PRESUPUESTO OFICIAL $ 28.012.560 (Veintiocho millones doce mil quinientos sesenta pesos) **Fuente de origen de los recursos:** Recursos Propios y Cofinanciación	**RUBRO PRESUPUESTAL** **2.3.2.02.02.009. 105** Servicio de Administración y Manejo de Áreas Protegidas Locales en el Municipio de La Ceja del Tambo	**LÍNEA DE PLAN DE DESARROLLO Y RADICADO DEL NÚMERO DE PROYECTO** **No. De Proyecto** 2024053760073 **Nombre del Proyecto:** Servicio de administración y manejo de áreas protegidas locales en el Municipio de La Ceja **Línea Plan de Desarrollo:** 4 Es el Momento del Territorio Sostenible

		Programa: Sostenibilidad Ambiental Gestión de Recursos Hídricos y Adaptación al Cambio Climático Actividad asociada al proyecto: Convenio PRISER CORNARE Actividad asociada al proyecto: Convenio PRISER – CORNARE
Vo. Bo. Alcalde(sa) Municipal Maria Ilid Soto Soto		
Vo. Bo. Secretario de Hacienda		**Vo. Bo. Banco de Proyectos**
Vo. Bo. Subdirector de Contratación		

APROBACIÓN COMITÉ DE CONTRATACIÓN				Vo. Bo. COMITÉ DE CONTRATACIÓN	No. DE ACTA Y FECHA	OBSERVACIONES:
SÍ	X	NO		FIRMA:	N/A	

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, Consultoría, interventoría, arrendamiento, obra pública, compraventa y/o suministro, comodato, convenio, etc.
OBJETO DEL CONTRATO	Describir el objeto de la contratación
DURACIÓN	En días, meses, etc. en todo caso sin exceder el XX de Diciembre de 20XX (En los casos que el contrato sea de duración inferior al año de vigencia fiscal)
PRESUPUESTO OFICIAL	Valor total (si es un convenio discriminar el aporte de los asociados), discrimine el % IVA incluido de acuerdo a la propuesta y al régimen tributario del contratista
RUBRO PRESUPUESTAL Y NÚMERO DE INCLUSIÓN DEL PRODUCTO EN EL PLAN DE COMPRAS	Si son varios rubros discriminar el valor por el cual se afecta cada uno de ellos
Esta solicitud deberá ser notificada a la oficina de Contratación, acompañada de los Estudios y Documentos Previos para su oportuna revisión (enviados al correo electrónico). Solo se validará la necesidad en el momento de su aprobación por parte del comité de contratación. Las solicitudes tendrán que estar suscritas por el Jefe Área (Secretario de Despacho, Jefe de Oficina, Director de Área)	